

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНПО «КУБАНСКИЙ ИПО»)**

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП 09. ТРУДОВОЕ ПРАВО

по специальности

40.02.03 ПРАВО И СУДЕБНОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ

базовая подготовка

Краснодар, 2021

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по КОД и МР
/ Т.В. Першакова
28.05.2021 г.



ОДОБРЕНО

Педагогическим советом
Протокол №6 от 28.05.2021 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании УМО «Правовые дисциплины»
Протокол №5 от 25.05.2021 г.
Председатель / Н.В. Есина

Рабочая программа учебной дисциплины ОП 12. Трудовое право предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена. Ориентирована на Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513, зарегистрированного Министерством Юстиции России 30.06.14 №33360), входящей в состав укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция

Организация - разработчик: АНПОО «Кубанский ИПО»

Разработчик:
Аветисян Гоар Григорьевна, преподаватель
АНПОО «Кубанский ИПО»

Рецензенты:

1. Баранникова И.Г. – преподаватель, АНПОО «Кубанский ИПО»
Квалификация по диплому: юрист

2. Шендрик Н.Ю. КИСЦиП ОУ профсоюзов ВО «Академия труда и социальных отношений»

Квалификация по диплому: юрист

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 09. ТРУДОВОЕ ПРАВО

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС-СПО по специальности (специальностям) СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 513, зарегистрированного Министерством Юстиции России 30.06.14 №33360), входящей в состав укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке, предусматривающей освоение знаний и умений в области трудового права.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина «Трудовое право» входит в состав профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;
- *взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, предприятиями, учреждениями, общественными организациями;*
- *собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;*
- *участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда РФ.*

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие трудовые отношения;
- содержание российского трудового права;
- трудовые права и обязанности граждан;
- права и обязанности работодателей;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров.

- *нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;*
- *законы и проблемы развития современного общества;*
- *роль трудового законодательства в его развитии.*

Результатом освоения дисциплины «Трудовое право» является овладение обучающимися **общих компетенций (ОК):**

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1);
- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК 2);
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК 3);
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4);
- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК 5);
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 6);
- ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности (ОК 7);
- проявлять нетерпимость к коррупционному поведению (ОК 9).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся достигнет следующих **личностных результатов (ЛР):**

ЛР – 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР – 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР – 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР – 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР – 15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

ЛР-КК 1. Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 122 часа, *в том числе вариативной нагрузки-60 часов;*

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 86 часов: *в том числе вариативной нагрузки-50 часов;*

самостоятельной работы обучающегося 36 часа, *в том числе самостоятельной вариативной нагрузки-10 часа.*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	122
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	86
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	30
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	36
в том числе: работа с правовыми источниками; работа с конспектом занятий; работа с текстом учебника; поиск нормативно-правовых актов, используя Интернет-ресурсы; определение правового статуса участников трудового правоотношения; составление индивидуального плана дополнительного самообразования по темам раздела; анализ и применение норм трудового права при решении профессиональных ситуационных задач; поиск информации (с использованием Интернет-ресурсов) и написание сообщений, докладов, рефератов, эссе; анализ судебной практики; разработка и составление правовых документов	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированный зачет	

Тематический план учебной дисциплины ОП.09 Трудовое право

Наименование разделов и тем	Макс. учеб. нагрузка студента (час)	Самост. работа студента (час)	Количество аудиторных часов			
			Всего	в т.ч. в форме практической подготовки	Теоретич. обучение	Практич. (семинарские) занятия
Раздел 1. Общая часть	44	12	32	32	24	8
Тема 1.1. Предмет, метод, система трудового права	6	2	4	4	4	-
Тема 1.2. Принципы и источники трудового права	6	2	4	4	4	-
Тема 1.3. Субъекты трудового права	8	2	6	6	4	2
Тема 1.4. Правоотношения в сфере трудового права	8	2	6	6	4	2
Тема 1.5. Социальное партнерство, коллективные договоры и соглашения	8	2	6	6	4	2
Тема 1.6. Занятость и трудоустройство	8	2	6	6	4	2
Раздел 2. Особенная часть	78	24	54	54	32	22
Тема 2.1. Трудовой договор	8	2	6	6	4	2
Тема 2.2. Рабочее время и время отдыха	8	2	6	6	4	2
Тема 2.3. Оплата и нормирование труда	8	2	6	6	4	2
Тема 2.4. Трудовая дисциплина	8	2	6	6	4	2
Тема 2.5. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников	8	2	6	6	4	2
Тема 2.6. Охрана труда	6	2	4	4	2	2
Тема 2.7. Материальная ответственность сторон трудового договора	8	4	4	4	2	2
Тема 2.8 Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников	8	4	4	4	2	2
Тема 2.9. Защита трудовых прав работников	4	-	4	4	2	2
Тема 2.10. Трудовые споры	10	4	6	6	2	4
Экзамен	2	-	2	2	2	-
Всего по дисциплине	122	36	86	86	56	30

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП09. Трудовое право

*звездочкой отмечаются темы, реализация которых предусматривается в форме практической подготовки

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1	Общая часть	44	
Тема 1.1 Предмет, метод, система трудового права	Содержание учебного материала	6	1,2
	Предмет трудового права. Метод правового регулирования трудовых отношений. Понятие труда и его роль в жизни общества. Организация труда. <i>Нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве. Законы и проблемы развития современного общества.</i>	2*	
	Система трудового права как отрасли права. Понятие «трудовое отношение» и иные отношения, связанные с трудом.	2*	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Заполнение таблицы на сравнительный анализ предмета права с другими отраслями. 2. Доклад по теме «Экспансия трудового права»	2	
Тема 1.2 Принципы и источники трудового права	Содержание учебного материала	6	1,2
	Понятие и значение принципов трудового права. Соотношение принципов трудового права с субъективными трудовыми правами и обязанностями. Основные принципы трудового права. Их связь с требованиями экономических законов организации труда. Общеправовые, отраслевые, внутриотраслевые принципы трудового права. Общая характеристика принципов трудового права, их содержание.	2*	
	Понятие источников трудового права. Нормативные правовые акты, регулирующие трудовые отношения, нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве. Классификация и виды источников. Содержание российского трудового права. Конституция Российской Федерации как источник трудового права. Трудовой кодекс Российской Федерации, его структура и место в системе источников трудового права. Иные федеральные законы, содержащие нормы трудового права. Соотношение трудового законодательства Российской Федерации и трудового законодательства субъектов Российской Федерации. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в области правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений. <i>Законы и проблемы развития современного общества.</i> Трудовое законодательство: общее и специальное. Виды специальных норм в трудовом праве. Подзаконные нормативные правовые акты, регули-	2*	

	<p>рующие трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения: Указы Президента Российской Федерации; постановления Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти. Место в системе источников трудового права постановлений и разъяснений Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации. <i>Роль трудового законодательства в его развитии.</i></p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовка тезисов ответа на вопросы по опорному конспекту лекций. 2. Составление таблицы структуры источников трудового права.</p>	2	
Тема 1.3 Субъекты трудового права	<p>Содержание учебного материала</p>	8	1,2
	<p>Понятие и классификация субъектов трудового права, их виды. Правовой статус субъектов и его содержание: правоспособность, дееспособность, субъективные права и обязанности, гарантии этих прав и обязанностей.</p>	2*	
	<p>Деликтоспособность субъектов трудового права. Работодатель, работник, трудовой коллектив как субъекты трудового права.</p>	2*	
	<p>Практическое занятие по отработке умений <i>применять</i> на практике нормы трудового законодательства ПЗ № 1: Понятие и классификация субъектов трудового права, их виды. Тестовые задания, обсуждение результатов.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: 1. Изучить Федеральный закон от 12 января 1996 г. №10 «О профсоюзах, их правах и гарантиях деятельности». 2. Подготовить доклад на тему: «Деликтоспособность субъектов трудового права»</p>	2	
Тема 1.4 Правоотношения в сфере трудового права	<p>Содержание учебного материала</p>	8	1,2
	<p>Понятие трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения, прекращения трудового правоотношения. Объект трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения. Содержание трудового правоотношения. Трудовые права и обязанности граждан.</p>	2*	
	<p>Правоотношения, связанные с трудовыми (производные); субъекты, содержание, основания возникновения. Права и обязанности работников и работодателей.</p>	2*	
	<p>Практическое занятие по отработке умений <i>применять</i> на практике нормы трудового законодательства ПЗ № 2: Решение ситуационных задач по теме: «Трудовые правоотношения». Составление коллективного договора.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовить доклад на тему: «Значение постановлений пленумов Верховного суда по трудо-</p>	2	

