

РАССМОТРЕН
на заседании Педагогического совета
Протокол № 6 от 25.05.2020



Утверждаю

Директор

Шутов О.Л.

25.05.2020

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация "Кубанский институт профессионального образования"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

40.02.01

код

Право и организация социального обеспечения

наименование специальности

по программе базовой подготовки

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация:

юрист

форма обучения

Заочная

Срок получения СПО по ППССЗ

3г 10м

год начала подготовки по УП

2020

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 12.05.2014

№ 508

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебной работе

Заместитель директора по качеству образовательной
деятельности и методической работе

Заместитель директора по среднему
профессиональному образованию

Начальник учебной части

Начальник учебно-методического отдела

Начальник отдела учебно-производственной работы



А.А. Ушаков



Т.В. Першакова



И.В. Рухман



И.Г. Баранникова



И.В. Подгорная



Е.В. Касакова

НО	Начальное общее образование												
ОО	Основное общее образование												
БД	Базовые дисциплины												
ОУД.01	Русский язык												
ОУД.01	Литература												
ОУД.02	Иностранный язык												
ОУД.04	История												
ОУД.05	Физическая культура												
ОУД.06	ОБЖ												
ОУД.11	Обществознание												
ОУД.14	Естествознание												
ОУД.16	География												
ОУД.17	Астрономия												
ПД	Профильные дисциплины												
ОУД.03	Математика												
ОУД.07	Информатика												
ОУД.12	Экономика												
ОУД.13	Право												
ПОО	Предлагаемые ОО												
УД.01	Родная литература												
УД.02	Индивидуальный проект												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 10								
ОГСЭ.05	Основы финансовой грамотности	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 11				
ОГСЭ.06	Основы предпринимательской деятельности	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 11	ОК 12			
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2									
ЕН.01	Математика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9					
ЕН.02	Информатика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2									
ЕН.03	Экологические основы природопользования	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 10						
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			

№	Наименование
	Кабинеты:
1	истории;
2	основ философии
3	иностранного языка
4	основ экологического права;
5	теории государства и права;
6	конституционного и административного права;
7	трудового права;
8	гражданского, семейного права и гражданского процесса;
9	дисциплин права;
10	менеджмента и экономики организации;
11	профессиональных дисциплин;
12	права социального обеспечения;
13	безопасности жизнедеятельности.
	Лаборатории:
1	информатики;
2	информационных технологий в профессиональной деятельности;
3	технических средств обучения.
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал;
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
3	стрелковый тир (электронный).
	Залы:
1	библиотека;
2	читальный зал с выходом в сеть Интернет;
3	актовый зал.

Пояснения
<p>Учебный план Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации "Кубанский институт профессионального образования" разработан на основании Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" Министерства образования и науки Российской Федерации приказ №508 от 12 мая 2014 года, зарегистрированного Министерством юстиции России 29 июля 2014 года №33324 на базе основного общего образования, нормативный срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки при заочной форме получения образования 3 г. 10 мес., письма Минобрнауки от 17 марта 2015 г. №06-259 "Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС СПО и получаемой специальности". Профиль получаемого образования-социально-экономический.</p>
<p>Начало учебного года- 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по данной специальности. Начало учебного года по заочной форме обучения может переноситься на более поздние сроки. Окончание учебного года определяется рабочим учебным планом для заочной форм обучения (далее - рабочий учебный план), который разрабатывается образовательной организацией.</p>
<p>При формировании учебного плана учитывались следующие нормы:</p>
<p>- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся независимо от формы получения образования составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки;</p>
<p>- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы СПО в заочной форме составляет, как правило, не менее 160 часов;</p>
<p>- в максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме обучения не входят учебная и производственная практика в составе ПМ, реализуемые обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета.</p>
<p>- дисциплина «Иностранный язык» реализуется в течение всего периода обучения; по дисциплине «Физическая культура» предусматриваются занятия в объеме не менее двух часов, которые проводятся как установочные.</p>
<p>- выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине профессионального цикла и (или) ПМ (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее изучение и в объеме, предусмотренном рабочим учебным планом для очной формы обучения;</p>
<p>Учебный план должен включать: график учебного процесса; сводные данные по бюджету времени; план учебного процесса.</p>
<p>Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий при заочной форме не должна, как правило, превышать 8 часов в день.</p>
<p>При заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: обзорные и установочные занятия, включая лекции, практические занятия, курсовые работы, консультации, производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебной</p>
<p>При заочной форме обучения оценка качества освоения образовательной программы по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и ГИА обучающихся и, при необходимости,</p>
<p>Текущий контроль успеваемости представляет собой контроль освоения программного материала учебных дисциплин, МДК, ПМ. Для оценки персональных достижений обучающихся требованиям соответствующей ОПОП создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные ОК и ПК. Результаты текущего контроля успеваемости заносятся в журналы учебных занятий.</p>
<p>Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку и проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки обучающегося требованиям к результатам освоения образовательной программы, наличия умений самостоятельной работы.</p>

