ПРИЛОЖЕНИЕ № 19

к приказу от 28.05.2021 г. № 53-О

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

УТВЕРЖДЕНА
приказом от 28.05.2021 г. № 53-О

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА 38.02.03 ОПЕРАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЛОГИСТИКЕ

базовая подготовка

Квалификация выпускника:операционный логист
Нормативный срок освоения: 2 года 10 месяцев
Форма обучения: очная

2021 г.

СОГЛАСОВАНО

_____

наименование организации работодателя

_____

«28» _____05_____ 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

_____

наименование организации работодателя

_____ Е.Л. Воскобойникова

«28» _____05_____ 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

_____

наименование организации работодателя

_____ Е.А. Алексеюк

«28» _____05_____ 2021 г.

УТВЕРЖДЕНА

Директор АНПОО

«Кубанский ИПО»

_____ О.Л. Шутов

от «28» «05» 2021 г.

РАССМОТРЕНА

на заседании педагогического совета

протокол № 6 от 28.05.2021 г.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 834, зарегистрированного Министерством Юстиции России 21 августа 2014 г. № 33727), входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 «Экономика и управление», с учетом профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте» (Приказ Минтруда России от 08.09.2014 N 616н (ред. от 12.12.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2014 N 34134)и компетенции «Экспедирование грузов».

Организация-разработчик: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной работе	_____	А.А. Ушаков
Заместитель директора по качеству образовательной деятельности и методической работе	_____	Т.В. Першакова
Заместитель директора по среднему профессиональному образованию	_____	И.В. Рухман
Начальник учебно-методического отдела	_____	И.В. Подгорная
Начальник отдела учебно-производственной работы	_____	Е.В. Касакова

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1.	Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (ОПОП СПО ППССЗ)	5
1.2.	Общая характеристика ОПОП СПО ППССЗ по специальности	10
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ (ОПОП СПО ППССЗ)	12
2.1.	Характеристика профессиональной деятельности выпускников	12
2.2.	Требования к результатам освоения ОПОП СПО ППССЗ	12
2.3.	Личностные результаты	14
3.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ	17
3.1.	Нормативные сроки освоения программы	17
3.2.	Требования к уровню подготовки, необходимой для усвоения ОПОП СПО ППССЗ	17
4.	ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП СПО ППССЗ	18
4.1	Учебный план	18
4.2	Календарный учебный график	23
4.3	Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик	23
4.4	Рабочая программа воспитания	25
4.5	Календарный план воспитательной работы	26
5.	ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП СПО ППССЗ	27
5.1.	Распределение объема часов вариативной части между циклами ОПОП СПО ППССЗ	27
6.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ППССЗ	28
6.1.	Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	28
6.2.	Требования к выпускным квалификационным работам	30
6.3.	Организация государственной итоговой аттестации выпускников	31
7.	ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	34
7.1.	Условия организации воспитания	34
7.2	Характеристика социально-культурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	34
	ПРИЛОЖЕНИЯ	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (ОПОП СПО ППССЗ)

Настоящая основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (далее – ОПОП СПО, образовательная программа) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержден Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 486 , зарегистрирован в Минюсте России от 27.06.2014 № 32885 (далее - ФГОС СПО).

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана (Приложение 1) и календарного учебного графика (Приложение 2), рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик (Приложение 3), обоснования вариативных часов (Приложение 4), рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (Приложение 5) и иных компонентов, оценочных (Приложение 6) и методических материалов государственной итоговой аттестации (Приложение 7).

ОПОП СПО ППССЗ определяет объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности по реализации образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

ОПОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается институтом на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Нормативно – правовую основу разработки ОПОП СПО ППССЗ составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 №486 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.06.2014 № 32885);

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) с изменением, внесенным приказом Минобрнауки России от 22 января 2014 г. № 31 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 марта 2014 г., регистрационный № 31539) и от 15декабря 2014 г. № 1580 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15января 2015 г., регистрационный № 35545 и от 28.08.2020 г. № 441 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020г. № 59771 (далее - Порядок организации образовательной деятельности);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 июня 2014 г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом

Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. N 355»;

- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306) с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки России от 31 января 2014 г. № 74 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 марта 2014 г., регистрационный № 31524) и от 17 ноября 2017 г. № 1138 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12декабря 2017 г., регистрационный №49221) и приказом Минпросвещения России от 10.11.2020г. № 630 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 01 декабря 2020г. № 61179;

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59778) с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки России № 1430 и Минпросвещения № 652 от 18.11.2020 г. (зарегистрировано в Минюсте России 23.12.2020 № 61735;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года №413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», зарегистрирован в Минюсте России 7 июня 2012 г.№ 24480 с изменениями, внесенными приказами в ред. Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1645, от 31.12.2015 № 1578, от 29.06.2017 № 613, Приказов Минпросвещения России от 24.09.2020 N 519, от 11.12.2020 № 712);

- Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 06.10.2020 г. № 60252);

- письмо Минобрнауки России от 20.06.2017 г. № ТС-194/08 «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия» (вместе с «Методическими рекомендациями по введению учебного предмета «Астрономия» как обязательного для изучения на уровне среднего общего образования»);

- письмо Минпросвещения России от 20.12.2018 г. № 03-510 «О направлении информации» (вместе с «Рекомендациями по применению норм законодательства в части обеспечения возможности получения образования на родных языках из числа языков народов Российской Федерации, изучения государственных языков республик Российской Федерации, родных языков из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского как родного»);

- письмо Министерства просвещения России от 14.04.2021г. № 05-401 «О направлении методических рекомендаций» вместе с методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования;

- письмо Минпросвещения России от 08.04.2021 № 05-369 «Рекомендации, содержащие общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

- Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

- Методические рекомендации Центра профессионального образования ФГАУ ФИРО «Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего

профессионального образования», утвержденные Директором департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки РФ от 28.08.2009 г.;

- Профессиональный стандарт «Специалист по логистике на транспорте» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014г. № 616н (ред. от 12.12.2016), зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 26 сентября 2014г № 34134);

- Локальные нормативные акты института.

Также при разработке ОПОП СПО ППССЗ использовалась:

- Компетенция D3 WSI «Экспедирование грузов - Freightforwarding».

Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП СПО ППССЗ:

ФГОС СПО– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП СПО ППССЗ – основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования программа подготовки специалистов среднего звена;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ– профессиональный модуль;

ПК– профессиональные компетенции;

ОК– общие компетенции;

ЛР – личностные результаты;

Цикл ОЦ – общеобразовательный цикл;

Цикл ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

Цикл ЕН – математический и общий естественнонаучный цикл;

Цикл ОП – общепрофессиональный цикл;

Цикл ПП – профессиональный цикл.

1.2 Общая характеристика ОПОП СПО ППССЗ по специальности 38.02.03Операционная деятельность в логистике

Целью ОПОП СПО ППССЗ является развитие у студентов социально-личностных качеств, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Осуществляется подготовка специалиста в области организации и проведении работ по товародвижению в производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления на основе сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки студентов.

ОПОП СПО ППССЗ ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний выпускника;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- формирование потребности к постоянному развитию и активной деятельности в профессиональной сфере.

В образовательном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся, организован свободный доступ к сети Интернет, предоставляются учебные материалы в электронном виде, используются мультимедийные средства.

В результате освоения ОПОП СПО ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности в качестве специалиста по земельно-имущественным отношениям.

По завершению образовательной профессиональной программы выпускникам выдается диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ППССЗ

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников:

- совокупность средств, способов и методов, направленных на планирование, организацию, выполнение и контроль движения и размещения материальных (товарных, финансовых кадровых) и нематериальных (информационных, временных, сервисных) потоков и ресурсов, а также поддерживающие действия, связанные с таким движением и размещением, в пределах экономической системы, созданной для достижения своих специфических целей.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- материальные (товарные, финансовые, кадровые) потоки и ресурсы;
- нематериальные (информационные, временные, сервисные) потоки и ресурсы;
- системы товародвижения;
- производственные и сбытовые системы;
- системы информационного обеспечения производственных, снабженческих, распределительных, транспортных и технологических процессов.

2.2. Требования к результатам освоения ОПОП СПО ППССЗ

В результате освоения ОПОП СПО ППССЗ обучающиеся должны овладеть следующими основными видами деятельности (ВД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями, личностными результатами (ЛР).

Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Основные виды деятельности и профессиональные компетенции

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделения) различных сфер деятельности.
ПК 1.1	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
ПК 1.2	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 1.3	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
ПК 1.4	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
ПК 1.5	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
ВД 2	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.
ПК 2.1	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 2.2	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3	Использовать различные модели и методы управления запасами.
ПК 2.4	Осуществлять управление заказами, запасами. Транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
ВД 3	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками.
ПК 3.1	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
ПК 3.2	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
ПК 3.3	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
ПК 3.4	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов
ВД 4	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.
ПК 4.1	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
ПК 4.2	Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья);контролировать оплату поставок.
ПК 4.3	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
ПК 4.4	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

2.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	**ЛР 2**
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда,	**ЛР 4**

осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	**ЛР 8**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	**ЛР 12**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	**ЛР 13**
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	**ЛР 14**
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	**ЛР 15**

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.	**ЛР-КК 1**
Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости.	**ЛР-КК 2**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Способный реализовывать условия и принципы духовно - нравственного воспитания на основе базовых национальных и региональных ценностей, приоритетов АНПОО «Кубанский институт профессионального образования»	**ЛР- СОП -1**
Демонстрирующий приверженность АНПОО «Кубанский институт профессионального образования»	**ЛР- СОП -2**
Адекватно оценивающий свои способности и возможности, ответственно относящийся к процессу обучения и его результатам	**ЛР- СОП -3**

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

3.1. Нормативные сроки освоения программы

Нормативный срок освоения программы при очной форме получения образования:

- на базе основного общего образования –2 года 10 месяцев.

