

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 03.06.2025 17:14:09
Уникальный программный ключ:
2ee6ded937fc2877009a3b03e600a7f35d8083d5

Автономная некоммерческая профессиональная
образовательная организация
«Кубанский институт профессионального образования»

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по основной профессиональной образовательной программе
44.02.02 Преподавание в начальных классах

1. Общие положения

1.1. Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе 44.02.02 Преподавание в начальных классах устанавливает правила организации и проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) обучающихся, включая формы ГИА, требования к дипломным работам и методику их оценивания, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Обеспечение проведения ГИА по образовательным программам СПО осуществляется АНПОО «Кубанский ИПО».

1.3. АНПОО «Кубанский ИПО» использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении ГИА обучающихся.

1.4. Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

1.5. Лица, осваивающие образовательную программу среднего профессионального образования в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном ГИА в образовательной организации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800.

1.6. Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе 44.02.02 Преподавание в начальных классах разработана в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.7. Программа ГИА является частью основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) в соответствии с ФГОС СПО в части освоения видов деятельности по специальности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

1.8. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам среднего

профессионального образования в образовательных учреждениях среднего профессионального образования, является обязательной.

1.9. Целью государственной итоговой аттестации является установление:

- соответствия уровня и качества подготовки выпускника федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников образовательного учреждения по конкретной специальности;

- сформированности общих и профессиональных компетенций у обучающихся в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

1.10. Общим условием для проведения ГИА является организация и работа экзаменационной комиссии.

2. Государственная экзаменационная комиссия

2.1. В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, соответствующих требованиям Федерального государственного образовательного стандарта, государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, которая создается АНПОО «Кубанский ИПО».

2.2. Государственная экзаменационная комиссия формируется из числа педагогических работников института, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена (далее - оператор) (при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее - эксперты).

2.3. При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее - экспертная группа).

2.4. Состав ГЭК утверждается распорядительным актом института и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

2.5. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

2.6. Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению института Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

2.7. Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в институте, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

2.8. Директор института является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в институте нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей директора института или педагогических работников.

2.9. Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК. Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

2.10. К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

2.11. Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

2.12. Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий. Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

2.13. Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящей Программой и учебно-методической документацией, разрабатываемой на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, а также в части требований к сформированности общих и профессиональных

компетенций по специальности на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

2.14. Место работы государственной экзаменационной комиссии устанавливается и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы ГЭК.

3. Форма государственной итоговой аттестации

3.1. Формами государственной итоговой аттестации по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах являются демонстрационный экзамен и защита дипломной работы.

3.2. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

3.3. Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку выпускником работы, что демонстрирует уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

3.4. Тематика дипломных работ определяется институтом. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

3.5. Для подготовки дипломной работы выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

3.6. Закрепление за выпускниками тем дипломных работ и назначение руководителей осуществляется приказом института.

3.7. Перечень тем разрабатывается преподавателями междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей и рассматривается на заседаниях учебно-методического объединения.

Примерная тематика дипломных работ представлена в таблице.

№ п/п	Тематика дипломных работ
1	Использование творческих работ на уроках русского языка как средства развития речи у младших школьников
2	Формирование логических универсальных учебных действий младших школьников на уроках математики

3	Нестандартные задачи как средство развития универсальных логических действий на уроках математики в начальной школе
4	Развитие познавательного интереса младших школьников на уроках математики посредством игровых технологий
5	Использование проблемных ситуаций на уроках математики в начальной школе как средства развития логического мышления
6	Формирование познавательного интереса к традициям народного декоративно-прикладного искусства у младших школьников на уроках технологии
7	Разноуровневые задания по математике как средство формирования у младших школьников вычислительной культуры
8	Формирование умений учебного сотрудничества у младших школьников при обучении математике
9	Формирование адекватной самооценки младших школьников на уроках математики
10	Развитие творческих способностей младших школьников в процессе обучения предмету «Окружающий мир»
11	Средства наглядного обучения и их использование на уроках по предмету «Окружающий мир» в начальной школе
12	Использование нетрадиционных форм организации уроков по предмету «Окружающий мир» для развития познавательного интереса у младших школьников
13	Развитие внимания младших школьников на уроках по предмету «Окружающий мир»
14	Использование занимательного материала на уроках окружающего мира для развития познавательного интереса младших школьников
15	Развитие творческой активности младших школьников на уроках литературного чтения
16	Развития творческой активности детей младшего школьного возраста средствами дизайна на уроках технологии
17	Развитие творческой активности младших школьников на уроках изобразительного искусства в начальной школе
18	Формирование навыков смыслового чтения у младших школьников посредством технологии развития критического мышления
19	Организация учебного сотрудничества младших школьников в групповой проектной деятельности
20	Дидактическая игра как средство формирования коммуникативных универсальных учебных действий у младших школьников
21	Активные методы обучения как средство повышения учебной мотивации младших школьников
22	Использование традиционных и инновационных методов контроля в начальной школе
23	Текст малой формы как средство развития творческих способностей младших школьников на уроках русского языка
24	Лингводидактические основы обучения орфографии в начальной школе методом исторического комментирования
25	Развитие познавательной деятельности учащихся на уроках русского языка с использованием поисковых задач
26	Учебный диалог на уроках русского языка как средство развития социального интеллекта младших школьников
27	Развитие коммуникативных компетенций младших школьников на основе использования элементов разновозрастного сотрудничества на уроках русского языка

28	Использование технологии опережающего обучения при введении односоставных предложений в начальной школе
29	Технология коллективного способа обучения как средство совершенствования речевой культуры младших школьников (на примере изучения темы «Предложение»)
30	Работа с текстами публицистического стиля на уроках русского языка как средство развития читательской грамотности младших школьников
31	Активизация речевой деятельности на уроках русского языка с использованием технологии проблемного обучения
32	Использование технологии сотрудничества на уроках русского языка в начальной школе в условиях реализации ФГОС НОО
33	Формирование действий самоконтроля и самооценки у младших школьников на уроках русского языка
34	Организация работы с лингвистическими словарями в начальной школе для обогащения и активизации словарного запаса младших школьников
35	Лексико-фразеологический анализ текста как средство речевого развития младших школьников
36	Формирование познавательных универсальных учебных действий учащихся начальных классов в работе с учебно-научными текстами
37	Интеграция уроков русского языка и литературного чтения как средство развития читательской грамотности младших школьников
38	Инновационные приемы развития интереса к художественной литературе у детей младшего школьного возраста
39	Дидактические игры как средство активизации познавательной деятельности младших школьников на уроках математики
40	Использование электронных образовательных ресурсов на уроках математики для организации самостоятельной познавательной деятельности младших школьников
41	Моделирование как метод ознакомления младших школьников с элементарными математическими представлениями
42	Формирование у младших школьников основ финансовой грамотности на уроках и во внеурочное время
43	Развитие логического мышления младших школьников при изучении геометрического содержания курса математики начальной школы
44	Моделирование как метод ознакомления младших школьников с элементарными астрономическими представлениями (природными сообществами, процессами развития и жизнедеятельности и пр.)
45	Формирование у младших школьников ответственного отношения к природе с использованием электронной образовательной платформы «Экокласс»
46	Формирование у младших школьников ответственного отношения к своему здоровью средствами программы «Разговор о правильном питании»
47	Экспериментальное изучение природы младшими школьниками с использованием современного лабораторного оборудования
48	Формирование у младших школьников ответственного отношения к домашним питомцам средствами программы «Мы – твои друзья»
49	Организация самостоятельной познавательной деятельности младших школьников на экскурсиях с использованием определителя «От земли до неба»
50	Взаимодействие семьи и школы как педагогическое условие становления культуры здорового образа жизни младших школьников
51	Организация совместных исследовательских проектов младших школьников с использованием онлайн-среды «Глобальная школьная лаборатория»

52	Формирование у первоклассников контрольно-оценочных умений (на примере предмета «Окружающий мир»)
53	Формирование у младших школьников основ экономической грамотности при изучении предмета «Окружающий мир»
54	Разноуровневые задания как средство индивидуализации обучения младших школьников на уроках ознакомления с окружающим миром
55	Практические работы по естествознанию как средство формирования у младших школьников базовых исследовательских действий
56	Развитие креативного мышления младших школьников посредством интеграции различных видов искусств на уроках музыки
57	Словарно-орфографическая работа на уроках русского языка как средство интеллектуального развития младших школьников
58	Геометрический материал как средство развития пространственного мышления у младших школьников на уроках математики
59	Формирование нравственных качеств младших школьников посредством проведения групповой работы над художественным произведением в 4 классе
60	Формирование патриотизма у детей младшего школьного возраста через произведения фольклора
61	Развитие коммуникативных универсальных учебных умений на уроках литературного чтения
62	Формирование экологической культуры младших школьников на уроках окружающего мира
63	Развитие познавательных универсальных учебных действий на уроках технологии в начальной школе
64	Использование нетрадиционных приёмов организации познавательной деятельности на уроках математики
65	Роль проектной деятельности в формировании исследовательских умений у младших школьников
66	Формирование художественно-эстетических ценностей на уроках литературного чтения
67	Формирование навыков выразительного чтения в процессе работы под лирическими произведениями
68	Групповая работа на уроках русского языка как средство развития коммуникативных умений младших школьников
69	Система методов формирования читательского интереса у младших школьников
70	Орфографическая работа на уроках русского языка в начальной школе как средство развития памяти учащихся
71	Сказка как средство развития гуманного отношения младших школьников на уроках литературного чтения
72	Использование игровых технологий в начальной школе
73	Формирование знаково-символических универсальных учебных действий младших школьников на уроках русского языка
74	Формирование коммуникативных универсальных учебных действий на уроках окружающего мира
75	Формирования рациональных вычислений на уроках математики в начальной школе
76	Формирование регулятивных универсальных учебных действий младших школьников на уроках литературного чтения
77	Организация использования иллюстрации как средства повышения творческих способностей на уроках литературного чтения

78	Особенности развития исследовательских умений младших школьников с использованием опорных маршрутных карт
79	Организация работы над сочинением как фактор развития речевых умений
80	Организация работы по развитию фонематического слуха учащихся начальных классов
81	Разработка путей достижения метапредметных результатов обучения на уроках технологии в начальной школе
82	Организация работы над элементами словообразования в начальной школе
83	Педагогическая модель природосообразного обучения на уроках в начальной школе
84	Педагогические условия развития активного восприятия художественных произведений у младших школьников на уроках литературного чтения
85	Педагогические условия развития эмоционального здоровья младших школьников на уроках литературного чтения средствами арт-педагогики
86	Педагогические условия формирования орфографической зоркости у младших школьников
87	Педагогические условия формирования основ читательской компетентности младших школьников
88	Организация работы с интерактивными методами обучения на уроках русского языка в начальной школе
89	Совершенствование у младших школьников умений морфемного анализа в процессе учения состава слова
90	Развитие речи младших школьников посредством интерактивных и информационно-коммуникативных технологий
91	Формирование навыков самоорганизации в учебной деятельности младших школьников посредством технологии тайм-менеджмента
92	Формирование познавательных универсальных учебных действий младших школьников в аспекте технологического подхода к обучению
93	Формирование учебной самостоятельности у младших школьников при работе с цифровыми образовательными ресурсами
94	Методика применения проблемно-поискового метода в активизации учебно-творческой деятельности учеников начальной школы
95	Игровые технологии обогащения словарного запаса младших школьников
96	Формирование духовно-нравственных ориентаций младших школьников на уроках литературного чтения
97	Сказкотерапия как метод достижения эмоционального благополучия младших школьников
98	Методы проблемного обучения на уроках математики в начальной школе в условиях реализации ФГОС НОО
99	Роль регионального компонента в музыкальном обучении младших школьников
100	Игровые формы и методы обучения как средство стимулирования самостоятельности и инициативы младших школьников
101	Активизация познавательной деятельности младших школьников проблемными методами обучения
102	Формирование учебной мотивации младших школьников наглядными средствами обучения на уроках чтения
103	Формирование ценностного отношения младших школьников к русской культуре на основе изучения устного народного творчества

104	Подвижные игры как средство развития физических способностей младших школьников
105	Обогащение словарного запаса младших школьников посредством интерактивных методов обучения
106	Имитационные методы обучения как способ формирования ценностного отношения младших школьников к окружающей среде
107	Организация самостоятельной работы в процессе обучения младших школьников
108	Использование индивидуально-дифференцированных технологий в работе с одаренными младшими школьниками
109	Формирование самоконтроля у младших школьников на уроках математики
110	Система работы по развитию эмоциональной отзывчивости младших школьников средствами музыкотерапии
111	Игровое моделирование как способ развития социальной компетентности младших школьников
112	Педагогические условия достижения предметных результатов обучения младших школьников на уроках изобразительного искусства
113	Метод проектов как инновационная образовательная технология
114	Исследовательские проекты учащихся как средство повышения качества их образовательной деятельности
115	Условия формирования регулятивных универсальных учебных действий у школьников посредством самооценивания
116	Создание ситуаций успеха на уроках как условие формирования познавательной активности младших школьников
117	Обновление содержания и технологии обучения математике в условиях реализации ФГОС НОО
118	Методические основы творческого развития младших школьников на уроках музыки
119	Роль музыкальных занятий в творческом развитии детей младшего школьного возраста
120	Система работы с обучающимися с повышенным уровнем интеллектуального развития в условиях современной начальной школы
121	Возможности дидактической игры как эффективного средства адаптации первоклассников к школе
122	Развитие творческих способностей младших школьников на уроках литературного чтения
123	Активизация познавательной деятельности младших школьников с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) как стратегия повышения успешной учебной деятельности
124	Активизация самостоятельной познавательной деятельности обучающихся начальных классов
125	Индивидуальная работа учителя по преодолению неуспеваемости младших школьников
126	Формирование семейных ценностей у школьников на уроках литературного чтения в условиях реализации ФГОС НОО
127	Формирование орфографических навыков на уроках русского языка в начальной школе
128	Формирование действий самоконтроля и самооценки у младших школьников на уроках математики
129	Реализация технологии проблемного обучения на уроках математики в начальной школе

130	Особенности организации образовательного процесса по изучению состава числа в 1 классе в условиях вариативности содержания программ по математике
131	Развитие логического мышления у детей младшего школьного возраста на уроках математики
132	Развитие внимания младших школьников на уроках математики посредством логических заданий
133	Дидактические игры и упражнения как средство формирования познавательного интереса у учащихся к математике
134	Задания геометрического характера как средство формирования пространственного мышления
135	Социально-педагогические условия адаптации детей младшего школьного возраста к обучению
136	Развитие личности младшего школьника в процессе использования активных методов обучения
137	Формирование положительной учебной мотивации у младшего школьника посредством использования проблемного обучения
138	Развитие одаренности детей младшего школьного возраста в процессе обучения
139	Патриотическое воспитание младших школьников средствами внеурочной деятельности
140	Внеклассная работа как форма патриотического воспитания младших школьников
141	Организация процесса социализации младших школьников во внеурочной деятельности посредством различных форм активного отдыха
142	Формирование способности к самооценке у младших школьников в процессе проведения воспитательных мероприятий во внеурочной деятельности
143	Влияние кружковых занятий по русскому языку на успеваемость обучающихся младшего школьного возраста
144	Влияние творческой деятельности на речевое развитие младших школьников
145	Кружковая внеклассная работа по изобразительному искусству как форма развития познавательного интереса к изучению предмета у младших школьников
146	Соотношение репродуктивной и творческой составляющей в процессе обучения школьников во внеурочной деятельности
147	Внеурочная деятельность по русскому языку как средство речевого развития младших школьников
148	Формирование интереса у младших школьников к культуре других народов на уроках и во внеурочное время
149	Артпедагогика как средство первичной адаптации первоклассника во внеурочной деятельности
150	Создание условий для развития речевой коммуникации младших школьников на уроках и во внеурочной деятельности
151	Активные технологии организации учебной деятельности детей во внеурочное время
152	Формирование межэтнической толерантности младших школьников во внеурочной деятельности
153	Разработка путей достижения планируемых результатов обучения математике в процессе организации внеурочной деятельности младших школьников
154	Формирование базовых национальных ценностей у младших школьников в процессе внеурочной деятельности
155	Организация краеведческой работы как условия развития личностных и коммуникативных универсальных учебных действий младших школьников
156	Экскурсия как форма экологического воспитания младших школьников

157	Методика формирования основ межкультурной компетенции младших школьников во внеурочной деятельности
158	Формирование коммуникативных универсальных учебных действий младших школьников во внеурочной деятельности
159	Развивающие игры как условие формирования логического мышления во внеурочной деятельности
160	Формирование компьютерной грамотности младших школьников во внеурочной деятельности
161	Активные технологии организации учебной деятельности детей во внеурочное время
162	Формирование коллектива младших школьников в процессе внеурочной деятельности
163	Формирование межличностных отношений младших школьников в процессе внеурочной деятельности
164	Формирование гражданско-патриотической компетенции младших школьников во внеурочной деятельности
165	Формирование финансовой грамотности младших школьников во внеурочной деятельности
166	Дидактическая игра как средство формирования творческого мышления младших школьников на внеурочных занятиях
167	Роль интегрированных внеурочных занятий в формировании универсальных учебных действий младших школьников
168	Формирование культуры поведения у младших школьников в игровой деятельности
169	Стиль руководства учителя как способ воздействия на личность учащегося начальной школы
170	Формирование волевых качеств личности в процессе игровой деятельности на уроках
171	Формирование гражданской принадлежности и патриотических чувств у детей младшего школьного возраста
172	Педагогические условия развития гуманной личности младшего школьника в образовательном пространстве начальной школы
173	Педагогические способы взаимодействия с семьей в период адаптации первоклассников к школе
174	Система работы классного руководителя с родителями младших школьников
175	Родительское отношение как фактор морально-нравственного развития в младшем школьном возрасте
176	Психолого-педагогические условия развития способностей младших школьников к учебному сотрудничеству
177	Диалог как средство развития межличностных отношений младших школьников в коллективе
178	Воспитывающие ситуации как средство формирования морально-этических представлений младших школьников
179	Приобщение к национальным традициям детей младшего школьного возраста как форма социализации
180	Педагогические условия формирования межличностных взаимоотношений младших школьников
181	Сочетание индивидуальной и коллективно-групповой деятельности младших школьников как средство развития интереса к учению
182	Создание условий для развития речевой коммуникации младших школьников на уроках и во внеурочной деятельности

183	Методика организации сотрудничества школы и семьи в процессе духовно-нравственного развития младших школьников
184	Педагогические приемы преодоления тревожности у младших школьников
185	Внеклассная работа как форма патриотического воспитания младших школьников
186	Активизация патриотического воспитания обучающихся, в системе работы классного руководителя
187	Развитие психологической устойчивости младших школьников к воздействиям средств массовой информации
188	Влияние сюжетно-ролевой игры на коррекцию агрессивного поведения младших школьников
189	Педагогические условия преодоления агрессивного поведения младших школьников
190	Использование возможностей развивающей среды в процессе подготовки младших школьников к восприятию литературного произведения
191	Формирование компонентов учебной деятельности младших школьников посредством использования наглядных средств обучения
192	Проектирование индивидуального образовательного маршрута младших школьников как средство индивидуализации обучения
193	Использование цифровых образовательных ресурсов как условие личностно-профессионального роста учителя
194	Самообразование как необходимое условие повышения профессиональной компетентности педагога
195	Организация мультикультурной образовательной среды в начальной школе как условие формирования толерантности младших школьников
196	Проектирование индивидуального образовательного маршрута младших школьников как средство индивидуализации обучения
197	Использование наглядных средств обучения для формирования компонентов учебной деятельности младших школьников
198	Организация работы творческой студии на основе разработки рабочей программы с использованием элементов прикладного искусства
199	Повышение эффективности педагогической деятельности на основе использования современных методических технологий
200	Модель индивидуально-методического сопровождения формирования развивающей профессионально-личностной среды учителя начальных классов
201	Разработка методических материалов для организации кружковой работы по развитию творческих способностей учащихся через освоение приемов художественной лепки
202	Разработка методических материалов для создания математического кружка с целью развития интеллектуальных способностей у младших школьников

3.8. Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломных работ осуществляют заместители директора, председатели учебно-методических объединений в соответствии с должностными обязанностями.

Основными функциями руководителя дипломной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;

- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения дипломной работы;
- подготовка письменного отзыва на дипломную работу.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более восьми обучающихся.

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации, требования к дипломным работам и методика оценивания результатов

4.1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных в Программу ГИА.

4.2. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

4.3. Институт обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

4.4. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации. Центр проведения экзамена может располагаться на территории института, а также на основании заключенного договора на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

4.5. Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с институтом не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Институт знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

4.6. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации.

4.7. Центр проведения экзамена может быть дополнительно обследован оператором на предмет соответствия условиям, установленным комплектом оценочной документации, в том числе в части наличия расходных материалов.

4.8. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

4.9. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

4.10. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

4.11. В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

- а) директор (уполномоченный представитель) института, на базе которой организован центр проведения экзамена;
- б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- в) члены экспертной группы;
- г) главный эксперт;
- д) представители организаций-партнеров (по согласованию с образовательной организацией);
- е) выпускники;
- ж) технический эксперт;
- з) представитель института, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);
- и) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тьютор (ассистент));
- к) организаторы, назначенные институтом из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о

чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

4.12. В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать:

- а) должностные лица Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края;
- б) представители оператора (по согласованию с институтом);
- в) медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается центр проведения демонстрационного экзамена);
- г) представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с образовательной организацией).

Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

4.13. Лица, указанные в пунктах 4.11 и 4.12 Положения, обязаны:

- соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;
- пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;
- не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

4.14. Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Положения.

4.15. Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

4.16. Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Положения, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюде-

нием лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Положения.

4.17. При привлечении медицинского работника организация, на базе которой организован центр проведения экзамена, обязана организовать помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

4.18. Технический эксперт вправе:

- наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;
- давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

4.19. Представитель института располагается в изолированном от центра проведения экзамена помещении.

4.20. Институт обязан не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

4.21. Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;
- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;
- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе.

Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

4.22. Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

4.23. В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт знакомит выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

4.24. После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

4.25. После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

4.26. Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

4.27. Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

4.28. Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в институте не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

4.29. Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

4.30. В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляет-

ся акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

4.31. Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

4.32. После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

4.33. Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

4.34. Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

4.35. По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведенного при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

4.36. Защита дипломных работ проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

4.37. Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

4.38. Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

4.39. Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в институт в составе архивных документов.

4.40. Статус победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

4.41. В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

4.42. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

4.43. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве института.

4.44. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из института.

4.45. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине), и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены институтом для повторного участия в ГИА не более двух раз.

4.46. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные институтом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

4.47. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из института и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в институте на период времени, установленный институтом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

4.48. Дипломные работы могут выполняться обучающимися, как в образовательной организации, так и на предприятии (организации).

4.49. Требования к содержанию дипломной работы:

- целевая направленность,

- четкость построения,
- логическая последовательность в изложении материала,
- глубина исследования и полнота освещения,
- краткость и точность формулировок,
- конкретность изложения результатов работы,
- грамотное оформление.

4.50. Выполненные дипломные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных работ.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломной работы заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- оценку дипломной работы.

Содержание рецензии доводится до сведения, обучающегося не позднее, чем за день до защиты дипломной работы.

Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.

4.51. Защита и критерии оценки дипломных работ.

Заместитель директора после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает дипломную работу в государственную экзаменационную комиссию.

Защита дипломных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

На защиту дипломной работы отводится до 30 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы выпускника.

Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании экзаменационной комиссии.

При определении окончательной оценки по защите дипломной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу дипломной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Результаты итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Оценка	Критерии оценки дипломной работы
Отлично	Выставляется за работу, содержащую глубокое, логичное и полное раскрытие темы, отличающуюся самостоятельностью, знанием теоретического материала, опирающуюся на практический опыт обучающегося. Оформление работы полностью соответствует предъявляемым требованиям. Работа имеет положительный отзыв руководителя. При её защите обучающийся показывает глубокое знание темы, свободно ориентируется в материале, использует наглядные пособия.
Хорошо	Выставляется за работу, содержащую последовательное изложение основных вопросов темы, понимание теоретического и практического материала. Работа отличается достаточной обоснованностью выводов и обобщений, но содержит неточности в изложении материала. Оформление работы полностью соответствует предъявляемым требованиям. Работа имеет положительный отзыв руководителя. При её защите обучающийся показывает знание темы, ориентируется в материале без особых затруднений, использует наглядные пособия.
Удовлетворительно	Выставляется за работу, в основном, раскрывающую содержание темы, которая отличается схематичностью, нарушением последовательности, отдельными неточностями в изложении. Работа недостаточно грамотна. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы, ошибки в расчетах или имеются замечания к оформлению. При защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы.
Неудовлетворительно	Выставляется за работу, которая не носит элементы исследовательского характера, имеет поверхностно изложенный материал темы, отсутствуют практические расчеты, работа не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях. В отзыве руководителя имеются серьезные критические замечания по содержанию работы. При её защите обучающийся проявляет неуверенность, затрудняется отвечать на вопросы комиссии по теме исследования.

5. Порядок подачи и рассмотрение апелляций

5.1. По результатам государственной аттестации выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция).

5.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию института.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

5.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

5.4. Состав апелляционной комиссии утверждается директором института одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

5.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор института либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

5.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссии вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

5.7. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

5.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились или не повлияли на результат итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии.

Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

5.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите дипломной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии, не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции, направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

5.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации, либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную аттестационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

5.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве института.

6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

6.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограничений

возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (на первом этаже).

6.3. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категории выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

- а) для слабослышащих и нарушениями речи – по их желанию защита может проводиться в письменной форме;

- б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – помещение должно быть на первом этаже.

6.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за три месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.