<p>Основной формой организации образовательного процесса при заочной форме обучения является экзаменационная сессия, включающая в себя весь комплекс практических работ, теоретического обучения и оценочных мероприятий (промежуточная и итоговая аттестация) (далее - сессия), периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются в графике учебного процесса рабочего учебного плана по конкретным программам освоения в рамках получения среднего профессионального образования.</p>
<p>Сессия обеспечивает управление учебной деятельностью студента заочной формы обучения и проводится с целью определения: — полноты теоретических знаний по дисциплине или ряду дисциплин; — сформированности умений и профессиональных компетенций применять полученные теоретические знания при решении практических задач и выполнении лабораторных работ; — наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой, учебно-методическими материалами; — соответствия уровня и качества подготовки выпускника ФГОС СПО по специальности.</p>
<p>В соответствии с годовым учебным планом и графиком учебного процесса составлены расписание учебных занятий, консультации, экзаменационных сессий, государственной итоговой аттестации.</p>
<p>Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена, комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам и(или) междисциплинарным курсам, ПМ (модулям); зачета, итоговой письменной классной (аудиторной) контрольной работы, курсовой работы.</p>
<p>Количество экзаменов в учебном году должно быть не более восьми, а количество зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре). В день проведения экзамена не планируются другие виды учебной деятельности.</p>
<p>Зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, подготовка и защита курсовой работы (проекта) проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение учебной дисциплины, междисциплинарного курса.</p>
<p>В межсессионный период выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине - не более двух. Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию. Выполнение домашних контрольных работ и их рецензирование может выполняться с использованием всех доступных современных информационных технологий.</p>
<p>Выполнение курсовых работ рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю ПМ 01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» МДК 01.01 "Право социального обеспечения" профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведённого на ее изучение . Обучающиеся за весь период обучения выполняют одну курсовую работу.</p>
<p>В рамках образовательных программ среднего профессионального образования проводятся групповые консультации.</p>
<p>При заочной форме обучения консультации по всем дисциплинам, изучаемым в данном учебном году, планируются из расчета 4 часов в год на каждого обучающегося и проводятся как в период сессии, так и в межсессионное время.</p>
<p>Проведение практики при заочной форме обучения основывается на действующих нормативно-правовых документах Министерства просвещения Российской Федерации. Практика является обязательным разделом образовательной программы по специальности "Право и организация социального обеспечения" и представляет собой вид учебной деятельности, обеспечивающей практико-ориентированную подготовку обучающихся. Практика - вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.</p>
<p>Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает: — последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; — целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; — связь практики с теоретическим обучением.</p>

	При реализации образовательной программы по специальности 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения" предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная (далее - практика). Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися ПК в рамках ПМ. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.
	При заочной форме обучения практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Все виды практики, предусмотренные ФГОС по программам подготовки специалистов среднего звена, должны быть выполнены.
	Учебная практика и практика по профилю специальности реализуется обучающимся самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования.
	Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, проводится после последней сессии и предшествует ГИА. Преддипломная практика реализуется обучающимся по направлению образовательной организации, реализующей профессиональные программы подготовки специалистов среднего звена в объеме не более четырех недель.
	Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Другие формы государственной (итоговой) аттестации не предусмотрены.