Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 10.09.2026 10:34:33
Уникальный программный ключ:
2ee6ded937fc2877009a3b03e0f0a7f33d8083d5

Приложение Б
к образовательной программе по специальности
46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение,
утвержденной приказом директора от 28.05.2026 г. № 38-О
(в редакции приказа от 31.08.2026 г. № 63-О)

Календарный учебный график
2026-2027 учебный год

Специальность: **46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение**
Нормативный срок освоения ОП: **2 года 10 месяцев**
Форма обучения: **заочная**
Год начала подготовки: **2026**

Курс	Группы		Сентябрь					Октябрь				Ноябрь					Декабрь				Январь				Февраль				Март					Апрель				Май					Июнь				Июль				Август					Итого								
		пн		7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	Теоретическое обучение	Промежуточная аттестация	Учебная практика Конц./Рассред.	Производственная практика Конц./Рассред.	Производственная практика (преддипломная)	Подготовка и Защита дипломного проекта (работы)	Подготовка и Государственная итоговая аттестация	Продолжительность обучения (не включая каникулы)	Каникулы
		вт	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31									
		ср	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25										
		чт	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26										
		пт	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27										
		сб	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28										
		вс	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29										
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53									
< >			46.02.01									46.02.01 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ И АРХИВОВЕДЕНИЕ																																																								
1	26-ДОА-11-ЗФО	пн	=														Э				К	К					Э	Э									Э	Э									К	К	К	К	К	К	К	К	К	36н 3д	4н 3д						41н	11н 1д
		вт														Э	Э			К								Э																				К									К									
		ср														Э	Э			К								Э																				К									=									
		чт														Э	Э			К								Э																				К									=									
		пт														Э	Э			К																												К									=									
		сб														Э				К																												К									=									

	- Теоретическое обучение	Д	- Защита дипломного проекта (работы)
Э	- Промежуточная аттестация	Гп	- Подготовка к демонстрационному экзамену
У	- Учебная практика	Г	- Государственная итоговая аттестация
П	- Производственная практика	И	- Государственная итоговая аттестация (без деления на формы её проведения)
Пд	- Производственная практика (преддипломная)	К	- Каникулы
Дп	- Подготовка к защите дипломного проекта (работы)		