



Утверждаю

Директор АНПОО "Кубанский ИПО"

О.Л.Шутов

26.05.2022

РАССМОТРЕН  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 6 от 26.05.2022

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация "Кубанский институт профессионального образования"  
наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

40.02.03 Право и судебное администрирование  
код наименование специальности

по программе базовой подготовки

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация: Специалист по судебному администрированию

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППССЗ

1г 10м

год начала подготовки по УП

2022

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 12.05.2014

№ 513

**Согласовано**

Заместитель директора по качеству образовательной деятельности и методической работе



Т.В. Першакова

Заместитель директора по среднему профессиональному образованию



И.В. Рухман

Заместитель директора по аккредитации и лицензированию



А.А. Ушаков

Начальник учебно-методического отдела



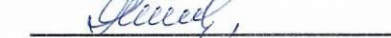
И.В. Симонова

Начальник отдела учебно-производственной работы



Е.В. Касакова

Заместитель начальник учебной части



Л.А. Яночкина















час			108	нед	3
-----	--	--	-----	-----	---

час			36	нед	1
-----	--	--	----	-----	---

час			36	нед	1
-----	--	--	----	-----	---

час			72	нед	2
-----	--	--	----	-----	---

час			72	нед	2
-----	--	--	----	-----	---

час			144	нед	4
-----	--	--	-----	-----	---

144		144	
-----	--	-----	--

час			216	нед	6
-----	--	--	-----	-----	---

216		216	
-----	--	-----	--

час			216	нед	6
-----	--	--	-----	-----	---

час			216	нед	6
-----	--	--	-----	-----	---

540	180	360	224	136			
-----	-----	-----	-----	-----	--	--	--

2268	1026	1512	684
------	------	------	-----

540	180	360	224	136			
-----	-----	-----	-----	-----	--	--	--

2268	1026	1512	684
------	------	------	-----

3							
---	--	--	--	--	--	--	--

5							
---	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
1	Экз	Комплексный экзамен	4	[4]	МДК.01.01 Судебное делопроизводство
				[4]	МДК.01.02 Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях
2	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2]	ОП.07 Уголовный процесс
				[2]	ОП.06 Уголовное право
3	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2]	МДК.02.01 Архивное дело в суде
				[2]	МДК.02.02 Организация работы архива в суде
4	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	1	[1]	ЕН.01 Информатика
				[1]	ЕН.02 Основы статистики
5	Экз	Комплексный экзамен	2	[2]	ОП.04 Гражданское право
				[2]	ОП.05 Гражданский процесс
6	Экз	Комплексный экзамен	3	[3]	МДК.04.01 Судебная статистика
				[3]	МДК.04.02 Организация службы судебной статистики в судах
7	Экз	Комплексный экзамен	3	[3]	МДК.05.01 Исполнительное производство
				[3]	МДК.05.02 Правовые основы организации деятельности судебных приставов
8	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2]	МДК.03.01 Информационные технологии в деятельности суда
				[2]	МДК.03.02 Информационные системы судопроизводства

9	Экз	Комплексный экзамен	4	[4]	МДК.01.03 Организация и осуществление кодификации законодательства в суде
				[4]	МДК.01.04 Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей
10	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2]	ОГСЭ.05 Основы финансовой грамотности
				[2]	ОГСЭ.06 Основы предпринимательской деятельности
11	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3]	ОП.09 Трудовое право
				[3]	ОП.10 Управление персоналом

