

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»  
(АНПО «КУБАНСКИЙ ИПО»)**

**ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**профессионального модуля**

**ПМ.02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КАДАСТРОВЫХ ОТНОШЕНИЙ**

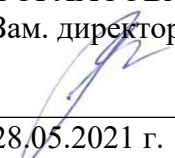
**по специальности**

**21.02.05 ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ОТНОШЕНИЯ**

**базовая подготовка**

**Краснодар, 2021**

СОГЛАСОВАНО  
Зам. директора по КОД и МР

  
\_\_\_\_\_ / Т.В. Першакова  
28.05.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНПОО «Кубанский ИПО»

  
\_\_\_\_\_ О.Л. Шутов  
Приказ №53-О от 28.05.2021 г.

ОДОБРЕНО  
Педагогическим советом  
Протокол №6 от 28.05.2021 г.

РАССМОТРЕНО  
на заседании УМО Земельно-имущественные  
отношения и операционная деятельность в логистике

Протокол №5 от 25.05.2021 г.  
Председатель \_\_\_\_\_ / Т.В.Першакова

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена. Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 486, зарегистрированного Министерством Юстиции России 27.06.2014 № 32885), входящей в состав укрупненной группы специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия, с учетом профессионального стандарта «Землеустроитель» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 5 мая 2018г № 301н, зарегистрированного в Минюсте РФ 24 мая 2018 г. № 51173) и профессионального стандарта «Специалист по операциям с не-движимостью» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2019 г № 611н, зарегистрированного в Минюсте РФ 22 ноября 2019 г. № 56601)

Организация - разработчик: АНПОО «Кубанский ИПО»

**Разработчик:**

Коломыцев А.А., преподаватель АНПОО «Кубанский ИПО»

**Рецензенты:**

1. Мастюгина О.В. преподаватель АНПОО «Кубанский ИПО»

Квалификация по диплому: инженер

2. Зафиров С.В. – работодатель, генеральный директор ООО «Оценка. Право. Кадастр»

Квалификация по диплому: «Инженер»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ..	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....	19
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) .....	23

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения базовой подготовки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): получение знаний об осуществлении кадастровых отношений, и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.
- ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.
- ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.
- ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
- ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающихся в результате освоения профессионального модуля должен:

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

#### **иметь практический опыт:**

- ведения кадастровой деятельности;

#### **уметь:**

- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;
- осуществлять кадастровую деятельность;
- выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;
- составлять межевой план с графической и текстовой частями;
- организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;
- проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения; формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;
- оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;
- владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости");
- *организовывать ведение государственного кадастра недвижимости в рамках полномочий отдельных подразделений органа кадастрового учета;*
- *готовить документы необходимые для процедуры оспаривания кадастровой стоимости проводить процедуру оспаривания, оформлять результаты.*

#### **знать:**

- предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;
- принципы ведения государственного кадастра недвижимости;
- геодезическую основу кадастра недвижимости;
- картографическую основу кадастра недвижимости;
- состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;
- основания осуществления кадастрового учета;

- особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;
- порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации;
- *методы создания и развития государственной геодезической сети, геодезических сетей специального назначения (опорных межевых сетей), создаваемых в установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти порядке*
- *административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по государственному кадастровому учету недвижимого имущества;*
- *порядок осуществления процедуры оспаривания кадастровой стоимости*

### **1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

#### **всего – 374 часов, в том числе:**

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 266 часа,  
включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 180 часов;
- в форме практической подготовки - 180 часов  
*в том числе, аудиторная вариативная часть – 68 часов;*
- самостоятельной работы обучающегося – 86 часов;  
*в том числе, самостоятельной вариативной части – 36 часов;*
- учебной практики – 36 часов,  
производственной практики – 72 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися следующими видами профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Выполнять комплекс кадастровых процедур.
ПК 2.2.	Определять кадастровую стоимость земель.
ПК 2.3.	Выполнять кадастровую съемку.
ПК 2.4.	Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
ПК 2.5.	Формировать кадастровое дело.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 9	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
ОК 10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 16	Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности
ЛР-КК 1	Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.

ЛР-КК 2	Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости
ЛР СОП-3	Адекватно оценивающий свои способности и возможности, ответственно относящийся к процессу обучения и его результатам

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений

Код проф. компет.	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебн. нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса					Учебная практика часов	Практика по профилю специальности часов
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося			
			Всего часов	в т.ч. практ. занят.	в т.ч. курсовая раб.	Всего часов	в т.ч. курсовая раб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1	Раздел 1. Назначение и организация государственного кадастра недвижимости	50	34	14	-	16	-	0	0
ПК 2.3 ПК-2.4 ПК-2.5	Раздел 2. Государственный кадастровый учет объектов недвижимости	60	50	20	-	10	-	0	0
ПК 2.2	Раздел 3. Методика определения кадастровой стоимости земель	50	30	10	-	20	-	0	0
ПК 2.5	Раздел 4. Информационное обеспечение ведения кадастровой деятельности	106	66	46	-	40	-	0	0
	Консультации	-	-	-	-	-	-	-	-
	Учебная практика	36						36	-
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72							72
	<b>Всего:</b>	<b>374</b>	<b>180</b>	<b>90</b>	<b>-</b>	<b>86</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>72</b>



