

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 02.06.2023 16:26:39
Уникальный программный ключ:
2ee6ded937fc2877009a3b03e0f0a7f33d8083d5

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к приказу от 30.05.2023 г. № 41-0

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

УТВЕРЖДЕНА

приказом от 30.05.2023 г. № 41-0

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

Квалификация выпускника: специалист
банковского дела

Нормативный срок освоения: 2 года 10 месяцев

Форма обучения: очная

2023 г.

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНА

Директор АНПОО
«Кубанский ИПО»

О.Л. Шутов

от «30» «05» 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

РАССМОТРЕНА

на заседании педагогического
совета

протокол № 6 от 26.05.2023 г.

СОГЛАСОВАНО

наименование организации работодателя

Основная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело (Приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 № 67, зарегистрирован в Минюсте России 26.02.2018 № 50135), укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление; с учетом профессиональных стандартов:

«Специалист по работе с залогами» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 176н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный N 36798);

«Специалист по ипотечным кредитам и займам» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 172н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 апреля 2021 г., регистрационный № 63349);

«Специалист по потребительскому кредитованию» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 646н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный № 44422);

«Специалист по работе с просроченной задолженностью», (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 сентября 2015 г. № 590н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2015 г., регистрационный N 39053);

«Специалист по платежным услугам», (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 645н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный № 44419);

«Специалист по операциям на межбанковском рынке», (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 643н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный № 44421) и компетенции «Банковское дело».

С учетом примерной основной образовательной программы, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Организация-разработчик: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по качеству
образовательной деятельности и
методической работе



Т.В. Першакова

Заместитель директора по среднему
профессиональному образованию



И.В. Рухман

Заместитель директора по
лицензированию и аккредитации



А.А. Ушаков

Начальник учебного отдела



О.Н. Зуб

Начальник учебно-методического отдела



И.В. Симонова

Начальник отдела учебно-
производственной работы



Е.В. Касакова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1 Наименование ООП ПССЗ	5
1.2 Нормативные основания для разработки ООП ПССЗ	6
1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ООП ПССЗ	11
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	12
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	13
3.1 Область профессиональной деятельности выпускников	13
3.2 Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям	13
4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	14
4.1 Общие компетенции	14
4.2 Профессиональные компетенции	17
4.3 Личностные результаты	28
5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ПССЗ	33
5.1 Учебный план	33
5.2 Календарный учебный график	37
5.3 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик	37
5.4 Рабочая программа воспитания	39
5.5 Календарный план воспитательной работы	40
6. ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ООП ПССЗ	41
6.1 Распределение объема часов вариативной части между циклами ООП ПССЗ	41
7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	42
7.1 Требования к материально–техническому оснащению образовательной программы	42
7.2 Требования к учебно–методическому обеспечению образовательной программы	44
7.3 Требования к практической подготовке обучающихся	45
7.4 Требования к организации воспитания обучающихся	46
7.5 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	51
7.6 Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	52
8. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	53
8.1 Контроль и оценка достижений обучающихся	53
8.2 Текущий контроль успеваемости	53
8.3 Промежуточная аттестация обучающихся	54
8.4 Государственная итоговая аттестация	55
8.5. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации	56
ПРИЛОЖЕНИЯ	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Наименование ООП ПССЗ

Настоящая основная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело (далее – ООП ПССЗ, образовательная программа) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержден Приказом Минобрнауки России от 05.02. 2018 г № 67, зарегистрирован в Минюсте России от 26.02.2018г. №50135 (далее - ФГОС СПО) и примерной основной образовательной программы (утверждена протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 38.00.00 от 22.05.2021 № 05-21, зарегистрирована в государственном реестре примерных основных образовательных программ, регистрационный номер № 7 (Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-24 от 02.02.2022)).

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана (Приложение 1) и календарного учебного графика (Приложение 2), рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик (Приложение 3), обоснования вариативных часов (Приложение 4), рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (Приложение 5) и иных компонентов, оценочных (Приложение 6) и методических материалов государственной итоговой аттестации (Приложение 7).

Воспитание обучающихся при освоении ими ООП ПССЗ осуществляется на основе включаемых в образовательную программу

рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (Приложение 5).

ООП ПССЗ определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП ПССЗ разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается институтом на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности 38.02.07 Банковское дело и примерной основной образовательной программы, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление и примерных программ общеобразовательного цикла, утвержденных на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования, Протокол № 14 от «30» ноября 2022 г.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП СПО:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. № 67 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07

Банковское дело (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 г. № 50135); (в ред. Приказа Минпросвещения России от 13.07.2021 № 450).

Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 21.09.2022 № 70167) (далее - Порядок организации образовательной деятельности).

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 апреля 2021 г. № 153 (ред. от 09.08.2022 г.) «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 13 мая 2021 г., регистрационный № 63394).

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 17 июня 2022 г. № 68887).

Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 (ред. от 05.05.2022) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего

профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 № 66211 (в ред. Приказа Минпросвещения России от 05.05.2022г. № 311).

Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59778)–(в ред. Приказа Минобрнауки России № 1430, Минпросвещения России № 652 от 18.11.2020).

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 176н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по работе с залогами» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный № 36798).

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. 172н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по ипотечным кредитам и займам» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 апреля 2021г., регистрационный № 63349).

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 646н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по потребительскому кредитованию» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный № 44422).

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 сентября 2015 г. № 590н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по работе с просроченной задолженностью» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2015 г., регистрационный № 39053).

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 645н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по платежным услугам» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный № 44419).

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 643н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по операциям на межбанковском рынке» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный № 44421);

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года №413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», зарегистрирован в Минюсте России 7 июня 2012 г. № 24480 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 №1578, от 29.06.2017 № 613, Приказов Минпросвещения России от 24.09.2020 № 519, от 11.12.2020 № 712, от 12.08.2022 № 732);

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2021 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413 (зарегистрирован в Минюсте России 12 сентября 2022 г. №70034).

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 (ред. от 07.10.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 20.04.2021 г. № 63180);

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 ноября 2022 г. № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России от 22 декабря 2022 г. № 71763).

Письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 г. № 05-592 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»).

Примерная основная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело (утверждена протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 38.00.00 от 22.05.2021 № 05-21, зарегистрирована в государственном реестре примерных основных образовательных программ, регистрационный номер № 7 (Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-24 от 02.02.2022).

Письмо Минпросвещения России от 08.04.2021 № 05-369 «Рекомендации, содержащие общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки».

Примерные программы общеобразовательного цикла, утвержденные на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования, Протокол № 14 от «30» ноября 2022 г.

Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

Локальные нормативные акты института.

Также при разработке ООП ПССЗ использовалась компетенция «Банковское дело».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП ПССЗ – основная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена;

ПК – профессиональные компетенции;

ОК–общие компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ООП – общеобразовательная подготовка;

ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

ЕН – математический и общий естественнонаучный цикл;

ПП – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: специалист банковского дела.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования: 4428 академических часа, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

08 Финансы и экономика.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям (сочетаниям квалификаций п.1.11/1.12 ФГОС)

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
		специалист банковского дела
Ведение расчетных операций	ПМ.01 Ведение расчетных операций	осваивается
Осуществление кредитных операций	ПМ.02 Осуществление кредитных операций	осваивается
Освоение видов работ по должности служащего 20002 Агент банка	ПМ.03 Освоение видов работ по должности служащего 20002 Агент банка	агент банка

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>

ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую	Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения

	позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>

ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>
		<p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p>Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>
		<p>Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Ведение расчетных операций	ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание	Практический опыт: осуществления расчетно-кассового обслуживания клиентов
		Умения: - консультировать клиентов по вопросам

	клиентов	<p>открытия банковских счетов, расчетным операциям;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять договоры банковского счета с клиентами; - проверять правильность и полноту оформления расчетных документов; - открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов; - оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание; - рассчитывать прогноз кассовых оборотов; - составлять календарь выдачи наличных денег; - рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе; - составлять отчет о наличном денежном обороте; - устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов; - отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов; - исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; - использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание и порядок формирования юридических дел клиентов; - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; - порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; - порядок планирования операций с наличностью; - порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов; - типичные нарушения при совершении
--	----------	--

		расчетных операций по счетам клиентов
ПК Осуществлять безналичные платежи использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	1.2. с форм в и	Практический опыт: использования различных форм расчетов в национальной и иностранной валюте для осуществления безналичных платежей
		Умения: - выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; - использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией
		Знания: - нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; - локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; - формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; - содержание и порядок заполнения расчетных документов.
ПК Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	1.3. бюджетов уровней	Практический опыт: осуществления обслуживания расчетов по счетам бюджетов различных уровней
		Умения: - оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней; - оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней; - оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей
		Знания: - нормативные правовые документы, регулирующие организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов; - порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней;
ПК Осуществлять	1.4.	Практический опыт: осуществления межбанковских расчетов

	<p>межбанковские расчеты</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России; - проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; - контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам; - осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами; - вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете; - отражать в учете межбанковские расчеты; - использовать специализированное программное обеспечение для совершения межбанковских расчетов
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - системы межбанковских расчетов; - порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России; - порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО); - порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации; - типичные нарушения при совершении межбанковских расчетов.
	<p>ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты экспортно-импортным операциям</p>	<p>Практический опыт: осуществления международных расчетов по экспортно-импортным операциям</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; - проводить конверсионные операции по счетам клиентов; - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; - осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по

		<p>международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; - формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; - виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; - порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм; - порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; - порядок расчета размеров открытых валютных позиций; - порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; - меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; - системы международных финансовых телекоммуникаций;
	<p>ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт</p>	<p>Практический опыт: обслуживания расчетных операций с использованием различных видов платежных карт</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - консультировать клиентов по операциям с использованием различных видов платежных карт; - оформлять выдачу клиентам платежных карт; - оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; - использовать специализированное программное обеспечение совершения операций с платежными картами. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт; - виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; - условия и порядок выдачи платежных карт; - технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами;

		- типичные нарушения при совершении операций с платежными картами.
Осуществление кредитных операций	ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	Практический опыт: оценки кредитоспособности клиентов
		Умения: <ul style="list-style-type: none"> - консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; - анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; - определять платежеспособность физического лица; - оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; - проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; - проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; - составлять заключение о возможности предоставления кредита; - оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); - проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; - проводить андеррайтинг предмета ипотеки;
		Знания: <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; - законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; - законодательство Российской Федерации о персональных данных; - нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); - рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; - порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; - законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; - требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;

		<ul style="list-style-type: none"> - состав и содержание основных источников информации о клиенте; - методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; - методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; - методы андеррайтинга предмета ипотеки; - методы определения класса кредитоспособности юридического лица.
	ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	<p>Практический опыт: осуществления и оформления выдачи кредитов</p>
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять договор о залоге; - оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; - составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; - оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; - оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; - формировать и вести кредитные дела;
		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; - гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; - законодательство Российской Федерации об ипотеке; - законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; - содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; - состав кредитного дела и порядок его ведения; - типичные нарушения при осуществлении кредитных операций
	ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов	<p>Практический опыт: осуществления сопровождения выданных кредитов</p>
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; - оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим

	<p>лицам, погашению ими кредитов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам; - оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам; - вести мониторинг финансового положения клиента; - контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; - оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам; - выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности; - выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; - разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье; - направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента; - находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; - подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; - планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности; - рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита; - оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов; - оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов; - использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы и порядок предоставления и
--	--

		<p>погашения различных видов кредитов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; - методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; - локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц; - бизнес-культуру потребительского кредитования; - способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; - порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей; - критерии определения проблемного кредита; - типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности; - меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; - отечественную и международную практику взыскания задолженности; - методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам.
	<p>ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов</p>	<p>Практический опыт: проведения операций на рынке межбанковских кредитов</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; - определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; - пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; - применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке; - пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке;

		<p>- оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита;</p> <p>Знания:</p> <p>- порядок оформления и учета межбанковских кредитов;</p> <p>- особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке;</p> <p>- основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.</p>
	<p>ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.</p>	<p>Практический опыт: формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам</p> <p>Умения:</p> <p>- рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва;</p> <p>- рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов</p> <p>Знания:</p> <p>- нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери;</p> <p>- порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту;</p> <p>- порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам;</p> <p>- порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов.</p>
<p>ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего 20002 Агент банка</p>	<p>ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты</p> <p>ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов</p>	<p>Практический опыт: консультирования клиентов по банковским продуктам и услугам</p> <p>Умения:</p> <p>- осуществлять поиск информации о состоянии рынка банковских продуктов и услуг;</p> <p>- выявлять мнение клиентов о качестве банковских услуг и представлять информацию в банк;</p> <p>- выявлять потребности клиентов;</p> <p>- определять преимущества банковских продуктов для клиентов;</p> <p>- ориентироваться в продуктовой линейке банка;</p> <p>- консультировать потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах из продуктовой линейки банка;</p> <p>- консультировать клиентов по тарифам банка;</p> <p>- выбирать схемы обслуживания, выгодные для клиента и банка;</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - формировать положительное мнение у потенциальных клиентов о деловой репутации банка; - использовать личное имиджевое воздействие на клиента; - переадресовывать сложные вопросы другим специалистам банка; - формировать собственную позитивную установку на процесс продажи банковских продуктов и услуг; - осуществлять обмен опытом с коллегами; - организовывать и проводить презентации банковских продуктов и услуг; - использовать различные формы продвижения банковских продуктов; - осуществлять сбор и использование информации с целью поиска потенциальных клиентов. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения банковской операции, банковской услуги и банковского продукта; - классификацию банковских операций; - особенности банковских услуг и их классификацию; - параметры и критерии качества банковских услуг; - понятие жизненного цикла банковского продукта и его этапы; - структуру цены на банковский продукт и особенности ценообразования в банке; - определение ценовой политики банка, ее объекты и типы; - понятие продуктовой линейки банка и ее структуру; - продукты и услуги, предлагаемые банком, их преимущества и ценности; - основные банковские продукты для частных лиц, корпоративных клиентов и финансовых учреждений; - организационно-управленческую структуру банка; - составляющие успешного банковского бренда; - роль бренда банка в продвижении банковских продуктов; - понятие конкурентного преимущества и методы оценки конкурентных позиций банка на рынке банковских услуг; - особенности продажи банковских продуктов и услуг;
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - основные формы продаж банковских продуктов; - политику банка в области продаж банковских продуктов и услуг; - условия успешной продажи банковского продукта; - этапы продажи банковских продуктов и услуг; - организацию послепродажного обслуживания и сопровождения клиентов; - отечественный и зарубежный опыт проведения продаж банковских продуктов и услуг; - способы и методы привлечения внимания к банковским продуктам и услугам; - способы продвижения банковских продуктов; - правила подготовки и проведения презентации банковских продуктов и услуг; - принципы взаимоотношений банка с клиентами; - психологические типы клиентов; - приёмы коммуникации; - способы выявления потребностей клиентов; - каналы для выявления потенциальных клиентов.
--	--	--

4.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
<p>Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознательное единство с народом России с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве</p>	ЛР 1
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма,</p>	ЛР 2

<p>терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками</p>	
<p>Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней</p>	<p>ЛР 3</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	<p>ЛР 4</p>
<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности,</p>	<p>ЛР 5</p>

уважающий их права	
Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации	ЛР 6
Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение	ЛР 8
Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных склонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде	ЛР 9
Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание	ЛР 11

эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике	
Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.	ЛР-КК 1
Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости.	ЛР-КК 2
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Способный реализовывать условия и принципы духовно -	ЛР- СОП -1

нравственного воспитания на основе базовых национальных и региональных ценностей, приоритетов АНПОО «Кубанский институт профессионального образования»	
Демонстрирующий приверженность АНПОО «Кубанский институт профессионального образования»	ЛР- СОП -2
Адекватно оценивающий свои способности и возможности, ответственно относящийся к процессу обучения и его результатам	ЛР- СОП -3

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ПССЗ

5.1 Учебный план

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно графику учебного процесса учебного плана по специальности 38.02.07. Банковское дело.

Учебный процесс основан на традиционных принципах организации: обязательные учебные занятия, учебная и производственная практика, экзаменационная сессия, государственная итоговая аттестация.

Продолжительность учебной недели - шестидневная. Учебные занятия группируются парами, академический час для всех видов аудиторных занятий устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по программе, при очной форме обучения, составляет 36 академических часа, и включает все виды работ во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу.

Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем предусматривает следующие виды учебных занятий: лекции, практическое занятие, консультация, практики в профессиональном цикле, самостоятельная работа обучающихся, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование).

Самостоятельная работа предусматривает выполнение практических заданий, изучение учебной и дополнительной литературы, подготовки докладов, конспектов, сообщений и рефератов, проектов и т.п.

Консультации в рамках учебных дисциплин (междисциплинарных курсов) выделяются из объема нагрузки отведенного на дисциплину, или в случае выделения недель на промежуточную аттестацию из времени,

отведенного на неё. Консультации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям проводятся как в период сессии, так и в межсессионное время. Предусмотрены: тематические консультации, направленные на углубление знаний по наиболее сложным темам, на расширение кругозора обучающихся по наиболее актуальным вопросам, на совершенствование умений работать с литературой, с нормативными актами, на выработку практических навыков решения задач, разбора проблемных ситуаций, подготовку к промежуточной аттестации, подготовку к олимпиадам, создание условий для удовлетворения индивидуальных запросов обучающихся, занимающихся учебными исследованиями, проектной, творческой (подготовка к конкурсам) деятельностью. Форма проведения консультаций - групповая, индивидуальная, определяются преподавателем исходя из специфики изучения учебного материала.

ООП ПССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело состоит из:

- учебных циклов:

общего гуманитарного и социально-экономического - ОГСЭ.00;
математического и общего естественнонаучного - (ЕН.00);
профессионального - П.00);

- разделов:

учебная практика - УП.00;

производственная практика (по профилю специальности) - ПП;
производственная практика (преддипломная) - (ПДП); государственная итоговая аттестация (демонстрационный экзамен; подготовка и защита выпускной квалификационной работы) - ГИА.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или

несколько междисциплинарных курсов (МДК). При освоении обучающимися профессиональных модулей проводится учебная и производственная практика.

Общеобразовательный цикл ООП ПССЗ сформирован в соответствии со следующей нормативной документацией:

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года №413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», зарегистрирован в Минюсте России 7 июня 2012 г. № 24480 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 №1578, от 29.06.2017 № 613, Приказов Минпросвещения России от 24.09.2020 № 519, от 11.12.2020 № 712, от 12.08.2022 № 732);

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2021 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413 (зарегистрирован в Минюсте России 12 сентября 2022 г. №70034);

Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 (ред. от 07.10.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.04.2021 № 63180);

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 ноября 2022 г. № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России от 22 декабря 2022 г. № 71763);

Письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 г. № 05-592 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»);

Нормативный срок ООП ПССЗ при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличен на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 недель, промежуточная аттестация – 2 недели, каникулярное время – 11 недель.

Учебное время, отведенное на общеобразовательный цикл, составляет 1476 часов, распределено на изучение базовых и профильных учебных дисциплин. Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по ООП ПССЗ на базе основного общего образования, изучают общеобразовательные предметы на первом курсе обучения. Умения и знания, полученные обучающимися при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения учебных дисциплин таких циклов ООП ПССЗ, как социально-гуманитарный, общепрофессиональный и профессиональный.

Качество освоения учебных дисциплин всех циклов и профессиональных модулей ООП ПССЗ оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль по всем учебным дисциплинам всех циклов и профессиональным модулям проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов (ДЗ), зачетов (З) и экзаменов (Э). Дифференцированные зачеты и зачеты проводятся за счет времени, отведенного на учебную дисциплину,

экзамены – за счет времени, выделенного ООП ПССЗ ФГОС СПО на проведение учебной дисциплины и (или) промежуточной аттестации в период экзаменационной сессии.

Учебный план с пояснительной запиской представлен в приложении 1.

5.2 Календарный учебный график

В графике учебного процесса указывается последовательность реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07. Банковское дело, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестацию, каникулы. Календарный учебный график приведен в приложении 2.

5.3 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, программы практик разрабатываются в соответствии с учебным планом.

Перечень программ учебных дисциплин профессиональных модулей и практик ООП ПССЗ приведен в таблице, они размещены в электронном виде на учебно-методическом портале системы дистанционного модульного обучения LMS Moodle.

Перечень программ учебных дисциплин профессиональных модулей и практик ООП ПССЗ

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик ООП ПССЗ
ОП.	Общеобразовательная подготовка
СОО.	Среднее общее образование
СОО.01.	Базовые дисциплины
СОО.01.01.	Русский язык
СОО.01.02.	Литература
СОО.01.03.	Иностранный язык

СОО.01.04	Информатика
СОО.01.05	Физика
СОО.01.06	Химия
СОО.01.07	Биология
СОО.01.08	История
СОО.01.09	География
СОО.01.10	Физическая культура
СОО.01.11	Основы безопасности жизнедеятельности
СОО.02.	Профильные дисциплины
СОО.02.01	Математика
СОО.02.02	Обществознание
СОО.03.	Предлагаемые ОО
СОО.03.01	Родной язык (русский)
СОО.04.	Индивидуальный проект
Обязательная часть циклов ООП	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.04	Физическая культура/Адаптивная физическая культура
ОГСЭ.05	Психология общения
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл
ЕН.01	Элементы высшей математике
ЕН.02	Экологические основы природопользования
ЕН.03	Финансовая математика
ОП.00	Общепрофессиональный цикл
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Менеджмент
ОП.03	Бухгалтерский учет
ОП.04	Организация бухгалтерского учета в банках
ОП.05	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.06	Рынок ценных бумаг
ОП.07	Безопасность жизнедеятельности
ОП.08	Основы предпринимательской деятельности
ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности /Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.10	Экономическая теория
ОП.11	Статистика
ОП.12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.13	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.14	Налоговая система РФ
ОП.15	Основы финансовой грамотности
ОП.16	Организация деятельности коммерческого банка
П.00	Профессиональный цикл
ПМ.01	Ведение расчетных операций

МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
МДК.01.02	Кассовые операции банка
МДК.01.03	Международные расчеты по экспортно-импортным операциям
ПМ.02	Осуществление кредитных операций
МДК.02.01	Организация кредитной работы
МДК.02.02	Учет кредитных операций банка
ПМ.03	Освоение видов работ по должности служащего 20002 Агент банка
МДК.03.01	Выполнение работ по должности служащего Агент банка
УП.	Учебная практика
ПП.	Производственная практика
ПДП	Преддипломная практика

Программы, перечисленные в перечне, размещены в приложении 3.

5.4. Рабочая программа воспитания

5.4.1. Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.4.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 5.

5.5. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 5.

6. ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ООП ПССЗ

6.1. Распределение объема часов вариативной части между циклами ООП ПССЗ

Вариативная часть учебных циклов ООП ПССЗ в объеме 886 часов образовательной учебной нагрузки обучающегося, в том числе - 884 часов обязательных учебных занятий направлена на ввод новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателя, с учетом требований профессиональных стандартов: «Специалист по работе с залогами», «Специалист по ипотечному кредитованию», «Специалист по потребительскому кредитованию», «Специалист по работе с просроченной задолженностью», «Специалист по платежным услугам», «Специалист по операциям на межбанковском рынке» и требований, предъявляемых к компетенции: «Банковское дело» в рамках Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы».

Вариативные часы использованы с целью расширения и углубления знаний и умений, направленных на подготовку, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Распределение вариативной части происходило с участием работодателей с учетом потребностей регионального рынка труда и детального анализа профессиональных стандартов и компетенции на основании требований социальных партнеров и работодателей с обсуждением за круглым столом 20.02.2023 г. в присутствии работодателей: Е.М. Величко Банк ВТБ (ПАО), Г.Ю. Гриценко КБ «Кубань кредит ООО», Е.В. Яковлевой ПАО «Сбербанк России», рассмотрено на заседании УМО «Банковское дело, финансы» протокол № 4 от 20.02.2023 г.

Обоснование вариативной части представлено в приложении 4.

7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Кабинеты самостоятельной и воспитательной работы, оснащенные оборудованием и техническими средствами.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду института на учебно-методическом портале системы дистанционного модульного обучения LMS Moodle.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

социально-гуманитарных дисциплин;
экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета;
междисциплинарных курсов;
русского языка и литературы;
истории;

математики;
экономики организации;
информатики;
статистики;
иностранного языка;
философии;
безопасности жизнедеятельности;
экологических основ природопользования;
менеджмента и предпринимательства;
организации бухгалтерского учета в банках;
рынка ценных бумаг;
анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Лаборатория:

информационных технологий в профессиональной деятельности

Мастерская:

учебный банк

Спортивный комплекс

Спортивный зал.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет

Актовый зал

Требование к оснащению баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практики.

Учебная практика реализуется в лаборатории профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, обеспечивающего выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся: банковских учреждениях.

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть общими и профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий и оборудования.

7.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

7.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

7.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

7.3. Требования к практической подготовке обучающихся

7.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

7.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой профессии/специальности.

7.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

7.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

7.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

7.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

7.4. Требования к организации воспитания обучающихся

7.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (Приложение 5).

7.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерной рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

7.4.3. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы принимают участие советы обучающихся,

советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

7.4.4. Условия организации воспитания. Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

7.4.5 Характеристика социально-культурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников. Воспитательный процесс в профессиональной образовательной организации базируется на социокультурных и духовно-нравственных ценностях, принятых в российском обществе.

Воспитательная деятельность является составной частью выполнения Институтом своего основного предназначения – удовлетворение образовательных потребностей личности, подготовка специалистов среднего

звена для отраслей экономики и социальной сферы Краснодар и Краснодарского края.

Основная цель воспитания в профессиональной образовательной организации - содействие профессионально-личностному развитию обучающегося.

Основными задачами воспитательной работы с обучающимися являются:

- формирование, сплочение и развитие студенческого коллектива, в том числе посредством системной работы студенческого самоуправления и вовлечения обучающихся в разнообразные коммуникативные ситуации;

- создание условий для самореализации и развития каждого студента, становления субъектной позиции с учетом индивидуально-психологических, возрастных особенностей и персональных образовательных запросов;

- создание условий для социально значимой деятельности студентов, направленных на получение их личностного и профессионального опыта,

- развитие общих и профессиональных компетенций;

- координация действий педагогов, семьи, других социальных институтов, влияющих на развитие и воспитание студентов;

- гуманизация и коррекция отношений между обучающимися и преподавателями института;

- защита прав и интересов обучающихся, обеспечение их безопасности, в том числе цифровой;

- создание условий для формирования правовой и финансовой грамотности;

- организация системной работы по повышению дисциплины, ответственности и успеваемости студентов, формирование умения учиться

самостоятельно;

- формирование здорового образа жизни, профилактика девиантного поведения, правонарушений, наркомании;

- формирование профессиональной идентичности;

- формирование профессиональной ответственности и умения самооценки результатов своей деятельности.

Институтом организована и реализуется система мер по сохранности контингента обучающихся: анкетирование студентов первого курса с целью изучения их интересов и определения направлений воспитательной работы; индивидуальная работа с обучающимися и их родителями; осуществление систематического контроля успеваемости и посещаемости учебных занятий студентами Института; сохранение и приумножение лучших традиций Института; повышение заинтересованности студентов в обучении в Институте. Активную работу ведут кураторы учебных групп, педагоги-психологи, социальные педагоги и заведующие отделениями.

Решая задачу творческого и духовного развития обучающихся, педагогический коллектив использует различные формы воспитательной работы. К этой работе привлекаются работники правоохранительных органов, системы профилактической работы, врачи, деятели культуры и искусства.

Большую роль в координации учебной и воспитательной деятельности осуществляют кураторы учебных групп, проделавшие большой объём работы, в результате которой сложились гуманистические отношения между преподавателями и обучающимися, создана атмосфера доверия, дружелюбия и взаимопонимания; сформировались доверительные взаимоотношения между преподавателями и обучающимися;

Воспитательная работа в институте строится на культурных традициях, духовности и нравственности. В процессе воспитания институт обеспечивает взаимные действия семьи и общественности по формированию

комплекса социально-значимых профессионально-личностных качеств, обучающихся и выпускников.

Обучающиеся института имеют право перехода с платного обучения на бесплатное в соответствии с Положением о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования с платного обучения на бесплатное в АНПОО КИПО.

Студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств бюджета, назначается государственная академическая и (или) государственная социальная стипендия в соответствии с положением о порядке назначения и выплаты государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии по очной форме обучения и иных мерах материальной и социальной поддержки, обучающихся АНПОО «Кубанский институт профессионального образования».

Порядок формирования и деятельности стипендиальных комиссий определяется Положением о стипендиальной комиссии института.

В Институте создана система социального партнерства - цель которой заключается в успешном решении основной задачи учебного заведения – подготовки высококвалифицированных компетентных специалистов, отвечающих требованиям работодателей.

Основным направлением работы по трудоустройству выпускников является предоставление информации о спросе и предложении на рынке труда:

- консультирование обучающихся по вопросам будущего трудоустройства;
- подготовка информационных материалов;
- сбор, обработка и анализ информации по вопросам результативности трудоустройства выпускников.

7.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, не менее 25 процентов.

7.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Расчет затрат на оказание образовательных услуг по реализации образовательной программы осуществляется институтом самостоятельно и включают в себя следующие виды затрат:

- затраты на оплату труда и выплаты на оплату труда персонала, принимающего непосредственное участие в учебном процессе и прочего персонала;
- расходы на услуги связи и транспортные услуги;
- расходы на коммунальные услуги;
- арендные платежи за пользование имуществом;
- расходы, услуги по содержанию имущества;
- прочие работы, услуги;
- расходы на приобретение материальных запасов, учебников и учебных пособий, средств обучения;
- прочие расходы.

8. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

8.1 Контроль и оценка достижений обучающихся

Контроль и оценка достижений обучающихся и качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин, МДК;

оценка компетенций обучающихся.

С целью оценки результатов обучения и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются следующие виды контроля:

Входной контроль – контроль знаний и умений обучающихся по предыдущим учебным дисциплинам или междисциплинарным курсам, необходимых для эффективного изучения более сложной дисциплины (МДК).

Текущий контроль – отслеживание уровня усвоения знаний и умений обучающимися в ходе устных опросов, диктантов, тестов, при выполнении лабораторных и практических занятий - практических заданий и прочее.

Итоговый контроль – контроль знаний, умений и компетенций обучающихся при проведении зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов или экзаменов (квалификационных) в рамках промежуточной аттестации обучающихся.

8.2 Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой оценку достигнутых образовательных результатов как одну из составляющих оценки качества освоения ООП СПО и ориентирован на проверку

сформированности отдельных умений, знаний и элементов компетенций. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется преподавателем в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК), прохождения практики как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Разработку контрольно-оценочных средств (далее - КОС) (Приложение б), используемых для проведения текущего контроля уровня и качества подготовки обучающихся, обеспечивает преподаватель учебной дисциплины, междисциплинарного курса или руководитель практики. КОС размещены в электронном виде на учебно-методическом портале системы дистанционного модульного обучения LMS Moodle.

8.3 Промежуточная аттестация обучающихся

Основными видами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по дисциплине;
- экзамен по междисциплинарному курсу;
- экзамен квалификационный;
- квалификационный экзамен по профессиональному модулю по рабочей профессии;
- дифференцированный зачет по учебной дисциплине;
- дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет по учебной и производственной практике.

Периодичность промежуточной аттестации определяется учебным планом основной образовательной программы СПО по специальности 38.02.01 «Банковское дело».

Для определения уровня освоения к обучающимся применяют:

при подведении итогов по учебной и производственной практике - дифференцированный зачет и выставляются оценки по пятибалльной шкале;

при проведении дифференцированного зачета или экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу (в том числе комплексных) также выставляются оценки по пятибалльной шкале;

при проведении экзаменов квалификационных выставляются оценки по пятибалльной шкале.

Экзамен квалификационный проводится по окончании освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену по модулю является успешное освоение обучающимся программы профессионального модуля.

Экзамен квалификационный может проводиться в форме: демонстрационного экзамена, на котором выполняется комплексное практическое задание на рабочем месте; защиты курсовой работы по профессиональному модулю; и т.д.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю определяются рабочими программами учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Для этого разрабатываются фонды оценочных средств по специальности (Приложение 6).

8.4 Государственная итоговая аттестация

Виды аттестационных испытаний на государственной итоговой аттестации определяются в Программе государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) (Приложение 7), разрабатываемой в институте.

Программа ГИА, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность государственных экзаменов определяется с учетом ООП СПО и утверждается директором института после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.

Темы ВКР разрабатываются преподавателями учебно – методического объединения (далее – УМО) совместно со специалистами предприятий и организаций работодателей и социальных партнеров, рассматриваются на заседании УМО и утверждаются заместителем директора. При этом тематика выпускных квалификационных работ (ВКР) соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу по специальности 38.02.07 Банковское дело.

8.5. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

8.5.1. Государственная итоговая аттестация является обязательной. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

8.5.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы институт определяет самостоятельно с учетом ПОП.

8.5.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (ФГБОУ ДПО ИРПО) при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и оценочных материалов.

8.5.4. Фонды оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Приложение 4

Распределение объема часов вариативной части между циклами ООП ПССЗ 38.02.07 Банковское дело 2023г.

Индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки, час.	Обязательная учебная нагрузка, час.	Документ, подтверждающий обоснованность вариативной части
1	2	3	4	
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	116	116	
ОГСЭ.02	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине История</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отражать понимание России в мировых политических и социально-экономических процессах XX – начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России); – составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; 	32	32	<p>Примерная программа УД «История России», утвержденная на заседании совета учреждения ФГБОУ ДПО ИРПО, протоколом №17 от 07 декабря 2022 года</p>

– выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;

– осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, СМИ для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;

– анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм;

– защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;

– демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к своему Отечеству — многонациональному Российскому государству, в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества;

– анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени;

– причинно–следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени.

знать:

– основные периоды истории Российского государства, ключевые социально–экономические процессы, а также даты важнейших событий отечественной истории;

– имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально–экономическое, политическое и культурное развитие России в XX – начале XXI века;

– ключевые события, основные даты и этапы

истории России и мира в XX – начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров;

- основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в общемировом пространстве;
- основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции;
- Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны;
- Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые Пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление обороноспособности;
- Великая Отечественная война 1941–1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе;
- СССР в 1945–1991 годы. Экономическое развитие и реформы. Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры. «Холодная война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза;
- Российская Федерация в 1992–2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире;
- роли России в мировых политических и

	социально–экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени.			
ОГСЭ.03	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине иностраный язык в профессиональной деятельности</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать изучающее чтение в целях полного понимания информации текстов профессиональной направленности; - отбирать значимую информацию в текстах профессиональной направленности; <p>полно и точно воспринимать информацию в распространенных коммуникативных ситуациях профессиональной направленности</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила перевода текстов экономической направленности; - правила составления деловых писем; - правила делового общения с клиентами; - этика делового общения и правила ведения переговоров; - правила составления и заполнения документации(контрактов, запросов, предложений, резюме) 	84	84	ПС «Специалист в сфере закупок»
ЕН.00	Математический и общий естественно-научный цикл	52	52	
ЕН.02	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине экологические основы природопользования</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды 	4	4	Требования работодателя
ЕН.03	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине экономика организации финансовая математика</p> <p>уметь:</p> <p>решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности на примере банковских операций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать и выполнять в практической деятельности расчеты процента от числа, 	48	48	Компетенция Банковское дело Требования работодателей

	<p>вычисление числа по величине процента, выражения одного числа в процентах другого.</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять расчеты, связанные с начислением простых и сложных процентов; - рассчитывать наращение; - проводить дисконтирование и учет по простым и сложным процентам; - выполнять расчет эквивалентных процентных ставок, - конвертировать платежи, изменять условия контрактов на основе принципа финансовой эквивалентности обязательств - решение задач методом математического и банковского дисконтирование; - рассчитывать номинальную и эффективную учетные ставки; - рассчитывать и корректировать финансово-экономические показатели с учетом инфляции, определять доходность финансовых операций; - определение параметров постоянных рент постнумерандо; - проводить расчеты потоков постоянных платежей, переменных потоков платежей; - вычислять параметры финансовой ренты; - определение финансовой эквивалентности обязательств; - рассчитывать суммы платежей при различных способах погашения долга; - производить вычисления основных параметров оценки доходности ценных бумаг; - определять доходность акций и облигаций; - расчет средней взвешенной величины, расчет темпов роста и прироста; - умение применять формулы в эксель, строить графики, диаграммы <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности на примере банковских операций: - основные понятия и методы расчетов параметров финансово-банковских операций; - виды процентных ставок и способы начисления простых и сложных процентов; - наращение и дисконтирование; - простые проценты и процентные ставки; - дисконтирование и учет по простым ставкам; - расчет сложных процентов; - расчет наращения по сложным процентам; - номинальную и эффективную ставки процентов; - учет (дисконтирование) по сложной ставке процентов и сложной учетной ставке; - методы расчета наращенных сумм в условиях 			
--	--	--	--	--

	<p>инфляции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды потоков платежей и их основные параметры; - современная стоимость постоянной ренты постнумерандо; - методы расчета платежей при погашении долга; - методы оценки влияния инфляции на потоки денежных средств; - потоки с переменными платежами. - ренты с постоянным абсолютным приростом платежей и относительным приростом платежей. 			
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	542	542	
ОП.01	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине экономика организации</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять организационно-правовые формы организаций; - находить и использовать необходимую экономическую информацию <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы построения экономической системы организации; - способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии; механизмы ценообразования, формы оплаты труда; - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета 	5	5	Требования работодателей
ОП.02	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине менеджмент</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации; - подбирать и применять методы и способы эффективной деловой коммуникации с учетом индивидуальных особенностей партнера; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательство Российской Федерации в области управления персоналом; - значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время 	12	12	ПС «Специалист по операциям на межбанковском рынке», ПС «Специалист по платежным услугам», ПС «Специалист по работе с просроченной задолженностью» Компетенция Банковское дело
ОП.03	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине бухгалтерский учет</p>	19	19	Требования работодателей

	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполнять инвентаризационные описи; - калькулировать себестоимость продукции - учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Учет расчетов с подотчетными лицами. Заполнение авансовых отчетов <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие инвентаризации, её цели. Виды инвентаризации. Сроки и объекты проведения инвентаризации; - бухгалтерский учет кредитов, займов и ссуд; - учет затрат по обслуживанию кредитов и займов; - понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. 			
ОП.04	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине организация бухгалтерского учета в банках</p> <p>уметь:</p> <p>оформлять и отражать в учете:</p> <ul style="list-style-type: none"> - операции с денежной наличностью и ценностями клиентов; - операции банка по безналичным расчетам физических лиц, в том числе без открытия счета; - операции банка по безналичным расчетам юридических лиц; - операции межбанковских расчетов; - операции расчета между филиалами; - валютно-обменные операции банка с иностранной валютой; - операции с драгметаллами; - операции по кредитованию физических и юридических лиц, - учёт межбанковских кредитов операции выдачи, начисления процентов, погашения кредитов; - операции выдачи и погашения депозитов, других привлеченных средств, порядок начисления процентов - доходы и расходы банка по различным банковским операциям, прибыль (убыток) банка. - анализировать финансовые результаты банковских операций, доходы и расходы банка по различным банковским операциям, бухгалтерскую финансовую отчетность кредитной организации. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аналитический и синтетический учет кассовых, 	40	40	Требования работодателей

	<p>безналичных расчетных операций, операций с банковскими картами и межбанковских расчетов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок отражения в учете валютных ценностей, валютно-обменные операции, переоценку валюты. - порядок учёта активов и обязательств банка в драгоценных металлах, особенности осуществления и учета операций с драгоценными металлами; - учет выдачи и погашения кредитов и методики начисления процентов - учет выдачи и погашения депозитов; - состав ежедневной, месячной, квартальной и годовой бухгалтерской отчетности, и требования, предъявляемые к ней. 			
ОП.05	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине анализ финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие кредитоспособность и платежеспособность организации; - делать практические выводы по результатам анализа, готовить аналитические справки; - использовать информационные технологии для анализа информации; - сравнивать показатели эффективности платежных услуг <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы финансового анализа; - методы анализа потребности в дополнительной ликвидности; - состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности организации; - основные методы и приемы экономического анализа; - методики проведения анализа кредитоспособности, платежеспособности и финансовой устойчивости организации; - методы и приемы анализа эффективности платежных услуг; - алгоритм анализа эффективности платежных услуг 	38	38	<p>ПС «Специалист по платежным услугам»,</p> <p>ПС «Специалист по потребительскому кредитованию</p> <p>ПС «Специалист по операциям на межбанковском рынке»</p>

<p>ОП.08</p>	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине основы предпринимательской деятельности</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -определять особенности этапов предпринимательства России; -составлять структуру персонала предпринимательской фирмы; -определять ответственность предпринимателей <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -структуру персонала предпринимательской фирмы; -сущность и виды ответственности предпринимателей; -особенности рынка платежных услуг -методы работы в кризисных ситуациях 	<p>26</p>	<p>26</p>	<p>ПС «Специалист по платежным услугам»</p>
<p>ОП.09</p>	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -работать с офисной оргтехникой; -применять специализированные аппаратно-программные комплексы в профессиональной деятельности; -работать в автоматизированных системах информационного обеспечения профессиональной деятельности; -вести электронную базу данных по портфелю потребительских кредитов в специализированных аппаратно-программных комплексах банка; -извлекать данные о состоянии процессов и результатов деятельности организации по платежным услугам из информационных систем; -пользоваться справочными информационными базами данных, необходимыми для сотрудничества на межбанковском рынке; -пользоваться современными техническими средствами поиска и анализа финансовой информации по контрагентам на межбанковском рынке <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -общие вопросы обеспечения информационной безопасности банка; -специализированное программное обеспечение для осуществления расчетных операций; -современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере 	<p>34</p>	<p>34</p>	<p>Требования работодателей</p>

	права, бухгалтерского учета			
ОП.10	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине экономическая теория</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать основными категориями и понятиями экономической теории; - использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки; - строить графики, схемы, анализировать механизмы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей; - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действия экономических закономерностей на микроуровнях и макроуровнях; - распознавать экономические взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления, применять инструменты макроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики. Анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на макроуровне; - анализировать статистические таблицы системы национальных счетов, определять функциональные взаимосвязи между статистическими показателями состояния экономики; - использовать источники экономической, социальной, управленческой информации. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономической теории; - ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности; - рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике; - сущность и формы монополий; - теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов; - механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов; 	32	32	Требования работодателей

	<ul style="list-style-type: none"> - роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности. Задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства; - закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства 			
ОП.11	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине статистика</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производить статистический анализ кредитных показателей; - использовать в оценке кредитного портфеля анализ статистических данных; - анализировать статистические данные о количестве новых клиентов; - оформлять результаты статистического наблюдения; - осуществлять контроль качества информации; - рассчитывать статистические показатели; - применять методы статистического анализа для оценки экономических показателей деятельности заемщика. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - этапы проведения статистического наблюдения; - арифметический и логический контроль качества информации. Формы статистического наблюдения; - виды статистического наблюдения; - способы проведения наблюдения; - правила группировки статистических данных; - атрибутивные и вариационные ряды распределения; - правила построения статистических таблиц; - элементы статистического графика; - виды графиков по форме графического образа и способу построения. Методика расчета абсолютных и относительных величин; - методика расчета средних величин; - методика расчета показателей вариации; - методика расчета средних величин рядов динамики; - связь между цепными и базисными показателями рядов динамики; - методика расчета экономических индексов. - способы применения технических средств сбора и обработки информации 	40	40	Требования работодателей
ОП.12	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине правовое обеспечение профессиональной деятельности</p>	32	32	Требования работодателей

	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать необходимые нормативно-правовые документы; - составлять договора: кредитный, поручительства, залога, купли-продажи; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; - использовать справочно-правовые системы; - предлагать клиентам кредитные программы в соответствии с их целями и финансовыми возможностями <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности - Законодательство Российской Федерации о потребительском кредите; - локальные нормативные акты и методические документы по вопросам потребительского кредитования 			<p>ПС «Специалист по потребительскому кредитованию»</p>
<p>ОП.13</p>	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине финансы, денежное обращение и кредит</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производить финансовые вычисления по сделкам - рассчитывать денежные агрегаты и анализировать показатели, связанные с денежным обращением; - использовать методы финансового анализа 	<p>84</p>	<p>84</p>	<p>Требования работодателей</p>

информации, содержащейся в финансовой отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период;

- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- анализировать структуру государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;
- оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;
- составлять сравнительную характеристику различных вкладов по степени доходности и риска;
- осуществлять сопровождение выданных кредитов;
- осуществлять и оформлять и выдачу кредитов; оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями и анализировать результат;
- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- оценивать кредитоспособность клиентов;
- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска.

знать:

- понятие, сущность денег, их функции и роль в экономике;
- законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;
- основные типы и элементы денежных систем;
- виды денежных реформ;
- принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;
- страхование, понятие, признаки, принципы, функции и виды, участники рынка страховых услуг;
- структура кредитной и банковской системы. Характеристика форм и видов кредитов, роль кредитной системы в условиях рыночной экономики;
- виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и

	<p>вторичного рынков ценных бумаг. Функции банков и классификацию банковских операций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг; - валютная система, особенности функционирования международных финансовых институтов; - особенности функционирования первичного и вторичного рынка ценных бумаг 			
ОП.14	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине налоговая система РФ</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать суммы и заполнять налоговые декларации по налогам, по которым кредитные организации являются налогоплательщиками; - оформлять и отражать в учете операции по начислению и уплате налогов, по которым кредитные организации являются налогоплательщиками; - вести учет доходов, полученных физическими лицами в налоговом периоде, рассчитывать суммы налога на доходы физических лиц; - подготавливать для представления в налоговый орган сведения о доходах физических лиц и суммах налога, начисленного и удержанного в налоговом периоде <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - права и обязанности налогоплательщиков, их ответственность за нарушения налогового законодательства; - порядок исчисления и уплаты налогов, по которым кредитные организации являются налогоплательщиками или налоговыми агентами; - содержание и порядок заполнения налоговых деклараций по налогам, по которым кредитные организации являются налогоплательщиками; - содержание и порядок заполнения налоговых карточек по учету доходов и налога на доходы физических лиц, справок о доходах физических лиц 	78	78	Требования работодателей
ОП.15	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине основы финансовой грамотности</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно– правовой документации в профессиональной деятельности и личного финансового планирования; 	36	36	Стратегия повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017 – 2023 годы (распоряжение

	<ul style="list-style-type: none"> – осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности; – учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; – производить расчеты по валютно– обменным операциям; – планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – определять источники финансирования для реализации бизнес–идеи; – производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; – оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – актуальную нормативно–правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки; – понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании; – понятие иностранной валюты и валютного курса; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; – базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; 		<p>Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2017 г. № 2039–р). Примерная программа УД «Основы финансовой грамотности», утвержденная на заседании совета учреждения ФГБОУ ДПО ИРПО, протоколом №17 от 07 декабря 2022 года и методических рекомендаций по включению основ финансовой грамотности в образовательные программы СПО</p>
--	---	--	---

	– систему и полномочия государственных органов в сферах профессиональной деятельности, предпринимательской деятельности и защиты прав потребителей			
ОП.16	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине организация деятельности коммерческого банка</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, связанными с деятельностью банков; - проводить конвертирование валют, рассчитывать финансовый результат банка по операциям с валютой. - рассчитывать проценты по договорам коммерческого банка - ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих банковскую деятельность; - знать принципы и механизмы регулирования ресурсов коммерческих банков; - классифицировать активные и пассивные операции банка; - проводить оценку структуры активов и обязательств коммерческого банка, степени его ликвидности; - классифицировать виды кредитов с точки зрения принципов кредитования - рассчитывать курсы валют; - рассчитывать дивиденды по акциям; - определять доходность векселей. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру банковской системы РФ - функции Банка России, уровни системы - принципы построения банковской системы - сущность и функции банков, их роль в экономике страны; - лицензирования банковской деятельности в РФ. - современное состояние и перспективы развития банковского сектора - законодательные основы деятельности современного банка - принципы построения организационной структуры банка - органы управления банком, их функции и полномочия - сущность и значение контроля в банковской деятельности - виды банковских операций и сделок 	66	66	Требования работодателей

	<ul style="list-style-type: none"> - условия коммерческого расчета в банковской деятельности - структуру рынка банковских услуг, - виды банковских рисков и методы управления ими - состав и значение комплекса банковского маркетинга 			
ПМ.00	Профессиональный цикл	176	174	
ПМ.01	Ведение расчетных операций	104	104	
МДК 01.01	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по профессиональному модулю в МДК Организация безналичных расчетов</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - привлекать корпоративных клиентов на расчетное обслуживание, консультирование по оформлению документов и открытию счетов с учетом организационно-правовой формы предприятий; - формировать схемы документооборота и порядка учета при различных формах безналичных расчетов; - формировать расчетные документы, по перечислению и возврату обязательных платежей в бюджет. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру национальной платежной системы Российской Федерации и ее элементов - порядок оказания платежных услуг и осуществление переводов денежных средств без открытия счета; - условия коммерческого расчета в банковской деятельности; - порядок использования электронных средств платежа; - межбанковский клиринг, клиринговая система, осуществление платежного клиринга в платежной системе, специфику и условия использования валовых и нетто-расчетов в межбанковском клиринге - современные технологии, цифровой рубль, как дополнительная форма российской валюты 	16	16	<p>ПС «Специалист по операциям на межбанковском рынке»,</p> <p>ПС «Специалист по потребительскому кредитованию»,</p> <p>ПС «Специалист по платежным услугам»,</p> <p>ПС «Специалист по работе с просроченной задолженностью»</p> <p>Компетенция Банковское дело</p>
МДК 01.02	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по профессиональному модулю в МДК Кассовые операции банка</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проверку соблюдения кассовой дисциплины клиентами, расчет лимита кассы клиентов; - составлять договоры о полной материальной 	16	16	<p>Требования работодателей</p>

	<p>ответственности кассиров;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить идентификацию клиентов с учетом положений 499-П и ФЗ-115; - оформлять подкрепление и сдачу сверхлимитных сумм в Банк России; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кассовую работу в кредитной организации и нормативные акты, регулирующие данную деятельность; - формы документов, применяемых кредитными организациями на территории РФ при осуществлении кассовых операций - схему документооборота в кассе кредитной организации в течение операционного дня - порядок работы кассовых работников банка, их материальную ответственность. - порядок приема, учету, выдаче и хранения денежных средств и ценных бумаг с соблюдением правил, обеспечивающих их сохранность. - правила проведения валютно-обменных операций 			
УП.01	<p>Учебная практика</p> <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществления безналичных платежей с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах и их отражение в учете банка 	36	36	Требования работодателей
ПП.01	<p>Производственная практика</p> <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - привлечения клиентов на расчетно-кассовое обслуживание; - сопровождения расчетных операций 	36	36	Требования работодателей
ПМ.02	<p>Осуществление кредитных операций</p>	48	46	
МДК 02.01	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по профессиональному модулю в МДК Организация кредитной работы</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять договора при выдаче различных видов кредитов (овердрафта, кредитной линии и вексельных кредитов); - выявлять потребности клиента по видам и условиям ипотечного кредитования; - оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); - составлять отчеты о качестве кредитного портфеля; - проводить презентации кредитов для клиентов 	12	10	<p>ПС «Специалист по работе с просроченной задолженностью»</p> <p>ПС «Специалист по ипотечному кредитованию»</p>

	<p>(потенциальных клиентов) банка</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - показатели оценки финансового положения юридических лиц и порядок их расчета - условия, порядок и способы потребительского кредитования; - кредитование с использованием банковских карт. Разовое кредитование. Автокредитование. - способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; - особенности кредитования в форме овердрафта, кредитной линии. 			
УП.02	<p>Учебная практика</p> <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценки кредитоспособности клиентов банка и сопровождение кредитной сделки 	36	36	Требование работодателей
ПМ.03	<p>Выполнение работ по должности служащего 20002 Агент банка</p>	24	24	
МДК.03.01	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по профессиональному модулю в МДК Выполнение работ по должности служащего 20002 Агент банка</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять потребности клиента по видам и условиям банковских продуктов; - оказывать помощь в подборе оптимального варианта предложений банка в соответствии с потребностями и финансовым положением клиента; - презентовать платежные услуги клиентам и их представителям; - рассчитывать, сравнивать и оценивать результаты размещения денежных средств - сравнивать показатели эффективности платежных услуг; - подбирать и применять методы и способы эффективной деловой коммуникации с учетом индивидуальных особенностей партнера; - проводить презентации продуктов банка для клиентов (потенциальных клиентов) банка; - проводить презентации банковских продуктов и программ для партнеров банка; - оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); - организовывать совместные промоакции с организациями-партнерами с целью продвижения продуктов банка. 	24	24	<p>ПС «Специалист по операциям на межбанковском рынке»</p> <p>ПС «Специалист по потребительскому кредитованию»</p> <p>ПС Специалист по платежным услугам</p> <p>ПС «Специалист по работе с просроченной задолженностью»</p>

	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила делового общения с клиентами и межкультурной коммуникации; - технологии ведения переговоров; - основы психологии общения и ведения консультационной работы с клиентами: - алгоритм анализа эффективности платежных услуг; - основы теории и практики регулирования конфликтов; - современные маркетинговые инструменты 			
Итого	886	884		