

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 02.06.2023 16:21:30
Уникальный программный ключ:
2ee6ded937fc2877009a3b03e0f0a7f33d8083d5

ПРИЛОЖЕНИЕ № 40

к приказу от 30 05 2023 г. № 41-0

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

УТВЕРЖДЕНА

приказом от 30 05 2023 г. № 41-0

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
базовая подготовка

Квалификация выпускника: юрист
Нормативный срок освоения: 2 года 10 месяцев
Форма обучения: заочная

2023 г.

СОГЛАСОВАНО

ОООП «Краснодарский край»
наименование организации работодателя

Мир. Кузнецова Э.С.
«26» 05 2023 г.

УТВЕРЖДЕНА

Директор АНПО
«Кубанский ИПО»

О.Л. Шутов

от «30» «05» 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

ТУ КРО ОПС РР
наименование организации работодателя

Свиридов Н.Смирнов
«26» 05 2023 г.

РАССМОТРЕНА

на заседании педагогического
совета

протокол № 6 от 26.05.2023 г.

СОГЛАСОВАНО

ООП «Краснодарский край»
наименование организации работодателя

Мир. Кузнецова Э.С.
«26» 05 2023 г.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508, зарегистрированного Министерством Юстиции России 29 июля 2014 г. № 33324), входящей в состав укрупненной группы специальностей 40.00.00 «Юриспруденция»; с учетом профессионального стандарта «Специалист по организации и установлению выплат социального характера» (Приказ Минтруда Российской Федерации от 28 октября 2015 г. № 787н, зарегистрированного Министерством Юстиции России Зарегистрировано в Минюсте России 10 ноября 2015 г. № 39650).

Организация-разработчик: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по качеству
образовательной деятельности и
методической работе



Т.В. Першакова

Заместитель директора по среднему
профессиональному образованию



И.В. Рухман

Заместитель директора по
лицензированию и аккредитации



А.А. Ушаков

Начальник учебного отдела



О.Н. Зуб

Начальник учебно-методического отдела



И.В. Симонова

Начальник отдела учебно-
производственной работы



Е.В. Касакова

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1.	Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (ОПОП СПО ППССЗ)	5
1.2.	Общая характеристика ОПОП СПО ППССЗ по специальности	9
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ (ОПОП СПО ППССЗ)	10
2.1.	Характеристика профессиональной деятельности выпускников	10
2.2.	Требования к результатам освоения ОПОП СПО ППССЗ	10
2.3.	Личностные результаты	12
3.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ	16
3.1.	Нормативные сроки освоения программы	16
3.2.	Требования к уровню подготовки, необходимой для усвоения ОПОП СПО ППССЗ	16
4.	ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП СПО ППССЗ	17
4.1.	Учебный план	17
4.2.	Календарный учебный график	19
4.3.	Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик	19
4.4.	Рабочая программа воспитания	20
4.5.	Календарный план воспитательной работы	21
5.	ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП СПО ППССЗ	22
5.1.	Распределение объема часов вариативной части между циклами ОПОП СПО ППССЗ	22
6.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ППССЗ	23
6.1.	Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	23
6.2.	Требования к выпускным квалификационным работам	24
6.3.	Организация государственной итоговой аттестации выпускников	26
6.4.	Требования к практической подготовке обучающихся	28
7.	ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	30
7.1.	Условия организации воспитания	30
7.2.	Характеристика социально-культурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	31
	ПРИЛОЖЕНИЯ	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (ОПОП СПО ППССЗ)

Настоящая основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (далее – ОПОП СПО ППССЗ, образовательная программа) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержден Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 506, зарегистрирован в Минюсте России от 02.07.2014г. № 32937 (далее - ФГОС СПО).

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана (Приложение 1) и календарного учебного графика (Приложение 2), рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик (Приложение 3), обоснования вариативных часов (Приложение 4), рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (Приложение 5) и иных компонентов, оценочных (Приложение 6) и методических материалов государственной итоговой аттестации (Приложение 7).

Воспитание обучающихся при освоении ими ОПОП СПО ППССЗ осуществляется на основе включаемых в образовательную программу

рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (Приложение 5).

ОПОП СПО ППССЗ определяет объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности по реализации образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

ОПОП СПО ППССЗ разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе **среднего общего** образования, разрабатывается институтом на основе требований ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Нормативно – правовую основу разработки ОПОП СПО ППССЗ составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 № 508 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29.07.2014г., регистрационный № 33324);

- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 21.09.2022г. № 70167) (далее - Порядок организации образовательной деятельности);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования,

указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 17 июня 2022 г. № 68887);

- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 (ред. от 05.05.2022) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 № 66211 (в ред. Приказа Минпросвещения России от 05.05.2022 № 311));

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59778 (зарегистрировано в Минюсте России 23.12.2020 № 61735; (в ред. Приказа Минобрнауки России № 1430, Минпросвещения России № 652 от 18.11.2020));

Письмо Минпросвещения России от 08.04.2021 № 05-369 «Рекомендации, содержащие общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

- Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

- Методические рекомендации Центра профессионального образования ФГАУ ФИРО «Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования»;

- Методические рекомендации Центра профессионального образования ФГАУ ФИРО «Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных

стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования», утвержденные Директором департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки РФ от 28.08.2009 г.;

Профессиональный стандарт «Специалист по организации и установлению выплат социального характера» (Приказ Минтруда Российской Федерации от 28 октября 2015 г. № 787н, зарегистрированного Министерством Юстиции России Зарегистрировано в Минюсте России 10 ноября 2015 г. № 39650).

- Локальные нормативные акты института.

Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП СПО ПСССЗ:

ФГОС СПО- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП СПО ПСССЗ - основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования программа подготовки специалистов среднего звена;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ПК – профессиональные компетенции;

ОК – общие компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

ЕН – математический и общий естественнонаучный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ПП – профессиональный цикл.

1.2 Общая характеристика ОПОП СПО ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Целью ОПОП СПО ППССЗ является развитие у студентов социально-личностных качеств, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Осуществляется подготовка специалиста в области юриспруденции на основе сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки студентов.

ОПОП СПО ППССЗ ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний выпускника;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- формирование потребности к постоянному развитию и активной деятельности в профессиональной сфере.

В образовательном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся, организован свободный доступ к сети Интернет, предоставляются учебные материалы в электронном виде, используются мультимедийные средства.

В результате освоения ОПОП СПО ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности в качестве юриста.

По завершению образовательной профессиональной программы выпускникам выдается диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ППСЗ

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников:

- реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

2.2. Требования к результатам освоения ОПОП СПО ППСЗ

В результате освоения ОПОП СПО ППСЗ обучающиеся должны овладеть следующими основными видами деятельности (ВД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями, личностными результатами (ЛР).

Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

Основные виды деятельности и профессиональные компетенции

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите
ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии
ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат
ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
ВД 2	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
ПК 2.1	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии
ПК 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите

2.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
<p>Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознательное единство с народом России с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве</p>	<p>ЛР 1</p>
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками</p>	<p>ЛР 2</p>
<p>Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней</p>	<p>ЛР 3</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность</p>	<p>ЛР 4</p>

<p>к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	
<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права</p>	<p>ЛР 5</p>
<p>Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации</p>	<p>ЛР 6</p>
<p>Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения.</p> <p>Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей</p>	<p>ЛР 7</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение</p>	<p>ЛР 8</p>
<p>Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознатель-</p>	<p>ЛР 9</p>

ное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных склонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде	
Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике	ЛР 11
Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания,	

определенные субъектом Российской Федерации	
Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.	ЛР-КК 1
Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости.	ЛР-КК 2
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Способный реализовывать условия и принципы духовно - нравственного воспитания на основе базовых национальных и региональных ценностей, приоритетов АНПОО «Кубанский институт профессионального образования»	ЛР- СОП -1
Демонстрирующий приверженность АНПОО «Кубанский институт профессионального образования»	ЛР- СОП -2
Адекватно оценивающий свои способности и возможности, ответственно относящийся к процессу обучения и его результатам	ЛР- СОП -3

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

3.1. Нормативные сроки освоения программы

Нормативный срок освоения программы при очной форме получения образования:

- на базе среднего общего образования –1 год 10 месяцев.

3.2. Требования к уровню подготовки, необходимой для усвоения ОПОП СПО ПШССЗ

Прием поступающих для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих:

- среднее общее образование, полученное в РФ или в образовательных учреждениях иностранных государств.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП СПО ППССЗ

4.1 Учебный план

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно графику учебного процесса рабочего учебного плана по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Учебный процесс основан на традиционных принципах организации профессионального обучения: обязательные учебные занятия, учебная и производственная практика, экзаменационная сессия, государственная итоговая аттестация. Учебный год делится на семестры, которые завершаются экзаменационными сессиями.

Продолжительность учебной недели - шестидневная. Учебные занятия группируются парами, академический час для всех видов аудиторных занятий устанавливается продолжительностью 45 минут. Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной нагрузки.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

В институте устанавливаются основные виды обязательных учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, индивидуальных заданий, подготовки докладов, конспектов, сообщений и рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.д.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусмотрены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том

числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные).

ОПОП СПО ПСССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки предусматривает изучение:

учебных циклов: общего гуманитарного и социально-экономического - ОГСЭ.00; математического и общего естественнонаучного (ЕН.00); профессионального П.00);

разделов: учебная практика - УП.00; производственная практика (по профилю специальности) - ПП; производственная практика (преддипломная) (ПДП); государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы) - ГИА.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов (МДК). При освоении обучающимися профессиональных модулей проводится учебная практика.

Качество освоения учебных дисциплин всех циклов и профессиональных модулей ООП ПСССЗ оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль по всем учебным дисциплинам всех циклов и профессиональным модулям проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов (ДЗ), зачетов (З) и экзаменов (Э). Дифференцированные зачеты и зачеты проводятся за счет времени, отведенного на учебную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ОПОП СПО ПСССЗ на проведение промежуточ-

ной аттестации в период экзаменационной сессии.

Учебный план с пояснительной запиской представлен в приложении 1.

4.2 Календарный учебный график

В графике учебного процесса указывается последовательность реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, базовой подготовки, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестацию, каникулы. График приведен в приложении 2.

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, программы практик разрабатываются в соответствии с учебным планом.

Перечень программ учебных дисциплин профессиональных модулей и практик ОПОП СПО ППССЗ приведен в таблице, они размещены в электронном виде на учебно-методическом портале системы дистанционного модульного обучения LMS Moodle.

Индекс дисциплины, ПМ, практики	Наименование циклов и программ
1	2
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.06	Основы финансовой грамотности
ОГСЭ.07	Основы предпринимательской деятельности
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика

П	Профессиональный цикл
ОП	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.10	Статистика
ОП.11	Экономика организации
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Психология личности и профессиональное самоопределение
ПМ	Профессиональные модули
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
УП. 00	Учебная практика
ПП. 00	Производственная практика (по профилю специальности)
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)
ГИА. 00	Государственная итоговая аттестация

Программы, перечисленные в перечне, размещены в приложении 3.

4.4. Рабочая программа воспитания

4.4.1. Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и

культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

4.4.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 5.

4.5. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 5.

5.ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП СПО ППССЗ

5.1. Распределение объема часов вариативной части между циклами ОПОП СПО ППССЗ

Вариативная часть учебных циклов ОПОП СПО ППССЗ в объеме 1026 часов максимальной учебной нагрузки обучающегося, в том числе 684 часа обязательных учебных занятий направлена на ввод новых дисциплин в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по организации и установлению выплат социального характера», с учетом требований работодателей и социальных партнеров, а также спецификой деятельности образовательной организации. Вариативные часы использованы с целью расширения и углубления знаний и умений, направленных на подготовку, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Распределение вариативной части происходило с участием работодателей с учетом потребностей регионального рынка труда на основании требований социальных партнеров и работодателей с обсуждением 20.02.2023 г. за круглым столом в присутствии работодателей: Кузнецовой Е.С. ОСФР по Краснодарскому краю, Склярёнок О.Н., ГУ КРО ФСС РФ Филиал № 2 и Филык Н.С., Краснодарский КЦПД, рассмотрено на заседании УМО «Правоохранительная деятельность, право и судебное администрирование», протокол № 4 от 20.02.2023г.

Обоснование вариативной части представлено в приложении 4.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ППССЗ

6.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка качества освоения ОПОП СПО ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации обучающихся.

Институт обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АНПОО «Кубанский ИПО». Текущий контроль успеваемости по очной форме обучения в течение всего периода обучения осуществляется самостоятельно преподавателем, ведущим занятия. Текущий контроль знаний может проводиться в следующих формах:

- устный опрос на уроках, лекциях, практических занятиях;
- проверка выполнения письменных заданий и практических занятий;
- контрольные работы;
- тестирование, в том числе компьютерное;
- контроль самостоятельной работы (в письменной и устной форме);
- семинарские занятия;
- выполнение отдельных разделов курсовой работы;
- выполнение рефератов(докладов);
- подготовка презентаций.

Промежуточная аттестация может проводиться в форме зачета, дифференцированного зачета, экзамена. Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией в форме экзамена квалификационного, который проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии входят представители социальных партнеров.

Знания и умения обучающихся в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации определяются преподавателями в виде оценок 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП СПО ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются контрольно – оценочные средства (далее – КОС) (Приложение б), позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. КОС размещены в электронном виде на учебно-методическом портале системы дистанционного модульного обучения LMS Moodle.

КОС разрабатывается в соответствии с «Положением о формировании контрольно- оценочных средств».

КОС для промежуточной аттестации по дисциплинам разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

6.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном

объеме. Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Требования к выпускным квалификационным работам определены «Положением по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы» утвержденным директором института, которое разработано в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников. Администрация не позднее, чем за полгода до начала итоговой аттестации доводит до сведения обучающихся темы выпускных квалификационных работ (далее - ВКР). Темы ВКР разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей, должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Выпускная квалификационная работа должна соответствовать требованиям к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом.

ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

6.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный план по осваиваемой основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 7), требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные АНПОО «Кубанский ИПО», доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Защита выпускных квалификационных работ (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляют возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из АНПОО «Кубанский ИПО». Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий органи-

зуются в установленные сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в АНПОО «Кубанский ИПО», на период времени, установленный институтом самостоятельно, но не менее времени предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве института.

Форма государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

6.4 Требования к практической подготовке обучающихся

Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

7.ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (Приложение 5).

Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерной рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы принимают участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

7.1. Условия организации воспитания

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания ит.д.);
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);

- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

7.2 Характеристика социально-культурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

Воспитательный процесс в профессиональной образовательной организации базируется на социокультурных и духовно-нравственных ценностях, принятых в российском обществе.

Воспитательная деятельность является составной частью выполнения Институтом своего основного предназначения – удовлетворение образовательных потребностей личности, подготовка специалистов среднего звена для отраслей экономики и социальной сферы Краснодара и Краснодарского края.

Основная цель воспитания в профессиональной образовательной организации - содействие профессионально-личностному развитию обучающегося.

Основными задачами воспитательной работы с обучающимися являются:

- формирование, сплочение и развитие студенческого коллектива, в том числе посредством системной работы студенческого самоуправления и вовлечения обучающихся в разнообразные коммуникативные ситуации;
- создание условий для самореализации и развития каждого студента, становления субъектной позиции с учетом индивидуально-психологических, возрастных особенностей и персональных образовательных запросов;

- создание условий для социально значимой деятельности студентов, направленных на получение их личностного и профессионального опыта,
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- координация действий педагогов, семьи, других социальных институтов, влияющих на развитие и воспитание студентов;
- гуманизация и коррекция отношений между обучающимися и преподавателями института;
- защита прав и интересов обучающихся, обеспечение их безопасности, в том числе цифровой;
- создание условий для формирования правовой и финансовой грамотности;
- организация системной работы по повышению дисциплины, ответственности и успеваемости студентов, формирование умения учиться самостоятельно;
- формирование здорового образа жизни, профилактика девиантного поведения, правонарушений, наркомании;
- формирование профессиональной идентичности;
- формирование профессиональной ответственности и умения самооценки результатов своей деятельности.

Институтом организована и реализуется система мер по сохранности контингента обучающихся: анкетирование студентов первого курса с целью изучения их интересов и определения направлений воспитательной работы; индивидуальная работа с обучающимися и их родителями; осуществление систематического контроля успеваемости и посещаемости учебных занятий студентами Института; сохранение и приумножение лучших традиций Института; повышение заинтересованности студентов в обучении в Институте. Активную работу ведут кураторы учебных групп, педагоги-психологи, социальные педагоги и заведующие отделениями.

Решая задачу творческого и духовного развития обучающихся, педаго-

гический коллектив использует различные формы воспитательной работы. К этой работе привлекаются работники правоохранительных органов, системы профилактической работы, врачи, деятели культуры и искусства.

Большую роль в координации учебной и воспитательной деятельности осуществляют кураторы учебных групп, проделавшие большой объём работы, в результате которой сложились гуманистические отношения между преподавателями и обучающимися, создана атмосфера доверия, дружелюбия и взаимопонимания; сформировались доверительные взаимоотношения между преподавателями и обучающимися;

Воспитательная работа в институте строится на культурных традициях, духовности и нравственности. В процессе воспитания институт обеспечивает взаимные действия семьи и общественности по формированию

комплекса социально-значимых профессионально-личностных качеств, обучающихся и выпускников.

Обучающиеся института имеют право перехода с платного обучения на бесплатное в соответствии с Положением о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования с платного обучения на бесплатное в АНПОО КИПО.

Студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств бюджета, назначается государственная академическая и (или) государственная социальная стипендия в соответствии с положением о порядке назначения и выплаты государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии по очной форме обучения и иных мерах материальной и социальной поддержки, обучающихся АНПОО «Кубанский институт профессионального образования».

Порядок формирования и деятельности стипендиальных комиссий определяется Положением о стипендиальной комиссии института.

В Институте создана система социального партнерства - цель, которой заключается в успешном решении основной задачи учебного заведения – подготовки высококвалифицированных компетентных специалистов, отве-

чающих требованиям работодателей.

Основным направлением работы по трудоустройству выпускников является предоставление информации о спросе и предложении на рынке труда:

- консультирование обучающихся по вопросам будущего трудоустройства;
- подготовка информационных материалов;
- сбор, обработка и анализ информации по вопросам результативности трудоустройства выпускников.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы размещены в приложении 5.

Приложение 4

Распределение объема часов вариативной части между циклами ОПОП СПО ППССЗ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения 2023г.

Индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего макси мально й учебно й нагруз ки, час.	Обязат ельная учебна я нагруз ка, час.	Документ, подтверждающ ий обоснованность вариативной части
1	2	3	4	
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	168	122	
ОГСЭ.02	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине История</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отражать понимание России в мировых политических и социально–экономических процессах XX – начала XXI века, знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно–технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России); – составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и 	32	32	<p>Примерная программа УД «История России», утвержденная на заседании совета учреждения ФГБОУ ДПО ИРПО, протоколом №17 от 07 декабря 2022 года</p>

	<p>обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; – осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, СМИ для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; – анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; – защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; – демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к своему Отечеству — многонациональному Российскому государству, в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества; – анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени; – причинно–следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени. 			
--	--	--	--	--

	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные периоды истории Российского государства, ключевые социально–экономические процессы, а также даты важнейших событий отечественной истории; – имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально–экономическое, политическое и культурное развитие России в XX – начале XXI века; – ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров; – основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в общемировом пространстве; – основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; – Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции; – Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны; – Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые Пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление Обороноспособности; – Великая Отечественная война 1941–1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа, единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. 			
--	---	--	--	--

	<p>Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе;</p> <p>– СССР в 1945–1991 годы. Экономические развитие и реформы.</p> <p>Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры. «Холодная война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза;</p> <p>– Российская Федерация в 1992–2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире;</p> <p>– роли России в мировых политических и социально–экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени.</p>			
ОГСЭ.05	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине Основы финансовой грамотности</p> <p>уметь:</p> <p>– определять актуальность нормативно–правовой документации в профессиональной деятельности и личного финансового планирования;</p> <p>– осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;</p> <p>– учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;</p> <p>– производить расчеты по валютно–обменным операциям;</p> <p>– планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;</p> <p>– использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности;</p>	66	44	<p>Стратегия повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017 – 2023 годы (распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2017 г. № 2039–р).</p> <p>Примерная программа УД «Основы финансовой грамотности», утвержденная на заседании совета учреждения ФГБОУ ДПО ИРПО, протоколом</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – определять источники финансирования для реализации бизнес–идеи; – производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; – оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – актуальную нормативно–правовую базу, регламентирующую профессиональную деятельность, предпринимательство и личное финансовое планирование; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки; – понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании; – понятие иностранной валюты и валютного курса; – структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; – базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; – систему и полномочия государственных органов в сферах профессиональной деятельности, предпринимательской деятельности и защиты прав потребителей 			<p>№17 от 07 декабря 2022 года и методических рекомендаций по включению основ финансовой грамотности в образовательные программы СПО</p>
ОГСЭ.06	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине Основы предпринимательской деятельности</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно–правовой документации в профессиональной деятельности для 	70	46	<p>Стратегия повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017 – 2023 годы (распоряжение</p>

	<p>ведения предпринимательской деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять современную научную профессиональную терминологию в сфере предпринимательства – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес–план – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности – презентовать бизнес–идею – выявлять сильные и слабые стороны бизнес–идеи; – грамотно проводить презентацию идеи открытия собственного дела в области профессиональной деятельности <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно–правовой документации в сфере предпринимательства – современная научная и профессиональная терминология – возможные траектории профессионального развития и самообразования в сфере предпринимательской деятельности – основы предпринимательской деятельности; – правила разработки бизнес–планов – порядок выстраивания презентации – кредитные банковские продукты 			Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2017 г. № 2039–р).
П	Профессиональный цикл	858	562	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	806	530	
ОП.01	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине Теория государства и права</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; 	76	50	Требования работодателей

	<p>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права - понятие и признаки государства; форма государственного правления; - форма государственного устройства; понятие и признаки правоотношений; - понятие и признаки нормы права; структура норм права; понятие и виды форм (источников) права; - толкование норм права; юридические факты и их классификация; - правовое поведение: понятие и особенности 			
ОП.02	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине Конституционное право</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить разграничение между правами человека и правами гражданина, конституционными правами и конституционными свободами; - анализировать специфику приобретения российского гражданства; - раскрывать содержание каждой стадии федерального законодательного процесса; - анализировать состав и компетенции Конституционного Суда РФ; - анализировать место прокуратуры РФ в системе органов государственной власти; - анализировать систему органов местного самоуправления в РФ. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие системы Конституционного права и Конституционно-правовой институт; - иерархию источников Конституционного права; - охрану Конституции РФ. Роль Конституционного Суда РФ в охране Конституции РФ; - политическое многообразие, многопартийность, равенство всех общественных объединений перед законом; 	50	36	Требования работодателей

	<ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения референдума; - общую характеристику декларации прав и свобод человека и гражданина 1991 года: - иные основания приобретения гражданства; - возможности ограничения прав и свобод человека и гражданина; - полномочия Президента РФ. <p>Прекращение полномочий Президента РФ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и принципы правотворчества; - состав Конституционного суда РФ; - порядок назначения на должность судей Конституционного суда РФ. 			
ОП.03	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине Административное право</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять производство по делам об административных правонарушениях; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру административно-правовых норм; - понятие административного правонарушения; - сущность административного процесса; - понятия, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях; - участников производства по делам об административных правонарушениях; - порядок обжалования и пересмотра постановления по делам об административном правонарушении. 	38	18	Требования работодателей
ОП 05	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине Трудовое право</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отграничивать трудовые правоотношения от иных правовых отношений; - разрабатывать проекты локальных нормативных актов, трудовых договоров, приказов (распоряжений) работодателя по вопросам применения норм трудового права. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - трудовые правоотношения; - субъекты трудового права; 	56	38	Требования работодателей

	<ul style="list-style-type: none"> - вопросы и проблемы трудового права России на современном этапе; - понятие и формы занятости; - понятие дисциплины труда и методы обеспечения; - надзор и контроль в сфере труда 			
ОП. 06	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине Гражданское право</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере гражданских правоотношений; - составлять различные документы, используемые в хозяйственной и управленческой деятельности; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гражданскую правоспособность физических лиц и ее соотношение с субъективным правом; - понятие и значение гражданской дееспособности; - порядок заключения гражданско-правовых договоров; содержание договоров; - понятие гражданско-правовой защиты права собственности и других вещных прав; - понятие и основные положения института интеллектуальной собственности. 	170	118	Требования работодателей
ОП.08	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине Гражданский процесс</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике нормы налогового законодательства при расчёте размера государственной пошлины; - определять процессуальные полномочия лиц, участвующих в деле; - определять условия правомерности заключения мирового соглашения; - определять основания для отмены судебного приказа; - использовать судебную практику в гражданском судопроизводстве <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и виды гражданско- 	94	64	Требования Работодателей

	<p>процессуальных правоотношений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основания освобождения от уплаты государственной пошлины; - порядок приказного производства; - процессуальный порядок назначения судебной экспертизы; - примирительные процедуры, особенности заключения мирового соглашения; - порядок упрощенного производства; - сущность особого производства; - особенности производства в суде надзорной инстанции 			
ОП.09	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине Страховое дело</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать страховые премии с учетом принципов построения страховых тарифов по видам страхования; - определять ущерб и страховое возмещение в имущественном страховании с учетом франшизы; - определять страховую премию и суммы страховой выплаты в пределах ответственности по страхованию кредита <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы государственного регулирования в страховании; - деятельность государственного страхового надзора; - лицензирование деятельности страховых организаций; - методики актуарных расчетов; - принципы построения страховых тарифов с учетом вида страхования; - франшиза в страховании, виды франшизы; - условия предъявления иска по гражданской ответственности; - страхование кредитов; - страхование вкладов, порядок получения возмещения; - виды и специфику назначения социальных пособий с учетом изменений в законодательстве 	44	30	Требования работодателей
ОП.10	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине</p>	42	26	Требования работодателей

	<p>Статистика</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы обработки учетно-статистической информации; - построение статистических таблиц и графиков; - анализ цепных и базисных показателей рядов динамики; - анализ расчета экономических индексов <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы организации государственной статистики; - этапы проведения статистического наблюдения, арифметический и логический контроль информации; - правила группировки статистических данных; - виды графиков по форме графического образа и способу построения; - методика расчета показателей вариации; - связь между цепными и базисными показателями рядов динамики; - методика расчета экономических индексов 			
ОП.11	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине Экономика организации</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять бизнес-план - использовать источники информации при оценке эффективности в работе организации - составлять трудовой договор - определять эффективность использования рабочего времени <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру бизнес-плана - внутренние и внешние источники информации - длительность производственного цикла и пути его сокращения - классификация элементов основного капитала и его структура. - Трудовой договор - бюджет рабочего времени. 	28	14	Требования работодателей
ОП.12	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по</p>	48	30	Требования работодателей

	<p>дисциплине</p> <p>Менеджмент</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; - проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; - управлять по «Решетке менеджмента». <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и природа лидерства; - стили руководства: понятие, классификация, виды; - менеджер: понятие, роль и место в системе управления; - авторитет и имидж менеджера; - лидерство и власть; - конфликты; - стресс: природа и причины. 			
ОП.13	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине</p> <p>Документационное обеспечение управления</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять основные документы по трудовым отношениям; - составлять тексты служебных писем основных видов (письма-запросы; письма-ответы, письма-требования, письма-приглашения, письма-благодарности); - принимать, передавать документы с помощью систем электронного документооборота (СЭД), электронной почты, факсимильной связи; - вести регистрационные и контрольные картотеки с помощью СЭД; - вести работу с действующими Перечнями документов со сроками хранения при составлении номенклатуры дел; - осуществлять текущее хранение документов в подразделении. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современную нормативную базу ДОУ; - принципы унификации и стандартизации управленческой документации; - классификацию документов, в т.ч. управленческих; - реквизиты, придающие юридическую 	38	24	Требования работодателей

	<p>силу документу;</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие сведения о документации по личному составу; - этикет в деловой переписке; - особенности оформления документов, передаваемых электронной почтой; - формы организации службы ДОУ, её структуру, функции; - работу исполнителей с документами; - организацию работы по осуществлению личного приема граждан руководителем организации; - процедуру проведения экспертизы ценности документов; - организацию работы Экспертной комиссии организации; - организацию работы архива учреждения, основные требования к помещениям и условиям хранения документов 			
ОП.14	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине</p> <p>Информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обрабатывать мультимедийную информацию; - проектировать web-страницы; - использовать справочно-правовые системы для решения профессиональных задач; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные технологии проектирования web-страниц; - основные технологии использования справочно-правовых систем для решения профессиональных задач. 	66	44	Требования работодателей
ОП.16	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине</p> <p>Психология личности и профессиональное самоопределение</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике полученные знания и навыки в различных условиях профессиональной деятельности и взаимодействия с окружающими; - использовать простейшие приемы развития и тренировки психических 	56	38	Требования работодателей

	<p>процессов, а также приемы психической саморегуляции в процессе деятельности и общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - на основе анализа современного рынка труда, ограничений здоровья и требований профессий осуществлять осознанный, адекватный профессиональный выбор и выбор собственного пути профессионального обучения; - планировать и составлять временную перспективу своего будущего; - успешно реализовывать свои возможности и адаптироваться к новой социальной, образовательной и профессиональной среде; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы и сущность профессионального самоопределения; - простейшие способы и приемы развития психических процессов и управления собственными психическими состояниями, основные механизмы психической регуляции поведения человека; - современное состояние рынка труда, мир профессий и предъявляемых профессией требований к психологическим особенностям человека, его здоровью; - основные принципы и технологии выбора профессии; - методы и формы поиска необходимой информации для эффективной организации учебной и будущей профессиональной деятельности. 			
ПМ.	Профессиональные модули	52	32	
ПМ 02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	52	32	
МДК 02.01	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по профессиональному модулю в МДК</p> <p>Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействовать в процессе работы с профсоюзными и благотворительными организациями, общественными 	52	32	ПС «Специалист по организации и установлению выплат социального характера»

	<p>объединениями;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать взаимодействие ПФР с Негосударственными пенсионными фондами по вопросам обязательного пенсионного страхования; - вести и оформлять личные дела получателей пособий; - вести и оформлять документацию для назначения, расчета и перерасчета пенсий. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативное регулирование деятельности профсоюзных и благотворительных организаций, общественных объединений; - порядок функционирования и правовое обеспечение негосударственного пенсионного обеспечения; - функции и структура негосударственных пенсионных фондов; - особенности подготовки личных дел получателей пособий на детей; - порядок ведения личных дел получателей пенсий. 			
Итого		1026	684	