

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 28.12.2024 14:41:46
Уникальный программный ключ:
2ee6ded937fc2877009a3b03e0f0a7f33d8083d5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНПОО «КУБАНСКИЙ ИПО»)**

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ/АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности

33.02.01 ФАРМАЦИЯ

Краснодар, 2024

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по КОД и МР

_____/ Т.В. Першакова
31.05.2024 г.**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АНПОО «Кубанский ИПО»

_____/ О.Л. Шутов
Приказ №65-О от 31.05.2024 г.**ОДОБРЕНО**

Педагогическим советом

Протокол №6 от 31.05.2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности предназначена для реализации основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена. Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2021 г. №449, зарегистрированного Министерством Юстиции России 18 августа 2021 г. №64689), с учетом примерной основной образовательной программы, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей, входящей в состав укрупненной группы специальностей 33.00.00 Фармация и профессиональных стандартов: «Фармацевт» (Приказ Минтруда России от 31.05.2021 № 349н, (зарегистрировано в Минюсте России 29 июня 2021 г. № 64003), «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью» (Приказ Минтруда России от 22.05.2017 № 428н, (Зарегистрировано в Минюсте России 06.06.2017 № 46967).

Организация - разработчик: АНПОО «Кубанский ИПО»**Разработчик:**

Суконина С.В., преподаватель АНПОО «Кубанский ИПО»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ/ АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина является обязательной частью математического и общего естественнонаучного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 33.02.01 Фармация.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.4 Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций

ПК 1.6 Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента

ПК 1.7 Оформлять первичную учетно-отчетную документацию

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 1.7, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09	– использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; – использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; – применять компьютерные и телекоммуникационные средства; – пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты; – пользоваться	– основные понятия автоматизированной обработки информации; – общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; – состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; – базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; – основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности; – методы поиска и оценки

	<i>специализированными программными продуктами.</i>	<i>фармацевтической информации; – информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации</i>
--	---	--

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	70
<i>в том числе вариативная часть</i>	<i>17</i>
- теоретическое обучение	14
- практические занятия	56
в т.ч. дифференцированный зачет	2
в т.ч. в форме практической подготовки	56
- самостоятельная работа	-
- промежуточная аттестация	-
в том числе:	
дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов				
	Всего	в т.ч. в форме практической подготовки	самост. работа студента	теоретич. обучение	практич. занятия
РАЗДЕЛ 1. СИСТЕМЫ АВТОМАТИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	12	4	-	4	4
Тема 1.1. Аппаратное обеспечение информационных технологий.	4	-	-	2	-
Тема 1.2. Программное обеспечение информационных технологий.	8	4	-	2	4
РАЗДЕЛ 2. ЭЛЕКТРОННЫЕ КОММУНИКАЦИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	14	8	-	4	10
Тема 2.1. Телекоммуникационные системы	10	8	-	2	8
Тема 2.2. Основы информационной и компьютерной безопасности	4	2	-	2	2
РАЗДЕЛ 3. ОФИСНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ПОДГОТОВКИ ДОКУМЕНТОВ	22	22	-	-	22
Темы 3.1. Технология подготовки текстовых документов	6	6	-	-	6
Тема 3.2. Обработка и анализ данных в электронных таблицах	12	12	-	-	12
Тема 3.3. Мультимедийные технологии обработки и представления информации	4	4	-	-	4
РАЗДЕЛ 4. АВТОМАТИЗАЦИЯ УЧЕТА ДВИЖЕНИЯ ТОВАРОВ В АПТЕКЕ.	24	18	-	6	18
Темы 4.1. Компьютерные справочные правовые системы	4	4	-	-	4
Тема 4.2. Автоматизация учета движения товаров в аптеке	16	12	-	4	12
Тема 4.3. Электронные справочники лекарственных препаратов	4	2	-	2	2
Дифференцированный зачет	2	2	-	-	2
ВСЕГО	70	56	-	14	56

