

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шутов Олег Леонтьевич

Должность: Директор

Дата подписания: 02.06.2023 09:04:35

Уникальный программный ключ:

2ee6ded937fc2877009a3b03e0f0a7f33d8083d5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНПО «КУБАНСКИЙ ИПО»)**

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

**ОПЦ.07 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**


по специальности

21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО

Краснодар, 2023

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по КОД и МР

 / Т.В. Першакова
19.05.2023 г.

ОДОБРЕНО

Педагогическим советом
Протокол №6 от 26.05.2023 г.

РАССМОТРЕНО


на заседании УМО «Правовые дисциплины
и ОБЖ»

Протокол №5 от 19.05.2023 г.
Председатель  И.Ю.Алексеев



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО «Кубанский ИПО»

 О.Л. Шутов
Приказ №41-О от 30.05.2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.07 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ предназначена для реализации основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена. Разработана на основе Федерального государственного общеобразовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2022 № 339 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство", зарегистрированного Министерством Юстиции России от 21.06.2022 № 68941), входящей в состав укрупненной группы специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия

Организация-разработчик:

АНПОО «Кубанский ИПО»

Разработчик:

Литвинов М.В., преподаватель АНПОО «Кубанский ИПО»
Мастюгина О.В., преподаватель АНПОО «Кубанский ИПО»

Рецензенты:

Баранникова А.Н. – преподаватель, АНПОО «Кубанский ИПО»
Квалификация по диплому: юрист
Шендрик Н.Ю.– профессор ВО «Академия труда и социальных отношений»
Квалификация по диплому: юрист

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ... ..	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Учебная дисциплина ОПЦ.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.19 Землеустройство (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2022 № 339 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство", зарегистрированного Министерством Юстиции России от 21.06.2022 № 68941), Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 06.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.19 Землеустройство

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1-1.6 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1-4.4 ОК 06	<ul style="list-style-type: none">– использование необходимых нормативно-правовых документов;– защита прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;– анализ и оценка результатов и последствий деятельности (действия/ бездействия) с правовой точки зрения	<ul style="list-style-type: none">– понятие права, правовой нормы и правоотношений;– основные положения Конституции Российской Федерации;– понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;– правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;– организационно-правовые формы юридических лиц;– сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности;– урегулирование споров между субъектами предпринимательской деятельности;– понятие государственного регулирования в обеспечении занятости населения;– понятие трудового права и трудовых правоотношений;– права и обязанности работника и работодателя;– порядок заключения и расторжения трудового договора;– дисциплина труда;– материальная ответственность сторон трудового договора;– понятие и виды трудовых споров;– право социальной защиты граждан;– понятие административных правонарушений и административной ответственности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся достигнет следующих **личностных результатов:**

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.	ЛР-КК 1
Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости	ЛР-КК 2

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающихся – 40 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 40 часов,
в форме практической подготовки – 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	40
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	20
в том числе: в форме практической подготовки	20
<i>в том числе вариативная часть</i>	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация	
в том числе:	
консультации	-
зачет с оценкой	

2.2. Тематический план учебной дисциплины ОПЦ.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Макс. учеб. нагрузка студента (час)	Количество аудиторных часов			
		Всего	в форме практической подготовки *	Теоретич. обучение	Практические (семинарские) занятия
Тема 1. Основы права. Основные положения Конституции Российской Федерации	2	2	2	2	-
Тема 2. Правовое регулирование профессиональной деятельности. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	2	2	2	2	-
Тема 3. Сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности	2	2	2	2	2
Тема 4. Защита прав субъектов производственных (экономических, предпринимательских) отношений	2	2	2	2	2
Тема 5. Правовое регулирование занятости населения в РФ. Трудовое право РФ	2	2	2	2	2
Тема 6. Оплата труда	4	4	2	2	2
Тема 7. Материальная ответственность сторон трудового договора	2	2	2	2	-
Тема 8. Трудовые споры	6	6	2	2	4
Тема 9. Право социальной защиты граждан	6	6	2	2	4
Тема 10. Административное право РФ	6	6	2	2	4
Дифференцированный зачет	2	2	-	-	2
ВСЕГО	40	40	20	20	20

