

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шутов Олег Леонтьевич

Должность: Директор

Дата подписания: 30.05.2025 17:15:31

Уникальный программный ключ

2ee6ded937fc2877009a3b03e0f0a7f33d8083d5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНПО «КУБАНСКИЙ ИПО»)**

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля

ПМ.02 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

по специальности

40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Краснодар, 2025

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по КОД и МР

_____/ Т.В. Першакова
28.05.2025 г.**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АНПОО «Кубанский ИПО»

_____/ О.Л. Шутов
Приказ №40-О от 28.05.2025 г.**ОДОБРЕНО**Педагогическим советом
Протокол №7 от 28.05.2025 г.**РАССМОТРЕНО**на заседании УМО «Правоохранительная
деятельность, право и судебное админи-
стрирование»
Протокол №5 от 15.05.2025 г.
Председатель _____ /И.Г. Баранникова

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Административная деятельность предназначена для реализации образовательной программы подготовки специалистов среднего звена.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 10.01.2025 г. №3, зарегистрированного Министерством Юстиции России 11.02.2025 №81212), с учетом примерной образовательной программы, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

Организация разработчик: АНПОО «Кубанский ИПО»**Разработчик:**

Баранникова И.Г., преподаватель АНПОО «Кубанский ИПО»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ..	11
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	40
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	42

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Административная деятельность» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Административная деятельность
ПК 2.1	Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний
ПК 2.2	Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности
ПК 2.3	Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Владеть навыками	– собирать, анализировать и оценивать информацию, имеющую значение в административно-юрисдикционной деятельности; – квалифицировать и разграничивать различные виды административных
-------------------------	---

	правонарушений, подведомственных правоохранительным органам; – применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях; – принимать и оформлять решения по обращениям граждан – применять формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности. – осуществлять мероприятия по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности. – обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан при выполнении служебных обязанностей в особых условиях – принимать решения в условиях осложнения оперативной обстановки – выполнять оперативно-служебные задачи в составе служебных нарядов и функциональных групп – принимать необходимые меры по спасению людей и оказанию первой помощи – принимать меры по эвакуации пострадавших и их транспортировке – применять приемы психологического воздействия – действовать при обнаружении взрывчатых устройств и взрывоопасных предметов – оперативного реагирования на возникающие условия при введении специальных административно-правовых режимов
Уметь	– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части – определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) – определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации – выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска – оценивать практическую значимость результатов поиска – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач – использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач – организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество – определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности – применять современную научную профессиональную терминологию – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования – составлять различные правовые документы

	– -планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – -использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности – организовывать работу коллектива и команды – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке – проявлять толерантность в рабочем коллективе – проявлять гражданско-патриотическую позицию – демонстрировать осознанное поведение – описывать значимость своей специальности – применять стандарты антикоррупционного поведения – соблюдать нормы экологической безопасности – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности – организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона – эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности – пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессиональной деятельности – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы – осуществлять производство по делам об административных правонарушениях; – осуществлять доказывание по делам об административных правонарушениях; – осуществлять исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях; – оформлять административно-процессуальные документы; – определять набор административно-процессуальных норм в целях содействия гражданам в реализации их административно-процессуального статуса – выстраивать доверительные отношения с гражданами. – проводить разъяснительную работу о способах и средствах правомерной
--	---

	защиты и обороны. – различать по физическим признакам и свойствам указанные в нормативных правовых актах токсичные вещества, химикаты, отравляющие вещества и патогенные биологические агенты, взрывчатые вещества, оружие, боеприпасы, другие опасные предметы и вещества. – проводить обследование объекта (территории) на предмет его соответствия требованиям антитеррористической защищенности, оформлять результаты обследования. – выполнять неотложные мероприятия при угрозе совершения или совершении террористического акта на объекте (территории). – организовывать работу с государственными органами, гражданами и общественными объединениями при введении специальных административно-правовых режимов. – реализовывать формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности в период действия специальных административно-правовых режимов. – применять нормы права в условиях действия специальных административно-правовых режимов – принимать управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов – реализовывать меры государственного принуждения в период действия специальных административно-правовых режимов – составлять основные документы планирования специальной операции – действовать в составе тактических подразделений в особых условиях – составлять графические служебные документы – читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности – использовать современные средства навигации – пользоваться средствами индивидуальной защиты
Знать	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить – структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях – основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте – методы работы в профессиональной и смежных сферах – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности – приемы структурирования информации – формат оформления результатов поиска информации – современные средства и устройства информатизации, порядок их применения – программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства – типовые методы и способы выполнения профессиональных задач – содержание актуальной нормативно-правовой документации – современная научная и профессиональная терминология – возможные траектории профессионального развития и самообразования – основы правовой и финансовой грамотности

	– структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; – особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами; – психологические основы деятельности коллектива – психологические особенности личности – основы проектной деятельности – правила оформления документов – правила построения устных сообщений – особенности социального и культурного контекста – сущность гражданско-патриотической позиции – традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений – значимость профессиональной деятельности по специальности – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности – пути обеспечения ресурсосбережения – принципы бережливого производства – основные направления изменения климатических условий региона – правила поведения в чрезвычайных ситуациях – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека – основы здорового образа жизни – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности – средства профилактики перенапряжения – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности – особенности произношения – правила чтения текстов профессиональной направленности – законодательство об административных правонарушениях; – задачи производства по делам об административных правонарушениях; – виды производств по делам об административных правонарушениях; – стадии производства по делам об административных правонарушениях; – особенности выявления и процессуального оформления отдельных видов административных правонарушений – - организацию работы с государственными органами, гражданами и общественными объединениями. – - полномочия иных государственных органов, граждан и общественных объединений при обеспечении общественного порядка и общественной безопасности в условиях действия специальных административно-правовых режимов. – законодательство в области противодействия терроризму, нормативные правовые акты, регламентирующие антитеррористическую защищенность
--	--

	объектов (территорий), охранную деятельность и обеспечение пожарной безопасности. – основные виды и общие характеристики взрывных устройств, взрывоопасных предметов и взрывчатых веществ, оружия (боеприпасов), способы их перемещения, маскировки и применения, критерии их выявления. – основные виды и общие характеристики токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, критерии их выявления. – правовую основу организации взаимодействия и оказания содействия подразделениям оперативных служб – - понятие, цели, задачи и виды специальных административно-правовых режимов – - правовую основу и временные ограничения института специальных административно-правовых режимов – организационно-правовые основы охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности в условиях реализации специальных административно-правовых режимов – основы топографической подготовки – особенности планирования и организации специальных операций – тактические основы действий в составе служебных нарядов и функциональных групп при проведении специальных операций – способы защиты и действия при обнаружении (применении) токсичных веществ, химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, других опасных предметов и веществ – режимы усиления противодействия терроризму – порядок оказания первой помощи – порядок организации эвакуации граждан –
--	---

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 458 часов

в том числе в форме практической подготовки – 276 часов

в т.ч. вариативная часть – 84 часа

из них на освоение МДК – 332 часа

в том числе

самостоятельная работа – 4 часа

в т.ч. практики – 108 часов, включая

учебную – 36 часов

производственную – 72 часа

промежуточная аттестация (экзамен квалификационный) – 18 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.							
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем							Самостоятельная работа
			Всего	в том числе						
				в т.ч. в форме практической подготовки	обучение по МДК		практики		Консультации	
	лабораторных и практических занятий	курсовых работ (проектов)	учебная		производственная					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОК 01- ОК 09 ПК 2.1.- ПК 2.2	Раздел 1. МДК 02.01 Административная деятельность правоохранительных органов	192	190	92	92	20	-	-	-	2
ОК 01- ОК 09 ПК 2.2.- ПК 2.3	Раздел 2. МДК 02.02 Участие правоохранительных органов в реализации специальных административно- правовых режимов	84	82	48	48	-	-	-	-	2
ОК 01- ОК 09 ПК 2.2.- ПК 2.3	Раздел 3. МДК 02.03 Основы управления в правоохранительных органах	56	56	28	28	-	-	-	-	-
Учебная практика		36	36	36	-	-	36	-	-	-
Производственная практика		72	72	72	-	-	-	72	-	-
Промежуточная аттестация		18	-	-	-	-	-	-	12	-
Всего:		458	436	276	168	20	36	72	12	4

