

**РАССМОТРЕН**

на заседании Педагогического совета  
протокол № 6 от 28.05.2021г.



**УТВЕРЖДЕН**

Директор АИПОО «Кубанский ИПО»  
О.Л. Шутов  
28.05.2021 г.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

образовательной программы  
среднего профессионального образования  
по программе подготовки специалистов среднего звена

автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации  
«Кубанский институт профессионального образования»

по специальности среднего профессионального образования  
**38.02.06 Финансы**

Квалификация: финансист

Форма обучения – очная

Срок получения образования – 1 год. 10 мес.  
на базе среднего общего образования

## СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной работе



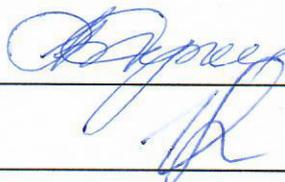
А.А. Ушаков

Заместитель директора по качеству образовательной деятельности и методической работе



Т.В. Першакова

Заместитель директора по среднему профессиональному образованию



И.В. Рухман

Начальник учебной части



И.Г. Баранникова

Начальник учебно-методического отдела



И.В. Подгорная

Начальник отдела учебно-производственной работы



Е.В. Касакова

**1. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ (В ЧАСАХ ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам (в том числе консультации)	Учебная практика	Производственная практика		Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация и в т.ч. консультации	Государственная (итоговая) аттестация	Всего (по курсам)	Каникулы
			по профилю профессии/ специальности	Преддипломная (для СПО)					
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
<b>I курс</b>	1270	36	72		68	66		1512	360
<b>II курс</b>	736	36	216	144	50	78	216	1476	72
<b>Всего</b>	2006	<b>72</b>	<b>288</b>	<b>144</b>	<b>118</b>	<b>144</b>	<b>216</b>	<b>2988</b>	<b>432</b>

## 2. ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

### 2.1.ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА (ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ СПО)

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объем образовательной нагрузки (час.)	в т.ч. в форме практической подготовки	Учебная нагрузка обучающихся (час.)								Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (час.в семестр)								
		Зачеты	Экзамены			самостоятельная учебная работа	Во взаимодействии с преподавателем							I курс				II курс				
							Нагрузка на дисциплины и МДК			По практике учебной и производственной	Консультации	Промежуточная аттестация	1 семестр/16 нед.		2 семестр/21 (3) нед.		3 семестр/12 (4) нед.		4 семестр/10 (7) нед.			
							в т.ч. по учебным дисциплинам и МДК						во вз	с/р	во вз	с/р	во вз	с/р	во вз	с/р		
							Теоретического обучения	лаб. и практ. занятий	курсовых работ (проектов)													
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
<b>ПП</b>	<b>Обязательная часть циклов ОПОП</b>	<b>3/24</b>	<b>10</b>	<b>2628</b>	<b>1844</b>	<b>118</b>	<b>2006</b>	<b>936</b>	<b>1050</b>	<b>20</b>	<b>360</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>548</b>	<b>28</b>	<b>830</b>	<b>40</b>	<b>548</b>	<b>22</b>	<b>440</b>	<b>28</b>	
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>3/6</b>	<b>-</b>	<b>472</b>	<b>90</b>	<b>30</b>	<b>442</b>	<b>134</b>	<b>308</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>112</b>	<b>6</b>	<b>132</b>	<b>4</b>	<b>56</b>	<b>4</b>	<b>142</b>	<b>16</b>	
ОГСЭ.01	Основы философии	-,-,-,дз		54		6	48	40	8											48	6	
ОГСЭ.02	История	дз		48			48	40	8					48								
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-,-,-,дз		122	40	4	118	2	116					32		42		24		20	4	
ОГСЭ.04	Физическая культура/Адаптивная физическая культура	3,3,3,дз		160		14	146	2	144					32	6	48	4	32	4	34		
ОГСЭ.05	Психология общения	-,-,-,дз		46	26	6	40	14	26											40	6	
ОГСЭ.06	Основы финансовой грамотности	-,дз*		42	24		42	36	6							42						
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>-/2</b>	<b>0</b>	<b>126</b>	<b>52</b>	<b>14</b>	<b>112</b>	<b>64</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>112</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
ЕН.01	Математика	дз*		72	52	8	64	30	34					64	8							
ЕН.02	Экологические основы природопользования	дз		54		6	48	34	14					48	6							
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>-/16</b>	<b>10</b>	<b>2030</b>	<b>1702</b>	<b>74</b>	<b>1452</b>	<b>738</b>	<b>694</b>	<b>20</b>	<b>360</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>324</b>	<b>8</b>	<b>698</b>	<b>36</b>	<b>492</b>	<b>18</b>	<b>298</b>	<b>12</b>	
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	<b>-/6</b>	<b>3</b>	<b>716</b>	<b>424</b>	<b>24</b>	<b>638</b>	<b>332</b>	<b>306</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>324</b>	<b>8</b>	<b>254</b>	<b>12</b>	<b>60</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
ОП.01	Экономика организации		Э	82	40		64	36	28			12	6	64								
ОП.02	Статистика	дз*		50	40	2	48	34	14					48	2							

