

111 6.3

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНПО «КУБАНСКИЙ ИПО»)

Учебно-методический центр дополнительного профессионального образования



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПО «Кубанский ИПО»
О.Л. Шутов
« » 2019 г.

**Дополнительная профессиональная программа
профессиональной переподготовки
«МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ»**

288 часов

Краснодар – 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Нормативные документы для разработки дополнительной профессиональной программы по направлению подготовки	3
1.2. Общая характеристика дополнительной профессиональной программы	4
1.3. Цель и планируемые результаты обучения	4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА НОВОГО ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ И, СВЯЗАННЫХ С НЕЙ ВИДОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ	5
2.1. Область профессиональной деятельности	5
2.2. Объекты профессиональной деятельности	5
2.3. Виды и задачи профессиональной деятельности	5
2.4. Характеристика квалификации выпускника в соответствии с профессиональным стандартом	6
3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	6
3.1. Перечень компетенций, формирующихся в результате освоения программы	7
4. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ПОСТУПАЮЩЕГО НА ОБУЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	20
5. СТРУКТУРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ	20
5.1. Учебный план	20
5.2. Календарный график учебного процесса	20
5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) (аннотации)	21
5.4. Программа итоговой аттестации	21
6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	22
6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса реализации дополнительной профессиональной программы	22
6.2. Основные материально-технические условия реализации образовательного процесса	22
6.3. Кадровое обеспечение реализации дополнительной профессиональной программы	24
7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ	24
7.1. Формы аттестации и оценочные материалы по результатам освоения дополнительной профессиональной программы	23
ПРИЛОЖЕНИЯ:	
Приложение А. Учебный план	27
Приложение Б. Календарный график учебного процесса	29
Приложение В. Рабочие программы дисциплин (модулей) (аннотации)	30
Приложение Г. Перечень вопросов к итоговому междисциплинарному экзамену по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки	68

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Дополнительная профессиональная программа (ДПП) переподготовки представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную АНПОО «Кубанский институт профессионального образования» с учетом потребностей регионального рынка труда и современной системы подготовки педагога по дошкольному образованию в условиях введения ФГОС дошкольного образования.

ДПП регламентирует цели и планируемые результаты обучения; требования к контингенту; характеристику новой квалификации и, связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций; перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы; организационно-педагогические условия реализации программы; формы аттестации и оценочные материалы и включает в себя: цель; планируемые результаты обучения; учебный план; календарный учебный график; рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей); организационно-педагогические условия; формы аттестации; оценочные материалы.

1.1. Нормативные документы для разработки дополнительной профессиональной программы по направлению подготовки

Нормативно-правовую базу разработки ДПП составляют:

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 544н от 18 октября 2013г.
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 499 от 01.07.2013г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановление Правительства Российской Федерации № 23 от 22 января 2013 г. «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт 44.03.01 Педагогическое образования (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 1426от 04декабря 2015 г.)
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации № ВК-1032/06 от 22 апреля 2015 г. «О направлении методических рекомендаций»;
- Устав АНПОО «Кубанский институт профессионального образования».

1.2. Общая характеристика дополнительной профессиональной программы

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Методическое обеспечение дошкольного образования» предназначена для формирования у слушателей профессиональных компетенций, необходимых им при осуществлении профессиональной деятельности в сфере дошкольного образования.

Срок освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Методическое обеспечение дошкольного образования» составляет 4 месяца дистанционного обучения.

Трудоемкость освоения слушателями дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки составляет 288 часов и включает все виды аудиторной работы слушателя, в том числе из них лекций – 54 часа, практических занятий в форме семинаров – 36 часов и время, отводимое на контроль качества освоения ДПП.

1.3. Цель и планируемые результаты обучения

Целью реализации дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Методическое обеспечение дошкольного образования» является профессиональная переподготовка специалистов с высшим или средним профессиональным образованием для осуществления профессиональной деятельности и формирование у него необходимых профессиональных компетенций для осуществления деятельности в области педагогики и методики в дошкольном образовании.

Планируемые результаты обучения по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки – владение профессиональными компетенциями, необходимыми для осуществления методической работы в дошкольном учреждении.

Программа является преемственной к основной образовательной программе высшего образования направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, квалификация (степень) – бакалавр.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА НОВОГО ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ И, СВЯЗАННЫХ С НЕЙ ВИДОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших дополнительную профессиональную программу профессиональной переподготовки «Методическое обеспечение дошкольного образования» включает образование, социальную сферу, культуру.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности слушателей, освоивших программу являются: обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

2.3. Виды и задачи профессиональной деятельности

Виды профессиональной деятельности выпускников: педагогическая, проектная, исследовательская, культурно-просветительская.

После обучения слушатель готов решать следующие *профессиональные задачи* в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- разработка методических материалов на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;
- создание в группе предметно – развивающую среду;
- систематизация и оценка педагогического опыта и образовательных технологий в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов; оформление педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
- участие в исследовательской и проективной деятельности в области дошкольного образования.

В педагогической деятельности:

- изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;
- использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;
- обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей;
- организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями, участие в

самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;

- формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;

- осуществление профессионального самообразования и личностного роста.

В проектной деятельности:

- проектирование содержания образовательных программ и современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через преподаваемые предметы;

- моделирование индивидуальных маршрутов обучения, воспитания и развития обучающихся, а также собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

В исследовательской деятельности:

- постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования;

- использование в профессиональной деятельности методов научного исследования.

2.4. Характеристика квалификации выпускника в соответствии с профессиональным стандартом

В соответствии с профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании (воспитатель, учитель)», утвержденный Приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н слушатель должен овладеть обобщенной трудовой функцией и обеспечить работу с персоналом со следующей трудовой функцией:

- педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования (В/01.5).

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Освоение данной Программы направлено на совершенствование (освоение) следующих профессиональных компетенций (ПК) в области организационно-управленческой и экономической деятельности бюджетных учреждений.

3.1. Перечень компетенций, формирующихся (совершенствующихся) в результате освоения программы

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД-1	<i>Педагогическая деятельность</i>
ПК-1	Готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов
ПК-6	Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса
ВД-2	<i>Проектная деятельность</i>
ПК-8	Способность проектировать образовательные программы
ПК-10	Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития
ВД-3	<i>Исследовательская деятельность</i>
ПК-11	Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования

Сопоставление описания квалификации в профессиональном стандарте с требованиями к результатам подготовки по ФГОС

Виды деятельности (ФГОС ВО)	Профессиональные компетенции (ФГОС ВО)	Профессиональный стандарт	
		Необходимые умения	Необходимые знания
1	2	3	4
<i>Педагогическая деятельность</i>	ПК-1. Готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	1. Пользоваться нормативно-правовыми документами, определяющими деятельность школы: федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, учебными программами, учебниками.	1. Основных норм правового регулирования образования. 2. Системы и содержание образования. 3. Нормативно-правовых документов, регламентирующих профессионально-педагогическую деятельность. 4. Особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов образовательных организаций, на различных уровнях образования. 5. Понятия и основы

1	2	3	4
			<p>правового регулирования в области образования. 6. Основных законодательных актов и нормативных актов, регулирующих правоотношения в области образования.</p>
	<p>ПК-6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализировать подходы к определению понятия «методическая работа». 2. Применять на практике традиционные и нетрадиционные технологии методической деятельности. 3. Разрабатывать содержание и проводить мастер-класс. 4. оформлять портфолио педагога. 5. Проводить семинары. 6. Проводить педагогические советы. 7. Составлять план (планировать) методическую работу с кадрами в ДОО. 8. Определять цели и задачи, содержание, формы, методы повышения квалификации педагогов ДОО. 9 Разрабатывать программу проведения педагогического совета. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретические основ методической работы воспитателя детей дошкольного возраста. 2. Принципы организации методической работы в ДОО. 3. Направлений методической работы в ДОО. 4. 4. Технологий методической работы в ДОО. 5. Теоретических основ планирования методической работы с кадрами в ДОО. 6. Форм обучения педагогических кадров ДОО. 7. Методов активизации и педагогов. 8.Интерактивных форм работы с педагогами. 9. Методов и форм организации педагогических советов в ДОО. 10. Технологий нетрадиционных по форме педагогических советов в дошкольной образовательной

1	2	3	4
		<p>10. Выбирать методы и формы организации педагогических советов в ДОО.</p> <p>11. Разрабатывать необходимую документацию педагогического совета.</p> <p>12. Разрабатывать и заполнять необходимую документацию проведения метод объединения педагогов.</p> <p>13. Составлять протокол педагогического совета.</p>	<p>организации.</p> <p>11. Задач метод объединения педагогических работников дошкольной образовательной организации.</p> <p>12. Технологии проведения метод объединения педагогических работников ДОО.</p>
<p><i>Проектная деятельность</i></p>	<p>ПК-8 Способность проектировать образовательные программы</p>	<p>1. Анализировать примерные, вариативные, авторские образовательные программы дошкольного образования.</p> <p>2. Осуществлять разработку образовательной программы ДОО.</p> <p>3. Анализировать примеры программ развития ДОО.</p> <p>4. Разрабатывать программу развития ДОО.</p> <p>анализировать педагогическую и методическую литературу по проблемам дошкольного образования.</p> <p>5. Анализировать примеры программно-методического обеспечения</p>	<p>1. Методологических основ реализации примерной образовательной программы ДО и ФГОС ДО.</p> <p>2. Определения и описания структуры примерной образовательной программы ДО и ФГОС ДО.</p> <p>3. Назначения и особенностей основной образовательной программы дошкольного образования в образовательной организации.</p> <p>4. Технологии разработки ПООП для разработки основной образовательной программы дошкольного образования в образовательной</p>

1	2	3	4
		<p>образовательного процесса ДОО.</p> <p>6. Анализировать примеры основных общеобразовательных программ дошкольного образования.</p> <p>7. Разрабатывать содержание программно-методического обеспечения познавательного развития дошкольника.</p> <p>8. Разрабатывать содержание программно-методического обеспечения речевого развития дошкольника.</p> <p>9. Разрабатывать содержание программно-методического обеспечения социально-коммуникативного развития дошкольника.</p> <p>10. Разрабатывать содержание программно-методического обеспечения художественно-эстетического развития дошкольника.</p> <p>11. Разрабатывать содержание программно-методического обеспечения физического развития дошкольника.</p> <p>12. Разрабатывать содержание программно-</p>	<p>организации.</p> <p>5. Требований к разработке программы развития ДОО.</p> <p>6. Технологии разработки программы развития ДОО.</p> <p>7. Требований к структуре программы развития ДОО.</p> <p>8. Содержания основных разделов программы развития ДОО.</p> <p>9. Сущности, видов программно-методического обеспечения образовательного процесса ДОО.</p> <p>10. Основ разработки программно-методического обеспечения образовательного процесса ДОО.</p> <p>11. Содержания программно-методического обеспечения познавательного развития дошкольника.</p> <p>12. Содержания программно-методического обеспечения речевого развития дошкольника.</p> <p>13. Содержания программно-методического обеспечения социально-коммуникативного развития дошкольника.</p>

1	2	3	4
		<p>методического обеспечения по взаимодействию с родителями.</p> <p>13. Разрабатывать содержание программно-методического обеспечения по организации образовательного процесса.</p> <p>14. Составить программно-методический комплекс по образовательной программе.</p> <p>15. Определять методы обучения и воспитания в условиях преемственности дошкольного и начального образования.</p> <p>16. Осуществлять выбор форм обучения с учетом принципа преемственности дошкольного и начального образования.</p> <p>17. Анализировать образовательные программы ДОО, разработанных для реализации преемственности дошкольного и начального образования.</p> <p>18. Разрабатывать образовательные программы ДОО для реализации преемственности дошкольного и начального образования</p>	<p>14. Содержания программно-методического обеспечения художественно-эстетического развития дошкольника.</p> <p>15. Содержания программно-методического обеспечения физического развития дошкольника.</p> <p>16. Содержания программно-методического обеспечения по взаимодействию с родителями.</p> <p>17. Содержания программно-методического обеспечения по организации образовательного процесса.</p> <p>18. Содержания программно-методического обеспечения по управлению ДОО.</p> <p>19. Требований к разработке примерных основных общеобразовательных программ дошкольного образования.</p> <p>20. Концептуальных основ преемственности дошкольного и начального образования.</p> <p>21. Основ преемственности в воспитании и развитии детей</p>

1	2	3	4
			<p>раннего и дошкольного возраста с позиции ФГОС.</p> <p>22. Особенности применения методов обучения и воспитания в условиях преемственности дошкольного и начального образования.</p> <p>23. Особенности выбора форм обучения с учетом принципа преемственности дошкольного и начального образования.</p> <p>24. Теоретических основы разработки образовательных программ с учетом принципа преемственности дошкольного и начального образования.</p>
	<p>ПК-10 Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития</p>	<p>1. Находить и анализировать информацию, необходимую для решения педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития.</p> <p>2. Ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования.</p>	<p>1. Специфики педагогической деятельности в ДОО.</p> <p>2. Функций и видов профессиональной деятельности педагога ДОО.</p> <p>3. Профессиональных и личностных качеств педагога.</p> <p>4. Сущности и составляющих педагогического мастерства.</p> <p>5. Особенности педагогического общения.</p> <p>6. Роли обобщения педагогического опыта в</p>

1	2	3	4
		<p>3. Выбирать стили педагогического общения.</p> <p>4. Разработать презентацию по обобщению педагогического опыта.</p> <p>5. Разработать содержание мастер-класса для педагогических работников ДОО.</p> <p>6. Составить сценарий / план-конспект открытого урока по актуальной проблеме дошкольного образования.</p>	<p>совершенствовании образовательного процесса ДОО.</p> <p>7. Источников, способов обобщения, представления и распространения педагогического опыта.</p> <p>8. Требований к обобщению и презентации опыта работы воспитателя ДОО.</p> <p>9. Характеристики различных форм представления педагогического опыта.</p> <p>10. Технологии проведения открытого занятия.</p> <p>11. Технологии проведения мастер-класса.</p>
<p><i>Исследовательская деятельность</i></p>	<p>ПК-11 Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p>	<p>1. Анализировать научные работы, исследования, статьи по проблемам дошкольного образования.</p> <p>3. Писать научное эссе, статьи по проблемам дошкольного образования.</p> <p>4. Составлять научный доклад, аналитическую записку по проблемам дошкольного образования.</p>	<p>1. Основ организации исследовательской деятельности в ДОО.</p> <p>2. Логики подготовки и требований к написанию эссе, статьи, научного доклада, аналитической записки.</p>

Формирование структуры дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки основано на перечне компетенций, совершенствующихся в результате освоения программы.

Структура дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки

Результаты обучения (компетенции, ФГОС)	Умения и знания (профессиональный стандарт)	Учебные модули программы
1	2	3
ПК-1 Готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	<p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – руководствоваться в профессиональной деятельности принципами толерантности, диалога и сотрудничества; – анализировать методы, приёмы, средства организации и управления педагогическим процессом; – пользоваться нормативно-правовыми документами, определяющими деятельность ДОУ: федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, учебными программами, учебниками; – анализировать формы и методы обучения и воспитания. <p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные нормы правового регулирования образования; – систему и содержание образования; – нормативно-правовые документы, регламентирующие профессионально-педагогическую деятельность; – особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов образовательных организаций, на различных уровнях образования; – понятие и основы правового регулирования в области образования; – основные законодательные акты и нормативные акты, регулирующие правоотношения в области образования. 	Законодательная основа деятельности дошкольной организации в современных условиях
ПК-6 Готовность к взаимодействию участниками образовательного процесса	<p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать подходы к определению понятия «методическая работа»; – применять на практике традиционные и нетрадиционные 	Методическая деятельность в условиях реализации ФГОС ДО

1	2	3
	<p>– технологии методической деятельности;</p> <p>– разрабатывать содержание и проводить мастер-класс;</p> <p>– оформлять портфолио педагога;</p> <p>– проводить семинары;</p> <p>проводить педагогические советы.</p> <p>Должен знать:</p> <p>– теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста;</p> <p>– принципы организации методической работы в ДОО;</p> <p>– направления методической работы в ДОО;</p> <p>– технологии методической работы в ДОО.</p> <p>Должен уметь:</p> <p>– составлять план (планировать) методическую работу с кадрами в ДОО;</p> <p>– определять цели и задачи, содержание, формы, методы повышения квалификации педагогов ДОО;</p> <p>– разрабатывать программу проведения педагогического совета;</p> <p>– выбирать методы и формы организации педагогических советов в ДОО;</p> <p>– разрабатывать необходимую документацию педагогического совета;</p> <p>– разрабатывать и заполнять необходимую документацию проведения методобъединения педагогов;</p> <p>составлять протокол педагогического совета.</p> <p>Должен знать:</p> <p>– теоретические основы планирования методической работы с кадрами в ДОО;</p> <p>– формы обучения педагогических кадров ДОО;</p> <p>– методы активизации и педагогов;</p> <p>– интерактивные формы работы с педагогами;</p> <p>– методы и формы организации педагогических советов в ДОО;</p> <p>– технологии нетрадиционных по форме педагогических советов в дошкольной образовательной организации;</p>	<p>Планирование методической работы с кадрами в ДОО</p>

1	2	3
	<ul style="list-style-type: none"> – задачи методобъединения педагогических работников дошкольной образовательной организации; – технологию проведения методобъединения педагогических работников ДОО. 	
<p>ПК-8 Способность проектировать образовательные программы</p>	<p>Должен уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать примерные, вариативные, авторские образовательные программы дошкольного образования; – осуществлять разработку образовательной программы ДОО. <p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методологические основания реализации примерной образовательной программы ДО и ФГОС ДО; – определение и описание структуры примерной образовательной программы ДО и ФГОС ДО; – назначение и особенности основной образовательной программы дошкольного образования в образовательной организации; – технологию разработки ПООП для разработки основной образовательной программы дошкольного образования в образовательной организации. <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать примеры программ развития ДОО; разрабатывать программу развития ДОО. <p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования к разработке программы развития ДОО; – технологию разработки программы развития ДОО; – требования к структуре программы развития ДОО; – содержание основных разделов программы развития ДОО. <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать педагогическую и методическую литературу по проблемам дошкольного образования; – анализировать примеры программно-методического обеспечения образовательного процесса ДОО; – анализировать примеры основных общеобразовательных программ дошкольного образования; 	<p>Обновление образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО</p> <p>Планирование образовательной работы в ДОО в условиях ФГОС ДО</p> <p>Программно-методическое обеспечение образовательного процесса</p>

1	2	3
	<p>– разрабатывать содержание программно-методического обеспечения познавательного развития дошкольника;</p> <p>– разрабатывать содержание программно-методического обеспечения речевого развития дошкольника;</p> <p>– разрабатывать содержание программно-методического обеспечения социально-коммуникативного развития дошкольника;</p> <p>– разрабатывать содержание программно-методического обеспечения художественно-эстетического развития дошкольника;</p> <p>– разрабатывать содержание программно-методического обеспечения физического развития дошкольника;</p> <p>– разрабатывать содержание программно-методического обеспечения по взаимодействию с родителями;</p> <p>– разрабатывать содержание программно-методического обеспечения по организации образовательного процесса;</p> <p>составить программно-методический комплекс по образовательной программе.</p> <p>Должен знать:</p> <p>– сущность, виды программно-методического обеспечения образовательного процесса ДОО;</p> <p>– основы разработки программно-методического обеспечения образовательного процесса ДОО;</p> <p>– содержание программно-методического обеспечения познавательного развития дошкольника;</p> <p>– содержание программно-методического обеспечения речевого развития дошкольника;</p> <p>– содержание программно-методического обеспечения социально-коммуникативного развития дошкольника;</p> <p>– содержание программно-методического обеспечения художественно-эстетического развития дошкольника;</p> <p>– содержание программно-методического обеспечения физического</p>	

1	2	3
	<ul style="list-style-type: none"> – развития дошкольника; – содержание программно-методического обеспечения по взаимодействию с родителями; – содержание программно-методического обеспечения по организации образовательного процесса; – содержание программно-методического обеспечения по управлению ДОО; – требования к разработке примерных основных общеобразовательных программ дошкольного образования. <p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять методы обучения и воспитания в условиях преемственности дошкольного и начального образования; – осуществлять выбор форм обучения с учетом принципа преемственности дошкольного и начального образования; – анализировать образовательные программы ДОО, разработанных для реализации преемственности дошкольного и начального образования; разрабатывать образовательные программы ДОО для реализации преемственности дошкольного и начального образования <p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – концептуальные основы преемственности дошкольного и начального образования; – основы преемственности в воспитании и развитии детей раннего и дошкольного возраста с позиции ФГОС; – особенности применения методов обучения и воспитания в условиях преемственности дошкольного и начального образования; – особенности выбора форм обучения с учетом принципа преемственности дошкольного и начального образования; – теоретические основы разработки образовательных программ с учетом принципа преемственности дошкольного и начального образования. 	<p>Разработка программ преемственности дошкольного и начального образования как условие реализации ФГОС ДО</p>
<p>ПК-10 Способность проектировать траектории своего</p>	<p>Должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – находить и анализировать информацию, необходимую для решения педагогических проблем, повышения 	<p>Обобщение педагогического опыта с совершенствованием образовательного</p>

1	2	3
<p>профессионального роста и личностного развития</p>	<p>– эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития;</p> <p>– ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования;</p> <p>– выбирать стили педагогического общения;</p> <p>– разработать презентацию по обобщению педагогического опыта;</p> <p>– разработать содержание мастер-класса для педагогических работников ДОО;</p> <p>– составить сценарий / план-конспект открытого урока по актуальной проблеме дошкольного образования.</p> <p>Должен знать:</p> <p>– роль обобщения педагогического опыта в совершенствовании образовательного процесса ДОО;</p> <p>– источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;</p> <p>– требования к обобщению и презентации опыта работы воспитателя ДОО;</p> <p>– характеристику различных форм представления педагогического опыта;</p> <p>– технологию проведения открытого занятия;</p> <p>технологию проведения мастер-класса.</p>	<p>процесса ДОО</p>
<p>ПК-11 Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p>	<p>Должен уметь:</p> <p>– анализировать научные работы, исследования, статьи по проблемам дошкольного образования;</p> <p>– писать научное эссе, статьи по проблемам дошкольного образования;</p> <p>– составлять научный доклад, аналитическую записку по проблемам дошкольного образования.</p> <p>Должен знать:</p> <p>– основы организации исследовательской деятельности в ДОО;</p> <p>– логику подготовки и требования к написанию эссе, статьи, научного доклада, аналитической записки.</p>	<p>Обобщение педагогического опыта в совершенствовании образовательного процесса ДОО</p>

4. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ПОСТУПАЮЩЕГО НА ОБУЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь среднее профессиональное или высшее образование.

Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

5. СТРУКТУРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

5.1. Учебный план

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, входящие в модуль общепрофессиональных дисциплин и дисциплин специализации.

Блок 2 «Итоговая аттестация», включающий итоговый междисциплинарный экзамен, завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Учебный план включает (приложение А):

- перечень дисциплин (модулей);
- количество часов (трудоемкость) по дисциплинам (модулям). Трудоемкость включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося и время, отводимое на контроль качества освоения слушателем программы;
- виды учебных занятий (лекции, практические и семинарские занятия, консультации, промежуточная аттестация и другие виды учебных занятий и учебных работ);
- формы аттестации и контроля знаний, в том числе итоговой.

5.2. Календарный график учебного процесса

В календарном графике учебного процесса (приложение Б) указывается последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации.

5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) (аннотации)

Утвержденная форма представления рабочих программ дисциплин:

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) – обязательный элемент образовательной программы – комплекса основных характеристик образования, организационно-педагогических условий и форм аттестации.

В программе дисциплины, должны быть сформулированы результаты обучения, определенные в *картах компетенций* с учетом направленности программы и с указанием формируемых трудовых функций.

Рабочая программа дисциплин (модулей) предусматривает:

- перечень разделов и тем с реферативным описанием (изложением основных вопросов в заданной последовательности);
- наименование видов занятий по каждой теме (лекции, практические и семинарские занятия и др.);
- содержание и формы самостоятельной работы слушателей (подготовка к аудиторным занятиям и текущему контролю успеваемости; выполнение заданий; самостоятельное изучение дисциплины (раздела или темы); подбор и изучение учебной и научной литературы по заданной проблеме или теме; подготовка к промежуточной аттестации (зачет, экзамен); другие формы самостоятельной работы;
- формы текущего контроля (устный опрос, тест, контрольная работа, эссе или иная творческая работа и др.);
- формы промежуточной аттестации (зачет или экзамен по дисциплине учебного плана);
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины;
- материально-техническое обеспечение дисциплины;
- кадровое обеспечение;
- примерный перечень контрольных вопросов

5.4. Программа итоговой аттестации

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Методическое обеспечение дошкольного образования».

Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) профессиональной переподготовки, является обязательной. Оценка качества ДПП профессиональной переподготовки проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения. По результатам итоговой аттестации выдается диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

Итоговые испытания предназначены для оценки сформированности профессиональных компетенций обучающегося, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом и профессиональным стандартом.

Итоговая аттестация обучающихся проводится в форме итогового междисциплинарного экзамена (далее - аттестационные испытания), осуществляется на заседании аттестационной комиссии.

Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса реализации дополнительной профессиональной программы

Учебно-методические и информационные ресурсы института обеспечивают проведение аудиторных занятий (лекций, практических и семинарских, консультаций и т.п.).

Реализация дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Методическое обеспечение дошкольного образования» обеспечивается учебно-методическими и информационными ресурсами:

- электронно-библиотечная система;
- библиотека с общим фондом 60 000 экз;
- информационно-справочная система «Консультант плюс»;
- ресурсы Интернет;
- перечень учебно-методического обеспечения, используемого в учебном процессе по каждой учебной дисциплине, отражено в рабочих программах дисциплин.

6.2. Основные материально-технические условия реализации образовательного процесса

Материально-технические ресурсы института обеспечивают проведение аудиторных занятий (лекций, практических и семинарских, консультаций и т.п.).

Слушателям предоставлена возможность использования оборудования компьютерных классов с выходом в Интернет и доступом к справочной системе «Консультант плюс», а также возможность использования оргтехники (копиры, сканеры, принтеры). Для проведения лекций и

семинаров с использованием активных форм и методов обучения учебные аудитории оборудованы аудиовизуальными техническими средствами.

Материально-технические средства реализации программы дистанционного обучения

Наименование специализированных аудиторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Лекционные аудитории	Лекции, практические занятия	Мультимедийное оборудование (проектор, экран, компьютер); флипчарт; магнитно-маркерная доска
Электронная библиотека	Самостоятельная работа	Компьютер, интернет - высокоскоростные каналы доступа к электронной информационно-образовательной среде, серверное оборудование, обеспечивающее функционирование электронной информационно-образовательной среды (Microsoft Windows Server – Standard, Microsoft Office Communications Server)
Портал дистанционного обучения	Лекции Самостоятельная работа	Компьютер, интернет - высокоскоростные каналы доступа к электронной информационно-образовательной среде, серверное оборудование, обеспечивающее функционирование электронной информационно-образовательной среды (Microsoft Windows Server – Standard, Microsoft Office Communications Server)

6.3. Кадровое обеспечение реализации дополнительной профессиональной программы

Реализация дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Методическое обеспечение дошкольного образования» обеспечивается профессорско-преподавательским составом, удовлетворяющим следующим условиям:

- имеют высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин из числа штатных преподавателей и (или) привлеченных на условиях почасовой оплаты труда;
- имеют ученую степень и (или) значительный опыт практической деятельности в соответствующей сфере из числа штатных преподавателей и (или) привлеченных на условиях почасовой оплаты труда.

Организацию учебного процесса по реализации ДПП обеспечивает учебно-вспомогательный персонал структурного подразделения института – учебно-методический центр дополнительного профессионального образования Кубанского института профессионального образования.

7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

7.1. Формы аттестации и оценочные материалы по результатам освоения дополнительной профессиональной программы

Учебным планом ДПП предусмотрены следующие виды аттестации:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация по завершении дисциплины (модуля);
- итоговая аттестация по завершении курса обучения (Приложение Г).

Промежуточные аттестации по завершении дисциплин проводятся в форме зачетов или экзаменов, в том числе в форме тестирования.

Итоговая аттестация по завершении курса проводится в форме итогового междисциплинарного экзамена.

Для реализации ДПП учебным планом программы предусмотрено создание оценочных материалов.

Оценочные материалы включают: контрольные вопросы и задания к зачетам; контрольные вопросы и задания к экзаменам; тесты.

Состав и содержание оценочных материалов по всем дисциплинам учебного плана содержатся в рабочих программах дисциплин.

Оценка качества освоения дисциплины проводится преподавателем по итогам освоения дисциплины в форме зачета или экзамена в соответствии с учебным планом.

Оценка качества освоения программы осуществляется аттестационной комиссией в виде итогового междисциплинарного экзамена в устно-письменной форме.

Критерии оценки слушателя

Оценка «5» («отлично») выставляется слушателю:

– показавшему всестороннее глубокое знание учебного программного материала;

– способность анализировать и интерпретировать информацию, способность давать квалифицированные заключения, умение свободно выполнять практические задания;

– освоившему основную литературу и знакомому с дополнительной литературой, рекомендованной программой;

– проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного программного материала, обладание знаниями, умениями в соответствии с планируемыми результатами обучения.

Оценка «4» («хорошо») выставляется слушателю:

– показавшему полное знание учебного программного материала;

– успешно выполнившему предусмотренные программой задачи;

– усвоившему основную рекомендованную литературу;

– способному к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности;

– обладающему основными навыками, знаниями и умениями, необходимыми для ведения профессиональной деятельности.

Оценка «3» («удовлетворительно») выставляется слушателю:

– показавшему знание основного учебного материала в объеме, необходимом для

– дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии;

– справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой;

– обладающему необходимыми знаниями, но допустившему неточности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий.

Оценка «2» («неудовлетворительно») выставляется слушателю:

– проявившему существенные пробелы в знаниях основного учебного материала;

– допустившему принципиальные ошибки при демонстрации предусмотренных программой знаний.

Правообладатель программы: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования» (сокращенное наименование АНПОО «Кубанский ИПО»).