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
РАЗДЕЛ 1. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ		192
МДК.02.01 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ		192
Тема 1. Введение в курс «Административная деятельность правоохранительных органов» (4 часа)		
Тема 1.1 Предмет, задачи и система дисциплины «Административная деятельность правоохранительных органов»	Содержание	4
	1. Предмет, задачи и система дисциплины «Административная деятельность правоохранительных органов» Предмет и задачи курса «Административная деятельность правоохранительных органов». Система курса «Административная деятельность правоохранительных органов». Соотношение курса «Административная деятельность правоохранительных органов» с дисциплиной «Административное право». Отличие курса «Административная деятельность правоохранительных органов» от других специальных дисциплин, изучаемых в вузах МВД России. деятельность». Общественный порядок и общественная безопасность как основные объекты воздействия в административной деятельности полиции.	2
	в том числе практических занятий	2
	1 Административная деятельность и ее отличие от иных видов деятельности полиции.	2* ¹
Тема 1.2. Государственное управление в сфере обеспечения законности, прав и свобод граждан, охраны собственности, общественного порядка и борьбы с преступностью. Безопасность личности, общественный порядок и общественная безопасность как социально-правовые категории сферы административной деятельности полиции	Содержание	8
	2. Государственное управление в сфере обеспечения законности, прав и свобод граждан, охраны собственности, общественного порядка и борьбы с преступностью. Понятие, содержание и особенности государственного управления в сфере обеспечения законности, прав и свобод граждан, охраны собственности, общественного порядка и борьбы с преступностью. Понятие и основные элементы безопасности личности, общественного порядка и общественной безопасности.	2
	3. Безопасность личности, общественный порядок и общественная безопасность Соотношение личной безопасности граждан, общественного порядка и общественной безопасности с другими социально-правовыми категориями. Содержание охраны общественного порядка, обеспечения личной безопасности граждан и общественной безопасности. Административно-правовые средства охраны общественного порядка и обеспечения личной безопасности граждан и общественной безопасности.	2
	в том числе практических занятий	4
	2 Решение задач по теме «Безопасность личности, общественный порядок и общественная безопасность»	2*

¹ В форме практической подготовки

	3 Решение задач по теме «Административно-правовые средства охраны порядка»	2*
Тема 2. Административная деятельность полиции		
Тема 2.1 Понятие полиции и основные направления ее деятельности	Содержание	4
	4. Понятие полиции и основные направления ее деятельности Предназначение полиции и правовое регулирование ее деятельности. Соотношение понятий полиции и органов внутренних дел.	2
	в том числе практических занятий	2
	4 Определение основных направлений деятельности полиции.	2*
Тема 2.2 Организация полиции	Содержание	4
	5. Организация полиции Критерий, лежащий в основе создания подразделений, организаций и служб полиции. Руководство деятельностью полиции. Состав полиции, порядок создания, реорганизации и ликвидации подразделений полиции.	2
	в том числе практических занятий	2
	5 Классификация структурных подразделений полиции	2*
Тема 2.3 Обязанности и права полиции и ее сотрудников	Содержание	6
	6. Обязанности и права полиции и ее сотрудников Обязанности и права полиции как основной элемент ее правового статуса. Их правовое закрепление. Классификация обязанностей полиции. Классификация прав полиции. Механизм реализации обязанностей и прав полиции. Гарантии обеспечения административной деятельности сотрудников полиции.	2
	в том числе практических занятий	4
	6 Классификация обязанностей полиции.	2*
	7 Классификация прав полиции.	2*
Тема 2.4 Понятие, содержание, принципы административной деятельности полиции	Содержание	4
	7. Понятие, содержание, принципы административной деятельности полиции Понятие административной деятельности полиции и ее основные черты. Виды административной деятельности полиции. Принципы административной деятельности полиции. Отличие административной деятельности от других видов деятельности, осуществляемых полицией.	2
	в том числе практических занятий	2
	8 Анализ видов деятельности, осуществляемых полицией	2*
Тема 2.5 Формы и методы административной деятельности полиции	Содержание	4
	8. Формы и методы административной деятельности полиции Формы административной деятельности полиции как объективное выражение ее сущности. Понятие и классификация форм административной деятельности полиции. Правовые формы административной деятельности полиции (нормотворчество, правоприменение). Неправовые формы административной деятельности полиции (организационные, материально-технические). Правовое усмотрение в реализации	2

	форм административной деятельности полиции. Понятие и классификация методов административной деятельности полиции. Убеждение и принуждение как основные (универсальные) методы административной деятельности полиции, их соотношение. Иные методы административной деятельности полиции (экономические, психологические и др.). Меры административного принуждения, применяемые полицией, и их классификация.	
	в том числе практических занятий	2
	9 Анализ методов административной деятельности полиции	2*
Тема 2.6 Административный надзор полиции	Содержание	6
	9. Административный надзор полиции Понятие, виды и методы административного надзора полиции. Осуществление полицией надзора за соблюдением общеобязательных правил и норм. Осуществление полицией надзора за соблюдением лицами, освобожденными из мест лишения свободы, а также осужденными, которым назначено наказание, не связанное с лишением свободы или наказание в виде лишения свободы условно, установленных для них судом запретов и ограничений.	2
	в том числе практических занятий	4
	10 Решение задач по теме «Осуществление полицией надзора за соблюдением общеобязательных правил и норм»	2*
	11 Решение задач по теме «Надзор за соблюдением норм лицами, освобождёнными из мест лишения свободы, условно осужденными»	2*
Тема 2.7 Применение полицией физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия	Содержание	6
	10. Применение полицией физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия Правовые основы, условия и пределы применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Основания применения физической силы. Основания применения, состоящих на вооружении полиции специальных средств. Основания применения полицией огнестрельного оружия. Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника полиции.	2
	в том числе практических занятий	4
	12 Решение задач по теме «Основания применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия»	2*
	13 Выявление гарантий личной безопасности вооруженного сотрудника полиции.	2*
Тема 2.8 Применение полицией отдельных мер государственного принуждения	Содержание	4
	11. Применение полицией отдельных мер государственного принуждения Задержание, как мера государственного принуждения, применяемая полицией. Проникновение в жилые и иные помещения, на земельные участки и территории. Оцепление (блокирование) полицией участков местности, жилых помещений, строений и других объектов.	2
	в том числе практических занятий	2
	14 Решение задач по теме «Применение мер государственного принуждения: проникновение, оцепление»	2*
Тема 2.9 Обеспечение за-	Содержание	4

конности в административной деятельности полиции	12.Обеспечение законности в административной деятельности полиции Способы обеспечения законности в административной деятельности полиции. Контроль за деятельностью полиции и его виды. Надзор за законностью деятельности полиции. Обжалование неправомерных действий сотрудников полиции. Ответственность сотрудников полиции. Основные направления укрепления законности в административной деятельности полиции.	2
	в том числе практических занятий	2
	15 Решение задач по теме «Обеспечение законности в административной деятельности полиции»	2*
Тема 3. Административно-юрисдикционная деятельность полиции (28 часов)		
Тема 3.1 Рассмотрение полицией обращений граждан	Содержание	6
	13.Рассмотрение полицией обращений граждан Виды обращений граждан в органы внутренних дел (полицию). Порядок принятия и регистрации обращений граждан в органах внутренних дел (полиции). Порядок рассмотрения органами внутренних дел (полицией) обращений граждан. Сроки рассмотрения обращений и условия их продления. Оформление принимаемых по обращениям решений. Организация и осуществление приема населения в органах внутренних дел (полиции). Контроль за соблюдением порядка, приема, регистрации и разрешения обращений граждан.	2
	в том числе практических занятий	4
	16 Решение задач по теме «Принятие и регистрация обращений граждан в ОВД»	2*
	17 Решение задач по теме «Оформление принимаемых решений»	2*
Тема 3.2 Возбуждение полицией дел об административных правонарушениях	Содержание	4
	14.Основания для возбуждения полицией дела об административном правонарушении. Протокол об административном правонарушении. Содержание, порядок и сроки составления протокола об административном правонарушении. Должностные лица органов внутренних дел (полиции), уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении.	2
	в том числе практических занятий	2
	18 Составление протокола об административном правонарушении.	2*
Тема 3.3 Реализация полицией мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях	Содержание	8
	15.Реализация полицией мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях Доставление. Административное задержание. Протокол об административном задержании. Сроки административного задержания. Место и порядок содержания задержанных лиц. Личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице. Осмотр принадлежащих юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю помещений, территорий и находящихся там вещей и документов. Досмотр транспортного средства. Изъятие вещей и документов. Отстранение от управления транспортным средством и медицинское освидетельствование на состояние опьянения. Задержание транспортного средства.	2

	Арест товаров, транспортных средств и иных вещей. Привод. Временный запрет деятельности.	
	в том числе практических занятий	6
	19 Протокол об административном задержании.	2*
	20 Личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице.	2*
	21 Отстранение от управления транспортным средством и медицинское освидетельствование на состояние опьянения	2*
Тема 3.4 Рассмотрение полицией дел об административных правонарушениях	Содержание	4
	16.Рассмотрение полицией дел об административных правонарушениях Полномочия должностных лиц полиции по рассмотрению и разрешению дел об административных правонарушениях. Организация производства по делам об административных правонарушениях в органах внутренних дел (полиции). Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Применение общих и специальных сроков давности. Назначение административного наказания без составления протокола. Административное расследование. Направление протокола об административном правонарушении для рассмотрения дела об административном правонарушении. Место и сроки рассмотрения дела. Постановление по делу об административном правонарушении. Определение по делу об административном правонарушении. Представление об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.	2
	в том числе практических занятий	2
	22 Составление протокола об административном правонарушении для рассмотрения дела об административном правонарушении	2*
Тема 3.5 Исполнение полицией постановлений по делам об административных правонарушениях	Содержание	6
	17.Исполнение полицией постановлений по делам об административных правонарушениях Исполнение полицией постановления о назначении административного наказания в виде предупреждения. Исполнение постановления о наложении административного штрафа. Исполнение полицией постановления о назначении административного наказания в виде возмездного изъятия или конфискации вещи, явившейся орудием совершения или предметом административного правонарушения. Исполнение полицией постановления о лишении специального права. Правовое положение и организация деятельности специальных приемников при органах внутренних дел для содержания лиц, арестованных в административном порядке и исполнение ими постановления об административном аресте.	2
	в том числе практических занятий	4
	23 Назначение административного наказания в виде возмездного изъятия или конфискации вещи, явившейся орудием совершения или предметом административного правонарушения	2*
	24 Исполнение полицией постановления о лишении специального права	2*
Тема 4. Административная деятельность подразделений и служб полиции (68 часов)		
Тема 4.1	Содержание	6

Организация административной деятельности полиции по защите жизни, здоровья, прав и свобод человека, охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности	18.Организация административной деятельности полиции по защите жизни, здоровья, прав и свобод человека, охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности Задачи и основные функции подразделений охраны общественного порядка. Система и структура аппаратов службы охраны общественного порядка. Силы и средства, обеспечивающие охрану общественного порядка. Организация охраны общественного порядка с использованием сил и средств органов внутренних дел.	2
	в том числе практических занятий	4
	25 Организация защиты жизни, здоровья, прав и свобод человека.	2*
	26 Организация охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.	2*
Тема 4.2 Правовое положение и организация деятельности дежурных частей органов внутренних дел	Содержание	4
	19.Правовое положение и организация деятельности дежурных частей органов внутренних дел Назначение и задачи дежурных частей органов внутренних дел. Система и структура дежурных частей органов внутренних дел. Права и обязанности оперативного дежурного органов внутренних дел. Порядок разбирательства с правонарушителями в дежурных частях органов внутренних дел, прием и регистрация сообщений, заявлений о преступлениях и правонарушениях.	2
	в том числе практических занятий	2
Тема 4.3 Правовое положение и организация деятельности подразделений патрульно-постовой службы полиции	27 Организация работы дежурной части по раскрытию преступлений по «горячим следам».	2*
	Содержание	4
	20.Правовое положение и организация деятельности подразделений патрульно-постовой службы полиции Правовое положение патрульно-постовой службы полиции (ППСП). Силы и средства ППСП. Основные элементы организации ППСП (принятие решений на расстановку нарядов, обучение и подготовка нарядов, инструктаж, управление нарядами, контроль за организацией и несением службы, учет и оценка результатов работы). Виды нарядов ППСП. Основные обязанности и права патрульно-постовых нарядов полиции.	2
	в том числе практических занятий	2
Тема 4.4 Правовое положение и организация деятельности участковых уполномоченных полиции	28 Обязанности и права патрульно-постовых нарядов полиции.	2*
	Содержание	4
	21.Правовое положение и организация деятельности участковых уполномоченных полиции Правовое регулирование деятельности участковых уполномоченных полиции (УУП). Основные направления деятельности УУП. Обязанности и права УУП, их классификация и характеристика. Роль УУП в осуществлении контроля (надзора) за соблюдением лицами, освобожденными из мест лишения свободы, а также осужденными, которым назначено наказание, не связанное с лишением свободы, или наказание в виде лишения свободы условно, установленных для них судом запретов и ограничений. Элементы организации деятельности УУП и их характеристика. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность УУП. Порядок приема административного участка. Планирование работы УУП, оценка деятельности	2

	УУП. Участковые пункты полиции (УПП). Требования, предъявляемые к УПП. Документация УУП и порядок ее ведения. Порядок приема граждан УУП.	
	в том числе практических занятий	2
	29 Планирование работы УУП, оценка деятельности УУП.	2*
Тема 4.5 Правовое положение и организация деятельности подразделений по делам несовершеннолетних	Содержание	4
	22.Правовое положение и организация деятельности подразделений по делам несовершеннолетних Правовое регулирование деятельности подразделений по делам несовершеннолетних (ПДН). Задачи и функции ПДН. Права и обязанности сотрудников ПДН. Организация деятельности ПДН. Административно-правовые средства предупреждения и пресечения полицией правонарушений несовершеннолетних. Центры временного содержания несовершеннолетних правонарушителей (ЦВСНП). Правовое положение и организация работы ЦВСНП. Взаимодействие полиции с иными государственными структурами и общественными объединениями в осуществлении работы по предупреждению и пресечению детской безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.	2
	в том числе практических занятий	2
	30 Предупреждение и пресечение правонарушений несовершеннолетних.	2*
Тема 4.6 Правовое положение и организация деятельности подразделений полиции по охране и конвоированию подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений	Содержание	4
	23.Правовое положение и организация деятельности подразделений полиции по охране и конвоированию подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений Понятие и содержание охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений. Задачи, функции и организация деятельности изоляторов временного содержания подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений органов внутренних дел (ИВС). Правовое регулирование деятельности ИВС. Осуществление пропускного режима в ИВС. Основания и порядок приема, содержания и освобождения из ИВС. Режим содержания и медицинское обеспечение лиц, содержащихся в ИВС. Виды нарядов по охране ИВС. Правовое регулирование конвойной службы полиции. Виды конвоя и способы конвоирования подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений. Порядок приема и передачи подозреваемых и обвиняемых для конвоирования.	2
	в том числе практических занятий	2
	31 Прием и передача подозреваемых и обвиняемых для конвоирования.	2*
Тема 4.7 Обеспечение полицией безопасности дорожного движения. Содержание основных направлений деятельности Государственной инспекции безопасности дорожного движения	Содержание	6
	24.Обеспечение полицией безопасности дорожного движения. Государственная программа обеспечения безопасности дорожного движения. Место и роль полиции в ее реализации. Административно-правовой статус Государственной инспекции безопасности дорожного движения (ГИБДД) как специального субъекта контрольно-надзорной деятельности в сфере безопасности дорожного движения. Правовое регулирование деятельности Государственной инспекции безопасности дорожного движения (ГИБДД), ее задачи и функции.	2
	25.Содержание основных направлений деятельности Государственной инспекции безопасности до-	2

	рожного движения Система и структура аппаратов и подразделений ГИБДД. Контроль за подготовкой водительских кадров. Государственная регистрация и учет автотранспортных средств. Надзор за техническим состоянием транспортных средств и проведением государственного технического осмотра. Организация дорожного движения. Контроль за безопасным содержанием автомобильных дорог, улиц и дорожных сооружений. Контроль за соблюдением участниками дорожного движения установленных Правил дорожного движения. Административно-правовые средства обеспечения безопасности дорожного движения.	
	в том числе практических занятий	2
	32 Решение задач по теме «Административно-правовые средства обеспечения безопасности дорожного движения»	2*
Тема 4.8 Дорожно-патрульная служба Государственной инспекции безопасности дорожного движения	Содержание	4
	26. Дорожно-патрульная служба Государственной инспекции безопасности дорожного движения Правовое регулирование деятельности дорожно-патрульной службы (ДПС), ее задачи и функции. Строевые подразделения дорожно-патрульной службы и организация их работы. Виды нарядов ДПС и особенности их деятельности по выявлению, пресечению административных правонарушений и задержанию правонарушителей. Административно-юрисдикционные полномочия сотрудников ДПС	2
	в том числе практических занятий	2
	33 Пресечение дорожно-транспортных правонарушений	2*
Тема 4.9 Правовое положение и организация деятельности подразделений полиции по вопросам миграции	Содержание	4
	27. Правовое положение и организация деятельности подразделений полиции по вопросам миграции Правовое регулирование деятельности подразделений полиции по вопросам миграции. Паспортизация населения России. Паспорт гражданина Российской Федерации как основной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации. Иные документы, удостоверяющие личность граждан России. Основания и порядок регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и месту жительства. Правила въезда, выезда, пребывания и транзитного проезда через территорию Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства. Функции полиции по осуществлению контроля за их соблюдением. Миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства. Предупреждение, выявление и пресечение полицией нарушений миграционных правил.	2
	в том числе практических занятий	2
	34 Пресечение нарушений миграционных правил.	2*
Тема 5. Правовые и организационно-тактические основы деятельности полиции на объектах транспорта (8 часов)		
Тема 5.1 Обеспечение полицией общественного порядка и общественной безопасно-	Содержание	4
	28. Обеспечение полицией общественного порядка и общественной безопасности на объектах железнодорожного транспорта Задачи и основные функции полиции на железнодорожном транспорте. Система и структура полиции на	2

сти на объектах железнодорожного транспорта	железнодорожном транспорте. Особенности организации охраны общественного порядка и безопасности на объектах железнодорожного транспорта. Предупреждение и пресечение полицией административных правонарушений на транспорте. Взаимодействие транспортной полиции с органами управления транспортом и территориальными подразделениями полиции.	
	в том числе практических занятий	2
	35 Пресечение правонарушений против общественного порядка и общественной безопасности на объектах железнодорожного транспорта	2*
Тема 5.2 Обеспечение полицией общественного порядка и общественной безопасности на объектах воздушного и водного транспорта	Содержание	6
	29. Обеспечение полицией общественного порядка и общественной безопасности на объектах воздушного и водного транспорта Задачи и основные функции полиции на воздушном транспорте. Система и структура полиции на воздушном транспорте. Особенности организации охраны общественного порядка и безопасности на объектах воздушного транспорта. Порядок производства досмотра ручной клади, багажа и личного досмотра пассажиров на объектах воздушного транспорта. Задачи и функции полиции на водном транспорте. Система и структура полиции на водном транспорте. Особенности организации охраны общественного порядка и безопасности на объектах водного транспорта.	2
	в том числе практических занятий	4
	36 Пресечение правонарушений против общественного порядка и общественной безопасности на объектах воздушного транспорта.	2*
	37 Пресечение правонарушений против общественного порядка и общественной безопасности на объектах водного транспорта.	2*
Тема 6. Организационно-правовые формы взаимодействия полиции с государственными органами и общественностью при охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности (6 часов)		
Тема 6.1 Взаимодействие полиции с государственными органами по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности	Содержание	4
	30. Взаимодействие полиции с государственными органами по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности Понятие взаимодействия и принципы его организации. Основные формы взаимодействия полиции с государственными органами по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности. Направления взаимодействия полиции с государственными органами. Основные задачи и порядок взаимодействия полиции с государственными органами по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.	2
	в том числе практических занятий	2
	38 Анализ направлений взаимоотношений полиции с государственными органами	2*
Тема 6.2 Правовое регулирование и организация участия граждан	Содержание	4
	31. Правовое регулирование и организация участия граждан в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности	2

дан в охране общественно-го порядка и обеспечении общественной безопасно-сти	Классификация форм участия граждан в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности. Виды негосударственных формирований, участвующих в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности (народные дружины, общественные пункты охраны порядка и др.). Внештатные сотрудники полиции и организация их работы. Полномочия негосударственных формирований и граждан по участию в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности. Взаимодействие полиции с негосударственными формированиями и гражданами, участвующими в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности.	
	в том числе практических занятий	2
	39 Пресечение правонарушений против общественного порядка и общественной безопасности.	2*
Тема 7. Деятельность полиции по пресечению отдельных видов административных правонарушений (24 часа)		
Тема 7.1 Пресечение отдельных ад-министративных правона-рушений, посягающих на права граждан, здоровье населения и общественную нравственность, а также в области охраны собствен-ности	Содержание	8
	32.Пресечение отдельных административных правонарушений, посягающих на права граждан, здоровье населения и общественную нравственность, а также в области охраны собственности Виды административных правонарушений, посягающих на права граждан, и их характеристика. Нарушения избирательного законодательства, законодательства о труде, о свободе совести, о защите прав несовершеннолетних. Иные посягательства на конституционные права и свободы граждан. Виды административных правонарушений, посягающих на здоровье населения, общественную нрав-ственность, и их характеристика. Незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ и их аналогов, занятие проституцией. Наиболее распространенные виды административных правонарушений в области охраны собственности, выявляемые сотрудниками полиции и их краткая характеристика. Формы и методы административной деятельности полиции по выявлению, пресечению административных пра-вонарушений, посягающих на права граждан, здоровье населения, общественную нравственность и соб-ственность. Компетенция органов внутренних дел (полиции) по составлению протоколов и рассмотрению дел об административных правонарушениях, посягающих на права граждан, здоровье населения и обще-ственную нравственность. Взаимодействие полиции с иными государственными органами, осуществля-ющими государственное управление в указанных сферах.	2
	в том числе практических занятий	6
	40 Пресечение правонарушений, посягающих на права граждан	2*
	41 Пресечение правонарушений, посягающих на здоровье населения и общественную нравственность.	2*
	42 Пресечение правонарушений, посягающих на частную собственность	2*
Тема 7.2 Пресечение отдельных ад-министративных правона-рушений в области пред-принимательской деятель-ности, финансов, налогов и	Содержание	4
	33.Пресечение отдельных административных правонарушений в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг Общая характеристика административных правонарушений в области предпринимательской деятельно-сти, финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг. Правовое положение и организация деятельности подразделений полиции по борьбе с правонарушениями в области потребительского рынка и исполнению	2

сборов, рынка ценных бумаг	административного наказания. Административная деятельность полиции по предупреждению, выявлению и пресечению правонарушений в области предпринимательской, финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг. Взаимодействие органов внутренних дел, налоговых органов, иных органов и организаций при предупреждении и пресечении правонарушений в сфере экономики.	
	в том числе практических занятий	2
	43 Пресечение правонарушений в области предпринимательской, финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг.	2*
Тема 7.3 Пресечение отдельных административных правонарушений против порядка управления, а также посягающих на общественный порядок и общественную безопасность	Содержание	4
	34.Пресечение отдельных административных правонарушений против порядка управления, а также посягающих на общественный порядок и общественную безопасность Виды административных правонарушений против порядка управления и их характеристика. Самоуправство, неповиновение законному распоряжению сотрудника полиции, невыполнение законных решений иных контрольно-надзорных органов, нарушения нормальной работы специализированных служб, учреждений для содержания под стражей и др. Виды административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность и их характеристика. Меры административного принуждения, применяемые полицией к лицам, совершившим административные правонарушения против порядка управления, а также посягающие на общественный порядок и общественную безопасность. Пресечение неповиновения законному распоряжению сотрудника полиции и иных правонарушений против порядка управления. Пресечение полицией мелкого хулиганства и иных нарушений общественного порядка. Пресечение полицией распития пива и напитков, изготавливаемых на его основе, алкогольной и спиртосодержащей продукции либо потребление наркотических средств или психотропных веществ в общественных местах, а также появления в общественных местах в состоянии опьянения.	2
	в том числе практических занятий	2
	44 Пресечение мелкого хулиганства и иных нарушений общественного порядка.	2*
	в том числе практических занятий	2
	СР №1: Составление глоссария по теме	
Тема 8. Особенности осуществления административной деятельности полиции в особых условиях (14 часов)		
Тема 8.1 Особенности осуществления административной деятельности полиции при проведении массовых мероприятий	Содержание	4
	35.Особенности осуществления административной деятельности полиции при проведении массовых мероприятий Виды массовых мероприятий и их характеристика. Задачи и функции полиции по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности при проведении массовых мероприятий. Административно-правовые средства предупреждения и пресечения нарушений порядка организации и проведения собраний, митингов, уличных шествий, демонстраций, пикетирования и групповых нарушений общественного порядка.	2
	в том числе практических занятий	2

	45 Осуществление административной деятельности полиции при проведении массовых мероприятий.	2*
Тема 8.2 Особенности осуществления административной деятельности полиции при введении особых режимов	Содержание	4
	36. Особенности осуществления административной деятельности полиции при введении особых режимов Задачи и особенности административной полиции в особых условиях. Компетенция полиции по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Административная деятельность полиции в условиях военного положения. Задачи полиции по обеспечению режима военного положения. Административная деятельность полиции в условиях режима чрезвычайного положения.	2
	в том числе практических занятий	2
	46 Осуществление административной деятельности полиции при введении особых режимов.	2*
Курсовое проектирование	Содержание	20
	КП № 1. Распределение тем курсовых работ. Инструктаж по выполнению курсовой работы.	2
	КП № 2. Обоснование актуальности темы курсовой работы.	2
	КП № 3. Подготовка первого теоретического раздела.	2
	КП № 4. Подготовка второго практического раздела.	2
	КП № 5. Корректировка второго практического раздела.	2
	КП № 6. Подготовка заключения по курсовой работе.	2
	КП № 7. Оформление курсовой работы в соответствии с требованиями.	2
	КП № 8. Подготовка презентации к защите курсовой работы.	2
	КП № 9. Рецензирование курсовых работ	2
	КП № 10. Защита курсовой работы.	2
ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ 1) Применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия: правовые основы, условия и пределы. 2) Основания применения сотрудниками полиции физической силы. 3) Основания применения сотрудниками полиции специальных средств. 4) Запреты и ограничения, связанные с применением специальных средств. 5) Основания применения сотрудниками полиции огнестрельного оружия и запреты, связанные с его применением. 6) Задержание как отдельная мера государственного принуждения. 7) Вхождение (проникновение) в жилые и иные помещения, на земельные участки и территории как отдельная мера государственного принуждения. 8) Оцепление (блокирование) участков местности, жилых помещений, строений и других объектов как отдельная мера государственного принуждения. 9) Условия применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. 10) Порядок применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. 11) Пределы применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. 12) Ограничения применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.		-

13) Основные формы взаимодействия полиции с государственными органами по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.		
14) Организационно-правовые формы участия граждан в охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.		
15) Анализ совместной работы в решении вопросов безопасности на местном уровне		
16) Оценка воздействия административных мероприятий на уровень преступности в регионе		
17) Анализ текущих реформ и их влияние на эффективность работы органов правопорядка		
18) Изучение внедрения ИТ-решений для повышения эффективности работы		
19) Исследование видов административной ответственности и их применения		
20) Анализ влияния административной работы на общественное мнение и доверие к правоохранительным органам		
21) Оценка баланса между обеспечением безопасности и защитой прав граждан		
22) Анализ механизмов общественного контроля и их влияние на работу правоохранительных органов		
23) Анализ работы правоохранительных органов в области обеспечения безопасности дорожного движения		
24) Исследование влияния психологических факторов на принятие решений в административной деятельности		
Промежуточная аттестация (экзамен по вычитке)		6
РАЗДЕЛ 2. УЧАСТИЕ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ В РЕАЛИЗАЦИИ СПЕЦИАЛЬНЫХ АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВЫХ РЕЖИМОВ		84
МДК.02.02 УЧАСТИЕ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ В РЕАЛИЗАЦИИ СПЕЦИАЛЬНЫХ АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВЫХ РЕЖИМОВ		84
Тема 1. Специальные административно-правовые режимы	Содержание	12
	1. Правовая основа института специальных административно-правовых режимов. Понятие, цели, задачи специальных административно-правовых режимов.	2
	2. Специальные административно-правовые режимы Виды административно-правовых режимов. Меры и временные ограничения, применяемые в условиях введения специальных административно-правовых режимов.	2
	3. Объекты и субъекты специальных административно-правовых режимов. Субъекты специальных административно-правовых режимов и их административно-правовой статус. Стадии процедуры реализации специальных административно-правовых режимов.	2
	в том числе практических занятий	6
	ПЗ №1. Работа с нормативно-правовыми актами	2*
	ПЗ №2. Решение ситуационных задач по теме «Виды административно-правовых режимов»	2*
	ПЗ №3. Решение ситуационных задач по теме «Административно-правовой статус субъектов административно-правовых режимов»	2*
Тема 2. Вооруженные силы Российской Федерации. Общевоинские уставы Вооруженных сил Российской	Содержание	12
	4. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Назначение, структура мотострелковых и танковых подразделений, их задачи в бою. Боевое предназначение входящих в них подразделений.	2

Федерации	5. Основные тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники Вооруженных сил Российской Федерации (мотострелковых, танковых, артиллерийских и инженерно-саперных подразделений, подразделений связи, технического обеспечения, радиационной, химической и биологической защиты и тыла)	2
	6. Общевоинские уставы Вооруженных сил Российской Федерации, их основные требования и содержание.	2
	в том числе практических занятий	6
	ПЗ №4. Анализ структуры и боевого предназначения подразделений ВС РФ	2*
	ПЗ №5. Характеристика вооружения и техники подразделений ВС РФ	2*
	ПЗ №6. Анализ требований общевоинских уставов	2*
Тема 3. Особенности прохождения службы в органах внутренних дел в условиях действия специальных административно-правовых режимов	Содержание	10
	7. Особенности прохождения службы в органах внутренних дел в особых условиях. Изменение режима служебного времени сотрудника органов внутренних дел. Правовые последствия отказа от прохождения службы в особых условиях.	2
	8. Возложение на сотрудника органов внутренних дел дополнительных обязанностей. Командирование его в другую местность, временный перевод сотрудника в другое подразделение без изменения характера службы в органах внутренних дел. Иные особые условия и дополнительные ограничения. Укрепление служебной дисциплины и законности в служебных коллективах.	2
	в том числе практических занятий	6
	ПЗ №7. Решение ситуационных задач по теме «Правовые последствия отказа от прохождения службы в особых условиях»	2*
	ПЗ №8. Решение ситуационных задач по теме «Командирование сотрудника в другую местность»	2*
	ПЗ №9. Анализ условий и ограничений при прохождении службы в ОВД	2*
Тема 4. Управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов	Содержание	10
	9. Роль и место органов внутренних дел в системе правоохранительных органов при введении специальных административно-правовых режимов.	2
	10. Управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов Понятие управленческого решения. Виды управленческих решений, принимаемых в органах внутренних дел. Субъекты подготовки и принятия различных видов управленческих решений. Основные требования, предъявляемые к управленческим решениям в органах внутренних дел, и способы их обеспечения при введении специальных административно-правовых режимов.	2
	в том числе практических занятий	6
	ПЗ №10. Решение ситуационных задач по теме «Роль ОВД при введении специальных административно-правовых режимов»	2*
	ПЗ №11. Решение ситуационных задач по теме «Принятие управленческих решений»	2*
	ПЗ №12. Решение ситуационных задач по теме «Принятие управленческих решений»	2*

Тема 5. Взаимодействие и координация деятельности органов внутренних дел в условиях действия специальных административно-правовых режимов	Содержание	10
	11. Взаимодействие органов внутренних дел в условиях действия специальных административно-правовых режимов Понятие и особенности взаимодействия органов внутренних дел с иными субъектами публичной власти. Виды и формы взаимодействия. Принципы взаимодействия. Организация взаимодействия. Формы и методы взаимодействия.	2
	12. Координация деятельности органов внутренних дел. Внешнее и внутреннее взаимодействие в деятельности органов внутренних дел с целью выполнения задач в условиях действия специальных административно-правовых режимов.	2
	в том числе практических занятий	6
	ПЗ №13. Решение ситуационных задач по теме «Взаимодействие ОВД с иными субъектами власти»	2*
	ПЗ №14. Решение ситуационных задач по теме «Координация деятельности ОВД»	2*
	ПЗ №15. Решение ситуационных задач	2*
Тема 6. Личная безопасность сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации	Содержание	14
	13. Личная безопасность сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации Личная безопасность сотрудников органов внутренних дел при выполнении задач в составе наряда. Обеспечение личной безопасности сотрудников при проверке документов в различных ситуациях. Личная безопасность сотрудников при проведении досмотровых мероприятий. Обеспечение личной безопасности сотрудников при задержании и доставлении подозреваемых в совершении правонарушений или преступлений. Тактика действий сотрудников при остановке, задержании и обследовании транспортного средства. Личная безопасность сотрудников при осмотре мест возможного укрытия правонарушителей. Личная безопасность сотрудников при обнаружении взрывоопасных предметов. Личная безопасность сотрудников во внеслужебное время. Применение оружия самообороны.	2
	14. Особенности задержания вооружённых преступников в различных условиях. Основные методы противодействия беспилотным воздушным судам (БВС). Виды и типы средств противодействия БВС противника и их назначение. Требования, предъявляемые к системе противодействия БВС. Бесконтактные методы противодействия БВС.	2
	в том числе практических занятий	10
	ПЗ №16. Решение ситуационных задач по теме «Обеспечение личной безопасности при задержании и доставлении подозреваемых»	2*
	ПЗ №17. Решение ситуационных задач по теме «Обеспечение личной безопасности при осмотре мест возможного укрытия правонарушителей»	2*
	ПЗ №18. Решение ситуационных задач по теме «Обеспечение личной безопасности при обнаружении взрывоопасных предметов»	2*
	ПЗ №19. Решение ситуационных задач по теме «Обеспечение личной безопасности во внеслужебное время»	2*
	ПЗ №20. Решение ситуационных задач по теме «Применение оружия самообороны»	2*

Тема 7. Пресечение захвата собственных объектов органов внутренних дел Российской Федерации	Содержание	8
	15. Пресечение захвата собственных объектов органов внутренних дел Российской Федерации Пресечение захвата собственных объектов органов внутренних дел Российской Федерации понятие и характеристика важных объектов и собственных объектов органов внутренних дел. Планирование действий по пресечению захвата важных объектов и собственных объектов органов внутренних дел.	2
	16. Инструкция «Крепость» назначение, структура и содержание. Функциональные группы, создаваемые для пресечения захвата важных объектов и собственных объектов органов внутренних дел, тактика их действий.	2
	в том числе практических занятий	4
	ПЗ №21. Решение ситуационных задач по теме «Планирование действий по пресечению захвата важных объектов»	2*
Тема 8. Действия силовых групп подразделений полиции при пресечении массовых беспорядков	ПЗ №22. Решение ситуационных задач по теме «Планирование действий по пресечению захвата собственных объектов ОВД»	2*
	Содержание	4
	17. Действия силовых групп подразделений полиции при пресечении массовых беспорядков Тактика групп рассредоточения и изъятия и изъятия при пресечении массовых беспорядков (одиночная подготовка сотрудников – экипировка, боевые построения, действия по командам, применение специальных средств, перестроения и передвижения, задержание правонарушителей).	2
	в том числе практических занятий	2
ПЗ №23. Решение ситуационных задач по теме «Действия силовых групп подразделений полиции при пресечении массовых беспорядков»		2*
ПЗ №24. Дифференцированный зачет		2
РАЗДЕЛ 3. ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ		56
МДК.02.03 ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ		56
Тема 2.1. Управление каквид государственной деятельности	Содержание	16
	1 Принципы, функции и цели управления в правоохранительных органах. Определение термина «управление». Этимология слова «управление». Общая характеристика управления в правоохранительных органах. Понятие управления в правоохранительных органах. Назначение управления в правоохранительных органах. Природа «эффекта организации». Внутренние условия регулирования для успешной служебной деятельности исполнителей	2
	2 Культура управления в правоохранительных органах. Административно-правовая культура управления в правоохранительных органах. Социально-психологическая культура управления в правоохранительных органах. «Законы» управленческого общения.	2
	3 Понятие документационной культуры управления в правоохранительных органах. Принципы качественного документирования. Целевое назначение документооборота. Внешнее качество	2

	документов в правоохранительных органах. Виды бланков и реквизитов. Внутреннее качество документов в правоохранительных органах. Государственный стандарт оформления содержания реквизитов документов.	
	4 Понятие культуры руководителей в правоохранительных органах. Понятие руководитель в правоохранительных органах. Основная цель руководителей. Линейные руководители. Функциональные руководители. Основные качества руководителей. Авторитет руководителей.	2
	в том числе практические занятия	8
	ПЗ №1. Анализ процессов и результатов управления в правоохранительных органах	2*
	ПЗ №2. Анализ текста Федерального закона РФ «О полиции»	2*
	ПЗ №3. Составление схем организационных структур, применяемых в правоохранительных органах.	2*
	ПЗ №4. Анализ административно-правовой культуры управления в правоохранительных органа	2*
Тема 2.2. Правоохранительные органы как система управления	Содержание	16
	5 Функциональная и организационная структура ОВД. Министерство Юстиции и его территориальные органы. Смешанный (линейно-функциональный) тип организационной структуры управления. Система органов Министерства юстиции РФ; полномочия, функции, задачи	2
	6 Принципы организации и деятельности прокуратуры РФ. Понятие принципов организации и деятельности прокуратуры. Принцип централизации органов прокуратуры. Принципы независимости в организации и деятельности прокуратуры. Принцип законности. Принцип гласности в организации и деятельности прокуратуры. Взаимосвязь принципов.	2
	7 Правоохранительная деятельность органов осуществляющих оперативно-розыскную деятельность и дознание Органы внутренних дел РФ и, входящие в их состав территориальные, в том числе линейные, управления (отделы, отделения) полиции; пограничные органы федеральной службы безопасности; органы по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, в том числе территориальные и входящие в их структуру межрайонные, городские (районные) органы по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ; органы ФССП России; органы государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы; таможенные органы РФ	2
	8 Управление в органах предварительного следствия. Структура; полномочия; принципы и задачи органов предварительного следствия	2
	в том числе практические занятия	8
	ПЗ №5. Анализ практических ситуаций по особенностям взаимодействия службы судебных приставов с судами и иными правоохранительными органами	2*
	ПЗ №6. Составление сравнительно-аналитической таблицы «Управление Министерства юстиции РФ по Краснодарскому краю»	2*

	ПЗ №7. Анализ практических ситуаций по особенностям взаимодействия ФСИН России с судами и иными правоохранительными органами.	2*
	ПЗ №8. Решение ситуационных задач по теме «Принципы организации кадровой работы в органах прокуратуры»	2*
Тема 2.3. Управление в органах обеспечения правопорядка и безопасности в РФ	Содержание	16
	9 Система законодательства в области обеспечения правопорядка и безопасности в РФ. Законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в области обеспечения безопасности личности, общества и государства	2
	10 Понятие, содержание и правовые основы управления обороной Российской Федерации. Нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы управления обороной Российской Федерации; организация обороны РФ	2
	11 Управление в Федеральной службе безопасности. Органы ФСБ; Принципы работы; Полномочия и деятельность ФСБ; Полномочия директора ФСБ России; Коллегия ФСБ России.	2
	12 Система и правоохранительная деятельность таможенных органов. Система управления и организация правоохранительной деятельности по контролю за оборотом наркотиков. Функции и полномочия таможенных органов; Нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы правоохранительная деятельность таможенных органов; Оперативно-розыскная деятельность таможенных органов; Возникновение, развитие и современное состояние незаконного оборота наркотиков; Деятельность правоохранительных органов по контролю за незаконным оборотом наркотиков	2
	в том числе практические занятия	8
	ПЗ №9. Составление сравнительно-аналитической таблицы по теме «Система обеспечения безопасности в РФ»	2*
	ПЗ №10. Заполнение таблицы «Система органов ФСБ»	2*
	ПЗ №11. Решение ситуационных задач по теме «Понятие, содержание и правовые основы управления обороной Российской Федерации»	2*
	ПЗ №12. Анализ практических ситуаций по теме «Система управления и компетенция таможенных органов»	2*
Тема 2.4. Система государственной службы Российской Федерации	Содержание	6
	13 Понятие государственной службы, ее система. Правовой статус государственных служащих. Понятие и сущность государственной службы в правоохранительных органах. Основные положения научной организации труда. Содержание государственной службы в правоохранительных органах. Отграничения государственной службы в правоохранительных органах от других видов государственной службы. Классификация должностей государственных служащих; Нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы правового положения государственных служащих; прием на работу и увольнение с государственной службы; ответственность и поощрения государственных служащих. Организация си-	2

	стемы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности. 14 Особенности привлечения к дисциплинарной, материальной, административной ответственности государственных служащих правоохранительных органов. Понятие служебной дисциплины. Основание дисциплинарной ответственности. Дисциплинарный проступок. Виды дисциплинарных взысканий. Материальная ответственность государственных служащих правоохранительных органов. Нормы трудового законодательства, регламентирующие ответственность государственных служащих правоохранительных органов. Административная ответственность государственных служащих правоохранительных органов. Основание административной ответственности. Административные правонарушения (ст. 2.5 КоАП РФ). в том числе практические занятия ПЗ №13. Организация работы и документационного обеспечения, при соблюдении режима секретности, с учетом профиля деятельности правоохранительного органа.	2
		2
		2*
ПЗ №14. Дифференцированный зачет		2
УП.02 Учебная практика		36*
Виды работ – пройти инструктивное совещание по организационным вопросам, мерам техники безопасности и охране труда. – осуществить ознакомление с кадровым составом и штатным расписанием территориального органа МВД России. – ознакомится со структурой органа внутренних дел, его возможностями и задачами, распорядком дня, планированием рабочего времени, распределением нагрузки в органе внутренних дел. – изучить оперативную обстановку в регионе, районе, городе, ином населенном пункте (по месту дислокации), ознакомится с географической и социально-экономической характеристикой обслуживаемой органом внутренних дел территорией. – ознакомление с особенностями работы дежурных частей органов внутренних дел. – изучение системы и структуры дежурных частей органов внутренних дел. – изучить на практике процедуры реализации прав и обязанностей оперативного дежурного органов внутренних дел. – освоить порядок разбирательства с правонарушителями в дежурных частях органов внутренних дел, приема и регистрации сообщений, заявлений о преступлениях и правонарушениях. – осуществить практическое наблюдение за организацией работы дежурной части по раскрытию преступлений по «горячим следам». – ознакомится с элементами организации подразделений патрульно-постовой службы полиции (принятие решений на расстановку нарядов, обучение и подготовка нарядов, инструктаж, управление нарядами, контроль за организацией и несением службы, учет и оценка результатов работы). – изучить практику несения наружной службы нарядами подразделений патрульно-постовой службы полиции. – освоить механизм реализации основных обязанностей и прав патрульно-постовых нарядов полиции. – практическое освоение реализации участковыми уполномоченными полиции (далее – УУП) основных форм несения службы (профилактический обход административного участка; – рассмотрение обращений граждан;		-

– индивидуальная профилактическая работа; – прием граждан; – отчеты перед населением о проделанной работе	
ПП.02 Производственная практика	72*
Виды работ: – практическая реализация основных направлений деятельности полиции, наблюдение за осуществлением видов административной деятельности полиции, применения и реализации принципов административной деятельности полиции. – выявление отличий административной деятельности полиции от других видов деятельности, осуществляемых полицией (оперативно-розыскной и уголовно-процессуальной) в процессе отработки навыков профессиональной служебной деятельности. – наблюдение за осуществлением полицией взаимодействия с правоохранительными органами при осуществлении охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности. – изучение сложившейся практики взаимодействия полиции с правоохранительными органами по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности. – практическое наблюдение за осуществлением полицией надзора за соблюдением лицами, освобожденными из мест лишения свободы, а также осужденными, которым назначено наказание, не связанное с лишением свободы или наказание в виде лишения свободы условно, установленных для них судом запретов и ограничений. – ознакомление с практикой взаимодействия подразделений полиции по осуществлению административного надзора за различными категориями граждан. – присутствие на инструктажах нарядов полиции при заступлении на службу по охране общественного порядка, изучение методов проверки знаний мер безопасности при обращении с огнестрельным оружием, условий и пределов применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. – приобретение опыта действий сотрудника полиции в условиях применения мер непосредственного принуждения, составление проектов рапортов о применении сотрудниками полиции мер непосредственного принуждения. – участие в инструктажах нарядов полиции при заступлении на службу по охране общественного порядка, проверка знаний оснований применения мер государственного принуждения. – составление проектов процессуальных и служебных документов о задержании лиц, в соответствии со статьей 14 Федерального закона «О полиции», а также других мер государственного принуждения. – приобретение опыта по организации деятельности полиции по обеспечению правопорядка на улицах и в иных общественных местах. – уяснения порядка разработки, согласования, утверждения, регистрации, хранения, корректировки Плана-расчета. – присутствие при проведении инструктажей нарядов, задействованных в обеспечении правопорядка. – изучение практики управления нарядами, задействованными в обеспечении правопорядка. – освоение процедур привлечения к обеспечению правопорядка сотрудников (военнослужащих) подразделений Росгвардии, представителей общественных объединений правоохранительной направленности, членов казачьих обществ, народных дружин, работников частных охранных организаций, ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, не являющихся федеральными органами исполнительной власти. – отработка практических навыков взаимодействия и слаживания элементов сил и средств, задействованных в обеспечении правопо-	-

рядка, на практических занятиях (тренировках, занятиях, групповых упражнениях и учениях) в рамках профессиональной служебной и физической подготовки, а также на методических занятиях, групповых упражнениях, проводимых территориальным органом МВД России.		
– уяснение видов специальных административно-правовых режимов, их целей и задач, а также комплекса мероприятий по переводу территориального органа МВД России на работу в условиях введения специального административно-правового режима.		
Консультации (к КЭ)	Содержание:	12
	1 Административная деятельность правоохранительных органов	2
	2 Административная деятельность правоохранительных органов	2
	3 Участие правоохранительных органов в реализации специальных режимов	2
	4 Участие правоохранительных органов в реализации специальных режимов	2
	5 Основы управления в правоохранительных органах	2
	6 Основы управления в правоохранительных органах	2
Экзамен (квалификационный)		6
Всего п ПМ		458

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

1) Кабинет «Криминалистики и криминологии»

Оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
- рабочее место преподавателя
- доска меловая
- сетевой фильтр
- наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплины
- комплект фотооборудования,
- компьютерный полиграф
- комплект следователя - дознавателя
- набор дактилоскопический

технические средства:

– ноутбук с лицензионным программным обеспечением, образовательным контентом, системой защиты от вредоносной информации и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- телевизор (экран)

2) Кабинет «Специальной техники»

Оснащенная оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
- рабочее место преподавателя
- доска меловая
- сетевой фильтр
- наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплины
- наручники,
- бронежилеты,
- каски,
- палки резиновые
- образцы специальных средств для проведения специальных операций
- индивидуальные средства защиты

технические средства:

– ноутбук с лицензионным программным обеспечением, образовательным контентом, системой защиты от вредоносной информации и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- телевизор (экран)

3) Кабинет «Огневой подготовки»

Оснащенная оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
- рабочее место преподавателя
- доска меловая
- сетевой фильтр
- наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплины
- стойка ограждения мобильная с выдвижной лентой
- ширма перегородка 1-секционная
- спанбонд черный в рулоне

- секундомер
- парта ученическая
- стул ученический
- пластиковый короб
- валик дактилоскопический
- макет автомата
- макет пистолета
- учебный магазин автомата
- учебный магазин пистолета

технические средства:

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением, образовательным контентом, системой защиты от вредоносной информации и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- телевизор (экран)

4) Кабинет «Тактико-специальной подготовки»

Оснащенная оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
- рабочее место преподавателя
- доска меловая
- сетевой фильтр
- наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплины
- наручники,
- бронежилеты,
- каски,
- палки резиновые
- образцы специальных средств для проведения специальных операций
- индивидуальные средства защиты

технические средства:

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением, образовательным контентом, системой защиты от вредоносной информации и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- телевизор (экран)

5) Кабинет «Первой медицинской помощи»

Оснащенная оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
- рабочее место преподавателя
- индивидуальные средства защиты (респираторы, противогазы, ватно-марлевые повязки)
- общевойсковой защитный комплект
- войсковые индивидуальные аптечки
- сумки и комплекты медицинского имущества для оказания первой медицинской, доврачебной помощи (сумка СМС)
 - перевязочные средства (бинты, лейкопластыри, вата медицинская компрессная, ко-сынка медицинская (перевязочная), повязка медицинская большая стерильная, повязка медицинская малая стерильная)
 - медицинские предметы расходные (булавка безопасная, шина проволочная, шина фанерная)
 - грелка
 - жгут кровоостанавливающий

- индивидуальный перевязочный пакет
- шприц-тюбик одноразового пользования
- носилки санитарные
- макет простейшего укрытия в разрезе
- макет убежища в разрезе
- массогабаритный макет автомата Калашникова
- макеты мин и гранат
- тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации, пружинно-механический с индикацией правильности выполнения действий и тестовыми режимами «манекен»
- медицинская кушетка
- медицинская ширма
- нормативно-правовые документы
- наборы плакатов (первая медицинская помощь, военная форма, стрелковое оружие, теоретические основы ведения огня из стрелкового оружия, мины и гранаты, терроризм-угроза обществу, государственные и военные символы Р.Ф., твои ГЕРОИ – Россия)

технические средства:

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением, образовательным контентом, системой защиты от вредоносной информации и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- видеотека мультимедийных учебных программ (мультимедийные обучающие программы и электронные учебники по основным разделам БЖ, видеофильмы по разделам курса БЖ, презентации по темам безопасности жизнедеятельности)
- телевизор (экран)

6) Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»

Оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
- рабочее место преподавателя
- индивидуальные средства защиты (респираторы, противогазы, ватно-марлевые повязки)
- общевойсковой защитный комплект
- войсковые индивидуальные аптечки
- сумки и комплекты медицинского имущества для оказания первой медицинской, доврачебной помощи (сумка СМС)
- перевязочные средства (бинты, лейкопластыри, вата медицинская компрессная, косынка медицинская (перевязочная), повязка медицинская большая стерильная, повязка медицинская малая стерильная)
- медицинские предметы расходные (булавка безопасная, шина проволочная, шина фанерная)
- Грелка
- жгут кровоостанавливающий
- индивидуальный перевязочный пакет
- шприц-тюбик одноразового пользования
- носилки санитарные
- макет простейшего укрытия в разрезе
- макет убежища в разрезе
- массогабаритный макет автомата Калашникова
- макеты мин и гранат
- тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации, пружинно-механический с индикацией правильности выполнения действий и тестовыми режимами «манекен»
- медицинская кушетка

- медицинская ширма
- компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)
- экран (доска)
- видеотека мультимедийных учебных программ (мультимедийные обучающие программы и электронные учебники по основным разделам БЖ, видеофильмы по разделам курса БЖ, презентации по темам безопасности жизнедеятельности)
- нормативно-правовые документы
- наборы плакатов (первая медицинская помощь, военная форма, стрелковое оружие, теоретические основы ведения огня из стрелкового оружия, мины и гранаты, терроризм-угроза обществу, государственные и военные символы Р.Ф., твои ГЕРОИ - Россия)

технические средства:

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением, образовательным контентом, системой защиты от вредоносной информации и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- видеотека мультимедийных учебных программ (мультимедийные обучающие программы и электронные учебники по основным разделам БЖ, видеофильмы по разделам курса БЖ, презентации по темам безопасности жизнедеятельности)
- телевизор (экран)

Учебная практика реализуется в специализированных кабинетах, полигонах Института и/или профильных организациях и оснащена оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программы профессионального модуля, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в профильных организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд института имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Основные источники:

1 Административная деятельность ОВД: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Костенников [и др.]; ответственные редакторы М. В. Костенников, А. В. Куракин. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 579 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-18528-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/535274>

2 2. Административная деятельность ОВД: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Костенников [и др.] ; ответственные редакторы М. В. Костенников, А. В. Куракин. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 579 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-18528-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/535274>

3 3. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. –

Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 248 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14511-3. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/544406>

4 Чашин, А. Н. Введение в специальность: юрист: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Чашин. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 113 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07860-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/540897>

5 Административная деятельность полиции: учебно-методическое пособие / А. М. Низаметдинов, М. Г. Березина, С. В. Бубнов [и др.] ; Московский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации имени В. Я. Кикотя. – Москва: Московский ун-т МВД России им. В. Я. Кикотя, 2023. – 524 с. – Библиогр. в конце тем ; с. 366-370. – В прил.: образцы дел. – ISBN 978-5-9694-1379-5. – Текст: электронный // Уфимский ЮИ МВД России :[сайт]. – URL:<http://www.ufali.mvd.ru/> Электронная библиотека/4230.pdf. (дата обращения:

3.2.2. Нормативно-правовые источники

1. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Заключена в г. Риме 4 ноября 1950 г.), (вместе с «Протоколом № 1» (Подписан в г. Париже 20 марта 1952 г.), «Протоколом № 4 об обеспечении некоторых прав и свобод помимо тех, которые уже включены в Конвенцию и первый Протокол к ней» (Подписан в г. Страсбурге 16 сентября 1963 г.), «Протоколом № 7» (Подписан в г. Страсбурге 22 ноября 1984 г.)) [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

4. Уголовный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 13.06.1996 № 63-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

5. О безопасности дорожного движения: федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

6. О полиции: федеральный закон от 07.0.2011 № 3-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

7. О порядке отбывания административного ареста: федеральный закон от 26.04.2013 № 67-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

8. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации: федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс /

Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

9. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

10. О противодействии терроризму: федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

11. О противодействии экстремистской деятельности: федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

12. О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях: федеральный закон от 19.06.2004 № 54-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

13. Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы: федеральный закон от 06.04.2011 № 64-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

14. Об оружии: федеральный закон Российской Федерации от 13.12.1996 № 150-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

15. Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

16. Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации: федеральный закон от 23.06.2016 № 182-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

17. Об участии граждан в охране общественного порядка: федеральный закон от 02.04.2014 № 44-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

18. Об утверждении перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.1998 № 681 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

19. Об утверждении наставления об организации служебной деятельности строевых подразделений патрульно-постовой службы полиции территориальных органов МВД России: приказ МВД России от 28.06.2021 № 495 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

20. О некоторых организационных вопросах деятельности органов внутренних дел Российской Федерации по профилактике правонарушений: приказ МВД России от

24.08.2023 № 619 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

21. О должностных лицах системы Министерства внутренних дел Российской Федерации, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и осуществлять административное задержание: приказ МВД России от 30.08.2017 № 685 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

22. О едином учете преступлений: приказ МВД России, Генеральной прокуратуры России, МЧС России, Минюста России, ФСБ России, Минэкономразвития России, ФСКН России от 29.12.2005 № 1070/39/1021/253/780/353/399 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

23. О несении службы участковым уполномоченным полиции на обслуживаемом административном участке и организации этой деятельности: приказ МВД России от 29.03.2019 № 205 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru/> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

24. О порядке осуществления административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы: приказ МВД России от 08.07.2011 № 818 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

25. О порядке принесения извинений гражданину, права и свободы которого были нарушены сотрудником полиции: приказ МВД России от 15.08.2012 № 795 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

26. Об утверждении Инструкции о порядке приема, регистрации и разрешения в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях: приказ МВД России от 29.08.2014 № 736 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

27. Об утверждении Инструкции по организации и проведению отчетов должностных лиц территориальных органов МВД России: приказ МВД России от 26.12.2023 № 1011 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

28. Об утверждении инструкции по организации деятельности подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел Российской Федерации: приказ МВД России от 15.10.2013 № 845 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

29. Об утверждении наставления о порядке исполнения обязанностей и реализации прав полиции в дежурной части территориального органа МВД России после доставления граждан: приказ МВД России от 30.04.2012 № 389 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

30. Об утверждении наставления по организации деятельности центров

временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел: приказ МВД России от 27.11.2023 № 908[Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

31. О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24.03.2005 № 5 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

32. О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении особенной части Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24.10.2006 № 18 [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс / Компания «Консультант Плюс». – Электрон.дан. – [М.]. – URL:<http://www.consultant.ru> , свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус. – Дата обращения: 07.11.2024.

3.2.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации: <http://www.ksrf.ru> .

2. Официальный сайт Верховного суда Российской Федерации: <http://www.vsrfl.ru> .

3. Официальный сайт Президента России: <http://www.kremlin.ru> .

4. Официальный сайт Правительства России: <http://www.government.ru> .

5. Официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации: <http://www.mvd.ru> .

6. Официальный сайт Государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД России: <http://www.gibdd.ru> .

7. Официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации: <http://www.minjust.ru> .

8. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации: <http://www.genproc.gov.ru> .

9. Официальная электронная версия бюллетеня «Собрание законодательства Российской Федерации»: <http://www.szrf.ru> .

10. Государственная система правовой информации «Официальный Интернет-портал правовой информации»: <http://www.pravo.gov.ru> .

11. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru> .

12. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации <http://www.cdep.ru> .

13. Портал правовой статистики <http://crimestat.ru> .

14. <http://www.rsl.ru> – Российская Государственная библиотека.

15. <http://www.nlr.ru> – Российская национальная библиотека.

16. <http://www.cyberleninka.ru> – Научная электронная библиотека «Киберленинка».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата	Формы контроля и методы оценки
ОК 01	– Распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализирует и выделяет её составные части. – Определяет этапы решения задачи, составляет план действия, реализует составленный план, определяет необходимые ресурсы. – Выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. – Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. – Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Текущая аттестация: – опрос (устный, письменный), – интерпретация результатов выполнения практических заданий, – оценка решения ситуационных задач, – оценка тестового контроля – заполнение таблиц – терминологический диктант Промежуточная аттестация – экзамен (МДК.02.01) – дифференцированный зачет (МДК.02.02) – дифференцированный зачет (МДК.02.03) – экзамен (квалификационный по ПМ.02)
ОК 02	– Определяет задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирает необходимые источники информации. – Выделяет наиболее значимое в перечне информации, структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска. – Оценивает практическую значимость результатов поиска. – Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач. – Использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности. – Использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	
ОК 03	– Организует собственную деятельность, оценивает её эффективность и качество. – Определяет источники и актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. – Применяет современную научную профессиональную терминологию. – Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. – Составляет различные правовые документы. – Планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; – Владеет актуальными методами работы с разнообразными финансовыми инструментами с учетом финансовой безопасности.	
ОК 04	– Организует работу коллектива и команды. – Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	
ОК 05	– Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке. – Проявляет толерантность в рабочем коллективе.	

ОК 06	– Проявляет гражданско-патриотическую позицию. – Демонстрирует осознанное поведение. – Описывает значимость своей специальности. – Применяет стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 07	– Соблюдает нормы экологической безопасности. – Определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности. – Организует профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства. – Организует профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. – Эффективно действует в чрезвычайных ситуациях. – Владеет правовыми основами государственной политики в области охраны окружающей среды; – Принимает участие в выявлении и пресечении административных правонарушений в области охраны окружающей среды;	
ОК 08	– Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. – Применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. – Пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессиональной деятельности. – Принимает участие в практических занятиях по общей физической подготовке; – Принимает участие в практических занятиях по физической, изучив служебно-прикладной раздел (боевые приемы борьбы);	
ОК 09	– Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы. – Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. – Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности. – Кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые). – Пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	
ПК 2.1.	– Осуществляет производство по делам об административных правонарушениях, исполнении административных наказаний. – Собирает, анализирует и оценивает информацию, имеющую значение в административно-юрисдикционной деятельности. – Квалифицирует и разграничивает различные виды административных правонарушений, подведомственных правоохранительным органам. – Применяет меры обеспечения производства по делам об	

	административных правонарушениях. – Принимает и оформляет решения по обращениям граждан. – Осуществляет доказывание по делам об административных правонарушениях. – Осуществляет исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях. – Оформлять административно-процессуальные документы. – Определяет набор административно-процессуальных норм в целях содействия гражданам в реализации их административно-процессуального статуса.	
ПК 2.2.	– Организует взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности. – Применяет формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности. – Осуществляет мероприятия по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности. – Организует работу с государственными органами, гражданами и общественными объединениями при введении специальных административно-правовых режимов. – Проводит разъяснительную работу о способах и средствах правомерной защиты и обороны. – Реализует формы и методы взаимодействия с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности в период действия специальных административно-правовых режимов.	
ПК 2.3.	– Участвует в обеспечении специальных административно-правовых режимов. – Обеспечивает личную безопасность и безопасность граждан при выполнении служебных обязанностей в особых условиях. – принимать решения в условиях осложнения оперативной обстановки. – выполнять оперативно-служебные задачи в составе служебных нарядов и функциональных групп. – Принимает необходимые меры по спасению людей и оказанию первой помощи. – Принимает меры по эвакуации пострадавших и их транспортировке. – Применяет приемы психологического воздействия. – Действует при обнаружении взрывчатых устройств и взрывоопасных предметов. – Оперативно реагирует на возникающие условия при введении специальных административно-правовых режимов. – Принимает управленческие решения в условиях действия специальных административно-правовых режимов	