

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич  
Должность: Директор г. Краснодар  
Дата подписания: 04.09.2025 15:05:29  
Уникальный программный ключ:  
2ee6ded937fc2877009a3b05e010a7f55d8083d5

Договор 132/1

о практической подготовке обучающихся

«21» сентября 2025г.

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования», именуемая в дальнейшем «Организация», в лице директора Шутова Олега Леонтьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Главное управление Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице временно исполняющей обязанности руководителя Главного управления Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю – главного судебного пристава Краснодарского края генерал-майора внутренней службы Косогорской Галины Владимировны, действующей на основании Положения о Главном управлении Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю, утвержденного приказом Федеральной службы судебных приставов от 30.04.2020 № 333, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся по специальностям **40.02.03 «Право и судебное администрирование», 40.02.04 «Юриспруденция», 40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами (Приложение 1).

1.3 Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему договору (далее компоненты образовательной программы), осуществляются в помещениях профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение 2).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-хдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в п. 2.2.2, в 3-хдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до

полного исполнения Сторонами обязательств до 31.12.2025г.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

#### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

Главное управление Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования»

350063, г. Краснодар, ул. Красная, д. 22  
(861)262-74-12  
ИНН 23090905322  
ОГРН 1042304982499

350042 г. Краснодар, ул. Садовая, д.218  
ИНН 2309060619 КПП 231001001  
Р/с 40703810730000001734  
Банк: Краснодарское отделение № 8619 ПАО Сбербанк  
БИК 040349602  
К/с 30101810100000000602  
Тел. (861)253-37-47  
e-mail inst\_economy@mail.ru

Врио руководителя Главного управления Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю – главного судебного пристава Краснодарского края генерал-майор внутренней службы

Директор

  
/ Г.В. Косогорская  
М.П.

  
/ О.Л.Шутов  
М.П.  


Специальность 40.02.04 «Юриспруденция»

Вид практики	УП Учебная ПП Производственная ПДП Производственная (по профилю специальности)
Срок практической подготовки	26.05.25-31.12.27 согласно графика учебного процесса
Количество практикантов	50
Руководитель практики от профильной организации	Врио заместителя руководителя Главного управления Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю-заместителя главного судебного пристава Краснодарского края старший лейтенант внутренней службы А.Е. Косиков
Компоненты программы	УП, ПП ПМ 01 Правоприменительная деятельность УП, ПП ПМ 02 Правоохранительная деятельность УП, ПП ПМ 03 Организационно-техническое обеспечение работы судов (направленность Юрист в сфере судебного администрирования) УП, ПП, ПМ 03 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты (направленность Юрист в сфере социального обеспечения)

Специальность 40.02.03 «Право и судебное администрирование»

Вид практики	Производственная Производственная (преддипломная)
Срок практической подготовки	24.03.25-05.04.25 21.04.25-17.05.25
Количество практикантов	20
Руководитель практики от профильной организации	Врио заместителя руководителя Главного управления Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю-заместителя главного судебного пристава Краснодарского края старший лейтенант внутренней службы А.Е. Косиков
Компоненты программы	ВД 1 Организационно-техническое обеспечение работы судов ВД 2 Архивное дело в суде ВД 3 Информатизация деятельности суда ВД 4 Судебная статистика ВД 5 Обеспечение исполнения решений суда

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Вид практики	Производственная (преддипломная)
Срок практической подготовки	24.03.25-14.04.25 21.04.25-17.05.25
Количество практикантов	40
Руководитель практики от профильной организации	Врио заместителя руководителя Главного управления Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю-заместителя главного судебного пристава Краснодарского края старший лейтенант внутренней службы А.Е. Косиков
Компоненты программы	ВД 1 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ВД 2 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

\*Сроки практики (в соответствии с календарным учебным графиком) и фамилии обучающихся – практикантов устанавливаются путем обмена гарантийными письмами

Профильная организация:

Организация:

Главное управление Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования»

350063, г. Краснодар, ул. Красная, д. 22  
(861)262-74-12  
ИНН 23090905322  
ОГРН 1042304982499

350042 г. Краснодар, ул. Садовая, д.218  
ИНН 2309060619 КПП 231001001  
Р/с 40703810730000001734  
Банк: Краснодарское отделение № 8619 ПАО Сбербанк  
БИК 040349602  
К/с 30101810100000000602  
Тел. (861)253-37-47  
e-mail inst\_economy@mail.ru

Врио руководителя Главного управления Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю – главного судебного пристава Краснодарского края генерал-майор внутренней службы

Директор

М.П.

/ Г.В. Косогорская

М.П.

/ О.Л.Шутов



Перечень помещений Профильной организации,  
используемых для организации практической подготовки обучающихся,

Наименование структурного подразделения	Адрес помещения
Отделение судебных приставов по Западному округу г. Краснодара ГУ ФССП России по Краснодарскому краю	г. Краснодар, ул. Тургенева, 183
Отдел судебных приставов по Карасунскому округу г. Краснодара ГУ ФССП России по Краснодарскому краю	г. Краснодар, ул. Стасова, 180/1
Отдел судебных приставов по Прикубанскому округу г. Краснодара ГУ ФССП России по Краснодарскому краю	г. Краснодар, ул. Проезд Репина, 111
Отдел судебных приставов по Центральному округу г. Краснодара ГУ ФССП России по Краснодарскому краю	г. Краснодар, ул. Стасова, 180/1
Межрайонное отделение судебных приставов по взысканию штрафов специально уполномоченных органов ГУ ФССП России по Краснодарскому краю	г. Краснодар, ул. Ставропольская, 45
Межрайонное отделение по розыску должников, их имущества и розыску детей ГУ ФССП России по Краснодарскому краю	г. Краснодар, ул. Ставропольская, 45
Главное управление Федеральной службы судебных приставов по Краснодарскому краю	г. Краснодар, ул. Красная, 10

Стороны подтверждают, что помещения Профильной организации, находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

Профильная организация:

Организация:

Главное управление Федеральной службы  
судебных приставов по Краснодарскому краю

Автономная некоммерческая  
профессиональная образовательная  
организация «Кубанский институт  
профессионального образования»

350063, г. Краснодар, ул. Красная, д. 22  
(861)262-74-12  
ИНН 23090905322  
ОГРН 1042304982499

350042 г. Краснодар, ул. Садовая, д.218  
ИНН 2309060619 КПП 231001001  
Р/с 40703810730000001734  
Банк: Краснодарское отделение  
№ 8619 ПАО Сбербанк  
БИК 040349602  
К/с 30101810100000000602  
Тел. (861)253-37-47  
e-mail inst\_economy@mail.ru

Врио руководителя Главного управления  
Федеральной службы судебных приставов  
по Краснодарскому краю – главного  
судебного пристава Краснодарского края  
генерал-майор внутренней службы

Директор

М.П.

/ Г.В. Косогорская



М.П.

/ О.Л.Шутов