

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 03.02.2025 12:55:33
Уникальный программный ключ:
2ee6ded937fc2877009a3b03e0f0a7f33d8083d5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНПОО «КУБАНСКИЙ ИПО»)**

Учебно-методический центр дополнительного профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО «Кубанский ИПО»

_____ О.Л. Шутов
« ____ » _____ 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дополнительной профессиональной программе профессиональной
переподготовки
«Право и организация социального обеспечения»

260 часов

Краснодар, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
1.1. Общие положения	4
1.2. Формы контроля и траектория измерения уровня совершенствования (формирования новых) компетенций по модулям (темам) программы...	8
2. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ	16
2.1. Задания для текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям)	16
2.1.1 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Административное право»	16
2.1.2 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Основы экологического права»	19
2.1.3 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Трудовое право»	22
2.1.4 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Гражданское право»	26
2.1.5 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Семейное право»	28
2.1.6 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Гражданский процесс»	31
2.1.7 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Страховое дело»	32
2.1.8 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Статистика»	34
2.1.9 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Экономика организации»	41
2.1.10 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Менеджмент»	43
2.1.11 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Документационное обеспечение управления»	44
2.1.12 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»	46
2.1.13 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Право социального обеспечения»	47
2.1.14 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Психология социально-правовой деятельности»	49
2.2. Задания для итоговой аттестации	52
2.2.1 Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Административное право»	52
2.2.2 Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Основы	55

экологического права»	
2.2.3 Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Трудовое право»	59
2.2.4 Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Гражданское право»	62
2.2.5 Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Семейное право»	65
2.2.6 Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Гражданский процесс»	68
2.2.7 Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Страховое дело»	71
2.2.8 Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Статистика»	73
2.2.9 Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Экономика организации»	76
2.1.10 Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Менеджмент»	79
2.1.11 Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Документационное обеспечение управления»	82
2.1.12 Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»	87
2.1.13 Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Право социального обеспечения»	89
2.1.14 Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Психология социально-правовой деятельности»	90
2.2.15. Задания для итоговой аттестации по программе «Право и организация социального обеспечения»	93
3. СВЕДЕНИЯ О ПЕРЕСМОТРЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	100

I. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Общие положения

Учебным планом ДПП при реализации программы предусмотрен итоговый контроль знаний слушателей.

Текущий контроль осуществляется в ходе практических занятий в форме устного опроса слушателей, выполнения практических заданий, консультаций и обсуждений по вопросам учебного материала.

Таблица 1

Формы контроля	Содержание деятельности слушателей
Текущий контроль	Выполнение практических заданий, заданий самостоятельной работы, консультации по вопросам изучаемых тем, устный опрос
Промежуточный контроль	Тестирование
Итоговый контроль	Итоговое тестирование

Формы текущего контроля выбираются преподавателем самостоятельно, с учетом специфики темы (модуля), а формы промежуточного контроля и итоговой аттестации - строго по учебному плану программы.

Критерии оценки слушателя

1) Критерии оценки слушателя по освоению программы

Оценка «5» («отлично») выставляется слушателю:

- показавшему всестороннее глубокое знание учебного программного материала;
- способность анализировать и интерпретировать информацию, способность давать квалифицированные заключения, умение свободно выполнять практические задания;
- освоившему основную литературу и знакомому с дополнительной литературой, рекомендованной программой;
- проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного программного материала, обладание знаниями, умениями в соответствии с планируемыми результатами обучения.

Оценка «4» («хорошо») выставляется слушателю:

- показавшему полное знание учебного программного материала;
- успешно выполнившему предусмотренные программой задачи;
- усвоившему основную рекомендованную литературу;
- способному к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности;
- обладающему основными навыками, знаниями и умениями, необходимыми для ведения профессиональной деятельности.

Оценка «3» («удовлетворительно») выставляется слушателю:

- показавшему знание основного учебного материала в объеме, необходимом для
- дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии;
- справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой;
- обладающему необходимыми знаниями, но допустившему неточности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий.

Оценка «2» («неудовлетворительно») выставляется слушателю:

- проявившему существенные пробелы в знаниях основного учебного материала;
- допустившему принципиальные ошибки

2) Критерии оценки тестовых заданий, контрольных и самостоятельных работ, кроссвордов:

Таблица 2

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

3) Критерии оценки реферата:

оценка «отлично» выставляется за реферат, который носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенный материал, с соответствующими обоснованными выводами;

оценка «хорошо» выставляется за грамотно выполненный во всех отношениях реферат при наличии небольших недочетов в его содержании или оформлении;

оценка «удовлетворительно» выставляется за реферат, который удовлетворяет всем предъявляемым требованиям, но отличается поверхностностью, в нем просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные выводы;

оценка «неудовлетворительно» выставляется за реферат, который не носит исследовательского характера, не содержит анализа источников и подходов по выбранной теме, выводы носят декларативный характер.

4) Критерии оценки устного опроса:

оценку «отлично» получают ответы, в которых делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний литературы по данной теме;

оценка "хорошо" ставится слушателю, проявившему полное знание учебного материала, но нет должной степени самостоятельности;

оценка "удовлетворительно" ставится слушателю, проявившему знания основного учебного материала в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, но в основном обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя.

оценка "неудовлетворительно" ставится слушателю, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной теме (модулю).

5) Критерии оценки презентации

Таблица 3

СОЗДАНИЕ СЛАЙДОВ	Максимальное количество баллов	Кол-во набранных обучающимся баллов
Титульный слайд с заголовком	5	
Минимальное количество – 10 слайдов	10	
Использование дополнительных эффектов PowerPoint (смена слайдов, звук, графики)	5	
Библиография	5	
СОДЕРЖАНИЕ		
Использование эффектов анимации	15	
Вставка графиков, диаграмм, таблиц	10	
Выводы, обоснованные с научной точки зрения, основанные на данных	10	
Грамотное создание и сохранение документов в папке рабочих материалов	5	
Вставка рисунков, фото	5	
ОРГАНИЗАЦИЯ		
Сформулированные идеи ясно изложены и структурированы	10	
Слайды представлены в логической последовательности	5	
Удачное цветовое и композиционное оформление презентации, читабельность текста	10	
Слайды распечатаны в формате заметок	5	
ИТОГО баллов	100	
ОЦЕНКА		
Количество набранных баллов	Оценка	
90 ÷ 100	отлично	
80 ÷ 89	хорошо	
70 ÷ 79	удовлетворительно	
менее 70	неудовлетворительно	

6) Таблица 4 – Критерии оценки эссе

Критерий	Требования к слушателю	Максимальное количество баллов
Знание и понимание теоретического материала.	- определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры; - используемые понятия строго соответствуют теме; - самостоятельность выполнения работы.	1 балл
Анализ и оценка информации	- грамотно применяет категории анализа; - умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений; - способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению; - диапазон используемого информационного пространства (слушатель использует большое количество различных источников информации); - дает личную оценку проблеме;	1 балл
Построение суждений	- ясность и четкость изложения; - логика структурирования доказательств - выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией; - приводятся различные точки зрения и их личная оценка.	1 балл
Оформление работы	- работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат; - соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка; - оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации; - соответствие формальным требованиям.	1 балл

7) Критерии оценки тезисов:

Тезисы оцениваются по основным параметрам:

Содержательность: грамотность изложения, полнота раскрытия.

Оригинальность: творческий характер работы.

Логичность: прослеживается логика рассуждений, вопрос рассмотрен с разных точек зрения, с разных позиций.

Оценка «отлично» выставляется, если творческий характер работы, полнота раскрытия темы, логичность изложения, дополнительные, интересные данные, приведенные в работе;

оценка «хорошо» выставляется, если прослеживаются все параметры, но отсутствует оригинальность;

оценка «удовлетворительно» выставляется, если тема раскрыта не полностью;

оценка «неудовлетворительно» выставляется, если отсутствуют два параметра.

1.2. Формы контроля и траектория измерения уровня совершенствования (формирования новых) компетенций по модулям (дисциплинам) программы

Формы контроля и траектория измерения уровня совершенствования (формирования новых) компетенций по модулям (дисциплинам) программы, представлены в таблице 5.

Освоение умений и усвоение знаний

Таблица 5

Результаты обучения (компетенции, ФГОС)	Умения и знания (профессиональный стандарт)	Учебные курсы, дисциплины, модули, программы	Форма контроля и оценки
1	2	3	4
ПК-1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Должен уметь: – анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем; – принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат,	Основы экологического права Трудовое право Гражданское право Семейное право Гражданский процесс Страховое дело Экономика организации Право социального обеспечения Психология социально-правовой деятельности	Самостоятельная работа Устный опрос Тестирование
ПК-1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	– материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат; определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат,	Трудовое право Гражданское право Семейное право Гражданский процесс Право социального обеспечения Психология социально-правовой деятельности Менеджмент	Самостоятельная работа Устный опрос Тестирование
ПК-1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер	материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; – разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их	Трудовое право Право социального обеспечения Психология социально-правовой деятельности	Самостоятельная работа Устный опрос Тестирование

социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите	предоставления; – определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем; формировать пенсионные дела; – дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; – составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений; – пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат; – консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной		
ПК-1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии		Трудовое право Гражданское право Семейное право Гражданский процесс Страховое дело Право социального обеспечения Психология социально-правовой деятельности	Самостоятельная работа Устный опрос Тестирование
ПК-1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат		Семейное право Информационные технологии в профессиональной деятельности Право социального обеспечения Психология социально-правовой деятельности	Самостоятельная работа Устный опрос Тестирование
ПК-1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты		Право социального обеспечения Психология социально-правовой деятельности	Самостоятельная работа Устный опрос Тестирование

	– защиты, используя информационные справочно-правовые системы; – запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; – составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы; – осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа; – использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности; – информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; – оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы; – объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста; – правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг); – давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения; – следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной		

	деятельности; Должен знать: – содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; – понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; – правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы; – основные понятия и категории медико- социальной экспертизы; – основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы; – юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы; – структуру трудовых пенсий; – понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам; – государственные стандарты социального обслуживания; порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат; – порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; – компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;		
--	---	--	--

	– способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; – основные понятия общей психологии, сущность психических процессов; основы психологии личности; – современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях; – особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста; – основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.		
ПК-2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.	Должен уметь: – поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий; – выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Самостоятельная работа Устный опрос Тестирование
ПК-2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии	– участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;	Трудовое право Семейное право	Самостоятельная работа Устный опрос Тестирование
ПК-2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите	– взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями; – собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности; – выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; – принимать решения об установлении опеки и попечительства;	Административное право Гражданский процесс Страховое дело Менеджмент	Самостоятельная работа Устный опрос Тестирование

	– осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью; – направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; – разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования; – применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности; - следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности; Должен знать: • нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие – организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения; – систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; – выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; – принимать решения об установлении опеки и попечительства; – осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;		
--	---	--	--

	– направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; – разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования; применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности; – следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности; – организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; – передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения; – процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; – порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг; – документооборот в системе органов и учреждений		
--	---	--	--

	социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; – федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение; – Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации		
--	--	--	--

2 ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

2.1 Задания для текущего контроля успеваемости по дисциплинам

2.1.1 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Административное право»

Кратко ответьте на вопросы и выполните задания

Тема 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

1. Что такое право? Назовите предмет административного права.
2. Какое место занимает административное право в правовой системе России и как соотносится с другими отраслями права?
3. Какую сферу общественных отношений регулирует административное право?
4. Дайте краткую характеристику источников системы права.
5. Объясните понятие «административно-правовой институт».
6. Что понимается под системой административного права?
7. Используя обучающий и дополнительный материал, дайте характеристику методов административного права и заполните таблицу»:

«Методы административного права»

Название метода	Краткая характеристика

ТЕМА 2. СУБЪЕКТЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

1. Дайте определение понятию «субъект административного права».
2. Назовите основные права и обязанности субъекта административного права.
3. Что понимается под понятием «административно-правовой статус гражданина»?

ТЕМА 3. АДМИНИСТРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

1. Что понимается под административным управлением?
2. Дайте краткую характеристику истории развития административного управления.
3. Перечислите основные школы административного управления.
4. Назовите основные положения теории бюрократических организаций М. Вебера.
5. На каких принципах строится кейнсианская модель государственного управления?
6. Какие теории государственного регулирования появились во второй половине XX века?

ТЕМА 4. ПРИНУЖДЕНИЕ ПО АДМИНИСТРАТИВНОМУ ПРАВУ

1. Что понимается под административным принуждением?
2. С какой целью государство устанавливает административной принуждение?
3. Назовите основные виды административного принуждения.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ:

1. Что включается в структуру административно-правовой нормы? Возьмите из КоАП РФ любую норму и определите в ней гипотезу, диспозицию и санкцию.

2. Приведите по три примера источников административного права: федеральные конституционные законы, федеральные законы, кодексы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, законы Краснодарского края, являющиеся источниками административного права.

3. Используя КоАП РФ, проанализируйте основные изменения, касающиеся вашей области деятельности.

4.

НАЗВАНИЕ СТАТЬИ	ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4. Используя КоАП РФ, решите ситуационные задачи

Задача № 1

Смирнов совершил административное правонарушение, громко слушая музыку в 2 часа ночи и распивая спиртные напитки на детской площадке. Соседка Смирнова Потапова, заинтересованная в привлечении к ответственности Смирнова, и интересующаяся нововведениями в законодательстве, сказала Смирнову, что принят новый закон, отягчающий административную ответственность, поэтому Смирнов получит больше наказание, чем мог бы получить ранее.

Вопрос: Права ли Потапова? Ответ поясните на основании статьи КоАП РФ.

Задача № 2

Петров утверждал, что административная ответственность наступает с 16 лет. Если лицо совершает административное правонарушение в более старшем возрасте до 18 лет, то тем более лицо не может быть освобождено от административной ответственности.

Вопрос: Прав ли Петров?

Задача № 3

Баранову, совершившему административное правонарушение, было назначено административное наказание в виде административного штрафа, а также дополнительное наказание в виде обязательных работ.

Вопрос: Правомерно ли это?

Задача № 4

Директор АО "Луч" при расчете наличными деньгами с другими организациями нарушил установленный порядок хранения свободных денежных средств, а также порядок их хранения в кассе сверх установленных лимитов.

Вопрос: Какие меры административно-правового воздействия можно принять к директору завода?

Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерий	Характеристика
«отлично»	слушатель: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«хорошо»	в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие тематическое содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«удовлетворительно»	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
«неудовлетворительно»	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание слушателем большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

2.1.2 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Основы экологического права»

Кратко ответьте на вопросы и выполните задания:

Тема 1. ПОНЯТИЕ, ПРЕДМЕТ, ИСТОЧНИКИ, ОБЪЕКТЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРАВА

1. Что понимается под экологическим правом?
2. Назовите предмет экологического права.
3. Перечислите источники экологического права.
3. Назовите субъекты экологического права.
4. Дайте характеристику объектов экологического права.

Тема 2. МЕХАНИЗМ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

1.Что понимается под эколого-правовым механизмом охраны окружающей природной среды?

2Опишите структуру эколого-правового механизма охраны окружающей природной среды согласно Федеральному закону от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

3.Какие эффективные методы используют для охраны окружающей природной среды?

Тема 3. ЭКОЛОГО-ПРАВОВАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ В ОБЛАСТИ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

1.Какие виды юридической ответственности применяются в области природопользования и охраны окружающей среды?

2.Используя КоАП РФ и УК РФ, заполните таблицы:

«Административная ответственность в сфере экологии и природопользования»

Административная ответственность	название статей	ответственность для юридических лиц	ответственность для физических лиц

2. Используя УК РФ, заполните таблицу:

«Уголовная ответственность в сфере экологии и природопользования»

уголовная ответственность	название статей	ответственность для юридических лиц	ответственность для физических лиц

Практическая часть

Решите юридические задачи.

Задача № 1.

На территории землепользования акционерного общества "Темп" имеются запасы гравия и бутового камня, недалеко от границ его землепользования проходит разрез месторождений угля, залегающего на небольшой глубине от поверхности земли. По договору с ТОО "Виктория" акционерное общество разрешило производить добычу камня и гравия для нужд строительства. Для разработки угля акционерное общество "Темп" образовало специальную бригаду. Добытая продукция использовалась как с топливом для нужд данного хозяйства, а также отпускалась за соответствующую плату различным организациям.

Вопросы:

1. В каком порядке разрешается разработка полезных ископаемых?
2. В чем выражаются нарушения законодательства о недрах?
3. Определите ответственность за совершенные правонарушения.

Задача № 2.

Организация без разрешения построила на территории национального парка «Лосиный остров» жилой дом, который стала использовать в качестве дачи для однодневного отдыха сотрудников. Администрация национального парка обратилась в прокуратуру города с письмом, в котором просила принять меры к наказанию самовольного застройщика.

Вопросы:

1. К какому виду правонарушений (земельных или экологических) относится подобный самовольный захват земли и самовольное строительство?
2. Какие виды эколого-правовой ответственности возможно применить в данном случае?

Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерий	Характеристика
«отлично»	слушатель: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.

«хорошо»	в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие тематическое содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«удовлетворительно»	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
«неудовлетворительно»	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание слушателем большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

2.1.3 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Трудовое право»

1. ПОНЯТИЕ, ПРЕДМЕТ, ИСТОЧНИКИ, ОБЪЕКТЫ ТРУДОВОГО ПРАВА

1. В чем состоит социальное назначение и функции трудового права?
2. Какие общественные отношения включаются в предмет изучения трудового права?
3. Определите понятие и выделите особенности метода трудового права.
4. Дайте краткую характеристику источников трудового права.
5. Раскройте содержание основных принципов трудового права.
6. На примере конкретных статей ТК РФ (не менее 3) определите, в каких из них обеспечено оптимальное согласование функций трудового права, а в каких имеется дисбаланс этих функций в пользу одной из сторон трудового правоотношения. Каким образом, на ваш взгляд, он может быть устранен?
7. Определите основные особенности метода трудового права.

Тема 2. ОСОБЕННОСТИ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

1. Каков порядок заключения трудового договора?
2. Какие периоды времени входят в состав рабочего времени?
3. Перечислите основания и условия производства удержаний из заработной платы работника.
4. Что такое дисциплина труда по ТК РФ?

5. Перечислите дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, и расскажите о порядке их наложения.

6. Каков порядок взыскания с работника материального ущерба, причиненного им работодателю.

7. Каков порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам.

Решите юридические задачи:

Рабочее время

Задача № 1

При составлении графика сменности на предприятии по режиму пятидневной рабочей недели возникли следующие вопросы:

1) какой продолжительности должна устанавливаться рабочая смена несовершеннолетним лицам, работникам, обучающимся в вечерних и заочных учебных заведениях;

2) как компенсировать недоработку в ночную смену, которая сокращена на 1 час;

3) сокращается ли рабочее время перед выходными и праздничными днями? Составьте ответ со ссылкой на закон.

Трудовой договор

Задача № 2.

В сентябре 17-летняя Ирина была принята на работу. В октябре администрация предприятия уведомила ее о том, что трудовой договор с ней расторгается, так как она не выдержала испытания.

Вопросы:

1. Может ли быть установлено условие об испытании в трудовом договоре с Ириной?

2. Можно ли с ней расторгнуть трудовой договор по этому основанию?

Оплата труда

Задача № 3.

Дворник Везунчиков неожиданно стал получать заработную плату в четыре раза больше той, что ему была положена. Так продолжалось четыре месяца. Впоследствии выяснилось, что в отделе кадров ему по ошибке присвоили должность заместителя бухгалтера. Работодатель своим приказом взыскал с Везунчикова переплаченные ему денежные средства.

Вопрос: Прав ли работодатель? Дайте правовую оценку ситуации.

Трудовая дисциплина

Задача № 4.

Возможно ли привлечение работника к дисциплинарной ответственности при отсутствии на предприятии правил внутреннего трудового распорядка. Если да, то, в каких случаях. Аргументируйте свой ответ.

Материальная ответственность сторон трудового договора

Задача № 5

Водитель автотранспортного предприятия совершил аварию. Поскольку с ним был заключен договор о полной материальной ответственности за вверенную ему машину, работодатель издал приказ об удержании ущерба в полном объеме.

Вопрос: Соответствует ли закону приказ администрации?

Охрана труда

Задача № 6

Химик-аналитик Спиридонова дважды обязывалась пройти инструктаж по правилам работы с вновь поступившими в лабораторию реактивами. Она без уважительных причин на инструктажи не являлась, за что работодатель объявил ей выговор. На следующий день после взыскания при смешивании реактивов у Спиридоновой в руках разорвалась колба, и она получила тяжелые ожоги.

Вопрос: Несет ли работодатель ответственность за этот несчастный случай?

Трудовые споры

Задача № 7

Комиссия по трудовым спорам вынесла решение об оплате сверхурочных работ. Однако в решении не был указан срок, в течение которого работодатель обязан произвести выплаты. В этой связи работодатель не принял к исполнению решение

Вопросы:

1. В какой срок должно быть исполнено решение КТС?
2. Каковы юридические последствия уклонения работодателя от исполнения решения КТС?

Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерий	Характеристика
«отлично»	слушатель: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«хорошо»	в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие тематическое содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«удовлетворительно»	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
«неудовлетворительно»	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание слушателем большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

2.1.4 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Гражданское право»

Тема 1. ПОНЯТИЕ, ПРЕДМЕТ, ИСТОЧНИКИ, ОБЪЕКТЫ ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА.

1. Что является предметом гражданского права как отрасли права?
2. Изучите внимательно Гражданский кодекс РФ и выпишите не менее 5 правовых презумпций с указанием соответствующей статьи.
3. Укажите не менее 5 принципов гражданского права, проиллюстрируйте их примерами из Гражданского кодекса (1 ч.)
4. Определите, какие из указанных отношений регулируются нормами гражданского права:
 - Зueva A.Ю. дала своей соседке займы 1 кг. сахара.
 - Сазонов В.А. договорился с Никоновым О.Г. о совместной игре в бильярдном клубе.

Тема 2. ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ И ДРУГИЕ ВЕЩНЫЕ ПРАВА.

1. Дайте краткую характеристику содержания и форм права собственности
2. Каким образом происходит защита права собственности и других вещных прав?

Тема 3. СОДЕРЖАНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВЕННОГО ПРАВА.

1. Какое гражданское правоотношение называют обязательством?
2. В чем состоят особенности обязательственных правоотношений?
3. Назовите элементы обязательства?
4. Дайте характеристику должнику и кредитору в обязательственном правоотношении?
5. Перечислите основания возникновения обязательственных правоотношений?
6. Классифицируйте обязательства по типам, группам, видам?
7. Каково значение обязательственного права?
8. Чем солидарное обязательство отличается от долевого?
9. Что такое интеллектуальная собственность?
10. Назовите критерии патентоспособности изобретения?
11. Решите юридические задачи:

Задача №1:

Художник-любитель купил в магазине картину автора Дремова и сделал несколько копий, которые подготовил для продажи. Когда автор явился к покупателю, чтобы воспроизвести свою картину, и увидел сделанные покупателем копии с искажением цветного фона, он предложил эти копии уничтожить.

Покупатель не согласился с этим требованием и заявил, что он купил картину в магазине, стал ее собственником, и как собственник может распоряжаться ею как угодно. Поэтому он отказывает автору в воспроизведении его картины.

Автор обратился в суд за защитой своих прав.

Какое решение должен вынести суд? Какие различия существуют между объектом права собственности и объектом авторского права?

Задача № 2:

Иванов, управляя автомашиной по доверенности, совершил наезд на Смирнова, переходившего проезжую часть, в результате чего последний получил телесные повреждения средней тяжести и был доставлен в больницу. По излечении Смирнов предъявил гражданский иск к собственнику имущества о возмещении материального и морального вреда.

1. Какие правоотношения возникли в задаче: назовите и дайте характеристику в соответствии с классификацией гражданских правоотношений.

2. Чем отличаются вещи от имущества? Какие специальные виды вещей предусмотрены Гражданским кодексом РФ?

3. К какому виду вещей относится автомашина? Дайте ее характеристику с точки зрения классификации вещей.

4. Какое решение вынесет суд?

Тема 4.ОСОБЕННОСТИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВЕННОГО ПРАВА

1.Назовите основания прекращения обязательств, указанных в следующих статьях ГК РФ: 417, 578, 599.

2.Проанализируйте ст.313, 382, 388 ГК РФ и выявите различия между возложением исполнения на третье лицо и уступкой требования.

3.Решите задачу:

Для приобретения квартиры Дымоходову С. А. не хватало 1 млн. рублей, который он взял в долг у своего отца. В подтверждение полученной суммы Дымоходов С. А. представил отцу расписку, в которой обязался вернуть долг через 1 год. Спустя 4месяца отец скончался от сердечного приступа. После смерти отца было обнаружено завещание на имя Дымоходова С. А. и он оказался наследником всего имущества кредитора - отца.

1.Какие основания прекращения обязательств установлены гражданским законодательством?

2.Каковы юридические последствия долга Дымоходова С.А.?

3.Каковы были бы юридические последствия долга, если бы отец не оставил завещания на имя Дымоходова?

Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерий	Характеристика
«отлично»	слушатель: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«хорошо»	в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие тематическое содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«удовлетворительно»	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
«неудовлетворительно»	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание слушателем большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

2.1.5 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Семейное право»

Кратко ответьте на вопросы и выполните задания:

Тема 1. СЕМЕЙНОЕ ПРАВО КАК ОТРАСЛЬ ПРАВА.

- 1.Какие отношения регулируются семейным правом? В чем их особенности?
- 2.В чем состоит специфика метода регулирования семейно-правовых отношений?

3. Кто может являться субъектом семейных правоотношений?
4. Перечислите источники семейного права.
5. Какими способами осуществляется защита семейных прав?

Тема 2. ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ БРАКА.

1. Сформулируйте понятие брака по семейному праву и выделите его юридические признаки.
2. Порядок государственной регистрации заключения брака. Какими нормативными актами он регулируется?
3. Назовите основания, необходимые для признания брака недействительным.
4. Понятие развода (расторжения брака). В чем отличие расторжения брака от прекращения брака?
5. Правовые последствия расторжения брака (развода). Какие правоотношения между супругами могут сохраняться при разводе?

Тема 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУПРУГОВ.

1. Дайте определение общей совместной собственности супругов. Приведите примеры объектов совместной собственности супругов в соответствии со ст. 34 СК и гл. 6 – 7 (ст. 128 – 143) ГК.
2. Какое имущество относится к собственности каждого из супругов?
3. В каких случаях производится раздел общего имущества супругов?
4. Применяется ли срок исковой давности к требованиям супругов о разделе их общего имущества?

Тема 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ И ДЕТЕЙ.

1. Основания возникновения алиментной обязанности родителей в отношении несовершеннолетних детей.
2. В каком случае алименты на несовершеннолетних детей взыскиваются с родителей в судебном порядке?
3. В каком размере взыскиваются судом алименты с родителей на несовершеннолетних детей?
4. В каком случае суд может освободить совершеннолетних трудоспособных детей от обязанности по содержанию родителей?

Решите юридические задачи:

Задача № 1.

Супруги разводятся. Один из супругов требует немедленного развода и раздела имущества. Но имущества у них много, сразу все вопросы не урегулировать.

Вопросы:

1. Сколько времени можно заниматься разделом совместно нажитого?
2. Будет ли оформлен развод пока не урегулированы до конца имущественные вопросы?

При ответе укажите статьи Семейного кодекса РФ.

Задача № 2.

Болотова и Вишневский имели сына Владимира, в отношении которого они были лишены родительских прав. Владимир был помещен на воспитание в детский дом. Администрация детского дома предъявила родителям ребенка иск о взыскании алиментов. Суд взыскал в пользу детского учреждения на содержание ребенка алименты в размере 1/4 заработка родителей, т.е. с каждого из родителей по 1/8 их заработка. Алименты поступали в адрес администрации, которая приходовала деньги и тратила на содержание детей, находящихся в детском доме.

Вопросы:

1. Законны ли решения суда и действия администрации детского учреждения?

2. Каков порядок расходования алиментов на ребенка, помещенного в детское учреждение?

Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерий	Характеристика
«отлично»	слушатель: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«хорошо»	в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие тематическое содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«удовлетворительно»	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
«неудовлетворительно»	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание слушателем большей или наиболее важной части учебного материала;

	допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.
--	---

2.1.6 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Гражданский процесс»

1. Дайте определение понятий «гражданское процессуальное право» и «гражданский процесс».
2. Какие способы и формы защиты нарушенного права субъектов гражданских правоотношений прописаны в ГПК РФ?
3. Назовите стадии гражданского процесса.
4. Перечислите виды судебного судопроизводства в РФ согласно ГПК РФ.
5. Дайте краткую характеристику организационных принципов гражданского процесса.
6. Назовите виды гражданского процесса.

Выполните задания:

Задача № 1

Ангелов обратился в суд с иском к Разуваевой о взыскании 5000 руб., переданных последней по договору займа. Он заявил перед судом ходатайство о принятии и прослушивании в судебном заседании магнитофонной записи в качестве доказательства договора займа. По словам Ангелова на магнитофонной ленте был записан разговор о передаче денег во время заключения сделки и Разуваева называла сроки возврата денег. Ответчица Разуваева иска не признала и возражала против прослушивания звукозаписи.

Дайте определение судебных доказательств. Можно ли рассматривать фонограмму в качестве доказательства по делу?

Задача № 2

Беридзе обратился в суд с иском к заводу о возмещении вреда, причиненного здоровью в результате несчастного случая на производстве. Судья назначил дело к слушанию, а общее собрание рабочих и служащих выделило представителя для изложения суду мнения трудового коллектива по поводу рассматриваемого судом дела. В назначенный день в суд явились истец Беридзе, директор завода Петров, технический инспектор профсоюза, представитель трудового коллектива, переводчик (Беридзе плохо понимал русский язык), привлеченный в качестве 3-го лица без самостоятельных требований на стороне ответчика зам. начальника цеха Макаров по вине, которого произошла авария на заводе, прокурор, два

свидетеля, вызванные по просьбе Беридзе и три свидетеля по просьбе директора завода, адвокат, представляющий интересы истца.

Определите последовательность выступления всех вызванных в судебное заседание лиц как при разбирательстве дела по существу, так и в судебных прениях.

Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерий	Характеристика
«отлично»	слушатель: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«хорошо»	в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие тематическое содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«удовлетворительно»	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
«неудовлетворительно»	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание слушателем большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

2.1.7 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Страховое дело»

Ответьте на вопросы:

1. В чем различие предмета страхования от объекта страхования?
2. Дайте краткую характеристику основных видов страхования в РФ.
3. Дайте определение понятия «страховой рынок».

4.Опишите структуру страхового рынка.

5. Кем и как осуществляется надзор за страховой деятельностью в РФ?

Выполните задания:

1. Изучите Федерального закона от 16.07.99 N 165-ФЗ "Об основах обязательного социального страхования". Выпишите основные понятия, используемые в настоящем Федеральном законе.

2. На основании справочных правовых систем Консультант плюс или Гарант проанализировать Закон РФ "Об организации страхового дела в Российской Федерации" по следующим критериям:

1) исходящие данные Закона РФ (число, месяц, год принятия; кем подписан);

2) основные понятия Закона РФ; количество разделов, глав, статей;

список изменяющих документов с указанием последнего изменения; указать субъектов, закреплённых в Законе РФ

Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерий	Характеристика
«отлично»	слушатель: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«хорошо»	в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие тематическое содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«удовлетворительно»	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
«неудовлетв	не раскрыто основное содержание учебного материала;

орительно»	обнаружено незнание или непонимание слушателем большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.
-------------------	---

2.1.8 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Статистика»

1. Заполните глоссарий по дисциплине:

№	ПОНЯТИЕ	ОПРЕДЕЛЕНИЕ
1.	Предмет изучения статистики	
2.	Статистический показатель	
3.	Учётно-оценочный показатель	
4.	Аналитические показатели	
5.	Система статистических показателей	
6.	Статистическая группировка	
7.	Статистическая сводка	
8.	Статистическая отчётность	
9.	Простая группировка	
10.	Сложная группировка	
11.	Относительные показатели	
12.	Относительный показатель динамики	
13.	Относительный показатель планового задания	
14.	Относительная величина выполнения плана	

15.	Относительная величина структуры	
16.	Относительная величина координации	
17.	Средние величины	
18.	Мода	
19.	Медиана	
20.	Статистический ряд распределения	
21.	Варианта	
22.	Интервал	
23.	Открытые интервалы	
24.	Вариация	
25.	Общая дисперсия	
26.	Межгрупповая дисперсия	
27.	Средняя внутригрупповых дисперсий	
28.	Правило сложения дисперсий	
29.	Абсолютный прирост	
30.	Темп роста	
31.	Темп прироста	
32.	Средние показатели ряда динамики	
33.	Индексы	
34.	Корреляционная связь	
35.	Статистическая закономерность	

2. Используя обучающий и дополнительный материал, напишите не менее 5 формул, которые используют в статистике.

«Основные формулы статистики»

ФОРМУЛА	ПРИМЕНЕНИЕ

3. Решение задач по статистике по теме «Статистическая сводка и группировка»

Теоретическая часть:

Статистическая сводка - это комплекс последовательных операций по обобщению конкретных единичных фактов, образующих совокупность, для выявления типичных черт и закономерностей, присущих изучаемому явлению в целом. **Проведение статистической сводки включает следующие этапы:**

- выбор группировочного признака;
- определение порядка формирования групп;
- разработка системы статистических показателей для характеристики групп и объекта в целом;
- разработка макетов статистических таблиц для представления результатов сводки.

Статистической группировкой называется расчленение единиц изучаемой совокупности на однородные группы по определенным существенным для них признакам. Группировки являются важнейшим статистическим методом обобщения статистических данных, основой для правильного исчисления статистических показателей.

Различают следующие виды группировок: типологические, структурные, аналитические. Все эти группировки объединяет то, что единицы объекта разделены на группы по какому-либо признаку.

Группировочным признаком называется признак, по которому проводится разбиение единиц совокупности на отдельные группы. От правильного выбора группировочного признака зависят выводы

статистического исследования. В качестве основания группировки необходимо использовать существенные, теоретически обоснованные признаки (количественные или качественные).

Количественные признаки группировки имеют числовое выражение (объем торгов, возраст человека, доход семьи и т. д.), а **качественные признаки группировки** отражают состояние единицы совокупности (пол, семейное положение, отраслевая принадлежность предприятия, его форма собственности и т. д.).

После того, как определено основание группировки следует решить вопрос о количестве групп, на которые надо разбить исследуемую совокупность. Число групп зависит от задач исследования и вида показателя, положенного в основание группировки, объема совокупности, степени вариации признака.

Например, группировка предприятий по формам собственности учитывает муниципальную, федеральную и собственность субъектов федерации. Если группировка производится по количественному признаку, то тогда необходимо обратить особое внимание на число единиц исследуемого объекта и степень колеблемости группировочного признака.

Когда определено число групп, то следует определить интервалы группировки. **Интервал** - это значения варьирующего признака, лежащие в определенных границах. Каждый интервал имеет свою величину, верхнюю и нижнюю границы или хотя бы одну из них.

Нижней границей интервала называется наименьшее значение признака в интервале, а **верхней границей** - наибольшее значение признака в интервале. Величина интервала представляет собой разность между верхней и нижней границами.

Интервалы группировки в зависимости от их величины бывают: равные и неравные. Если вариация признака проявляется в сравнительно узких границах и распределение носит равномерный характер, то строят группировку с равными интервалами. **Величина равного интервала определяется по следующей формуле:**

$$h = \frac{R}{n} = \frac{x_{\max} - x_{\min}}{n}$$

где $x_{\max}$, $x_{\min}$ - максимальное и минимальное значения признака в совокупности; n - число групп.

Простейшая группировка, в которой каждая выделенная группа характеризуется одним показателем представляет собой ряд распределения.

Статистический ряд распределения - это упорядоченное распределение единиц совокупности на группы по определенному признаку. В зависимости от признака, положенного в основу образования ряда распределения, различают атрибутивные и вариационные ряды распределения.

Атрибутивными называют ряды распределения, построенные по качественным признакам, то есть признакам, не имеющим числового выражения (распределение по видам труда, по полу, по профессии и т.д.). Атрибутивные ряды распределения характеризуют состав совокупности по тем или иным существенным признакам. Взятые за несколько периодов, эти данные позволяют исследовать изменение структуры.

Вариационными рядами называют ряды распределения, построенные по количественному признаку. Любой вариационный ряд состоит из двух элементов: вариантов и частот. **Вариантами** называются отдельные значения признака, которые он принимает в вариационном ряду, то есть конкретное значение варьирующего признака.

Частотами называются численности отдельных вариантов или каждой группы вариационного ряда, то есть это числа, которые показывают, как часто встречаются те или иные варианты в ряду распределения. Сумма всех частот определяет численность всей совокупности, ее объем. **Частостями** называются частоты, выраженные в долях единицы или в процентах к итогу. Соответственно сумма частостей равна 1 или 100%.

В зависимости от характера вариации признака различают три формы вариационного ряда: ранжированный ряд, дискретный ряд и интервальный ряд.

Ранжированный вариационный ряд - это распределение отдельных единиц совокупности в порядке возрастания или убывания исследуемого признака. Ранжирование позволяет легко разделить количественные данные по группам, сразу обнаружить наименьшее и наибольшее значения признака, выделить значения, которые чаще всего повторяются.

Дискретный вариационный ряд характеризует распределение единиц совокупности по дискретному признаку, принимающему только целые значения. Например, тарифный разряд, количество детей в семье, число работников на предприятии и др.

Если признак имеет непрерывное изменение, которые в определенных границах могут принимать любые значения («от - до»), то для этого признака нужно строить **интервальный вариационный ряд**. Например, размер дохода, стаж работы, стоимость основных фондов предприятия и др.

Примеры решения задач по теме «Статистическая сводка и группировка»:

Задача 1. Имеется информация о количестве книг, полученных студентами по абонементу за прошедший учебный год.

2	4	4	7	6	5	2	2	3	4
4	3	6	5	4	7	6	6	5	3
2	4	2	3	5	7	4	3	3	2
4	5	6	6	10	4	3	3	2	3

Построить ранжированный и дискретный вариационные ряды распределения, обозначив элементы ряда.

Решение

Ранжированный вариационный ряд распределения		Дискретный вариационный ряд распределения	
Количество полученных книг	Число студентов, получивших такое количество книг	Количество полученных книг	Доля студентов в общей совокупнос
2	7	2	$7/40 = 0,175$
3	9	3	$9/40 = 0,225$
4	9	4	$9/40 = 0,225$
5	5	5	$5/40 = 0,125$
6	6	6	$6/40 = 0,150$
7	3	7	$3/40 = 0,075$
10	1	10	$1/40 = 0,025$
Итого:	40	Итого:	1

Данная совокупность представляет собой множество вариантов количества получаемых студентами книг. Подсчитаем число таких вариантов и упорядочим в виде вариационного ранжированного и вариационного дискретного рядов распределения.

Задание: Решите задачу

По ряду предприятий легкой промышленности получены следующие данные:

№ п/п	Среднесписочное число рабочих	Основные средства, тыс. руб.	Объем произведенной продукции за год, млн. руб.	№ п/п	Среднесписочное число рабочих	Основные средства, тыс. руб.	Объём произведенной продукции за год
1	100	369	560	16	102	256	
2	140	473	760	17	96	220	
3	94	251	440	18	98	240	
4	83	280	520	19	84	106	
5	157	590	800	20	76	180	
6	195	1200	960	21	96	250	
7	54	160	310	22	85	230	
8	120	480	570	23	110	370	
9	180	970	820	24	112	350	
10	125	400	440	25	67	125	
11	43	120	100	26	63	140	
12	256	900	990	27	250	1150	
13	182	670	870	28	212	790	
14	124	500	410	29	184	290	
15	110	379	310	30	137	275	

Произведите группировку предприятий по числу рабочих, образуя 6 групп с равными интервалами. Подсчитайте по каждой группе:

1. число предприятий
2. число рабочих
3. объем произведенной продукции за год
4. среднюю фактическую выработку одного рабочего
5. объем основных средств
6. средний размер основных средств одного предприятия
7. среднюю величину произведенной продукции одним предприятием

Результаты расчета оформите в таблицы. Сделайте выводы.

Решение:

Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерий	Характеристика
«отлично»	слушатель: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.

«хорошо»	в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие тематическое содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«удовлетворительно»	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
«неудовлетворительно»	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание слушателем большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

2.1.9 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Экономика организации»

Ответьте на вопросы:

1. Дайте характеристику коммерческим и некоммерческим организациям.
2. Назовите этапы образования предприятия и этапы его ликвидации.
3. Назовите основные требования к объектам нематериальных активов.
4. Приведите формулу, позволяющую оценить нематериальные активы предприятия.
5. Дайте характеристику понятию «оборотные средства», назовите характерные особенности.
6. Приведите классификацию оборотных средств. Охарактеризуйте виды оборотных средств.
7. Перечислите основные показатели производительности труда.
8. Перечислите источники получения прибыли.

Выполните задания:

1. Выделите основные понятия по изученному материалу. Составьте глоссарий.
2. Представьте классификацию предприятий в схеме. Приведите примеры.
3. Представьте классификацию основных средств предприятий в схеме. Приведите примеры.
4. Приведите классификацию персонала предприятия (в схеме) и примеры.

Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерий	Характеристика
«отлично»	слушатель: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«хорошо»	в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие тематическое содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«удовлетворительно»	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
«неудовлетворительно»	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание слушателем большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

2.1.10 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Менеджмент»

Выполните задания:

1. Дайте определение понятий: «право социального обеспечения», «субъект правоотношений по социальному обеспечению», «правоотношения по социальному обеспечению».
2. Перечислите основные нормативно-правовые документы, регулирующие право социального обеспечения.
3. Какие общественные отношения являются предметом права социального отношения?
4. Назовите и раскройте основные приемы и способы, с помощью которых государство регулирует общественные отношения в праве социального обеспечения.
5. Дайте определение понятию «трудовой стаж».
6. В чем особенность исчисления и подтверждение трудового стажа.
7. Назовите характерные черты социальных пособий. и компенсационных выплат.

Выполните задания:

Задача № 1

Ивановой А.А. 50 лет. 1 января 1972 года у нее родился сын, 1 января 1974 года - дочь. 1 марта 1976 года она впервые поступила на работу в качестве полировщицы стеклоизделий кислотой (Список № 2). В 1981 году ее брак распался, и старший сын стал жить с отцом. Вновь вступив в брак в 1983 году, в мае 1985 года она родила еще одну дочь, сразу после ее рождения уволилась и не работала 1 год, а затем вернулась на прежнюю работу. В январе 1990 года у нее родилась двойня и одновременно серьезно заболела старшая дочь, в результате чего Иванова А.А. сразу после рождения детей была вынуждена оставить работу. Больше она не работала.

Вопрос: Когда Иванова А.А. приобретет право на пенсию?

Задача № 2

Студентка 5 курса юридического факультета МГУ дневного отделения Петрова Ю. обратилась 24 января 2020 года в бухгалтерию с просьбой выплатить ей пособие в связи с беременностью и родами. Она представила листок временной нетрудоспособности и другие документы.

Вопрос: Имеет ли она право на пособие по беременности и родам? Если да, то в каком размере?

Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерий	Характеристика
«отлично»	слушатель: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«хорошо»	в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие тематическое содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«удовлетворительно»	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
«неудовлетворительно»	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание слушателем большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

2.1.11 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Документационное обеспечение управления»

Тема 1. Делопроизводство, как сфера управленческой деятельности.

1. Дайте определение понятиям: «документирование», «делопроизводство», «документ».

2. Назовите этапы технологической цепочки документооборота организации. Дайте им характеристику.

3. Перечислите распорядительные документы. Назовите требования к их составлению в таблице.

№ п/п	Наименование распорядительного документа	Требования к составлению

4.Составьте презентацию на тему «Требования к составлению документов» (7-10 слайдов).

Тема 2. Технология документооборота

1. Раскройте понятие «документооборот».
2. Опишите основные принципы работы (в таблице):
 - с входящими документами,
 - исходящими документами,
 - внутренними документами.

№ п/п	Виды документов	Принципы работы
1.	Входящие документы:	
2.	Исходящие документы:	
3.	Внутренние документы:	

3. Перечислите формы организации работы с документами. Дайте им характеристику в таблице.

Форма организации работы с документами	Общая характеристика	Преимущества формы	Недостатки формы

4. Опишите этапы регистрации документов, основные рекомендации.

5.Раскройте понятие «номенклатура». Перечислите основные требования к номенклатуре.

6.Перечислите общие требования к систематизации документов и формированию дел

Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерий	Характеристика
«отлично»	слушатель: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов.

	Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«хорошо»	в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие тематическое содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«удовлетворительно»	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
«неудовлетворительно»	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание слушателем большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

2.1.12 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Ответьте на вопросы:

1. Дайте определение понятий «информационная технология», «информационная система», «информационный процесс».
2. Назовите основные этапы в развитии информационных технологий.
3. Что понимается под функциональной подсистемой ИС? Приведите примеры.
4. Назовите существующие принципы создания ИС.
5. Что понимается под базой данной?
6. Когда впервые появились БД?
7. Каким образом происходит создание БД?
8. Назовите основные компьютерные справочные правовые системы.

Выполните задания:

1. Выделите основные понятия по изученному материалу. Составьте глоссарий.
2. Представьте классификацию информационных систем в схеме. Приведите примеры.
3. Составьте алгоритм работы с базой данной в профессиональной деятельности (на выбор слушателя).
4. Дайте общую характеристику справочно-правовой системы Консультант Плюс.

Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерий	Характеристика
«отлично»	слушатель: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«хорошо»	в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие тематическое содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«удовлетворительно»	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
«неудовлетворительно»	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание слушателем большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

2.1.13 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Право социального обеспечения»

Выполните задания:

1. Дайте определение понятий: «право социального обеспечения», «субъект правоотношений по социальному обеспечению», «правоотношения по социальному обеспечению».
2. Перечислите основные нормативно-правовые документы, регулирующие право социального обеспечения.
3. Какие общественные отношения являются предметом права социального отношения?
4. Назовите и раскройте основные приемы и способы, с помощью которых государство регулирует общественные отношения в праве социального обеспечения.

5. Дайте определение понятию «трудовой стаж».
6. В чем особенность исчисления и подтверждение трудового стажа.
7. Назовите характерные черты социальных пособий. и компенсационных выплат.

Выполните задания:

Задача № 1

Ивановой А.А. 50 лет. 1 января 1972 года у нее родился сын, 1 января 1974 года - дочь. 1 марта 1976 года она впервые поступила на работу в качестве полировщицы стеклоизделий кислотой (Список № 2). В 1981 году ее брак распался, и старший сын стал жить с отцом. Вновь вступив в брак в 1983 году, в мае 1985 года она родила еще одну дочь, сразу после ее рождения уволилась и не работала 1 год, а затем вернулась на прежнюю работу. В январе 1990 года у нее родилась двойня и одновременно серьезно заболела старшая дочь, в результате чего Иванова А.А. сразу после рождения детей была вынуждена оставить работу. Больше она не работала.

Вопрос: Когда Иванова А.А. приобретет право на пенсию?

Задача № 2

Студентка 5 курса юридического факультета МГУ дневного отделения Петрова Ю. обратилась 24 января 2020 года в бухгалтерию с просьбой выплатить ей пособие в связи с беременностью и родами. Она представила листок временной нетрудоспособности и другие документы.

Вопрос: Имеет ли она право на пособие по беременности и родам? Если да, то в каком размере?

Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерий	Характеристика
«отлично»	слушатель: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.

«хорошо»	в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие тематическое содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«удовлетворительно»	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
«неудовлетворительно»	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание слушателем большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

2.1.14 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Психология социально-правовой деятельности»

Ответьте на вопросы:

1. Дайте определение понятию «общение». Перечислите функции человеческого общения.
2. Дайте определение понятию «критика». Назовите виды критики, дайте им характеристику.
3. Дайте определения понятиям: «конфликт», «инцидент».
4. Перечислите виды стратегий поведения в конфликтной ситуации, опишите каждый из видов.
5. Назовите известные вам периодизации возрастного развития, применяемые в психологии.
6. Раскройте понятия «раннее детство», «дошкольный возраст», «подросток», «юность», «зрелость», «старость».
7. Дайте психологическую характеристику периода зрелости (взрослости).
8. Дайте психологическую характеристику пожилых людей.

Выполните задания:

2. Выделите основные понятия по изученному материалу. Составьте глоссарий.
2. Изучите правила поведения в условиях конфликта. Составьте методические рекомендации по предотвращению и конструктивному разрешению конфликтной ситуации.

3. Дайте характеристику основных возрастных периодов. Заполните таблицу:

Название периода	Психологическая характеристика
раннее детство	
детство	
подростковый возраст	
юношеский возраст	
зрелый возраст	
пожилой возраст	

Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерий	Характеристика
«отлично»	слушатель: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«хорошо»	в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие тематическое содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«удовлетворительно»	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
«неудовлетворительно»	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание слушателем большей или наиболее важной части учебного материала;

	допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.
--	---

2.2 ЗАДАНИЯ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.2.1. Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Административное право»

1. Административное право – это отрасль права, которая:

- а). регулирует общественные отношения, возникающие в процессе организации и исполнительно - распорядительной деятельности государственного управления;
- б). определяет преступность и наказуемость деяний, опасных для данного общества;
- в). регулирует имущественные отношения и связанные с ними личные неимущественные отношения.

2. Источником административного права является:

- а). Конституция РФ;
- б). постановления Правительства РФ;
- в). все перечисленное.

3. Отличительной чертой, отличающей административно-правовой метод регулирования от гражданско-правового, является:

- а). отношения на началах «власть-подчинение»;
- б). договорный характер отношений субъектов;
- в). судебный характер защиты нарушенных прав субъекта.

4. Административное наказание устанавливается:

- а). КоАП;
- б). Федеральными законами;
- в). законами субъекта федерации.

5. Способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять права и обязанности и нести административную ответственность это:

- а). административная правосубъектность;
- б). административная деликтоспособность;
- в). административная дееспособность.

6. Комплекс субъективных прав, юридических обязанностей, ответственности и гарантий прав граждан, закрепленный нормами административного права это:

- а). административная правоспособность граждан;
- б). административная дееспособность граждан;
- в). административно-правовой статус граждан.

7. Формами реализации норм административного права являются:

- а). исполнение;
- б). соблюдение;
- в). все перечисленное.

8. Что не относится к методам административного регулирования:

- а). Предписания;
- б). Запреты;
- в). Одобрение.

9. Нормы административного права применяются в случае:

- а). установления неправильности записей актов гражданского состояния
- б). увольнения за появление на работе в нетрезвом виде
- в). нарушения правил дорожного движения

10. Какая ситуация регулируется нормами административного права?

- а). супруги Б. расторгли брак в органах загса, не обращаясь в суд
- б). гражданин А. обратился в суд с иском о признании заключенного с комитетом по образованию договора недействительным
- в). сотрудники полиции составили протокол по факту о нарушении гражданином В. правил охоты

11. Что является примером нормы административного права?

- а). граждане РФ равноправны и несут равную ответственность перед законом
- б). нарушение законодательства о труде влечёт наложение штрафа на должностных лиц
- в). лицо, совершившее преступление в состоянии алкогольного опьянения, не освобождается от ответственности

12. Субъектами административного правонарушения могут быть:

- а) физические и юридические лица;
- б) только граждане;
- в) только организации.

13. Разновидность юридической ответственности, при которой субъект обязан претерпевать государственно-властные лишения за совершенное им административное правонарушение – это:

- а) административная ответственность;
- б) административное наказание;
- в) государственная служба.

14. Что такое административно-правовой статус - это:

- а) конкретная должность лица в административном органе, где оно осуществляет свою трудовую деятельность;
- б) положение той или иной административной единицы в общем рейтинге ей подобных.
- в) набор прав и обязанностей того или иного субъекта, которые регулируются административно-правовыми нормами и которые определяют его правовое положение в области государственного управления.

15. Минимальный возраст субъекта административного правонарушения:

- а) 16 лет;
- б) 14 лет;
- в) 18 лет.

Ключ к тесту по дисциплине «АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»:

№ вопроса	Вариант ответа
1.	В
2.	Б
3.	А
4.	В
5.	А
6.	В
7.	В
8.	Б
9.	А
10.	В
11.	Б
12.	А
13.	В
14.	В
15.	А

Критерии оценки: Показателем освоения учебного материала по программе профессиональной переподготовки будут считаться 75% (и более) правильных ответов от общего числа вопросов тестирования.

2.2.2. Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Основы экологического права»

1. Особенностью источников экологического права является то, что:

а). правовые нормы указанной отрасли содержатся в иных самостоятельных отраслях права, а также то, что отсутствует единый экологический кодекс;

б). они устанавливаются и принимаются исключительно на федеральном уровне власти;

в). они четко определены конкретными нормативно-правовыми актами, главным из которых является Экологический кодекс РФ.

2. Экологическое право регулирует общественные отношения в сфере:

а). природопользования и охраны окружающей среды;

б). обеспечения экологической безопасности охраны окружающей среды и рационального природопользования;

в). природопользования, охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности.

3. Основной комплексный законодательный акт, регулирующий общественные отношения в сфере охраны окружающей среды:

а). Экологическая доктрина Российской Федерации от 31 августа 2002 г;

б). ФЗ от 10.01.2002 г. “Об охране окружающей среды”;

в). Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН от 29.10.1982 г. № 37/7 “Всемирная хартия природы”.

4. Методы экологического права включают:

а). императивный и диспозитивный;

б). императивный и административно-правовой;

в). экологизацию и императив.

г).

5. Экологическое право регулирует общественные отношения в сфере:

а). использования и охраны природных ресурсов;

б). защиты экологических прав граждан и организаций;

в). оба ответа верные.

6. Одним из основных принципов экологического права является:

а). презумпция опасности любой экологической деятельности;

б). презумпция невиновности государственных органов в сфере природопользования;

в). презумпция безвозмездности природопользования.

7. Источник экологического права –это:

а). нормативные правовые акты, принятые уполномоченными на то государственными органами и органами местного самоуправления в установленной форме и с соблюдением определенной процедуры, регулирующие общественные отношения в области природопользования, охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности;

б). нормативные правовые акты, содержащие правила поведения, регулирующие отношения человека с окружающей средой;

в). правовой обычай, правовой прецедент, нормативный правовой акт и договор нормативного содержания.

8. В соответствии с федеральным законом от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ “Об охране окружающей среды” под нормированием в области охраны окружающей среды понимается:

а). установление нормативов на эксплуатацию природных ресурсов, вовлечение их в хозяйственный оборот;

б). установление нормативов качества окружающей среды;

в). установление нормативов допустимого воздействия на окружающую среду при осуществлении хозяйственной и иной деятельности.

9. Объектами экологического права являются:

а). окружающая природа, ее объекты, ресурсы и комплексы, а также экологические права граждан и юридических лиц;

б). совокупность норм права, которые регулируют отношения в области пользования и охраны природы и ее ресурсов;

в). взгляды и убеждения на практические проблемы правоприменения экологического законодательства.

10. Экологическое право относится к числу:

а). комплексных;

б). прикладных;

в). узкоспециализированных.

11. Окружающая среда в экологическом праве означает:

а). совокупность природных и антропогенных объектов;

б). объекты, созданные человеком;

в). объекты природного мира: ресурсы, система экологии, ландшафт и прочие.

12. Список редких и исчезающих видов животных, растений и других организмов называется:

а). Красной книгой;

б). кадастром;

в). государственным учетом.

13. Уголовная ответственность за совершение экологических преступлений наступает с:

а). 14 лет;

б). 16 лет;

в). 18 лет.

14. К лимитам на использование природных ресурсов можно отнести:

а). установленные Водным кодексом Российской Федерации положения, регулирующие право собственности на водные объекты;

б). положения Земельного кодекса Российской Федерации о размерах земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в государственной или муниципальной собственности земель для ведения отдельных видов сельскохозяйственной деятельности;

в). перечень объектов животного мира, предоставляемых в пользование.

15. Нормирование в области охраны окружающей среды осуществляется в целях:

а). наблюдения за состоянием окружающей среды в районах расположения источников антропогенного воздействия;

б). наблюдения за состоянием воздействия источников антропогенного воздействия на окружающую среду;

в). обеспечения потребности государства, юридических и физических лиц в достоверной информации г) государственного регулирования воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду.

16. Общественный экологический контроль осуществляется в целях:

а). обеспечения выполнения в процессе хозяйственной и иной деятельности мероприятий по охране окружающей среды;

б). реализации прав каждого на благоприятную окружающую среду;

в). предотвращения нарушения законодательства в области охраны окружающей среды.

17. К видам негативного воздействия на окружающую среду в соответствии со статьей 16 федерального закона от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ “Об охране окружающей среды” не относится (ятся):

а). загрязнение недр, почв;

б). выбросы в атмосферный воздух загрязняющих веществ;

в). переработка отходов производства и потребления.

18. Окружающая среда — это:

а). естественные экологические системы, природный ландшафт и составляющие их элементы;

б). совокупность компонентов природной среды, природных и природно-антропогенных объектов, а также антропогенных объектов;

в). совокупность компонентов природной среды, природных и природно-антропогенных объектов.

19. Положения федерального закона от 8 августа 2001 г. № 128-ФЗ “О лицензировании отдельных видов деятельности” не распространяется на:

а). деятельность, работы и услуги в сфере использования атомной энергии;

б). использование природных ресурсов;

в). эксплуатацию химически опасных производственных объектов.

20. Согласно Конституции РФ земля и другие природные ресурсы могут находиться в:

а). частной собственности;

б). государственной и муниципальной собственности;

в). частной, муниципальной, государственной и иных формах собственности.

Критерии оценки: Показателем освоения учебного материала по программе профессиональной переподготовки будут считаться 75% (и более) правильных ответов от общего числа вопросов тестирования.

2.2.3. Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Трудовое право»

1. Предметом регулирования норм трудового права являются:

а). трудовые отношения;

б). трудовые и другие примыкающие к ним отношения;

в). трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения.

2. Источники трудового права - это:

а). способ использования норм права;

б). способ хранения норм трудового права;

в). способ выражения норм трудового права.

3. Трудовой договор заключается в:

а). устной форме;

б). письменной форме;

в). письменной форме с нотариальным заверением.

4. Понятие трудового договора включает в себя:

а). соглашение о найме на время выполнения любых работ;

б). соглашение о выполнении работы с оплатой по окончании работ;

в). соглашение о выполнении работы по определенной специальности между работником и работодателем с подчинением внутреннему трудовому распорядку.

5. Срочный трудовой договор может быть заключен на срок:

- а). не более трех лет;
- б). не более пяти лет;**
- в). не более четырех лет.

6. По общему правилу работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме:

- а). за две недели;**
- б). за три недели;
- в). за четыре недели.

7. Условия трудового договора могут быть изменены:

- а). в письменной форме по соглашению сторон;**
- б). в устной форме по соглашению сторон;
- в). Трудовой кодекс РФ не устанавливает форму изменения трудового договора.

8. О прекращении трудового договора в связи с истечением срока его действия работник должен быть предупрежден в письменной форме не менее чем за:

- а). 5 календарных дня до увольнения;
- б). 3 календарных дня до увольнения;**
- в). 2 календарных дня до увольнения.

9. Работодатель обязан установить сокращенное рабочее время для:

- а). председателю выборного профсоюзного органа;
- б). работающему пенсионеру;
- в). работникам в возрасте до 18 лет.**

10. Предельно допустимая продолжительность сверхурочных работ в течение года составляет:

- а). 120 часов;**
- б). 130 часов;
- в). 100 часов.

11. В случае заключения срочного трудового договора необходимо прописать:

а). причина его заключения может быть указана по усмотрению сторон трудового договора;

б). трудовой кодекс Российской Федерации не устанавливает требования указывать обстоятельство (причину) заключения договора на определенный срок;

в). необходимо указывать срок и обстоятельство (причину) заключения договора на определенный срок.

12. С какими лицами допускается Заключение трудового договора по общему правилу допускается с:

а). достигшими возраста четырнадцати лет;

б). достигшими возраста пятнадцати лет;

в). достигшими возраста шестнадцати лет.

13. Срок действия дисциплинарного взыскания составляет:

а). 6 месяцев;

б). 1 год;

в). 3 года.

14. Начало и окончание рабочего дня предусматривается:

а). В законе России о коллективных договорах;

б). Правилами внутреннего трудового распорядка и графиками сменности;

в). В уставе предприятия.

15. Ночным считается рабочее время с:

а). 18.00 до 6.00;

б). 20.00 до 8.00;

в). 22.00 до 6.00.

16. Сколько дней может получить Работник в качестве дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день может получить:

а). не менее трех;

б). не менее пяти;

в). не менее семи.

17. Какова максимальная доля не денежной формы заработной платы по ТК РФ:

а). 20 % от начисленной заработной платы;

б). 10 % от оклада по должности;

в). 30 % от средней заработной платы, начисленной работнику за определенный период.

18. За причинение вреда здоровью работника при исполнении им своих трудовых обязанностей на работодателя возлагается:

- а). административная и уголовная ответственность;**
- б). материальная ответственность;
- в). гражданско-правовая ответственность.

19. В соответствии с Трудовым кодексом РФ понятие заработная плата (оплата труда работника) включает в себя:

- а). Вознаграждение за труд;
- б). Вознаграждение за труд, компенсационные выплаты;
- в). Вознаграждение за труд, компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты.**

20. Дата введения в действие Трудового кодекса РФ:

- а). 1 февраля 2002 г.**
- б). 1 февраля 2010 г.
- в). 1 февраля 2012 г.

Критерии оценки:

Показателем освоения учебного материала по программе профессиональной переподготовки будут считаться 75% (и более) правильных ответов от общего числа вопросов тестирования.

2.2.4. Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Гражданское право»

1. Предметом гражданско-правовой науки является:

- А. практика применения гражданского законодательства;
- Б. сравнение отечественного гражданского законодательства с зарубежным законодательством;
- В. действующее гражданское законодательство и практика его применения, так и история его развития, и опыт гражданско-правового развития в зарубежных правовых системах.**

2. Гражданское право регулирует

- А. финансовые и другие денежные отношения, возникающие в обществе;
- Б. имущественные отношения;
- В. имущественные и личные неимущественные отношения.**

3.К основным принципам гражданского права:

- А. принцип свободы договора;**
- Б. принцип презумпции невиновности;
- В. принцип гласности.

4.Нормы гражданского права носят:

- А. диспозитивный характер;**
- Б. императивный характер;
- В. неопределенный характер.

5. В предмет гражданского права входят:

- А. личные неимущественные отношения;
- Б. имущественные отношения и личные неимущественные отношения;**
- В. имущественные отношения и иногда личные неимущественные отношения.

6.В соответствии со ст.17 ГК РФ под правоспособностью понимается:

- А. возможность иметь гражданские права и нести обязанности;**
- Б. способность обладания правами;
- В. возможность самостоятельного осуществления прав и исполнения обязанностей.

7.Правоспособность юридического лица прекращается в момент:

- А. завершения его ликвидации;**
- Б. объявления его банкротом;
- В. объявления о его реорганизации.

8. Основными гражданско-правовыми формами имущественных отношений и соответственно главными подразделениями (подотраслями) гражданского права являются:

- А. вещное право и корпоративное право;
- Б. вещное право, обязательственное право, исключительные («интеллектуальные») права;
- В. вещное право, обязательственное право, исключительные («интеллектуальные») права, корпоративное право.**

9. Личные неимущественные отношения возникают по поводу:

- А. неимущественных (нематериальных) благ, не связанных с личностью их обладателей;
- Б. имущественных отношений, тесно связанных с личностью их обладателей;
- В. неимущественных (нематериальных) благ, тесно связанных с личностью их обладателей.**

10. Дееспособность субъекта это:

- А. способность субъекта иметь гражданские права и обязанности;
- Б. способность субъекта своими действиями приобретать для себя права и создавать для себя обязанности, а также иметь права и обязанности;
- В. способность субъекта своими действиями приобретать для себя права и создавать для себя обязанности.**

11. Признаки юридического лица по гражданскому законодательству:

- А. организационное единство, имущественная обособленность, самостоятельная имущественная ответственность по своим обязательствам, выступление в гражданском обороте и при разрешении споров в судах от своего имени;**
- Б. организационное единство, имущественная обособленность, самостоятельная имущественная ответственность по своим обязательствам;
- В. организационное единство, наличие учредительных документов, имущественная обособленность.

12. Гражданско-правовые санкции могут быть:

- А. компенсационными, штрафными санкциями;
- Б. только компенсационными;
- В. компенсационными, штрафными санкциями, конфискационными санкциями.**

13. В зависимости от числа обязанных лиц договорная и внедоговорная ответственность может быть:

- А. долевой или солидарной;
- Б. долевой или субсидиарной;
- В. долевой, субсидиарной, солидарной.**

14. К срокам защиты гражданских прав относятся:

- А. претензионный сроки;
- Б. сроки исковой давности;
- В. претензионный сроки и сроки исковой давности.**

15. Общий срок исковой давности составляет:

- А. 2 года;
- Б. 3 года;**
- В. 5 лет.

16. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон:

- А. после заключения в трехдневный срок;
- Б. с момента его заключения;**
- В. после заключения в пятидневный срок.

17. Одно лицо (должник) обязано совершить в пользу другого лица (кредитора) определенное действие, либо воздержаться от определенного действия, а кредитор имеет право требовать от должника исполнения его обязательства - это:

- А. обязательство;**
- Б. кредитный договор;
- В. представительство.

18. Собственнику принадлежат права:

- А. владения, пользования и распоряжения свои имуществом.**
- Б. пользования и распоряжения свои имуществом;
- В. владения и распоряжения свои имуществом.

Критерии оценки:

Показателем освоения учебного материала по программе профессиональной переподготовки будут считаться 75% (и более) правильных ответов от общего числа вопросов тестирования.

2.2.5. Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Семейное право»

1. Понятие семейного права как учебной дисциплины - это:

а) упорядоченный набор знаний в области правового регламентирования имущественных и личных неимущественных взаимоотношений между членами одной семьи;

б) самостоятельная правовая наука, которая изучает закономерности и специфику регулирования семейных отношений;

в) совокупность монографий, изданий, учебных пособий, которые направлены на систематизацию знаний о брачных отношениях.

2. К обязательным условиям заключения брака в РФ относятся:

- а) согласие родителей;
- б) медицинское обследование вступающих в брак;
- в) достижение брачного возраста.**

3. Семейное право как отрасль права – это:

а) системная совокупность правовых норм, которые регулируют группу отношений, входящих в предмет семейного права;

б) система подходов, методов и взглядов на отношения, возникающие из брака, родственных связей и воспитания детей;

в) совокупность субъективных прав отдельных граждан вступать в законный брак, воспитывать детей и пользоваться для этого поддержкой государства.

4.Метод характерен для семейного права в большинстве случаев:

- а) **Дозволительно-императивный;**
- б) Поощрительный;
- в) Рекомендательный.

5.В судебном порядке брак расторгается:

- а) по заявлению супругов, не имеющих общих несовершеннолетних детей;
- б) **по заявлению супругов имеющих общих несовершеннолетних детей;**
- в) брак всегда расторгается только в судебном порядке.

6.Права и обязанности супругов возникают со дня:

- а) подачи заявления в ЗАГС;
- б) **с момента регистрации брака;**
- в) с момента, указанного в заявлении.

7.Ребенок вправе сам обратиться в суд за защитой своих прав с:

- а) **с 14 лет;**
- б) с 16 лет;
- в) с 18 лет.

8.По общему правилу брачный возраст в РФ устанавливается в...:

- а) пятнадцать лет;
- б) шестнадцать лет;
- в) **восемнадцать лет.**

9.В предмет семейного права не входят:

- а) **отношения, возникающие между семьей и государством;**
- б) имущественные отношения между близкими родственниками;
- в) брачные отношения.

10.Ребенком по действующему семейному законодательству признается лицо, не достигшее возраста:

- а) четырнадцати лет;
- б) шестнадцати лет;
- в) **восемнадцати лет.**

11.Сроки исковой давности в семейном праве:

- а) **по общему правилу не распространяются на требования, возникающие из семейных правоотношений;**
- б) отличаются от общих правил, предусмотренных Гражданским кодексом РФ;

в) не применяется судом ни при каких обстоятельствах.

12. Отношения регулируются семейным правом:

- а) **отношения, вытекающие из брачного договора между супругами;**
- б) отношения по выдаче семьям ипотечных кредитов;
- в) отношения между родителями и образовательными учреждениями, в которых учатся их дети.

13. Препятствием для вступления в брак является:

- а) **наличие уже зарегистрированного, но не расторгнутого предыдущего брака;**
- б) наличие несовершеннолетних детей у будущего супруга (супруги) от предыдущего брака;
- в) наличие брачного договора, заключенного до регистрации брака.

14. Если оба супруга согласны расторгнуть брак и не имеют общих несовершеннолетних детей, то:

- а) обязаны расторгнуть брак в суде;
- б) **они вправе произвести расторжение в органах ЗАГС;**
- в) могут сами расторгнуть брак путем разрыва брачного договора.

15. По общему правилу брак заключается по истечении ... со дня подачи лицами, вступающими в брак заявления в органы записи актов гражданского состояния:

- а) недели;
- б) одного дня;
- в) **месяца.**

16. Совершеннолетние дети от уплаты алиментов родителям, ограниченными в родительских правах

- а) освобождаются, только по решению суда;
- б) **не освобождаются;**
- в) освобождаются.

17. Личные права супругов...:

- а) неотделимы и неотчуждаемы по воле их обладателей не могут быть предметом никаких сделок;
- б) не имеют денежного эквивалента;
- в) **неотделимы и неотчуждаемы по воле их обладателей, не могут быть предметом никаких сделок и не имеют денежного эквивалента.**

18. Несовершеннолетние родители, не состоящие в браке, в случае рождения у них ребенка и при установлении их материнства или отцовства

вправе самостоятельно осуществлять родительские права по достижении ими ... лет.

- а) 14 лет;
- б) 15 лет;
- в) 16 лет.**

19. Взыскание алиментов на несовершеннолетних детей в твердой денежной сумме допускается...:

- а) если дети остаются при каждом из родителей, один из которых менее обеспечен;
- б) когда взыскание алиментов по долевному принципу невозможно когда взыскание алиментов по долевному принципу затруднительно или существенно нарушает интересы одной из сторон;
- в) если дети остаются при каждом из родителей, один из которых менее обеспечен; когда взыскание алиментов по долевному принципу невозможно; когда взыскание алиментов по долевному принципу затруднительно или существенно нарушает интересы одной из сторон.**

20. Если в семье есть несовершеннолетние дети или один из супругов возражает против развода, брак:

- а) расторгается в органах загса;
- б) не расторгается;
- в) расторгается только судом.**

Критерии оценки:

Показателем освоения учебного материала по программе профессиональной переподготовки будут считаться 75% (и более) правильных ответов от общего числа вопросов тестирования.

2.2.6. Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Гражданский процесс»

1. На данной стадии гражданского процесса решается вопрос о возможности начала гражданского судопроизводства на основании представленного искового заявления, заявления, жалобы:

- а) возбуждение гражданского судопроизводства**
- б) подготовка дела к судебному разбирательству
- в) рассмотрение или разрешение гражданского дела по существу

2. Данный принцип позволяет лицам, участвующим в гражданском судопроизводстве, распоряжаться своими правами по своему усмотрению в соответствии с целями и задачами гражданского процесса:

- а) принцип состязательности**

- б) принцип равноправия сторон
- в) **принцип диспозитивности**

3. Представителем в суде может быть:

- а). лицо, участвующее на стороне истца или ответчика в связи с тем, что решение по делу может повлиять на его права или обязанности по отношению к одной из сторон
- б). лицо, которое совершает процессуальное действие в пределах предоставленных ему доверителем полномочий
- в). **дееспособное лицо, имеющее надлежащим образом оформленные полномочия на ведение дела, совершающее процессуальные действия от имени и в интересах представляемого**

4. Единственный вид производства, в котором отсутствуют две стадии гражданского процесса (подготовка дела к судебному разбирательству, рассмотрение и разрешение гражданского дела по существу) называется:

- а). исковое производство
- б). **приказное производство**
- в). особое производство

5. Стадия гражданского процесса называется исключительной, так как в данном случае подать жалобу на решение суда в целом или в его части представляется возможным только после вступления судебного решения в законную силу:

- а). рассмотрение или разрешение гражданского дела по существу
- б). **пересмотр в порядке надзора судебных решений, вступивших в законную силу**
- в). пересмотр судебных решений, вступивших в законную силу, по вновь открывшимся обстоятельствам

6. Свод норм гражданского процессуального права, регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе осуществления своей деятельности судами, а также в процессе защиты гражданами нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов – это:

- а). **Гражданский процессуальный кодекс РФ**
- б). Гражданский кодекс РФ
- в). Процессуальный кодекс РФ

7. Данное производство предназначено для разрешения дел, связанных с оспариванием нормативных правовых актов полностью или в части:

- а). производство по делам об оспаривании решений третейских судов
- б). **производство по делам, возникающим из публичных правоотношений**

в). производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов

8. Процессуальное соучастие — это:

а). замена в процессе лица, являющегося стороной или третьим лицом, другим лицом в связи с выбытием из процесса одной из сторон в спорном или установленном решением суда правоотношении

б). участие в деле нескольких истцов или ответчиков, интересы и требования которых не исключают друг друга

в). вступление лица в уже возникший между истцом и ответчиком процесс для защиты самостоятельных прав на предмет спора

9. Для возникновения гражданских процессуальных правоотношений необходимо:

а). норма гражданского процессуального права и наличие юридического факта

б). правосубъектность участников правоотношений

в). оба варианта верны

10. Гражданская процессуальная дееспособность по общему правилу наступает:

а). с 18 лет

б). с 16 лет

в). с 14 лет

11. Субъекты гражданского процесса — это:

а). Лица, участвующие в деле

б). лица, участвующие в деле, и лица, содействующие правосудию

в). суды, лица, участвующие в деле, и лица, содействующие правосудию

12. Стороной в гражданском процессе является:

а). Свидетель

б). судебный пристав-исполнитель

в). истец

13. Процессуальное правопреемство — это:

а). участие в деле нескольких ответчиков

б). обязательное участие в деле всех субъектов спорного правоотношения в качестве истцов или ответчиков

в). замена в процессе лица, являющегося стороной или третьим лицом, другим лицом в связи с выбытием из процесса одной из сторон в спорном или установленном решением суда правоотношении

14. Укажите момент гражданского процесса, не допускающий вступления третьих лиц в возникший процесс:

- а). начало рассмотрения дела по существу
- б). постановление и оглашение решения**
- в). исследование обстоятельств дела

15. Процессуальный срок — это:

а). **предусмотренный законом или назначаемый судом промежуток времени, в течение которого самим судьей, участниками процесса, иными лицами, обязанными выполнить предписания суда, должно или может быть совершено отдельное процессуальное действие либо завершена совокупность действий**

б). предусмотренный законом промежуток времени, в течение которого суд должен совершить определенные процессуальные действия

в). предусмотренный законом или назначаемый судом промежуток времени, в течение которого свидетель, эксперт, переводчик должны совершить определенные процессуальные действия

16. Судебное доказывание — это:

а). деятельность, направленная на обнаружение и собирание доказательств

б). деятельность, направленная на установление обстоятельств дела с помощью судебных доказательств

в). деятельность по собиранию и оценке доказательств

Критерии оценки:

Показателем освоения учебного материала по программе профессиональной переподготовки будут считаться 75% (и более) правильных ответов от общего числа вопросов тестирования.

2.2.7. Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Страховое дело»

1. Экономическая сущность страхования состоит в:

- а). накоплении страховых премий для страховой компании
- б). выплате страхователем страховщику страховых взносов
- в). формировании страховщиком страхового фонда за счет страховых взносов страхователей**

2. Задачами организации страхового дела являются:

- а). проведение единой государственной политики в сфере страхования
- б). установление принципов страхования и формирование механизмов страхования, обеспечивающих экономическую безопасность граждан и хозяйствующих субъектов на территории РФ

в). **оба варианта верны**

3. Объектами страхования являются:

а). имущественные интересы страхователя, связанные с его материальными ценностями

б). имущественные интересы страхователя, связанные с его нематериальными ценностями

в). имущественные интересы страхователя, связанные с его материальными и нематериальными ценностями

4. Страхование крупных страховых рисков по одному договору страхования совместно несколькими страховщиками, которые, если иное не предусмотрено в договоре страхования, солидарно отвечают перед страхователем (выгодоприобретателем) за выплату страхового возмещения – это:

а). страхование участниками страхового пула

б). сострахование

в). перестрахование

5. Страховой посредник – это:

а). брокер

б). аджастер

в). сюрвейер

6. Обязательное страхование универсальных социальных рисков путем формирования из взносов работодателей и работников страховых фондов и использовании средств этих фондов исключительно на социальные выплаты населению, регулируемые государственным законодательством – это:

а). Взаимное страхование

б). Социальное страхование

в). Коммерческое страхование

7. Экономическая сущность страхования заключается в:

а). Формировании страховщиком резервных денежных фондов из уплачиваемых страхователями взносов, предназначенных для осуществления выплат страхователям, застрахованным, третьим лицам и иным выгодоприобретателям при реализации страховых событий

б). Перераспределении средств резервных денежных фондов между страхователями, застрахованными, третьими лицами и иными выгодоприобретателями при реализации страховых событий в зависимости от степени их значимости

в). Создании добровольных и доверительных отношений финансовой природы между страхователями и страховщиками

8. Название услуги, предоставленной физическому или юридическому лицам на основе договора:

- а). обязательное страхование
- б). индивидуальное страхование
- в). добровольное страхование**

9. Плата за страхование это -:

- а). денежное возмещение
- б). страховые бонусы
- в). страховая премия**

10. Название услуги, предоставленной физическому или юридическому лицам на основе закона:

- а). добровольное страхование
- б). обязательное страхование**
- в). индивидуальное страхование

11. Формы социального страхования:

- а). обязательное страхование и добровольное страхование**
- б). добровольное страхование и социальное страхование
- в). обязательное страхование и индивидуальное страхование

12. Страховой надзор в РФ включает в себя:

- а). лицензирование деятельности субъектов страхового дела, аттестацию страховых актуариев и ведение единого государственного реестра субъектов страхового дела, реестра объединений субъектов страхового дела
- б). контроль за соблюдением страхового законодательства, в том числе путем проведения на местах проверок
- в). оба варианта верны**

Критерии оценки:

Показателем освоения учебного материала по программе профессиональной переподготовки будут считаться 75% (и более) правильных ответов от общего числа вопросов тестирования.

2.2.8. Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Статистика»

1. Статистика как наука изучает:

- а) единичные явления;

- б) массовые явления;**
- в) периодические события.

2. Термин «статистика» происходит от слова:

- а) статика;
- б) статный;
- в) статус.**

3. Статистика зародилась и оформилась как самостоятельная учебная дисциплина:

- а) до новой эры, в Китае и Древнем Риме;
- б) в 17-18 веках, в Европе;**
- в) в 20 веке, в России.

4. Статистическая совокупность – это:

- а) множество изучаемых разнородных объектов;
- б) множество единиц изучаемого явления;**
- в) группа зафиксированных случайных событий.

5. Статистический показатель дает оценку свойства изучаемого явления:

- а) количественную;**
- б) качественную;
- в) количественную и качественную.

6. Статистическая сводка - это:

- а) систематизация и подсчет итогов зарегистрированных фактов и данных;**
- б) форма представления и развития изучаемых явлений;
- в) анализ и прогноз зарегистрированных данных.

7. Статистическая группировка - это:

- а) объединение данных в группы по времени регистрации;
- б) расчленение изучаемой совокупности на группы по существенным признакам;**
- в) образование групп зарегистрированной информации по мере ее поступления.

8. Статистический показатель - это

- а) размер изучаемого явления в натуральных единицах измерения;
- б) количественная характеристика свойств в единстве с их качественной определенностью;**
- в) результат измерения свойств изучаемого объекта.

9. Исчисление средних величин – это:

- а) способ изучения структуры однородных элементов совокупности;**
- б) прием обобщения индивидуальных значений показателя;
- в) метод анализа факторов.

10. Под термином «вариация показателя» в статистике понимается:

- а) изменение величины показателя;**
- б) изменение названия показателя;
- в) изменение размерности показателя.

11. Укажите показатели вариации:

- а) мода и медиана;
- б) сигма и дисперсия;**
- в) темп роста и прироста.

12. Показатель дисперсии - это:

- а) квадрат среднего отклонения;
- б) средний квадрат отклонений;**
- в) отклонение среднего квадрата.

13. Статистический индекс - это:

- а) критерий сравнения относительных величин;
- б) сравнительная характеристика двух абсолютных величин;
- в) относительная величина сравнения двух показателей.**

14. Индексы позволяют соизмерить социально-экономические явления:

- а) в пространстве;
- б) во времени;
- в) в пространстве и во времени.**

15. Статистическая связь - это:

- а) когда зависимость между факторным и результирующим показателями неизвестна;
- б) когда каждому факторному соответствует свой результирующий показатель;**
- в) когда каждому факторному соответствует несколько разных значений результирующего показателя.

16. Термин корреляция в статистике понимают как:

- а) связь, зависимость;**
- б) отношение, соотношение;
- в) функцию, уравнение.

Критерии оценки:

Показателем освоения учебного материала по программе профессиональной переподготовки будут считаться 75% (и более) правильных ответов от общего числа вопросов тестирования.

2.2.9. Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Экономика организации»

1. Самостоятельная хозяйственная единица, осуществляющая свою деятельность на территории данного государства и подчиняющаяся законам данного государства, является:

- а) фондом;
- б) ассоциацией;
- в) **предприятием (организацией).**

2. Деятельность субъектов системы социальной защиты населения, направленная на создание ресурсной базы, комплекса условий, обеспечивающих средства существования и развития личности, семьи, общности и общества в целом, является функцией социальной работы:

- а) политической;
- б) **экономической;**
- в) социальной.

3. Вклад в процесс производства, осуществляемый людьми в форме непосредственного расходования умственных и физических усилий, является:

- а) **трудом;**
- б) профессией;
- в) специальностью.

4. Произведенные активы, используемые неоднократно или постоянно в течение длительного периода, но не менее одного года, для производства товаров, оказания рыночных и нерыночных услуг, называются:

- а) оборотными средствами;
- б) **основными фондами;**
- в) дополнительными фондами.

5. Здания, сооружения, машины и оборудование, измерительные и регулирующие приборы и устройства, жилища, вычислительная техника и оргтехника, транспортные средства, инструмент, производственный и хозяйственный инвентарь, рабочий относятся:

- а) **к материальным основным фондам;**
- б) к нематериальным основным фондам;
- в) к оборотным средствам.

6. Возмещение расходов населения различных социальных групп органами власти в связи с ожиданием или наступившим ростом цен, связанным с катастрофами природного или антропогенного характера, затратами на рождение ребенка, по уходу за инвалидами и др. называется:

- а) гуманитарной помощью;
- б) социальной защитой населения;
- в) **компенсацией расходов.**

7. Компьютерное программное обеспечение, базы данных, оригинальные произведения развлекательного жанра, литературы или искусства, наукоемкие промышленные технологии, прочие нематериальные основные фонды, являющиеся объектами интеллектуальной собственности, использование которых ограничено установленными на них правами владения – относятся:

- а) к материальным основным фондам;
- б) **к нематериальным основным фондам;**
- в) к оборотным средствам.

8. Планомерный процесс переноса стоимости средств труда по мере их износа на производимый с их помощью продукт, называется:

- а) **амортизацией;**
- б) износом;
- в) затратами.

9. Доходы населения, включающие в себя продукцию, созданную домашним хозяйством для собственного потребления, называются:

- а) номинальными доходами;
- б) **натуральными доходами;**
- в) располагаемыми доходами.

10. Принцип экономики, отражающий оптимальное соотношение объема социальных расходов и размера отчислений на их финансирование, является принципом:

- а) общественной целесообразности;
- б) социальной справедливости;
- в) **экономической эффективности.**

11. Денежные средства вложенные в сырье, топливо, незавершенное производство, готовую, но еще не реализованную продукцию, а также денежные средства, необходимые для обслуживания процесса обращения, называются:

- а) **оборотными средствами;**
- б) средствами амортизации;
- в) основными фондами.

12. Количество (стоимость) других продуктов, от которых следует отказаться или которыми следует пожертвовать, чтобы получить какое-то количество данного продукта, называется:

- а) **экономическими издержками;**
- б) экономическими излишками;
- в) оба варианта верны.

13. Величина денежного вознаграждения, выплачиваемого наемному работнику за выполнение определенного задания, объема работ или исполнение своих служебных обязанностей в течение некоторого времени, называется:

- а) премией;
- б) вознаграждением;
- в) **заработной платой.**

14. Начисленная и полученная работником заработная плата за определенный период, называется:

- а) **номинальной заработной платой;**
- б) реальной заработной платой;
- в) оба варианта верны.

15. Для измерения эффективности использования трудовых ресурсов используются показатели:

- а). материалоемкости;
- б). **трудоемкости;**
- в). фондоемкости.

16. Финансовым результатом хозяйственной деятельности организации будет:

- а) рост производства товаров, услуг;
- б) рост потребления товаров, услуг;
- в) **прибыль.**

Критерии оценки:

Показателем освоения учебного материала по программе профессиональной переподготовки будут считаться 75% (и более) правильных ответов от общего числа вопросов тестирования.

2.2.10. Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Менеджмент»

1. Менеджмент – это:

г) деятельность субъектов системы управления, направленная на создание ресурсной базы, комплекса условий, обеспечивающих средства существования и развития личности, семьи, общности и общества в целом;

д) система методов управления в условиях рынка или рыночной экономики, которые предполагают ориентацию фирмы на спрос и потребности рынка, постоянное стремление к повышению эффективности производства с наименьшими затратами, с целью получения оптимальных результатов;

е) специфическая область, включающая деятельность специалистов по обеспечению успешной деятельности организации.

2. Пространственно-временная структура производственных факторов и их взаимодействие с целью получения максимальных качественных и количественных результатов в самое короткое время и при минимальных затратах факторов производства, называется:

- а) управлением;
- б) организацией;
- в) предприятием.

3. Деловое общение – это сложный многоплановый процесс развития контактов между людьми:

- а) в сфере общения;
- б) в служебной сфере;
- в) в личном пространстве.

4. Процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимый для формулирования и достижения целей организации, называется:

- г) мотивированием;
- д) **управлением;**
- е) стратегическим менеджментом.

5. Методы управления, основанные на объективных законах организации совместной деятельности людей и управления ею, на естественной потребности людей взаимодействовать в определенном порядке, являются:

- а) социально психологическими методами управления;
- б) экономическими методами управления;
- в) **организационно-административными методами управления.**

6. Направления на основополагающие составляющие организации в долгосрочной перспективе, оценка тенденций в окружении организации называется:

- а) тактическим планированием;
- б) оперативным планированием;
- в) **стратегическим планированием.**

7. Организационная структура, реализующая тесную связь административного управления с осуществлением функционального управления, называется:

- а) **функциональной;**
- б) линейной;
- в) организационной.

8. Определение потребностей людей, выбор наиболее подходящего и действенного в данной ситуации способа их удовлетворения с тем, чтобы обеспечить максимальную заинтересованность работников в процессе достижения целей, стоящих перед организацией, является:

- г) **мотивацией;**
- д) исследованием;
- е) тактическим планированием.

9. Методы управления, являющиеся «продуктом» количественного подхода в управлении и направленные на повышение обоснованности принимаемых управленческих решений в деятельности организаций по разработки программ и планов, при проведении маркетинговых

исследований, финансово-экономической, учетной сфере, называются в теории управления:

- а) социально-психологическими методами управления;
- б) экономическими методами управления;
- в) **количественными методами управления.**

10. Открытая борьба за свои интересы, упорное отстаивание своей позиции в профессиональной деятельности, является:

- а) приспособлением;
- б) сотрудничеством;
- в) **соперничеством, конкуренцией.**

11. Стил ь руководства, при котором руководитель не вмешивается в работу сотрудников, дает им возможность выполнять свои функциональные обязанности так, как они считают нужным, считается:

- а) авторитарным;
- б) демократическим;
- в) **либеральным.**

12. Способы осуществления управляющего воздействия и реализации целей управления называются:

- а) средствами управления;
- б) **методами управления;**
- в) формами управления.

13. Деятельность объединенных в определенную систему субъектов управления, направленная на достижение целей организации путем реализации определенных функций с использованием методов управления, является:

- а) контролем управленческой деятельности;
- б) производственным процессом;
- в) **процессом управления.**

14. Методы управления, связанные с воздействием на поведение личности и коллектива; на состояние и настроение организации; активизации климата в организации на базе высокой нравственной культуры, относятся:

- а) к экономическим методам управления;
- б) **к социально-психологическим;**
- в) к организационно-административным методам управления.

15. Содержание и выражение философии и смысла существования организации является:

- а) **миссией организации;**
- б) целью организации;
- в) стратегией организации.

16. Тип общения руководителя с подчиненными, предполагающий настоящее партнерство и равноправие участников коммуникативного процесса, является:

- а) авторитарным;
- б) **демократическим;**
- в) либеральным.

Критерии оценки:

Показателем освоения учебного материала по программе профессиональной переподготовки будут считаться 75% (и более) правильных ответов от общего числа вопросов тестирования.

2.2.11. Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Документационное обеспечение управления»

1. Сфера деятельности, обеспечивающая документирование и организацию работы с официальными документами, называется:

- а) документооборотом;
- б) документированием;
- в) **делопроизводством.**

2. Документационное обеспечение управления (ДОУ) охватывает вопросы:

- а) **документирования, организации работы с документами и систематизацию архивного хранения документов;**
- б) документоведения;
- в) документооборота и архивного хранения.

3. Зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать, является:

- а) делом;
- б) **документом;**
- в) формуляром.

4. Нормативный документ, устанавливающий единые требования к документированию управленческой деятельности и организации работы с документами:

- а) Унифицированная система документации (УСД);
- б) **ГОСТ;**
- в) Инструкция по делопроизводству;
- г) ГСДОУ;
- д) Должностная инструкция.

5. Систематизированный перечень номеров и названий дел с указанием количества их томов, сроков хранения является:

- а) **номенклатурой;**
- б) делопроизводством;
- в) реестром.

6. Документом, регламентирующим деятельность работников службы ДОУ, является:

- а) ГОСТ;
- б) Должностная инструкция;
- в) **оба ответа верны.**

7. Движение документов внутри ДОУ и между организаций с момента их создания до отправки на хранение или на уничтожение называется:

- а) документированием;
- б) **документооборотом;**

в) номенклатурой.

8. Информация о событиях и явлениях объективной действительности и мыслительной деятельности человека, зафиксированная на материальном носителе с реквизитами является:

- а) **документом;**
- б) формуляром;
- в) системой документации.

9. Документ, фиксирующий ход обсуждения вопросов и коллегиального принятия решения на собраниях, совещаниях, заседаниях, называется:

- а) **протоколом;**
- б) формуляром;
- в) постановлением.

10. Приказы, указания, распоряжения, решения - относятся к группе:

- а) организационных документов;
- б) справочно-информационных документов;
- в) **распорядительных документов.**

11. Документ, освещающий этапы профессионального становления личности, называется:

- а) автобиографией;
- б) биографией;
- в) **резюме.**

12. Нормативный документ, в котором определены функции, права, обязанности и ответственность сотрудника предприятия, называется:

- а) профессиональным стандартом;

- б) **должностной инструкцией;**
- в) трудовым кодексом.

13. Установление единообразия состава и форм управленческих документов, фиксирующих осуществление однотипных управленческих функций и задач, называется:

- а) стандартизацией;
- б) **унификацией;**
- в) типизацией.

14. Документ, поступивший, на предприятие, в учреждение, организацию по почте, курьером, по факсу или электронной почтой, называется:

- а) внутренним;
- б) исходящим;
- в) **входящим.**

15. Документ, фиксирующий соглашение сторон об установлении трудовых правоотношений и регулирующий их, называется:

- а) трудовым соглашением;
- б) **трудовым договором;**
- в) должностной инструкцией.

16. Правовой акт, определяющий права, функции, структуру организации в сфере государственной, коммерческой или общественной деятельности, называется:

- а) трудовым кодексом;
- б) приказом;
- в) **уставом.**

17. Отбор документов на государственное хранение или установление сроков их хранения на основе принятых критериев, называется:

- а) архивированием;
- б) типизацией;
- в) **экспертизой ценности документов.**

18. Документы, содержащие сведения, известные только определенному кругу лиц, не подлежащие огласке, доступ к которым строго ограничен, называются:

- а) распорядительными;
- б) **конфиденциальными;**
- в) информационно-справочными.

19. Составная часть делопроизводства, обеспечивающая организацию систематизированного долговременного хранения документов, называется:

- а) документированием;
- б) регистрацией;
- в) **архивным делом.**

20. Документ, свидетельствующий о том, что одно лицо (доверитель) предоставляет право кому-либо (доверенному лицу) на совершение определенных действий или получение товарно-материальных ценностей, называется:

- а) актом передачи прав собственника;
- б) **доверенностью;**
- в) паспортом.

Критерии оценки:

Показателем освоения учебного материала по программе профессиональной переподготовки будут считаться 75% (и более) правильных ответов от общего числа вопросов тестирования.

2.2.12. Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1. К системному программному обеспечению относятся:

- а) новые языки программирования и компиляторы к ним, интерфейсные системы;**
- б) системы обработки текстов, электронные процессоры, базы данных;
- в) решение вопросов об анализе потоков информации в различных сложных системах.

2. База данных - это:

- а) специальным образом организованная и хранящаяся на внешнем носителе совокупность взаимосвязанных данных о некотором объекте;**
- б) произвольный набор информации;
- в) совокупность программ для хранения и обработки больших массивов информации.

3. К основным функциям СУБД относится:

- а) создание, структурирование информации;
- б) организация доступа к данным различного назначения и формата;
- в) оба варианта верны.**

4. Кодирование информации осуществляется с целью:

- а) сокращения трудовых затрат при вводе информации;
- б) упрощения вычислительных операций;
- в) упрощения процедур сортировки данных.**

5. Информационной технологией называют:

- а) совокупность организационных средств;
- б) множество информационных ресурсов;
- в) совокупность операций по сбору, обработке, передаче и хранению данных с использованием методов и средств автоматизации.**

6. База данных осуществляет:

- а) ориентацию на передачу данных;
- б) ориентацию на оперативную обработку данных и работу с конечным пользователем;**
- в) ориентацию на интеллектуальную обработку данных.

7. Системы управления базами данных создаются с целью:
- а) создания и обработки баз данных;
 - б) обеспечения целостности данных;
 - в) оба варианта верны.**
8. Главной особенностью хранилищ данных является:
- а) ориентация на оперативную обработку данных;
 - б) ориентация на аналитическую обработку данных;**
 - в) ориентация на интерактивную обработку данных.
9. Централизованная база данных характеризуется:
- а) оптимальным размером;
 - б) максимальными затратами на передачу данных;**
 - в) рациональной структурой.
10. Программно-аппаратный комплекс, способный объединять в одно целое предприятия с различной функциональной направленностью (производственные, торговые, кредитные и др. организации), является:
- а) информационной системой промышленного предприятия;
 - б) информационной системой торгового предприятия;**
 - в) корпоративной информационной системой.
11. В записи файла реляционной базы данных (БД) может содержаться:
- а) исключительно однородная информация (данные только одного типа);
 - б) только текстовая информация;
 - в) неоднородная информация (данные разных типов).**
12. Система управления базами данных представляет собой программный продукт, входящий в состав:
- а) прикладного программного обеспечения;
 - б) операционной системы;
 - в) систем программирования.**
13. В СУБД Обязательно должно входить:
- а) процессор языка запросов;**
 - б) визуальная оболочка;
 - в) система помощи.
14. Структура файла реляционной базы данных (БД) меняется:
- а) при удалении любого поля;**
 - б) при добавлении одной или нескольких записей;
 - в) при удалении диапазона записей.
15. Набор хранимых записей одного типа – это:

- а) представление базы данных;
- б) **хранимый файл;**
- в) ничего из выше перечисленного.

Критерии оценки:

Показателем освоения учебного материала по программе профессиональной переподготовки будут считаться 75% (и более) правильных ответов от общего числа вопросов тестирования.

2.2.13. Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Право социального обеспечения»

1.Субъектами правоотношений в праве социального обеспечения являются:

- А. физические лица — работодатели;
- Б. физические лица — граждане Российской Федерации;
- В. любые физические лица независимо от гражданства и правового статуса находящиеся в трудовых отношениях.**

2.Отраслевым принципом права социального обеспечения является:

- А. принцип презумпции невиновности;
- Б. принцип законности;
- В. принцип адресности оказания социальной помощи.**

3.Индексация размеров трудовых пенсий производится на основании:

- А. решения Правительства РФ;**
- Б. заявления пенсионера;
- В. заявления Пенсионного фонда РФ.

4. Под общим трудовым стажем понимается:

- А. продолжительность определенной трудовой деятельности на соответствующих видах работ;
- Б. суммарная продолжительность трудовой и иной общественно-полезной деятельности до 1 января 2002 г., учитываемая при оценке пенсионных прав;
- В. суммарная продолжительность периодов работы и (или) иной деятельности до 01.01.2002 г. и после 01.01.2002 г., учитываемая при определении права на пенсию.**

5.На основании какого документа устанавливается стаж, приобретенный после регистрации в качестве застрахованного лица:

- А. трудовой книжки;**
- Б. выписки из индивидуального лицевого счета;

В. диплома об образовании

6. Перерасчет базовой части трудовой пенсии может быть произведен по следующим основаниям:

А. в связи с достижением пенсионером возраста 80 лет;

Б. в связи с изменением степени ограничения способности к трудовой деятельности;

В. оба варианта верны.

7. Выплата трудовой пенсии прекращается:

А. в связи с поступлением на работу;

Б. в случае признания пенсионера безвестно отсутствующим;

В. в случае утраты пенсионером права на назначенную пенсию.

8. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, назначается, если обращение за ним последовало не позднее:

А. 6 месяцев со дня окончания отпуска по беременности и родам;

Б. 6 месяцев со дня регистрации в медицинском учреждении;

В. 2 месяца со дня регистрации в медицинском учреждении.

9. Организационно-правовыми формами государственного социального обеспечения не являются:

А. государственное пенсионное страхование;

Б. государственная социальная помощь;

В. государственное ипотечное страхование;

10. В качестве страховщиков по обязательному социальному страхованию могут выступать:

А. органы социальной защиты населения;

Б. органы местного самоуправления;

В. государственные внебюджетные фонды.

Критерии оценки:

Показателем освоения учебного материала по программе профессиональной переподготовки будут считаться 75% (и более) правильных ответов от общего числа вопросов тестирования.

2.2.14. Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Психология социально-правовой деятельности»

1. Восприятие информации от говорящих, при котором слушающий воздерживается от выражения своих эмоций, поощряющее отношение к говорящему, незначительное воздействие на говорящего, способствующее развитию мысли последнего «на шаг вперед», является:

а) умением воспринимать информацию;

б) умением слушать;

в) умением анализировать.

2. Восприятие мира в виде картинки является:

а) **образным мышлением;**

б) логическим мышлением;

в) абстрактным мышлением.

3. **Возрастная психология изучает:**

а). возрастные изменения в поведении людей;

б). феномены и закономерности психического развития;

в). психические явления, возникающие в условиях целенаправленного специального процесса.

4. Кисти рук, соединены кончиками пальцев, ладони не соприкасаются; кисти рук сцеплены сзади, подбородок высоко поднят; во время передачи информации локти не прижаты к туловищу являются жестами проявления:

а) агрессии;

б) уверенности;

в) неуверенности.

5. Система знаков и способов их соединения, которая служит орудием выражения мыслей, чувств и волеизъявлений людей и является важнейшим средством человеческого общения, называется:

а) сенсорикой;

б) мимикой;

в) языком.

6. Осознанное отношение к себе, к окружающим людям, событиям и делам называется:

а) самооценкой;

б) внутренней позицией;

в) самокритикой.

7.Общая способность к познанию и решению проблем, определяющая успешность любой деятельности и лежащая в основе других способностей:

- а) интеллект;**
- б) внутренняя речь;
- в) анализ.

8.Непродолжительные по времени периоды онтогенеза, характеризующиеся резкими психологическими изменениями – это:

- а). новообразования;
- б). кризисы;**
- в). свойства.

9. К знаковым системам коммуникации человека относят:

- а) слова, интонации, тембр голоса, жесты, пластика, энергетический импульс;**
- б) слова, интонации, тембр голоса;
- в) жесты, пластика, энергетический импульс.

10.Ведущая деятельность в подростковом возрасте – это:

- а) учебная деятельность;
- б) общение со сверстниками;**
- в) трудовая деятельность.

11. К актуальным проблемам возрастной психологии относится:

- а). проблема соотношения психики и поведения; исследование влияний социума на психические явления, как прямых, так и обратных;
- б). научное обоснование возрастных норм; выявление потенциальных и актуальных возможностей личности в определенном возрасте;**
- в). проблема соотношения обучения и развития; проблема одаренности; проблема соотношения обучения и воспитания.

12.Личная зона при коммуникации между деловыми партнерами составляет:

- а) 120-350 см;
- б) 45-120 см;**
- в) 45 см и менее.

13. Возрастное новообразование это:

- а) противоречие между образом жизни ребенка и его возможностями;
- б) восприимчивость к внешним воздействиям;

в) психические и социальные изменения, которые возникают на данной возрастной ступени и определяют весь ход его развития в данный период.

14. Центральным новообразованием ранней юности является:

- а) внутренний план действий;
- б) профессиональное и личностное самоопределение.**
- в) нет правильных ответов.

15. Желание подростка понять, какой он на самом деле, открывая для себя свой внутренний мир, - это

- а). самовоспитания;
- б). саморегуляции;
- в). самопознание.**

Критерии оценки:

Показателем освоения учебного материала по программе профессиональной переподготовки будут считаться 75% (и более) правильных ответов от общего числа вопросов тестирования.

2.2.15. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММЕ

Вопросы к итоговому междисциплинарному экзамену по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки «»:

Итоговая аттестация по завершению обучения по программе

проводится в форме тестирования по вопросам.

1.Гражданское право регулирует:

- а). финансовые и другие денежные отношения, возникающие в обществе
- б). имущественные отношения
- в). имущественные и личные неимущественные отношения**

2.Отличительной чертой, отличающей административно-правовой метод регулирования от гражданско-правового, является:

- а). отношения на началах «власть-подчинение»**
- б). договорный характер отношений субъектов
- в). судебный характер защиты нарушенных прав субъекта

3.Субъектами правоотношений в праве социального обеспечения являются:

- Г. физические лица — работодатели
- Д. физические лица — граждане Российской Федерации
- Е. любые физические лица независимо от гражданства и правового статуса находящиеся в трудовых отношениях**

4.Семейное право как отрасль права – это:

- г) системная совокупность правовых норм, которые регулируют группу отношений, входящих в предмет семейного права**
- д) система подходов, методов и взглядов на отношения, возникающие из брака, родственных связей и воспитания детей
- е) совокупность субъективных прав отдельных граждан вступать в законный брак, воспитывать детей и пользоваться для этого поддержкой государства

5.К основным принципам гражданского права относится:

- а). принцип свободы договора**
- б). принцип презумпции невиновности
- в). принцип гласности

6. Способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять права и обязанности и нести административную ответственность это:

- а). административная правосубъектность
- б). административная деликтоспособность
- в). административная дееспособность**

7. Отраслевым принципом права социального обеспечения является:

- а). принцип презумпции невиновности
- б). принцип законности**

в). принцип адресности оказания социальной помощи

8. Субъектами административного правонарушения могут быть:

а). физические и юридические лица

б). только граждане

в). только организации

9. Ребенком по действующему семейному законодательству признается лицо, не достигшее возраста:

а). четырнадцати лет

б). шестнадцати лет

в). восемнадцати лет

10. Нормы гражданского права носят:

а). диспозитивный характер

б). императивный характер

в). неопределенный характер

11. К обязательным условиям заключения брака в РФ относятся:

а). согласие родителей

б). медицинское обследование вступающих в брак

в). достижение брачного возраста

12. В соответствии со ст. 17 ГК РФ под правоспособностью понимается:

Г. возможность иметь гражданские права и нести обязанности

Д. способность обладания правами

Е. возможность самостоятельного осуществления прав и исполнения обязанностей

13. Минимальный возраст субъекта административного правонарушения:

а). 16 лет

б). 14 лет

в). 18 лет

14. Экологическое право регулирует общественные отношения в сфере:

г). природопользования и охраны окружающей среды

д). обеспечения экологической безопасности охраны окружающей среды и рационального природопользования

е). природопользования, охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности

15..Правоспособность юридического лица прекращается в момент:

- Г. завершения его ликвидации;**
- Д. объявления его банкротом;
- Е. объявления о его реорганизации.

16. Основными гражданско-правовыми формами имущественных отношений и соответственно главными подразделениями (подотраслями) гражданского права являются:

- а). вещное право и корпоративное право;
- б). вещное право, обязательственное право, исключительные («интеллектуальные») права;
- в). вещное право, обязательственное право, исключительные («интеллектуальные») права, корпоративное право.**

17. Одно лицо (должник) обязано совершить в пользу другого лица (кредитора) определенное действие, либо воздержаться от определенного действия, а кредитор имеет право требовать от должника исполнения его обязательства - это:

- Г. обязательство;**
- Д. кредитный договор;
- Е. представительство.

18. Личные неимущественные отношения возникают по поводу:

- Г. неимущественных (нематериальных) благ, не связанных с личностью их обладателей;
- Д. имущественных отношений, тесно связанных с личностью их обладателей;
- Е. неимущественных (нематериальных) благ, тесно связанных с личностью их обладателей.**

19. Дееспособность субъекта это:

- Г. способность субъекта иметь гражданские права и обязанности;
- Д. способность субъекта своими действиями приобретать для себя права и создавать для себя обязанности, а также иметь права и обязанности;
- Е. способность субъекта своими действиями приобретать для себя права и создавать для себя обязанности.**

20. Признаки юридического лица по гражданскому законодательству:

- Г. организационное единство, имущественная обособленность, самостоятельная имущественная ответственность по своим обязательствам, выступление в гражданском обороте и при разрешении споров в судах от своего имени;**
- Д. организационное единство, имущественная обособленность, самостоятельная имущественная ответственность по своим обязательствам;

Е. организационное единство, наличие учредительных документов, имущественная обособленность.

21. В соответствии с федеральным законом от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ “Об охране окружающей среды” под нормированием в области охраны окружающей среды понимается:

г). установление нормативов на эксплуатацию природных ресурсов, вовлечение их в хозяйственный оборот;

д). установление нормативов качества окружающей среды;

е). установление нормативов допустимого воздействия на окружающую среду при осуществлении хозяйственной и иной деятельности.

22. Предметом регулирования норм трудового права являются:

г). трудовые отношения;

д). трудовые и другие примыкающие к ним отношения;

е). трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения.

23. Гражданско-правовые санкции могут быть:

Г. компенсационными, штрафными санкциями;

Д. только компенсационными;

Е. компенсационными, штрафными санкциями, конфискационными санкциями.

24. По общему правилу работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме:

г). за две недели;

д). за три недели;

е). за четыре недели.

25. Свод норм гражданского процессуального права, регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе осуществления своей деятельности судами, а также в процессе защиты гражданами нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов – это:

г). **Гражданский процессуальный кодекс РФ**

д). Гражданский кодекс РФ

е). Процессуальный кодекс РФ

26. В зависимости от числа обязанных лиц договорная и внедоговорная ответственность может быть:

- Г. долевой или солидарной;
- Д. долевой или субсидиарной;
- Е. долевой, субсидиарной, солидарной.**

27. В случае заключения срочного трудового договора необходимо прописать:

- г). причина его заключения может быть указана по усмотрению сторон трудового договора;
- д). трудовой кодекс Российской Федерации не устанавливает требования указывать обстоятельство (причину) заключения договора на определенный срок;
- е). необходимо указывать срок и обстоятельство (причину) заключения договора на определенный срок.**

28. Процессуальное соучастие — это:

- г). замена в процессе лица, являющегося стороной или третьим лицом, другим лицом в связи с выбытием из процесса одной из сторон в спорном или установленном решением суда правоотношении
- д). участие в деле нескольких истцов или ответчиков, интересы и требования которых не исключают друг друга**
- е). вступление лица в уже возникший между истцом и ответчиком процесс для защиты самостоятельных прав на предмет спора

29. Задачами организации страхового дела являются:

- г). проведение единой государственной политики в сфере страхования
- д). установление принципов страхования и формирование механизмов страхования, обеспечивающих экономическую безопасность граждан и хозяйствующих субъектов на территории РФ
- е). оба варианта верны**

30. Срок действия дисциплинарного взыскания составляет:

- г). 6 месяцев;
- д). 1 год;**
- е). 3 года.

Критерии оценки слушателя

Отметка «5» («отлично»):

- всестороннее глубокое знание учебного программного материала;
- способен анализировать и интерпретировать информацию, способность давать квалифицированные заключения, умение свободно

выполнять практические задания;

- знает основной и дополнительной литературы, рекомендованной программой;

- способен проявлять творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного программного материала;

- обладает знаниями, умениями в соответствии с планируемыми результатами обучения.

Оценка «4» («хорошо»):

- полное знание учебного программного материала;

- выполнение предусмотренных программой задач;

- знание основной рекомендованной литературы;

- способен к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности;

- владение основными навыками, знаниями и умениями, необходимыми для ведения профессиональной деятельности.

Оценка «3» («удовлетворительно»):

- знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии;

- выполнение заданий, предусмотренных программой;

- владеет необходимыми знаниями, но допускает неточности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий.

Оценка «2» («неудовлетворительно»):

- имеет пробелы в знаниях основного учебного материала;

- допускает принципиальные ошибки при демонстрации предусмотренных программой знаний.

3. СВЕДЕНИЯ О ПЕРЕСМОТРЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№	Сведения о пересмотре	Номер протокола	Дата протокола