



Утверждаю

Директор АНПОО "Кубанский ИПО"

Шутов О.Л.

25.05.2020

РАССМОТРЕН  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 6 от 25.05.2020

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация "Кубанский институт профессионального образования"  
*наименование образовательного учреждения (организации)*

по специальности среднего профессионального образования

43.02.10

Туризм

*код*

*наименование специальности*

по программе базовой подготовки

основное общее образование

*Уровень образования, необходимый для приема на обучение по СПССЗ*

квалификация:

специалист по туризму

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по СПССЗ

2г 10м

год начала подготовки по УП

2020

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

*при реализации программы среднего общего образования*

Приказ об утверждении ФГОС

от 07.05.2014

№ 474

**Согласовано**

Заместитель директора по учебной работе



---

А.А. Ушаков

Заместитель директора по качеству образовательной деятельности и методической работе



---

Т.В. Першакова

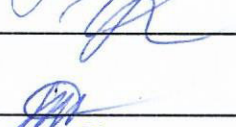
Заместитель директора по среднему профессиональному образованию



---

И.В. Рухман

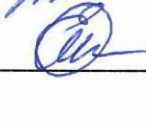
Начальник учебной части



---

И.Г. Баранникова

Начальник учебно-методического отдела



---

И.В. Подгорная

Начальник отдела учебно-производственной работы



---

Е.В. Касакова

















№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
1	Экз	Комплексный экзамен	5	[5]	ОГСЭ.05 Основы финансовой грамотности
				[5]	ОГСЭ.06 Основы предпринимательской деятельности
2	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	6	[6]	МДК.04.01 Управление деятельностью функционального подразделения
				[6]	МДК.04.02 Современная оргтехника и организация делопроизводства



УП.01.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7								
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7								
<b>ПМ.02</b>	<b>Предоставление услуг по сопровождению туристов</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.3</b>
		<b>ПК 2.4</b>	<b>ПК 2.5</b>	<b>ПК 2.6</b>									
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6									
МДК.02.02	Организация досуга туристов	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6									
УП.02.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6									
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6									
<b>ПМ.03</b>	<b>Предоставление туроператорских услуг</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ПК 3.1</b>	<b>ПК 3.2</b>	<b>ПК 3.3</b>
		<b>ПК 3.4</b>											
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4											
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4											
УП.03.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4											
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4											
<b>ПМ.04</b>	<b>Управление функциональным подразделением организации</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ПК 4.1</b>	<b>ПК 4.2</b>	<b>ПК 4.3</b>
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
МДК.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
УП.04.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3

№	Наименование
	Кабинеты:
1	гуманитарных и социальных дисциплин;
2	иностранного языка
3	безопасности жизнедеятельности
4	географии туризма
5	турагентской и туроператорской деятельности
6	информационно-экскурсионной деятельности
	Лаборатории и тренинговые кабинеты:
1	мультимедийная лаборатория иностранных языков
2	коммуникативных тренингов
3	информационно-коммуникативных технологий
4	делопроизводства и оргтехники
5	учебный (тренинговый) офис;
6	учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма).
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал;
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
3	стрелковый тир (электронный).
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2	актовый зал.

## ПОЯСНЕНИЯ

Учебный план Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации "Кубанский институт профессионального образования" разработан на основании Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.10 "Туризм" Министерства образования и науки Российской Федерации приказ №474 от 07 мая 2014 года, зарегистрированного Министерством юстиции России 19 июня 2014 года №32806 на базе основного общего образования, нормативный срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки при очной форме получения образования 2 г. 10 мес., письма Минобрнауки от 17 марта 2015 г. №06-259 "Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС СПО и получаемой специальности". Профиль получаемого образования-социально-экономический.

Начало учебного года- 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по данной специальности. Общий объём каникулярного времени в учебном году составляет 11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Продолжительность учебной недели-шестидневная.

Объём аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю, всего учебных недель теоретического обучения 92, общее количество часов аудиторной нагрузки 3312. Общее количество учебной, производственной и преддипломной практики-20 недель.

Максимальный объём учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и неаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программ подготовки специалистов среднего звена, обязательный объём учебной нагрузки-36 часов в неделю.

При распределении обязательной нагрузки по курсам и семестрам часы вариативной части 864 часа (аудиторные-576) использованы на углубленно изучение обязательных дисциплин, а также введение новых дисциплин в циклах ОГСЭ.00 и ОП.00. Часы вариативной части распределены следующим образом: ОГСЭ.05 Основы финансовой грамотности - 54 часа; ОГСЭ.06 Основы предпринимательской деятельности - 54 часа; ЕН 03 Экологические основы природопользования- 52 часа.

Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплин и междисциплинарных курсов.

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю ПМ 01 «Предоставление турагентских услуг» МДК 01.02 "Технология и организация турагентской деятельности" профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведённого на их изучение за счёт обязательной аудиторной нагрузки. Обучающиеся за весь период обучения выполняют одну курсовую работу.

Часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведённого на изучение основ военной службы, использовано на освоение основ медицинских

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Практика является разделом ОПОП. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Учебная практика 6 недель (216 часов) проводится в рамках ПМ.01 Предоставление турагентских услуг в 4-ом семестре-1 неделя; ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов в 5-ом семестре-2 недели; ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг в 4-ом семестре-2 недели; ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации в 5-ом семестре 1 неделя. Производственная практика (по профилю специальности) в объеме 10 недель (360 часов) реализуется по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности: ПМ.01 в 4-ом семестре -2 недели; в 5-ом семестре- 2 недели; ПМ.02 в 6-ом семестре 2 недели; ПМ.03 в 4-ом семестре 2 недели; ПМ.04-в 6-ом семестре-2 недели. Производственная (преддипломная) практика в объеме 4 недели проводится концентрированно в 6-ом семестре. По окончании практики по профилю специальности студенты сдают квалификационные экзамены. Результатом квалификационного экзамена является освоение профессиональных

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Другие формы государственной (итоговой) аттестации не предусмотрены.