<b>НО</b>	<b>Начальное общее образование</b>												
<b>ОО</b>	<b>Основное общее образование</b>												
<b>БД</b>	<b>Базовые дисциплины</b>												
<b>ПД</b>	<b>Профильные дисциплины</b>												
<b>ЭК</b>	<b>Элективные курсы</b>												
<b>ОГСЭ</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>							
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 6	ОК 9									
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 6	ОК 9									
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 4	ОК 6									
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 10											
ОГСЭ.05	Основы финансовой грамотности	ОК 1	ОК 6	ОК 9									
ОГСЭ.06	Основы предпринимательской деятельности	ОК 1	ОК 6	ОК 9									
<b>ЕН</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ПК 1.3</b>	<b>ПК 1.5</b>		
ЕН.01	Информатика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ПК 1.3			
ЕН.02	Основы статистики	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ПК 1.5			
<b>ОП</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.4</b>
		<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.3</b>									
ОП.01	Теория государства и права	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9				
ОП.02	Конституционное право	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9				
ОП.03	Правоохранительные и судебные органы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 2.1
ОП.04	Гражданское право	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 1.1	ПК 2.3		
ОП.05	Гражданский процесс	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2		
ОП.06	Уголовное право	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2		
ОП.07	Уголовный процесс	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2		
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8				
ОП.09	Трудовое право	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9				
ОП.10	Управление персоналом	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9				
<b>ПМ</b>	<b>Профессиональные модули</b>												
<b>ПМ.01</b>	<b>Организационно-техническое обеспечение работы судов</b>	<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.3</b>	<b>ПК 1.4</b>	<b>ПК 1.5</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.3</b>	<b>ПК 2.4</b>			
МДК.01.01	Судебное делопроизводство	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4			
МДК.01.02	Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4			

МДК.01.03	Организация и осуществление кодификации законодательства в суде	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4			
МДК.01.04	Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4			
УП.01.01	Учебная практика	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4			
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4			
<b>ПМ.02</b>	<b>Архивное дело в суде</b>	<b>ПК 1.4</b>											
МДК.02.01	Архивное дело в суде	ПК 1.4											
МДК.02.02	Организация работы архива в суде	ПК 1.4											
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ПК 1.4											
<b>ПМ.03</b>	<b>Информатизация деятельности суда</b>	<b>ПК 1.3</b>	<b>ПК 1.5</b>										
МДК.03.01	Информационные технологии в деятельности суда	ПК 1.3	ПК 1.5										
МДК.03.02	Информационные системы судопроизводства	ПК 1.3	ПК 1.5										
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ПК 1.3	ПК 1.5										
<b>ПМ.04</b>	<b>Судебная статистика</b>	<b>ПК 1.5</b>											
МДК.04.01	Судебная статистика	ПК 1.5											
МДК.04.02	Организация службы судебной статистики в судах	ПК 1.5											
УП.04.01	Учебная практика	ПК 1.5											
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ПК 1.5											
<b>ПМ.05</b>	<b>Обеспечение исполнения решений суда</b>	<b>ПК 2.4</b>											
МДК.05.01	Исполнительное производство	ПК 2.4											
МДК.05.02	Правовые основы организации деятельности судебных приставов	ПК 2.4											
УП.05.01	Учебная практика	ПК 2.4											
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ПК 2.4											
<b>ПДП</b>	<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.2</b>
		<b>ПК 1.3</b>	<b>ПК 1.4</b>	<b>ПК 1.5</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.3</b>	<b>ПК 2.4</b>					
	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.2</b>
		<b>ПК 1.3</b>	<b>ПК 1.4</b>	<b>ПК 1.5</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.3</b>	<b>ПК 2.4</b>					
	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4					

	№	Наименование
		Кабинеты:
	1	социально-экономических дисциплин;
	2	общепрофессиональных дисциплин.
		Спортивный комплекс:
	1	зал спортивных игр.
		Залы:
	1	библиотека;
	2	читальный зал (специализированный кабинет), оборудованный компьютерами с выходом в сеть Интернет;
	3	актовый зал.

