**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**(АНПОО «КУБАНСКИЙ ИПО»)**

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

**38.02.03 Операционная**

**деятельность в логистике**

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ**

НА БАЗЕ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – 1 ГОД 10 МЕСЯЦЕВ

**2022г.**

**ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕГО ГУМАНИТАРНОГО И**

**СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ЦИКЛА**

**ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частьюОПОП ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03Операционная деятельность в логистике базовой подготовки.

**2. Место дисциплины в структуреОПОП ППССЗ**

Дисциплина «Основы философии» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

**3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины**

**Цель:** дать общие представления о предмете, методе и функциях философии, ознакомить с историей возникновения и развития философии как науки, с её основными проблемами и понятиями, показать значимость философии для жизни современного общества и человека, сформировать культуру научного мышления.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций: **ОК 1-9.**

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

- основные категории и понятия философии;

- роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии;

-сущность процесса познания;

- основы научной, философской и религиозной картин мира;

- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

***Уметь:*** ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

*логически верно, аргументировано, четко и ясно выражать мысли в устной и письменной форме.*

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | *60* |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | *48* |
| в том числе: практические занятия | *16* |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | *12* |
| Итоговая аттестация в форме *экзамена* | |

**5. Краткое содержание дисциплины**

Предмет философии ее история. Основные понятия и предмет философии. Философия Древнего мира и средневековая философия. Философия Возрождения и Нового времени. Современная философия

Структура и основные направления философии**.** Методы философии и ее внутреннее строение. Учение о бытии и теория познания. Этика и социальная философия. Место философии в духовной культуре и ее значение.

**ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП ППССЗ в соответ-ствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03Операционная деятельность в логистике базовой подготовки.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ППССЗ**

Дисциплина «История» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

**3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины**

**Цель:** формирование у студентов целостного представления об основных закономерностях и направлениях развития мирового цивилизационного процесса, воспитание гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений и способности определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами;

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций: **ОК 1-9.**

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI в.;

- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

- назначение ООН, НАТО, ЕС и др. организаций и основные направления их деятельности;

- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;

*изучение материальной и духовной культуры русского народа, его семейного и общественного быта, хозяйственных занятий и этических процессов.*

***Уметь:***

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | *60* |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | *48* |
| в том числе: практические занятия | *16* |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | *12* |
| Итоговая аттестация в форме  *экзамена* | |

**5.Краткое содержание дисциплины**

Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX-XXI вв. Сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв. Основные процессы политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира. Назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций. Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций. Содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

**ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП ППССЗ всоответ-ствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03Операционная деятельность в логистике базовой подготовки.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ППССЗ**

Учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономи-ческий цикл ОПОП ППССЗ специальности38.02.03Операционная деятельность в логистике.

**3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатамосвоения дисциплины**

Цель: обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности, переводу иностранных текстов профессиональной направленности. Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих и профессиональных компетенций:ОК.1-9; ПК 2.1; 2.2; 3.1-3.3.

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

*Уметь:*

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 142 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 118 |
| в том числе: практические занятия | 116 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 24 |
| Итоговая аттестация в форме *дифференцированного зачета* | |

**5. Краткое содержание дисциплины**

Вводно-коррективный курс. Моя биография. Моя семья. Мой дом. Мой родной город. Достопримечательности города. Мой Институт. Моя будущая профессия.

**ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП ППССЗ всоответ-ствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03Операционная деятельность в логистике базовой подготовки.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ППССЗ**

Учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономи-ческий цикл ОПОП ППССЗ специальностей СПО.

**3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатамосвоения учебной дисциплины**

Содержание программы «Физическая культура» направлено на достижение **следующих целей:**

-развитие физических качеств и способностей, совершенствование функ-циональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;

- формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отноше-нии к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной дея-тельностью;

- овладение технологиями современных оздоровительных систем физиче-ского воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прик-ладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;

-формирование у обучающихся осознанного отношения к своему здоровью;

- овладение системой профессиональных и жизненно значимых практиче-ский умений, и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций:ОК.2-3,6.

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- основы здорового образа жизни;

- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни;

* способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности;

- правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности;

***Уметь****:*

* использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
* выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики;
* выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;
* проводить самоконтроль при занятиях физическими упражнениями;
* преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;
* осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формахзанятий физической культурой.

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 236 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 118 |
| в том числе: практические занятия | 116 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 118 |
| Итоговая аттестация в форме  *дифференцированного зачета* | |

**5. Краткое содержание дисциплины**

Теоретический раздел: Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Социально-биологические основы физической культуры и спорта. Основы здорового образа жизни. Физические способности человека и их развитие. Основы физической и спортивной подготовки. Спорт в физическом воспитании студентов. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Профилактические, реабилитационные и воспитательные мероприятия в процессе занятий физическими упражнениями спортом.

Практический раздел: легкая атлетика. Кроссовая подготовка. Спортивныеигры. Гимнастика. Туризм.

**ОГСЭ.05 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является вариативной частью ОПОП ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03Операционная деятельность в логистике базовой подготовки.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ППССЗ**

Учебная дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

**3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Цель: повышение экономической грамотности обучающихся в процессе знакомства с основами предпринимательской деятельности и формирования компетенций в области финансов и предпринимательства.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих общих и профессиональных компетенций: **ОК 1-6.**

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

-*типологию предпринимательства;*

*- роль среды в развитии предпринимательства;*

*- технологию принятия предпринимательских решений;*

*- базовые составляющие внутренней среды фирмы;*

*- организационно-правовые формы предпринимательской деятельности;*

*- особенности учредительных документов;*

*- порядок государственной регистрации и лицензирования предприятия;  
- механизмы функционирования предприятия;*

*- сущность предпринимательского риска и основные способы снижения риска;*

*- основные положения об оплате труда на предприятиях предпринимательского типа;*

*- основные элементы культуры предпринимательской деятельности и корпоративной культуры;*

