

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 28.12.2024 15:26:41
Уникальный программный ключ:
2ee6ded937fc2877009a3b03e0f0a7f33d8083d5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНПОО «КУБАНСКИЙ ИПО»)**

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины
ОПЦ.03 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ
по специальности
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО**

Краснодар, 2023

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по КОД и МР

_____/ Т.В. Першакова
19.05.2023 г.**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АНПОО «Кубанский ИПО»

_____/ О.Л. Шутов
Приказ №41-О от 30.05.2023 г.**ОДОБРЕНО**

Педагогическим советом

Протокол №6 от 26.05.2023 г.

РАССМОТРЕНОна заседании УМО «Экономика и
бухгалтерский учет»

Протокол №5 от 19.05.2023 г.

Председатель _____ / Шпилева О.Н.

Рабочая программа учебной дисциплины **ОПЦ.03 Бухгалтерский учет** предназначена для реализации основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело (Приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 67 зарегистрирован в Минюсте России 26.02.2018 г. № 50135) с учетом примерной основной образовательной программы, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей (код 38.00.00 Экономика и управление).

Организация - разработчик: АНПОО «Кубанский ИПО».

Разработчик: Гаврилов А.Ю., преподаватель АНПОО «Кубанский ИПО».

Рецензенты:

1. Касакова Е.В. – преподаватель, АНПОО «Кубанский ИПО».
Квалификация по диплому: Экономист.
2. Лапина А. А. преподаватель ГБПОУ КК «КТЭК».
Квалификация по диплому: Бухгалтер.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.03 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

1.2. Учебная дисциплина ОПЦ.03. «Бухгалтерский учет» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01	✓ Применять на практике нормативные требования в области бухгалтерского учета;	✓ Понятие, сущность и значение бухгалтерского учета, его историю;
ОК 02	✓ Ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;	✓ Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
ОК 03	✓ Следовать методам и принципам бухгалтерского учета;	✓ План счетов бухгалтерского учета;
ОК 04	✓ Формировать учетную политику организации;	✓ Формы бухгалтерского учета;
ОК 05	✓ Разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;	✓ Порядок ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов различных организационно – правовых форм;
ОК 06	✓ Вести бухгалтерский учет: основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально – производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов, труда и заработной платы, нераспределенной прибыли, собственного капитала, кредитов и займов;	✓ Основных средств, в том числе методов начисления амортизации по основным средствам;
ОК 09	✓ Определять финансовые результаты;	✓ Нематериальных активов;
ОК 10	✓ Работать с программным обеспечением по бухгалтерскому учету;	✓ Долгосрочных инвестиций;
ОК 11	✓ Формировать бухгалтерскую отчетность организации;	✓ Финансовых вложений;
	✓ Осуществлять внутренний контроль активов и обязательств организации на счетах бухгалтерского учета;	✓ Денежных средств;
	✓ Заполнять документы на отгрузку продукции (товаров);	✓ Материально – производств. Запасов;
	✓ Открывать счета бухгалтерского учета;	✓ Затрат на производство и калькулирование себестоимости готовой продукции и ее продажи;
	✓ Производить расчет амортизации основных средств;	✓ Текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов, труда и заработной платы, в том числе методику расчета среднего заработка;
		✓ Финансовых результатов и использования прибыли, собственного капитала, кредитов и займов;
		✓ Виды прикладных программ по бухгалтерскому учету;
		✓ Порядок и правила составления бухгалтерской отчетности;
		✓ Правила осуществления внутреннего контроля активов и обязательств организации.
		✓ <i>Понятие инвентаризации, её цели. Виды инвентаризации. Сроки и объекты проведения инвентаризации;</i>

✓ Рассчитывать средний заработок; ✓ Заполнять инвентаризационные описи; ✓ Калькулировать себестоимость продукции; ✓ Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; ✓ Учет расчетов с подотчетными лицами, заполнение авансовых отчетов.	✓ Бухгалтерский учет кредитов, займов и ссуд; ✓ Учет затрат по обслуживанию кредитов и займов; ✓ Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
--	---

Перечень личностных результатов:

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.
ЛР 14	Профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.
ЛР-КК 2	Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости.
ЛР-СОП-3	Адекватно оценивающий свои способности и возможности, ответственно относящийся к процессу обучения и его результатам.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины. <i>Вариативная часть 19 час.</i> В том числе:	105
В форме практической подготовки	38
Теоретическое обучение	50
Практические занятия	38
Самостоятельная работа	8
Консультации	6
Промежуточная аттестация в форме экзамена	3

2.2. Тематический план учебной дисциплины ОПЦ.03 Бухгалтерский учет.

