

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНПО «КУБАНСКИЙ ИПО»)**

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

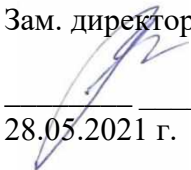
Учебной дисциплины
ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

по специальности
38.02.06 ФИНАНСЫ

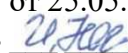
Краснодар, 2021

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по КОД и МР


 _____ / Т.В. Першакова
 28.05.2021 г.
УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО «Кубанский ИПО»


 О.Л. Шутов
 Приказ №53-О от 28.05.2021 г.
ОДОБРЕНОПедагогическим советом
Протокол №6 от 28.05.2021 г.**РАССМОТРЕНО**
 на заседании УМО
 «Экономические дисциплины»
 Протокол №5 от 25.05.2021г.
 Председатель  И.Ю. Котенко

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена. Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы (Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 г. №65, зарегистрирован в Минюсте России 26.02.2018 №50134), входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление и с учетом примерной основной образовательной программы, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 38.00.00 Экономика и управление

Организация - разработчик: АНПОО «Кубанский ИПО»

Разработчик:

Клыккова Т.В., преподаватель АНПОО «Кубанский ИПО»

Рецензенты:

1. Касакова Е.В. – Начальник отдела УПР АНПОО «Кубанский ИПО»

Квалификация по диплому: Экономист

2. Лапина А. А. преподаватель ГБПОУ КК «КТЭК»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.07 «Бухгалтерский учет» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы. Квалификация: финансист.

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС специальности 38.02.06 Финансы.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 4.2. ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3	составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и рассчитывать суммы налогов, проводить проверку начисленных налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации отражать факты хозяйственной жизни по начислению и уплате налогов на счетах бухгалтерского учета формировать учетную политику организации; отражать факты хозяйственной жизни по формированию и изменению собственного капитала организации на счетах бухгалтерского учета; отражать факты хозяйственной жизни по поступлению доходов и осуществлению расходов организации на счетах бухгалтерского учета; отражать факты хозяйственной жизни по формированию финансового результата организации на счетах бухгалтерского учета осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; отражать факты хозяйственной жизни по расчетам на счетах бухгалтерского учета проверять правильность составления бухгалтерских проводок по активам и обязательствам организации на счетах бухгалтерского учета; открывать счета бухгалтерского учета; производить расчет амортизации	нормативно-правовую базу по начислению налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
		правила и порядок отражения фактов хозяйственной жизни по начислению налогов на счетах бухгалтерского учета
		учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал организации; порядок формирования доходов и расходов организации
		нормативные правовые акты по формированию финансового результата организации;
		принципы и технологию организации безналичных расчетов; теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля
		порядок и правила проведения внутреннего контроля отражения фактов хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета;
	<i>основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам; методы начисления амортизации по основным средствам; методику расчета среднего заработка</i>	

	<i>основных средств; заполнять документы на отгрузку продукции (товаров); расчет среднего заработка.</i>	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Перечень личностных результатов:

Код	Наименование личностных результатов
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 13	Соблюдающий этические требования к профессиональному взаимодействию
ЛР 14	Ориентированный на соблюдение прав человека и уважение достоинства личности
ЛР 15	Соблюдающий требования конфиденциальности личной информации граждан
ЛР-КК 2	Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости
ЛР- СОП -3	Адекватно оценивающий свои способности и возможности, ответственно относящийся к процессу обучения и его результатам

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины <i>в т.ч. вариативной части</i>	136 58
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	116
в том числе:	
в форме практической подготовки	90
теоретическое обучение	52
практические занятия	64
Консультации	12
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Бухгалтерский учет»

Наименование разделов и тем	Объем образовательной программы учебной дисциплины	Самостоятельная работа	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем			
			Всего	в форме практической подготовки	Теоретич. обучение	Практич. (семинарские) занятия
РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЁТА	30	2	28	2	8	20
Тема 1.1. Сущность и содержание бухгалтерского учета	10	2	8		2	6
Тема 1.2. Бухгалтерский баланс	6		6		2	4
Тема 1.3. Система счетов и двойная запись	10		10		2	8
Тема 1.4. Организация бухгалтерского учета	4		4	2	2	2
РАЗДЕЛ 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ	70		70	70	26	44
Тема 2.1. Учет денежных средств и финансовых вложений	4		4	4	2	2
Тема 2.2. Учет основных средств	10		10	10	4	6
Тема 2.3. Учет нематериальных активов	4		4	4	2	2
Тема 2.4. Учет материально – производственных запасов	4		4	4	2	2
Тема 2.5. Учет труда и заработной платы	16		16	16	4	12
Тема 2.6. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	6		6	6	2	4
Тема 2.7. Учет готовой продукции и ее продажи	10		10	10	2	8
Тема 2.8. Учет текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов	4		4	4	2	2
Тема 2.9. Учет финансовых результатов и использования прибыли	4		4	4	2	2
Тема 2.10. Учет собственного капитала	4		4	4	2	2
Тема 2.11. Бухгалтерская отчетность	4		4	4	2	2
Раздел 3. Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам	18		18	18	18	
<i>Тема 3.1 Организация учета в государственных (муниципальных) учреждениях в РФ</i>	2		2	2	2	
<i>Тема 3.2 Документирование операций государственных (муниципальных) учреждениях в РФ</i>	2		2	2	2	
<i>Тема 3.3 Единый план счетов: принцип построения и порядок применения.</i>	2		2	2	2	
<i>Тема 3.4 Порядок планирования и финансирования расходов государственных учреждений.</i>	2		2	2	2	

<i>Тема 3.5 Основы учета основных средств государственных (муниципальных) учреждений</i>	2		2	2	2	
<i>Тема 3.6 Основы учета нематериальных активов государственных (муниципальных) учреждений</i>	2		2	2	2	
<i>Тема 3.7 Основы учета произведенных активов и материальных запасов государственных (муниципальных) учреждений</i>	2		2	2	2	
<i>Тема 3.8 Учет принятых обязательств</i>	2		2	2	2	
<i>Тема 3.9 Отражение в бухгалтерском учете поставщика обеспечения заявки и контракта</i>	2		2	2	2	
Консультации	12					
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6					
Итого по дисциплине	136	2	116	90	52	64

Тематический план учебной дисциплины ОП.07 Бухгалтерский учет

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА			
Тема 1.1. Сущность и содержание бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	10	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	Сущность и функции бухгалтерского учета. Принципы бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике. Предмет и объекты бухгалтерского учета. Классификация активов организации. Методы бухгалтерского учета.	2	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие №1 «Группировка объектов бухгалтерского учета»	2	
	Практическое занятие №2 «Классификация активов организации»	2	
	Практическое занятие №3 «Классификация источников формирования активов»	2	
Самостоятельная работа обучающихся Приготовить сообщение (руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ): основные задачи и принципы бухгалтерского учета; история зарождения и развития бухгалтерского учета. Работа с учебной литературой. Решение задач по усвоению группировки объектов бухгалтерского учета.	2		
Тема 1.2. Бухгалтерский баланс	Содержание учебного материала	6	ПК 3.1 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	Бухгалтерский баланс, его назначение и структура. Виды бухгалтерских балансов. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №4 «Составление бухгалтерских балансов».	2	
	Практическое занятие №5 «Определение типов хозяйственных операций, вызывающих изменения в бухгалтерском балансе».	2	

Тема 1.3. Система счетов и двойная запись	Содержание учебного материала	10	ПК 3.1 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	Понятие, значение и виды счетов бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета. Классификация счетов бухгалтерского учета. Рабочий план счетов. Синтетические счета. Метод двойной записи операций на счетах бухгалтерского учёта. Аналитический учёт, счета аналитического учёта. Оборотные ведомости.	2	
	В том числе практических занятий	8	
	<i>Практическое занятие №6 «Открытие синтетических счетов бухгалтерского учета».</i>	2	
	Практическое занятие №7 «Отражение операций на счетах бухгалтерского учета методом двойной записи».	2	
Тема 1.4. Организация бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	4	ПК 3.1 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Основные нормативные акты бухгалтерского учета. Учетная политика организации, ее формирование, раскрытие и изменение. Порядок составления рабочего плана счетов организаций. Организация бухгалтерского учета.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №8 «Открытие аналитических счетов бухгалтерского учета».	2	
	Практическое занятие №9 «Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета».	2	
РАЗДЕЛ 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ	Содержание учебного материала	4*	ПК 3.1, ПК 3.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	1. Организация кассовых операций в Российской Федерации. Документальное оформление и учет кассовых операций. Безналичные формы расчетов в Российской Федерации. Расчетные документы и учет фактов хозяйственной жизни по расчетному счету. Учет фактов хозяйственной жизни на валютных счетах. Учет денежных средств на специальных счетах.	2	
В том числе, практических занятий	2		
Практическое занятие №11 «Учет движения денежных средств в кассе».	2		

Тема 2.2. Учет основных средств	Содержание учебного материала	10*	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	1. Понятие, оценка и классификация основных средств. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни с основными средствами. Синтетический и аналитический учет поступления основных средств. Учет переоценки основных средств. Учет амортизации основных средств. Синтетический учет выбытия основных средств. Учет ремонта основных средств. Учет арендованных основных средств. Учет инвентаризации основных средств. 2. <i>Методы начисления амортизации по основным средствам для целей бухгалтерского учета. Методы начисления амортизации по основным средствам для целей налогового учета.</i>	2	
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие №12 «Учет поступления основных средств, переоценки, амортизации, ремонта и выбытия основных средств, арендованных основных средств, инвентаризации».	2	
	<i>Практическое занятие №13 «Расчет амортизации основных средств для целей бухгалтерского учета».</i> <i>Практическое занятие №14 «Расчет амортизации основных средств для целей налогового учета».</i>	2	
Тема 2.3. Учет нематериальных активов	Содержание учебного материала	4*	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	Понятие, оценка и классификация нематериальных активов. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни с нематериальными активами. Синтетический и аналитический учет поступления нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов. Синтетический учет выбытия нематериальных активов. Учет фактов хозяйственной жизни, связанных с предоставлением (получением) прав на использование объектов интеллектуальной собственности.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №15 «Учет поступления нематериальных активов, амортизации и выбытия нематериальных активов, учет фактов хозяйственной жизни, связанных с предоставлением (получением) прав на использование объектов интеллектуальной собственности».	2	
Тема 2.4. Учет	Содержание учебного материала	4*	ПК 3.1,

материально – производственных запасов	Понятие, классификация и оценка производственных запасов. Аналитический и складской учет производственных запасов. Синтетический учет производственных запасов. Способы оценки производственных запасов при списании в расход и ином выбытии.	2	ПК 3.3- 3.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №16 «Учет поступления и использования производственных запасов. Оценка материальных запасов при выбытии».	2	
Тема 2.5. Учет труда и заработной платы	Содержание учебного материала	16*	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	1. Виды, формы и системы оплаты труда. Организация оплаты труда. Документооборот по учету персонала, труда и его оплаты. Порядок оплаты труда за отработанное время. <i>Методика расчета среднего заработка.</i>	2	
	2. Оплата отпусков, выплаты социального характера. Порядок оплаты пособий по временной нетрудоспособности. Аналитический и синтетический учет расчетов по оплате труда. Удержания из заработной платы в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации. Учет расчетов с внебюджетными фондами по страховым взносам. Порядок выплаты заработной платы. Учет депонированных сумм.	2	
	В том числе практических занятий	12	
	Практическое занятие №17 «Расчет среднего заработка для определения пособия по временной нетрудоспособности».	2	
	Практическое занятие №18 «Расчет среднего заработка для определения отпускных и компенсации за неиспользованный отпуск».	2	
	Практическое занятие №19 «Расчет среднего заработка для определения выплат за время командировки, за дни сдачи крови, выходные дни по уходу за ребенком-инвалидом».	2	
	Практическое занятие №20 «Начисление заработной платы, отпускных. Начисление пособий по временной нетрудоспособности».	2	
Практическое занятие №21 «Удержание из зарплаты, начисление страховых взносов».	2		
Практическое занятие №22 «Выплата заработной платы. Учет депонентских сумм».	2		
Тема 2.6. Учет затрат на	Содержание учебного материала	6*	ПК 3.1,

производство и калькулирование себестоимости	Понятие производственных затрат и их классификация. Учет прямых затрат. Учет и распределение общепроизводственных затрат. Учет и распределение общехозяйственных расходов. Учет расходов будущих периодов. Учет потерь от брака и простоев. Учет и оценка незавершенного производства	2	ПК 3.3- 3.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №23 «Учет затрат на производство».	2	
	Практическое занятие №24«Учет и распределение косвенных расходов».	2	
Тема 2.7. Учет готовой продукции и ее продажи	Содержание учебного материала	10*	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	Понятие готовой продукции и методы ее оценки. Синтетический учет готовой продукции. Учет и распределение расходов на продажу. Учет продажи готовой продукции и выявление финансового результата.	2	
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие №25 «Учет готовой продукции и расходов на продажу».	2	
	Практическое занятие №26 «Заполнение документов на отгрузку продукции (товаров)».	2	
	Практическое занятие №27 «Заполнение учетных регистров по отгрузке продукции (товаров)».	2	
Практическое занятие №28 «Учет продажи продукции и определение финансового результата».	2		
Тема 2.8. Учет текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов	Содержание учебного материала	4*	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	Понятие обязательств, источники их возникновения и состав. Порядок отражения информации об обязательствах на счетах бухгалтерского учета. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов по кредитам и займам. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №29 «Учет расчетов с подотчетными лицами».	2	
Тема 2.9. Учет	Содержание учебного материала	4*	ПК 3.1,

финансовых результатов и использования прибыли	Понятие и классификация доходов организации, порядок признания доходов. Понятие и классификация расходов организации, порядок признания расходов. Структура и порядок формирования финансовых результатов деятельности организации. Учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности. Учет прочих доходов и расходов. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) отчетного года.	2	ПК 3.3- 3.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №30 «Учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности. Учет прочих доходов и расходов, учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка отчетного года)».	2	
Тема 2.10. Учет собственного капитала	Содержание учебного материала	4*	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	Понятие и структура собственного капитала. Уставный капитал, порядок его формирования и изменения. Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал. Учет расчетов с учредителями по выплате доходов. Учет добавочного капитала. Учет резервного капитала. Учет средств целевого финансирования.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №31 «Учет уставного, добавочного и резервного капитала».	2	
Тема 2.11. Бухгалтерская отчетность	Содержание учебного материала	4*	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	Понятие отчетности и ее виды. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Порядок составления и утверждения бухгалтерской отчетности.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №32 «Порядок составления бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах».	2	
РАЗДЕЛ 3. ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В ЧАСТИ ПРИМЕНЕНИЯ К ЗАКУПКАМ			
Тема 3.1 Организация учета в государственных (муниципальных) учреждениях в РФ	Содержание учебного материала	2*	ПК 4.2, ПК 3.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	<i>Нормативные акты, регулирующие бухгалтерский учет. Особенности правового положения разных типов государственных (муниципальных) учреждений. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Ответственность за организацию и ведение бухгалтерского учета.</i>	2	
Тема 3.2	Содержание учебного материала	2*	ПК 4.2, ПК 3.4

Документирование операций государственных (муниципальных) учреждениях в РФ	Первичные (сводные) документы: их составление и исправление ошибок. Требования к составлению и оформлению первичных (сводных) документов. Хранение первичных (сводных) учетных документов; Регистры бухгалтерского учета, их составление и исправление ошибок. Хранение регистров бухгалтерского учета;	2	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
Тема 3.3 Единый план счетов: принцип построения и порядок применения.	Содержание учебного материала	2*	ПК 4.2 ПК 3.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	Единый план счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными (внебюджетными) фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений . Структура номера счета бухгалтерского учета: принципы формирования и преимущества применения. Счета аналитического и синтетического учета; Структура плана счетов: нефинансовые активы, финансовые активы, обязательства, финансовый результат, санкционирование расходов бюджета.	2	
Тема 3.4 Порядок планирования и финансирования расходов государственных учреждений.	Содержание учебного материала	2*	ПК 3.1. ПК 4.2 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	Понятие государственной (муниципальной) услуги. Порядок финансирования расходов государственных учреждений.	2	
Тема 3.5 Основы учета основных средств государственных (муниципальных) учреждений	Содержание учебного материала	2*	ПК 3.3. ПК 2.2. ПК 4.2 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	Структура счета 0 101 00 000 «Основные средства». Поступление (приобретение, получение, изготовление) основных средств; Первичные документы по поступлению основных средств. Выбытие основных средств;	2	
Тема 3.6 Основы учета нематериальных активов государственных (муниципальных) учреждений	Содержание учебного материала	2*	ПК 3.1. ПК 2.2. ПК 4.2 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	Счета учета нематериальных активов. Поступление (приобретение, получение, создание) нематериальных активов; Приобретение нематериальных активов по договору лизинга. Выбытие нематериальных активов.	2	
Тема 3.7 Основы учета произведенных активов	Содержание учебного материала	2*	ПК 3.1. ПК 2.1 ПК 2.2. ПК 4.2
	Понятие произведенных активов. Структура счета 0 103 00 000	2	

и материальных запасов государственных (муниципальных) учреждений	<i>"Непроизведенные активы". Источники поступления непроизведенных активов в учреждение. Направления выбытия непроизведенных активов. Счета учета материальных запасов. Порядок документального оформления движения материальных запасов в учреждении. Отражение в учете материальных запасов, поступивших по разным направлениям Порядок оценки и отражения в учете приобретенных материальных запасов. Порядок включения НДС в стоимость приобретаемых материальных запасов.</i>		ПК 3.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
Тема 3.8 Учет принятых обязательств	Содержание учебного материала	2*	ПК 4.2. ПК 3.4 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	<i>Бухгалтерский учет принимаемых обязательств в условиях интеграции бюджетного и закупочного процессов для автономных и бюджетных учреждений. Бюджетный учет операций по централизованному снабжению по условиям контракта. Отражение принятых обязательств в регистрах бухгалтерского учета. Отражение в учете бюджетного обязательства принятого при проведении закупки.</i>	2	
Тема 3.9 Отражение в бухгалтерском учете поставщика обеспечения заявки и контракта	Содержание учебного материала	2*	ПК 4.2 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	<i>Электронные торги и их обеспечение. Состав расходов поставщиков. Порядок учета комиссии за победу. Порядок учета денежных средств на спецсчете и процентов, начисленных банком. Учет банковских гарантий Бухгалтерский учет обеспечительных платежей. Учет затрат по обеспечению электронных торгов. Бухгалтерский учет обеспечения участия поставщика в электронных торгах</i>	2	
Консультации		12	
Экзамен		6	
Всего		136	

Консультации
по учебной дисциплине ОП.07 Бухгалтерский учет

№ конс-	№ недели		Наименование темы	Кол-во часов
	по плану	по факту		
1.			Бухгалтерский баланс	2
2.			Учет материально-производственных запасов	2
3.			Учет готовой продукции и ее продажа	2
4.			Учет денежных средств и финансовых вложений	2
5.			Учет труда и заработной платы	2
6.			Учет собственного капитала	2
Итого				12

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет бухгалтерского учета, оснащенный оборудованием:

- учебные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- интерактивная доска (учебная доска),
- технические средства обучения:
- мультимедийное оборудование.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. Список дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. А. Агеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08720-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452529> (дата обращения: 18.12.2020).

2. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 471 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13756-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466782> (дата обращения: 18.12.2020).

3. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 353 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08960-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/446902> (дата обращения: 18.12.2020).

4. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13858-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467073> (дата обращения: 18.12.2020).

5. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450941> (дата обращения: 18.12.2020).

6. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467050> (дата обращения: 18.12.2020).

7. Дорман, В. Н. Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман ; под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 107 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08387-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453306> (дата обращения: 18.12.2020).

8. Дубоносов, Е. С. Судебная бухгалтерия : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. С. Дубоносов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04924-

4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450926> (дата обращения: 18.12.2020).

9. Кувшинов, М.С. Бухгалтерский учет. Экспресс-курс : учебное пособие / Кувшинов М.С. — Москва : КноРус, 2021. — 311 с. — ISBN 978-5-406-02259-7. — URL: <https://book.ru/book/936098> (дата обращения: 18.12.2020). — Текст : электронный.

10. Лупикова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Лупикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 244 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8995-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452361> (дата обращения: 18.12.2020).

Электронные ресурсы

1. <http://znanium.com> – Электронно-библиотечная система znanium.com
2. <http://www.urait.ru> – Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
4. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»
5. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
6. <http://www.nalog.ru>. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
7. www.banki.ru – Финансовый информационный портал banki.ru

3.2.2 Дополнительные источники

Нормативные акты:

1. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
2. ПБУ 10/99 «Расходы организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
3. ПБУ 11/2008 «Информация о связанных сторонах» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
4. ПБУ 12/2010 «Информация по сегментам» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
5. ПБУ 13/2000 «Учет государственной помощи» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
6. ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
7. ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
8. ПБУ 16/02 «Информация по прекращаемой деятельности» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
9. ПБУ 17/02 «Учет расходов на научно - исследовательские, опытно - конструкторские и технологические работы» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
10. ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
11. ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
12. ПБУ 2/2008 «Учет договоров строительного подряда» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
13. ПБУ 20/03 «Информация об участии в совместной деятельности» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
14. ПБУ 21/2008 «Изменения оценочных значений» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

15. ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
16. ПБУ 23/2011 «Отчет о движении денежных средств» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
17. ПБУ 24/2011 «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
18. ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
19. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
20. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
21. ПБУ 6/01 «Учет основных средств» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
22. ПБУ 7/98 «События после отчетной даты» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
23. ПБУ 8/2010 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
24. ПБУ 9/99 «Доходы организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
25. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по его применению, утвержден приказом Минфина России от 31 октября 2000 г. №94н (в действующей редакции)м.
26. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ от 22.11.2011 года (в действующей редакции)
27. Журналы «Бухгалтерский учет», «Финансы», «Новости реформы бух. учета», «Международные стандарты финансовой отчетности».
28. Нормативные акты по финансам, налогам, страхованию и бухгалтерскому учету.
29. Приложение к журналу «Финансы». М., «Финансы и статистика».
30. Нормативные акты для бухгалтера. М., «Главбух».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
понятие, сущность и значение бухгалтерского учета, его историю;	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос Тестирование по темам дисциплины Практические занятия-решения задач Практические занятия-заполнения документов Экзамен
нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;	85 - 100% правильных ответов – «отлично»	
план счетов бухгалтерского учета;	69-84% правильных ответов – «хорошо»	
формы бухгалтерского учета;	51-68% правильных ответов – «удовлетворительно»	
порядок ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов различных организационно – правовых форм: основных средств, в том числе <i>методов начисления амортизации по основным средствам</i> , нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально – производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов, труда и заработной платы, в том числе <i>методику расчета среднего заработка</i> , финансовых результатов и использования прибыли, собственного капитала, кредитов и займов;	50% и менее – «неудовлетворительно» Проверка правильности расчетов и составления бухгалтерских проводок 85 - 100% правильных расчетов и проводок – «отлично» 69-84% правильных расчетов и проводок – «хорошо» 51-68% правильных расчетов и проводок – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»	
виды прикладных программ по бухгалтерскому учету.		
порядок и правила составления бухгалтерской отчетности		
правила осуществления внутреннего контроля активов и обязательств организации		
<i>основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам</i>		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
применять на практике нормативные требования в области бухгалтерского учета;	Проверка правильности расчетов и составления бухгалтерских проводок	Проверка выполнения практических заданий, Экзамен
ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;	85 - 100% правильных расчетов и проводок – «отлично»	
следовать методам и принципам бухгалтерского учета;	69-84% правильных расчетов и проводок – «хорошо»	
формировать учетную политику организации;	51-68% правильных расчетов и проводок – «удовлетворительно»	
разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;	50% и менее – «неудовлетворительно»	
вести бухгалтерский учет: основных		

<p>средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально – производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов, труда и заработной платы, нераспределенной прибыли, собственного капитала, кредитов и займов;</p>		
определять финансовые результаты;		
работать с программным обеспечением по бухгалтерскому учету.		
формировать бухгалтерскую отчетность организации		
осуществлять внутренний контроль активов и обязательств организации на счетах бухгалтерского учета		
<i>заполнять документы на отгрузку продукции (товаров)</i>		
<i>открывать счета бухгалтерского учета;</i>		
<i>производить расчет амортизации основных средств</i>		
<i>рассчитывать средний заработок</i>		
Личностные результаты		
<p>ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p> <p>ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p> <p>ЛР 13 Соблюдающий этические требования к профессиональному взаимодействию</p> <p>ЛР 14 Ориентированный на соблюдение прав человека и уважение достоинства личности</p>	<p>демонстрация интереса к будущей профессии</p> <p>оценка собственного продвижения, личного развития</p> <p>проявление высокопрофессиональной трудовой активности</p> <p>готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах</p> <p>проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества</p> <p>проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в</p>	<p>Педагогическое наблюдение</p> <p>Опрос</p>

<p>ЛР 15 Соблюдающий требования конфиденциальности личной информации граждан</p> <p>ЛР-КК 2 Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости</p> <p>ЛР- СОП -3 Адекватно оценивающий свои способности и возможности, ответственно относящийся к процессу обучения и его результатам</p>	<p>информационном пространстве проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности</p>	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--