ОП.03	Менеджмент	-,дз		68	40	4	64	38	26							64	4				
ОП.04	Документационное обеспечение управления	-,-,дз		64	40	4	60	20	40									60	4		
ОП.05	Основы предпринимательской деятельности	-,дз*		46	30	4	42	24	18							42	4				
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит		Э	98	60		80	68	12			12	6	80							
ОП.07	Бухгалтерский учет		-,Э	136	90	2	116	52	64			12	6	32	2	84					
ОП.08	Безопасности жизнедеятельности		дз	72	4	4	68	38	30					68	4						
ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности		-,дз	100	80	4	96	22	74					32		64	4				
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>-/10</b>	<b>7</b>	<b>1314</b>	<b>1278</b>	<b>50</b>	<b>814</b>	<b>406</b>	<b>388</b>	<b>20</b>	<b>360</b>	<b>36</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>444</b>	<b>24</b>	<b>432</b>	<b>14</b>	<b>298</b>	<b>12</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>-/4</b>	<b>Э по ПМ</b>	<b>396</b>	<b>390</b>	<b>12</b>	<b>216</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>0</b>	<b>144</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>204</b>	<b>12</b>	<b>156</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
МДК.01.01	Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации	-,дз*		88	88	4	84	42	42							84	4				
МДК.01.02	Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях		-,-,Э	112	112	4	90	44	46			12	6			42	4	48			
МДК.01.03	Финансово-экономический механизм государственных закупок	-,дз*		46	46	4	42	22	20							42	4				
УП.01	Учебная практика	-,-,дз		72	72						72					36		36			
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	-,-,дз		72	72						72							72			
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю		-,-,Эм	6									6								
<b>ПМ.02</b>	<b>Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>-/2</b>	<b>Э по ПМ</b>	<b>264</b>	<b>252</b>	<b>12</b>	<b>168</b>	<b>84</b>	<b>84</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>240</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
МДК.02.01	Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	-,дз		180	180	12	168	84	84							168	12				
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	-,дз		72	72						72					72					
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю		-,Эм	12									12								
<b>ПМ.03</b>	<b>Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций</b>	<b>-/2</b>	<b>Э по ПМ</b>	<b>400</b>	<b>388</b>	<b>16</b>	<b>282</b>	<b>130</b>	<b>132</b>	<b>20</b>	<b>72</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>228</b>	<b>8</b>	<b>126</b>	<b>8</b>
МДК.03.01	Финансы организаций		-,-,Э	154	154	4	132	60	52	20		12	6					132	4		
МДК.03.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	-,-,-,дз		162	162	12	150	70	80									60	4	90	8
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	-,-,-,дз		72	72						72							36		36	
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю		-,-,-,Эм	12									12								
<b>ПМ.04</b>	<b>Участие в организации и осуществлении финансового контроля</b>	<b>-/1</b>	<b>Э по ПМ</b>	<b>254</b>	<b>248</b>	<b>10</b>	<b>148</b>	<b>84</b>	<b>64</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>48</b>	<b>6</b>	<b>172</b>	<b>4</b>
МДК.04.01	Финансовый контроль деятельности экономического субъекта		-,-,-,Э	176	176	10	148	84	64			12	6					48	6	100	4
ПП.04.	Производственная практика (по профилю специальности)	-,-,-,дз		72	72						72									72	