Наименование разделов и тем	Объем образовател. программы учебной дисциплины	Самостоят. работа обучающихся	Количество аудиторных часов			
			Всего	в форме практической подготовки	Теоретич. обучение	Практич. (семинарские) занятия
РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЁТА	34	2	32	12	20	12
Тема 1.1. Предмет и метод бухгалтерского учета.	8	2	6	2	4	2
Тема 1.2. Бухгалтерский баланс.	10	-	10	4	6	4
Тема 1.3. Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учета.	10	-	10	4	6	4
Тема 1.4. Организация бухгалтерского учета.	6	-	6	2	4	2
РАЗДЕЛ 2. ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ	62	6	56	26	30	26
Тема 2.1. Бухгалтерский учет денежных средств.	14	2	12	4	8	4
Итого за 1 семестр	48	4	44	16	28	16
Тема 2.2. Бухгалтерский учет основных средств и нематериальных активов.	10	2	8	4	4	4
Тема 2.3. Бухгалтерский учет запасов.	6	2	4	2	2	2
Тема 2.4. Бухгалтерский учет затрат на производство.	4	-	4	2	2	2
Тема 2.5. Бухгалтерский учет готовой продукции и ее продажи.	4	-	4	2	2	2
Тема 2.6. Бухгалтерский учет расчетов.	12	-	12	6	6	6
Тема 2.7. Бухгалтерский учет собственного капитала.	4	-	4	2	2	2
Тема 2.8. Бухгалтерский учет финансовых результатов и использования прибыли.	4	-	4	2	2	2
Тема 2.9. Бухгалтерская отчетность.	4	-	4	2	2	2
Консультации	6	-	-	-	-	-
Экзамен	3	-	-	-	-	-
Итого за 2 семестр	57	4	44	22	22	22
ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	105	8	88	38	50	38

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.03 Бухгалтерский учет

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА		34	
Тема 1.1. Предмет и метод бухгалтерского учета.	Содержание учебного материала:	8	ОК1, ОК3, ОК5, ЛР14, ЛР15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	Понятие, сущность и значение бухгалтерского учета, его история. Классификация средств предприятий по имущественному составу. Классификация активов организации.	2	
	Метод бухгалтерского учета (документирование, инвентаризация, денежная оценка, калькуляция, счета, двойная запись, балансовое обобщение, отчётность). Классификация источников формирования имущества.	2	
	В том числе практических и самостоятельных занятий:	2	
	Практическое занятие №1. «Классификация активов организации и источников их формирования».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №1. Приготовить сообщение (руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ) на тему: «Основные задачи и принципы бухгалтерского учета». История зарождения и развития бухгалтерского учета. Работа с учебной литературой. Решение задач по усвоению группировки объектов бухгалтерского учета.	2	
Тема 1.2. Бухгалтерский баланс.	Содержание учебного материала:	10	ОК1, ОК3, ОК4, ОК9, ОК11, ЛР14, ЛР15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	Бухгалтерский баланс, его назначение и структура. Общая характеристика актива и пассива баланса.	2	
	Виды бухгалтерских балансов.	2	
	Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни.	2	
	В том числе практических занятий:	4	

	Практическое занятие №2. «Группировка статей актива и пассива баланса. Составление баланса».	2	
	Практическое занятие №3. «Определение типов хозяйственных операций, вызывающих изменения в бухгалтерском балансе».	2	
Тема 1.3. Система счетов и двойная запись.	Содержание учебного материала:	10	ОК1, ОК3, ОК4, ОК9, ОК11, ЛР14, ЛР15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	Понятие о счетах бухгалтерского учёта. Строение счетов. Счета активные и пассивные. Порядок записи операций на активных и пассивных счетах.	2	
	Двойная запись, её сущность и контрольное значение. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки: простые и сложные. Счета синтетического и аналитического учёта.	2	
	План счетов бухгалтерского учёта финансово - хозяйственной деятельности организаций: принципы построения, разделы. Понятие и содержание рабочего плана счетов организации. Оборотные ведомости по счетам. Виды прикладных программ по бухгалтерскому учету.	2	
	В том числе практических занятий:	4	
	Практическое занятие №4. «Открытие и отражение хозяйственных операций предприятия по основным балансовым счетам».	2	
	Практическое занятие №5. «Отражение операций на счетах бухгалтерского учета методом двойной записи».	2	
Тема 1.4. Организация бухгалтерского учета.	Содержание учебного материала:	6	ОК1, ОК3, ОК4, ЛР14, ЛР15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	Нормативное регулирование бухгалтерского учёта в России. Учётная политика организации. Порядок ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов различных организационно – правовых форм. Порядок и правила составления бухгалтерской отчетности.	2	
	<i>Понятие инвентаризации, её цели. Виды инвентаризации. Сроки и объекты проведения инвентаризации.</i>	<i>2</i>	
	В том числе практических занятий:	2	
	<i>Практическое занятие №6.</i> «Документирование инвентаризации имущества и обязательств. Выявление результатов инвентаризации».	<i>2</i>	

РАЗДЕЛ 2. ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ		62	
Тема 2.1. Бухгалтерский учет денежных средств.	Содержание учебного материала:	14	ОК1, ОК3, ОК4, ОК11, ЛР14, ЛР15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	Организация и порядок ведения кассовых операций. Оформление приёма и выдачи наличных денег в кассе. Бухгалтерский учёт ПКО и РКО. Особенности бухгалтерского учёта кассовых операций в иностранной валюте.	2	
	Бухгалтерский учёт денежных средств на расчётных счетах. Выписки из расчётного счёта предприятия, оформленные банком. Правила обработки выписок банка. Бухгалтерский учёт операций по валютным счетам.	2	
	Бухгалтерский учёт денежных средств, размещённых в банках на депозитных счетах. Переводы в пути.	2	
	Курсовые разницы от переоценки иностранной валюты и порядок отражения их в бухгалтерском учёте.	2	
	В том числе практических и самостоятельных занятий:	6	
	Практическое занятие №7. «Учет движения денежных средств в кассе. Создание ПКО, РКО, заполнение кассовой книги».	2	
	Практическое занятие №8. «Учет операций по расчетному счету. Покупка и продажа валюты с учетом курсовых разниц, составление бухгалтерских проводок».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №2. Изучение конспекта лекций и учебных изданий; составление бухгалтерских проводок, отражающих операции по покупке безналичной иностранной валюты и её переоценку.	2	
	Содержание учебного материала:	10	
	Понятие, оценка и классификация основных средств. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни с основными средствами. Учет переоценки основных средств. Методы расчёта, порядок начисления и бухгалтерского учёта амортизации основных средств.	2	

Тема 2.2. Бухгалтерский учёт основных средств и нематериальных активов.	Понятие и классификация нематериальных активов. Оценка нематериальных активов. Методы расчёта, порядок начисления и определение срока амортизации. Виды нематериальных активов, не подлежащих амортизации. Долгосрочные инвестиции и финансовые вложения.	2	ОК1, ОК3, ОК4, ОК9, ЛР14, ЛР15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	В том числе практических и самостоятельных занятий:	4	
	Практическое занятие №9. «Отражение в учете поступления, инвентаризации, переоценки, ремонта и выбытия основных средств и НМА».	2	
	Практическое занятие №10. «Расчет и учет амортизации основных средств и нематериальных активов».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №2. Приготовить сообщение на тему: «Деловая репутация фирмы».	2	
Тема 2.3. Бухгалтерский учёт запасов.	Содержание учебного материала	6	ОК1, ОК3, ОК4, ОК9, ОК11, ЛР14, ЛР15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов. Поступление и учет материалов. Учет транспортно-заготовительных расходов. Документальное оформление и методы списания. Типовые проводки.	2	
	В том числе практических и самостоятельных занятий:	2	
	Практическое занятие №11. «Учет поступления и использования МПЗ. Оценка материальных запасов при выбытии».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №3. Приготовить сообщение на тему: «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям».	2	
Тема. 2.4. Бухгалтерский учёт затрат на производство продукции.	Содержание учебного материала:	4	ОК1, ОК3, ОК4, ОК9, ЛР14, ЛР15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	<i>Понятие производственных затрат и их классификация. Основное производство. Вспомогательные производства. Учет прямых, общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Учет и оценка незавершенного производства.</i>	2	
	В том числе практических занятий:	2	
	<i>Практическое занятие №12. «Расчет фактической производственной себестоимости».</i>	2	

Тема 2.5. Бухгалтерский учёт готовой продукции и её продажи.	Содержание учебного материала:	4	ОК 01-06, ОК 09-11 ЛР 2, ЛР 4, ЛР 13, ЛР14, ЛР15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	Готовая продукция. Учет продажи готовой продукции и выявление финансового результата. Товары. Поступление и списание. Учет транспортно-заготовительных расходов.	2	
	В том числе практических занятий:	2	
	Практическое занятие №13. «Учет продажи товаров и готовой продукции, определение финансового результата. Заполнение документов на отгрузку продукции (товаров)».	2	
Тема 2.6. Бухгалтерский учёт расчетов.	Содержание учебного материала:	12	ОК1, ОК3, ОК4, ОК9, ОК11, ЛР14, ЛР15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	<i>Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.</i>	2	
	Расчеты с персоналом по оплате труда. Расчеты по налогам и сборам.	2	
	<i>Бухгалтерский учет кредитов, займов и ссуд. Учет затрат по обслуживанию кредитов и займов.</i>	2	
	В том числе практических занятий:	6	
	<i>Практическое занятие №14. Решение ситуационных задач по теме: «Учет расчетов с подотчетными лицами, заполнение авансовых отчетов».</i>	2	
	<i>Практическое занятие №15. «Расчет заработной платы сотрудникам организации и расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами».</i>	2	
	<i>Практическое занятие №16. Решение ситуационных задач по теме: «Расчеты по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам».</i>	2	
Тема 2.7 Бухгалтерский учёт собственного капитала.	Содержание учебного материала:	4	ОК1, ОК3, ОК4, ОК9, ОК11, ЛР14, ЛР15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	Собственный капитал: понятие, состав. Уставный, резервный, добавочный капитал. Формирование и бухгалтерский учёт.	2	
	В том числе практических занятий:	2	
	Практическое занятие №17. Решение ситуационных задач по теме: «Учет уставного, добавочного и резервного капитала».	2	

Тема 2.8. Бухгалтерский учёт финансовых результатов и использования прибыли.	Содержание учебного материала:	4	ОК1, ОК3, ОК4, ОК9, ОК11, ЛР14, ЛР15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	Продажи. Поступление и списание выручки от продаж. Состав и бухгалтерский учёт прочих доходов и расходов. Бухгалтерский учёт расчётов с бюджетом по налогу на прибыль. Резервы предстоящих расходов. Расходы и доходы будущих периодов. Прибыли и убытки.	2	
	В том числе практических занятий:	2	
	Практическое занятие №18. Решение ситуационных задач по теме: «Учет финансовых результатов. Учет прочих доходов и расходов, учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка отчетного года)».	2	
Тема 2.9. Бухгалтерская отчетность.	Содержание учебного материала:	4	ОК1, ОК3, ОК4, ОК9, ОК11, ЛР14, ЛР15, ЛР-КК 2, ЛР-СОП-3
	Состав бухгалтерской отчётности и общие требования к ней. Сроки предоставления бухгалтерской отчётности. Содержание и структура бухгалтерского баланса, отчёта о финансовых результатах. Приложение к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах.	2	
	В том числе практических занятий:	2	
	Практическое занятие №19. «Заполнение бухгалтерского баланса, отчёта о финансовых результатах, в том числе с помощью программы 1С».	2	
Консультации		6	
Экзамен		3	
Всего		105	

Консультации

№ Консультации	№ недели		Наименование темы	Количество часов
	По плану	По факту		
1.			Бухгалтерский баланс.	2
2.			Учет денежных средств и финансовых вложений.	2
3.			Учет труда и заработной платы.	2
Итого:				6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен кабинет экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета, оснащенный: рабочим местом преподавателя, посадочными местами по количеству обучающихся, магнитно-маркерной учебной доской, наглядными пособиями, бланковой документацией, нормативно-законодательными документами, учебно-методической документацией; техническими средствами обучения: компьютером с установленным программным обеспечением Microsoft Office, мультимедийным оборудованием.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. Список дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные источники:

1. Алисенов, А. С. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 521 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16495-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531171>
2. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 365 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-15843-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/509869>
3. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 366 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-15844-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/509870>
4. Лупикова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Лупикова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 244 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-9916-8995-3. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/452361>
5. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "О бухгалтерском учете" // "Собрание законодательства РФ", 12.12.2011, N 50, ст. 7344.

3.2.2. Дополнительная литература:

6. План счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению, утверждённый Приказом Минфина РФ от 31.10.2000 года № 94н.
7. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации».
8. ПБУ 10/99 «Расходы организации».
9. ПБУ 12/2010 «Информация по сегментам».

10. ПБУ 13/2000 «Учет государственной помощи».
11. ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов».
12. ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений».
13. ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности».
14. ПБУ 23/2011 «Отчет о движении денежных средств».
15. ФСБУ 5/2019 "Запасы".
16. ФСБУ 14/2022 "Нематериальные активы".
17. ФСБУ 27/2021 "Документы и документооборот в бухгалтерском учете".
18. ФСБУ 6/2020 "Основные средства".

3.2.3. Интернет-ресурсы:

19. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «Консультант-Плюс»
20. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант».
21. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.
22. <http://www.nalog.ru>. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы.
23. <http://www.banki.ru> – Финансовый информационный портал.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
✓ Понятие, сущность и значение бухгалтерского учета, его историю; ✓ Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; ✓ План счетов бухгалтерского учета; ✓ Формы бухгалтерского учета; ✓ Порядок ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов различных организационно – правовых форм; ✓ основных средств, в том числе методов начисления амортизации по основным средствам; ✓ Нематериальных активов; ✓ Долгосрочных инвестиций; ✓ Финансовых вложений; ✓ Денежных средств; ✓ Материально – производств. Запасов; ✓ Затрат на производство и калькулирование себестоимости готовой продукции и ее продажи; ✓ Текущих фактов хоз. Жизни и расчетов, труда и заработной платы, в том числе методику расчета среднего заработка; ✓ Финансовых результатов и использования прибыли, собственного капитала, кредитов и займов; ✓ Виды прикладных программ по бухгалтерскому учету; ✓ Порядок и правила составления бухгалтерской отчетности; ✓ Правила осуществления внутреннего контроля активов и обязательств организации. ✓ Понятие инвентаризации, её цели. Виды инвентаризации. Сроки и объекты проведения инвентаризации; ✓ Бухгалтерский учет кредитов,	Ответы на вопросы на знание и понимание: 85 - 100% правильных ответов – «отлично». 69-84% правильных ответов – «хорошо». 51-68% правильных ответов – «удовлетворительно». 50% и менее – «неудовлетворительно». Проверка правильности расчетов и составления бухгалтерских проводок: 85 - 100% правильных расчетов и проводок– «отлично». 69-84% правильных расчетов и проводок – «хорошо». 51-68% правильных расчетов и проводок. – «удовлетворительно». 50% и менее – «неудовлетворительно».	Устный опрос. Тестирование по темам дисциплины. Практические занятия-решения задач. Практические занятия-заполнения документов. Экзамен.

займов и ссуд; ✓ Учет затрат по обслуживанию кредитов и займов; ✓ Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
✓ Применять на практике нормативные требования в области бухгалтерского учета; ✓ Ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности; ✓ Следовать методам и принципам бухгалтерского учета; ✓ Формировать учетную политику организации; ✓ Разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации; ✓ Вести бухгалтерский учет: основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально – производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов, труда и заработной платы, нераспределенной прибыли, собственного капитала, кредитов и займов; ✓ Определять финансовые результаты; ✓ Работать с программным обеспечением по бухгалтерскому учету; ✓ Формировать бухгалтерскую отчетность организации; ✓ Осуществлять внутренний контроль активов и обязательств организации на счетах бухгалтерского учета;	Проверка правильности расчетов и составления бухгалтерских проводок: 85 - 100% правильных расчетов и проводок – «отлично» 69-84% правильных расчетов и проводок – «хорошо» 51-68% правильных расчетов и проводок – – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»	Проверка выполнения практических заданий. Экзамен. Педагогическое наблюдение. Опрос.

✓ Заполнять документы на отгрузку продукции (товаров); ✓ Открывать счета бухгалтерского учета; ✓ Производить расчет амортизации основных средств; ✓ Рассчитывать средний заработок. ✓ <i>Заполнять инвентаризационные описи;</i> ✓ <i>Калькулировать себестоимость продукции;</i> ✓ <i>Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;</i> ✓ <i>Учет расчетов с подотчетными лицами, заполнение авансовых отчетов.</i>		
---	--	--