

## **АННОТАЦИЯ**

### **на рабочую программу производственной практики для специальности 33.02.01 Фармация.**

#### **1. Область применения программы**

Программа производственной практики по специальности 33.02.01 Фармация, предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена. Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 501, зарегистрированного Министерством Юстиции России от 26.06.2014 № 32861), входящей в состав укрупненной группы специальностей 33.00.00 Фармация.

Программа производственной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании: в программах повышения квалификации и переподготовки по специальности 33.02.01 Фармация и профессиональной подготовке по профессии Фармацевт.

#### **2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности)**

Целью прохождения производственной практики является овладение видами деятельности ВД1, ВД2, ВД3, и получение практического опыта:

- реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- приготовления лекарственных средств;
- проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску;
- ведения первичной учетной документации;

- проведения экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций;

- соблюдения требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности.

Задачи производственной практики:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой специальности;

- освоение современных производственных процессов, технологий;

- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

**3. Результатом производственной практики (по профилю специальности) является освоение общих компетенций (ОК):**

Код	Общие компетенции
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 03	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 04	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 07	Брать на себя ответственности за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения задания.
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышения своей квалификации.
ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозны

	различия.
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

### **профессиональных компетенций**

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
<b>ВД 1</b>	<b>Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.</b>
ПК 1.1	Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
ПК 1.2	Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.
ПК 1.3	Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.
ПК 1.4	Участвовать в оформлении торгового зала.
ПК 1.5	Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.
ПК 1.6	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
ПК 1.7	Оказывать первую медицинскую помощь.
ПК 1.8	Оформлять документы первичного учета.
<b>2</b>	<b>Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.</b>
ПК 2.1	Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.
ПК 2.2	Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.
ПК 2.3	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.
ПК 2.4	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
ПК 2.5	Оформлять документы первичного учета.
<b>ВД 3</b>	<b>Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием)</b>
ПК 3.1	Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.
ПК 3.2	Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.
ПК 3.3	Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.
ПК 3.4	Участвовать в формировании ценовой политики.
ПК 3.5	Участвовать в организации оптовой торговли.
ПК 3.6	Оформлять первичную учётно-отчётную документацию.

**4. Количество часов на освоение программы этапа  
производственной практики (по профилю специальности):**

Всего 468 часов, в том числе:

По ПМ 01 - 180 часов,

По ПМ 02 – 72 часа,

По ПМ 03 – 216 часов.

**5. Виды работ производственной практики**

**ПМ 01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного  
ассортимента.**

1. Прием фармацевтических товаров.
2. Осуществление отпуска фармацевтических товаров.
3. Оказание первой медицинской помощи.
4. Оформление помещений для эксплуатации с учетом гигиенических нормативов.
5. Информирование потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственных растений.
6. Оказание консультативной помощи населению, медицинским работникам.

**ПМ 02 Изготовление лекарственных форм и проведение  
обязательных видов внутриаптечного контроля.**

1. Приготовление твердых лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.
2. Приготовление мягких лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.
3. Приготовление стерильных лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.

**ПМ 03 Организация деятельности структурных подразделений  
аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при  
отсутствии специалиста с высшим образованием).**

1. Оформление первичных учетных документов на поступивший товар.
2. Осуществление анализа и прогнозирование спроса на лекарственные средства, разрешенные к отпуску из аптечных организаций.
3. Оформление движения материально-производственных запасов.
4. Мониторинг ценообразования на лекарственные средства.
5. Проведение мероприятий по соблюдению санитарного режима и фармацевтического порядка.

**6 Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики** – дифференцированный зачет по каждому профессиональному модулю.