## Тематический план ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений

\*звездочкой отмечаются темы, реализация которых предусматривается в форме практической подготовки

Наименование разделов и тем	Макс. учеб. нагрузка студента (час)	Самост. работа студента (час)	Количество аудиторных часов			
			Всего	в т.ч. в форме практической подготовки	Теоретическое обучение	Практич. занятия
<b>Раздел 1. Назначение и организация государственного кадастра недвижимости</b>	<b>50</b>	<b>16</b>	<b>34</b>	<b>34*</b>	<b>20</b>	<b>14</b>
Тема 1.1. Основные понятия и виды государственного кадастра	16	4	12	12*	4	8
Тема 1.2. Исторический обзор развития кадастра в России и за рубежом	8	4	4	4*	4	-
Тема 1.3. Нормативно-правовая основа ведения государственного кадастра недвижимости	14	4	10	10*	4	6
Тема 1.4. Субъекты и объекты земельных отношений	12	4	8	8*	8	-
<b>Раздел 2. Государственный кадастровый учет объектов недвижимости</b>	<b>60</b>	<b>10</b>	<b>50</b>	<b>50*</b>	<b>30</b>	<b>20</b>
Тема 2.1. Государственная система учета недвижимого имущества	21	5	16	16*	8	8
Тема 2.2. Принципы ведения государственного кадастра недвижимости	39	5	34	34*	22	12
<b>Раздел 3 Методика определения кадастровой стоимости земель</b>	<b>50</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	<b>30*</b>	<b>20</b>	<b>10</b>
Тема 3.1. Оценка земель: понятие и содержание оценки земель	32	10	22	22*	14	8
Тема 3.2. Методика государственной кадастровой оценки земель населенных	18	10	8	8*	6	2
<b>Раздел 4 Информационное обеспечение ведения кадастровой деятельности. Методика определения кадастровой стоимости земель</b>	<b>106</b>	<b>40</b>	<b>66</b>	<b>66*</b>	<b>20</b>	<b>46</b>
Тема 4.1. Информационное обеспечение ведения кадастровой документации. Геодезическая основа кадастра недвижимости	29	9	22	22*	10	12
Тема 4.2. Кадастровые работы по подготовке документов для осуществления кадастрового учета	77	31	44	44*	10	34
<b>Экзамен</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Учебная практика</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Производственная практика</b>	<b>72</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Всего по профессиональному модулю</b>	<b>374</b>	<b>86</b>	<b>180</b>	<b>180*</b>	<b>90</b>	<b>90</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия и самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ. 02 Осуществление кадастровых отношений		374	
МДК 02 Кадастры и кадастровая оценка земель		266	
<b>Раздел 1. Назначение и организация государственного кадастра недвижимости</b>		50	
Тема 1.1. Основные понятия и виды государственного кадастра	<b>Содержание</b>	12	
	1 <b>Основные понятия государственного кадастра недвижимости</b> Предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости. Цели, задачи создания и содержания государственного кадастра недвижимости. Состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости.	2	1
	2 <b>Принципы ведения государственного кадастра недвижимости.</b> Основные функции ведения государственного кадастра недвижимости. Основные виды государственных кадастров в РФ и их характеристики. Кадастр как система налогообложения.	2	3
	<b>Практические занятия по формированию умений: формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости.</b>	8	
	1 ПЗ №1 Изучение распределения земельного фонда по угодьям и категориям земель	2	
	2 ПЗ №2 Изучение классификации водных ресурсов страны	2	
	3 ПЗ №3 Составление договора на право пользования собственностью	2	
4 ПЗ №4 Заполнение сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости.	2		
Тема 1.2. Исторический обзор развития кадастра в России и за рубежом	<b>Содержание</b>	4	
	1 <b>Исторический обзор развития кадастра</b> Исторические корни развития кадастра: Древний Египет, Греция и Римская империя, средние века. Развитие кадастра в России.	2	3
	2 <b>Современное состояние кадастра за рубежом</b>	2	1

