

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 10.01.2025 09:04:31
Уникальный программный ключ:
2ee6ded937fc2877009a3b03e0f0a7f33d8083d5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНПО «КУБАНСКИЙ ИПО»)**

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

СГ.07 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности

38.02.03 ОПЕРАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЛОГИСТИКЕ

Краснодар, 2024

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по КОД и МР

_____/ Т.В. Першакова
31.05.2024 г.**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АНПОО «Кубанский ИПО»

_____/ О.Л. Шутов
Приказ №65-О от 31.05.2024 г.**ОДОБРЕНО**

Педагогическим советом

Протокол №6 от 31.05.2024 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании УМО

«Менеджмент и предпринимательство»

Протокол №5 от 15.05.2024 г.

Председатель _____ / И.Ю. Котенко

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.07 Основы предпринимательской деятельности предназначена для реализации основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена.

Разработана с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (Приказ Минпросвещения России от 21.04.2022 г. №257, зарегистрирован Министерством Юстиции России 02.06.2022 г. №68712), входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 «Экономика и управление».

Организация-разработчик: АНПОО «Кубанский ИПО»**Разработчик:**

Гаврилов А.Ю., преподаватель АНПОО «Кубанский ИПО»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.07 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.07 Основы предпринимательской деятельности является вариативной частью социально-гуманитарного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 03-05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09	– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности для ведения предпринимательской деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию в сфере предпринимательства; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – презентовать бизнес-идею; – выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи; – грамотно проводить презентацию идеи открытия собственного дела в области профессиональной деятельности.	– содержание актуальной нормативно-правовой документации в сфере предпринимательства; – современная научная и профессиональная терминология – возможные траектории профессионального развития и самообразования в сфере предпринимательской деятельности; – основы предпринимательской деятельности; – правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; – кредитные банковские продукты.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	36
<i>в том числе вариативная часть</i>	<i>36</i>
- теоретическое обучение	18
- практические занятия	18
в т.ч. дифференцированный зачет	2
в т.ч. в форме практической подготовки	-
- самостоятельная работа	-
- промежуточная аттестация	2
в том числе:	
дифференцированный зачет	

Тематический план учебной дисциплины СГ.07 Основы предпринимательской деятельности

Наименование разделов и тем		Количество аудиторных часов, в т.ч.			
	всего	в т.ч. в форме практической подготовки	самост. работа	теоретич. обучение	практич. занятия
Раздел 1. Содержание предпринимательской деятельности.	2	-	-	2	-
Тема 1.1. Понятие и сущность предпринимательства.	2	-	-	2	-
Раздел 2. Предпринимательская идея и ее выбор.	2	-	-	2	-
Тема 2.1. Предпринимательская идея - как основа проектируемого бизнеса.	2	-	-	2	-
Раздел 3. Создание собственного дела.	4	-	-	2	2
Тема 3.1. Виды предпринимательства и организационно - - правовые формы хозяйственной деятельности.	4	-	-	2	2
Раздел 4. Технология бизнес-планирования.	26	-	-	12	14
Тема 4.1. Технология бизнес-планирования.	26	-	-	12	14
Дифференцированный зачет	2	-	-	-	2
Всего по дисциплине	36	-	-	18	18

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Содержание предпринимательской деятельности.		2	
Тема 1.1. Понятие и сущность предпринимательства.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Понятия предпринимательство и предприниматель. Политика и инструменты поддержки малого и среднего бизнеса в Российской Федерации. Предпринимательская среда. Современные формы предпринимательской деятельности в России. Производственное, коммерческое предпринимательство. Финансовое предпринимательство. Консультационное предпринимательство.	2	
Раздел 2. Предпринимательская идея и ее выбор.		2	
Тема 2.1. Предпринимательская идея - как основа проектируемого бизнеса.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Бизнес-идея: понятие и классификация. Источники инновационных бизнес-идей. Методы выработки и адаптации бизнес-идей. Понятие бизнес-планирования и его основные цели. Бизнес-план: процесс планирования и типовое содержание бизнес-плана. Общая типовая структура бизнес-плана.	2	
Раздел 3. Создание собственного дела.		4	
Тема 3.1. Виды предпринимательства и организационно - правовые формы хозяйственной	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Виды предпринимательства. Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности. Составление описания проектируемого бизнеса.	2	
	В том числе, практических занятий	2	

деятельности.	ПЗ №1. Задание (сквозная задача): организация бизнеса, выбор организационно-правовой формы (краткое описание проектируемого бизнеса/бизнес-идеи; характеристика продукта/услуги; наименование продукции/услуги: назначение и область применения).	2	
Раздел 4. Технология бизнес-планирования.		26	
Тема 4.1. Технология бизнес-планирования.	Содержание учебного материала	12	ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Целевой рынок. Сегментация рынка. Анализ рынка и отрасли. Целевые потребители.	2	
	Производственный и организационный план. Производственный план: формирование производственной базы предприятия и планирование его производственной деятельности. Организационный план: основные участники проекта, их роль и порядок взаимодействия.	2	
	Маркетинговый план и стратегия продаж. Общая стратегия маркетинга: рыночная стратегия бизнеса, описание и анализ особенностей потребительского рынка, влияние внешних факторов на объем и структуру сбыта. Прогноз конъюнктуры рынка. Прогноз коммерческой деятельности анализируемых фирм-конкурентов.	2	
	Анализ продаж за предшествующий период. Определение емкости рынка. Прогноз развития рынка. Планирование ассортимента. Оценка конкурентоспособности товара. Планирование цены. Прогнозирование величины продаж. Реклама и продвижение товара на рынок.	2	
	Устойчивое развитие бизнеса. Разработка и реализация стратегий развития бизнеса с разумным подходом к экологическим, социальным и экономическим факторам. Оценка устойчивости спроса на продукцию и меры по поддержанию его на высоком уровне. Экономический аспект устойчивого развития, в том числе, расчет точки безубыточности. Кадровая политика предприятия, создание благоприятных условий для труда и отдыха сотрудников, их профессионального развития.	2	
	Технико- экономическое обоснование проекта, включая финансовые показатели. Способы финансирования проекта. Бюджет проекта. Эффективность проекта, расчет калькуляции продукции/услуг.	2	
	В том числе, практических занятий	14	
	ПЗ №2. Изучение целевого рынка, определение целевых потребителей продукта/услуги, анализ рынков сбыта (оценка размера рынка и возможных тенденций его развития, оценка доли рынка и объема продаж, сегментация рынка и определение ниши продукта бизнеса).	2	

	ПЗ №3. Составление организационного и производственного планов. Организационная структура, экономическое обоснование и оценка эффективности. Управленческая команда и персонал.	2	
	ПЗ №4. Проведение маркетингового анализа бизнес-среды. Составление плана продаж.	2	
	ПЗ №5. Разработка кадровой политики по проектируемому бизнесу. Оценка устойчивости спроса на продукцию/услуги.	2	
	ПЗ №6. Цена и стоимость. Расчет стоимости продукции/ услуг.	2	
	ПЗ №7. Составление бюджета проекта. Определение прогнозных объемов продаж. Расчет эффективности проекта: прибыль, рентабельность, окупаемость проекта	2	
	ПЗ №8. Техника презентации. Защита бизнес-плана. Предпринимательский этикет.	2	
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет (ПЗ №9)		2	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономики организации», оснащённый оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- меловая доска;
- комплект учебно–наглядных пособий для проведения практических занятий;

техническими средствами обучения:

- персональные компьютеры,
- мультимедийный проектор,
- экран.

3.2 . Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд института имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. Список дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные источники

1. Дорман, В. Н. Основы коммерческой деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман; под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 134 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02383-1. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/453303>

2. Иванова, Е. В. Предпринимательское право: учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Иванова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 272 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09638-5. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450722>

3. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 455 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14369-0. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471865>

4. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 457 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13977-8. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/467414>

5. Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 506 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08159-6. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/452612>

6. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 420 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10275-8. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/456482>

7. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 219 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05041-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/454507>

3.2.2. Дополнительные источники

8. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей».

9. Стребкова, Л. Н. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие / Л. Н. Стребкова. – 2-е изд. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2022. – 132 с. – ISBN 978-5-7782-3346-1. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/91720>

10. Стребкова, Л. Н. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие / Л. Н. Стребкова. – 2-е изд. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2022. – 132 с. – ISBN 978-5-7782-3346-1. – Текст электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/91720>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: – содержание актуальной нормативно правовой документации в сфере предпринимательства; – современная научная и профессиональная терминология – возможные траектории профессионального развития и самообразования в сфере предпринимательской деятельности; – основы предпринимательской деятельности; – правила разработки бизнес–планов; – порядок выстраивания презентации; – кредитные и банковские продукты.	– знание этапов и методов принятия решений в структурном подразделении; – знание нормативно-правовой документации; – психологию коллектива и личности; – основы предпринимательской деятельности; – основы маркетинга; – основы финансовой грамотности; – правила оформления документов; – правила составления бизнес-планов.	Текущий контроль: – тестирование; – устный опрос; – написание диктантов; – оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, мультимедийных презентаций; – решение ситуационных задач. – Отчет и защита ПЗ № 1-8
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: – определять актуальность нормативно–правовой документации в профессиональной деятельности для ведения предпринимательской деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию в сфере предпринимательства; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – выявлять достоинства и	– умение распознавать задачу или проблему в профессионально социальн. контексте; – анализировать и выделять составные части задачи или проблемы; – составлять план действий; – реализовать составленный план; – организовывать работу коллектива и команды; излагать свои мысли на государственном языке; – применять на практике правовые и нормативные документы;	Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет

недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес–план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – презентовать бизнес–идею; – выявлять сильные и слабые стороны бизнес–идеи; – грамотно проводить презентацию идеи открытия собственного дела в области профессиональной деятельности.	– составлять договорную документацию; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес–план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; – определять численность и функциональные обязанности сотрудников.	
--	--	--