	вым делам». 2. Подготовить сообщение о международных правовых актах, регулирующих трудовые отношения.		
Тема 1.5 Социальное партнерство, коллективные договоры и соглашения	Содержание учебного материала	8	1,2
	Понятие и принципы социального партнерства. Система и формы социального партнерства. Представители работников и работодателей. Органы социального партнерства. Коллективные переговоры. Порядок ведения и предмет коллективных переговоров. Участники переговоров, их права и обязанности, гарантии и компенсации за время переговоров.	2*	
	Понятие коллективных договоров и соглашений и их стороны. Содержание коллективных договоров и соглашений, порядок их заключения, изменения, сроки действия. Контроль за соблюдением коллективного договора и соглашения. Ответственность за нарушение или невыполнение условий. Значение этих актов для нормативного регулирования трудовых отношений.	2*	
	Практическое занятие по отработке умений <i>взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, предприятиями, учреждениями, общественными организациями</i> ПЗ № 3: Решение задач по теме: «Формы социального партнерства». Решение задач по теме: «Коллективные переговоры».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Представить в виде схемы стороны социального партнерства. 2. Подготовить доклад на тему: «Основные принципы социального партнерства»; «Социально-партнерские отношения».	2	
Тема 1.6 Занятость и трудоустройство	Содержание учебного материала	6	1,2
	Характеристика законодательства о занятости населения. Государственная политика в области занятости. Понятие и формы занятости. Гарантии граждан в области занятости. Федеральная государственная служба занятости, ее полномочия.	2*	
	Понятие безработного и его правовой статус. Порядок признания граждан безработными.	2*	
	<i>Практическое занятие по отработке собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности</i> ПЗ № 4: Решение задач по теме: «Гарантии прав граждан на социальную защиту от безработицы», «Порядок признания гражданина безработным».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Представить презентацию на один из вопросов темы. 2. Подготовить реферат по теме: «Органы занятости, их права и обязанности».	2	
Раздел 2.	Особенная часть	78	

Тема 2.1 Трудовой договор	Содержание учебного материала	8	1,2
	Понятие и значение трудового договора. Стороны трудового договора. Содержание и форма трудового договора, существенные условия. Срок трудового договора, испытательный срок. Виды трудовых договоров , их классификация. Порядок заключения трудового договора. Оформление приема на работу. Трудовая книжка работника.	2*	
	Изменение трудового договора. Перевод, отстранение от работы. Прекращение трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника, работодателя, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Выплата выходного пособия. Понятие персональных данных работника, обработка данных, передача. Защита персональных данных работника. Защита персональных данных работника. Понятие персональных данных работника и их обработка. Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты. Хранение, использование и передача персональных данных работника. Права работника в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя.	2*	
	<i>Практические занятия по отработке умений участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда РФ</i> ПЗ №5: Решение задач по теме: «Заключение трудового договора», «Составление заявления о переводе на другую работу», «Прекращение трудового договора».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовить реферат на тему: «Особенности отдельных видов договоров». 2. Законспектировать тему: «Совместительство и совмещение». 3. Подготовить доклад на тему: «Временные и сезонные работники». 4. Изучить законодательство по теме «Защита персональных данных»	2	
Тема 2.2 Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала	8	1,2
	Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования. Правовые нормы рабочего времени. Виды рабочей недели. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Сверхурочные работы.	2*	
	Понятие и виды времени отдыха. Ежегодные отпуска работников. Условия предоставления и продолжительность дополнительных отпусков. Порядок предоставления ежегодных отпусков. Отпуск без сохранения заработной платы. Отпуска целевого назначения: учебные, творческие и др.	2*	2,3
	Практическое занятие по отработке умений применять на практике нормы трудового законодательства ПЗ №6: Решение задач по теме: «Рабочее время».	2	