		Основные направления ведения кадастра: юридический, фискальный (налоговый) кадастр. Основные функции юридического и фискального кадастров.		
Тема 1.3. Нормативно-правовая основа ведения государственного кадастра недвижимости	<b>Содержание</b>		<b>10</b>	
	1	<b>Нормативно-правовые документы ведения государственного кадастра недвижимости</b> Основные нормативно-правовые документы, регулирующие кадастровые отношения в Российской Федерации (Федеральные законы, Постановления Правительства и пр. нормативные акты). Основные положения Федерального Закона «О государственном кадастре недвижимости»	2	1
	2	<b>Федеральный Закон «О государственной регистрации недвижимости». Земельный Кодекс РФ</b> Основные положения Земельного кодекса РФ.	2	3
	<b>Практические занятия по формированию умений: осуществлять кадастровую деятельность, владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).</b>		<b>6</b>	
	1	<b>ПЗ №5</b> Изучение порядка осуществления кадастрового учета	2	
	2	<b>ПЗ №6</b> Заполнение формы заявления о кадастровом учете	2	
	3	<b>ПЗ №7</b> Изучение результата кадастровых работ	2	
Тема 1.4. Субъекты и объекты земельных отношений	<b>Содержание</b>		<b>8</b>	
	1	<b>Земля как объект недвижимости</b> Субъекты и объекты земельных отношений.	2	1
	2	<b>Земельный фонд Российской Федерации.</b> Состав земель. Виды разрешенного использования земельных участков	2	2
	3	<b>Отношение собственности на землю</b> Реализация права собственности на земельный участок. Понятия собственности на землю: государственная, муниципальная и частная.	2	3
	4	<b>Возникновение и прекращение прав на землю.</b> Специфика использования земли как невозможного природного ресурса.	2	2
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 1</b> Работа с учебниками на занятиях. Работа с Федеральным законом №221-ФЗ «О кадастровой деятельности» и Земельным кодексом РФ.			<b>16</b>	

<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>			
1. Исторический обзор развития кадастра за рубежом.			
2. Посредством Интернет приобрести Федеральный закон «О государственном кадастре недвижимости» для занятий.			
3. Приобрести Земельный кодекс РФ для занятий.			
4. Составить конспект.			
<b>Раздел 2. Государственный кадастровый учет объектов недвижимости</b>		<b>60</b>	
Тема 2.1.	<b>Содержание</b>	<b>16</b>	
Государственная система учета недвижимого имущества	1 <b>Единый кадастровый учет объектов недвижимости</b> Назначение и содержание государственного кадастра объектов недвижимости. Объекты кадастрового учета. Основные принципы государственного учета недвижимости и регистрация прав на нее. Кадастровый инженер. Основные принципы заполнения кадастрового паспорта. Содержание кадастрового дела.	2	3
	2 <b>Основания осуществления кадастрового учета</b> Особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости. Количественный и качественный учет объектов недвижимости. Учетные единицы. Способы отображения и сбора земельно-учетной информации.	2	3
	3 <b>Кадастровое районирование территории</b> Принципы и единицы кадастрового деления. Особенности присвоения кадастровых номеров. Схема кадастрового деления территории муниципального образования.	2	3
	4 <b>Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним</b> Понятие и назначение регистрации прав на недвижимость. Нормативно-правовая база единой государственной регистрации прав на недвижимость (ЕГРП). Органы и объекты государственной регистрации прав. Порядок государственной регистрации прав на недвижимость и сделок с нею.	2	3
	<b>Практические занятия по формированию умений: выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета; организовывать ведение государственного кадастра недвижимости в рамках полномочий отдельных подразделений органа кадастрового учета.</b>	<b>8</b>	
	1 <b>ПЗ №8</b> Подготовка документов для осуществления кадастрового учета.	2	
	2 <b>ПЗ №9</b> Формирование кадастрового паспорта.	2	
	3 <b>ПЗ №10</b> Составление межевого плана с графической и текстовой частями.	2	
	4 <b>ПЗ №11</b> Заполнение форм ЕГРН для недвижимого имущества (формирование кадастрового дела).	2	
Тема 2.2. Принципы	<b>Содержание</b>	<b>34</b>	

ведения государственного кадастра недвижимости	1	<b>Состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости.</b> Организационная структура ведения кадастров	2	3
	2	<b>Принципы ведения государственного кадастра недвижимости.</b> Основные правила ведения единого государственного реестра недвижимости	2	2
	3	<b>ГИС в кадастре.</b> Понятие информационной системы. Основные достоинства ГИС	2	2
	4	<b>Информационное обеспечение ГКН.</b> Банки и базы земельно-кадастровых данных.	2	2
	5	<b>Основания осуществления кадастрового учёта.</b> Документы необходимые для осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав	2	2
	6	<b>Особенности осуществления кадастрового учёта отдельных видов объектов недвижимости.</b> Особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости и учета частей объектов недвижимости	2	2
	7	<b>Технология ведения кадастрового учета объектов недвижимости.</b> Государственный кадастровый учет недвижимого имущества	2	2
	8	<b>Документационное обеспечение государственного кадастрового учета земельных участков.</b> Прием, создание и выдача документов необходимых для кадастрового учета	2	2
	9	<b>Геодезическая основа кадастра недвижимости.</b> Геодезическая и картографическая основы государственного кадастра недвижимости. Кадастровая съемка. <i>Методы создания и развития государственной геодезической сети, геодезических сетей специального назначения (опорных межевых сетей), создаваемых в установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти порядке.</i>	2	2
	10	<b>Определение координат границ земельных участков.</b> Установление границ земельного участка на местности и определение координат межевых знаков.	2	2
	11	<b>Назначение и содержание межевания объектов землеустройства.</b> Цель межевания, инструкция по межеванию земель	2	2
		<b>Практические занятия по формированию умений:</b> организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом; проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения; оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ.	12	
1	<b>ПЗ №12</b> Изучение порядка организации согласования местоположения границ земельных участков и оформление акта;	2		

	2	<b>ПЗ №13</b> Обследование объекта и составление технического плана здания, сооружения, предложенного преподавателем.	2	
	3	<b>ПЗ №14</b> Оформление договора подряда на выполнение кадастровых работ.	2	
	4	<b>ПЗ №15</b> Выполнение кадастровой работы по подготовке документов для осуществления кадастрового учёта. Обработка результатов геодезических измерений.	2	
	5	<b>ПЗ №16</b> Составление межевого плана с графической и текстовой частями.	2	
	6	<b>ПЗ №17</b> Организация согласования местоположения границ земельных участков и оформление акта. Составление акта согласования местоположения границ.	2	
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 2</b>			<b>10</b>	
Работа с нормативными документами по кадастровой деятельности				
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b>				
1. Основные функции кадастрового инженера. Составление конспекта.				
2. Особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости. Составление конспекта.				
3. Порядок государственной регистрации прав на недвижимость и сделок с ней.				
<b>Раздел 3. Методика определения кадастровой стоимости земель</b>			<b>50</b>	
Тема 3.1.	<b>Содержание</b>		<b>22</b>	
Оценка земель: понятие и содержание оценки земель	1	<b>Виды и методы оценки земель</b> Экономическая, экологическая, рыночная, кадастровая и естественная (бонитировка почв) оценки земель. Основные понятия и отличия оценок земли.	2	1
	2	<b>Экономическая оценка недвижимости</b> Экономическая оценка недвижимости и система платежей за землю. Экономическая сущность земельной ренты. Факторы, определяющие стоимость земли.	2	3
	3	<b>Основные положения кадастровой оценки земли</b> Методики кадастровой оценки земель в России. Оценка земель населенных пунктов. Бонитировка почв и экономическая оценка земель.	2	2
	4	<b>Порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации</b>	2	3
	5	<b>Оценка стоимости земельных участков.</b> Цели и виды оценки стоимости земельных участков.	2	3
	6	<b>Сбор и обработка исходной рыночной и нормативной информации.</b> Исчисление стоимостных показателей кадастровой оценки земель.	2	3
	7	<b>Ценовое зонирование территории города.</b> Основные стадии ценового зонирования. Оформление результатов кадастровой оценки. <i>Порядок осуществления процедуры опспаривания кадастровой стоимости.</i>	2	3

	<b>Практические занятия по формированию умений:</b> <i>формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости; готовить документы необходимые для процедуры оспаривания кадастровой стоимости проводить процедуру оспаривания, оформлять результаты.</i>	<b>8</b>	
	1 ПЗ №18 Формирование сведений об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости	2	
	2 ПЗ №19 Анализ соотношения кадастровой и рыночной стоимостей.	2	
	3 ПЗ №20 Подготовка документов, необходимых для процедуры оспаривания кадастровой стоимости. Проведение процедуры оспаривания, оформление результатов.	2	
	4 ПЗ №21 Решение задач по определению кадастровой стоимости земель по категориям с использованием методики кадастровой оценки	2	
Тема 3.2. Методика государственной кадастровой оценки земель населенных	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	
	1 <b>Кадастровая оценка земель населенных пунктов.</b> Технические рекомендации по проведению Государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов	2	3
	2 <b>Формирование перечня объектов оценки.</b> Объекты оценки, подготовка, формирование и утверждение перечня объектов оценки	2	3
	3 <b>Расчет кадастровой стоимости с применением ГИС-технологий.</b> Расчёт кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов.	2	3
	<b>Практические занятия по формированию умений:</b> <i>осуществлять кадастровую деятельность.</i>	<b>2</b>	
	1 ПЗ №22 Выполнение ценового зонирования населенного пункта	2	
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 3</b>		<b>20</b>	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно-практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Самостоятельное изучение кадастров и кадастровой оценки земель.			
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>			
1. Основные виды и методы оценки земель в России.			
2. Федеральный стандарт оценки № 4 «Определение кадастровой стоимости».			
<b>Раздел 4. Информационное обеспечение ведения кадастровой деятельности</b>		<b>66</b>	
Тема 4.1. Информационное обеспечение ведения	<b>Содержание</b>	<b>22</b>	
	1 <b>Основные понятия и виды информационных систем</b> Геоинформационные и земельные информационные системы. Картографическая основа	2	1

кадастровой документации. Геодезическая основа кадастра недвижимости		кадастра недвижимости.		
	2	<b>Формирование базы данных кадастровых объектов</b> Понятие базы данных и геоданных. Принципы построения баз данных ГИС. Объекты в модели данных ГИС. Система координат..	2	2
	3	<b>Растровые и векторные модели данных.</b> ГИС-технологии для формирования базы данных государственного кадастра недвижимости	2	2
	4	<b>Геодезическая основа кадастра недвижимости.</b> Кадастровая съемка	2	1
	5	<b>Установление границ земельного участка на местности и определение координат межевых знаков.</b>	2	1
	<b>Практические занятия по формированию умений: формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра; использовать геоинформационные системы, применяемые при ведении ГКН</b>		<b>12</b>	
	1	<b>ПЗ №23</b> Разработка и создание базы данных кадастровых участков с использованием информационных технологий.	2	
	2	<b>ПЗ №24</b> Построение плана границ земельного участка с использованием геоинформационных и земельных систем.	2	
	3	<b>ПЗ №25</b> Заполнение базы данных плана границ земельного участка с использованием геоинформационных и земельных систем.	2	
	4	<b>ПЗ №26</b> Формирование сведений в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра (формирование кадастрового дела).	2	
5	<b>ПЗ №27</b> Построение абриса земельного участка	2		
6	<b>ПЗ №28</b> Обработка результатов геодезических измерений. Выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учёта.	2		
Тема 4.2. Кадастровые работы по подготовке документов для осуществления кадастрового учета	<b>Содержание</b>		<b>44</b>	
	1	<b>Кадастровые работы по подготовке документов для осуществления кадастрового учета.</b> Состав необходимых для кадастрового учета документов. Результат кадастровых работ. Составление межевого плана земельного участка. Составление технического плана здания и сооружения.	2	2
	2	<b>Согласование местоположения границ земельных участков.</b> Порядок согласования, заинтересованные лица. <i>Административный регламент Федеральной службы</i>	2	1



	<i>государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по государственному кадастровому учету недвижимого имущества.</i>		
3	<b>Составления акта обследования.</b> Цель подготовки акта обследования, снятие с учета здания, сооружения, помещения или объекта незавершенного строительства	2	1
4	<b>Составление схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории.</b> Изображение границ образуемого земельного участка или образуемых земельных участков на кадастровом плане территории или кадастровой карты соответствующей территории.	2	1
5	<b>Составление чертежа земельных участков и их частей.</b> Общие правила составления графической части межевых планов	2	1
<b>Практические занятия по формированию умений: составлять межевой план с графической и текстовой частями;</b> проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения, помещения, машино-места		<b>34</b>	
1	<b>ПЗ №29</b> Организация и проведение подготовительных работ по формированию межевого плана земельного участка	2	
2	<b>ПЗ №30</b> Организация и проведение полевых работ по подготовке межевого плана земельного участка	2	
3	<b>ПЗ №31</b> Составление текстовой части межевого плана земельного участка	2	
4	<b>ПЗ №32</b> Составление графической части межевого плана земельного участка	2	
5	<b>ПЗ №33</b> Подготовка акта согласования местоположения границ земельного участка	2	
6	<b>ПЗ №34</b> Организация и проведение полевых работ по подготовке технического плана объекта капитального строительства	2	
7	<b>ПЗ №35</b> Составление текстовой части технического плана здания	2	
8	<b>ПЗ №36</b> Составление графической части технического плана здания	2	
9	<b>ПЗ №37</b> Составление текстовой части технического плана сооружения	2	
10	<b>ПЗ №38</b> Составление графической части технического плана сооружения	2	
11	<b>ПЗ №39</b> Составление текстовой части технического плана помещения	2	
12	<b>ПЗ №40</b> Составление графической части технического плана помещения	2	
13	<b>ПЗ №41</b> Составление текстовой части технического плана машино-места	2	
14	<b>ПЗ №42</b> Составление графической части технического плана машино-места	2	
15	<b>ПЗ №43</b> Организация и проведение работ по подготовке акта обследования	2	
16	<b>ПЗ №44</b> Сравнительный анализ эффективности производства кадастровых работ	2	

	различными методами		
17	ПЗ №45 Применение современных информационных технологий для целей выполнения кадастровых работ	2	
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 4</b>		<b>40</b>	
Работа с нормативными документами, регламентирующими создание автоматизированной информационной системы ведения государственного кадастра недвижимости (ЕГРН)			
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>			
1. Геоинформационные и земельные информационные системы. 2. Основные мероприятия и технология создания ФГИС ЕГРН.			
<b>Учебная практика</b>		<b>36</b>	
<b>Иметь практический опыт:</b>			
- ведение кадастровой деятельности.			
<b>Виды работ:</b>			
На примере выбранной (учебной) организации.			
1. Анализ основных законов и нормативно-правовых актов в сфере кадастровых отношений. 2. Анализ процесса учета и регистрации прав на объекты недвижимости. 3. Подготовка документов, подготавливаемых в результате выполнения кадастровых работ. 4. Составление договоров на выполнение кадастровых работ. 5. Изучение технологии ведения единого государственного реестра недвижимости.			
<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>		<b>72</b>	
<b>Иметь практический опыт:</b>			
- ведение кадастровой деятельности.			
<b>Виды работ:</b>			
1. Введение. Самоорганизация учебно-производственного процесса. Вводный инструктаж. 2. Анализ процесса учета и регистрации прав на объекты недвижимости 3. Кадастровая деятельность 4. Составление договоров на выполнение кадастровых работ.			
<b>Консультации:</b>		<b>-</b>	
<b>Всего:</b>		<b>374</b>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Междисциплинарных курсов» и кабинета «Информационных технологий в профессиональной деятельности».

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест кабинетов: классная доска, комплект учебной мебели, учебные стенды, комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- интерактивные средства: компьютеры, проектор, экран.
- электронный тахеометр (теодолит) для кадастровой съемки (для реализации профессиональной компетенции ПК 2.3).

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основные источники:**

1. Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество: курс лекций/ Бурмакина Н.И. – Москва: Российский государственный университет правосудия, 2018. – 104 с. — ISBN 978-5-93916-665-2. – URL: <https://book.ru/book/930987>

2. Васильева, Н.В. Кадастровый учет и кадастровая оценка земель: учеб. пособие для СПО / Н.В. Васильева. – М.: Юрайт, 2017. – 149 с. – Серия: Проф. образование.

3. Земельно-имущественные отношения: учебное пособие/ Фокин С.В., Шпортько О.Н. – Москва: КноРус, 2020. – 273 с. – ISBN 978-5-406-02759-2. – URL: <https://book.ru/book/936276>

#### **Дополнительные источники:**

1. Пылаева, А. В. Основы кадастровой оценки недвижимости: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Пылаева. — 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 196 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14560-1. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/472739>;

2. Пылаева, А. В. Модели и методы кадастровой оценки недвижимости: учебное пособие для среднего профессионального образования/ А. В. Пылаева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 153 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08690-4. – Текст: электронный// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/472727>;

3. Касьяненко, Т. Г. Оценка земли и природных ресурсов (СПО). Учебное пособие: учебное пособие/ Т.Г. Касьяненко. – Москва: КноРус, 2019. – 367 с. – URL : <http://www.book.ru/>;

4. Васильева, Н. В. Кадастровый учет и кадастровая оценка земель: учебное пособие для СПО/ Н. В. Васильева. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 149 с. – (Серия: Профессиональное образование). URL: <http://www.biblio-online.ru>;

5. Салин, В. Н. Методология статистического мониторинга кадастровой стоимости недвижимости: монография / В.Н. Салин, В.Н. Прасолов. – Москва: КНОРУС, 2017. – 28 с. - URL : <http://www.book.ru/>;

6. Васильева, Н. В. Основы землепользования и землеустройства: учебник и практикум для СПО/ Н. В. Васильева. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 376 с. – (Серия: Профессиональное образование). – URL: <http://www.biblio-online.ru>;

7. Гровер Р. Управление недвижимостью: учебник для СПО/ Р. Гровер, М. М. Соловьев. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 372 с. — (Серия: Профессиональное образование). - URL: [//www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru).

**Нормативно – правовые акты:**

1. Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости» от 13.07.2015 № 218-ФЗ. [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_182661/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182661/);

2. Федеральный закон Российской Федерации от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности». [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_70088/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_70088/);

3. Кодекс Российской Федерации «Об административных правонарушениях» от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ. [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34661/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/);

4. Приказ Минэкономразвития России от 21.11.2016 г. № 734 «Об установлении формы карты-плана территории и требований к ее подготовке, формы акта согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ и требований к его подготовке». [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_209045/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_209045/);

5. Приказ Росреестра от 13.01.2021 г. № П/0004 «Об установлении требований к графическому описанию местоположения границ публичного сервитута, точности определения координат характерных точек границ публичного сервитута, формату электронного документа, содержащего указанные сведения». [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_377419/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_377419/);

6. Федеральный закон «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 29.07.2017 г. № 217-ФЗ. [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_221173/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_221173/);

7. Федеральный закон «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» от 25.10.2001 г. № 137-ФЗ (последняя редакция). [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_33764/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33764/);

8. Приказ Минэкономразвития России от 18.12.2015 г. № 953 «Об утверждении формы технического плана и требований к его подготовке, состава содержащихся в нем сведений, а также формы декларации об объекте недвижимости, требований к ее подготовке, состава содержащихся в ней сведений». [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_194903/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_194903/);

9. Приказ Минэкономразвития России от 08.12.2015 г. № 921 «Об утверждении формы и состава сведений межевого плана, требований к его подготовке». [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_192842/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_192842/);

10. «Жилищный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ. [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_51057/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51057/);

11. Приказ Росреестра от 23.10.2020г. № П/0393 «Об утверждении требований к точности и методам определения координат характерных точек границ земельного участка, требований к точности и методам определения координат характерных точек контура здания, сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке, а также требований к определению площади здания, сооружения, помещения, машино-места». [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_368160/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_368160/);

12. «Градостроительный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ. [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_51040/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51040/);

13. Приказ Минэкономразвития России от 27.11.2014 г. № 762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе». [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_175469/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_175469/);

14. Приказ Минэкономразвития России от 20.11.2015 г. № 861 «Об утверждении формы и состава сведений акта обследования, а также требований к его подготовке». [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_192130/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_192130/);

15. Постановление Правительства РФ от 03.03.2016 №167 «О порядке информационного взаимодействия федеральной государственной информационной системы ведения Единого государственного реестра недвижимости с иными государственными или муниципальными информационными системами». [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_194839/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_194839/);

16. Постановление Правительства Российской Федерации от 03.02.2014 № 71 «Об утверждении Правил направления органами государственной власти и органами местного самоуправления документов, необходимых для внесения сведений в государственный кадастр недвижимости, в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, кадастрового учета и ведения государственного кадастра недвижимости, а также требования к формату таких документов в электронной форме». [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_158665/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_158665/);

17. Приказ Минэкономразвития России от 23.12.2015 № 968 «Об установлении Порядка предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, и Порядка уведомления заявителей о ходе оказания услуги по предоставлению сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости». [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_197623/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_197623/);

18. Приказ Минэкономразвития России от 20.06.2016 № 378 «Об утверждении отдельных форм выписок из Единого государственного реестра недвижимости, состава содержащихся в них сведений и порядка их заполнения, а также требований к формату документов, содержащих сведения Единого государственного реестра недвижимости и предоставляемых в электронном виде, определение видов предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, и о внесении изменений в Порядок предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, утвержденный приказом Минэкономразвития России от 23 декабря 2015 г. № 968». [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_203841/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_203841/).

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU  
URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp/>;

2. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии Росреестр. Режим доступа: URL: <https://rosreestr.ru>;
3. Информационно-правовой портал ГАРАНТ. Режим доступа: URL: <http://www.garant.ru/>;
4. Правовая навигационная система - Кодексы и законы РФ. Режим доступа: URL: <http://www.zakonrf.info>;
5. Консультант Плюс надежная правовая поддержка. Режим доступа: URL: <http://www.consultant.ru/>.

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Для закрепления теоретических знаний и приобретения необходимых практических навыков программой предусмотрены практические занятия, которые проводятся после изучения соответствующей темы и закрепляются самостоятельной работой студентов по рекомендуемым преподавателем источникам.

Для развития навыков самостоятельной работы предусмотрена организация самостоятельной работы студентов на занятиях при освоении нового материала посредством работы с законодательными документами, иными нормативно-правовыми актами и учебниками.

Обязательным условием освоения данного профессионального модуля является изучение дисциплин: «Математика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Экологические основы природопользования», «Статистика», «Документационное обеспечение управления», «Правовые основы профессиональной деятельности», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Безопасность ЖД», «Основы экономической теории», «Экономика организации».

Профессиональный модуль, изучение которого должно предшествовать освоению данного профессионального модуля ПМ 01 «Управление территориями и имуществом».

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, которая проводится концентрированно после изучения междисциплинарного курса МДК 02.01. Кадастры и кадастровая оценка земель.

Производственная практика проводится в организациях сферы земельно-имущественного комплекса, осуществляющих кадастровую деятельность.

Обязательным условием допуска к производственной практике является сдача экзамена по междисциплинарному курсу МДК 02.01. Кадастры и кадастровая оценка земель.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

*Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:* наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Осуществление кадастровых отношений», опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

*Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.* Руководство практикой могут осуществлять дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1 Выполнять комплекс кадастровых процедур	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотность проведения кадастровых процедур в соответствии с нормативно-правовыми актами;</li> <li>- качество проведения кадастровых процедур;</li> <li>- точность соблюдения основных принципы ведения государственного кадастра недвижимости;</li> </ul>	<p><i>Формы контроля:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>устный контроль: фронтальный и индивидуальный устный опрос;</i></li> <li>- <i>Письменный контроль:</i></li> <li>- <i>выполнение контрольных работ;</i></li> </ul>
ПК 2.2 Определять кадастровую стоимость земель	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность толкования нормативно-правовых актов по определению кадастровой стоимости недвижимости;</li> <li>- точность расчетов кадастровой стоимости разных объектов недвижимости;</li> <li>- точность соблюдения принципов оценки земель;</li> <li>- последовательность процесса оценки земель;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>выполнение самостоятельных работ;</i></li> <li>- <i>тестирование;</i></li> <li>- <i>решение ситуационно-производственных задач;</i></li> <li>- <i>выполнение практических заданий.</i></li> </ul> <p><i>Методы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>наблюдение за работой обучающихся;</i></li> <li>- <i>устный опрос;</i></li> <li>- <i>письменный опрос</i></li> <li>- <i>тестирование (письменные дидактические тесты,</i></li> </ul>
ПК 2.3 Выполнять кадастровую съемку	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность выбора способа кадастровой съемки;</li> <li>- скорость и качество выполнения кадастровой съемки;</li> <li>- точность расчета и проверка кадастровой съемки;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>устный опрос;</i></li> <li>- <i>письменный опрос</i></li> <li>- <i>тестирование (письменные дидактические тесты,</i></li> </ul>
ПК 2.4 Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность определения категории объектов недвижимости;</li> <li>- точность определения качественных и количественных характеристик земельных участков;</li> <li>- правильность заполнения форм кадастрового учета;</li> <li>- правильность заполнения форм технического учета объектов недвижимости;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>компьютерное тестирование)</i></li> <li>- <i>проверка практических занятий;</i></li> <li>- <i>проверка контрольных работ;</i></li> <li>- <i>проверка отчета (портфолио) по самостоятельной работе студента;</i></li> </ul>
ПК 2.5 Формировать кадастровое дело	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность формирования кадастровых дел;</li> <li>- своевременность формирования кадастровых дел;</li> <li>- полнота занесенных в кадастровое дело данных.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>проверка выполненных заданий индивидуальной и групповой презентации.</i></li> </ul> <p><i>Критерием оценки результатов освоения профессионального модуля является способность выполнения конкретных профессиональных задач</i></p>

		<p><i>в ходе аудиторных занятий и самостоятельной работы, во время учебной и производственной практики: узнавание ранее изученных объектов и свойств, выполнение работ по образцу, инструкции или под руководством преподавателя; планирование и самостоятельное выполнение работ, решение проблемных задач. Отчеты по практическим занятиям</i></p>
--	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> <li>-готовность к труду;</li> <li>-инициативность;</li> <li>-активность в мероприятиях профессиональной направленности;</li> <li>-положительный отзыв с места производственной практики;</li> </ul>	<p>Формы контроля:</p> <p>1. Устный контроль: фронтальный и индивидуальный устный опрос.</p> <p>2. Письменный контроль:</p>
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук при оценке недвижимости и социальной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>-правильность выявления экономических, социальных, политических факторов;</li> <li>-правильность оценки характера их влияния на кадастровую стоимость недвижимости;</li> <li>-владение методами гуманитарно-социологических наук при оценке недвижимости и социальной деятельности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение контрольных работ;</li> <li>- выполнение самостоятельных работ;</li> <li>- тестирование;</li> <li>- решение ситуационно-производственных задач;</li> <li>- выполнение практических заданий.</li> </ul> <p>Методы:</p>
ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> <li>-критическая оценка своей деятельности;</li> <li>-правильность применения способов выполнения профессиональных задач;</li> <li>-дисциплинированность;</li> <li>-деловитость;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение за работой обучающихся;</li> <li>- устный опрос;</li> <li>- письменный опрос</li> <li>- тестирование (письменные дидактические тесты, компьютерное тестирование)</li> </ul>
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в	<ul style="list-style-type: none"> <li>-правильность оценки рисков;</li> <li>-правильность решения проблем;</li> <li>-проявление стрессоустойчивости в</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проверка практических</li> </ul>



нестандартных ситуациях	нестандартных ситуациях;	занятий;
ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	-правильность поиска информации; -правильность анализа информации; -правильность оценки информации; -достаточность информации; -результативность информации;	- проверка контрольных работ; - проверка курсовой работы; - проверка отчета (портфолио) по самостоятельной работе студента;
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	-толерантность, -тактичность, -коммуникабельность; -ответственность; -исполнительность; -взаимовыручка;	- проверка выполненных заданий индивидуальной и групповой презентации.
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	-готовность к профессиональному росту; -готовность к служебному росту; -самообразование; -стремление к всестороннему развитию;	Критерием оценки результатов освоения профессионального модуля является способность выполнения конкретных профессиональных задач в ходе аудиторных занятий и
ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	-владение компьютерной техникой; -владение профессиональными программными продуктами; -ориентация в обновлении информационных технологий;	самостоятельной работы, во время учебной и производственной практики: узнавание ранее изученных
ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции	-адекватность восприятия исторического наследия; -адекватность восприятия культурных традиций русских, башкир и других народностей;	объектов и свойств, выполнение работ по образцу, инструкции или под руководством преподавателя; планирование и самостоятельное
ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	-понимание необходимости техники безопасности; -готовность применить знания по технике безопасности в соответствующих ситуациях; -правильность действий по применению техники безопасности;	выполнение работ, решение проблемных задач.
ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного	- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности - участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях	Мониторинг поведения в коллективе с сокурсниками. Мониторинг участия в конкурсах.

«цифрового следа»		
ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;</li> <li>- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;</li> <li>- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;</li> </ul>	Мониторинг степени проявления экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира
ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;</li> <li>- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;</li> <li>- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;</li> </ul>	Мониторинг поведения в коллективе: с сокурсниками, с преподавателями и иными сотрудниками
ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;</li> <li>- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;</li> <li>- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;</li> <li>- участие в исследовательской и проектной работе;</li> <li>- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;</li> </ul>	Мониторинг успеваемости и заинтересованности в обучении
ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных,	<ul style="list-style-type: none"> <li>демонстрация интереса к будущей профессии;</li> <li>- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;</li> </ul>	Экспертная оценка при выполнении работ на производственной практике.

общенациональных проблем		
ЛР 16 Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;</li> <li>- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;</li> <li>- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;</li> </ul>	Мониторинг степени проявления экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира
ЛР-КК 1 Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>готовность к профессиональному росту;</li> <li>-готовность к служебному росту;</li> <li>-самообразование;</li> <li>-стремление к всестороннему развитию;</li> </ul>	Мониторинг успеваемости и заинтересованности в обучении
ЛР-КК 2 Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости	<ul style="list-style-type: none"> <li>демонстрация интереса к будущей профессии;</li> <li>- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;</li> </ul>	Экспертная оценка при выполнении работ на производственной практике.
ЛР СОП-3 Адекватно оценивающий свои способности и возможности, ответственно относящийся к процессу обучения и его результатам	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка собственного продвижения, личностного развития;</li> <li>- соблюдение норм и правил процесса обучения, ответственное и добросовестное отношение к своему обучению и труду преподавателей.</li> </ul>	Мониторинг успеваемости и заинтересованности в обучении