3.2. Требования к уровню подготовки, необходимой для усвоения ОПОП СПО ППССЗ

Прием поступающих для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющим:

- основное общее образование, полученное в РФ или в образовательных учреждениях иностранных государств.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП СПО ППССЗ

4.1 Учебный план

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)					
			максимальная	в т.ч. в форме практической подготовки	самостоятельная учебная работа	Обязательная		
						всего занятий	лаб. и практ. занятий	курсовых работ (проектов)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
О.00	**Общеобразовательный цикл**	***1/11/3***	**2106**	**290**	**702**	**1404**	**726**	**0**
ОУД.00	**Общие дисциплины**	***1/8/1***	**1226**	**60**	**408**	**818**	**454**	**0**
ОУД.01	Русский язык	*э*	120	30	40	80	30	
ОУД.02	Литература	*-,дз*	210		70	140	56	
ОУД.18	Родная литература	*-,дз*	104		34	70	30	
ОУД.02	Иностранный язык	*-,дз*	175	30	58	117	117	
ОУД.17	Астрономия	*-,дз*	66		22	44	14	
ОУД.11	Обществознание	*-,дз*	118		40	78	34	
ОУД.04	История	*-,дз*	140		46	94	40	
ОУД.05	Физическая культура	*з, дз*	175		58	117	99	
ОУД.06	Основы безопасности жизнедеятельности	*-,дз*	118		40	78	34	
ПД	**Профильные дисциплины**	***0/2/2***	**762**	**230**	**254**	**508**	**236**	
ОУД.03	Математика	*-,э*	352	120	118	234	116	
ОУД.16	География	*-,дз*	160	60	46	114	40	
ОУД.12	Экономика	*дз,э*	210	50	70	140	60	
	Индивидуальный проект (география)		40		20	20	20	
ОДП.00	**Дополнительные дисциплины**	**0/1/0**	**118**	**0**	**40**	**78**	**36**	**0**
ЭК.01	Экология	*-,дз*	118		40	78	36	
ПП	**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА**	***3/24/13***	**3546**	**2141**	**1062**	**2484**	**1050**	**0**
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**	***3/6/0***	**610**	**82**	**204**	**406**	**298**	**0**
ОГСЭ.01	Основы философии	*-,-,дз**	60		12	48	16	
ОГСЭ.02	История	*-,-,дз**	60		12	48	16	
ОГСЭ.03	Иностранный язык	*-,-,-,-,-,дз*	142	46	24	118	116	

ОГСЭ.04	Физическая культура	-,-,з,з,з,дз	236		118	118	116	
ОГСЭ.05	Основы предпринимательской деятельности	-,-,-,-,дз*	54	18	18	36	16	
ОГСЭ.06	Основы финансовой грамотности	-,-,-,-,дз*	58	18	20	38	18	
ЕН.00	**Метаматический и общий естественнонаучный цикл**	***0/2/0***	**254**	**90**	**86**	**168**	**94**	
ЕН.01	Математика	-,-,дз	104	40	36	68	34	
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-,-,-,дз	150	50	50	100	60	
П.00	**Профессиональный цикл**	***0 /13/11***	**2682**	**1969**	**772**	**1910**	**658**	**0**
ОП.00	**Общепрофессиональные дисциплины**	***0/7/4***	**1191**	**478**	**401**	**790**	**330**	**0**
ОП.01	Экономика организации	-,-,-,э	194	70	66	128	54	
ОП.02	Статистика	-,-,дз	86	40	30	56	18	
ОП.03	Менеджмент	-,-,э	104	50	36	68	34	
ОП.04	Документационное обеспечение управления	-,-,дз	104	50	36	68	34	
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	-,-,-,-,-,дз	90	4	30	60	24	
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	-,-,-,дз*	88	40	28	60	20	
ОП.07	Бухгалтерский учет	-,-,-,э*	170	80	58	112	48	
ОП.08	Налоги и налогообложение	-,-,-,э*	88	50	28	60	20	
ОП.09	Аудит	-,-,-,-,-,дз	75	40	25	50	24	
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	-,-,-,дз*	88	50	28	60	24	
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	-,-,дз	104	4	36	68	30	
ПМ.00	**Профессиональные модули**	***0/9/9***	**1491**	**1491**	**371**	**1120**	**328**	**0**
ПМ.01	**Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности**	***Э(К)***	**468**	**468**	**120**	**348**	**100**	**0**
МДК.01.01	Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)	-,-,-,дз*	210	210	70	140	60	
МДК.01.02	Документационное обеспечение логистических процессов	-,-,-,дз*	150	150	50	100	40	
УП.01	Учебная практика	-,-,-,дз	36	36		36		
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	-,-,-,дз	72	72		72		
ПМ.01.ЭК	Экзамен (квалификационный)	-,-,-,эк						
ПМ.02	**Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределений**	***Э(К)***	**504**	**504**	**120**	**384**	**88**	**0**
МДК.02.01	Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	-,-,-,-,э	144	144	48	96	28	
МДК.02.02	Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов	-,-,-,-,э*	108	108	36	72	24	
МДК.02.03	Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов	-,-,-,-,э*	108	108	36	72	36	
УП.02.01	Учебная практика	-,-,-,-,дз	72	72		72		

ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	-,-,-,-,*дз*	72	72		72		
ПМ.02.ЭК	Экзамен (квалификационный)	-,-,-,-,*эк*						
ПМ.03	**Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками**	***Э(К)***	**259**	**259**	**57**	**202**	**50**	**0**
МДК.03.01	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)	-,-,-,-,э*	100	100	30	70	30	
МДК.03.02	Оценка инвестиционных проектов в логистической системе	-,-,-,-,-,э*	87	87	27	60	20	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	-,-,-,-,-,*дз*	72	72		72		
ПМ.03.ЭК	Экзамен (квалификационный)	-,-,-,-,-,*эк*						
ПМ.04	**Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций**	***Э(К)***	**260**	**260**	**74**	**186**	**90**	**0**
МДК.04.01	Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций	-,-,-,-,-,дз	224	224	74	150	90	
ПП.04.	Производственная практика (по профилю специальности)	-,-,-,-,-,дз	36	36		36		
ПМ.04.ЭК	Экзамен (квалификационный)	-,-,-,-,-,эк						
	ВСЕГО	***4/35/16***	**5652**	**2431**	**1764**	**3888**	**1776**	**20**
ПДП	**Производственная практика (преддипломная)**	-,-,-,-,-,*дз*	**144**					
ГИА	**Государственная (итоговая) аттестация**		**216**					

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно графику учебного процесса рабочего учебного плана по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Учебный процесс основан на традиционных принципах организации профессионального обучения: обязательные учебные занятия, учебная и производственная практика, экзаменационная сессия, государственная итоговая аттестация. Учебный год делится на семестры, которые завершаются экзаменационными сессиями.

Продолжительность учебной недели – шестидневная. Учебные занятия группируются парами, академический час для всех видов аудиторных занятий устанавливается продолжительностью 45 минут. Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной нагрузки.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

В институте устанавливаются основные виды обязательных учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, индивидуальных заданий, подготовки докладов, конспектов, сообщений и рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.д.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные).

ОПОП СПО ППССЗ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике обеспечения базовой подготовки предусматривает изучение:

учебных циклов: общего гуманитарного и социально-экономического - ОГСЭ.00; математического и общего естественнонаучного (ЕН.00); профессионального П.00);

разделов: учебная практика - УП.00; производственная практика (по профилю специальности) - ПП; производственная практика (преддипломная) (ПДП); государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы) - ГИА.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или

несколько междисциплинарных курсов (МДК). При освоении обучающимися профессиональных модулей проводится учебная и производственная практика.

Общеобразовательный цикл ОПОП СПО ППССЗ сформирован в соответствии с приказом Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 №464, а также методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования, утвержденные Министерством просвещения 14.04.2021.

Нормативный срок ОПОП СПО ППССЗ при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличен на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 недель, промежуточная аттестация – 2 недели, каникулярное время – 11 недель.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 часов), распределено на изучение базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по ОПОП СПО ППССЗ на базе основного общего образования, изучают общеобразовательные предметы на первом курсах обучения. Умения и знания, полученные обучающимися при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения учебных дисциплин таких циклов ППССЗ, как «Общий гуманитарный и социально-экономический», «Математический и общий естественнонаучный», а также отдельных дисциплин «профессионального цикла».

Качество освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла

ОПОП СПО ППССЗ с получением среднего общего образования оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль по дисциплинам общеобразовательного цикла проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточная аттестация проводятся в форме дифференцированных зачетов (ДЗ), зачетов (З) и экзаменов (Э). Дифференцированные зачеты и зачеты проводятся за счет времени, отведенного на учебную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ОПОП СПО ППССЗ на проведение промежуточной аттестации в период экзаменационной сессии.

Экзамены проводятся по дисциплинам: русский язык и математика; профильным дисциплинам общеобразовательного цикла.

Учебный план с пояснительной запиской представлен в приложении 1.

4.2 Календарный учебный график

В графике учебного процесса указывается последовательность реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, базовой подготовки, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестацию, каникулы. График приведен в приложении 2.

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, программы практик разрабатываются в соответствии с учебным планом.

Перечень программ учебных дисциплин профессиональных модулей и практик ООП СПО ППССЗ приведен в таблице, они размещены в

электронном виде на учебно-методическом портале системы дистанционного модульного обучения LMS Moodle.

