

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 10.01.2025 09:03:14
Уникальный программный ключ:
2ee6ded937fc2877009a3b03e0f0a7f33d8083d5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНПО «КУБАНСКИЙ ИПО»)**

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
по специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике
базовая подготовка**

Краснодар, 2022

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по КОД и МР

Т.В. Першакова
20.05.2022г.

Начальник отдела учебно-производственной работы
Е.В. Касакова
20.05.2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО «Кубанский ИПО»

О.Л. Шутов
Приказ № 58-О от 30.05.2022г.

ОДОБРЕНО

Педагогическим советом

Протокол № 6 от 26.05.2022г.

РАССМОТРЕНО

на заседании УМО «Земельно-имущественные
отношения и операционная деятельность в
логистике»

Протокол № 5 от 20.05.2022г.

Председатель Н.Н. Петренко

Рабочая программа производственной практики по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике» предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена. Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 834), зарегистрированного Министерством Юстиции России 21 августа 2014 г. № 33727), входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление, с учетом профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте» (Приказ Министерства труда Российской Федерации от 8 сентября 2014 года № 616н, зарегистрированный Министерством Юстиции России 26 сентября 2014 г. № 34134) и компетенция «Экспедирование грузов»

Организация - разработчик: АНПОО «Кубанский ИПО»

Разработчик:

ФИО, преподаватель

Петренко Н.Н. АНПОО «Кубанский ИПО»

Рецензенты:

1. Касакова Е.В. (ФИО) – преподаватель, АНПОО «Кубанский ИПО»

Квалификация по диплому: инженер

2. Лелюхин Т.А. (ФИО) – работодатель,

ТК «В.Т. Турция Юг»
место работы

Квалификация по диплому: инженер

Рабочая программа согласована

1. «23» 05 2022 г.

Представитель работодателя

Лелюхин Т.А. директор (наименование организации, Ф.И.О., должность)

2. «23» 05 2022 г.

Представитель работодателя

Алексеев Т.А. (наименование организации, Ф.И.О., должность)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	17
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения квалификации: операционный логист и основных видов деятельности (ВД):

ВД 1. Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.

ВД 2. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

ВД 3. Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.

ВД 4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

Рабочая программа производственной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании: в программах повышения квалификации и переподготовки по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и/или профессиональной подготовке по профессиям: операционный логист.

1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности)

Проведение производственной практики реализуется в форме практической подготовки, путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

При прохождении производственной практики (по профилю специальности) в рамках профессиональных модулей: ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности, ПМ. 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении, ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками, ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций обучающийся должен овладеть **видами профессиональной деятельности**

ВД 1 Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.

обучающийся в ходе освоения производственной практики должен

приобрести первоначальный практический опыт:

- планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);
- определения потребностей логистической системы и ее отдельных элементов;
- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;
- оперативного планирования материальных потоков на производстве;
- расчетов основных параметров логистической системы;
- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей;
- организации и управления отношениями с клиентами;
- составления коммерческого предложения;
- подготовки заявки для финансового отдела на выставление счета клиенту;

- оформления международных транспортных документов;

ВД 2 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

приобрести первоначальный практический опыт:

- управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- осуществления нормирования товарных запасов;
- проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
- произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;
- зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
- участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров;
- участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
- участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
- разработки маршрутов следования;
- организации терминальных перевозок;
- оптимизации транспортных расходов;
- формирования заказа поставщику и его корректировки;
- формирования заказа покупателя;
- заполнения первичных документов по экономической деятельности организации и их обработки;
- оформления торговых соглашений с поставщиками, регистрации цен и условий с поставщиками;
- оформление реализации товаров из текущего остатка;
- использования информационных ресурсов программы 1С- Управление торговлей для поиска и хранения информации о номенклатурных позициях;
- ввода сведений об остатках товаров на складах;
- оформления поступления товара в программе 1С- Управление торговлей;
- оформления заказа товаров с резервированием на складах;
- проведения инвентаризации товаров на оптовом складе в программе 1С- Управление торговлей;
- оформление транспортной документации для отгрузки товаров в программе 1С- Управление торговлей;
- формирования отчетности в программе 1С- Управление торговлей;

ВД 3 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками.

приобрести первоначальный практический опыт:

- оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;
- осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов;

ВД 4 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

приобрести первоначальный практический опыт:

- оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
- выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) ее отдельных элементов;

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой специальности;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

1.3. Количество часов на освоение программы этапа производственной практики (по профилю специальности):

Всего 252 часа, в том числе:

ПМ	Всего часов	В том числе в форме практической подготовке
ПМ.01	72	72
ПМ 02	72	72
ПМ 03	72	72
ПМ 04	36	36

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения производственной практики (по профилю специальности) является овладение обучающимися общими компетенциями (ОК) и личностными результатами (ЛР):

Код	Наименование общих компетенций и личностных результатов
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.
ЛР-КК1	Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.
ЛР-КК2	Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости.

профессиональными компетенциями

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.
ПК 1.1.	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
ПК 1.2.	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 1.3.	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
ПК 1.4.	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
ПК 1.5.	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
ВД 2	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.
ПК 2.1.	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 2.2.	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
ПК 2.3.	Использовать различные модели и методы управления запасами.
ПК 2.4.	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, груз переработкой, упаковкой, сервисом.
ВД 3	Оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.

ПК 3.1.	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
ПК 3.2.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
ПК 3.3.	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
ПК 3.4.	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.
ВД 4	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.
ПК 4.1.	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
ПК 4.2.	Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
ПК 4.3.	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
ПК 4.4.	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

3.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

№ п/п	Виды работ	Содержание работ	Коли- чество часов	Коды компетенций		
				ОК	ПК	
1	2	3	4	5	6	
ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности						
МДК.01.01. Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях).						
Практический опыт: планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях).						
1	Планирование и организация логистических процессов в организации (подразделении)	1.1	Составить организационную карту предприятия. Изучить организацию проведения логистических процессов в организации.	6	ОК 1-9	ПК 1.3
		1.2	Составить характеристику порядка планирования и организации логистических процессов.	6	ОК 1-9	ПК 1.3
Практический опыт: определения потребностей логистической системы и ее отдельных элементов						
2	Определение потребностей логистической системы, транспортного и складского участков	2.1	Провести наблюдение за работой с различными типами клиентов организации и дать им развернутую характеристику. Определить особенности доставки в зависимости от типа клиента.	6	ОК 1-9	ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5
		2.2	Провести анализ потребностей логистических участков.	6	ОК 1-9	ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5
Практический опыт: оперативного планирования материальных потоков на производстве.						
3	Оперативное планирование работы логистических участков организации	3.1	Ознакомиться и провести анализ с иерархической структуры логистических участков организации и выполняемых сотрудниками задач.	6	ОК 1-9	ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.5
		3.2	Разработка предложений по оптимизации планирования работы логистических участков и материальных потоков	6	ОК 1-9	ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.5

Практический опыт: анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов, расчетов основных параметров логистической системы.						
4	Анализ и проектирование на уровне подразделения (участка) логистической системы организации	4.1	Анализ и расчет основных параметров логистической системы организации, определение типов грузов, типов требуемых ТС. Анализ поставщиков транспортных услуг по типовым критериям.	6	ОК 1-9	ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5
		4.3	Анализ и проектирование маршрутов и графиков доставки (системы управления запасами)	6	ОК 1-9	ПК 1.1, ПК 1.3 ПК 1.4, ПК 1.5
МДК.01.02. Документационное обеспечение логистических процессов						
Практический опыт: составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей						
5	Составление форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций.	5.1	Составление форм типовые первичных документов для логистических операций, выполняемых в организации.	6	ОК 1-9	ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.4, ПК 1.5
		5.2	Составление типовых договоров логистических операций, приемки и передачи материальных ценностей	6	ОК 1-9	ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.4, ПК 1.5
Практический опыт: <i>организации и управления отношениями с клиентами; составления коммерческого предложения; подготовки заявки для финансового отдела на выставление счета клиенту</i>						
6	Коммуникация с клиентом, составление коммерческого предложения и выставление счета.	6.1	Составление коммерческого предложения для клиента и выставление счета.	6	ОК 1-9	ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 1.4, ПК 1.5
		Дифференцированный отчет		6		
		Всего по ПМ 01		72		