*- перечень сведений, подлежащих защите;*

*- сущность и виды ответственности предпринимателей;*

*- методы и инструментарий финансового анализа;*

*- основные положения бухгалтерского учета на малых предприятиях;*

*- виды налогов;*

*- систему показателей эффективности предпринимательской деятельности;*

*- принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности;*

*- пути повышения и контроль эффективности предпринимательской деятельности.*

***Уметь***:

- *характеризовать виды предпринимательской деятельности и предпринимательскую среду;*

*- оперировать в практической деятельности экономическими категориями;*

*- определять приемлемые границы производства;*

*- разрабатывать бизнес-план;*

*- составлять пакет документов для открытия своего дела;*

*- оформлять документы для открытия расчетного счета в банке;*

*- определять организационно-правовую форму предприятия;*

*- разрабатывать стратегию и тактику деятельности предприятия;*

*- соблюдать профессиональную этику, этические кодексы фирмы, общепринятые правила осуществления бизнеса;*

*- характеризовать механизм защиты предпринимательской тайны;*

*- различать виды ответственности предпринимателей****;***

*- анализировать финансовое состояние предприятия;*

*- осуществлять основные финансовые операции;*

*- рассчитывать рентабельность предпринимательской деятельности.*

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 54 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 36 |
| в том числе: практические занятия | 16 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 18 |
| Итоговая аттестация в форме *дифференцированного зачета* | |

**5. Краткое содержание дисциплины**

Сущность предпринимательства и его виды. Принятие предпринимательского решения. Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия. Организационно-управленческие функции предприятия. Предпринимательский риск. Трудовые ресурсы. Оплата труда на предприятии предпринимательского типа. Культура предпринимательства. Предпринимательская тайна. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности. Управление финансами предприятия предпринимательского типа. Налогообложение предпринимательской деятельности. Оценка эффективности предпринимательской деятельности.

**ОГСЭ.06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является вариативной частью ОПОП ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03Операционная деятельность в логистике базовой подготовки.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ППССЗ**

Учебная дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

**3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

**Цель:**повышение бюджетной грамотности обучающихся в процессе знакомства с приоритетными направлениями бюджетной политики Российской Федерации и формирования компетенций в области бюджета и финансов.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК 1 -6*.*

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

*- анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации;*

*- применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;*

*- сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план;*

*- грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;*

*- анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов,* ***из*** *источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.);*

*- оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов;*

*- использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты;*

*- определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс;*

*- применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения;*

*- применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом.*

*- применять полученные знания*

*страховании в повседневной жизни; выбор* ***страховой компании, сравнивать*** *и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности;*

*- применять знания о депозите, управления рисками при депозите,*

*кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита.*

*- определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию.*

*- оценивать и принимать ответственность за рациональные решения*

*их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.*

***знать:***

*- экономические явления и процессы общественной жизни.*

*- структуру семейного бюджета и экономику семьи.*

*- депозит и кредит; накопления. инфляция, роль депозита в личном финансовом плане, понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита, роль кредита в личном финансовом плане.*

*- расчетно–кассовые операции. Хранение, обмен и перевод денег, различные виды платежных средств, формы дистанционного банковского обслуживания.*

*- пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений.*

*- виды ценных бумаг.*

*- сферы применения различных форм денег.*

*- основные элементы банковской системы.*

*- виды платежных средств.*

*- страхование и его виды.*

*- налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация).*

*- правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг.*

*- признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.*

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 58 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 38 |
| в том числе: практические занятия | 18 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 20 |
| Итоговая аттестация в форме *дифференцированного зачета* | |

**5.Краткое содержание дисциплины**

**Основы бюджетной и финансовой системы РФ.**

Личное финансовое планирование Федерации. Депозит. Кредит. Расчетно-кассовые операции. Страхование. Инвестиции. Пенсии. Налоги. Признаки финансовых пирамид и защита от мошеннических действий на финансовом рынке. Создание собственного бизнеса.

**ДИСЦИПЛИНЫМАТЕМАТИЧЕСКОГО И ОБЩЕГО**

**ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНОГО ЦИКЛА**

**ЕН.01МАТЕМАТИКА**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП ППССЗ всоответ-ствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03Операционная деятельность в логистике базовой подготовки.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ППССЗ**

Учебная дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный циклОПОП ППССЗ специальностей СПО.

**3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины**

**Цель:** формирование у обучающихся научного математического мышления и умений применять математический аппарат для решения профессиональных задач по специальности.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ОК 2-4,6; ПК 1.1,1.7.**

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:***

* значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ;
* основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
* основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики.

- основы интегрального и дифференциального исчисления;

*-готовые компьютерные программы для решения прикладных задач.*

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

- *владеть навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.*

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 104 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 68 |
| в том числе: практические занятия | 34 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 36 |
| Итоговая аттестация в форме *дифференцированного зачета* | |

**5. Краткое содержание дисциплины**

Математический анализ. Основы дискретной математики. Элементы линейной алгебры. Основы теории комплексных чисел. Основы теории вероятностей и математической статистики. Основы математической логики.

**ЕН.03 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП ППССЗ всоот-ветствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике базовой подготовки.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ППССЗ**

Учебная дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

**3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

**Цель:** сформировать у обучающихся теоретические знания, практические умения и навыки в области использования информационных технологий в профессиональной деятельности.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:**ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.5, ПК 3.1-3.2.**

***В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь***:

использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;

обрабатывать текстовую и табличную информацию;

использовать деловую графику и мультимедиаинформацию;

создавать презентации;

применять антивирусные средства защиты информации;

читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;

применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;

пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;

применять методы и средства защиты банковской информации;

*обрабатывать мультимедийную информацию;*

*- проектировать web-страницы;*

*- использовать специализированное программное обеспечение для решения профессиональных задач в логистике.*

***В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:***

основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;

основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;

назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;

технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);

принципы защиты информации от несанкционированного доступа;

правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;

основные понятия автоматизированной обработки информации;

направления автоматизации банковской деятельности;

назначение, принципы организации и эксплуатации банковских информационных систем;

основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности;

*основные технологии проектирования web-страниц;*

*основные технологии использования специализированного программного обеспечения для решения профессиональных задач в логистике.*

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 150 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 100 |
| в том числе: практические занятия | 50 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 60 |
| Итоговая аттестация в форме *дифференцированного зачета* | |

**5. Краткое содержание дисциплины**

Технологии создания и преобразования информационных объектов. Телекоммуникационные технологии. Методы и средства информационных технологий. Электронные коммуникации. Защита информации. Автоматизированная обработка информации в профессиональной деятельности.

