

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 16.03.2026 14:30:13
Уникальный программный ключ:
2ee6ded937fc2877009a35b05e01ba7f33d8083d5

Договор 397/7
о практической подготовке обучающихся

«29» августа 2025 г.

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования», именуемая в дальнейшем «Организация», в лице директора Шутова Олега Леонтьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и администрация муниципального автономного общеобразовательного учреждения город Краснодар средняя общеобразовательная школа № 70 имени Героя Советского Союза Дмитрия Мирошниченко г. Краснодар, именуемая МАОУ СОШ № 70 в дальнейшем «Профильная организация», в лице исполняющего обязанности директора Бородиной Светланы Геннадьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами (Приложение 1).

1.3 Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему договору (далее компоненты образовательной программы), осуществляются в помещениях профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-хдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в п. 2.2.2, в 3-хдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, _____

(указываются иные локальные нормативные

_____ акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме

практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств (01.07.2026г.).

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
муниципального образования город
Краснодар средняя общеобразовательная
школа № 70 имени Героя Советского Союза
Дмитрия Мирошниченко г. Краснодар
350061, Российская Федерация, город
Краснодар, улица им. Игнатова, 49
ИНН 2312088420 КПП 231201001
Р/с 40701810800003000001
Банк: Южное ГУ Банка России г. Краснодар
БИК 040349001
ОГРН 1022301982460
Тел. 8 (861) 237-63-91
E-mail school70@kubannet.ru

Автономная некоммерческая
профессиональная образовательная
организация «Кубанский институт
профессионального образования»
350042 г. Краснодар, ул. Садовая, д.218
ИНН 2309060619 КПП 231001001
Р/с 40703810730000001734
Банк: Краснодарское отделение
№ 8619 ПАО Сбербанк
БИК 040349602
К/с 30101810100000000602
Тел. 8-800-500-40-68
E-mail info@vkipo.ru

Исполняющий обязанности
директора МАОУ СОШ № 70



С.А.Бородина

Директор

О.Л.Шутов



Приложение 1
к Договору № 397/3 от 29.09.25
о практической подготовке обучающихся

Компоненты программы	Срок практической подготовки*	Количество практикантов*	Руководитель практики от профильной организации	Вид деятельности
ПП 01.01 Производственная (по профилю специальности)	180 часов, 5 недель			ВД 1. Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании
ПП 02.01 Производственная (по профилю специальности)	144 часа, 4 недели			ВД 2. Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся
ПП 03.01 Производственная (по профилю специальности)	108 часов, 3 недели			ВД 3. Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство
ПП 04.01 Производственная (по профилю специальности)	36 часов, 1 неделя			ВД 4. Преподавание иностранного языка в начальной школе
ЦДП.01 Производственная практика по профилю специальности	144 часа, 4 недели			ВД1, ВД 2, ВД 3, ВД 4,

*Сроки практики (в соответствии с календарным учебным графиком) и фамилии обучающихся – практикантов устанавливаются путем обмена гарантийными письмами

Профильная организация:

Организация:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № 70 имени Героя Советского Союза Дмитрия Мирошниченко г. Краснодар 350061, Российская Федерация, город Краснодар, улица им. Игнатова, 49
ИНН 2312088420 КПП 231201001
Р/с 40701810800003000001
Банк: Южное ГУ Банка России г. Краснодар
БИК 040349001
ОГРН 1022301982460
Тел. 8 (861) 237-63-91
E-mail school70@kubannet.ru

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования»
350042 г. Краснодар, ул. Садовая, д.218
ИНН 2309060619 КПП 231001001
Р/с 40703810730000001734
Банк: Краснодарское отделение № 8619 ПАО Сбербанк
БИК 040349602
К/с 30101810100000000602
Тел. 8-800-500-40-68
E-mail info@vkipo.ru

Исполняющий обязанности
директора МАОУ СОШ № 70



С.Г. Бородина

Директор

М.П.

О.Л. Шутов



Перечень помещений Профильной организации,
используемых для организации практической подготовки обучающихся,
расположенных по адресу

г. Краснодар ул. Игнатова, 49

Наименование помещения	Оборудование, расположенное в помещении	Площадь помещения, м ²
учебный кабинет Помещение: литер А, 1й этаж, кабинет 107	Школьная мебель (по количеству обучающихся), ноутбук, с лицензионным ПО и возможностью выхода в интернет, -1 шт, проектор – 1 шт, доска -1 шт, угломер - 3 шт	65

Стороны подтверждают, что помещения Профильной организации, находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

Профильная организация:

Организация:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № 70 имени Героя Советского Союза Дмитрия Мирошниченко г. Краснодар 350061, Российская Федерация, город Краснодар, улица им. Игнатова, 49
ИНН 2312088420 КПП 231201001
Р/с 40701810800003000001
Банк: Южное ГУ Банка России г. Краснодар
БИК 040349001
ОГРН 1022301982460
Тел. 8 (861) 237-63-91
E-mail school70@kuban.net.ru

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования»
350042 г. Краснодар, ул. Садовая, д.218
ИНН 2309060619 КПП 231001001
Р/с 40703810730000001734
Банк: Краснодарское отделение № 8619 ПАО Сбербанк
БИК 040349602
К/с 30101810100000000602
Тел. 8-800-500-40-68
E-mail info@vkipo.ru

Исполняющий обязанности
директора МАОУ СОШ 70

Директор

О.Л.Шутов