<b>Пояснения</b>
<p>Настоящий учебный план основной образовательной программы среднего профессионального образования автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Кубанский институт профессионального образования» (далее АНПО «Кубанский ИПО») разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 513от 12 мая 2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 33360 30 июля 2014 г.) по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, укрупненная группа 40.00.00 Юриспруденция, с учетом примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 40.02.03 Право и судебное администрирование.</p>
<p>Дата начала занятий 01 сентября.</p>
<p>Образовательный процесс основан на традиционных принципах организации профессионального обучения: обязательные аудиторные занятия, практики, экзаменационная сессия, государственная итоговая аттестация, каникулы. Учебный год делится на семестры, которые завершаются экзаменационными сессиями.</p>
<p>Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и неаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программ подготовки специалистов среднего звена. Объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю. Всего учебных недель теоретического обучения 61, общее количество часов аудиторной нагрузки 2196. Самостоятельная работа предусматривает выполнение практических заданий, изучение учебной и дополнительной литературы, подготовки докладов, конспектов, сообщений и рефератов, проектов и т.п. Объем самостоятельной работы составляет 1096 часов.</p>
<p>Продолжительность учебной недели - шестидневная.</p>
<p>Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, занятия по учебным дисциплинам и профессиональным модулям сгруппированы по два академических часа.</p>
<p>Оценка качества освоения образовательной программы осуществляется в процессе проведения текущей, промежуточной аттестации обучающегося и государственной итоговой аттестации выпускников. Текущий контроль по дисциплинам проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Знания и умения обучающихся определяются следующими оценками: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно). В ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, кроме выше указанных оценок используются: «2» (неудовлетворительно), «не зачтено» (незачет). Формы текущего контроля: устный опрос, фронтальный опрос, письменный опрос, контрольная работа, практическое занятие или лабораторная работа, зачет по теме, защита творческой работы, защита курсовых работ, защита индивидуальных проектов, тестовые задания и др. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется преподавателем в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК), прохождения практики как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.</p>

<p>Учебная практика и производственная практика (324 часа) проводится в рамках профессиональных модулей по графику учебного процесса в форме практической подготовки. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ связанных с будущей профессиональной деятельностью и ориентирована на формирование общих и профессиональных компетенций. Практики базируются на знаниях и умениях обучающегося, приобретенных в процессе изучения дисциплин и междисциплинарных курсов (обязательной и вариативной части). В институте реализуется подход непрерывной практической подготовки обучающихся. Учебная практика – 3 недели (108 часов) проводится концентрированно в несколько периодов на базе института и реализуется в лаборатории профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, обеспечивающего выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей. Производственная практика – 6 недель (216 часов) проводится концентрированно в несколько периодов в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основании договора о практической подготовке обучающихся. Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть общими и профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренным программой, с использованием технологий, материалов и оборудования. Программа производственной практики, планируемые результаты практики, задания на практику согласовываются с организациями при заключении договоров.</p>
<p>Преддипломная практика проводится концентрированно в форме практической подготовки в 4 семестре – 4 недели (144 часа) на основе прямых связей и договоров с организациями, направление деятельности которых соответствует профилю специальности, направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.</p>
<p>Аттестация по всем видам практик проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций (предприятий) в форме дифференцированного зачета с защитой отчета о прохождении практики.</p>
<p>Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусмотрены на учебную группу по 100 часов в год, из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Консультации в рамках учебных дисциплин (междисциплинарных курсов) выделяются из объема нагрузки, отведенного на дисциплину. Консультации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям проводятся как в период сессии, так и в межсессионное время. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, устные) определяет преподаватель, исходя из специфики изучения учебного материала.</p>
<p>Предусмотрены тематические консультации, направленные на углубление знаний по наиболее сложным темам, на расширение кругозора обучающихся по наиболее актуальным вопросам, на совершенствование умений работать с литературой, с нормативными актами, на выработку практических навыков решения задач, разбора проблемных ситуаций, подготовку к промежуточной аттестации, подготовку к олимпиадам, создание условий для удовлетворения индивидуальных запросов обучающихся, занимающихся учебными исследованиями, проектной, творческой деятельностью (подготовка к конкурсам).</p>
<p>Общий срок получения среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование в очной форме обучения на базе среднего общего образования составляет 1 года 10 месяцев. Общий объем каникулярного времени 12 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.</p>
<p>Учебным планом предусмотрено выполнение курсовой работы по профессиональному модулю ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда МДК.05.01 Исполнительное производство в 3 семестре. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение за счёт обязательной аудиторной нагрузки. Курсовая работа может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы.</p>



	<p>Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, лабораторных работ, курсовых работ, лекций, учебной и производственной практики, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.</p>
	<p>Вариативная часть учебных циклов ООП СПО ППССЗ составляет 31,15% от общего объема времени, отведенного на их освоение в объеме 1026 часов максимальной учебной нагрузки обучающегося, в том числе 684 часа обязательных учебных занятий и направлена на ввод новых дисциплин и углубленное изучение имеющихся учебных дисциплин в соответствии с потребностями работодателя, с учетом требований должностных инструкций ОКВЭД и спецификой деятельности образовательной организации. Вариативные часы использованы с целью расширения и углубления знаний и умений, направленных на подготовку, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.</p>
	<p>Распределение вариативной части происходило с участием работодателей с учетом потребностей регионального рынка труда и детального анализа должностных инструкций ОКВЭД, на основании требований социальных партнеров и работодателей с обсуждением 21.02.2022 г. за круглым столом в присутствии работодателей, рассмотрено на заседании УМО «Правоохранительная деятельность, право и судебное администрирование» и «Правовые дисциплины» протокол № 4 от 21.02.2022 г.</p>
	<p>Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, в т.ч. введенных за счет вариативной части ППССЗ, предусмотрена промежуточная аттестация по результатам их освоения.</p>
	<p>Формами промежуточной аттестации, представляющей завершающий этап контроля по дисциплине/междисциплинарному курсу/практике (в т.ч. по предметам общеобразовательного цикла), являются: экзамен (Э), зачет (З), зачет с оценкой (ДЗ), комплексный зачет и комплексный экзамен по нескольким предметам/дисциплинам. Промежуточная аттестация в форме зачета выставляется в том случае, когда контроль не преследует цели дифференцирования персональных достижений обучающихся, но устанавливает, что на определенном этапе освоения основной профессиональной образовательной программы, ими достигнут, нормативный уровень.</p>
	<p>По профессиональным модулям – экзамен (квалификационный) (Эк), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием положительной аттестации на экзамене (квалификационном) является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.</p>
	<p>При выборе форм и количества видов промежуточной аттестации руководствовались значимостью дисциплины, составного элемента профессионального модуля и завершенностью их изучения.</p>
	<p>По дисциплине физическая культура – зачет, дифференцированный зачет.</p>
	<p>Промежуточная аттестация регламентируется учебным планом, графиком учебного процесса, расписаниями экзаменов и зачетов, и рабочими программами дисциплин (модулей). На промежуточную аттестацию отведено 3 недели на весь период обучения.</p>

<p>Государственная итоговая аттестация обучающихся, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности, осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 года № 800. Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ППССЗ в полном объеме и осуществляется государственной экзаменационной комиссией. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование в институте выполняется в виде дипломной работы. Тематика выпускной квалификационной работы (дипломной работы) соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей ППССЗ. Объем часов отводимых на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации составляет 216 часов (6 недель). Государственная итоговая аттестация регламентируется учебным планом, графиком учебного процесса, расписанием защиты ВКР и программой ГИА.</p>
<p>Программа государственной итоговой аттестации устанавливает правила организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся включает в себя: формы и виды государственной итоговой аттестации; тематику выпускных квалификационных работ (дипломных работ); требования к выпускным квалификационным работам (дипломным работам) и порядку их выполнения; критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ; требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации; требования к использованию средств связи при проведении государственной итоговой аттестации; порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации.</p>
<p>Программа государственной итоговой аттестации обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой государственной аттестации. Обучающимся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тема должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование. Закрепление тем выпускных квалификационных работ за обучающимися оформляется приказом директора института. Для подготовки выпускной квалификационной работы (дипломной работы) обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультант(ы).</p>
<p>Выпускникам, освоившим ППССЗ по специальности в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании соответствующего уровня. Лицу, не завершившему образование, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в институте.</p>
<p>Общий объем ОГСЭ.04 Физическая культура составляет 244 академических часа. Дисциплина Физическая культура предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях). Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплины Физическая культура с учетом состояния их здоровья.</p>
<p>В период обучения с юношами проводятся учебные сборы, для подгрупп девушек планируется использовать часть учебного времени дисциплины Безопасность жизнедеятельности (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.</p>