2.3 Тематический план и содержание учебной дисциплины **ОПЦ.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

* звездочкой выделяем темы, реализуемые в форме практической подготовки

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Основы права. Основные положения Конституции Российской Федерации	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие права, правовой нормы и правоотношений. Элементы правовой нормы. Юридические факты. Основные положения Конституции Российской Федерации. Права, свободы и обязанности граждан. Органы власти в РФ.</p>	2	<p>ОК 06</p> <p>ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4</p>
Тема 2. Правовое регулирование профессиональной деятельности. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Понятие и виды нормативно-правовых актов других нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Создание, реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательской деятельности. Банкротство. Организационно-правовые формы юридических лиц.</p>	2	<p>ОК 06, ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4</p>
Тема 3. Сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности. Понятие и виды сделок. Недействительность сделок. Виды обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств. Содержание договоров. Форма договоров. Порядок заключения, изменения, расторжения договоров.</p>	2	<p>ОК 06</p> <p>ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4</p>
	<p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>Практическое занятие № 1: «Рассмотрение и разрешение ситуационных и практикоориентированных задач и заданий. Использование необходимых нормативно-правовых документов».</p>	2*	
Тема 4. Защита прав	Содержание учебного материала	2	ОК 06, ПК 1.1 –

субъектов производственных (экономических, предпринимательских) отношений	Урегулирование споров между субъектами предпринимательской деятельности Виды споров, порядок их разрешения. Инстанции разрешения производственных споров.		ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	В том числе практических и лабораторных занятий	2*	
	Практическое занятие № 2: «Рассмотрение и разрешение ситуационных и практикоориентированных задач и заданий. Защита прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством».		
Тема 5. Правовое регулирование занятости населения в РФ. Трудовое право РФ	Содержание учебного материала	2	ОК 06, ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	Понятие государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Безработица, правовое положение безработных. Понятие трудового права и трудовых правоотношений. Права и обязанности работника и работодателя. Понятие трудового договора, виды трудовых договоров. Порядок заключения и расторжения трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Виды рабочего времени и времени отдыха.		
Тема 6. Оплата труда	Содержание учебного материала	2	ОК 06, ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	Оплата труда. Заработная плата. Гарантии и компенсации. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность сторон трудового договора.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2*	
	Практическое занятие № 3: «Рассмотрение и разрешение ситуационных и практикоориентированных задач и заданий. Использование необходимых нормативно-правовых документов»		
Тема 7. Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала	2	ОК 06, ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	Материальная ответственность сторон трудового договора		
Тема 8. Трудовые споры	Содержание учебного материала	2	ОК 06, ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	Понятие и виды трудовых споров. Порядок рассмотрения трудовых споров. Органы рассмотрения трудовых споров. Забастовка.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2*	
	Практическое занятие № 4: «Рассмотрение и разрешение ситуационных и практикоориентированных задач и заданий. Защита прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством».		
	Практическое занятие №5: «Рассмотрение и разрешение ситуационных и практикоориентированных задач и заданий. Трудовые споры».	2*	
Тема 9. Право социальной защиты граждан	Содержание учебного материала	2	ОК 06 ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	Право социальной защиты граждан. Социальное обеспечение. Пенсионное обеспечение граждан		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2*	
	Практическое занятие № 6: «Рассмотрение и разрешение ситуационных и практикоориентированных задач и заданий. Анализ и оценка результатов и последствий деятельности (действия) с правовой точки зрения».		
	Практическое занятие № 7: «Рассмотрение и разрешение ситуационных и		

	практикоориентированных задач и заданий. Анализ и оценка результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения».	2*	
Тема 10. Административное право РФ	Содержание учебного материала	2	ОК 06 ПК 1.1 – ПК 1.6, ПК 2.1 – ПК 2.4, ПК 3.1 – ПК 3.4, ПК 4.1 – ПК 4.4
	Понятие административных правонарушений и административной ответственности. Виды административных наказаний		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2*	
	Практическое занятие № 8: «Трудовые правоотношения. Составление коллективного договора».		
	Практическое занятие № 9: «Заключение трудового договора»	2*	
Промежуточная аттестация		2*	
Всего:		40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет «Правового обеспечения профессиональной деятельности», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Правового обеспечения профессиональной деятельности»:

- Рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- интерактивная доска ScreenMedia M-80;
- учебные плакаты с государственной символикой РФ;
- учебные плакаты с правовыми цитатами;
- учебно-методическая литература по праву;
- демо-система MEGA Office FDS012 настенная 10 пан.;
- компьютер с выходом в сеть «Интернет»;
- информационно-справочная система «Консультант-Плюс».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Боголюбов, С. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области сельского, лесного и рыбного хозяйства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15101-5.

2. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15088-9.

3. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3.

4. Стрекозов, В. Г. Конституционное право : учебник для среднего профессионального образования / В. Г. Стрекозов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15103-9.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 339 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15069-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487096>.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Базовые документы, регулирующие правовые основы российской законодательной системы [Электронный ресурс].- URL: <http://www.consultant.ru>

2. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.garant.ru>
3. Федеральные нормативные правовые акты, законодательные документы РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.kodeks.ru/>
4. Электронно-библиотечная система «Знаниум» – URL: <https://znanium.com/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
<ul style="list-style-type: none"> – понятие права, правовой нормы и правоотношений – основные положения Конституции Российской Федерации – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности – правовое положение субъектов предпринимательской деятельности – организационно-правовые формы юридических лиц сделки, обязательства и договоры в предпринимательской деятельности – понятие государственного регулирования в обеспечении занятости населения понятие трудового права и трудовых правоотношений – права и обязанности работника и работодателя – порядок заключения и расторжения трудового договора – рабочее время и время отдыха – оплата труда – дисциплина труда – материальная ответственность сторон трудового договора – понятие и виды трудовых споров право социальной защиты граждан – понятие административных правонарушений и административной ответственности 	<ul style="list-style-type: none"> – знание профессиональной терминологии; – знание основных положений изученной дисциплины, понимание закономерностей, взаимосвязей изучаемой дисциплины с другими предметами и областями; – владение междисциплинарным, комплексным знанием; – осмысление изучаемого материала (студенты могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию); – способность объяснить изученный материал как с использованием профессиональной терминологии, так и в простой форме (полнота/глубина материала, изложение собственных мыслей, умение пользоваться нормативными источниками, объяснять их содержание) – владение речевой культуры (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи примерами, и т.д.); – аргументированность, четкость, полнота, структурированность и логичность ответов на вопросы. 	<ul style="list-style-type: none"> – специальная беседа (собеседование) с преподавателем на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенной теме, проблеме; – средство контроля в виде стандартизированных заданий, результат выполнения которых позволяет измерить знания; – терминологический диктант; – опрос (устный/письменный); – оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса (дискуссия), проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:		

<ul style="list-style-type: none"> – использование необходимых нормативно-правовых документов – защита прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством – анализ и оценка результатов и последствий деятельности (действия/ бездействия) с правовой точки зрения 	<ul style="list-style-type: none"> – умение использовать нормативные документы при рассмотрении/ разрешении проблемных ситуаций; – умение синтезировать, анализировать, обобщать материал, применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей, а также позволяющие оценивать и диагностировать умения интегрировать знания из различных областей, аргументировать собственную точку зрения. 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка результатов выполнения практических работ, решения практикоориентированных задач/заданий, рассмотрения проблемных ситуаций
--	--	---