Индекс дисциплины, ПМ, практики	Наименование циклов и программ
ОУД.00	**Общеобразовательный цикл**
БД	**Базовые дисциплины**
ОУД.01.01	Русский язык
ОУД.01.02	Литература
ОУД.02	Иностранный язык
ОУД.04	История
ОУД.05	Физическая культура
ОУД.06	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУД.11	Обществознание
ОУД.17	Астрономия
ОУД.18	Родная литература
ПД.00	**Профильные дисциплины**
ОУД.03	Математика
ОУД.07	География
ОУД.12	Экономика
ЭК.00	**Элективный курс**
ЭК.01	Экология
ПП	**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА**
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Основы предпринимательской деятельности
ОГСЭ.06	Основы финансовой грамотности
ЕН.00	**Математический и общий естественнонаучный цикл**
ЕН.01.	Математика
ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
П.00	**Профессиональный цикл**
ОП.00	**Общепрофессиональные дисциплины**
ОП.01.	Экономика организации
ОП.02.	Статистика
ОП.03.	Менеджмент (по отраслям)
ОП.04.	Документационное обеспечение управления
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Налоги и налогообложение
ОП.09	Аудит
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ПМ.00	**Профессиональные модули**
ПМ.01	**Планирование и организация логистического процесса в**

	организациях (подразделениях) различных сфер деятельности
МДК.01.01	Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)
МДК.01.02	Документационное обеспечение логистических процессов
ПМ.02	**Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении**
МДК.02.01	Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении
МДК.02.02	Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоков процессов
МДК.02.03	Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов
ПМ.03	**Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками**
МДК.03.01	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)
МДК.03.02	Оценка инвестиционных проектов в логистической системе
ПМ.04	**Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций**
МДК.04.01	Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций
УП.00	Учебная практика
ПП.00	Производственная практика(по профилю специальности)
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)
ГИА. 00	Государственная итоговая аттестация

Программы, перечисленные в перечне, размещены в приложении 3.

4.4. Рабочая программа воспитания

4.4.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающиеся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

4.4.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 5.

4.5. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 5.

5.ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП

5.1 Распределение объема часов вариативной части между циклами ОПОП СПО ППССЗ

Вариативная часть учебных циклов ОПОП СПО ППССЗ в объеме 972 часов максимальной учебной нагрузки обучающегося, в том числе 648 часов обязательных учебных занятий направлена на ввод новых дисциплин и углубленное изучение имеющихся учебных дисциплин в соответствии с потребностями экономики края, с учетом требований работодателей и социальных партнеров, профессиональных стандартов «Специалист по логистике на транспорте», и требований, предъявляемых к участникам конкурсов WorldSkillsRussia (WSR) по компетенции№ D3 WSI «Экспедирование грузов - Freightforwarding», а также спецификой деятельности образовательной организации. Вариативные часы использованы с целью расширения и углубления знаний и умений, направленных на подготовку, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Распределение вариативной части происходило с участием работодателей с учетом потребностей регионального рынка труда на основании требований социальных партнеров и работодателей с обсуждением 27.05.2021 г. за круглым столом в присутствии работодателей: ООО «Гепард» Воскобойникова Е.Л., ООО «Оптима» Алексеюк Е.А., ГК «Триол» Селютин Г.А., рассмотрено на заседании УМО «Земельно-имущественные отношения и операционная деятельность в логистике» протокол № 5 от 25.05.2021 г. Обоснование вариативной части представлено в приложении 4.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ППССЗ

6.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка качества освоения ОПОП СПО ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации обучающихся.

Институт обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АНПОО «Кубанский ИПО». Текущий контроль успеваемости по очной форме обучения в течение всего периода обучения осуществляется самостоятельно преподавателем, ведущим занятия. Текущий контроль знаний может проводиться в следующих формах:

- устный опрос на уроках, лекциях, практических занятиях;
- проверка выполнения письменных заданий и практических занятий;
- контрольные работы;
- тестирование, в том числе компьютерное;
- контроль самостоятельной работы (в письменной и устной форме);
- семинарские занятия;
- выполнение отдельных разделов курсовой работы;
- выполнение рефератов (докладов);
- подготовка презентаций.

Промежуточная аттестация может проводиться в форме зачета, дифференцированного зачета, экзамена. Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией в форме экзамена квалификационного, который проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии входят представители социальных партнеров.

Знания и умения обучающихся в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации определяются преподавателями в виде оценок 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП СПО ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются контрольно – оценочные средства (далее – КОС) (Приложение 6), позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. КОС размещены в электронном виде на учебно-методическом портале системы дистанционного модульного обучения LMS Moodle.

КОС разрабатывается в соответствии с «Положением о формировании контрольно - оценочных средств».

КОС для промежуточной аттестации по дисциплинам разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	балл (отметка)	**вербальный аналог**
90÷100	5	отлично
70÷90	4	хорошо
50÷70	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

6.2 Требования к выпускным квалификационным работам

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Требования к выпускным квалификационным работам определены «Положением по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы» утвержденным директором института, которое разработано в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников. Администрация не позднее, чем за полгода до начала итоговой аттестации доводит до сведения обучающихся темы выпускных квалификационных работ (далее - ВКР). Темы ВКР разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей, должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Выпускная квалификационная работа должна соответствовать требованиям к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом.

ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий,

организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

6.3 Организация государственной итоговой аттестации выпускников

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный план по осваиваемой основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 7), требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные АНПОО «Кубанский ИПО», доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Защита выпускных квалификационных работ (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по

уважительной причине, предоставляют возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из АНПОО «Кубанский ИПО». Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в АНПОО «Кубанский ИПО», на период времени, установленный институтом самостоятельно, но не менее времени предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве института.

Форма государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При

необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

7.ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАНИЯОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Условия организации воспитания

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

– информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.);

– массовые и социокультурные мероприятия;

– спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;

– деятельность творческих объединений, студенческих организаций;

– психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;

– научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);

– профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);

– опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

7.2 Характеристика социально-культурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

Воспитательный процесс в профессиональной образовательной организации базируется на социокультурных и духовно-нравственных ценностях, принятых в российском обществе**.**

Воспитательная деятельность является составной частью выполнения Институтом своего основного предназначения – удовлетворение

образовательных потребностей личности, подготовка специалистов среднего звена для отраслей экономики и социальной сферы Краснодара и Краснодарского края.

Основная цель воспитания в профессиональной образовательной организации-содействие профессионально-личностному развитию обучающегося.

Основными задачами воспитательной работы с обучающимися являются:

- формирование, сплочение и развитие студенческого коллектива, в том числе посредством системной работы студенческого самоуправления и вовлечения обучающихся в разнообразные коммуникативные ситуации;

- создание условий для самореализации и развития каждого студента, становления субъектной позиции с учетом индивидуально-психологических, возрастных особенностей и персональных образовательных запросов;

- создание условий для социально значимой деятельности студентов, направленных на получение их личностного и профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций;

- координация действий педагогов, семьи, других социальных институтов, влияющих на развитие и воспитание студентов;

- гуманизация и коррекция отношений между обучающимися и преподавателями института;

- защита прав и интересов обучающихся, обеспечение их безопасности, в том числе цифровой;

- создание условий для формирования правовой и финансовой грамотности;

- организация системной работы по повышению дисциплины, ответственности и успеваемости студентов, формирование умения учиться самостоятельно;

- формирование здорового образа жизни, профилактика девиантного поведения, правонарушений, наркомании;

- формирование профессиональной идентичности;

-формирование профессиональной ответственности и умения самооценки результатов своей деятельности.

Институтом организована и реализуется система мер по сохранности контингента обучающихся: анкетирование студентов первого курса с целью изучения их интересов и определения направлений воспитательной работы; индивидуальная работа с обучающимися и их родителями; осуществление систематического контроля успеваемости и посещаемости учебных занятий студентами Института; сохранение и приумножение лучших традиций Института; повышение заинтересованности студентов в обучении в Институте. Активную работу ведут кураторы учебных групп, педагоги-психологи, социальные педагоги и заведующие отделениями.

Решая задачу творческого и духовного развития обучающихся, педагогический коллектив использует различные формы воспитательной работы. К этой работе привлекаются работники правоохранительных органов, системы профилактической работы, врачи, деятели культуры и искусства.

Большую роль в координации учебной и воспитательной деятельности осуществляют кураторы учебных групп, проделавшие большой объём работы, в результате которой сложились гуманистические отношения между преподавателями и обучающимися, создана атмосфера доверия, дружелюбия и взаимопонимания; сформировались доверительные взаимоотношения между преподавателями и обучающимися;

Воспитательная работа в институте строится на культурных традициях, духовности и нравственности. В процессе воспитания институт обеспечивает взаимные действия семьи и общественности по формированию комплекса социально-значимых профессионально-личностных качеств, обучающихся и выпускников.

Обучающиеся института имеют право перехода с платного обучения на бесплатное в соответствии с Положением о порядке и случаях перехода лиц,

обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования с платного обучения на бесплатное в АНПОО КИПО.

Студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств бюджета, назначается государственная академическая и (или) государственная социальная стипендия в соответствии с положением о порядке назначения и выплаты государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии по очной форме обучениями иных мерах материальной и социальной поддержки, обучающихся АНПОО «Кубанский институт профессионального образования».

Порядок формирования и деятельности стипендиальных комиссий определяется Положением о стипендиальной комиссии института.

В Институте создана система социального партнерства – цель которой заключается в успешном решении основной задачи учебного заведения – подготовки высококвалифицированных компетентных специалистов, отвечающих требованиям работодателей.

Основным направлением работы по трудоустройству выпускников является предоставление информации о спросе и предложении на рынке труда:

- консультирование обучающихся по вопросам будущего трудоустройства;
- подготовка информационных материалов;
- сбор, обработка и анализ информации по вопросам результативности трудоустройства выпускников.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы размещены в приложении 5.

Приложение 4

Распределение объема часов вариативной части
между циклами ОПОП СПО ППССЗ
2021-ОДЛ-9

Распределение объёма часов вариативной части между циклами ОПОП				
Индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего макси-мальной учебной нагрузки, час.	Обяза-тельная учебная нагрузка час.	Документ, подтверждающий обоснованность вариативной части
1	2	3	4	5
ОГСЭ	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**	**112**	**74**	
ОГСЭ. 05	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине **Основы предпринимательской деятельности** **уметь:** - характеризовать виды предпринимательской деятельности и предпринимательскую среду; - оперировать в практической деятельности экономическими категориями; - определять приемлемые границы производства; - разрабатывать бизнес-план; - составлять пакет документов для открытия своего дела; - оформлять документы для открытия расчетного счета в банке; - определять организационно-правовую форму предприятия; - разрабатывать стратегию и тактику деятельности предприятия; - соблюдать профессиональную этику, этические кодексы фирмы, общепринятые правила осуществления бизнеса; - характеризовать механизм защиты предпринимательской тайны; - различать виды ответственности предпринимателей; - анализировать финансовое состояние предприятия;	54	36	Распоряжение главы администрации Краснодарского края от 07.07.2004г. №791-р «О мерах по обучению кадров, обеспечивающих поддержку и развитие малого предпринимательства на территории Краснодарского края»

	- осуществлять основные финансовые операции; - рассчитывать рентабельность предпринимательской деятельности. **знать:** -типологию предпринимательства; - роль среды в развитии предпринимательства; - технологию принятия предпринимательских решений; - базовые составляющие внутренней среды фирмы; - организационно-правовые формы предпринимательской деятельности; - особенности учредительных документов; - порядок государственной регистрации и лицензирования предприятия; - механизмы функционирования предприятия; - сущность предпринимательского риска и основные способы снижения риска; - основные положения об оплате труда на предприятиях предпринимательского типа; - основные элементы культуры предпринимательской деятельности и корпоративной культуры; - перечень сведений, подлежащих защите; - сущность и виды ответственности предпринимателей; - методы и инструментарий финансового анализа; - основные положения бухгалтерского учета на малых предприятиях; - виды налогов; - систему показателей эффективности предпринимательской деятельности; - принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности; - пути повышения и контроль эффективности предпринимательской деятельности.			
ОГСЭ. 06	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине **Основы финансовой грамотности:** **уметь:**	58	38	Методические рекомендации по включению основ финансовой грамотности в образовательные

	- анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; - применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; - сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; - грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; - анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.); - оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов; - использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты; - определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс; - применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; - применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом. - применять полученные знания страховании в повседневной жизни; выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности; - применять знания о депозите, управления рисками при депозите, кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении			программы среднего профессионального образования, утвержденные Министерством образования и науки РФ совместно с Банком России от 04.11.2017г

	стоимости кредита. - определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию. - оценивать и принимать ответственность за рациональные решения их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом. **знать:** - экономические явления и процессы общественной жизни. - структуру семейного бюджета и экономику семьи. - депозит и кредит; накопления. инфляция, роль депозита в личном финансовом плане, понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита, роль кредита в личном финансовом плане. - расчетно–кассовые операции. Хранение, обмен и перевод денег, различные виды платежных средств, формы дистанционного банковского обслуживания. - пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений. - виды ценных бумаг. - сферы применения различных форм денег. - основные элементы банковской системы. - виды платежных средств. - страхование и его виды. - налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация). - правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг. - признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.			
ЕН	**Математический и общий естественнонаучный цикл**	**80**	**52**	
ЕН 01	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине **Математика**	30	20	Требования социальных партнеров и работодателей

	уметь: - владеть навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач **знать:** - готовые компьютерные программы для решения прикладных задач			
ЕН.02	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине **Информационные технологии в профессиональной деятельности** **уметь:** – работать на персональном компьютере с применением необходимых программ, включая офисные приложения, на факсимильной и копировальной оргтехнике; - отправлять и принимать различные электронные документы по электронной и обычной почте; - работать в различных корпоративных информационных системах; - поддерживать и совершенствовать навыки использования информационных технологий в целях соответствия потребностям и тенденциям организации - использовать информационные технологии во всех аспектах коммерческих сделок для: взаимодействия в письменном виде, подбора источников поставщиков, получения расценок, заказов, договоров, накладных, счетов-фактур, оплаты; - использовать ИКТ для привлечения и устойчивого ведения коммерческой деятельности, включая разработку и предоставление презентаций, обратную связь и данные; **знать:** – персональный компьютер и корпоративные программы; - диапазон применения стандартного ПО; - протоколы внутреннего применения для обеспечения и безопасности сетей коммерческой деятельности; - использование ИКТ для анализа и управления потребностями заказчика и услугами;	50	32	

	- использование ИКТ в целях маркетинга и PR.			
П	**Профессиональный цикл**	**780**	**522**	
	Общепрофессиональные дисциплины	**465**	**306**	
ОП. 01	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине **Экономика организации** **уметь:** - выполнять и обосновывать количественный и качественный выбор на основе соотношения цены и параметров; - исследовать соответствующие системы взимания транспортных сборов и включать их в анализ затрат и прибылей **знать:** - принципы и правила ценообразования; - расчет стоимости услуг и затрат, их соотношение друг к другу.	102	76	ПС «Специалист по логистике на транспорте» Компетенция «Экспедирование грузов»
ОП.02	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине **Статистика** **уметь:** - собирать и регистрировать статистическую информацию, связанную с логистическими процессами; - проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения логистических процессов; - выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы по организации статистических процессов. **знать:** - основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления статистической информации, связанной с протеканием логистических процессов; - технику расчёта статистических показателей, характеризующих логистические процессы	40	28	Требования социальных партнеров и работодателей
ОП.03	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине **Менеджмент** **уметь:** - поддерживать эффективные взаимоотношения;	52	36	ПС «Специалист по логистике на транспорте»

	- общаться с клиентом в устной форме; - общаться с клиентом в письменной форме; - поддерживать взаимопонимание во время общения в обеих формах; - подготовить клиента к сопутствующим рискам и неопределенности, при их наличии; - привлекать новых клиентов и бизнес с помощью визитов, презентаций и вспомогательных услуг, повышающих своим наличием ценность основных услуг; - работать с возражениями клиента по качеству оказанных услуг; - работать с внештатными ситуациями соответствующим образом; -составлять и согласовывать коммерческие предложения; -прорабатывать, при необходимости, альтернативные варианты коммерческого предложения, если оно не согласовано клиентом **знать:** - принципы, правила и процедуры управления и обеспечения качества; - принципы отражения и обзора последующих ошибок и жалоб; - стратегии и методы постоянного повышения качества; - правила общения при работе с клиентами; - клиентоориентированный подход; - правила и нормы общения при различных видах взаимодействия с клиентом; - политику и позицию бизнеса относительно типа клиентов и товаров; - принципы, лежащие в основе маркетинговых и рекламных стратегий и методов; - культурные нормы и ожидания; - варианты предпочтительных форм связи с клиентами; - порядок информирования клиента.			Компетенция «Экспедирование грузов»
ОП.04	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине **Документационное обеспечение управления** **уметь:**	50	34	ПС «Специалист по логистике на транспорте»

	- отправлять и принимать разнообразные документы по электронной и обычной почте; - вести документооборот в рамках выполнения служебных обязанностей; - обеспечивать плановое прохождение процедуры согласования документов в компании. **знать:** - порядок согласования документов; - корпоративный документооборот; -порядок осуществления процедуры передачи документов с помощью курьера или экспресс-почты; - российские и международные законы и нормативные акты, относящиеся к транспортно-экспедиционной деятельности в необходимом для выполнения служебных обязанностей объеме; - правила оказания услуг курьерской службой и экспресс-почтой.			
ОП.05	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине **Правовое обеспечение профессиональной деятельности** **уметь:** - адекватно реагировать на нарушения договорных обязательств; - **о**бъяснить и записать линию предпринятых действий; - поддерживать правильное рассмотрение дела и ответственность за результат, даже под давлением **знать:** - порядок действий в случае внештатной ситуации; - характер и причины нарушения запланированной работы в соответствии с договором; - содержание договоров поставки, других договоров на сопутствующие услуги; - правила оформления договоров, дополнительных соглашений, приложений.	44	30	ПС «Специалист по логистике на транспорте» Компетенция «Экспедирование грузов»
ОП.06	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине **Финансы, денежное обращение и кредит**	46	30	ПС «Специалист по логистике на транспорте»

	уметь: - работать с различными финансовыми документами; - оценивать необходимость страхования **знать:** - финансовый документооборот; - правила оформления финансовых документов; - принципы страхования и их применение к движению товаров.			Компетенция «Экспедирование грузов»
ОП.07	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине **Бухгалтерский учет** **уметь:** - калькулировать цены и ценовые скидки; - проверять расчеты и выставлять счета клиенту согласно условиям договора, дополнительных соглашений и приложений к нему; - оформлять и отправлять счета-фактуры и акты выполненных работ клиенту на согласование **знать:** - порядок выполнения для платежных операций; - преимущества и недостатки различных способов оплаты; - правила оформления и содержание счета.	87	46	ПС «Специалист по логистике на транспорте» Компетенция «Экспедирование грузов»
ОП.08	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине **Налоги и налогообложение** **уметь:** - осуществлять выбор системы налогообложения, оптимальный для вида деятельности; **знать:** - особенности начисления налогов**.**	44	26	Компетенция «Экспедирование грузов»
ПМ	**Профессиональные модули**	**315**	**216**	
ПМ. 01	**Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности**	**76**	**52**	
МДК 01.02	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по профессиональному модулю в МДК	76	52	ПС «Специалист по логистике на

	Документационное обеспечение логистических процессов **уметь:** - определять и согласовывать с клиентом наиболее подходящий вид транспортировки; - проверять транспортные и сопутствующие документы; - работать с контрагентами и сопутствующими документами при организации перевозки и подборе оптимального вида транспорта; - работать с контрагентами и сопутствующими документами при подготовке документов для таможенного оформления; **знать:** -значение таможенного и внешнеторгового законодательства; - техники общения с клиентами в стрессовых и конфликтных ситуациях; - значение ВЭД и внешнеторгового законодательства; иметь практический опыт: - организации и управления отношениями с клиентами; - составления коммерческого предложения; - подготовки заявки для финансового отдела на выставление счета клиенту; - оформления международных транспортных документов.			транспорте»
ПМ 02	**Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределений**	**127**	**90**	
МДК.02.01	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по профессиональному модулю в **МДК Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении** **иметь практический опыт:** - формирования заказа поставщику и его корректировки; - формирования заказа покупателя; - заполнения первичных документов по экономической деятельности организации и их обработки; - оформления торговых соглашений с	71	52	Требования работодателей

	поставщиками, регистрации цен и условий с поставщиками; - оформление реализации товаров из текущего остатка **уметь:** - использовать информационные ресурсы программы для поиска и хранения информации; - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации и обрабатывать их; - находить и использовать необходимую экономическую информацию; **знать:** - знать принципы создания, структуру и особенности функционирования современных автоматизированных информационных систем логистической системы; - основные методы и средства обработки информации в программе 1С-Управление торговлей;			
МДК.02.02	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по профессиональному модулю в **МДК Оценка рентабельности системы складирования и оптимизации внутрипроизводственных потоковых процессов** **иметь практический опыт:** - использования информационных ресурсов программы 1С- Управление торговлей для поиска и хранения информации о номенклатурных позициях; - ввода сведений об остатках товаров на складах; - оформления поступления товара в программе 1С- Управление торговлей; - оформления заказа товаров с резервированием на складах; - проведения инвентаризации товаров на оптовом складе в программе 1С-Управление торговлей; - оформление транспортной документации для отгрузки товаров в программе 1С- Управление торговлей; - формирования отчетности в программе	56	38	Требования работодателей

	1С- Управление торговлей. **уметь:** - оформлять складские операции в программе 1С- Управление торговлей; - формировать отчетность в программе 1С- Управление торговлей; - работать в среде автоматизированных информационных систем учета; - владеть организацией и технологией ведения учета в компьютерной среде. **знать:** - знать принципы создания, структуру и особенности функционирования современных автоматизированных информационных систем логистической системы; - основные методы и средства обработки информации в программе 1С- Управление торговлей			
ПМ.04	**Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций**	112	74	
МДК.04.01	В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по профессиональному модулю в МДК **Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций** **уметь:** - работать в среде автоматизированных информационных систем учета; -владеть организацией и технологией ведения учета в компьютерной среде; - разрабатывать типовые структуры управления на предприятии; - анализировать факторы внешней и внутренней среды; - выявлять преимущества различных технологий процесса планирования. **знать:** - достоинства и недостатки методов управленческого учета; - бюджетирование, как инструмент контроллинга; - показатели операционной эффективности бизнес-процессов; - методы анализа отклонений фактических результатов от плановых; - принципы создания, структуру и особенности функционирования	112	74	Компетенция «Экспедирование грузов»

	современных автоматизированных информационных систем логистической системы.			
ИТОГО		**972**	**648**	

Приложение 5

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ …….. 3

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ……... 9

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ……. 11

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ……. 13

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: – Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020; – Указ Президента РФ от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; – Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304); – Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях»; – Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135 – ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»; – Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82 – ФЗ «Об общественных объединениях»; – распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»; – распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»; – распоряжение Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. № 207 – р «Об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года»; – распоряжение Правительства РФ от 29.11.2014 N 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года» – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 834, зарегистрированного Министерством Юстиции России 21 августа 2014 г. № 33727 «Об утверждении Федерального Государственного образовательного стандар**та** среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике» – Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014г. № 616н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской

	Федерации от 26 сентября 2014 №34134. «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте». – Компетенции WorldSkillsRussia (WRS) «Экспедирование грузов»; – Устав Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Кубанский институт профессионального образования» – Локальные нормативные акты АНПОО «Кубанский ИПО».
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев
Исполнители программы	Директор, зам директора по воспитательной и административно-хозяйственной работе, начальник отдела воспитательной работы, кураторы, преподаватели, сотрудники учебно-методического отдела, заведующие отделением, педагог-психолог, тьютор, педагог-организатор, социальный педагог, члены студенческого совета, представители организаций работодателей

Данная программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	**ЛР 2**
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	**ЛР 8**
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и	**ЛР 12**

воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	**ЛР 13**
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	**ЛР 14**
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	**ЛР 15**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.	**ЛР-КК 1**
Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости	**ЛР-КК 2**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Способный реализовывать условия и принципы духовно - нравственного воспитания на основе базовых национальных и региональных ценностей, приоритетов АНПОО «Кубанский институт профессионального образования»	**ЛР- СОП -1**
Демонстрирующий приверженность АНПОО «Кубанский институт профессионального образования»	**ЛР- СОП -2**
Адекватно оценивающий свои способности и возможности, ответственно относящийся к процессу обучения и его результатам	**ЛР- СОП -3**

Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы

Код	**Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины**	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
ОУД.01.01	Русский язык	ЛР 1-12,
ОУД.01.02	Литература	ЛР 1-12,
ОУД.18	Родная литература	ЛР 1-12
ОУД.02	Иностранный язык	ЛР 1-12, 15; ЛР-КК1,2
ОУД.17	Астрономия	ЛР 1-12, 14
ОУД.11	Обществознание	ЛР 1-12, ЛР-СОП-1,2
ОУД.04	История	ЛР 1-12, ЛР-СОП-1,2
ОУД.05	Физическая культура	ЛР 1-12, ЛР-СОП-1,2
ОУД.06	ОБЖ	ЛР 1-12, ЛР-СОП-1,2
ОУД.03	Математика	ЛР 1-12, 13,14
ОУД.16	География	ЛР 1-12
ОУД.12	Экономика	ЛР 1-12, 13, 14
ЭК.01	Экология	ЛР 1-12
ОГСЭ.01	Основы философии	ЛР -1,2,3,5,6,7,12; ЛР-СОП-1,2
ОГСЭ.02	История	ЛР -1,2,3,5,6,7,12; ЛР-СОП-1,2
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ЛР-8,9,11,15; ЛК-КК1,2
ОГСЭ.04	Физическая культура	ЛР-7,9,10, ЛР-СОП-1,2
ОГСЭ.05	Основы предпринимательской деятельности	ЛР 4, 10, 13,14, ЛР-КК1,2
ОГСЭ.06	Основы финансовой грамотности	ЛР 4, 10, 13,14, ЛР-КК1,2
ЕН.01	Математика	ЛР-7,13,14
ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР-4,10,13,14,15, ЛР-КК1,2
ОП.01	Экономика организации	ЛР 4, 13,14
ОП.02	Статистика	ЛР 4, 13,14
ОП.03	Менеджмент	ЛР 2, 4,6,7,8 13,14, ЛР-КК1,2
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ЛР 4,10,13,14
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ЛР-1, 2,3,7,9,10,12,13,14,15
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	ЛР 4, 13,14
ОП.07	Бухгалтерский учет	ЛР 4,13,14
ОП.08	Налоги и налогообложение	ЛР 4,13,14
ОП.09	Аудит	ЛР 4,13,14
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ЛР 4,13,14
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	ЛР-1, 3, 7,9,10, ЛР-СОП-1,2
ПМ.01	Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	ЛР 4, 13, 14,15: ЛР-КК1,2
ПМ.02	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределений	ЛР 4, 13, 14,15: ЛР-КК1,2
ПМ.03	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и	ЛР 4, 13, 14,15: ЛР-КК1,2

	нематериальными потоками	
ПМ.04	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	ЛР 4, 13, 14,15: ЛР-КК1,2

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Критерии оценки личностных результатов обучающихся:

КО1 - демонстрация интереса к будущей профессии;

КО2 - оценка собственного продвижения, личностного развития;

КО3 - положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;

КО4 - ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;

КО5 - проявление высокопрофессиональной трудовой активности;

КО6 - участие в исследовательской и проектной работе;

КО7 - участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;

КО8 - соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;

КО9 - конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;

КО10 - демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;

КО11 - готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;

КО12 - сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;

КО13 - проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;

КО14 - проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;

КО15 - отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;

КО16 - отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;

КО17 - участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;

КО18 - добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;

КО19 - проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;

КО20 - демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;

КО21 - демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;

КО22 - проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;

КО23 - участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;

КО24 - проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности;

КО25 - соблюдение норм и ценностей образовательной организации, участие в реализации воспитательных проектов АНПОО «Кубанский институт профессионального

образования»;

КО26 - соблюдение норм и правил процесса обучения, ответственное и добросовестное отношение к своему обучению и труду преподавателей.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами АНПОО «Кубанский институт профессионального образования».

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания институт укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации; зам директора по воспитательной и административно-хозяйственной работе, начальником отдела воспитательной работы, кураторами, преподавателями, сотрудниками учебно-методического отдела, заведующими отделениями, педагогами-психологами, тьютором, педагогом-организатором, социальным педагогом, членами студенческого совета, представителями организаций работодателей

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Обеспечение воспитательной работы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике осуществляется в специальных помещениях. Место проведения мероприятий воспитательной работы, отраженных в календарном плане определяется организаторами мероприятий по согласованию с зам. директора по СПО и зам. директора зам директора по воспитательной и административно-хозяйственной работе.

Имеющаяся материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов воспитательных мероприятий указанных в рабочей программе и соответствует санитарно-техническим и противопожарным нормами правилам. Для организации воспитательной работы предусмотрено наличие оборудованных помещений - кабинет для работы органов студенческого самоуправления, оборудованный необходимой мебелью и оргтехникой; - для организации и проведения культурного студенческого досуга и занятий художественным творчеством имеется фойе (актовый зал), оснащенный мебелью, осветительной техникой, звуковой аппаратурой (колонки, микшерный пульт, радиомикрофон, проектор), использование которых обеспечивает качественное воспроизведение фонограмм, звука, видеоизображений, а также световой оформление мероприятия; - для работы психолого-педагогических и социологических служб имеется кабинет педагога-психолога, кабинет социального педагога, оснащенные мебелью и оргтехник- объекты социокультурной среды – библиотека с читальным залом, оснащенным компьютерами, мультимедийной установкой, экраном и т.д.- для организации и проведения спортивных мероприятий имеется в аренде спортивный зал, спортивная площадка, оснащенные игровым и спортивным инвентарем.

Материально-техническое обеспечение воспитательной работы предусматривает возможность: проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений; художественного творчества с использованием современных инструментов и технологий, реализации художественно-оформительских и издательских проектов; систематических занятий физической

культурой и спортом, проведения секционных спортивных занятий, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях; выполнение нормативов комплекса ГТО; обеспечение доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях к множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудио и видеоматриалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и ее ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте организации https://vkipo.ru. Проводимые мероприятия отражаются в группе в «ВКонтакте», имеется аккаунт в Instagram

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАССМОТРЕНО
на заседании УМО «Земельно-имущественные отношения и операционная деятельность в логистике»
Протокол №5 от 25.08.2021 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
(УГПС 38.00.00 Экономика и управление)
по образовательной программе основного общего образования

по специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

на период обучения 2021 – 2025 гг.

Краснодар, 2021

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
СЕНТЯБРЬ						
1	День знаний	Обучающиеся всех курсов	Территория института, учебные аудитории	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО	1, 2, 3, 5, 12, 15, ЛР-КК 1; ЛР-СОП-1,2	«Взаимодействие с родителями»
2	Лекция «Мои права и обязанности» (ознакомление с Конституцией РФ, Уставом учебного заведения, Правилами внутреннего распорядка учебного заведения и другими локальными актами образовательной организации.) Анкетирование студентов с целью составления психолого-педагогических характеристик, формирования социального паспорта групп, выявления студентов, склонных к девиантному поведению, организации социально-психологического сопровождения.	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО заведующие отделениями, кураторы групп, педагоги-психологи, социальные педагоги	1, 3, 4, 9 ЛР-КК 1 ЛР-СОП 1	«Ключевые дела ПОО» «Правовое сознание»
3	День окончания Второй Мировой войны: кураторские часы	Обучающиеся 2 курса	Учебные аудитории	Председатель УМО, Преподаватель истории, кураторы групп	1, 5, 6 ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1	«Ключевые дела ПОО»
4	День солидарности в борьбе с терроризмом. Кураторский час-семинар, посвященный памяти жертв террористи-	Обучающиеся 3 курса	Учебные аудитории	Социальные педагоги, преподаватели ОБЖ и БЖД, кураторы групп	1, 2, 3 12 ЛР-КК 1	«Ключевые дела ПОО»

	ческих атак, в рамках акции посвященной Дню солидарности в борьбе с терроризмом				ЛР-СОП-1,3	
5	Организация работы творческих коллективов. Вовлечение обучающихся в работу студий, клубов по интересам.	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО	2, 5, 7, 8 ЛР-КК 1; ЛР-СОП-1,2	«Ключевые дела ПОО»
	Формирование волонтерского отряда, организация его работы	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО	2, 5, 6, 12 ЛР-КК 1, ЛР-СОП3	«Молодежные общественные объединения»
7	*Спортивные соревнования «Веселые старты»*	*Обучающиеся 1 курса*	Спортивный зал	*Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, заведующие отделениями, преподаватели физической культуры*	*9* ЛР-КК 1; ЛР-СОП-1,3	*«Ключевые дела ПОО»*
8	Урок-беседа, посвященный Международному дню распространения грамотности проводится в рамках тематики занятий по учебному предмету «Русский язык/Родной язык»	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Председатель УМО, преподаватели дисциплины «Русский язык/Родной язык»	5, 8, 11 ЛР-КК 1; ЛР-СОП-1,3	«Кураторство и поддержка»
	Спортивные соревнования «ГТО»	Обучающиеся 1курса	*Спортивный зал*	*Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, заведующие отделениями, преподаватели физической культуры*	*9 ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1,2*	*«Ключевые дела ПОО»*
10	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День	Обучающиеся 1 курса	Площадки городских музеев, выставочных ком-	Преподаватели истории	1, 2, 3, 5, 8 ЛР-КК	«Ключевые дела ПОО»; «Молодежные обще-

	зарождения российской государственности (862 год): лекция		плексов, учебные аудитории		1 ЛР СОП-1	ственные объединения»
11	Неделя здорового образа жизни. Правовые часы в рамках недели ЗОЖ «Я - гражданин России» с участием работников правоохранительных органов, медицинских работников (примерная тематика): - ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»; - Законодательство РФ об ответственности за оборот наркотических средств и психотропных веществ.	Обучающиеся 2,3 курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, социальный педагог, кураторы групп, представители работников правоохранительных органов, специализированных медицинских учреждений	1, 2, 3, 9, 10, 12 ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1,3	«Ключевые дела ПОО»
	Всемирный день туризма: онлай кураторские часы «День рождения Краснодара»	Активисты из числа обучающихся разных курсов, члены Студенческого совета, обучающиеся с отличными результатами освоения ОПОП	Место проведения определяется администрацией ПОО по согласованию с участниками мероприятия, с их законными представителями	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, кураторы групп, педагоги	5, 7, 9, 10, 11, 12 ЛР-КК 1;2 ЛР-СОП-1,2	«Ключевые дела ПОО»
	Отчетно-перевыборная конференция Студенческого самоуправления. Выбор председателя Студенческого совета	Члены Студенческого актива, заинтересованные обучающиеся	Лекционная аудитория, с возможностью проведения онлайн-конференции	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор, председатель Студенческого самоуправления	1, 2, 3 ЛР-КК 1,2 ЛР-СОП-1,2,3	«Молодежные общественные объединения» «Студенческое самоуправление»
ОКТЯБРЬ						
14	Праздничный концерт ко Всемирному Дню учителя	Обучающиеся всех курсов, преподаватели и администрация ПОО	Зона рекреации	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор	1, 4, 6, 7, 11 *ЛР-КК 1* *ЛР-СОП-1*	«Взаимодействие с родителями» «Ключевые дела ПОО»

	Спортивные соревнования «Кубок КИПО по легкой атлетике» юноши, девушки	*Обучающиеся всех курсов*	*Спортивный зал, территория института*	*Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор, Преподаватели физкультуры*	*99 ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1,2*	*«Ключевые дела ПОО»*
	Виртуальные выставки и учебные экскурсии Государственных (муниципальных) органов исполнительной власти России, Центрального Банка России, МИ ФНС России, Россгосстрах, организаций работодателей	Обучающиеся всех курсов	Открытые площадки музеев, выставочных центров, учебные аудитории ПОО	Председатели УМО, заместитель директора по СПО	*9* 3, 13, 14, 15 *ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1*	«Ключевые дела ПОО» «Цифровая среда»
17	Занятия в спортивных секциях, кружках, творческих коллективах	Обучающиеся всех курсов	Спортивный зал, спортивная площадка, учебные аудитории ПОО	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, руководители кружков, секций, творческих коллективов, педагог-организатор	2, 9, 10, 11 *ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1*	«Ключевые дела ПОО»
	ОБЖ: Викторина «Безопасность на дороге»	*Обучающиеся 1 курса*	*Учебные аудитории*	*Председатели УМО, преподаватели ОБЖ, БЖД*	*3, 10 ЛР-КК 1,2 ЛР-СОП-3*	*«Организация предметно-пространственной среды» «Кураторство и поддержка»*
	Всероссийский фестиваль науки "NAUKA 0+"	Обучающиеся всех курсов	Открытые площадки, организованные на территории городского округа, муниципального образования	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, председатели УМО	1, 2, 10, 13, 14, 15 *ЛР-КК 1,2 ЛР-СОП-3*	«Кураторство и поддержка» «Профессиональный выбор»
20	Общероссийская образовательная акция «Всероссийский экономический диктант»	Обучающиеся 2, 3 курсов	Учебные аудитории ПОО	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, председатели УМО преподаватели профессиональных дисциплин	2, 13, 14, 15 *ЛР-КК 1,2 ЛР-СОП-*	«Учебное занятие»

					1,3	
21	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	Обучающиеся 2, 3 курсов	Учебные аудитории ПОО	Председатель УМО, преподаватели дисциплин «Экология», «География»	2, 9, 10, 11 *ЛР-КК 1,2 ЛР-СОП-1,3*	«Ключевые дела ПОО»
	Общероссийская образовательная акция «Всероссийский географический диктант»	Обучающиеся 2, 3 курсов	Учебные аудитории ПОО	Председатель УМО, преподаватели дисциплины, «География»	2, 13, 14, 15 *ЛР-КК 1,2 ЛР-СОП-3*	«Ключевые дела ПОО»
	Виртуальные выставки и учебные экскурсии Государственных (муниципальных) органов исполнительной власти России, Центрального Банка России, МИ ФНС России, Россгосстрах, организаций работодателей	Обучающиеся всех курсов	учебные аудитории	Председатель УМО, преподаватели дисциплины	2, 13, 14, 15 *ЛР-КК 1,2 ЛР-СОП-1,3*	«Учебное занятие»
	Родительское собрание: предмет обсуждения - качество освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы	Родители и законные представители обучающихся	Учебные аудитории ПОО,с возможностью проведения онлайн-конференции	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, кураторы групп	2, 12, *ЛР-КК 1, ЛР-СОП-1,2*	«Взаимодействие с родителями»
25	День памяти жертв политических репрессий: кураторский час	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, кураторы групп	1, 2, 5, 8, 12 *ЛР-КК 1,2 ЛР-СОП-1*	«Ключевые дела ПОО»
НОЯБРЬ						
26	Праздничное мероприятие ко Дню народного единства	Обучающиеся всех курсов	ККОО Центр национальных культур, актовый	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор	1, 2, 5, 8, 11 *ЛР-КК*	«Ключевые дела ПОО»

			зал		*1 ЛР-СОП-1*	
27	Участие в Большом этнографическом диктанте	Обучающиеся 1,2, курсов	ККОО Центр национальных культур	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор	2, 13, 14, 15 *ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1,3*	«Ключевые дела ПОО»
	Занятия в спортивных секциях, кружках, творческих коллективах	Обучающиеся всех курсов	Спортивный зал, спортивная площадка, учебные аудитории	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, руководители кружков, секций, творческих коллективов, педагог-организатор	2, 9, 10, 11 *10 ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1,3*	«Ключевые дела ПОО»
	Мероприятия, посвященные Международному дню студенчества Посвящение в студенты	Обучающиеся всех курсов	Зона рекреации	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор	1, 5, 8, 9, 11, 12 *ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1,2,3*	«Ключевые дела ПОО»
	«Что такое профессиональная этика и принцип профессионального скептицизма?» Кураторский час	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Председатели УМО , преподаватели профессиональных дисциплин	3, 13, 14, 15 *ЛР-КК 1,2 ЛР-СОП-1*	«Профессиональный выбор»
	Посвящение в специальность «Логистика и ее актуальность в современном мире»	*Обучающиеся 1 курса*	*Лекционная аудитория*	*Председатели УМО , преподаватели профессиональных дисциплин, кураторы*	*ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15*	«Ключевые дела ПОО» «Профессиональный выбор»

	География: Викторина «Географический круиз по океану знаний»	*Обучающиеся 1 курса*	*Учебные аудитории*	*Председатель УМО, преподаватели дисциплины «География»*	*10 ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1,3*	*«Кураторство и поддержка» «Профессиональный выбор» «Ключевые дела ПОО»*
	Русский язык: Конференция «Русский язык на грани нервного срыва»	*Обучающиеся 1, 2 курсов*	*Учебные аудитории*	*Председатель УМО, преподаватели дисциплины «Русский язык»*	*5, 810 ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1,3*	*«Кураторство и поддержка» «Профессиональный выбор» «Ключевые дела ПОО»*
	Спортивные соревнования «Кубок КИПО по волейболу» юноши, девушки	*Обучающиеся всех курсов*	*Спортивный зал*	*Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, заведующие отделениями, преподаватели физической культуры*	*9 10 ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1,2*	*«Ключевые дела ПОО»*
	Фото-флешмоб ко Дню матери	Обучающиеся всех курсов	Зона рекреации	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор	6, 7, 12 *ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1*	«Взаимодействие с родителями»
ДЕКАБРЬ						
	Международный день добровольца в России. Беседы по группам о добровольцах-волонтерах, формирование групп волонтеров, мероприятия помощи в рамках волонтерского движения	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор, члены Студенческого самоуправления	1, 2, 3, 5, 6 *10 ЛР-КК 1,2 ЛР-СОП-1,3*	«Ключевые дела ПОО»
	День Героев Отечества: виртуальная выставка, галерея портретов: «Мои родственники в дни Великой Отече-	Обучающиеся всех курсов	Зона рекреации	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, кураторы групп	1, 2, 5, 6, 8, 12 *ЛР-КК*	«Ключевые дела ПОО» «Цифровая среда»

	ственной войны»; Онлайн-экскурсия по Городам-героям https://clck.ru/RADAD				*1 ЛР-СОП-1,2*	
	День Конституции Российской Федерации: Цикл открытых уроков	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, преподаватели правовых дисциплин	1, 2, 3, 7, 8, 13, 14, 15 *ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1,2*	«Кураторство и поддержка»
	Спортивные соревнования «Кубок КИПО по стритболу среди юношей и девушек»	Обучающиеся всех курсов	Спортивный зал	*Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, заведующие отделениями, преподаватели физической культуры*	*9 ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1,2*	*«Ключевые дела ПОО»*
	Иностранный язык: Театрализованное представление «Традиции празднования Рождества»	*Обучающиеся всех курсов*	*Зона рекреации*	*Председатель УМО, преподаватели иностранного языка*	*8, 11 ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1,2*	*«Ключевые дела ПОО» «Стденческое самоуправление»*
	Спортивные соревнования «Кубок КИПО по стритболу среди юношей и девушек»	*Обучающиеся всех курсов*	*Спортивный зал*	*Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор, Преподаватели физкультуры*	*9 ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1,2*	*«Ключевые дела ПОО» «Студенческое самоуправление»*
	Русский язык: Театральная постановка «Легенда об Орфее и Эвридике»	*Обучающиеся 1 курса*	*Зона рекреации*	*Председатель УМО, преподаватели русского языка*	*8, 11 ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1,2*	*«Ключевые дела ПОО» «Студенческое самоуправление»*
	Цикл творческих конкурсов, посвященных Новому году	Обучающиеся всех курсов	Зона рекреации	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора	5, 7, 8, 9, 11, 12	«Организация предметно-пространственной

				по СПО, педагог-организатор	*ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1,2*	среды»
ЯНВАРЬ						
13	Праздничный новогодний концерт	Обучающиеся всех курсов	Территория института	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор, члены Студенческого самоуправления	5, 7, 8, 9, 11, 12 *ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1,2*	«Взаимодействие с родителями» «Организация предметно-пространственной среды»
	Правовые часы «Я - гражданин России» с участием работников правоохранительных органов, правозащитников и др.(примерная тематика): - Правонарушения и виды административной ответственности, уголовная ответственность за некоторые преступления; - Молодежный экстремизм сегодня: ксенофобия, экстремизм в молодежной среде, противодействие экстремисткой деятельности в соответствии с законом Российской Федерации	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, социальные педагоги	1, 2, 3, 9 *ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1,3*	«Ключевые дела ПОО» «Правовое сознание»
	Экологические основы природопользования: Дискуссия «Глобальные проблемы человечества»	*Обучающиеся 2, 3 курсов*	*Учебные аудитории*	*Председатель УМО, преподаватели дисциплины «Экология»*	*10 ЛР-КК 1,2 ЛР-СОП-1,2*	*«Ключевые дела ПОО*
	Круглый стол «Встреча с представителями работодателей». Организация встреч с работниками Центра	Обучающиеся 3,4 курсов	учебные аудитории	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, начальник отдела тру-	4, 12, 13, 14, 15	«Профессиональный выбор»

	занятости населения»			доустройства		
	«Татьянин день» (праздник студентов). Танцевальный конкурс среди обучающихся	Обучающиеся всех курсов	Зона рекреации	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор, кураторы	9, 11, 12 *ЛР-КК 1* *ЛР-СОП-1,2,3*	«Ключевые дела ПОО
	День снятия блокады Ленинграда. Мероприятия в рамках акции: День снятия блокады Ленинграда: кураторские час - беседа, просмотр фильмов.	Обучающиеся всех курсов	Поточные аудитории	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор, преподаватели истории, кураторы групп	1, 2, 5, 6, 12 *ЛР-КК 1,2* *ЛР-СОП-1*	«Ключевые дела ПОО»; «Цифровая среда»
ФЕВРАЛЬ						
	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	Обучающиеся всех курсов, представители волонтерского движения, студенческого совета	Поточная аудитория	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор, преподаватели истории, кураторы групп	1, 2, 3, 5, 8 *ЛР-КК 1* *ЛР-СОП-1*	«Ключевые дела ПОО»
6	День русской науки: студенческая конференция, круглый стол, дискуссия. Возможно проведение в онлайн-формате	Обучающиеся всех курсов	учебные аудитории	Заместитель директора по КОД и УМР работу, председатели УМО, преподаватели.	4, 7, 8, 10, 13, 14, 15 *ЛР-КК 1,2* *ЛР-СОП-1,3*	«Профессиональный выбор»; «Цифровая среда»
	Мероприятие «День памяти воинов интернационалистов». День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Обучающиеся всех курсов	учебные аудитории	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор, преподаватели истории, кураторы групп	1, 2, 5, 8 *ЛР-КК 1* *ЛР-СОП-1*	«Ключевые дела ПОО»
	Спортивные соревнования, приуроченные ко дню защитника Отечества	Обучающиеся всех курсов	Зона рекреации	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор, зав. отделениями, кураторы групп	9, 11, 12 *9* *ЛР-КК 1* *ЛР-СОП-1,2*	«Ключевые дела ПОО»
20	Праздничный концерт ко Дню за-	Обучающиеся всех	Территория ин-	Заместитель директора, кури-	9	«Ключевые дела ПОО»

	щитника Отечества	курсов	ститута	рующий воспитание, преподаватели физкультуры, классные руководители	5, 8 *ЛР-КК 1* *ЛР-СОП-1*	
	Спортивные соревнования «А ну-ка, парни!»	*Обучающиеся 1 курса*	*Спортивный зал*	*Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор, студенческий совет*	*9* *ЛР-КК 1* *ЛР-СОП-1,2*	*«Ключевые дела ПОО»*
	Международный день родного языка. Конкурс эссе, сочинений.	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, преподаватели русского языка	9, 11, 12 ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1,2,3	«Ключевые дела ПОО»
	Конкурс «Бережливое производство»	Обучающиеся 2 курса	*Конференц-зал*	*Председатель УМО, преподаватели*	ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	*«Ключевые дела ПОО»* *«Организация предметно-пространственной среды*
	Конкурс профмастерстваWorldSkills –КИПО «Экспедирование грузов»	*Обучающиеся 3 курса*	*конференц-зал, учебные аудитории*	*Председатель УМО, преподаватели*	*ЛР 2, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 1, ЛР-КК 2*	*«Ключевые дела ПОО»* *«Организация предметно-пространственной среды*
МАРТ						
	Мероприятия «Широкая масленица»	Обучающиеся всех курсов	Зона рекреации	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор, студенческий совет	9, 11, 12 *ЛР-КК 1* *ЛР-СОП-1,2,3*	«Ключевые дела ПОО» «Организация предметно-пространственной среды»

8	Праздничный концерт к Международному женскому дню	Обучающиеся всех курсов	Зона рекреации	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор, студенческий совет, преодаватели	5, 6, 7, 8, 11, 12 *ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1,2*	«Ключевые дела ПОО»
	День воссоединения Крыма с Россией. Лекция - беседа, кураторский час	Обучающиеся всех курсов	Зона рекреации, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, кураторы групп	1, 2, 5, 6, 7, 8 *ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1*	«Ключевые дела ПОО»
	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения: «Вместе Ярче!»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, зав. отделениями, кураторы групп	3, 10, 12 *ЛР-КК 1,2 ЛР-СОП-1*	«Ключевые дела ПОО»
	Спортивные соревнования «А ну-ка, девушки!»	*Обучающиеся 1 курса*	*спортивный зал*	*Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор, Преподаватели физкультуры, студенческий совет*	9 *ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1,2*	«Ключевые дела ПОО»
	Единый день профилактики дорожно-транспортного травматизма «Студенчество за безопасность на дорогах»	Обучающиеся 1 курса	Зона рекреации, учебные аудитории	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор, социальные педагоги	3, 7, 9 *ЛР-КК 1,2 ЛР-СОП-1,3*	«Кураторство и поддержка» «Правовое сознание»
	Экология: Круглый стол "Природные ресурсы и способы их охраны"	*Обучающиеся 1 курса*	*Учебные аудитории*	*Председатель УМО, преподаватели дисциплины «Экология»*	*ЛР 10*	*«Ключевые дела ПОО»*
	Литература: Экскурсия в литературный музей Кубани им. Фелицына	*Обучающиеся 1 курса*	*Музей*	*Председатель УМО, преподаватели дисциплины «Литература»*	*5, 6, 8, 11 ЛР-КК 1,2 ЛР-*	*«Ключевые дела ПОО»*

					СОП-1,2	
	Астрономия: Ролевая игра «Инопланетный десант»	*Обучающиеся 1 курса*	*Зона рекреации, учебные аудитории*	*Председатель УМО, преподаватели дисциплины «Астрономия»*	*4 ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1*	*«Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка»*
	Безопасность жизнедеятельности: Деловая игра «Как защитить себя от вербовки в ряды террористических организаций»	*Обучающиеся 2 курса*	*Учебные аудитории*	*Председатель УМО, преподаватели дисциплины «БЖД»*	*1, 3, 10 ЛР-КК 1,2 ЛР-СОП-1,3*	*«Ключевые дела ПОО» «Правовое сознание» «Кураторство и поддержка»*
АПРЕЛЬ						
	Участие в Экологической акции «Всекубанский субботник»	Обучающиеся всех курсов	Помещения института и прилегающая к нему территория	Заместитель директора по Ви АХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор, кураторы, социальные педагоги, студенческий совет	1, 4, 10 *ЛР-КК 1,2 ЛР-СОП-1,2*	«Взаимодействие с родителями» «Организация предметно-пространственной среды»
	День космонавтики. Выставка рисунков ко Дню космонавтики, открытые уроки	Обучающиеся 1 курса	КК Центр национальных культур конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по ВиАХР, преподаватели дисциплины «Астрономия»	1, 5, 9, 10 *ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1*	«Ключевые дела ПОО» «Цифровая среда»
	Участие в акции Международный исторический «Диктант победы»	Обучающиеся всех курсов	Учебные аудитории	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, преподаватели учебного предмета «История»	1, 5, 6,7 *ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1*	«Ключевые дела ПОО»
	Родная литература: Вечер кубанской поэзии «Кубанские синие ночи»	*Обучающиеся 1 курса*	*Учебные аудитории*	*Председатель УМО, преподаватели дисциплины «ОБЖ»*	*5, 6, 8, 11 ЛР-КК 1 ЛР-*	*«Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка» «Студенческое самоуправление»*

					СОП-1	
	День пожарной охраны. Тематический урок по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности»	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	*Председатель УМО, преподаватели дисциплины «ОБЖ»*	1, 3, 7, 9 *ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1,3*	«Кураторство и поддержка»
	История: Мероприятие «Страницы Великой победы: битва за Кавказ»	*Обучающиеся 1,2 курсов*	*Учебные аудитории*	*Председатель УМО, преподаватели дисциплины «История»*	*1, 5, 6, 7, 8, 11 ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1*	*«Ключевые дела ПОО» «Студенческое самоуправление»*
МАЙ						
	Праздник весны и труда. Участие в праздничном шествии	Обучающиеся всех курсов	Открытые городские площадки	*Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор, студенческий совет*	*ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1,2*	«Взаимодействие с родителями»
	Уроки мужества ко Дню Победы: «Они знают цену жизни»	Обучающиеся всех курсов	конференц-зал, учебные аудитории	*Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор, студенческий совет*	1, 2, 5, 7, 8 *ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1*	«Ключевые дела ПОО»
	День Победы Участие в городских мероприятиях, посвященных празднованию Дня Победы: возложение цветов; участие в акции «Бессмертный полк» и др.	Обучающиеся всех курсов	Открытые городские площадки	*Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор, студенческий совет*	1, 2, 5, 7, 8, 12 *ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1*	«Ключевые дела ПОО»

	Спортивные соревнования «Кубок КИПО по футболу» юноши	*Обучающиеся всех курсов*	*Спортивный зал*	*Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор, Преподаватели физкультуры, студенческий совет*	*9 ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1*	*«Ключевые дела ПОО»*
	Участие в городских, районных, областных мероприятиях патриотической направленности. Экскурсии в музеи боевой славы	Обучающиеся 1 курса	Открытые городские площадки	*Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор,*	1, 2, 5, 6, 7, 8 *ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1,2*	«Ключевые дела ПОО»
	Фестиваль в честь Дня славянской письменности и культуры	Обучающиеся 1,2 курсов	ККОО Центр национальных культур	*Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор,*	5, 8, 11, 12 *ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1*	«Ключевые дела ПОО»
18	День российского предпринимательства «Тематические студенческие научно-практические конференции по предпринимательству: «Я – начинающий предприниматель» Круглый стол с представителями малого и среднего бизнеса, индивидуальными предпринимателями города / района по вопросам организации собственного бизнеса, по правовым аспектам предпринимательства	Обучающиеся всех курсов	конференц-зал, учебные аудитории	*Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО,* преподаватели профессионального модуля, кураторы групп	1, 3, 4, 7, 13, 14, 15 *ЛР-КК 1,2 ЛР-СОП-1,3*	«Профессиональный выбор»
ИЮНЬ						
	Онлайн-акция к Международному Дню защиты детей:	Обучающиеся всех курсов	Официальный сайт института, группа в социальных сетях	Заместитель директора, курирующий воспитание, педагог-организатор, члены Студенческого самоуправления	1, 3, 7, 12 *ЛР-КК 1, ЛР-*	«Взаимодействие с родителями» «Цифровая среда»

					СОП-1	
83	День эколога	Обучающиеся всех курсов	учебные аудитории	*Председатель УМО, преподаватели*	1, 10 *ЛР-КК 1* *ЛР-СОП-1*	«Ключевые дела ПОО»
84	Пушкинский день России: литературный вечер, конкурс стихов	Обучающиеся всех курсов	учебные аудитории	Председатель УМО, преподаватели дисциплины «Литература»	5, 7, 11 *ЛР-КК 1* *ЛР-СОП-1*	«Ключевые дела ПОО»
85	День России. Кураторский час на тему: «День России»	Обучающиеся всех курсов	Зона рекреации, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, кураторы групп	1, 2, 3, 6, 7, 9 *ЛР-КК 1,2* *ЛР-СОП-1,2*	«Ключевые дела ПОО»
86	Кураторский час ко Дню памяти и скорби -день начала Великой Отечественной Войны	Обучающиеся всех курсов	, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по ВиАХР, заместитель директора по СПО, кураторы групп	1, 2, 5, 6, 12 *ЛР-КК 1* *ЛР-СОП-1*	«Ключевые дела ПОО»
87	Онлайн - акция ко Дню молодежи	Обучающиеся всех курсов	сайт, группа в социальных сетях	Заместитель директора по Ви АХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор, кураторы, социальные педагоги, студенческий совет	1, 2, 5, 8, 9, 11 *ЛР-КК 1,2* *ЛР-СОП-1,2*	«Ключевые дела ПОО»
ИЮЛЬ						
88	Фото-флешмою «Моя семья», ко Дню семьи, любви и верности	Обучающиеся всех курсов	сайт, группа в социальных сетях	Заместитель директора по Ви АХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор, кураторы, студенческий совет	1, 2, 5, 8, 9, 11 *ЛР-КК 1,2* *ЛР-*	«Взаимодействие с родителями»

					СОП-1,2	
89	Торжественное вручение дипломов об образовании	Обучающиеся выпускных групп	Зона рекреации	Заместитель директора по Ви АХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор, кураторы	1, 2, 5, 8, 9, 11 *ЛР-КК 1,2 ЛР-СОП-1,2,3*	«Ключевые дела ПОО»; «Кураторство и поддержка»
90	Размещение информационных материалов в рамках рубрики «Рука на пульсе»: 1. «Все мы разные, но все мы заслуживаем счастье» 2. «Что значит жить в мире с собой и другими?» 3. «Толерантность как образ жизни»	Обучающиеся всех курсов	группы в социальных сетях	Заместитель директора по СПО, кураторы, социальные педагоги,	1, 2, 5, 8, 9, 11 *ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1*	«Ключевые дела ПОО»; «Кураторство и поддержка»
АВГУСТ						
91	Онлайн-акция - День Государственного Флага Российской Федерации	Обучающиеся всех курсов	сайт, группа в социальных сетях	Заместитель директора по Ви АХР, заместитель директора по СПО, педагог-организатор, кураторы, студенческий совет	1, 2, 3, 5, 8, 10	«Ключевые дела ПОО»
92	Онлайн-акция - День воинской славы России (Курская битва, 1943)				1, 2, 5, 8, 9, 11 *ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1*	«Ключевые дела ПОО»
93	Флешмоб ко Дню российского кино				111, 2, 5, 8, 9, 11 *ЛР-КК 1 ЛР-СОП-1*	«Ключевые дела ПОО»