**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**
**«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**
ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

# ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

по специальности

**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**
**базовая подготовка**

**Краснодар, 2019**

**СОГЛАСОВАНО**
Зам. директора по КОД и УМР

_____/ Т.В. Першакова
30.08.2019 г.

Начальник отдела учебно-производственной работы
_____/Е.В. Касакова
30.08.2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор АНПОО «Кубанский ИПО»

_____О.Л. Шутов
30.08.2019 г.

**ОДОБРЕНО**
Педагогическим советом
Протокол №1 от 30.08.2019 г.

**РАССМОТРЕНО**
на заседании УМО «Земельно – имущественные отношения и операционная деятельность в логистике»
Протокол №1 от 29.08.2019 г.
Председатель _____ /Т.В. Першакова

Программа производственной практики (преддипломной) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена. Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 834, зарегистрированного Министерством Юстиции России 21 августа 2014 № 33727), входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление, с учетом профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014г. № 616н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 26 сентября 2014 №34134).

Организация - разработчик: АНПОО «Кубанский ИПО»
Разработчик:
Лисова Л.О., преподаватель АНПОО «Кубанский ИПО» _____
подпись

Рецензенты:

1. Першакова Т.В., преподаватель, АНПОО «Кубанский ИПО»

Квалификация по диплому: доктор технических наук, профессор

2. Воскобойникова Е.А., работодатель, ООО „Генард"
(место работы)

Квалификация по диплому: специалист по налогообложению

Программа согласована

1 . Представитель работодателя
ООО „Генард" Воскобойникова Е.А. директор
(наименование организации, Ф.И.О., должность)
«30» 08 2019 г.

2. Представитель работодателя
ООО „Оптима" Алексеев Е.А. директор
(наименование организации, Ф.И.О., должность)
«30» 08 2019 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**


| | | |
|---|---|---|
| 1. | ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) | 4 |
| 2. | ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) | 8 |
| 3. | УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) | 13 |
| 4. | КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) | 16 |

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

## 1.1. Область применения программы

Программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения квалификации: операционный логист и основных видов деятельности (ВД):

ВД 1 Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.

ВД 2 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

ВД 3 Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.

ВД 4 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

Программа производственной практики (преддипломной) может быть использована в дополнительном профессиональном образовании: в программах повышения квалификации и переподготовки по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и профессиональной подготовке по профессиям: операционный логист.

## 1.2.Цели и задачи производственной практики (преддипломной)

**Производственная практика (преддипломная) направлена:**

- углубление первоначального профессионального опыта;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- проверка готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
- подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы

**Требования к результатам освоения производственной практики (преддипломной)**

В результате прохождения практики обучающийся должен **приобрести практический опыт** работы:

-планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);

- определения потребностей логистической системы и ее отдельных элементов;

- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;

- оперативного планирования материальных потоков на производстве;

- расчетов основных параметров логистической системы;

-составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей;

- управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;

- осуществления нормирования товарных запасов;

-проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;

- произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;

- зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ.
- участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров;
- участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
- участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
- разработки маршрутов следования;
- организации терминальных перевозок;
- оптимизации транспортных расходов;
- оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;
- осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов;
- оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
- выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) ее отдельных элементов;

**1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной):**
Всего 144 часов.

**1.4 Результаты освоения программы производственной (преддипломной) практики**

Результатом освоения программы производственной практики (преддипломной) является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках профессиональных модулей ФГОС СПО по основным видам деятельности:

ПМ 01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности,

ПМ 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении,

ПМ 03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками,

ПМ 04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

Перечень общих компетенций

| **Код** | **Наименование общих компетенций** |
|---|---|
| ОК1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |

| | |
|---|---|
| ОК5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |

Перечень профессиональных компетенций

| **Код** | **Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций** |
|---|---|
| **ВД 1** | **Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.** |
| ПК 1.1. | Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы. |
| ПК 1.2. | Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию. |
| ПК 1.3. | Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения. |
| ПК 1.4. | Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов. |
| ПК 1.5. | Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве. |
| **ВД 2** | **Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.** |
| ПК 2.1. | Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. |
| ПК 2.2. | Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач. |
| ПК 2.3. | Использовать различные модели и методы управления запасами. |
| ПК 2.4. | Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом. |

| | |
|---|---|
| **ВД 3** | **Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.** |
| ПК 3.1. | Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы. |
| ПК 3.2. | Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения). |
| ПК 3.3. | Рассчитывать и анализировать логистические издержки. |
| ПК 3.4. | Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов. |
| **ВД 4** | **Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.** |
| ПК 4.1. | Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов. |
| ПК 4.2. | Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок. |
| ПК 4.3. | Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки. |
| ПК 4.4. | Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. |

## 2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

| № п/п | Виды работ | | Содержание работ | Коли-чество часов | Коды компетенций | | Формы и методы контроля |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | ОК | ПК | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности | | | | | | | |
| МДК.01.01. Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях). | | | | | | | |
| Практический опыт: планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях). | | | | | | | |
| 1 | Организационно-экономическая характеристика предприятия | 1.1 | Анализ производственной и организационной структуры предприятия, функций отдельных структурных подразделений.<br>Выявление специфики исследуемой темы ВКР по месту прохождения практики.<br>Определение исследуемой проблемы на материалах организации - базы практики. | 6 | ОК 1-9 | ПК 1.1<br>ПК 1.3<br>ПК 1.5 | Проверка дневника, аттестационного листа, проверка и защита отчета по практике Дифференцированный зачет. |
| МДК.01.02. Документационное обеспечение логистических процессов | | | | | | | |
| Практический опыт: составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей, участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов. | | | | | | | |
| 2 | Планирование и организация документооборота в рамках участка логистической системы | 2.1 | Описание документального оформления заказа и приемки поставляемой продукции. | 6 | ОК 1-9 | ПК 1.2<br>ПК 1.3<br>ПК 1.4<br>ПК 1.5 | Проверка дневника, аттестационного листа, проверка и защита отчета по практике Дифференцированный зачет. |
| | | 2.2 | Описание документального оформления перевозки грузов различными видами транспорта. | 6 | ОК 1-9 | ПК 1.1<br>ПК 1.2<br>ПК 1.4<br>ПК 1.5 | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ПМ. 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении. | | | | | | | |
| МДК 02.01. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении. | | | | | | | |
| Практический опыт: участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве, определения потребностей логистической системы и ее отдельных элементов, анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов. | | | | | | | |
| 3 | Выбор поставщиков, определение типа посредников и каналов распределения. | 3.1 | Изучение и описание источников поступления и поставщиков товаров, выбор критериев поиска поставщика. | 6 | ОК 1-9 | ПК 2.1<br>ПК 2.2<br>ПК 2.3 | Проверка дневника, аттестационного листа, проверка и защита отчета по практике Дифференцированн ый зачет. |
| | | 3.2 | Описание логистических посредников в распределении. | 6 | ОК 1-9 | ПК 2.1<br>ПК 2.2<br>ПК 2.3 | |
| Практический опыт: управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении; участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве. | | | | | | | |
| 4 | Основы оперативного планирования и организация материальных потоков на производстве. | 4.1 | Анализ планирования оптимального размера заказа потребителей готовой продукции. | 6 | ОК 1-9 | ПК 2.1<br>ПК 2.3<br>ПК 2.4 | Проверка дневника, аттестационного листа, проверка и защита отчета по практике Дифференциро ванный зачет. |
| | | 4.2 | Описание планирования, организации движения материальных потоков и оперативное управление ими в производстве. | 6 | ОК 1-9 | ПК 2.2<br>ПК 2.4 | |
| МДК 02.02. Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов | | | | | | | |
| Практический опыт: зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ, участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров, участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве, разработки маршрутов следования. | | | | | | | |
| 5 | Управление заказами, запасами транспортировкой, складированием, | 5.1 | Составление схемы зонирования складов на предприятии. | 6 | ОК 1-9 | ПК 2.2<br>ПК 2.4 | Проверка дневника, аттестационного листа, проверка и |
| | | 5.2 | Составление схемы основных транспортных направлений на предприятии. | 6 | ОК 1-9 | ПК 2.2<br>ПК 2.4 | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | грузопереработкой, упаковкой, сервисом. | | | | | | защита отчета по практике Дифференцированный зачет. |
| МДК 02.03. Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов | | | | | | | |
| Практический опыт: расчетов основных параметров логистической системы, оптимизации транспортных расходов. | | | | | | | |
| 6 | Оценка эффективности функционирования элементов логистической системы | 6.1 | Определить критерии оценки эффективности закупочной логистики, функционирования складов, транспортных расходов и логистического сервиса. | 6 | ОК 1-9 | ПК 2.2<br>ПК 2.4 | Проверка дневника, аттестационного листа, проверка и защита отчета по практике Дифференцированный зачет. |
| ПМ.03 Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками | | | | | | | |
| МДК 03. 01. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений) | | | | | | | |
| Практический опыт: оптимизации ресурсов организации (подразделений). | | | | | | | |
| 7 | Мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы | 7.1 | Сопоставление функций различных подразделений. | 6 | ОК 1-9 | ПК 3.1<br>ПК 3.2<br>ПК 3.3<br>ПК 3.4 | Проверка дневника, аттестационного листа, проверка и защита отчета по практике Дифференцированный зачет. |
| | | 7.2 | Анализ показателей качества работы логистической системы. | 6 | ОК 1-9 | ПК 3.1<br>ПК 3.2<br>ПК 3.3 | |
| МДК 03.02. Оценка инвестиционных проектов в логистической системе | | | | | | | |
| Практический опыт: оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем, осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов. | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | Планирование логистических бизнес-процессов | 8.1 | Ознакомление со структурой бизнес-плана и бюджетом инвестиций. | 6 | ОК 1-9 | ПК 3.1<br>ПК 3.2 | Проверка дневника, аттестационного листа, проверка и защита отчета по практике Дифференцированный зачет. |
| | | 8.2 | Проработка порядка оформления проектной документации. | 6 | ОК 1-9 | ПК 3.1<br>ПК 3.2 | |
| ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций. | | | | | | | |
| МДК.04.01. Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций. | | | | | | | |
| Практический опыт: оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем, выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) ее отдельных элементов. | | | | | | | |
| 9 | Современные технологии управления в логистических системах | 9.1 | Проведение анализа функционирования службы логистики на предприятии. | 6 | ОК 1-9 | ПК 4.1<br>ПК 4.2<br>ПК 4.4 | Проверка дневника, аттестационного листа, проверка и защита отчета по практике Дифференцированный зачет. |
| | | 9.2 | Проведение анализа системы профессионального развития специалистов по логистике. | 6 | ОК 1-9 | ПК 4.1<br>ПК 4.4 | |
| | | 9.3 | Ознакомление со способами и возможностями информационного обеспечения логистических систем. | 6 | ОК 1-9 | ПК 4.3<br>ПК 4.4 | |
| Выполнение индивидуального задания в соответствии с темой ВКР | | | | | | | |
| 10 | Выполнение работ, связанных с подготовкой выпускной квалификационной работы, выполнение индивидуального задания в соответствии с темой ВКР | 10.1 | -Сбор, систематизация и обработка данных по индивидуальному заданию к выпускной квалификационной работе;<br>-Выполнение работ по практической части ВКР;<br>-Анализ данных, систематизация и обобщение собранной информации по деятельности организации;<br>-Формулирование выводов, предложений и перспективам развития изучаемых вопросов в соответствии с тематикой ВКР;<br>-Оформление практической части ВКР. | 36 | ОК 1-9 | ПК 1.1–1.5<br>ПК 2.1–2.4<br>ПК 3.1–3.4<br>ПК 4.1–4.4 | Проверка дневника, аттестационного листа, проверка и защита отчета по практике Дифференцированный зачет. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **Дифференцированный зачет** | **6** | | | |
| | | **Всего по ПМ** | **144** | | | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

### 3.1. Требования к условиям и организации проведения производственной (преддипломной) практики

Реализация программы производственной практики (преддипломной) осуществляется на предприятиях/организациях ООО "Гепард", ООО «Метро Кэш энд Керри», ООО «Ашан», ООО «ГК Триол», ООО «Оптима», ФГУП «Почта России», ООО "Гепард", ООО «ТК КАВКАЗ» на основе прямых договоров, заключаемых между Институтом и организациями куда направляются обучающиеся. Базами практик являются организации, оснащенные современным оборудованием, наличием квалифицированного персонала, близким, по возможности, территориальным расположением.

1.Оборудование: погрузчик, грузовая тележка, оборудование для хранения товарно-материальных ценностей.

2.Инструменты и приспособления: весы, диспенсер.

3.Технологическое оснащение рабочих мест: компьютер, принтер, сканер, модем.

4.Средства обучения: инструктивный материал, нормативно-правовая документация, наглядные пособия, дидактические материалы.

Производственная практика (преддипломная) является обязательной для всех обучающихся, проводится после последней сессии и предшествует государственной итоговой аттестации. Производственная практика (преддипломная) реализуется обучающимися самостоятельно по направлению образовательного учреждения.

В период прохождения практики на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе и в части государственного социального страхования.

Предусматривается установленная форма отчетности для обучающихся по итогам прохождения производственной практики (преддипломной):

- отчет;
- дневник.

Итогом практики является оценка, которую выставляет руководитель практики от Института на основании:

- наблюдений за работой практиканта;
- выполнения индивидуального задания;
- качества отчета по программе практики;
- предварительной оценки руководителя практики от организации - базы практики в аттестационном листе;
- характеристики, составленной руководителем практики от организации.

Итогом практики является дифференцированный зачет.

Обучающиеся самостоятельно оформляют дневник практики. Руководитель практики подписывает аттестационный лист. По результатам практики обучающийся выполняет (составляет) отчет (с презентацией), в котором отражает результаты выполненных заданий во время прохождения практики, а также формулирует собственные выводы по результатам проделанной работы.

Формы необходимых документов для заполнения и предоставления в АНПОО «Кубанский ИПО», методические указания по выполнению отчета по практике можно получить в отделе учебно-производственной работы и в библиотеке.

Результаты прохождения производственной практики (преддипломной) учитываются при итоговой аттестации. Обучающиеся, не выполнившие без уважительных причин требования программы практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из Института за невыполнение учебного плана.

**3.2 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация программы производственной практики(преддипломной) осуществляется преподавателями профессионального цикла, имеющими высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Руководители практики и руководители-наставники от организации являются руководителями структурных подразделений и ведущими квалифицированными

специалистами по профилю специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**3.3. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

**Основные источники:**

1. Турков, А.М. Логистика : учебник для студ. учрежд. СПО / А.М. Турков, И.О. Рыжова. – 3-е изд., стер. – М. : Академия, 2016. – 176 с.
2. Левкин, Г.Г. Логистика : теория и практика : учебник и практикум для СПО / Г.Г. Левкин. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Юрайт, 2017. – 224 с. – Серия : Проф. образование.
3. Неруш, Ю.М. Планирование и организация логистического процесса : учебник и практикум для СПО / Ю.М. Неруш, С.А. Панов, А.Ю. Неруш. – М. : Юрайт, 2017. – 422 с. – Серия : Проф. образование.
4. Григорьев, М.Н. Коммерческая логистика : теория и практика : учебник для СПО / М.Н. Григорьев, В.В. Ткач, С.А. Уваров. – 3-е изд., испр. и доп. – М. : Юрайт, 2017. – 507 с. – Серия : Проф. образование.
5. Григорьев, М.Н. Коммерческая логистика : теория и практика : учебник для СПО / М.Н. Григорьев, В.В. Ткач, С.А. Уваров. – 3-е изд., испр. и доп. – М. : Юрайт, 2019. – 507 с. – Серия : Проф. образование.
6. Канке, А.А. Логистика : учебник / А.А. Канке, И.П. Кошевая. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : ФОРУМ : ИНФРА_М, 2018. – 384 с. – (Проф. образование).

**Дополнительные источники:**

1. Неруш, Ю. М. Планирование и организация логистического процесса : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13562-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/465981
2. Прохоров, В.М. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении : учебник / Прохоров В.М., Медведев В.А., Чирухин В.А. — Москва : КноРус, 2019. — 365 с. — ISBN 978-5-406-01644-2. — URL: https://book.ru/book/938360 (дата обращения: 30.09.20 Неруш, Ю. М. Логистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451221.
3. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451223.

4. Организация производства в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.] ; под редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10587-2. — Текст :электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466199 20). — Текст : электронный.

5. Неруш, Ю. М. Транспортная логистика : учебник для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11697-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/457173.

6. Левкин, Г. Г. Логистика: теория и практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 187 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07384-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453320

7. Мельников, В. П. Логистика : учебник для среднего профессионального образования / В. П. Мельников, А. Г. Схиртладзе, А. К. Антонюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02489-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/433302.

8. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Будрина [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05159-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453737

9. Вармунд, В.В. Документационное обеспечение управления : учебник / Вармунд В.В. — Москва : Юстиция, 2019. — 271 с. — (СПО). — ISBN 978-5-4365-3439-8. — URL: https://book.ru/book/932046

10. Басаков, М.И. Документационное обеспечение управления (с основами архивоведения) : учебное пособие / Басаков М.И. — Москва : КноРус, 2019. — 216 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07305-6. — URL: https://book.ru/book/932044.

11. Сергеев, В. И. Логистика снабжения : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 384 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10229-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456511

12. Конотопский, В. Ю. Логистика : учебное пособие для среднего профессионального образования В. Ю. Конотопский. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 143 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11922-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454561/

13. Логистика и управление цепями поставок : учебник для СПО / В. В. Щербаков [и др.] ; под ред. В. В. Щербакова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 582 с. — (Серия : Профессиональное образование). URL : //www.biblio-online.ru

14. Управление запасами: многофакторная оптимизация процесса поставок: учебник для СПО / Г. Л. Бродецкий, В. Д. Герами, А. В. Колик, И. Г. Шидловский. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. — (Серия : Профессиональное образование). - URL : // www.biblio-online.ru

15. Карданов, В.А. Информационно – техническое обеспечение деятельности складов временного хранения в России : монография / Карданов В.А., Лупанова А.А.,

Чеканов Н.Н. — Москва : Русайнс, 2019. — 122 с. — ISBN 978-5-4365-2750-5. — URL: https://book.ru/book/935020

16. Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для вузов / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00208-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450159

17. Управление запасами: многофакторная оптимизация процесса поставок : учебник для среднего профессионального образования / Г. Л. Бродецкий, В. Д. Герами, А. В. Колик, И. Г. Шидловский. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10776-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456239.

18. Герами, В. Д. Управление транспортными системами. Транспортное обеспечение логистики : учебник и практикум для вузов / В. Д. Герами, А. В. Колик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 533 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-1 Горев, А. Э. Теория транспортных процессов и систем : учебник для среднего профессионального образования /

19. А. Э. Горев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13578-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/4660132806-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448343

20. Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом : учебник и практикум для вузов / В. В. Холодкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07049-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455166.

21. Шляго, Н. Н. Контроллинг. Теория и практика : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шляго. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10870-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456596

22. Левкин, Г. Г. Контроллинг логистических систем : учебное пособие для вузов / Г. Г. Левкин, Н. Б. Куршакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07787-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453287.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной) осуществляется в форме дифференцированного зачёта на основании отчета по практике.

| **Код** | **Результаты (освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
|---|---|---|---|
| ПК 1.1 | Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы | -правильность текущего планирования типичных логистических операций;<br>- грамотность и эффективность составления рекомендаций по повышению уровня функционирования логистической системы. | . Наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы. | | Наблюдение и оценка выполнения практических заданий<br><br>Оформление дневника производственной практики.<br><br>Аттестационный лист.<br><br>Характеристика с места прохождения практики<br><br>Проверка усвоения компетенций при защите отчета и проведении дифференцированн ого зачета |
| ПК 1.2 | Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию. | - правильность оформления документации в соответствии с требованиями к унифицированным формам;<br>- точность и скорость организации документооборота в соответствии с требованиями | |
| ПК 1.3 | Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения. | - правильность выбора типа посредников;<br>- точность применения методики оценки и анализа проектирования каналов распределения. | |
| ПК 1.4 | Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов. | - грамотность рекомендаций по совершенствованию системы управления запасами;<br>- аргументированность выбора для внедрения системы распределительных каналов качества анализа и планирования логистической сбытовой сети в конкретных условиях;<br>- правильность и логичности методики проектирования. | |
| ПК 1.5 | Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве. | - обоснованность выбора методов оперативного планирования материальных потоков на производстве;<br>- правильность применения методов оперативного планирования материальных потоков на производстве в конкретных условиях.<br>- точность и правильность расчётов длительности производственного цикла качества выполнения плана – графика производства конкретной продукции. | |
| ПК 2.1. | Участвовать в разработке инфраструктуры | - соблюдение разработки оптимальной инфраструктуры процесса организации | Наблюдение и оценка формирования |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. | снабжения на предприятии;<br>- скорость и техничность определения зон, участников и элементов инфраструктуры снабжения;<br>- правильность разработки рациональной организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы;<br>- скорость и техничность определение эффективных технологий взаимодействия участников инфраструктуры снабжения на предприятии;<br>- правильность разработки алгоритма действий по организации закупочной деятельности на предприятии.<br>- точность определения потребности предприятия в материальных ресурсах. | практических профессиональных умений<br><br>Наблюдение и оценка выполнения практических заданий<br><br>Оформление дневника производственной практики.<br><br>Аттестационный лист.<br><br>Характеристика с места прохождения практики<br><br>Проверка усвоения компетенций при защите отчета и проведении дифференцированного зачета |
| ПК 2.2. | Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач. | - обоснованность применения методологии проектирования процесса закупок на предприятии;<br>- эффективность применения методологии проектирования систем управления запасами при решении производственных задач (СФРЗ, СФИВЗ);<br>- обоснованность применения оригинальных систем управления запасами во внутрипроизводственных логистических системах;<br>- точность проектирования рационального движения материальных ресурсов во внутрипроизводственных логистических системах;<br>- адекватность рекомендаций по разработке эффективных технологических схем перевозки. | |
| ПК 2.3. | Использовать различные модели и методы управления | - точность определения потребности предприятия в материальных запасах для | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | запасами. | производства продукции;<br>- адекватность оценки рациональности структуры запасов;<br>- правильность расчета показателей оборачиваемости групп запасов;<br>- эффективность проведения выборочного регулирования запасов;<br>- точность определения сроков и объёмов закупок материальных ценностей для пополнения запасов;<br>- обоснованность применения системы управления запасами с фиксированным размером заказа (СФРЗ);<br>- обоснованность применения системы управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ). | |
| ПК 2.4. | Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом. | - обоснованность выбора оптимальной системы управления заказами на предприятии;<br>- обоснованность выбора наиболее предпочтительной системы управления запасами (СУЗ);<br>- адекватность оценки основных параметров различных систем управления запасами;<br>- обоснованность применения критериальной оценки поставщиков, дистрибьюторов, перевозчиков грузов;<br>- правильность осуществления расчета потребности в складских помещениях и складских площадях;<br>- скорость и техничность разработки оптимальной организации системы складского зонирования;<br>- скорость и техничность разработки оптимальной организации движения | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | товарных потоков на складе;<br>- выбор складского оборудования для эффективной организации процесса грузопереработки;<br>- скорость и техничность проведения оценки затрат на перевозку груза. | |
| ПК 3.1. | Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы. | - использование методов оценки эффективности функционирования элементов логистической системы;<br>- применение основ стратегического планирования при разработке параметров логистической системы;<br>- применение методологии оценки эффективности функционирования системы закупок;<br>- применение методов оценки эффективности производственной подсистемы;<br>- применение методологии оценки эффективности функционирования системы распределения. | Наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений<br><br>Наблюдение и оценка выполнения практических заданий<br><br>Оформление дневника производственной практики.<br><br>Аттестационный лист.<br><br>Характеристика с места прохождения практики<br><br>Проверка усвоения компетенций при защите отчета и проведении дифференцированного зачета |
| ПК 3.2. | Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения). | - достижение полноты и четкости показателей работы предприятия на уровне подразделения (участка) логистической системы;<br>- проведение мониторинга показателей работы организации на уровне подразделения (участка) логистической системы;<br>- отслеживание деятельности объектов внешней среды организации (поставщиков, посредников, перевозчиков);<br>- аргументированность в определении показателей эффективности работы складского хозяйства и каналов распределения. | |
| ПК 3.3. | Рассчитывать и анализировать логистические | - обоснование проведения расчетов различных логистических издержек | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | издержки. | организации (подразделений);<br>- осуществление альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов.<br>- демонстрация умений проводить анализ и расчет издержек на физическое продвижение материала;<br>- применение анализа и расчета издержек связанных с закупками;<br>- практическое применение анализа и расчета издержек содержания запасов;<br>- демонстрация умений проводить анализ и расчет издержек на информационные процессы;<br>- демонстрация умений проводить анализ и расчет издержек на транспортные процессы;<br>- демонстрация умений проводить анализ и расчет логистических издержек в целом по управленческому циклу;<br>- демонстрация умений проводить анализ и расчет логистических издержек с использованием системного подхода. | |
| ПК 3.4. | Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов. | - точность определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;<br>- адекватность выявления обоснованных путей сокращения логистических расходов. | |
| ПК 4.1. | Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов. | - обоснованность оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем; | Наблюдение и оценка формирования практических |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | - аргументированность разработки и осуществления контрольных мероприятий на различных стадиях логистического процесса;<br>- соответствие знаний значения, форм и методов контроля логистических процессов и операций. | профессиональных умений<br><br>Наблюдение и оценка выполнения практических заданий |
| ПК 4.2. | Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок. | - аргументированность выявления уязвимых мест и правильность ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) ее отдельных элементов;<br>- аргументированность оценки качества товароматериальных ценностей. | Оформление дневника производственной практики.<br><br>Аттестационный лист.<br><br>Характеристика с места прохождения практики<br><br>Проверка усвоения компетенций при защите отчета и проведении дифференцированн ого зачета |
| ПК 4.3. | Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки. | - обоснованность анализа показателей работы логистической системы и точность разработки мероприятий по повышению ее эффективности;<br>- получение знаний о критериях и методах оценки рентабельности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов. | |
| ПК 4.4. | Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. | - аргументированность расчетов основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;<br>- соответствие анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов. | |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | -демонстрация интереса к будущей профессии. | Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении работ производственной |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | - точность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области организации логистики;<br>- правильность дачи оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач. | практики, при проведении дифференцированного зачета |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | -демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | - умение осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. | |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | -умение использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;<br>- эффективный поиск необходимой информации;<br>использование различных источников, включая электронные;<br>-анализ инноваций в области банковского дела. | |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами с коллегами, руководством, потребителями. | - взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения. | |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | -демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | -организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля. | |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | -самоанализ и коррекция результатов собственной работы. | |