.

**ОП.03 МЕНЕДЖМЕНТ**

**1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике базовой подготовки.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ППССЗ**

Учебная дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

**3.Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

**Цель:** формирование у обучающихся системы знаний, умений и навыков в области теории и практики, необходимых для эффективного управления трудовым коллективом.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ОК 1-9; ПК 1.1-1.3; ПК 2.1-2.2,2.4; ПК 3.2; ПК 4.1**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);

- внешнюю и внутреннюю среду организации;

- цикл менеджмента; процесс принятия и реализации управленческих решений;

- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;

- систему методов управления; методику принятия решений;

- стили управления, коммуникации, деловое общение;

*- принципы, правила и процедуры управления и обеспечения качества;*

*- принципы отражения и обзора последующих ошибок и жалоб;*

*- стратегии и методы постоянного повышения качества;*

*- правила общения при работе с клиентами;*

*- клиентоориентированный подход;*

*- варианты предпочтительных форм связи с клиентами, правила и нормы общения при различных видах взаимодействия с клиентом;*

*- политику и позицию бизнеса относительно типа клиентов и товаров;*

*- принципы, лежащие в основе маркетинговых и рекламных стратегий и методов;*

*- культурные нормы и ожидания;*

*- варианты предпочтительных форм связи с клиентами;*

*- порядок информирования клиента.*

В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен

**уметь:**

- планировать и организовывать работу подразделения;

- формировать организационные структуры управления;

- разрабатывать мотивационную политику организации;

- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;

- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;

- учитывать особенности менеджмента (по отраслям);

*-поддерживать эффективные взаимоотношения;*

*- запрашивать необходимые для*

*- общаться с клиентом в устной форме;*

*- общаться с клиентом в письменной форме;*

*- поддерживать взаимопонимание во время общения в обеих формах;*

*- подготовить клиента к сопутствующим рискам и неопределенности, при их наличии;*

*- привлекать новых клиентов и бизнес с помощью визитов, презентаций и вспомогательных услуг, повышающих своим наличием ценность основных услуг;*

*- работать с возражениями клиента по качеству оказанных услуг;*

*- работать с внештатными ситуациями соответствующим образом;*

*-составлять и согласовывать коммерческие предложения;*

*-прорабатывать, при необходимости, альтернативные варианты коммерческого предложения, если оно не согласовано клиентом.*

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 104 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 68 |
| в том числе: практические занятия | 34 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 36 |
| Итоговая аттестация в форме *экзамен* | |

**5. Краткое содержание дисциплины**

Основы менеджмента. Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития. Связующие процессы в менеджменте. Понятие, сущность и основные признаки организации. Внутренняя и внешняя среда организации. Управление организацией. Сущность планирования и контроля производственной деятельности. Организация и типы организационных структур. Процесс принятия и реализации управленческих решений Управление персоналом организации и эффективное управление. Мотивационная политика организации. Основные элементы управления персоналом и самоменеджмент. Лидерство и стиль руководства. Элементы эффективного управления.

**ОП.04 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП ППССЗ всоответ-ствии с ФГОС по специальности СПО38.02.03 Операционная деятельность в логистике базовой подготовки.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ППССЗ**

Учебная дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

**3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

**Цель:** изучение структуры и состава современного документооборота в органах государственного и муниципального управления, учреждениях, организациях и на предприятиях всех форм собственности в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ОК 2, ОК 5-7, ОК 11, ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.5.**

***В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:***

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии и средства оргтехники;

- использовать унифицированные системы документации;

- осуществлять хранение, поиск документов;

- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

*- отправлять и принимать разнообразные документы по электронной и обычной почте;*

*- вести документооборот в рамках выполнения служебных обязанностей;*

*- обеспечивать плановое прохождение процедуры согласования документов в компании.*

***В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:***

- основные понятия документационного обеспечения управления;

- основные законодательные и нормативные акты в области документационного обеспечения управления;

- цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;

- системы документационного обеспечения управления;

- требования к составлению и оформлению различных видов документов;

- общие правила организации работы с документами;

- современные информационные технологии создания документов и автоматизации документооборота;

- организацию работы с электронными документами;

- виды оргтехники и способы ее использования в документационном обеспечении управления;

*- порядок согласования документов;*

*- корпоративный документооборот;*

*-порядок осуществления процедуры передачи документов с помощью курьера или экспресс-почты;*

*- российские и международные законы и нормативные акты, относящиеся к транспортно-экспедиционной деятельности в необходимом для выполнения служебных обязанностей объеме;*

*- правила оказания услуг курьерской службой и экспресс-почтой.*

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 104 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 68 |
| в том числе: практические занятия | 34 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 36 |
| Итоговая аттестация в форме  *дифференцированного зачета* | |

**5. Краткое содержание дисциплины**

Основы документирования управленческой деятельности. Организация системы документационного обеспечения. Систематизация и хранение документов.

**ОП.05ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП ППССЗ всоответ-ствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике базовой подготовки.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ППССЗ**

Учебная дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

**3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

**Цель:** изучение действующего законодательства, регулирующего хозяйственно-экономические отношения, приобретение навыков работы с нормативным материалом, его анализа и практического использования.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ОК 1, ОК 2, ОК 6-8, ОК 11, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.1-2.5.**

***В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:***

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;

- защищать свои права в соответствии с [гражданским](http://ivo.garant.ru/document?id=10064072&sub=3), [гражданским процессуальным](http://ivo.garant.ru/document?id=12028809&sub=0) и [трудовым законодательством](http://ivo.garant.ru/document?id=12025268&sub=5);

*- адекватно реагировать на нарушения договорных обязательств;*

*- объяснить и записать линию предпринятых действий;*

*- поддерживать правильное рассмотрение дела и ответственность за результат, даже под давлением.*

***В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:***

- основные положения [Конституции](http://ivo.garant.ru/document?id=10003000&sub=0) Российской Федерации;

- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

- организационно-правовые формы юридических лиц;

- Трудовое право Российской Федерации;

- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

- правила оплаты труда;

- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

- виды административных правонарушений и административной ответственности;

- право граждан на социальную защиту;

- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности;

*- порядок действий в случае внештатной ситуации;*

*- характер и причины нарушения запланированной работы в соответствии с договором;*

*- содержание договоров поставки, других договоров на сопутствующие услуги;*

*- правила оформления договоров, дополнительных соглашений, приложений.*

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 90 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 60 |
| в том числе: практические занятия | 24 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 30 |
| Итоговая аттестация в форме *дифференцированного зачета* | |

**5. Краткое содержание дисциплины**

Право и экономика. Правовое регулирование трудовых отношений. Административное право.

**ОП.06 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ**

**1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03Операционная деятельность в логистике базовой подготовки.

**2. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

Учебная дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

**3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

**Цель:** сформировать общие взгляды обучающегося на сущность, значение и направления использования денег, кредита, финансов в экономическом развитии организации в условиях рыночного механизма хозяйствования.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ОК 3-5, ПК 2.2, ПК 4.1- 4.2.**

***В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:***

-оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;

-участвовать в анализе показателей, связанных с денежным обращением; участвовать в анализе структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;

-составлять сравнительнуюхарактеристику различных ценных бумаг по степени доходности ириска;

*- работать с различными финансовыми документами;*

*- оценивать необходимость страхования.*

***В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:***

-сущность финансов, их функции и роль в экономике;

-принципы финансовой политики и финансовогоконтроля;

-законы денежного обращения, сущность, виды и функцииденег;

-основные типы и элементы денежных систем, виды денежныхреформ;

-структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций;

-цели, типы и инструменты денежно- кредитнойполитики;

-структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетногоустройства;

-виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг; характер деятельности ифункции

-профессиональных участников рынка ценных бумаг;

-кредит и кредитную систему в условиях рыночнойэкономики;

-особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования российской экономическойсистемы;

*- финансовый документооборот;*

*- правила оформления финансовых документов;*

*- принципы страхования и их применение к движению товаров.*

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| максимальная учебная нагрузка | 88 |
| обязательной аудиторной учебной нагрузки | 60 |
| В том числе: практические занятия | 20 |
| Самостоятельная работа обучающегося | 28 |
| Итоговая аттестация в форме *дифференцированного зачета* | |

**5. Краткое содержание дисциплины**

Деньги. Сущность и функции денег. Денежное обращение и денежные системы.Инфляция.Кредит.Сущность, формы и виды кредита.Банковская система. Финансы.Сущность и функции финансов, финансовая система общества.Финансовая политика.Финансы организаций.Государственный бюджет.Международные финансово-кредитные отношения.

**ОП.07БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

**1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03Операционная деятельность в логистике базовой подготовки.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ППССЗ**

Учебная дисциплина входит в профессиональный цикл ОПОП ППССЗ специальностей СПО.

**3.Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

**Цель:** дать знания об основных теоретических правилах, приемах бухгалтерского учета; научить идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения; помочь овладеть навыками применения принципов бухгалтерского учета и приемами обобщения учетной информации.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 2.1-2.3.**

***В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:***

- составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учета;

- отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции организации;

- составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерскую отчетность организаций;

*- калькулировать цены и ценовые скидки;*

*- проверять расчеты и выставлять счета клиенту согласно условиям договора, дополнительных соглашений и приложений к нему;*

*- оформлять и отправлять счета-фактуры и акты выполненных работ клиенту на согласование.*

***В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:***

- задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета, объекты учета и их классификацию;

- метод бухгалтерского учета и его элементы;

- классификацию, реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов, формы бухгалтерского учета, правила организации документооборота;

- строение и классификацию бухгалтерских счетов, структуру и содержание разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций;

- организацию и порядок бухгалтерского учета хозяйственных операций в организациях;

- состав бухгалтерской отчетности, требования, предъявляемые к ней, порядок составления;

*- порядок выполнения для платежных операций;*

*- преимущества и недостатки различных способов оплаты;*

*- правила оформления и содержание счета.*

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 170 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 112 |
| в том числе: практические занятия | 48 |
| Самостоятельная работа обучающегося | 58 |
| Итоговая аттестация в форме *экзамена* | |

**5. Краткое содержание дисциплины**

Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности. Основные требования к ведению бухгалтерского учета. Формы и система счетов бухгалтерского учета. Краткая история бухгалтерского учета.

**ОП.08 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ**

**1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03Операционная деятельность в логистике базовой подготовки.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ППССЗ**

Учебная дисциплина входит в профессиональный цикл ОПОП ППССЗ специальностей СПО.

**3.Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:**

* самостоятельно производить расчеты налоговых платежей на основе действующего налогового законодательства РФ;
* самостоятельно изучать, анализировать налоговое законодательство с учетом его изменений, сопоставлять положения отдельных норм;
* анализировать и интерпретировать данные статистических, налоговых и финансовых органов с целью анализа и планирования налогов, выявления закономерностей и тенденций развития налоговой системы РФ;
* анализировать и оценивать налоговую нагрузку налогоплательщиков, а также налоговые риски участников налоговых отношений;
* представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи по проблемным вопросам налогообложения;
* *осуществлять выбор системы налогообложения, оптимальный для вида деятельности;*

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:**

* современные теории налоговых отношений;
* основные понятия, категории, элементы налогов и современный инструментарий налогообложения;
* закономерности развития и особенности функционирования налоговой системы России;
* современные модели налоговых систем и зарубежный опыт налогового регулирования;
* стратегию развития налоговой системы РФ и основные направления налоговой политики;
* порядок расчета действующих в РФ налогов и сборов;
* основы налогового администрирования;
* *особенности начисления налогов.*

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ОК.3-ОК.5, ПК.3.1- ПК.3.4, ПК.4.3-4.4.**

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 88 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 60 |
| в том числе: практические занятия | 20 |
| Самостоятельная работа обучающегося | 28 |
| Итоговая аттестация в форме *экзамена* | |

**5. Краткое содержание дисциплины**

Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Налоговый контроль. Налоги в РФ.

**ОП.09 АУДИТ**

**1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03Операционная деятельность в логистике базовой подготовки.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ППССЗ**

Учебная дисциплина входит в профессиональный цикл ОПОП ППССЗ специальностей СПО.

**3.Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**

* ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
* проводить аудиторские проверки;
* составлять аудиторские заключения.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

* основные принципы аудиторской деятельности;
* нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в

Российской Федерации;

* основные процедуры аудиторской проверки;
* порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;
* аудит основных средств и нематериальных активов;
* аудит производственных запасов;
* аудит расчетов;
* аудит учета кредитов и займов;
* аудит готовой продукции и финансовых результатов;

аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ОК.1-ОК.11, ПК.1.1- ПК.1.6, ПК.2.1-2.5.**

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 75 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 50 |
| в том числе: практические занятия | 24 |
| Самостоятельная работа обучающегося | 25 |
| Итоговая аттестация в форме *дифференцированного зачета* | |

**5. Краткое содержание дисциплины**

Основы аудита. Методология аудита. Методика проведения аудита финансово-хозяйственной деятельности организации.

**ОП.10 АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03Операционная деятельность в логистике базовой подготовки.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ППССЗ**

Учебная дисциплина входит в профессиональный цикл ОПОП ППССЗ специальностей СПО.

**3.Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь:***

- ориентироваться в понятиях, категориях, методах и приёмах экономического анализа;

- пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности;

- анализировать технико-организационный уровень производства;

- анализировать эффективность использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;

- проводить анализ производства и реализации продукции;

- проводить анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;

- проводить оценку деловой активности организации

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *знать:***

**-** научные основы экономического анализа;

- роль и перспективы развития экономического анализа в условиях рыночной экономики;

- предмет и задачи, метод, приемы экономического анализа;

- информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности организации;

- виды экономического анализа;

- факторы, резервы повышения эффективности производства;

- анализ технико-организационный уровень производства;

- анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;

- анализ производства и реализации продукции;

- анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;

- оценку деловой активности организации.

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 88 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 60 |
| в том числе: практические занятия | 24 |
| Самостоятельная работа обучающегося | 28 |
| Итоговая аттестация в форме *дифференцированного зачета* | |

**5. Краткое содержание дисциплины**

Теория экономического анализа. Управленческий анализ. Финансовый анализ.

**ОП.11 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**1.Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью ОПОП ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03Операционная деятельность в логистике базовой подготовки.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ППССЗ**

Учебная дисциплина входит в профессиональный цикл ОПОП ППССЗ специальностей СПО.

**3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

**Цель:**вооружить обучающихся теоретическими знаниями и практическими умениями, необходимыми для: идентификации опасности техногенного происхождения в повседневных (штатных) и чрезвычайных ситуациях; разработки и реализации мер защиты среды обитания от негативных воздействий; умелого участия в работах по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; исполнения воинской обязанности.

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ОК 1-9, ПК 1.1-1.7, 2.1-2.3, 3.1-3.4.**

***В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:***

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

- применять первичные средства пожаротушения;

- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

- оказывать первую помощь пострадавшим;

***знать:***

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

- основы военной службы и обороны государства;

- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

- способы защиты населения от оружия массового поражения;

- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

**4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 104 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 68 |
| в том числе: практические занятия | 30 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 36 |
| Итоговая аттестация в форме *дифференцированного зачета* | |

**5. Краткое содержание дисциплины**

Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного характера. Организационные основы по защите населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Организация защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Обеспечение устойчивости функционирования объектов экономики.

Основы военной службы. Основы обороны государства. Военная служба - особый вид федеральной государственной службы. Основы военно-патриотиче-ского воспитания.

Основы медицинских знаний и здорового образа жизни. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества.

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ**

**пм.01 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКОГО**

**ПРОЦЕССА В ОРГАНИЗАЦИЯХ (ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ) РАЗЛИЧНЫХ**

**СФЕР ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**1.Область применения программы**

Программа профессионального модуля является частью ОПОП ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике базовой подготовки.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ППССЗ**

Профессиональный модуль «Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности» относится к обязательной части профессионального цикла программы подготовки специалиста среднего звена.

**3.Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

**Цель:** овладение студентами одним из основных видов профессиональной деятельности, планирование и организация логистического процесса в организациях. Процесс изучения профессионального модуля направлен на формирование общих компетенций: **OK. 1-9** и профессиональных **ПК. 1.1-1.5.**

**В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт:**

планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях); определения потребностей логистической системы и еѐ отдельных элементов;

анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;

оперативного планирования материальных потоков на производстве; расчетов основных параметров логистической системы;

составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приѐмки, передачи товарноматериальных ценностей.

**В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь**:

- организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;

- анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;

- рассчитывать основные параметры складских помещений;

- планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;

- составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;

- контролировать правильность составления документов;

*- рассчитывать оплачиваемый вес груза;*

*- определять возможные маршруты;*

*- рассчитывать ставки и сроки доставки на основе полученных данных в отведенное время;*

*- объяснить специфику каждого этапа процесса перевозки;*

*- рассчитывать стоимость перевозки на основе имеющихся данных;*

*- составлять коммерческое предложение клиенту с учётом прибыли для компании.*

*- проверять правильность оформления документов;*

*- формировать пакет документов для таможенного оформления;*

*- формировать пакет документов для страховой компании;*

*- формировать комплект транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов для передачи клиенту;*

*- запрашивать у клиента документы для организации перевозки (с информацией о транспортных характеристиках груза);*

*- фиксировать поступление информации о прибытии грузов;*

*- контролировать факт передачи документов клиенту;*

*- правильно оформлять документацию в соответствии стребованиями законодательства Российской Федерации и международных актов;*

*- принимать и проверять документы, необходимые для перевозки грузов, на правильность и полноту заявляемых сведений и наличие сопроводительных документов;*

*- составлять компетентный запрос клиенту на получение документов для организации перевозки;*

*- работать с различными видами транспортно-сопроводительных и транспортно-экспедиционных документов;*

*- оформлять документы в полном соответствии с правилами и порядком оформления транспортно-сопроводительных и транспортно-экспедиционных документов*

**В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать**:

- значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;

- основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;

- основы делопроизводства профессиональной деятельности;

- методы определения потребностей логистической системы;

- критерии выбора поставщиков (контрагентов);

- схемы каналов распределения;

- особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля;

*- основные риски, влияющие на эффективное движение товаров;*

*-методы идентификации, маркировки и транспортировки грузов, требующих особого обращения, а также срочных и опасных грузов;*

*- методику расчета стоимости перевозки*

*- правила перевозки на различных видах транспорта;*

*- действующие системы тарификации основных перевозчиков по основным направлениям;*

*- общие и конкретные варианты и процедуры для движения*

*товаров, в том числе:*

*перевозка автомобильным транспортом;*

*перевозка железнодорожным транспортом;*

*перевозка воздушным транспортом;*

*перевозка морским транспортом.*

*- перечень документов, необходимых для организации перевозки;*

*- знать назначение тех или иных документов при перевозке;*

*- порядок формирования пакета документов для таможенного оформления;*

*- порядок формирования пакета документов для страховой компании.*

*правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных,*

*транспортно-экспедиционных документов на различные виды транспорта.*

**4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ВИД УЧЕБНОЙ РАБОТЫ** | **ОБЪЕМ ЧАСОВ** | | | | |
| **МДК 01.01** | **МДК01.02** | **УП.**  **01.01** | **ПП.**  **01.01** | **ВСЕГО** |
| **Основы планирования и**  **организации логистического процесса в организациях (подразделениях )** | **Документационное**  **обеспечение логистических процессов** | **Учебная практика** | **Производственная практика** |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 210 | 150 | 36 | 72 | **468** |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка  (всего) | 140 | 100 | 36 | 72 | **348** |
| в том числе:  -практические занятия  -курсовая работа | 60 | 40 |  |  | **100** |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 70 | 50 |  |  | **120** |
| Итоговая аттестация в форме | ДЗ | ДЗ | Отчет, ДЗ | Отчет, ДЗ | **Экэ** |

**5. Краткое содержание профессионального модуля**

**Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях).**

Определение потребностей логистической системы и ее отдельных элементов. Планирование логистических процессов в организациях. Виды планирования. Процесс планирования. Организация логистических операций и управление ими во внутрипроизводственных процессах. Анализ и проектирование элементов логистической системы.

**Документационное обеспечение логистических процессов.**Основы делопроизводства профессиональной деятельности. Документационное оформление логистических процессов. Типовые первичные документы для оформления логистических операций. Оформление логистических операций, по которым не предусмотрены типовые образцы. Контроль правильности составления логистических документов.

**Учебная практика**

**Виды работ:**

Отработка первичных навыковпланирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях).

Отработка первичных навыков по определению потребностей логистической системы и ее отдельных элементов.

Отработка первичных навыков анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

Отработка первичных навыков оперативного планирования материальных потоков на производстве.

Отработка первичных навыков расчетов основных параметров логистической системы.

Отработка первичных навыков составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарноматериальных ценностей.

**Производственная практика**

**Виды работ:**

Планирование и организации логистических процессов в организации (подразделениях); определения потребностей логистической системы и ее отдельных элементов;

Анализ и проектирование на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

Оперативное планирование материальных потоков на производстве.

Расчет основных параметров логистической системы.

Составление форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарноматериальных ценностей.

**ПМ.02 УПРАВЛЕНИЕ ЛОГИСТИЧЕНСКИМИ ПРОЦЕССАМИ В ЗАКУПКАХ, ПРОИЗВОДСТВЕ И РАСПРЕДЕЛЕНИЙ**

**1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля является частью ОПОП ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике базовой подготовки.

**2. Место модуля в структуре ОПОП ППССЗ**

Профессиональный модуль «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределений» относится к обязательной части профессионального цикла программы подготовки специалиста среднего звена.

**3. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

**Цель:**овладение студентами одним из основных видов профессиональной деятельности, управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределений.

Процесс изучения профессионального модуля направлен на формирование общих компетенций: **OK.1-9** и профессиональных: **ПК 2.1-2.3.**

***В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт:***

* управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
* осуществления нормирования товарныхзапасов;
* проверки соответствия фактического наличия запасов организациив действительности данным учетныхдокументов;
* произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальныхценностей;
* зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складскихработ;
* участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров;
* участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
* участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов; разработки маршрутов следования; организации терминальных перевозок; оптимизации транспортных расходов;
* *формирования заказа поставщику и его корректировки;*
* *формирования заказа покупателя;*
* *заполнения первичных документов по экономической деятельности организации и их обработки;*
* *оформления торговых соглашений с поставщиками, регистрации цен и условий с поставщиками;*
* *оформление реализации товаров из текущего остатка;*
* *использования информационных ресурсов программы 1С- Управление торговлей для поиска и хранения информации о номенклатурных позициях;*
* *ввода сведений об остатках товаров на складах;*
* *оформления поступления товара в программе 1С- Управление торговлей;*
* *оформления заказа товаров с резервированием на складах;*
* *проведения инвентаризации товаров на оптовом складе в программе 1С- Управление торговлей;*
* *оформление транспортной документации для отгрузки товаров в программе 1С- Управление торговлей;*
* *формирования отчетности в программе 1С- Управление торговлей.*

***В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:***

* определять потребности в материальных запасах для производствапродукции;
* применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретныхситуациях;
* оценивать рациональность структурызапасов;
* определять сроки и объемы закупок материальныхценностей;
* проводить выборочное регулированиезапасов;
* рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравниватьихс показателями предыдущих периодов(нормативами);
* организовывать работу склада иего элементов;
* определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складскиерасходы;
* выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработкуна складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку,хранение);
* рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственногопроцесса;
* рассчитывать транспортные расходы логистическойсистемы;
* *использовать информационные ресурсы программы для поиска и хранения информации;*
* *заполнять первичные документы по экономической деятельности организации и обрабатывать их;*
* *находить и использовать необходимую экономическую информацию;*
* *оформлять складские операции в программе 1С- Управление торговлей;*
* *формировать отчетность в программе 1С- Управление торговлей;*
* *уметь работать в среде автоматизированных информационных систем учета;*
* *владеть организацией и технологией ведения учета в компьютерной среде.*

***В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:***

* понятие, сущность и необходимость вматериальных запасах;
* виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции,запасыдлякомпенсациизадержек,запасыдля удовлетворенияожидаемогоспроса;
* последствия избыточного накоплениязапасов;
* механизмыиинструментыоптимизациизапасовизатратнахранение;
* зарубежный опыт управлениязапасами;
* основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистическойсистемы;
* базисные системы управлениязапасами:
* систему с фиксированным размером заказа и систему с фиксированным интервалом времени междузаказами;
* методы регулированиязапасов;
* основы логистикискладирования:
* классификацию складов,функции;
* варианты размещения складскихпомещений;
* принципы выбора формы собственностисклада;
* основы организации деятельностью склада и управленияим;
* структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада иразмещения товаров;
* классификацию производственныхпроцессов;
* принципы функционирования внутрипроизводственных логистическихсистем;
* значение ипреимущества логистической концепции организации производства;
* принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистическихсистемах;
* механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистическойсистемы;
* понятие и задачи транспортнойлогистики;
* классификациютранспорта;
* значение транспортныхтарифов;
* организационные принципытранспортировки;
* стратегию ценообразования и определения «полезных» затрат при организации перевозок, учет транспортныхрасходов;
* *принципы создания, структуру и особенности функционирования современных автоматизированных информационных систем логистической системы;*
* *основные методы и средства обработки информации в программе 1С- Управление торговлей.*

**4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ВИД УЧЕБНОЙ РАБОТЫ | МДК.02.01 | МДК.02.02 | МДК.02.03 | УП.02 | ПП.02 | Всего |
| Основы управления  логистическими  процессами в закупках, производстве и  распределении | Оценка рентабельности системы складирования и  оптимизация  внутрипроизводственных  потоковых  процессов | Оптимизация процессов транспортировки и  проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов | Учебная практика | Производственная  практика |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 144 | 108 | 108 | 72 | 72 | 504 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 96 | 72 | 72 | 72 | 72 | 384 |
| в том числе: практические занятия | 28 | 24 | 36 |  |  | 88 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 48 | 36 | 36 |  |  | 120 |
| Курсовая работа | 20 |  |  |  |  | 20 |
| Итоговая  аттестация в форме | Экз | Экз | Экз | Отчет, ДЗ | Отчет, ДЗ | Экз |

**5. Краткое содержание профессионального модуля**

**Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.** Закупки. Значение и преимущества логистической концепции организации закупок. Управление логистическими процессами в закупках. Основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек в закупках.

**Производство. Принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем.** Планирование и управление материальными потоками и процессами в производстве. Расчет потребностей в материальных ресурсах для производственного процесса. Основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек в производстве. Значение и преимущества логистической концепции организации распределения. Управление логистическими процессами в распределении. Основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек в распределении.

**Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов**

Складирование. Основы логистики складирования. Проектирование склада. Организация складирования. Документооборот склада. Эффективность склада.

**Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов**

Транспорт. Основы транспортной логистики. Организация транспортировки. Ценообразование в транспортной логистике. Оптимизация транспортных расходов.

Запасы. Основы управления запасами. Базисные системы управления запасами. Методы регулирования запасов. Оптимизация управления запасами

**Учебная практика**

**Виды работ:**

На примере выбранной организации

1.Оптимизация транспортных процессов

2.Выбор вида транспортного средства, разработка смет транспортных расходов, разработка маршрутов следования; организация терминальных перевозок; оптимизация транспортных расходов; запрос у клиента документов для организации перевозки (с информацией о транспортных характеристиках груза); проверка правильности оформления документов; формирование пакета документов для таможенного оформления;

формирование пакета документов для страховой компании; выставление счета клиенту согласно условиям договора, дополнительных соглашений и приложений к нему; оформление и отправка счета-фактуры и акта выполненных работ клиенту на согласование; обеспечение планового прохождения процедуры согласования документов в компании; формирование комплекта транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов для передачи клиенту; осуществления процедуры передачи документов с помощью курьера или экспресс-почты; фиксирование поступления информации о прибытии грузов.

3. Организация терминальных перевозок

**Производственная практика (по профилю специальности)**

**Виды работ:**

Получение практического опыта:

1.Оптимизация транспортных процессов

2.Выбор вида транспортного средства, разработка смет транспортных расходов, разработка маршрутов следования; организации терминальных перевозок; оптимизации транспортных расходов; запроса у клиента документов для организации перевозки (с информацией о транспортных характеристиках груза); проверка правильности оформления документов; формирования пакета документов для таможенного оформления;

формирование пакета документов для страховой компании; выставление счета клиенту согласно условиям договора, дополнительных соглашений и приложений к нему; оформление и отправки счета-фактуры и акта выполненных работ клиенту на согласование; обеспечение планового прохождения процедуры согласования документов в компании; формирования комплекта транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов для передачи клиенту; осуществление процедуры передачи документов с помощью курьера или экспресс-почты; фиксирование поступления информации о прибытии грузов.

3. Организация терминальных перевозок

**ПМ.03 ОПТИМИЗАЦИЯ РЕСУРСОВ ОРГАНИЗАЦИЙ**

**(ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ), СВЯЗАННЫХ С МАТЕРИАЛЬНЫМИ И**

**НЕМАТЕРИАЛЬНЫМИ ПОТОКАМИ**

**1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля является частью ОПОП ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике базовой подготовки.

**2. Место модуля в структуре ОПОП ППССЗ**

Профессиональный модуль «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками» относится к обязательной части профессионального цикла программы подготовки специалиста среднего звена.

**3. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

**Цель:**овладение студентами одним из основных видов профессиональной деятельности, оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоя-тельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем; осуществления альтернативного выбора наилучших ва-риантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов.

Процесс изучения профессионального модуля направлен на формирование общих компетенций: **OK.1-9** и профессиональных: **ПК 3.1-3.4.**

***В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт:***

- оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;

- осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов.

***В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:***

- использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;

- применять методы оценки капитальных вложений на практике.

***В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать:***

- показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;

- значение издержек и способы анализа логистической системы;

- значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы;

- этапы стратегического планирования логистической системы;

- методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока и его прогнозированием.

**4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ВИД УЧЕБНОЙ РАБОТЫ | ОБЪЕМ ЧАСОВ | | | |
| МДК. 03.01 | МДК. 03.02 | ПП 03.01 | ВСЕГО |
| Оптимизация ресурсов  организаций  (подразделений) | Оценка инвестиционных проектов в  логистической системе | Производственная  практика |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 100 | 87 | 72 | 259 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 70 | 60 | 72 | 202 |
| в том числе:  -практические занятия | 30 | 20 |  | 50 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 30 | 27 |  | 57 |
| Итоговая аттестация в форме | Экз | Экз | Отчет, ДЗ | Экэ |

**5. Краткое содержание профессионального модуля**

**Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)**

Оптимизация ресурсов организаций (подразделений). Стратегический менеджмент. Стратегический анализ. Стратегическое планирование. Анализ логистической системы. Оптимизация ресурсов организации.

**Оценка инвестиционных проектов в логистической системе**

Оценка инвестиционных проектов в логистической системе. Экономическая сущность и формы инвестиций. Инвестиции, осуществляемые в форме капитальных вложений. Инвестиционные проекты (ИП) и принципы их оценки. Финансовое обеспечение ИП. Определение стоимости инвестиционных ресурсов.  Оценка инвестиционных рисков и методика их учета в инвестиционной деятельности. Методы оценки инвестиционных проектов в логистической системе. Методика альтернативного выбора наилучшего варианта логистической системы. Оценка инвестиций в логистику на практике.

**Производственная практика**

**Виды работ**

Оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем.

Осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений, путем оценки основных параметров инвестиционных проектов.

**ПМ.04 ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ ЛОГИСТИЧЕСКИХ СИСТЕМ И КОНТРОЛЬ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ОПЕРАЦИЙ**

**1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля является частью ОПОП ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике базовой подготовки.

**2. Место модуля в структуре ОПОП ППССЗ**

Профессиональный модуль «Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций» относится к обязательной части профессионального цикла.

**3. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:**

**Цель:** овладение студентами одним из основных видов профессиональной деятельности, оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем; выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов.

Процесс изучения профессионального модуля направлен на формирование общих компетенций: **OK.1-9** и профессиональных: **ПК 4.1-4.4.**

***В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен иметь практическийопыт:***

- оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;

- выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов.

***В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен уметь:***

* производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;
* разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;
* анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности;
* *работать в среде автоматизированных информационных систем учета;*
* *владеть организацией и технологией ведения учета в компьютерной среде;*
* *разрабатывать типовые структуры управления на предприятии;*
* *анализировать факторы внешней и внутренней среды;*
* *выявлять преимущества различных технологий процесса планирования.*

***В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен знать*:**

* значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;
* методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов;
* критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;
* методологию оценки качества товарно-материальных ценностей;
* *достоинства и недостатки методов управленческого учета;*
* *бюджетирование, как инструмент контроллинга;*
* *показатели операционной эффективности бизнес-процессов;*
* *методы анализа отклонений фактических результатов от плановых;*

*принципы создания, структуру и особенности функционирования современных автоматизированных информационных систем логистической системы.*

**4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ВИД УЧЕБНОЙ РАБОТЫ | МДК.04.01 | ПП.04.01 | Всего |
| Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и  операций | Производственная практика |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 224 | 36 | 260 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 150 | 36 | 186 |
| в том числе:  -практические занятия | 90 |  | 90 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 74 |  | 74 |
| Итоговая аттестация в форме | ДЗ | Отчет, ДЗ | Экз |

**5. Краткое содержание профессионального модуля**

Контроль логистических процессов и операций. Методика анализа выполнения логистических планов. Оценка рентабельности функционирования логистической системы. Оценка эффективности, координации и контроля. Расчет основных показателей эффективности функционирования. Контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса. Узкие места и отклонения от плановых показателей в работе логистической системы. Методология оценки качества товарно-материальных ценностей. Анализ работы логистической системы.

**Производственная практика**

**Виды работ**

Оценка эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем.

Выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов.