

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 30.05.2025 17:12:20
Уникальный программный ключ:
2ee6ded937fc2877009a3b03e0f0a7f33d8083d5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНПО «КУБАНСКИЙ ИПО»)**

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.12 АВТОМАТИЗАЦИЯ ЛОГИСТИКИ (1С)

по специальности

38.02.03 ОПЕРАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЛОГИСТИКЕ

Краснодар, 2025

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по КОД и МР

_____/ Т.В. Першакова
28.05.2025 г.**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АНПОО «Кубанский ИПО»

_____/ О.Л. Шутов
Приказ №40-О от 28.05.2025 г.**ОДОБРЕНО**

Педагогическим советом

Протокол №7 от 28.05.2025 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании УМО

«Землеустройство и операционная
деятельность в логистике»

Протокол №5 от 15.05.2025 г.

Председатель _____ / О.В.Мастюгина

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.12 Автоматизация логистики (1С) предназначена для реализации основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена. Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (Приказ Минпросвещения России от 21.04.2022 г. №257, зарегистрирован Министерством Юстиции России 02.06.2022 г. №68712), входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Организация-разработчик: АНПОО «Кубанский ИПО»**Разработчик:**

Шпилевая О.Н. – преподаватель АНПОО «Кубанский ИПО»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .	17

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 АВТОМАТИЗАЦИЯ ЛОГИСТИКИ (1С)

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.12 Автоматизация логистики (1С) является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии профессиональных компетенций: ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 3.3.; ПК 1.2.; ПК 2.1.; ПК 3.1.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ПК	Умения	Знания
ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 3.3. ПК 1.2. ПК 2.1. ПК 3.1.	- оформлять складские операции в программе 1С- Управление торговлей; - формировать отчетность в программе 1С- Управление торговлей; - работать в среде автоматизированных информационных систем учета; - владеть организацией и технологией ведения учета в компьютерной среде	- знать принципы создания, структуру и особенности функционирования современных автоматизированных информационных систем логистической системы; - основные методы и средства обработки информации в программе 1С- Управление торговлей

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	36
<i>в том числе вариативная часть</i>	<i>36</i>
- теоретическое обучение	12
- практические занятия	24
в т.ч. дифференцированный зачет	2
в т.ч. в форме практической подготовки	-
- самостоятельная работа	-
- промежуточная аттестация	-
в том числе:	
дифференцированный зачет	

Тематический план учебной дисциплины ОП.12 Автоматизация логистики (1С)

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов, в т.ч				
	всего	в т.ч. в форме практической подготовки	самост. работа	теоретич. обучение	практич занятия
Тема 1. Основные сведения о программе 1С:Управление торговлей	4	2	-	2	2
Тема 2. Начальная настройка. Ввод исходных данных	4	2	-	2	2
Тема 3. Справочники конфигурации «Управление торговлей».	4	2	-	2	2
Тема 4. Формирование документов по работе с поставщиками.	4	2	-	2	2
Тема 5. Автоматизация инвентаризации товаров на складе	4	2	-	2	2
Тема 6. Формирование документов на отгрузку товаров	4	2	-	2	2
Дифференцированный зачет	2	2	-	-	2
Всего	36	36	-	12	24

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
Тема 1. Основные сведения о программе 1С:Управление торговлей	Содержание		2	ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 3.3.; ПК 1.2.; ПК 2.1.; ПК 3.1.
	1.	Основные сведения о программе 1С:Управление торговлей, настройка конфигурации Основные функциональные возможности. Состав и структура типового решения.	2	
Тема 2. Начальная настройка. Ввод исходных данных	Содержание		2	ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 3.3.; ПК 1.2.; ПК 2.1.; ПК 3.1.
	2.	Основные сведения о программе 1С:Управление торговлей, настройка конфигурации Основные функциональные возможности. Типы данных и методы работы с ними. Ввод первоначальных сведений об организации. Настройка параметров учета.	2	
	в т.ч. практические работы		2	
	ПЗ №1. Ввод сведений об организации. Настройка параметров. Учетная политика.		2	
Тема 3. Справочники конфигурации «Управление торговлей».	Содержание		8	ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 3.3.; ПК 1.2.; ПК 2.1.; ПК 3.1.
	3.	Справочники 1С:Управление торговлей и приемы работы с ними: многоуровневые, подчиненные справочники. Периодические реквизиты справочников. Перемещение, поиск и сортировка элементов справочника. Удаление элемента справочника. Правила ввода информации в справочники	2	
	в т.ч. практические работы		6	
	ПЗ №2. Заполнение справочников: «Классификатор единиц измерения», «Склады», «Кассы». Создание дерева групп		2	
	ПЗ №3. Заполнение справочников: «Контрагенты», «Типы цен номенклатуры», «Типы цен номенклатуры контрагентов». Создание дерева групп		2	
	ПЗ №4. Заполнение справочника «Номенклатура». Установка настроек пользователя		2	

Тема 4. Формирование документов по работе с поставщиками.	Содержание		4	ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 3.3.; ПК 1.2.; ПК 2.1.; ПК 3.1.
	4.	Формирование документов по работе с поставщиками. Договорная работа с поставщиками. Поступление товаров от поставщика с предоплатой. Учет дополнительных расходов при поступлении товаров. Отражение типовой схемы документооборота в программе	2	
	в т.ч. практические работы		2	
	ПЗ №5. Регистрация договоров с контрагентами. Регистрация прайс-листов. Установка цен на товары.		2	
	ПЗ №6. Оформление документов по закупке товаров. Сохранение документов, формирование регистров, вывод на печать			
Тема 5. Автоматизация инвентаризации товаров на складе	Содержание		6	ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 3.3.; ПК 1.2.; ПК 2.1.; ПК 3.1.
	5.	Организация инвентаризации в 1С:Управление торговлей. Организация осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей	2	
	в т.ч. практические работы		4	
	ПЗ №7. Формирование задания на пересчет товаров в 1С Управление торговлей		2	
	ПЗ №8. Определение результатов инвентаризации и формирование сличительных ведомостей в 1С Управление торговлей. Сохранение документов, формирование регистров, вывод на печать		2	
Тема 6. Формирование документов на отгрузку товаров	Содержание		2	ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 3.3.; ПК 1.2.; ПК 2.1.; ПК 3.1.
	6.	Формирование документов на отгрузку товаров. Работа с покупателями. Регистрация договоров. Формирование заказа. Отгрузка товаров.	2	
	в т.ч. практические работы			
	ПЗ №9. Формирование сведений о покупателях и договорах в 1С Управление торговлей.		2	
	ПЗ №10. Формирование заказа покупателей		2	
	ПЗ №11. Формирование документации для отгрузки товаров в программе 1С- Управление торговлей. Сохранение документов, формирование регистров, вывод на печать		2	
Дифференцированный зачет (ПЗ №12)			2	
ВСЕГО:			36	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Планирования и организации логистических процессов»

Оборудование компьютерной лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- учебно-методическое обеспечение.

Технические средства обучения:

- компьютеры по количеству обучающихся;
- локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет;
- системное и прикладное программное обеспечение;
- антивирусное программное обеспечение;
- специализированное программное обеспечение;
- мультимедиапроектор- интерактивная доска/панель/экран.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд института имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. Список дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Основные источники

1. Селищев, Н. В., 1С:Управление торговлей 8.2 : практическое пособие / Н. В. Селищев. – Москва : КноРус, 2024. – 389 с. – ISBN 978-5-406-12214-3. – URL: <https://book.ru/book/950990> (дата обращения: 02.06.2024). – Текст : электронный.

3.2.2 Дополнительные источники

2. Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. – 3-е изд., доп. Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 477 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12180-3. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/447001>

3. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика : учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 507 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-03178-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/452730>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
- знать принципы создания, структуру и особенности функционирования современных автоматизированных информационных систем логистической системы; - основные методы и средства обработки информации в программе 1С- Управление торговлей	Знание структуры и особенности функционирования современных автоматизированных информационных систем логистической системы; Знание методов и средств обработки информации в программе 1С- Управление торговлей	Текущий контроль: Решение ситуационных практикоориентированных задач Выполнение контрольных заданий Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
- оформлять складские операции в программе 1С- Управление торговлей; - формировать отчетность в программе 1С- Управление торговлей; - работать в среде автоматизированных информационных систем учета; - владеть организацией и технологией ведения учета в компьютерной среде	Демонстрация умения применять автоматизированные информационные системы учета для осуществления складских операций, формировать документы, регистры и отчетность. .	Текущий контроль: Выполнение практических работ Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет