

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 2025-05-19 14:34:25  
Уникальный программный ключ:  
2ee6ded937fc2877009a3b03e0f0a7f33d8083d5

Договор № 1349  
о практической подготовке обучающихся

« 19 » 05 2025 г.

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования», именуемая в дальнейшем «Организация», в лице директора Шутова Олега Леонтьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальная автономная дошкольная образовательная организация муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 6», именуемая в дальнейшем «Профильная организация», в лице заведующего Мироненко Татьяны Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами (Приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему договору (далее компоненты образовательной программы), осуществляются в помещениях профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение 2).

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы; организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-хдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в п. 2.2.2, в 3-хдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств (до 01.07.2027г.).

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в

письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 6»

350015, г. Краснодар, ул. Северная, 307

ИНН 2310068210 КПП 231001001

ОГРН 1022301624663 ОКПО 57548290

Платательщик: УФК по Краснодарскому краю

(ДепФин.адм.МО г. Краснодар

(МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 6» л/с 925.07.059.8)

Наименование банка: ЮЖНОЕ ГУ БАНКА

РОССИИ/УФК по Краснодарскому краю,

г. Краснодар

БИК 010349101

ЕКС: 40102810945370000010

к/с 03234643037010001800

Тел. (861) 259-10-81

e-mail DOUdetsad6@yandex.ru

Заведующий



МПМП

Т.В. Мироненко

Организация:

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования»

350042 г. Краснодар, ул. Садовая, д.218

ИНН 2309060619 КПП 231001001

Р/с 40703810730000001734

Банк: Краснодарское отделение

№ 8619 ПАО Сбербанк

БИК 040349602

К/с 30101810100000000602

Тел. (861)253-37-47

e-mail inst\_economy@mail.ru

Директор



О.Л.Шутов

Приложение 1  
к Договору № 349 от 19.08.25  
о практической подготовке обучающихся

Компоненты программы	Срок практической подготовки*	Количество практикантов*	Руководитель практики от профильной организации	Вид деятельности
ПП 01.01 Производственная (по профилю специальности)	72 часа, 2 недели	10-15 чел.		ВД 1 Педагогическая деятельность по проектированию и реализации мероприятий, направленных на укрепление здоровья, физическое развитие и его коррекцию у детей раннего и дошкольного возраста в группах разной направленности
ПП 02.01 Производственная (по профилю специальности)	144 часа, 4 недели	10-15 чел.		ВД.2. Педагогическая деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования и организации развивающей деятельности с детьми раннего и дошкольного возраста
ПП 03.01 Производственная (по профилю специальности)	144 часа, 4 недели	10-15 чел.		ВД 3. Педагогическая деятельность по реализации адаптированных образовательных программ дошкольного образования и организации развивающей деятельности для детей с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалидностью в группах разной направленности
ПП 04.01 Производственная (по профилю специальности)	36 часов, 1 неделя	10-15 чел.		ВД 4. Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности
ПП 05.01 Производственная (по профилю специальности)	36 часов, 1 неделя	10-15 чел.		ВД 5. взаимодействие с сотрудниками образовательной организации и родителями (законными представителями) детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья и сохранным развитием
ПП 06.01 Производственная (по профилю)	36 часов, 1 неделя	10-15 чел.		ВД 6. Проектирование и организация парциальной образовательной

специальности)				программы для детей дошкольного возраста по художественно-эстетическому развитию
Производственная (преддипломная)	144 часа, 4 недели	10-15 сен		ВД1, ВД 2, ВД 3, ВД 4, ВД 5, ВД 6

\*Сроки практики (в соответствии с календарным учебным графиком) и фамилии обучающихся – практикантов устанавливаются путем обмена гарантийными письмами

Профильная организация:

Организация:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 6»  
 350015, г. Краснодар, ул. Северная, 307  
 ИНН 2310068210 КПП 231001001  
 ОГРН 1022301624663 ОКПО 57548290  
 Платательщик: УФК по Краснодарскому краю (ДепФин.адм.МО г. Краснодар (МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 6» л/с 925.07.059.8)  
 Наименование банка: ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Краснодарскому краю, г. Краснодар  
 БИК 010349101  
 ЕКС: 40102810945370000010  
 к/с 03234643037010001800  
 Тел. (861) 259-10-81  
 e-mail [DOUdetsad6@yandex.ru](mailto:DOUdetsad6@yandex.ru)

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования»  
 350042 г. Краснодар, ул. Садовая, д.218  
 ИНН 2309060619 КПП 231001001  
 Р/с 40703810730000001734  
 Банк: Краснодарское отделение № 8619 ПАО Сбербанк  
 БИК 040349602  
 К/с 30101810100000000602  
 Тел. (861)253-37-47  
 e-mail [inst\\_economy@mail.ru](mailto:inst_economy@mail.ru)



Заведующий  
 М.П.

Т.В. Мироненко



Директор  
 М.П.

О.Л.Шутов

Перечень помещений Профильной организации,  
используемых для организации практической подготовки обучающихся,  
расположенных по адресу: г. Краснодар ул. Северная, 307

Наименование помещения (в соответствии с техническим паспортом)	Оборудование, расположенное в помещении	Площадь помещения, м <sup>2</sup> (в соответствии с техническим паспортом)
Кабинет педагога психолога (Литер Б,Б1), № 16	Мебель для персонала (стол, стулья – 2 шт.). Персональный компьютер с лицензионным ПО и возможность выхода в Интернет, оргтехника. Телевизор. Шкафы для дидактического материала 4 шт. Детская мягкая мебель. Стол для рисования песком -1 шт. Детские стульчики – 10 шт. Игры на развитие и коррекцию эмоциональной сферы – 20 шт. Оборудование для развития мелкой моторики. Магнитофон + аудиозаписи.	15 м <sup>2</sup>
Игровые комнаты групповой № 2 «Солнышко» (Литер Л) № 11, № 15	Детская мебель для практической деятельности – 30 компл; Мебель для персонала (стол, стулья – 2 шт) Наборы для лепки, рисования, аппликации, - 30 шт; Наборы для игр на ловкость – 10 шт Набор для игр на развитие мелкой моторики – 20 шт Конструкторы – 15 шт Наборы для исследований и опытов -10 шт Образно-символический материалы -10 шт Детская игровая мебель для сюжетно- ролевых игр -10 шт Ростовые столы 10 шт. и стулья для детей – 40 шт. Игрушки-персонажи и ролевые атрибуты - 20 шт	99,1 м <sup>2</sup>

	Игрушки-предметы оперирования -15 шт Полифункциональные материала -30 шт Наборы для игр на развитие интеллектуальных особенностей ребёнка - 20 шт	
--	---	--

Стороны подтверждают, что помещения Профильной организации, находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

**Профильная организация:**

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 6»  
 350015, г. Краснодар, ул. Северная, 307  
 ИНН 2310068210 КПП 231001001  
 ОГРН 1022301624663 ОКПО 57548290  
 Платательщик: УФК по Краснодарскому краю (ДепФин.адм.МО г. Краснодар (МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 6» л/с 925.07.059.8)  
 Наименование банка: ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Краснодарскому краю, г. Краснодар  
 БИК 010349101  
 ЕКС: 40102810945370000010  
 к/с 03234643037010001800  
 Тел. (861) 259-10-81  
 e-mail [DOUdetsad6@yandex.ru](mailto:DOUdetsad6@yandex.ru)

Заведующий



Т.В. Мироненко

МП

**Организация:**

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Кубанский институт профессионального образования»  
 350042 г. Краснодар, ул. Садовая, д.218  
 ИНН 2309060619 КПП 231001001  
 Р/с 40703810730000001734  
 Банк: Краснодарское отделение № 8619 ПАО Сбербанк  
 БИК 040349602  
 К/с 30101810100000000602  
 Тел. (861)253-37-47  
 e-mail [inst\\_economy@mail.ru](mailto:inst_economy@mail.ru)



Директор

О.Л.Шутов

МП