

РАССМОТРЕН

на заседании Педагогического совета
протокол № 6 от 28.05.2021г.



УТВЕРЖДЕН

Директор АНПОО «Кубанский ИПО»
О.Л. Шутов
28.05.2021 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена

автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации
«Кубанский институт профессионального образования»

по специальности среднего профессионального образования
40.02.03 Право и судебное администрирование
по программе базовой подготовки

Квалификация: специалист по судебному
администрированию

Форма обучения – очная

Срок получения образования – 1 год. 10 мес.
на базе среднего общего образования

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной работе



А.А. Ушаков

Заместитель директора по качеству образовательной деятельности и методической работе



Т.В. Першакова

Заместитель директора по среднему профессиональному образованию



И.В. Рухман

Начальник учебной части



И.Г. Баранникова

Начальник учебно-методического отдела



И.В. Подгорная

Начальник отдела учебно-производственной работы



Е.В. Касакова

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. НОРМАТИВНАЯ БАЗА РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

Настоящий учебный план основной образовательной программы среднего профессионального образования автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Кубанский институт профессионального образования» (далее АНПОО «Кубанский ИПО») разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 513 от 12 мая 2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 33360 30 июля 2014 г.) по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, укрупненная группа 40.00.00 Юриспруденция, с учетом примерной основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Нормативные основания для разработки основной профессиональной образовательной программы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 513 от 12 мая 2014 г., зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2014 г. № 33360;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 июня 2014 г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355», зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 08.07.2014 г., регистрационный № 33008;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего

профессионального образования», зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 01 ноября 2013 г., регистрационный № 30306;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся», зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 08.04.2021 г. № 05-369 «Рекомендации, содержащие общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

– Методические рекомендации Центра профессионального образования ФГАУ ФИРО «Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования»;

– Методические рекомендации Центра профессионального образования ФГАУ ФИРО «Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования», утвержденные Директором департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки РФ от 28.08.2009 г.;

– Локальные нормативные акты института.

1.2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА И РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ

– Дата начала занятий 01 сентября.

– Образовательный процесс основан на традиционных принципах организации профессионального обучения: обязательные аудиторские занятия, практики, экзаменационная сессия, государственная итоговая аттестация, каникулы. Учебный год делится на семестры, которые завершаются экзаменационными сессиями.

– Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и неаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программ подготовки специалистов среднего звена. Объём аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю. Всего учебных недель теоретического обучения 61, общее количество часов аудиторной нагрузки 2196. Самостоятельная работа предусматривает выполнение практических заданий, изучение учебной и дополнительной литературы, подготовки докладов, конспектов, сообщений и рефератов, проектов и т.п. Объем самостоятельной работы составляет 1096 часов.

– Продолжительность учебной недели - шестидневная.

– Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, занятия по учебным дисциплинам и профессиональным модулям сгруппированы по два академических часа.

– Оценка качества освоения образовательной программы осуществляется в процессе проведения текущей, промежуточной аттестации обучающегося и государственной итоговой аттестации выпускников. Текущий контроль по дисциплинам проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Знания и умения обучающихся определяются следующими оценками: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно). В ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, кроме выше указанных оценок используются: «2» (неудовлетворительно), «не зачтено» (незачет). Формы текущего контроля: устный опрос, фронтальный опрос, письменный опрос, контрольная работа, практическое занятие или лабораторная работа, зачет по теме, защита творческой работы, защита курсовых работ, защита индивидуальных проектов, тестовые задания и др. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется преподавателем в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК), прохождения практики как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

– Учебная практика и производственная практика (324 часа) проводится в рамках профессиональных модулей по графику учебного процесса в форме практической подготовки. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ связанных с будущей профессиональной деятельностью и ориентирована на формирование общих и профессиональных компетенций. Практики базируются на знаниях и умениях обучающегося, приобретенных в процессе изучения дисциплин и междисциплинарных курсов (обязательной и вариативной части). В институте реализуется подход непрерывной практической подготовки обучающихся. Учебная практика – 3 недели (108 часов) проводится концентрированно в несколько периодов на базе института и реализуется в лаборатории профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, обеспечивающего выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей. Производственная практика – 6 недель (216 часов) проводится концентрированно в несколько периодов в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основании договора о практической подготовке обучающихся. Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть общими и профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренным программой, с использованием технологий, материалов и оборудования. Программа производственной практики,

планируемые результаты практики, задания на практику согласовываются с организациями при заключении договоров.

– Преддипломная практика проводится концентрированно в форме практической подготовки в 4 семестре – 4 недели (144 часа) на основе прямых связей и договоров с организациями, направление деятельности которых соответствует профилю специальности, направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Аттестация по всем видам практик проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций (предприятий) в форме дифференцированного зачета с защитой отчета о прохождении практики.

– Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусмотрены на учебную группу по 100 часов в год, из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Консультации в рамках учебных дисциплин (междисциплинарных курсов) выделяются из объема нагрузки, отведенного на дисциплину. Консультации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям проводятся как в период сессии, так и в межсессионное время. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, устные) определяет преподаватель, исходя из специфики изучения учебного материала.

Предусмотрены тематические консультации, направленные на углубление знаний по наиболее сложным темам, на расширение кругозора обучающихся по наиболее актуальным вопросам, на совершенствование умений работать с литературой, с нормативными актами, на выработку практических навыков решения задач, разбора проблемных ситуаций, подготовку к промежуточной аттестации, подготовку к олимпиадам, создание условий для удовлетворения индивидуальных запросов обучающихся, занимающихся учебными исследованиями, проектной, творческой деятельностью (подготовка к конкурсам).

– Общий срок получения среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование в очной форме обучения на базе среднего общего образования составляет 1 года 10 месяцев. Общий объем каникулярного времени 12 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

– Учебным планом предусмотрено выполнение курсовой работы по профессиональному модулю ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда МДК.05.01 Исполнительное производство в 3 семестре. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведённого на его изучение за счёт обязательной аудиторной нагрузки. Курсовая работа может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы.

– Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),

практики. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, лабораторных работ, курсовых работ, лекций, учебной и производственной практики, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.3. ФОРМИРОВАНИЕ СТРУКТУРЫ ООП С УЧЕТОМ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ

Вариативная часть учебных циклов ООП СПО ППССЗ составляет 31,15% от общего объема времени, отведенного на их освоение в объеме 1026 часов максимальной учебной нагрузки обучающегося, в том числе 684 часа обязательных учебных занятий и направлена на ввод новых дисциплин и углубленное изучение имеющихся учебных дисциплин в соответствии с потребностями работодателя, с учетом требований должностных инструкций ОКВЭД и спецификой деятельности образовательной организации. Вариативные часы использованы с целью расширения и углубления знаний и умений, направленных на подготовку, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Распределение вариативной части происходило с участием работодателей с учетом потребностей регионального рынка труда и детального анализа должностных инструкций ОКВЭД, на основании требований социальных партнеров и работодателей с обсуждением 27.05.2021 г. за круглым столом в присутствии работодателей: Григорян И.С. Управление Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю, рассмотрено на заседании УМО «Правоохранительная деятельность, право и судебное администрирование» и «Правовые дисциплины» протокол № 5 от 25.05.2021 г.

Перечень вариативных дисциплин и необходимость их введения, а также обоснование увеличения объема обязательной части циклов представлены в следующей таблице 1.

Таблица 1 - Распределение объёма часов вариативной части между циклами ОПОП

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Максимальный объем нагрузки, (час.)	Обязательный объем нагрузки, (час.)	Примечание
1	2	3	4	5
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	128	86	
ОГСЭ.05	Основы финансовой грамотности	60	40	Углубление подготовки

ОГСЭ.06	Основы предпринимательской деятельности	68	46	обучающегося
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	54	36	
ЕН.03	Экологические основы природопользования	54	36	Углубление подготовки обучающегося
П.00	Профессиональный цикл	844	562	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	396	266	
ОП.01	Теория государства и права	70	58	Получение дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда
ОП.02	Конституционное право	50	30	
ОП.03	Правоохранительные и судебные органы	52	20	
ОП.04	Гражданское право	92	62	
ОП.05	Гражданский процесс	52	30	
ОП.06	Уголовное право	60	50	
ОП.09	Трудовое право	20	16	
ПМ.00	Профессиональные модули	448	296	
ПМ.01	Организационно-техническое обеспечение работы судов	160	120	Расширение основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно получаемой квалификации, указанной в пункте 1.1 ФГОС СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование и введение
МДК.01.01	Судебное делопроизводство	50	40	
МДК.01.02	Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях	50	40	
МДК.01.03	Организация и осуществление кодификации законодательства в суде	30	20	
МДК.01.04	Особенности	30	20	

	организационно-технического обеспечения деятельности судей			дополнительных образовательных результатов МДК, выявленных как квалификационные дефициты в результате соотнесения требований WSR по компетенции
ПМ.02	Архивное дело в суде	60	44	
МДК.02.01	Архивное дело в суде	30	22	
МДК.02.02	Организация работы архива в суде	30	22	
ПМ.03	Информатизация деятельности суда	80	54	
МДК.03.01	Информационные технологии в деятельности суда	40	28	
МДК.03.02	Информационные системы судопроизводства	40	26	
ПМ.04	Судебная статистика	48	32	
МДК.04.01	Судебная статистика	48	32	
ПМ.05	Обеспечение исполнения решений суда	100	46	
МДК.05.01	Исполнительное производство	66	36	
МДК.05.02	Правовые основы организации деятельности судебных приставов	34	10	
ВСЕГО:		1026	684	

1.4. Порядок аттестации обучающихся

– Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, в т.ч. введенных за счет вариативной части ППССЗ, предусмотрена промежуточная аттестация по результатам их освоения.

Формами промежуточной аттестации, представляющей завершающий этап контроля по дисциплине/междисциплинарному курсу/практике (в т.ч. по предметам общеобразовательного цикла), являются: экзамен (Э), зачет (З), зачет с оценкой (ДЗ), комплексный зачет и комплексный экзамен по нескольким предметам/дисциплинам. Промежуточная аттестация в форме зачета выставляется в том случае, когда контроль не преследует цели дифференцирования персональных достижений обучающихся, но устанавливает, что на определенном этапе освоения основной профессиональной образовательной программы, ими достигнут, нормативный уровень.

По профессиональным модулям – экзамен (квалификационный) (Эк), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием положительной аттестации на экзамене (квалификационном) является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

При выборе форм и количества видов промежуточной аттестации руководствовались значимостью дисциплины, составного элемента профессионального модуля и завершенностью их изучения.

По дисциплине физическая культура – зачет, дифференцированный зачет.

Промежуточная аттестация регламентируется учебным планом, графиком учебного процесса, расписаниями экзаменов и зачетов, и рабочими программами дисциплин (модулей). На промежуточную аттестацию отведено 3 недели на весь период обучения.

– Государственная итоговая аттестация обучающихся, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности, осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968. Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ППССЗ в полном объеме и осуществляется государственной экзаменационной комиссией. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование в институте выполняется в виде дипломной работы. Тематика выпускной квалификационной работы (дипломной работы) соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей ППССЗ. Объем часов отводимых на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации составляет 216 часов (6 недель). Государственная итоговая аттестация регламентируется учебным планом, графиком учебного процесса, расписанием защиты ВКР и программой ГИА.

Программа государственной итоговой аттестации устанавливает правила организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся включает в себя:

- формы и виды государственной итоговой аттестации;
- тематику выпускных квалификационных работ (дипломных работ);
- требования к выпускным квалификационным работам (дипломным работам) и порядку их выполнения;
- критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ;

- требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации;
- требования к использованию средств связи при проведении государственной итоговой аттестации;
- порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой государственной аттестации. Обучающимся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тема должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование. Закрепление тем выпускных квалификационных работ за обучающимися оформляется приказом директора института. Для подготовки выпускной квалификационной работы (дипломной работы) обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультант(ы).

Выпускникам, освоившим ППССЗ по специальности в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании соответствующего уровня. Лицу, не завершившему образование, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в институте.

1.5. Другое

Общий объем ОГСЭ.04 Физическая культура составляет 244 академических часа. Дисциплина Физическая культура предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях). Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплины Физическая культура с учетом состояния их здоровья.

– В период обучения с юношами проводятся учебные сборы, для подгрупп девушек планируется использовать часть учебного времени дисциплины Безопасность жизнедеятельности (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

2. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ (В НЕДЕЛЯХ) ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю профессии/ специальности	Преддипломная (для СПО)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	39(1404)		2		1		10	52
II курс	22 (792)	3	4	4	2	6	2	43
Всего	61(2196)	3	6	4	3	6	12	95

3. ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

3.1. ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА (ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ СПО)

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной учебной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестре)			
			максимальная	в т.ч. в форме практической подготовки	самостоятельная учебная работа	Обязательная			I курс		II курс	
						всего занятий	лаб. и практ. занятий	курсовых работ (проектов)	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.
									17 нед.	22 нед.	12 нед.	10 нед.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	<i>3/25/19</i>	3618	2434	1098	2520	972	20	612	864	576	468
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	<i>3/6/0</i>	638	90	212	426	306	0	116	174	48	88
ОГСЭ.01	Основы философии	<i>-, -, дз</i>	56		8	48	12					48
ОГСЭ.02	История	<i>дз</i>	64		16	48	14		48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	<i>-, -, дз</i>	146	50	24	122	120		34	44	24	20
ОГСЭ.04	Физическая культура	<i>3,3,3, дз</i>	244		122	122	120		34	44	24	20
ОГСЭ.05	Основы финансовой грамотности	<i>-, дз*</i>	60	20	20	40	18			40		
ОГСЭ.06	Основы предпринимательской деятельности	<i>-, дз*</i>	68	20	22	46	22			46		
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	<i>0/3/0</i>	162	36	54	108	48	0	72	0	36	0
ЕН.01	Информатика	<i>дз*</i>	54	18	18	36	20		36			
ЕН.02	Основы статистики	<i>дз*</i>	54	18	18	36	20		36			
ЕН.03	Экологические основы природопользования	<i>-, -, дз</i>	54		18	36	8				36	
П.00	Профессиональный цикл	<i>0 /16/19</i>	2818	2308	832	1986	618	20	424	690	492	380
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	<i>0/4/6</i>	1386	876	460	926	350	0	424	404	98	0
ОП.01	Теория государства и права	<i>э</i>	152	80	50	102	34		102			
ОП.02	Конституционное право	<i>э</i>	102	68	34	68	34		68			
ОП.03	Правоохранительные и судебные органы	<i>-, дз</i>	136	92	44	92	28		50	42		
ОП.04	Гражданское право	<i>-, э*</i>	252	168	84	168	58		84	84		
ОП.05	Гражданский процесс	<i>-, э*</i>	132	88	44	88	34			88		
ОП.06	Уголовное право	<i>-, дз*</i>	206	136	70	136	44		52	84		
ОП.07	Уголовный процесс	<i>-, дз*</i>	156	106	50	106	46			106		

ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	дз	104	4	36	68	30		68			
ОП.09	Трудовое право	-, -, э*	90	86	30	60	24				60	
ОП.10	Управление персоналом	-, -, э*	56	48	18	38	18				38	
ПМ.00	Профессиональные модули	0/12/13	1432	1432	372	1060	268	20	0	286	394	380
ПМ.01	Организационно-техническое обеспечение работы судов	Э(К)	526	526	146	380	84	0	0	0	0	380
МДК.01.01	Судебное делопроизводство	-, -, э*	122	122	42	80	26					80
МДК.01.02	Обеспечение рассмотрения судьей уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях	-, -, э*	124	124	44	80	26					80
МДК.01.03	Организация и осуществление кодификации законодательства в суде	-, -, э*	86	86	30	56	16					56
МДК.01.04	Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей	-, -, э*	86	86	30	56	16					56
УП.01	Учебная практика	-, -, дз	36	36		36						36
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	-, -, дз	72	72		72						72
ПМ.01.ЭК	Экзамен (квалификационный)	-, -, эк										
ПМ.02	Архивное дело в суде	Э(К)	200	200	54	146	44	0	0	146	0	0
МДК.02.01	Архивное дело в суде	-, дз*	90	90	30	60	24			60		
МДК.02.02	Организация работы архива в суде	-, дз*	74	74	24	50	20			50		
ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности)	-, дз	36	36		36				36		
ПМ.02.ЭК	Экзамен (квалификационный)	-, эк										
ПМ.03	Информатизация деятельности суда	Э(К)	192	192	52	140	40	0	0	140	0	0
МДК.03.01	Информационные технологии в деятельности суда	-, дз*	78	78	26	52	20			52		
МДК.03.02	Информационные системы судопроизводства	-, дз*	78	78	26	52	20			52		
ПП.03.	Производственная практика (по профилю специальности)	-, дз	36	36		36				36		
ПМ.03.ЭК	Экзамен (квалификационный)	-, эк										
ПМ.04	Судебная статистика	Э(К)	244	244	56	188	52	0	0	0	188	0
МДК.04.01	Судебная статистика	-, -, э*	98	98	32	66	32				66	
МДК.04.02	Организация службы судебной статистики в суде	-, -, э*	74	74	24	50	20				50	
УП.04.	Учебная практика	-, -, дз	36	36		36					36	
ПП.04.	Производственная практика (по профилю специальности)	-, -, дз	36	36		36					36	
ПМ.04.ЭК	Экзамен (квалификационный)	-, -, эк										
ПМ.05	Обеспечение исполнения решений суда	Э(К)	270	270	64	206	48	20	0	0	206	0
МДК.05.01	Исполнительное производство	-, -, э*	126	126	40	86	26	20			86	

МДК.05.02	Правовые основы организации деятельности судебных приставов	-,-,э*	72	72	24	48	22				48		
УП.05.	Учебная практика	-,-,дз	36	36		36					36		
ПП.05.	Производственная практика (по профилю специальности)	-,-,дз	36	36		36					36		
ПМ.05.ЭК	Экзамен (квалификационный)	-,-,ЭК											
ВСЕГО			3/25/19	3618	2434	1098	2520	972	20	612	864	576	468
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	-,-,-,дз	144									4 нед.	
ГИА	Государственная (итоговая) аттестация		216									6 нед.	
Консультации на учебную группу по 100 часов в год (всего час.)				всего	дисциплин и МДК		612	792	432	360			
Государственная (итоговая) аттестация 1. Программа базовой или углубленной подготовки 1.1. Выпускная квалификационная работа в форме: дипломной работы, дипломного проекта (<i>выбрать</i>) Выполнение дипломной работы (проекта) с _____ по _____ (всего нед.) Защита дипломной работы (проекта) с _____ по _____ (всего нед.) 1.2 Государственные экзамены (при их наличии) - N, перечислить наименования:					учебной практики		0	0	72	36			
					производственной практики		0	72	72	72			
					преддипломной практики		0	0	0	144			
					экзаменов (в т.ч. экзаменов (квалификационных))		2	3	5	3			
					дифференцированных зачетов		3	7	5	5			
					зачетов		0	0	0	0			

* Комплексный дифференцированный зачет и экзамен

4. ПЕРЕЧЕНЬ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ, МАСТЕРСКИХ И ДР. ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СПО

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами.

№ п/п	Наименование
	Кабинеты:
1.	социально-экономических дисциплин;
2.	общепрофессиональных дисциплин.
	Спортивный комплекс:
3.	зал спортивных игр.
4.	открытый стадион широкого профиля.
	Залы:
5.	библиотека;
6.	читальный зал с выходом в сеть Интернет;
7.	актовый зал.