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
РАЗДЕЛ 1. СИСТЕМЫ АВТОМАТИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			12	
Тема 1.1. Аппаратное обеспечение информационных технологий.	Содержание		4	ОК 01
	1.	Введение. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности. Аппаратная реализация компьютера. Периферийные устройства персонального компьютера. Конфигурация современного компьютера. <i>Периферийные устройства персонального компьютера. Конфигурация современного компьютера</i>	2	
Тема 1.2. Программное обеспечение информационных технологий.	Содержание		8	ОК 01
	2.	Назначение и классификация программного обеспечения. Системное программное обеспечение. Инструментальное программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение. <i>Информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации. Прикладное программное обеспечение.</i>	2	
	в том числе практических занятий		4*1	
	ПЗ №1. Операционные системы и их основные элементы		2	
	ПЗ №2. Устройство коммуникационной и компьютерной техники в обеспечении информационных технологий в профессиональной деятельности.		2	
РАЗДЕЛ 2. ЭЛЕКТРОННЫЕ КОММУНИКАЦИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			14	
Тема 2.1. Телекоммуникационные системы	Содержание		10	ОК 01 ОК 02, ОК 09
	3.	Классификация и типы компьютерных сетей. Структура сети Интернет. Основные сервисы Интернета, <i>методы поиска и оценки фармацевтической информации</i>	2	
	в том числе практических занятий		8*	

¹ В форме практической подготовки

	ПЗ №3. Работа в локальной сети и сети интернет. Методы и правила поиска информации в сети Интернет.	2	
	ПЗ №4. Интернет как единая система ресурсов.	2	
	ПЗ №5. Медицинские ресурсы Интернета.	2	
	ПЗ №6. Поиск информации на медицинских ресурсах Интернета.	2	
Тема 2.2. Основы информационной и компьютерной безопасности	Содержание	4	ОК 01, ОК 09
	4. Информационная безопасность. Защита компьютеров от вредоносных программ. <i>Компьютерные вирусы.</i> <i>Классификация</i>	2	
	в том числе практических занятий	2*	
	ПЗ №7. Организация безопасной работы с компьютерной техникой	2	
РАЗДЕЛ 3. ОФИСНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ПОДГОТОВКИ ДОКУМЕНТОВ		22	
Темы 3.1. Технология подготовки текстовых документов	Содержание учебного материала	6	ПК 1.7, ОК 01, ОК 09
	В том числе практических занятий	6*	
	ПЗ №8. Обработка текстовой информации.	2	
	ПЗ №9. Работа с основными объектами в MSWord	2	
	ПЗ №10. Оформление документов согласно требований нормоконтроля	2	
Тема 3.2. Обработка и анализ данных в электронных таблицах	Содержание	12	ПК.1.7, ОК 01, ОК 09
	в том числе практических занятий	12*	
	ПЗ №11. Функциональные возможности табличного процессора.	2	
	ПЗ №12. Работа с мастером функций в Excel, сортировка, фильтрация данных	2	
	ПЗ №13. Создание и редактирование диаграмм.	2	
	ПЗ №14. Использование надстроек в Excel, построение диаграмм	2	
	ПЗ №15. Анализ и обобщение данных.	2	
	ПЗ №16. Построение сводных таблиц; структурирование таблиц, подведение итогов, консолидирование данных.	2	
Тема 3.3. Мультимедийные технологии обработки и представления информации	Содержание	4	ОК 01. ОК 09
	в том числе практических занятий	4*	
	ПЗ №17. Технология создания электронных презентаций	2	
	ПЗ №18. Создание презентации аптечной сети.	2	
РАЗДЕЛ 4. АВТОМАТИЗАЦИЯ УЧЕТА ДВИЖЕНИЯ ТОВАРОВ В АПТЕКЕ.		24	
Тема 4.1. Компьютерные справочные правовые системы	Содержание	4	ОК 01, ОК 09
	в том числе практических занятий	4*	
	ПЗ №19. Организация поиска нормативных документов в СПС.	2	
	ПЗ №20. Поиск документов, работа со списком и текстом найденных документов в СПС.	2	

Тема 4.2. Автоматизация учета движения товаров в аптеке	Содержание		16	ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 1.7, ОК 01, ОК 04, ОК 09
	5.	Автоматизация учета движения товаров в аптеке. Режим эксплуатации компьютерной техники. Компьютерные программы, применяемые в фармацевтической деятельности.	2	
	6.	Структура и настройка программного обеспечения. Ввод кассовых документов. Платёжные ведомости. Платёжные документы. Учёт операций. Формирование отчётов. Отражение в отчётных формах.	2	
	в том числе практических занятий		12*	
	ПЗ №21. Возможности программ автоматизации движения товаров в аптеке		2	
	ПЗ №22. Автоматизация учета движения товаров. Основные функции программы.		2	
	ПЗ №23. Справочная система.		2	
	ПЗ №24. Заполнение справочников		2	
	ПЗ №25. Формирование итоговых и аналитических отчетов.		2	
	ПЗ №26. Составление отчетов		2	
Тема 4.3. Электронные справочники лекарственных препаратов	Содержание		4	ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 1.7, ОК 01, ОК 09
	7.	Использование компьютера в справочно-информационной	2	
	в том числе практических занятий		2*	
	ПЗ №27. Поиск документов в СПС по карточке поиска		2	
Дифференцированный зачет (ПЗ №28)			2*	
ВСЕГО			70	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены специальные помещения:

Кабинет «Информационных технологий», оснащенный оборудованием:

- автоматизированное рабочее место преподавателя
- персональные компьютеры по количеству студентов, объединенные в локальную сеть;
- подключение к сети Интернет;
- звукотехническая аппаратура; принтер и сканер, либо МФУ;
- интерактивная доска и проектор, либо проектор и экран;
- лицензионное программное обеспечение (антивирусное программное обеспечение, архиваторы, текстовый редактор, табличный процессор, графические, аудио-, видеоредакторы, программные средства телекоммуникационных технологий).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. Список дополнен новыми изданиями

3.2.1. Основные источники

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 355 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15930-1. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/536598> (дата обращения: 16.05.2024).

2. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. : учебное пособие для СПО / В. П. Зимин. – М.: Юрайт, 2024. – 110 с. – (Серия: Профессиональное образование). - URL: [//www.urait.ru](http://www.urait.ru)

3. Мамонова, Т. Е. Информационные технологии. Лабораторный практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Мамонова. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 178 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07791-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/516847> (дата обращения: 16.05.2024).

4. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 320 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06372-1. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/540739>

5. Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 302 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06374-5. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/540740>

6. Прохорский, Г. В., Информатика. Практикум: учебное пособие / Г. В. Прохорский. – Москва: КноРус, 2023. – 262 с. – ISBN 978-5-406-11567-1. – URL: <https://book.ru/book/949268>

7. Прохорский, Г. В., Информатика: учебное пособие / Г. В. Прохорский. – Москва: КноРус, 2024. – 240 с. – ISBN 978-5-406-13322-4. – URL: <https://book.ru/book/954418>

8. Прохорский, Г.В. Информатика: учебное пособие / Прохорский Г.В. – Москва: КноРус, 2023. – 240 с. – ISBN 978-5-406-08375-8. – URL: <https://book.ru/book/939872> (дата

обращения: 05.09.2021). – Текст: электронный.

9. Угринович, Н. Д., Информатика. Практикум.: учебное пособие / Н. Д. Угринович. – Москва: КноРус, 2023. – 264 с. – ISBN 978-5-406-11352-3. – URL: <https://book.ru/book/948714>

10. Угринович, Н. Д., Информатика: учебник / Н. Д. Угринович. – Москва: КноРус, 2024. – 377 с. – ISBN 978-5-406-12001-9. – URL: <https://book.ru/book/950240>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Гвоздева, В. А. Базовые и прикладные информационные технологии: учебник / В.А. Гвоздева. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. – 383 с. – ISBN 978-5-8199-0885-3. – Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/>

2. Омельченко, В.П. Медицинская информатика. Учебник / В.П. Омельченко А.А. Демидова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 528 с.

3. Омельченко, В.П. Медицинская информатика. Руководство к практическим занятиям. Учебное пособие/ В.П. Омельченко, А.А. Демидова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 384 с.

4. ЭБС «Консультант студента» [Электронный ресурс]: URL: https://www.studentlibrary.ru/ru/catalogue/switch_kit/ugsp-33.00.00.html

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		
– основные понятия автоматизированной обработки информации; – общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; – состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; – базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; – основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности; - <i>методы поиска и оценки фармацевтической информации</i> - <i>информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации</i>	– объясняет основные понятия; – объясняет и анализирует структуру персональных компьютеров; – анализирует состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий; – объясняет основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; – выполняет практические задания в сети; – защита индивидуальных творческих проектов, индивидуальных заданий	Текущий контроль: – устный/фронтальный/ письменный опрос – тестирование – решение задач – оценка работы с программными продуктами Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет
Умения:		
– использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; – использовать в профессиональной деятельности различные виды программного	- практические задания по работе с информацией; – практическая работа по поиску информации в интернет; – выполнение практических задач, с помощью прикладного и специального ПО; – выполнение практических задач	Текущий контроль: – оценка выполнения практических работ – оценка работы с программными продуктами Промежуточная аттестация: – Дифференцированный зачет

обеспечения, в том числе специального; – применять компьютерные и телекоммуникационные средства; - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты - пользоваться специализированными программными продуктами	внеаудиторной самостоятельной работы	
---	---	--