	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>1. Составить таблицу: «Виды сокращенного рабочего времени».</p> <p>2. Тестирование.</p> <p>3. Подготовить доклад «Особенности труда несовершеннолетних».</p>	2	
Тема 2.3 Оплата и нормирование труда	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие заработной платы и ее функции. Правовое регулирование заработной платы, ее составные элементы. Формы оплаты труда работников. Понятие тарифной системы и ее элементы. Нормирование труда.</p> <p>Системы заработной платы: сдельная, повременная, премиальная.</p> <p>Оплата труда при отклонениях от нормальных условий работы и при особых условиях труда.</p> <p>Порядок и сроки выплаты заработной платы.</p> <p>Ограничение удержаний из заработной платы.</p> <p>Исчисление средней заработной платы.</p> <p>Тарифные системы оплаты труда. Основные системы оплаты труда: тарифная, бестарифная.</p> <p>Системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений.</p> <p>Системы заработной платы по способам исчисления: сдельная, повременная и их разновидности. Стимулирующие выплаты.</p> <p>Оплата труда руководителей организаций, их заместителей и главных бухгалтеров; оплата труда в особых условиях; оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда; оплата труда на работах в местностях с особыми климатическими условиями; оплата труда в других случаях выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных; оплата труда при выполнении работ различной квалификации; оплата труда при совмещении профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором; оплата сверхурочной работы; оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни, оплата труда в ночное время, оплата труда при невыполнении норм труда (должностных обязанностей); оплата труда при изготовлении продукции, оказавшейся браком; оплата времени простоя; оплата труда при освоении новых производств (продукции).</p>	8	1,2
	2*		

	<p>Правовая охрана заработной платы. Сроки расчета при увольнении. Выдача заработной платы не полученной ко дню смерти работника. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику. Нормирование труда. Нормы труда. Разработка и утверждение типовых норм труда. Введение, замена и пересмотр норм труда. Обеспечение нормальных условий работы для выполнения норм выработки. Гарантийные и компенсационные выплаты. Понятие гарантий и компенсаций. Гарантийные выплаты, гарантийные доплаты. Случаи предоставления гарантий и компенсаций. Гарантии при направлении работников в служебные командировки, другие служебные поездки и переезде на работу в другую местность. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора. Другие гарантии и компенсации.</p>	2*	1,2
	<p>Практическое занятие по отработке умений применять на практике нормы трудового законодательства ПЗ №8:Решение задач по теме: «Оплата труда», «Исчисление заработной платы».</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовить доклад на тему: «Нормы труда: общие понятия, разработка и утверждение типовых норм труда». 2. Подготовить реферат на тему: Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы».</p>	2	
Тема 2.4 Трудовая дисциплина	<p>Содержание учебного материала</p>	8	1,2
	<p>Понятие и содержание трудовой дисциплины.Методы обеспечения дисциплины труда. Понятие и значение трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Правила внутреннего трудового распорядка и порядок их утверждения. Трудовые обязанности работника и работодателя. Уставы и положения о дисциплине. Поощрения за труд и их значение. Виды, основания и порядок применения поощрений.</p>	2*	
	<p>Дисциплинарная ответственность: понятие, основные черты. Дисциплинарные взыскания. Дисциплинарный проступок. Состав, виды дисциплинарных взысканий, порядок привлечения, порядок их наложения. Виды дисциплинарной ответственности работников: общая и специальная. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарного взыскания. Привлечение к дисциплинарной ответственности руководителя организации, руководителя структурного подразделения, их заместителей по требованию представительного органа работников.</p>	2*	
	<p>Практическое занятие по отработке умений анализировать и решать юридические проблемы в</p>	2	

	сфере трудовых отношений ПЗ № 7: Решение задач по теме: «Порядок наложения дисциплинарных взысканий».		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Описать алгоритмы правового механизма поддержания трудовой дисциплины в организации, финансируемой за счет бюджета и финансируемой за счет собственных средств работодателя. 2. Оформить инструкцию о порядке применения дисциплинарных взысканий в организации с государственной или частной формой собственности (по выбору студента)	2	
Тема 2.5 Профес- сиональная подго- товка, переподго- товка и повышение квалификации ра- ботников	Содержание учебного материала	8	1,2
	Профессиональный стандарт, подготовка и дополнительное профессиональное образова- ние работников. Права и обязанности сторон трудового договора по подготовке и переподго- товке кадров. Понятие квалификации работника, профессионального стандарта. Права и обя- занности работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников. Право работников на подготовку и дополнительное профессиональное образова- ние работников.	2*	
	Понятие ученичества и ученического договора. Понятие, стороны, содержание, порядок действия ученического договора. Ученический договор: его содержание, срок, форма и дейст- вие. Организационные формы ученичества. Время ученичества. Оплата ученичества. Недейст- вительность условий ученического договора. Права и обязанности учеников по окончании уче- ничества. Основания прекращения ученического договора.	2*	
	Практическое занятие по отработке умений анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений ПЗ № 8: Решение задач по теме: «Порядок наложения дисциплинарных взысканий».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Работа с правовыми источниками. Подготовить сообщение на тему: «Особенности кон- трактной подготовки специалистов в учреждениях профессионального образования».	2	
Тема 2.6 Охрана	Содержание учебного материала	6	

труда	<p>Понятие, содержание и значение охраны труда. Основы охраны труда. Государственная политика в области охраны труда. Основные права и обязанности сторон трудового договора по охране труда. Организация охраны труда. Гарантии работников в области охраны труда. Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет.</p> <p>Несчастные случаи на производстве. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве. Порядок расследования несчастных случаев на производстве. Оформление материалов расследования несчастных случаев на производстве и их учет. Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Порядок возмещения вреда здоровью работника и членам его семьи.</p>	2*	1,2
	<p>Практическое занятие по отработке умений анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений</p> <p>ПЗ № 9: Решение задач по теме: «Расследование несчастных случаев на производстве».</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>1. Подготовить доклад на тему: «Несчастный случай на производстве».</p> <p>2. Подготовить реферат на тему: «Страховое обеспечение работников (членов их семей) при несчастном случае на производстве и профессиональном заболевании».</p>	2	
Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора	<p>Содержание учебного материала</p>	8	1,2
	<p>Понятие материальной ответственности, основания привлечения к ней. Порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора. Материальная ответственность работодателя в связи с нарушением трудовых прав работника (права на труд, оплаты труда, охраны здоровья и др.). Определение размера возмещения и порядок взыскания. Денежная компенсация морального вреда.</p> <p>Виды материальной ответственности работника. Ограниченная материальная ответственность работника. Полная материальная ответственность работника. Письменные договоры о полной материальной ответственности работников, индивидуальная и коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинение ущерба. Определение размера причиненного ущерба. Порядок взыскания ущерба. Право работодателя на отказ от взыскания ущерба с работника. Возмещение затрат, связанных с обучением работника.</p>	2*	
	<p>Практическое занятие по отработке умений анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров</p> <p>ПЗ № 10: Составление заявления в комиссию по трудовым спорам.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>1. Подготовить реферат на тему: «Коллективная материальная ответственность».</p> <p>2. Подготовить доклад на тему: «Обстоятельства, исключющие материальную ответствен-</p>	4	

	ность».		
Тема 2.8 Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников	Содержание учебного материала	8	1,2
	Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников: общие положения. Особенности правового регулирования труда: женщин, лиц с семейными обязанностями; работников в возрасте до восемнадцати лет; руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организаций; лиц, работающих по совместительству; работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев; работников, занятых на сезонных работах; лиц, работающих вахтовым методом; 9 лиц, работающих у работодателей – физических лиц; надомников; лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях; работников транспорта; работников, занятых на подземных работах; педагогических работников; работников религиозных организаций; других категорий работников.	2*	
	Практическое занятие по отработке умений анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров ПЗ № 11: Правового регулирования труда отдельных категорий работников. Ситуационные задания	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовка к семинарскому занятию по теме «Особенности регулирования труда отдельных категорий работников»; 2. Работа с Трудовым кодексом РФ, другими нормативными правовыми актами	4	
Тема 2.9 Защита трудовых прав работников	Содержание учебного материала	4	1,2
	Самозащита работниками трудовых прав. Формы самозащиты. Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Федеральная инспекция труда, ее задачи и функции, права и обязанности. Специализированные федеральные надзорные органы. Судебная защита.	2*	
	Практические занятия по отработке умений анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений ПЗ № 10: Решение задач по теме: «Защита трудовых прав работников»	2	
Тема 2.10 Трудовые	Содержание учебного материала	10	

спору	<p>Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Квалификация трудовых споров. Нормативные акты, регулирующие порядок рассмотрения трудовых споров. Понятие, причины и виды трудовых споров. Принципы рассмотрения и разрешения трудовых споров. Органы по рассмотрению и разрешению индивидуальных трудовых споров. Подведомственность трудовых споров. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам, в суде, вышестоящими органами. Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров. Исковые и процессуальные сроки. Организация комиссии по трудовым спорам, ее компетенция. Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам. Порядок исполнения решений комиссии по индивидуальным трудовым спорам. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров в суде. Подсудность трудовых споров. Вынесение решений по трудовым спорам об увольнении и переводе на другую работу. Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров. Понятие и виды коллективных трудовых споров. Органы и порядок рассмотрения и разрешения коллективного трудового спора. Примириительные процедуры: рассмотрение коллективного трудового спора примириительной комиссией, рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника и (или) в трудовом арбитраже. Гарантии в связи с рассмотрением и разрешением коллективного трудового спора. Участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров в разрешении коллективных трудовых споров. Порядок объявления и проведения забастовки. Право на забастовку и его ограничения. Порядок объявления забастовки. Орган, возглавляющий забастовку, Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки. Признание забастовки незаконной и ее правовые последствия. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки. Запрещение локаута. Ответственность за уклонение от участия в примириительных процедурах, невыполнение соглашения, достигнутого в результате примириительной процедуры. Ответственность работников за незаконные забастовки. Ведение документации при рассмотрении и разрешении коллективного трудового спора.</p>	2*	1,2
	<p>Практические занятия по отработке умений анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров ПЗ № 11: Решение задач по теме: «Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в КТС и в суде».</p>	2	
	<p>ПЗ № 12 Решение тестовых заданий, обсуждение результатов</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: 1. Подготовить презентацию на тему: «Этапы и порядок примириительных процедур, решение коллективных трудовых споров». 2. Подготовить доклад на тему: «Право на забастовку и его реализация».</p>	4	

	3. Составление искового заявления.		
Дифференцированный зачет		2	
		Всего:	122

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета общепрофессиональных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся – 25;
- интерактивная доска ScreenMedia M-80;
- учебные плакаты с государственной символикой РФ;
- учебные плакаты с правовыми цитатами;
- демо-система MEGA Office FDS012 настенная 10 пан.;
- информационно-справочная система «Консультант-Плюс».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1 Законы. Указы. Постановления:

1. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: офиц. текст: (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014) - URL: <http://ivo.garant.ru/#/document/10103000/paragraph/25045:2>

2. Трудовой кодекс Российской Федерации (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) (ред. от 13.07.2019) - URL: <http://ivo.garant.ru/#/document/74369770/paragraph/1:2>

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) (утвержден Федеральным законом от 30.11.1994 № 51-ФЗ) (ред. от 31.07.2019) - URL: <http://ivo.garant.ru/#/document/10164072/paragraph/90:0>

4. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности: Федеральный закон РФ от 12.01.1996 № 10-ФЗ (ред. от 03.07.2016) - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8840/

5. О Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Федеральный закон РФ от 01.05.1999 №92-ФЗ». (ред. от 28.12.2016) - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_22938/

6. Об основах обязательного социального страхования: Федеральный закон РФ от 16.07.1999 №165-ФЗ (ред. от 03.08.2018) - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_4059/

7. О занятости населения в РФ: Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 (ред. от 31.07.2020) -URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_60/

8. Положение о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда: Постановление Правительства РФ от 27.12.2010 № 1160 (ред.

от 30.07.2014) - URL:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_108734/

9. Об утверждении правил установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: Постановление Правительства РФ от 16.10.2000 №789 (ред. от 25.03.2013)- URL:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28927/

10. О Правилах разработки и утверждения типовых норм труда: Постановление Правительства РФ от 11.11.2002 №804 - URL:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39526/e706b12de5d7c20fa676cd2452df57bbafce3917/

11. Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях: Постановление Минтруда РФ от 24.10.2002 №73 (ред. от 14.11.2016)- URL:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39925/

12. Об утверждении положения о регистре соглашений и коллективных договоров: Постановление Минтруда РФ от 10.10.2003 №68- URL:
<http://docs.cntd.ru/document/901878720>

13. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР) /Принят постановлением Госстандарта РФ от 26.12.1994 №367 - URL:
<http://www.consultant.ru/document>

3.2.2 Основные источники:

1. Трудовое право : учебник / Е.А. Певцова. — М. : Юстиция, 2019. — 205 с. — Для СПО. - URL : <http://www.book.ru/>

2.Трудовое право : учебник для СПО / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общ. ред. Р. А. Курбанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 409 с. — (Серия : Профессиональное образование). - URL : <http://www.urait.ru>

3.Трудовое право. Практикум : учебное пособие для СПО / В. Л. Гейхман [и др.] ; под ред. В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 282 с. — (Серия : Профессиональное образование). - URL : <http://www.urait.ru>

4 .Трудовое право. Базовый уровень : учебник / Кучина Ю.А., Козина Е.В., Белозерова К.А. — Москва : Юстиция, 2020. — 362 с. — (СПО). — ISBN 978-5-4365-2260-9. — URL: <https://book.ru/book/>

3.2.3 Дополнительные источники:

1. Трудовое право : учебник / Гольцов В.Б., под ред., Озеров В.С., Платонов Е.В. — Москва : КноРус, 2020. — 452 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-00692-4. — URL: <https://book.ru/book/>

2. Косаренко, Н.Н. Трудовое право : учебник / Косаренко Н.Н., Шагиев Б.В. — Москва : КноРус, 2019. — 186 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07191-5. — URL: <https://book.ru/book/>

3.2.4 Интернет-ресурсы:

1. 18.Официальный сайт Президента Российской Федерации «Президент России». Форма доступа: www.kremlin.ru

2. 19.Правовая система «Кодекс». Форма доступа: www.kodeks.ru

3. 20.Правовая система «Консультант Плюс». Форма доступа:[http://www/consultant.ru](http://www.consultant.ru)

4. 21.Правовая система «Российское законодательство». Форма доступа: www.zakonrf.info

5. Российская Газета. Форма доступа:<http://www.rg.ru/gazeta/>

6. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. Форма доступа: www.gov.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><u>Освоенные умения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – применять на практике нормы трудового законодательства; – анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; – анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации 	<p><u>Текущий контроль:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение и защита результатов практических работ при выполнении ПЗ № 1-10; - выполнение внеаудиторной самостоятельной работы; - решение ситуационных и практических задач.
<p><u>Усвоенные знания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативные правовые акты, регулирующие трудовые отношения; – содержание российского трудового права; – трудовые права и обязанности граждан; – права и обязанности работодателей; – виды трудовых договоров; – содержание трудовой дисциплины; – порядок разрешения трудовых споров 	<p><u>Оценка результатов деятельности обучающегося при:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - устный опрос - письменный опрос - проверка точности и полноты выполнения домашнего задания
<p><u>Личностные результаты:</u></p> <p>ЛР – 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.</p> <p>ЛР – 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p> <p>ЛР – 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с</p>	<p><u>Оценка достижения личностных результатов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - педагогическое наблюдение - опрос - участие в дискуссиях, диалогах - участие в мероприятиях различных уровней

деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР – 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР – 15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

ЛР-КК 1. Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет