

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНПО «КУБАНСКИЙ ИПО»)**

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

по специальности

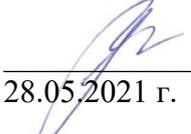
40.02.03 ПРАВО И СУДЕБНОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ

базовая подготовка

Краснодар, 2021

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по КОД и МР

 / Т.В. Першакова
28.05.2021 г.

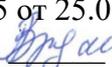
ОДОБРЕНО

Педагогическим советом
Протокол № 6 от 28.05.2021 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании УМО «Правовые дисциплины»
Протокол № 5 от 25.05.2021 г.
Председатель  / И.Г. Баранникова

РАССМОТРЕНО

на заседании УМО «Иностранные языки»
Протокол № 5 от 25.05.2021 г.
Председатель  Коврижных О.С.

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО «Кубанский ИПО»

 О.Л. Шутов
28.05.2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена. Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 513, зарегистрированного Министерством юстиции России 30.07.2014г. № 33360), входящей в состав укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция

Организация - разработчик: АНПОО «Кубанский ИПО»

Разработчик:

Диян А.А., преподаватель АНПОО «Кубанский ИПО»

Рецензенты:

1. Я.И. Симоненко – преподаватель, АНПОО «Кубанский ИПО»

Квалификация по диплому: Магистр лингвистики по направлению «Лингвистика»

2. Е.А. Брашован – АНПО «КММИВСО»,

Квалификация по диплому: Филолог. Преподаватель иностранных языков

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 Иностранный язык

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Рабочая программа адаптирована для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалиста среднего звена

Учебная дисциплина «Иностранный язык» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Результатом освоения дисциплины «Иностранный язык» является овладение обучающимися **общих компетенций (ОК)**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Перечень личностных результатов:

Код	Наименование личностных результатов
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного

	образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
ЛР 15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР-КК-1	Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.
ЛР-КК 2	Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 146 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 122 часов; самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

Промежуточная аттестация в форме *дифференцированного зачёта*.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	146
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	122
в том числе:	
практические занятия	120
теоретическое обучение	2
Самостоятельная работа обучающегося Составление презентации Подготовка микротекста по теме Составление схемы Самостоятельный перевод текста Составление лексического словаря к тексту.	24
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.1. Тематический план учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык

Наименование разделов и тем	Макс. учеб. нагрузка студента (час)	Самост. работа студента (час)	Количество аудиторных часов			
			всего	в т.ч. в форме практической подготовки	теоретич. обучение	практич. занятия
Раздел 1. Вводно-коррективный курс	32	6	26	50		24
Тема 1.1. Описание внешности и характера людей. Визитная карточка студента.	6		6		2	4
Тема 1.2. Межличностные отношения и моя малая Родина.	18	6	12			12
Тема 1.3. Студенческая жизнь.	8		8			8
Раздел 2. Развивающий курс	70	12	58			58
Тема 2.1. Личная жизнь студента	40	6	34			34
Тема 2.2. Общественная жизнь студента	30	6	24			24
Раздел 3. Профессионально-направленный курс	44	6	38			38
Тема 3.1. Работа в сфере права и судебного администрирования	8		8	10		8
Тема 3.2. Социальные и производственные отношения.	18	6	12	20		12
Тема 3.3. Профессиональная среда специалиста по праву и судебному администрированию	16		16	20		16
Дифференцированный зачет	2		2			2
Всего по дисциплине	146	24	122	50	2	120

2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык

**звездочкой отмечаются темы, реализация которых предусматривается в форме практической подготовки*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Вводно-коррективный курс		32	
Тема 1.1. Описание внешности и характера людей. Визитная карточка студента.	Содержание учебного материала. Практические занятия по отработке практических умений общаться устно на иностранном языке на повседневные темы.	6	1, 2
	1 Видовременные формы глагола. Понятие глагола. Правильные и неправильные глаголы. Понятие активного и пассивного залога. Времена активного залога. Времена пассивного залога. Освоение грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов.	2	
	Практическое занятие №1: Дискуссия «Моя биография». Составление высказывания о себе, своем возрасте, характере, о своей внешности; информация о своем детстве, учебе, жизни. Описание образования множественного числа существительных по правилу. Исключения.	2	
	Практическое занятие №2: Описание биографии знаменитого человека. Переводить (со словарем) иностранный текст «John Lennon». Составление таблицы «Исчисляемые и неисчисляемые существительные».	2	
Тема 1.2. Межличностные отношения и моя малая Родина.	Содержание учебного материала. Практические занятия по отработке практических умений общаться устно на иностранном языке на повседневные темы. Расширение словарного запаса. Развитие грамматических навыков письма. Самостоятельное совершенствование письменной речи.	18	2
		6	

	<p>Практическое занятие №3 Представление своей семьи. Составление устного высказывания о своей семье, представление отдельных членов семьи. Составление семейного дерева, описание семейного дерева Описание групп местоимений: личные, указательные.</p>	2	
	<p>Практическое занятие № 4: Описание дома. Описание интерьера своей квартиры, дома, Знакомство с лексикой по описанию дома, частей дома, квартиры. Описание притяжательного падежа существительных.</p>	2	
	<p>Практическое занятие № 5: Описание родного города. История и современные реалии жизни родного города, составление устного высказывания о культуре, общественной и спортивной жизни, промышленности, окружающей среде. Описание оборота there is / there are.</p>	2	
	<p>Практическое занятие №6: Знакомство с историей и достопримечательностями родного города. История и современных реалиях жизни родного города, составление устного высказывания о культуре, общественной и спортивной жизни, промышленности, окружающей среде. Местоимения little и few и местоименные выражения a little и a few.</p>	2	
	<p>Практическое занятие №7: Описание достопримечательностей города, в котором мы живем Описание лексического минимума, необходимого для устного высказывания о достопримечательностях родного города, описание культурно-развлекательных, исторических центров. Предлоги, обозначающие место.</p>	2	
	<p>Практическое занятие № 8: Составление описания любимого места в городе. Составление устного высказывания о своём любимом месте в городе. Предлоги, обозначающие движение.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление презентации «Как я люблю проводить время в своём родном городе» 2. Подготовка мини-рассказа по теме презентации 	6	
Тема 1.3 Студенческая жизнь.	Содержание учебного материала. Практические занятия по отработке практических умений общаться устно на иностранном языке на повседневные темы. Совершенствование устной речи, пополнение словарного запаса. Совершенствование навыков грамотного письма.	8	
		4	2

	Практическое занятие № 9: Описание системы образования. Лексический минимум об учебном заведении, его истории, структуре, организации, специальностях, факультетах, студенческой жизни. Общие и специальные вопросы в английском языке.	2	
	Практическое занятие № 10: Составление микротекста «Мой Институт – КИПО». Составление устного высказывания об истории учебного заведения, факультетах, аудиториях. Грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности: Альтернативные и разделительные вопросы в английском языке	2	
	Практическое занятие № 11: Описание учебного процесса в Институте. Описание лексического минимума об организации учебной деятельности студентов, экзаменах, практике. Грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности: Описание степеней сравнения прилагательных.	2	
	Практическое занятие № 12: Дискуссия «Мои первые впечатления об институте» Составление устного высказывания об учебном процессе в своем институте, расписании, учебных дисциплинах, организации учебной деятельности студентов, экзаменах, практике. Словообразование. Основные суффиксы существительных.	2	
Раздел 2. Развивающий курс		70	
Тема 2.1. Личная жизнь студента.	Содержание учебного материала. Практические занятия по отработке практических умений общаться устно на иностранном языке на повседневные темы, переводить (со словарем) иностранные тексты. Пополнение словарного запаса. Самостоятельное совершенствование навыков устной речи.	40	2
		12	
	Практическое занятие № 13: Описание правил здорового образа жизни. Освоение лексического минимума, необходимого для чтения и перевода текстов о здоровом образе жизни, питании, спорте; развитие навыков общения (устно и письменно) на иностранном языке на повседневные темы; самостоятельного совершенствования устной и письменной речи. Числительные.	2	
	Практическое занятие № 14 Описание правил правильного питания. Освоение лексического минимума, необходимого для составления предложений и микротекстов о здоровом образе жизни, питании, спорте; развитие навыков письменного общения на иностранном языке на повседневные темы; самостоятельного совершенствования письменной речи.	2	

	Неопределенный и определенный артикли.		
	Практическое занятие № 15: Дискуссия «Спорт» Освоение лексического минимума, необходимого для составления предложений и микротекстов о спорте; развитие навыков устного общения на иностранном языке на повседневные темы; самостоятельного пополнения словарного запаса. Степени сравнения прилагательных и наречий.	2	
	Практическое занятие № 16: Работа с текстом «Олимпийские игры». Освоение лексического минимума, необходимого для составления предложений и микротекстов о спорте; самостоятельного пополнения словарного запаса. Предлоги, обозначающие место. Предлоги, обозначающие движение. Предлоги, обозначающие время.	2	
	Практическое занятие № 17: Описание жизни в городе: преимущества и недостатки. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов о жизни в городе, об инфраструктуре, мест для проведения досуга. Понятие активного залога. Формы глагола в Present Simple.	2	
	Практическое занятие № 18: Описание жизни в деревне: преимущества и недостатки. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов о жизни в деревне. Понятие активного залога. Формы глагола в Past Simple. Правильные глаголы.	2	
	Практическое занятие № 19: Работа с текстом «Окружающая среда». Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов об экологии, основных экосистемах, природных катаклизмах. Понятие активного залога. Формы глагола в Past Simple. Неправильные глаголы.	2	
	Практическое занятие №20 Дискуссия «Моё свободное время» Освоение лексического минимума, необходимого для составления предложений и микротекстов о том, как можно провести свободное время; развитие навыков устного общения на иностранном языке на повседневные темы; самостоятельного пополнения словарного запаса для письменного общения. Понятие активного залога. Формы глагола в Future Simple.	2	
	Практическое занятие № 21: Дискуссия «Мои хобби и увлечения» Освоение лексического минимума, необходимого для составления предложений и микротекстов о том, что любишь делать в свободное время; развитие навыков устного общения на иностранном языке на повседневные темы. Понятие активного залога. Формы глагола в Present Continuous.	2	

	<p>Практическое занятие №22: Работа с текстом «СМИ». Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов о СМИ, их видах. Развитие навыков устного общения на иностранном языке на повседневные темы. Понятие активного залога. Формы глагола в Past и Future Continuous.</p>	2	
	<p>Практическое занятие № 23: Описание видов получения информации. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов о СМИ, их видах Группа временных форм Perfect. Грамматическая структура Present Perfect. Формы глагола в Present Perfect.</p>	2	
	<p>Практическое занятие № 24: Описание природы и погоды. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов о природе, погоде и погодных условиях. Группа временных форм Perfect. Грамматическая структура Past Perfect. Грамматическая структура Future Perfect. Формы глагола в Past и Future Perfect</p>	2	
	<p>Практическое занятие № 25: Работа с текстом «Защитим окружающую среду». Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов об экологии, природе и проблемах урбанизации в 21 веке. Согласование времен в главном и придаточном предложениях.</p>	2	
	<p>Практическое занятие № 26: Особенности системы образования России. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов о системе образования, его структуре и содержании. Согласование времен в главном и придаточном предложениях.</p>	2	
	<p>Практическое занятие № 27: Особенности системы образования Великобритании. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов о системе образования за рубежом, его структуре и содержании. Страдательный залог.</p>	2	
	<p>Практическое занятие № 28: Культурные и национальные традиции России. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов о культурных особенностях и национальных традициях России. Введение понятия «Модальные глаголы».</p>	2	
	<p>Практическое занятие № 29: Праздники и традиции Кубани. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов о праздниках, традициях на</p>	2	

	Кубани. Модальные глаголы can, may, must, would и need.		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовка презентации на тему «Кубанская традиция»	6	
Тема 2.2. Общественная жизнь.	Содержание учебного материала. Практические занятия по отработке практических умений общаться письменно на иностранном языке на профессиональные темы, переводить (со словарем) иностранные тексты.	30	
		24	
	Практическое занятие № 30: Профессиональные навыки и умения успешного специалиста. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов о навыках и умениях профессионала. Сложное дополнение.	2	
	Практическое занятие № 31: Описание Государственного устройства России. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов о государственном устройстве России, политической структуре. Придаточные предложения условия и времени, действие которых отнесено к будущему	2	
	Практическое занятие № 32: Описание государственного устройства Великобритании. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов о государственном устройстве Великобритании, политической структуре. Причастие и герундий. Их отличие.	2	
	Практическое занятие № 33: Дискуссия «Путешествия». Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов о видах путешествий, их преимуществах и недостатках. Условные предложения.	2	
	Практическое занятие №34: Виды писем. Лексический минимум, необходимый для написания о различных способах провести отпуск, организовать отдых или каникулы. Косвенная речь.	2	
	Практическое занятие №35: Дискуссия «Как можно провести свободное время в нашем городе и дома» Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов о способах организации свободного времени.	2	

	Сослагательное наклонение глагола		
	Практическое занятие № 36: Работа с текстом «What is the Partnership?». Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов о построении карьеры, профессии. Простое глагольное сказуемое в активном залоге.	2	
	Практическое занятие № 37: Работа с текстом «Права и свободы человека». Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов о профессиях туристической сферы, должностных обязанностях. Простое глагольное сказуемое в страдательном залоге.	2	2
	Практическое занятие № 38: Работа с текстом «Юриспруденция». Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов о различных способах провести отпуск, организовать отдых или каникулы. Составное именное сказуемое.	2	
	Практическое занятие № 39: Работа с текстом «The ransom of red chief». Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов об успехе, карьере, построении карьеры. Составное глагольное сказуемое	2	
	Практическое занятие № 40: Научно-технический прогресс Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов о прогрессе в сфере науки и техники Обратный порядок слов. .	2	
	Практические занятия № 41: Дискуссия «Искусство. Виды искусства». Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов о различных видах искусства. Отрицательные предложения.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Составление схемы на тему «Государственное устройство Российской Федерации».	6	
Раздел 3. Профессионально-направленный курс		44	
Тема 3.1. Работа в сфере права и судебного	Содержание учебного материала. Практические занятия по отработке практических умений	6*	2
		4	

администрирования	общаться на профессиональные темы, самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Владение пониманием сущности и социальной значимости своей будущей профессии, формирование навыков проявления к ней устойчивого интереса.		
	Практическое занятие № 42: Знакомство с профессией «Право и судебное администрирование». Профессия юриста, должностные обязанности. Словообразование существительных и прилагательных.	2	
	Практическое занятие № 43: Работа с текстом «От чего зависит успех карьеры юриста». Профессия юриста, Описание названий профессий в сфере права и судебного администрирования, Описание названий сотрудников правовых структур. Словообразование глаголов и наречий.	2	
	Практическое занятие № 44: Описание видов юридических профессий Виды юридических профессий в сфере юриспруденции: адвокат, прокурор, судья, государственный исполнитель, сотрудник правоохранительных органов, юристы-консультанты, нотариусы. Перевод (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Пассивный залог.	2	
	Практическое занятие № 45: Описание особенностей профессии «Право и судебное администрирование» в России. Составление устного высказывания о социальной значимости и профессиональных задачах специалиста по праву и судебному администрированию	2	
Тема 3.2. Социальные и производственные отношения	Содержание учебного материала. Практические занятия по отработке практических умений общаться на профессиональные и повседневные темы, переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности, самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Освоение лексического минимума, необходимого для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Осуществление поиска и использования информации, необходимого для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	18*	2
		7	
	Практическое занятие № 46: Описание социальных и производственных взаимоотношений в сфере юриспруденции. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов об отношениях на работе, должностных обязанностях. Сослагательное наклонение глаголов.	2	

	<p>Практическое занятие № 47: Особенности судопроизводства в России. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов об отношениях на работе, должностных обязанностях, построении карьеры и рабочем процессе в сфере юриспруденции. Условные предложения 0 типа в английском языке.</p>	2	
	<p>Практическое занятие № 48: Описание особенностей профессиональных навыков специалиста по праву и судебному администрированию. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов об отношениях на работе, должностных обязанностях, построении карьеры и рабочем процессе в сфере юриспруденции. Условные предложения 1 типа в английском языке.</p>	2	
	<p>Практическое занятие №49: Дискуссия о планировании времени (рабочий день, досуг). Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов об организации и планировании рабочего времени и рабочего процесса, тайм менеджмент. Условные предложения 2 и 3 типа в английском языке.</p>	2	
	<p>Практическое занятие № 50: Описание особенностей коммуникативного взаимодействия специалиста по праву и судебному администрированию с клиентами. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов о работе с клиентами, ведение переговоров. Эмфатические конструкции в английском языке «It is...who\that\which»</p>	2	
	<p>Практическое занятие № 51: Описание особенностей документооборота (писем, контрактов). Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов о ведении деловой переписке, написание формального, неформального письма, составление контрактов. Формальное подлежащее «there», «one», «none».</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: 1. Самостоятельный перевод текста «International law». 2. Составление лексического словаря к тексту.</p>	6	
<p>Тема 3.3. Профессиональная среда специалиста по праву и судебному</p>	<p>Содержание учебного материала. Практические занятия по отработке практических умений общаться на профессиональные и повседневные темы, переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности, самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Освоение лексического минимума, необходимого</p>	16*	2
		16	

администрированию	для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. Развитие навыков работы в коллективе и в команде, развитие навыков эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями.		
	Практическое занятие № 52: Описание различий между гражданским и уголовным правом Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов, содержащих профессиональную терминологию. Инфинитивные конструкции в английском языке.	2	
	Практическое занятие № 53: Профессия юриста в Великобритании Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов, содержащих профессиональную терминологию. Придаточные предложения подлежащие.	2	
	Практическое занятие № 54 Описание системы судопроизводства в Великобритании Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов, содержащих профессиональную терминологию. Замещения.	2	
	Практическое занятие № 55 Интеллектуальная собственность Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов, содержащих профессиональную терминологию. Случаи употребления инфинитива с частицей «to»	2	
	Практическое занятие № 56 Трудовое право Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов, содержащих профессиональную терминологию. Случаи употребления инфинитива без частицы «to»	2	
	Практическое занятие № 57 Работа с текстом профессиональной направленности «Роль международных организаций» Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов, содержащих профессиональную терминологию. Конструкция «For-to-Infinitive»	2	
	Практическое занятие № 58 Работа с текстом профессиональной направленности «Профессия, которую я выбрал» Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов, содержащих профессиональную терминологию. Способы выражения определения в английском языке.	2	

	<p>Практическое занятие № 59 Работа с текстом профессиональной направленности «Гражданские права и свободы»</p> <p>Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов, содержащих профессиональную терминологию.</p> <p>Способы выражения обстоятельство образа действия, времени и места.</p>	2	
	Дифференцированный зачет	2	
Всего:		146	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранные языки».

Оборудование учебного кабинета иностранного языка (лингвфонная) включает в себя:

- рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся;
- комплект компьютерного лингвфонного оборудования на 10 мест – компьютеры, наушники и микрофоны;
- учебные карты Великобритании и РФ на английском языке;
- учебно-методическая литература;
- учебные мультимедийные материалы (диски, фильмы, аудиозаписи)
- раздаточный материал – интерактивные творческие задания;
- словари;
- интерактивные учебные пособия;
- учебные таблицы - учебные транспаранты (2 шт.);
- портреты английских писателей (10 шт.).

Применение ТСО на занятиях с преподавателем позволяет одновременно тренировать различные виды речевой деятельности и сочетать их в разных комбинациях (аудирование и говорение, аудирование и письмо, аудирование и чтение, говорение и письмо). Технические средства обучения: интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор, музыкальный центр.

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Агабекян, И.П. Английский язык: учебное пособие / И.П. Агабекян. – Изд. 3-е, перераб и доп. – Ростов н/Д: Феникс, 2019. – 316 с. – СПО.

Дополнительные источники

1. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей : учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва : КноРус, 2020. — 385 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07353-7. — URL: <https://book.ru/book/933691> (дата обращения: 21.09.2020). — Текст : электронный.

2. Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-v1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448454>

3. Куценко, Л.И. Английский язык для юристов : учебник / Куценко Л.И., Тимофеева Г.И. — Москва : Юстиция, 2019. — 232 с. — (СПО). — URL: <https://book.ru>

4. Кузьменкова, Ю.Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю.Б. Кузьменкова. – М.: Юрайт, 2020. – 441 с. – (Профессиональное образование). – Текст : непосредственный.

5. Английский язык для юристов. English in law : учебник и практикум для СПО / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая ; под общ. ред. С. Ю. Рубцовой. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 213 с. — (Серия : Профессиональное образование). - Текст : непосредственный. URL : //www.urait.ru

6. Английский язык для юристов : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общ. ред. И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 399 с. — (Профессиональное образование). - Текст : непосредственный. URL : //www.urait.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>уметь</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <u>знать</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. 	<p><u>Формы контроля обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ПЗ № 8, ПЗ № 10, ПЗ №12 -домашние задания проблемного характера; - ПЗ № 48, ПЗ № 49, ПЗ № 52 - практические задания по работе с информацией, документами, литературой; - ПЗ № 22, 27, 33- защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера. <p><u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка. - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка – мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся
<p>ЛР8 - Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, профессиональных и иных групп.</p>	<p><u>достижения личностных результатов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - педагогическое наблюдение - опрос - участие в дискуссиях, диалогах

<p>Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.</p> <p>ЛР9 - Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях</p> <p>ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.</p> <p>ЛР – 15 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.</p> <p>ЛР-КК-1 - Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.</p> <p>ЛР-КК-2 - Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости</p>	<p>- участие в мероприятиях различных уровней</p>
--	---