ПМ. 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.						
МДК 02.01. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.						
Практический опыт: участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве.						
7	Определение особенностей материальных потоков на предприятии и внесение предложений по улучшению их планирования	7.1	Определить особенности в управлении материальными потоками и разработать предложения по улучшению их планирования	6	ОК 1-9	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
Практический опыт: управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.						
8	Изучение структуры логистических процессов на предприятии	8.1	Анализ структуры управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении на предприятии.	6	ОК 1-9	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
Практический опыт: осуществления нормирования товарных запасов.						
9	Изучение способов нормирования товарных запасов на предприятии	9.1	Анализ способов нормирования товарных запасов предприятия и их соответствия данным учета.	6	ОК 1-9	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
Практический опыт: проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов; произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей.						
10	Осуществление проверки документов, сопровождающих поставку, и сравнения учетных данных с фактическим наличием запасов.	10.1	Проведение осмотра сопровождающих документов и сверки фактического наличия запасов и данных документов учета, составление описи товарно-материальных ценностей	6	ОК 1-9	ПК 2.1 ПК 2.2, ПК 2.3

	Изучение составления описи товарно-материальных ценностей с указанием в ней основных параметров.					
МДК 02.02. Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов						
Практический опыт: зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ.						
11	Изучение особенностей зонирования склада на предприятии, определение параметров, на основании которых осуществляется размещение товаров, актов и должностных инструкций, в которых раскрывается порядок организации складских работ на предприятии	11.1	Составление схемы зонирования складов на предприятии и схемы размещения товаров на складе. Анализ должностной инструкции работника склада и порядка организации складских работ.	6	ОК 1-9	ПК 2.2, ПК 2.4
Практический опыт: участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров; <i>оформления поступления товара в программе 1С- Управление торговлей; ввода сведений об остатках товаров на складах.</i>						
12	Принять участие в осуществлении разгрузки, транспортировки, размещении и укладки на хранение товаров, а так же оформления поступления товара в	12.1	Анализ осуществления погрузо-разгрузочных работ, транспортировки грузов и размещения товаров на хранение	6	ОК 1-9	ПК 2.2, ПК 2.4
		12.2	Ознакомиться с оприходованием поступления в программе учета	6	ОК 1-9	ПК 2.2, ПК 2.4

	программе 1С-Управление торговлей.					
МДК 02.03. Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов						
Практический опыт: участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов; разработки маршрутов следования.						
13	Участие в выборе и обосновании вида транспортного средства при организации доставки продукции.	13.1	Определить особенности выбора подвижного состава на предприятии и правильности оформления транспортных документов.	6	ОК 1-9	ПК 2.2, ПК 2.4
14	Участие в разработке маршрута следования при осуществлении доставки груза	14.1	Разработать предложения по усовершенствованию маршрутов следования	6	ОК 1-9	ПК 2.2, ПК 2.4
Практический опыт: оптимизации транспортных расходов.						
15	Анализ влияния выбора маршрута следования и подвижного состава на транспортные расходы предприятия	15.1	Провести анализ разработки смет транспортных расходов при организации доставки груза	6	ОК 1-9	ПК 2.2, ПК 2.4
Практический опыт: организации терминальных перевозок.						
16	Определение порядка организации терминальных перевозок на предприятии, оформления сопроводительной документации при организации	16.1	Составить описание организации терминальных перевозок на предприятии. Определить особенности правильности формирования пакета документов для таможенного оформления и для страховой компании	6	ОК 1-9	ПК 2.2, ПК 2.4

	терминальных перевозок					
			Защита отчета, Дифференцированный отчет	6		
		Всего по ПМ 02		72		
ПМ.03 Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками						
МДК 03. 01. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)						
Практический опыт: оптимизации ресурсов организации (подразделений).						
17	Проведение анализа ресурсов организации (подразделений), логистических издержек	17.1	Проанализировать логистические издержки на предприятии.	6	ОК 1-9	ПК 3.1 ПК 3.3
		17.2	Применение современных логистических концепций и принципов сокращения логистических расходов.	6	ОК 1-9	ПК 3.1 ПК 3.3
18	Выявление возможных путей оптимизации ресурсов на предприятии	18.1	Участие в процессе оптимизации материальных и трудовых ресурсов организации (подразделений).	6	ОК 1-9	ПК 3.1 ПК 3.2
		18.2	Участие в процессе оптимизации финансовых информационных ресурсов организации (подразделений).	6	ОК 1-9	ПК 3.1 ПК 3.2
		18.3	Анализ предложений оптимизации логистических систем.	6	ОК 1-9	ПК 3.1 ПК 3.2
МДК 03.02. Оценка инвестиционных проектов в логистической системе						
Практический опыт: самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем.						
19	Участие в проведении оценки логистической системы предприятия	19.1	Проведение оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.	6	ОК 1-9	ПК 3.1 ПК 3.2
20	Определение необходимых капиталовложений в логистическую	20.1	Применение методов оценки капитальных вложений.	6	ОК 1-9	ПК 3.1 ПК 3.3
		20.2	Определение масштабов необходимых капиталовложений.	6	ОК 1-9	ПК 3.1

	систему					ПК 3.3
21	Проведение расчета отдачи и срока окупаемости капиталовложений в логистическую систему предприятия.	21.1	Определение отдачи и срока окупаемости капиталовложений.	6	ОК 1-9	ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 3.4
Практический опыт: осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов.						
22	Определение отдачи и срока окупаемости капиталовложений в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем под руководством ответственного лица	22.1	Проведение оценки основных параметров инвестиционных проектов	6	ОК 1-9	ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 3.4
		22.2	Осуществление альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений.	6	ОК 1-9	ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 3.4
		Дифференцированный отчет		6		
		Всего по ПМ 03		72		
ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.						
МДК.04.01. Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций.						
Практический опыт: оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем.						
23	Определение эффективности контроля логистических процессов на предприятии	23.1	Проведение оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.	6	ОК 1-9	ПК 4.1 ПК 4.2
24	Проведение анализа	24.1	Проведение оценки координации логистических операций, процессов,	6	ОК 1-9	ПК 4.1

	логистических операций и систем на предприятии и осуществление оценки их координации		систем.			ПК 4.3
Практический опыт: выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) ее отдельных элементов.						
25	Проведение анализа показателей работы организации и выявление отклонений	25.1	Осуществление мониторинга показателей работы на уровне подразделения логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков)	6	ОК 1-9	ПК 4.1 ПК 4.2
		25.2	Анализ отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) ее отдельных элементов.	6	ОК 1-9	ПК 4.3 ПК 4.4
26	Определение необходимых мероприятий по устранению отклонений в логистической системе предприятия или его отдельных подразделениях	26.1	Разработка предложений по устранению отклонений фактических показателей от плановых в работе логистической системы на предприятии.	6	ОК 1-9	ПК 4.3 ПК 4.4
		Дифференцированный отчет		6		
		Всего по ПМ 04		36		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

4.1. Требования к условиям проведения производственной практики

Реализация рабочей программы производственной практики 38.02.03 Операционная деятельность в логистике осуществляется посредством проведения этапа производственной практики (по профилю специальности) на профильных предприятиях ООО "Гепард", ООО «Метро Кэш энд Керри», ООО «Ашан», ООО «ГК Триол», ООО "БВИ", ООО «Оптима», ФГУП «Почта России», ООО "Гепард", ООО «ТК КАВКАЗ» на основе прямых договоров, заключаемых между Институтом и профильным предприятием, куда направляются обучающиеся. Базами практик являются организации, оснащенные современным оборудованием, наличием квалифицированного персонала, близким, по возможности, территориальным расположением.

1. Оборудование: погрузчик, грузовая тележка, оборудование для хранения товарно-материальных ценностей.

2. Инструменты и приспособления: весы, диспенсер.

3. Технологическое оснащение рабочих мест: компьютер, принтер, сканер, модем.

4. Средства обучения: инструктивный материал, нормативно-правовая документация, наглядные пособия, дидактические материалы.

Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- положение о производственной практике студентов;
- рабочая программа практики;
- приказ о назначении руководителя практики от образовательного учреждения;
- договоры с предприятиями по проведению практики;
- приказ о распределении студентов по базам практики;
- план-график консультаций и контроля за выполнением студентами программы практики;
- график защиты отчетов по практике.

Требования к учебно-методическому обеспечению практики:

- учебная литература по осваиваемым профильным дисциплинам;
- нормативные документы, регламентирующий деятельность предприятия;
- формы отчетности, разрабатываемые на предприятии и инструкции по их заполнению.

4.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Печатные издания:

1. Канке, А.А. Логистика: учебник / А.А. Канке, И.П. Кошечкина. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. – 384 с. – (Проф. образование).
2. Григорьев, М.Н. Коммерческая логистика : теория и практика : учебник для СПО / М.Н. Григорьев, В.В. Ткач, С.А. Уваров. – 3-е изд., испр. и доп. – М. : Юрайт, 2019. – 507 с. – Серия : Проф. образование.

Электронные издания:

1. Басаков М.И. Документационное обеспечение управления (с основами архивоведения) : учебное пособие / Басаков М.И. - Москва : КноРус, 2020. - 216 с. -

(СПО). - ISBN 978-5-406-07305-6. - URL: <https://book.ru/book/932044>

2. Бочкарев, А. А. Логистика городских транспортных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бочкарев, П. А. Бочкарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 150 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05512-2. — Текст : электронный // Образовательная

3. Вармунд В.В. Документационное обеспечение управления: учебник / Вармунд В.В. - Москва : Юстиция, 2020. - 271 с. - (СПО). - ISBN 978-5-4365-3439-8. - URL: <https://book.ru/book/932046>

4. Внутренний контроль эффективности деятельности коммерческой организации: системный подход : монография / Е.С. Колесов. — М. : Русайнс, 2018. — 175 с. - URL : <http://www.book.ru/>

5. Гаврилов, Л. П. Организация коммерческой деятельности: электронная коммерция : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. П. Гаврилов. — 3-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 477 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12180-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494509>

6. Горев, А. Э. Теория транспортных процессов и систем : учебник для среднего профессионального образования / А. Э. Горев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13578-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471089>

7. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика : учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471543>

8. Карданов, В.А. Информационно – техническое обеспечение деятельности складов временного хранения в России : монография / Карданов В.А., Лупанова А.А., Чеканов Н.Н. — Москва : Русайнс, 2020. — 122 с. — ISBN 978-5-4365-2750-5. — URL: <https://book.ru/book/935020>

9. Конотопский, В. Ю. Логистика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ю. Конотопский. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 143 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11922-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473458>

10. Левкин Г. Г. Логистика: теория и практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Левкин. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 187 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-07384-3. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/453320>

11. Левкин, Г. Г. Контроллинг логистических систем : учебное пособие для вузов / Г. Г. Левкин, Н. Б. Куршакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07787-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453287>

12. Логистика и управление цепями поставок : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 582 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491410> (дата обращения: 04.09.2022).

13. Логистика снабжения : учебник для СПО / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 384 с. — (Серия : Профессио

нальное образование).

14. Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 359 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10259-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495208> (дата обращения: 29.08.2022).

15. Маликова, Т. Е. Складская логистика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Маликова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14804-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/481958>

16. Малкова, Т.Б. Оценка инвестиционных проектов. Теория и практика : учебное пособие / Малкова Т.Б., Доничев О.А. — Москва : Русайнс, 2021. — 365 с. — ISBN 978-5-4365-3360-5. — URL: <https://book.ru/book/932150>

17. Марков, О.И. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками : учебник / Марков О.И., Медведев В.А. — Москва : КноРус, 2021. — 162 с. — ISBN 978-5-406-08105-1. — URL: <https://book.ru/book/939141> (дата обращения: 19.10.2021). — Текст : электронный.

18. Мельников, В. П. Логистика : учебник для среднего профессионального образования / В. П. Мельников, А. Г. Схиртладзе, А. К. Антонюк ; под общей редакцией В. П. Мельникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02489-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433302>

19. Неруш, Ю. М. Логистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490146> (дата обращения: 29.08.2022).

20. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490148> Неруш Ю. М. Планирование и организация логистического процесса : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 422 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-13562-6. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/465981>

21. Неруш, Ю. М. Планирование и организация логистического процесса : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13562-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491720>.

22. Неруш, Ю. М. Планирование и организация логистического процесса : учебник и практикум для

23. Неруш, Ю. М. Транспортная логистика : учебник для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11697-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496038> (дата обращения: 29.08.2022).

24. Новицкий, Н.И. Организация производства: учебное пособие / Новицкий Н.И., Горюшкин А.А., Кочевра З.О. — Москва : КноРус, 2021. — 350 с. — ISBN 978-5-406-07337-7. — URL: <https://book.ru/book/939142>

25. Организация производства : учеб. пособие / А.А. Горюшкин, Н.И. Новицкий. — М. : КноРус, 2021. — 350 с. — Для ссузов. - URL : <http://www.book.ru/>

26. Организация производства в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.] ; под редакцией И. Н. Иванова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15230-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487976>

27. Прохоров, В.М. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении : учебник / Прохоров В.М., Медведев В.А., Чирухин В.А. — Москва : КноРус, 2021. — 365 с. — ISBN 978-5-406-01644-2. — URL: <https://book.ru/book/938360> (дата обращения: 30.09.2020). — Текст : электронный.

28. Сергеев, В. И. Логистика снабжения : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 440 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14146-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495216> (дата обращения: 29.08.2022).

29. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Будрина [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05159-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492588>

30. Управление запасами: многофакторная оптимизация процесса поставок : учебник для среднего профессионального образования / Г. Л. Бродецкий, В. Д. Герами, А. В. Колик, И. Г. Шидловский. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10776-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494933>

31. Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом : практическое пособие / В. В. Холодкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Профессиональная практика). — URL: <http://biblio-online.ru>

32. Шляго, Н. Н. Контроллинг. Теория и практика : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шляго. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10870-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456596>

Интернет - ресурсы:

1. Северо-западное отделение международного центра логистики: www.nwlog.ru
2. Логистика. Формулы, расчеты, определения: www.xcomp.biz
3. Логистический портал: www.lobanov-logist.ru
4. Портал «Логистика» для профессионалов в логистике и управлении цепями поставок: www.logistics.ru
5. Ассоциация международных автомобильных перевозчиков: www.asmap.ru
6. Прикладная логистика: www.cals.ru
7. Цифровой логистический интегратор: www.cargo.ru
8. Логистика в России: www.logirus.ru
9. Сообщество специалистов по логистике и управлению цепями поставок: www.logist.ru

10. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.aup.ru (Дата обращения: 01.06.2016). 2. Клуб логистов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.logist.ru.

11. Отраслевой портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.logistics.ru (Дата обращения: 01.06.2016). 4. Учебный центр логистика [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.eclogistics.ru.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно в рамках каждого профессионального модуля. Условием допуска обучающихся к производственной практике (по профилю специальности) является освоение учебной практики.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в форме:

- производственной деятельности, которая отвечает требованиям программы практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет - не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ).

Обучающимся очной формы обучения и их родителям (законным представителям) предоставляется право самостоятельного подбора организации - базы практики по месту жительства, с целью трудоустройства. Заявление обучающегося и Гарантийное письмо предоставляются на имя начальника отдела по учебно-производственной работе не позднее, чем за 10 дней до начала практики.

Обучающиеся, заключившие с организациями индивидуальный договор (контракт) обязаны предоставить один экземпляр договора в отдел по учебно-производственной работе не позднее, чем за 1 неделю до начала практики.

Обучающиеся заочного отделения самостоятельно обеспечивают себя местом для прохождения всех видов практики. Институт может оказывать содействие обучающимся в подборе мест практики. Производственная практика (по профилю специальности) реализуются обучающимся самостоятельно с предоставлением и последующей защитой отчета в форме собеседования.

Предусматривается установленная форма отчетности для обучающихся по итогам прохождения производственной практики:

- дневник;
- отчет;
- характеристика;
- аттестационный лист.

В качестве приложения к отчету практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Итогом практики является дифференцированный зачет, который выставляется руководителем практики от Института на основании:

- наблюдений за работой практиканта;
- выполнения индивидуального задания;
- качества отчета по программе практики;
- предварительной оценки руководителя практики от организации- базы практики в аттестационном листе;
- характеристики, составленной руководителем практики от организации.

Формы необходимых документов для заполнения и предоставления в АНПОО «Кубанский ИПО», методические указания по выполнению отчета по практике можно получить в отделе учебно-производственной работы и в библиотеке.

Результаты прохождения производственной практики учитываются при итоговой аттестации.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют преподаватели Института, а также работники профильных предприятий - баз практики.

Реализация рабочей программы производственной практики при проведении в образовательной организации – организуется педагогическими работниками, по возможности имеющими профильное образование и большой стаж практической работы по профилю;

- при проведении в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в ее структурном подразделении – организуется лицами, соответствующими требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников данной организации, которые обеспечивают организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

По результатам практики руководителями практики от организации и от Института формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается руководителем практики от учреждения или организации.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Результаты прохождения практики представляются обучающимися в Институт и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Код	Результаты (освоенные профессиональные, общие компетенции и личностные результаты)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов	-правильность текущего планирования типичных логистических операций; - грамотность и эффективность составления рекомендаций по	Проверка дневника, аттестационного листа, проверка и защита отчета по

	на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.	повышению уровня функционирования логистической системы.	практике Дифференцированн ый зачет.
ПК 1.2	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.	- правильность оформления документации в соответствии с требованиями к унифицированным формам; - точность и скорость организации документооборота в соответствии с требованиями.	
ПК 1.3	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.	- правильность выбора типа посредников; - точность применения методики оценки и анализа проектирования каналов распределения.	
ПК 1.4	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.	- грамотность рекомендаций по совершенствованию системы управления запасами; - аргументированность выбора для внедрения системы распределительных каналов качества анализа и планирования логистической сбытовой сети в конкретных условиях; - правильность и логичности методики проектирования.	
ПК 1.5	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.	- обоснованность выбора методов оперативного планирования материальных потоков на производстве; - правильность применения методов оперативного планирования материальных потоков на производстве в конкретных условиях. - точность и правильность расчётов длительности производственного цикла качества выполнения плана – графика производства	

		конкретной продукции.	
ПК 2.1.	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.	- соблюдение разработки оптимальной инфраструктуры процесса организации снабжения на предприятии; - скорость и техничность определения зон, участников и элементов инфраструктуры снабжения; - правильность разработки рациональной организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы; - скорость и техничность определение эффективных технологий взаимодействия участников инфраструктуры снабжения на предприятии; - правильность разработки алгоритма действий по организации закупочной деятельности на предприятии. - точность определения потребности предприятия в материальных ресурсах.	Проверка дневника, аттестационного листа, проверка и защита отчета по практике Дифференцированный зачет.
ПК 2.2.	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.	- обоснованность применения методологии проектирования процесса закупок на предприятии; - эффективность применения методологии проектирования систем управления запасами при решении производственных задач (СФРЗ, СФИВЗ); - обоснованность применения оригинальных систем управления запасами во внутрипроизводственных логистических системах; - точность проектирования рационального движения материальных ресурсов во внутрипроизводственных логистических системах; - адекватность рекомендаций по разработке эффективных технологических схем перевозки.	

ПК 2.3.	Использовать различные модели и методы управления запасами.	- точность определения потребности предприятия в материальных запасах для производства продукции; - адекватность оценки рациональности структуры запасов; - правильность расчета показателей оборачиваемости групп запасов; - эффективность проведения выборочного регулирования запасов; - точность определения сроков и объемов закупок материальных ценностей для пополнения запасов; - обоснованность применения системы управления запасами с фиксированным размером заказа (СФРЗ); - обоснованность применения системы управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ).	
ПК 2.4.	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.	- обоснованность выбора оптимальной системы управления заказами на предприятии; - обоснованность выбора наиболее предпочтительной системы управления запасами (СУЗ); - адекватность оценки основных параметров различных систем управления запасами; - обоснованность применения критериальной оценки поставщиков, дистрибьюторов, перевозчиков грузов; - правильность осуществления расчета потребности в складских помещениях и складских площадях; - скорость и техничность разработки оптимальной организации системы складского зонирования; - скорость и техничность разработки оптимальной	

		организации движения товарных потоков на складе; - выбор складского оборудования для эффективной организации процесса грузопереработки; - скорость и техничность проведения оценки затрат на перевозку груза.	
ПК 3.1.	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.	- использование методов оценки эффективности функционирования элементов логистической системы; - применение основ стратегического планирования при разработке параметров логистической системы; - применение методологии оценки эффективности функционирования системы закупок; - применение методов оценки эффективности производственной подсистемы; - применение методологии оценки эффективности функционирования системы распределения.	Проверка дневника, аттестационного листа, проверка и защита отчета по практике Дифференцированный зачет.
ПК 3.2.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).	- достижение полноты и четкости показателей работы предприятия на уровне подразделения (участка) логистической системы; - проведение мониторинга показателей работы организации на уровне подразделения (участка) логистической системы; - отслеживание деятельности объектов внешней среды организации (поставщиков, посредников, перевозчиков); - аргументированность в определении показателей эффективности работы складского хозяйства и каналов распределения.	
ПК 3.3.	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.	- обоснование проведения расчетов различных логистических издержек организации (подразделений);	

		- осуществление альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов. - демонстрация умений проводить анализ и расчет издержек на физическое продвижение материала; - применение анализа и расчета издержек связанных с закупками; - практическое применение анализа и расчета издержек содержания запасов; - демонстрация умений проводить анализ и расчет издержек на информационные процессы; - демонстрация умений проводить анализ и расчет издержек на транспортные процессы; - демонстрация умений проводить анализ и расчет логистических издержек в целом по управленческому циклу; - демонстрация умений проводить анализ и расчет логистических издержек с использованием системного подхода.	
ПК 3.4.	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.	- точность определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем; - адекватность выявления обоснованных путей сокращения логистических расходов.	
ПК 4.1.	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.	- обоснованность оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем; - аргументированность разработки и осуществления	Проверка дневника, аттестационного листа, проверка и защита отчета по

		контрольных мероприятий на различных стадиях логистического процесса; - соответствие знаний значения, форм и методов контроля логистических процессов и операций.	практике Дифференцированный зачет.
ПК 4.2.	Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.	- аргументированность выявления уязвимых мест и правильность ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) ее отдельных элементов; - аргументированность оценки качества товароматериальных ценностей.	
ПК 4.3.	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.	- обоснованность анализа показателей работы логистической системы и точность разработки мероприятий по повышению ее эффективности; - получение знаний о критериях и методах оценки рентабельности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов.	
ПК 4.4.	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.	- аргументированность расчетов основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов; - соответствие анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов.	
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии.	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении работ производственной практики, при проведении дифференцированного зачета
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать	- точность выбора и применения методов и способов решения профессиональных	

	типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	задач в области организации логистики; - правильность дачи оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	-демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- умение осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-умение использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; - эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные; -анализ инноваций в области банковского дела.	
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие со студентами, преподавателями в ходе обучения.	
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	-демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься	-организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля.	

	самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.		
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	-самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	Проявление высокопрофессиональной трудовой активности. Проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве.	Оценка использования обучающимися методов и приёмов личной организации в процессе производственной практики.
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.	Готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах. Проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону. Отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся. Отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве.	Педагогическое наблюдение, участие в дискуссиях, опрос, участие в мероприятиях различных уровней
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми,	Демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа. Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики. Конструктивное взаимодействие в учебном	Оценка использования обучающимися методов и приёмов личной организации в

	осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	коллективе/бригаде.	процессе производственной практики. Педагогическое наблюдение, участие в дискуссиях, опрос, участие в мероприятиях различных уровней
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.	Ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности. Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях.	
ЛР-КК1	Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.	Соблюдение норм и ценностей образовательной организации, участие в реализации воспитательных проектов АНПОО «Кубанский институт профессионального образования». Соблюдение норм и правил процесса обучения, ответственное и добросовестное отношение к своему обучению и труду преподавателей. Оценка собственного продвижения, личностного развития.	Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в

ЛР-КК2	Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости.	Проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности. Положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов.	процессе производственной практики. Педагогическое наблюдение, участие в дискуссиях, опрос, участие в мероприятиях различных уровней
--------	--	---	--