ПМ.04.ЭК	Экзамен по модулю			-, -, Эм	6								6									
<b>ЦДП</b>	<b>Преддипломная практика</b>	-,-,-,ДЗ			144															4 нед.		
Промежуточная аттестация и консультации					144							72	72									
Всего работ во взаимодействии с преподавателем					2510	1844		2006	936	1050	20	360	72	72	548		830		548	440		
Всего самостоятельной работы					118		118								28		40		22	28		
<b>Всего</b>					<b>2628</b>	<b>1844</b>	<b>118</b>	<b>2006</b>	<b>936</b>	<b>1050</b>	<b>20</b>	<b>360</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>576</b>		<b>870</b>		<b>570</b>	<b>468</b>		
<b>ГИА</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>				216															6 нед.		
	Подготовка к защите дипломного проекта (работы)				108																	
	Защита дипломного проекта (работы)				36																	
	Демонстрационный экзамен				72																	
<b>ИТОГО</b>		<b>3/24</b>	<b>10</b>		<b>2988</b>	<b>1844</b>	<b>118</b>	<b>2006</b>	<b>936</b>	<b>1050</b>	<b>20</b>	<b>360</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>548</b>	<b>28</b>	<b>830</b>	<b>40</b>	<b>548</b>	<b>22</b>	<b>440</b>	<b>28</b>
<i>Государственная (итоговая) аттестация</i>																						
<b>1. Программа обучения по специальности</b>																						
1.1 Дипломный проект (работа)																						
Выполнение дипломного проекта (работы) с _____ по _____ (всего ** нед.)																						
Защита дипломного проекта (работы) с _____ по _____ (всего ** нед.)																						
1.2 Выполнение демонстрационного экзамена с _____ по _____ (всего ** нед.)																						
1.3 Государственные экзамены (при их наличии, в том числе в виде демонстрационного экзамена) - N,																						
перечислить наименования: _____																						
										<b>Всего</b>												

\* Комплексный дифференцированный зачет и экзамен

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ, МАСТЕРСКИХ И ДР. ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СПО

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами.

№ п/п	Наименование
	<b>Кабинеты:</b>
1.	истории;
2.	философии;
3.	социально-гуманитарных наук;
4.	иностранного языка (лингафонный);
5.	иностранного языка в профессиональной деятельности;
6.	математических дисциплин;
7.	экологических основ природопользования;
8.	информатики;
9.	безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
10.	экономики и статистики;
11.	менеджмента и предпринимательства;
12.	бухгалтерского учета;
13.	финансов, денежного обращения и кредита;
14.	налогового контроля и администрирования;
15.	управления финансами организаций;
16.	финансового контроля.
	<b>Лаборатории:</b>
17.	финансы сектора государственного (муниципального) управления;
18.	информационные технологии и документационное обеспечение профессиональной деятельности.
	<b>Спортивный комплекс:</b>
19.	спортивный зал;
	<b>Залы:</b>
20.	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
21.	актовый зал.

### 4. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА НОРМАТИВНАЯ БАЗА РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

Настоящий учебный план основной образовательной программы среднего профессионального образования автономной некоммерческой профессиональной

образовательной организации «Кубанский институт профессионального образования» (далее АНПОО «Кубанский ИПО») разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 65 от 5 февраля 2018 г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 50134 26 февраля 2018 г.), укрупненная группа 38.00.00 Экономика и управление, с учетом примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.06 Финансы.

Нормативные основания для разработки основной профессиональной образовательной программы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 65 от 5 февраля 2018 г., зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 г., регистрационный № 50134;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся», зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. №236н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2015 г., регистрационный №37271);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015г. № 625н «Об утверждении профессионального стандарта

«Специалист в сфере закупок» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 октября 2015 г., регистрационный № 39210);

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 08.04.2021 № 05-369 «Рекомендации, содержащие общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

– Локальные нормативные акты института.

## **ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА И РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ**

– Дата начала занятий 01 сентября.

– Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по программе, при очной форме обучения, составляет 36 академических часа, и включает все виды работ во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу.

– Продолжительность учебной недели - шестидневная.

– Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, занятия по учебным дисциплинам и профессиональным модулям сгруппированы по два академических часа.

Образовательный процесс основан на традиционных принципах организации профессионального обучения: обязательные аудиторные занятия, практики, экзаменационная сессия, государственная итоговая аттестация, каникулы.

Общий срок получения среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы в очной форме обучения на базе среднего общего образования составляет 1 года 10 месяцев. Всего учебных недель теоретического обучения 59, общий объем каникулярного времени 12 недели, в том числе не менее двух недель в зимний период. Учебный год делится на семестры, которые завершаются экзаменационными сессиями.

Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем предусматривает следующие виды учебных занятий: лекция, практическое занятие, семинар, консультация, практики в профессиональном цикле, самостоятельная работа обучающихся, выполнение курсовой работы.

Учебным планом предусмотрено выполнение курсовой работы по профессиональному модулю ПМ.03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций МДК.03.01 Финансы организаций в 3 семестре. Время, отведенное на выполнение курсовой работы, обозначено в учебном плане. Курсовая работа проводится за счет объема времени, отведённого на дисциплину. Курсовая работа может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, лабораторных работ, курсовых работ, лекций, учебной и производственной

практики, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Оценка качества освоения образовательной программы осуществляется в процессе проведения текущей, промежуточной аттестации обучающегося и государственной итоговой аттестации выпускников.

Знания и умения обучающихся определяются следующими оценками: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно). В ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, кроме вышеуказанных оценок используются: «2» (неудовлетворительно), «не зачтено» (незачет).

Формы текущего контроля: устный опрос, фронтальный опрос, письменный опрос, контрольная работа, практическое занятие или лабораторная работа, зачет по теме, защита творческой работы, защита курсовых работ, защита индивидуальных проектов, тестовые задания и др. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется преподавателем в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК), прохождения практики как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Учебным планом предусмотрены консультации для обучающихся. Объем нагрузки на консультации предусматривается в объеме 72 часа на группу обучающихся. Время, отводимое на консультации, рассчитывается за счет времени, предусмотренного на промежуточную аттестацию или времени, отводимого на дисциплину.

Учебная практика и производственная практика (360 часов) проводится в рамках профессиональных модулей по графику учебного процесса в форме практической подготовки. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ связанных с будущей профессиональной деятельностью и ориентирована на формирование общих и профессиональных компетенций. Практики базируются на знаниях и умениях обучающегося, приобретенных в процессе изучения дисциплин и междисциплинарных курсов (обязательной и вариативной части). В институте реализуется подход непрерывной практической подготовки обучающихся. Учебная практика – 2 недели (72 часа) проводится концентрированно в несколько периодов базе института и реализуется в лаборатории профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, обеспечивающего выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей. Производственная практика – 8 недель (288 часов) проводится концентрированно в несколько периодов в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся по специальности 38.02.06 Финансы на основании договора о практической подготовке обучающихся. Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть общими и профессиональными компетенциями по всем видам деятельности,

предусмотренным программой, с использованием современных техники и технологий.

Преддипломная практика проводится концентрированно в форме практической подготовки в 4 семестре – 4 недели (144 часа) на основе прямых связей и договоров с организациями, направление деятельности которых соответствует профилю специальности, направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Программа производственной практики, планируемые результаты практики, задания на практику согласовываются с организациями при заключении договоров. Аттестация по всем видам практик проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций (предприятий) в форме дифференцированного зачета с защитой отчета о прохождении практики.

Формы промежуточной аттестации:

- экзамен по отдельной учебной дисциплине или МДК;
- комплексный экзамен по нескольким учебным дисциплинам;
- зачет;
- дифференцированный зачет;
- комплексный дифференцированный зачет по нескольким учебным дисциплинам;
- экзамен по модулю;
- квалификационный экзамен по профессиональному модулю по рабочей профессии.

Промежуточная аттестация регламентируется учебным планом, графиком учебного процесса, расписаниями экзаменов, зачетов и рабочими программами дисциплин (модулей). На промежуточную аттестацию отведено 4 недели на весь период обучения.

В структуре промежуточной аттестации по каждому семестру предусмотрено не менее одного экзамена (экзамен по модулю, квалификационный экзамен, в т.ч. комплексные), при этом количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году. Экзамены проводятся за счет часов, выделенных на промежуточную аттестацию в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля, при этом количество и наименование дисциплин/междисциплинарных курсов/практик по данной форме промежуточной аттестации в совокупности не превышает установленной нормы (не более 10 зачетов в год, в это количество не включаются зачеты по физической культуре).

На проведение экзаменов по модулю выделено 36 часов.

Самостоятельная работа предусматривает выполнение практических заданий, изучение учебной и дополнительной литературы, подготовки докладов, конспектов, сообщений и рефератов, проектов и т.п. Объем самостоятельной работы составляет 118 часов.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы, а так же подготовки и сдачи демонстрационного экзамена. Объем часов отводимых на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации составляет 216 часов (6 недель).

Государственная итоговая аттестация регламентируется учебным планом, графиком учебного процесса, расписанием защиты ВКР и программой ГИА.

Общий объем дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура/Адаптивная физическая культура составляет 160 академических часов. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплины Физическая культура/Адаптивная физическая культура с учетом состояния их здоровья.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы, для подгрупп девушек планируется использовать часть учебного времени дисциплины Безопасность жизнедеятельности (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

#### **4.1. ФОРМИРОВАНИЕ СТРУКТУРЫ ООП С УЧЕТОМ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ**

Вариативная часть учебных циклов ООП СПО ППССЗ составляет 31,17% от общего объема времени, отведенного на их освоение в объеме 864 часа образовательной учебной нагрузки обучающегося, в том числе 836 часов обязательных учебных занятий направлена на ввод новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателя, с учетом требований профессиональных стандартов: «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», «Специалист в сфере закупок» и требований, предъявляемых к участникам конкурсов WorldSkillsRussia (WSR) по компетенции: «Финансы» и спецификой деятельности образовательной организации. Вариативные часы использованы с целью расширения и углубления знаний и умений, направленных на подготовку, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Распределение вариативной части происходило с участием работодателей с учетом потребностей регионального рынка труда и детального анализа профессиональных стандартов и компетенции на основании требований социальных партнеров и работодателей с обсуждением 27.05.2021 г. за круглым столом в присутствии работодателей: Игнатенко В.А. Филиал № 3 Государственного учреждения Краснодарского регионального отделения Фонда

социального страхования Российской Федерации, рассмотрено на заседании УМО «Экономические дисциплины» протокол № 5 от 25.05.2021г.

Перечень вариативных дисциплин и необходимость их введения, а также обоснование увеличения объема обязательной части циклов представлены в следующей таблице 1.

Таблица 1 - Распределение объема часов вариативной части между циклами ОПОП

Индекс	Элементы учебного процесса, в т. ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Объем образовательной нагрузки, (час.)	Примечание
1	2	3	4
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>148</b>	Углубление подготовки обучающегося
ОГСЭ.01	Основы философии	6	
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	86	
ОГСЭ.05	Психология общения	14	
ОГСЭ.06	Основы финансовой грамотности	42	
<b>ЕН</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>	<b>18</b>	
ЕН.02	Экологические основы природопользования	18	
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	<b>248</b>	
ОП.01	Экономика организации	14	Получение дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда
ОП.02	Статистика	18	
ОП.03	Менеджмент	36	
ОП.04	Документационное обеспечение управления	32	
ОП.05	Основы предпринимательской деятельности	14	
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	26	
ОП.07	Бухгалтерский учет	58	
ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности/ Адаптивные информационные технологии в	50	

	профессиональной деятельности		
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>450</b>	
<b>ПМ.01</b>	<b>Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>112</b>	Расширение основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно получаемой квалификации, указанной в пункте 1.1 ФГОС СПО 38.02.06 Финансы и введение дополнительных образовательных результатов МДК, выявленных как квалификационные дефициты в результате соотнесения требований WSR по компетенции
МДК.01.01	Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации	24	
МДК.01.02	Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях	52	
УП.01.01	Учебная практика	36	
<b>ПМ.02</b>	<b>Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>68</b>	
МДК.02.01	Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	68	
<b>ПМ.03</b>	<b>Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций</b>	<b>188</b>	
МДК.03.01	Финансы организаций	68	
МДК.03.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	120	
<b>ПМ.04</b>	<b>Участие в организации и осуществлении финансового контроля</b>	<b>82</b>	
МДК.04.01	Финансовый контроль деятельности экономического субъекта	82	
<b>ВСЕГО:</b>		<b>864</b>	

#### 4.2. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ КОНСУЛЬТАЦИЙ

Учебным планом предусмотрены консультации для обучающихся по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям, в

качестве промежуточной аттестации которых планируется проведение экзамена, а также, если запланирована подготовка курсовой работы.

Консультации в рамках учебных дисциплин (междисциплинарных курсов) выделяются из объема нагрузки, отведенного на дисциплину, или в случае выделения недель на промежуточную аттестацию из времени, отведенного на неё. Консультации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям проводятся как в период сессии, так и в межсессионное время. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, устные) определяет преподаватель, исходя из специфики изучения учебного материала.

Предусмотрены тематические консультации, направленные на углубление знаний по наиболее сложным темам, на расширение кругозора обучающихся по наиболее актуальным вопросам, на совершенствование умений работать с литературой, с нормативными актами, на выработку практических навыков решения задач, разбора проблемных ситуаций, подготовку к промежуточной аттестации, подготовку к олимпиадам, создание условий для удовлетворения индивидуальных запросов обучающихся, занимающихся учебными исследованиями, проектной, творческой (подготовка к конкурсам) деятельностью.

#### **4.3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, в т.ч. введенных за счет вариативной части ППСЗ, предусмотрена промежуточная аттестация по результатам их освоения.

Формы промежуточной аттестации:

– Формами промежуточной аттестации, представляющей завершающий этап контроля по дисциплине/междисциплинарному курсу/практике (в т.ч. по предметам общеобразовательного цикла), являются экзамен (Э), зачет (З), зачет с оценкой (ДЗ), комплексный зачет и комплексный экзамен по нескольким предметам/дисциплинам. Промежуточная аттестация в форме зачета выставляется в том случае, когда контроль не преследует цели дифференцирования персональных достижений обучающихся, но устанавливает, что на определенном этапе освоения основной профессиональной образовательной программы, ими достигнут, нормативный уровень.

– По профессиональным модулям – экзамен по модулю (Эм), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием положительной аттестации на экзамене по модулю является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям. Условием допуска к экзамену по модулю является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

При выборе форм и количества видов промежуточной аттестации руководствовались значимостью дисциплины, составного элемента профессионального модуля и завершенностью их изучения.

По дисциплине физическая культура – зачет, дифференцированный зачет.

#### **4.4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Государственная итоговая аттестация обучающихся, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности, осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968. Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ППССЗ в полном объеме и осуществляется государственной экзаменационной комиссией.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы и сдаче демонстрационного экзамена. Выпускная квалификационная работа по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 Финансы в институте выполняется в виде дипломной работы. Тематика выпускной квалификационной работы (дипломной работы) соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей ППССЗ. Задания для демонстрационного экзамена, разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)». Фонды оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки. Программа государственной итоговой аттестации устанавливает правила организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся включает в себя:

- формы и виды государственной итоговой аттестации;
- тематику выпускных квалификационных работ (дипломных работ);
- требования к выпускным квалификационным работам (дипломным работам) и порядку их выполнения;
- критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ;
- требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации;
- требования к использованию средств связи при проведении государственной итоговой аттестации;
- порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 Финансы, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой государственной аттестации. Темы ВКР разрабатываются преподавателями учебно – методического объединения (далее – УМО) совместно со специалистами предприятий и организаций работодателей и социальных партнеров, рассматриваются на заседании УМО и утверждаются

заместителем директора по учебной работе. При этом тематика выпускных квалификационных работ (ВКР) соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу по специальности. Обучающимся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тема должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ по специальности 38.02.06 Финансы. Закрепление тем выпускных квалификационных работ за обучающимися оформляется приказом директора института. Для подготовки выпускной квалификационной работы (дипломной работы) обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультант(ы).

Выпускникам, освоившим ППССЗ по специальности в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании соответствующего уровня. Лицу, не завершившему образование, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в институте.