

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 07.06.2024 14:14:34
Уникальный программный ключ:
2ee6ded937fc2877009a3b03e0f0a7f33d8083d5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНПО «КУБАНСКИЙ ИПО»)**

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля

**ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

по специальности

40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
базовая подготовка

Краснодар, 2024

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по КОД и УМР
_____/ Т.В. Першакова
31.05.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО «Кубанский ИПО»
_____/ О.Л. Шутов
Приказ №65-О от 31.05.2024 г.

ОДОБРЕНО

Педагогическим советом
Протокол №6 от 31.05.2024 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании УМО «Правоохранительная деятельность,
право и судебное администрирование»
Протокол №5 от 15.05.2024
Председатель _____ / И.Г.Баранникова

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена. Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 509, зарегистрированного Министерством Юстиции России 21.08.2014 № 33737), входящей в состав укрупненной группы специальностей 40.02.00 Юриспруденция.

Организация - разработчик: АНПОО «Кубанский ИПО»

Разработчик:

Литвинов М.В. преподаватель АНПОО «Кубанский ИПО»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	22
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	25

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): организационно-управленческой деятельности (ПК);

и соответствующей профессиональной компетенции (ПК):

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности соблюдения режима секретности;

уметь:

- разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;
- принимать оптимальные управленческие решения;
- организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);
- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей.

знать:

- организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);
- методы управленческой деятельности;
- основные положения научной организации труда;
- порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

Всего – 402, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 294 часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 196 часов
самостоятельной работы обучающегося – 98 часов
учебной и производственной практик – 108 часов.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности в области организационно-управленческой деятельности, в том числе профессиональными (ПК); общими (ОК) компетенциями и личностными результатами (ЛР):

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Осуществлять организационно- управленческие функции в рамках малых коллек-тивов, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях
ПК 2.2	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации
ОК 3	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность
ОК 5	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности
ОК 6	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 7	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 8	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий
ОК 9	Устанавливать психологический контакт с окружающими
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
ОК 14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	в т.ч. в форме практической подготовки	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
				Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых коллективов как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях. ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	Раздел 1. Понятие и система правоохранительных и судебных органов в РФ	330	232	196	98	-	98	-	36	
	Раздел 2. Основные компоненты управления в правоохранительных органах									
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	72	72							72
Всего:		402	304	196	98	-	98	-	36	72

Тематический план ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность

Наименование разделов и тем	Макс. учеб. нагрузка студ- та (час)	Самост. работа студента (час)	Количество аудиторных часов			
			Всего	в т.ч. в форме практическо й подготовка	Теоретич. обучение	Практич. (семинарские) занятия
Раздел 1 Понятие и система правоохранительных и судебных органов в РФ	86	36	50	50	22	28
Тема 1.1 Понятие и система правоохранительных органов РФ	6	4	2	2	2	-
Тема 1.2. Организационные звенья в правоохранительных органах	16	6	10	10	4	6
Тема 1.3. Структура правоохранительных органов России.	18	10	8	8	4	4
Тема 1.4. Судебная власть в РФ	46	16	30	30	12	18
Раздел 2. Основные компоненты управления в правоохранительных органах	206	62	144	144	74	70
Тема 2.1. Управление как вид государственной деятельности	68	18	50	50	26	24
Тема 2.2. Правоохранительные органы как система управления	64	18	46	46	22	24
Тема 2.3. Управление в органах обеспечения правопорядка и безопасности в Российской Федерации	54	16	38	38	20	18
Тема 2.4. Система государственной службы Российской Федерации	20	10	10	10	6	4
Дифференцированный зачет	2	-	2	2	2	-
Всего по дисциплине	294	98	196	196	98	98

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Понятие и система правоохранительных и судебных органов в РФ		50	
Тема 1.1. Понятие и система правоохранительных органов РФ	Содержание	2	
	Понятие и система правоохранительных органов РФ. Понятие управления в правоохранительных органах; правовые основы государственной службы; государственные должности; условия и особенности прохождения государственной службы в правоохранительных органах; прием на службу, перемещение по службе, служебная дисциплина, аттестация сотрудников ПО, прекращение службы.	2	1
Тема 1.2. Организационные звенья в правоохранительных органах	Содержание	4	
	Организационные звенья в правоохранительных органах. Организация системы управления. Органы внутренних дел как часть социальной системы; свойства системы управления органа внутренних дел; понятие организационного звена в правоохранительных органах; характеристика организационного звена в правоохранительных органах; характеристика организационного звена правоохранительного органа.	2	1
	Структура организационного звена правоохранительного органа; виды связей между организационными звеньями в правоохранительных органах; понятие и общая характеристика формального организационного звена в правоохранительных органах; элементы структуры формального организационного звена правоохранительного органа; типы и виды формальных организационных звеньев в правоохранительных органах; понятие и виды неформальных организационных звеньев в правоохранительных органах.	2	1
	Практические занятия по отработке умения организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять)	6	
	ПЗ № 1 Составление сравнительно-аналитической таблицы по основным критериям с приведением конкретных примеров: «Характеристика организационных звеньев».	2	2
	ПЗ № 2 Составление и решение ситуационных задач взаимосвязям организационных звеньев в правоохранительных органах.	2	2

	ПЗ № 3 Решение ситуационных задач по типам и видам формальных и неформальных организационных звеньев в правоохранительных органах	2	2
Тема 1.3 Структура правоохранительных органов России	Содержание	4	
	Структура правоохранительных органов России. Понятие, сущность и назначение управления в правоохранительных органах; внутренние и внешние условия управления правоохранительными органами; управленческая роль права в системе правоохранительных органов (ОВД); система правового регулирования управлением правоохранительными органами (ОВД).	2	1
	Механизм ведомственного правового регулирования; ведомственное нормотворчество; ведомственные и индивидуальные правовые акты; типы и виды управления в правоохранительных органах: административно-организационное управление; кадрово-ресурсное управление; процессно-организационное управление.	2	1
	Практические занятия по отработке умения организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять)	4	
	ПЗ № 4 Составление сравнительно-аналитической таблицы по основным критериям: «Виды административно-организационного управления в полиции».	2	2
	ПЗ № 5 Решение ситуационных задач по теме: «Механизм ведомственного правового регулирования»	2	2
Тема 1.4. Судебная власть в РФ	Содержание	12	
	Судебная власть в РФ. Цели и задачи деятельности судов в разрешении социальных конфликтов и установлении юридических фактов; Власть судов и судебная власть и их существенные атрибуты; Разделение властей и судебная власть и их роль в формировании государственности ;Сравнительная характеристика судебной власти современных судебных систем англо-саксонской и континентальной систем права	2	1
	Система принципов правосудия. Охарактеризовать такие принципы, как: законности; осуществления правосудия только судом; независимости судей; осуществления правосудия на началах равенства всех перед законом и судом; обеспечения права на судебную защиту; участия граждан в осуществлении правосудия; гласности правосудия (открытости судебного разбирательства);защиты законных интересов личности; состязательности и равноправия сторон при рассмотрении дела в суде; родного (национального) языка судопроизводства	2	1
	Организация деятельности судов общей юрисдикции. Организационные функции председателя суда и направления деятельности судов ;Типичная структура суда и функциональное назначение его структурных подразделений ;Организация деятельности подразделений суда и вопросы ее совершенствования; Судебный департамент: проблемы совершенствования организации и деятельности	2	1

Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей. Статус федеральных судей: требования к кандидатам на должность судьи, наделение полномочиями судьи, независимость судей и ее гарантии. Правовое положение присяжных заседателей: правовая основа их деятельности, порядок формирования общего и запасного списков присяжных заседателей, подсудность дел суду с участием коллегии присяжных заседателей, формирование коллегии присяжных заседателей по уголовному делу, полномочия присяжных заседателей, гарантии присяжным заседателям. Правовая основа деятельности арбитражных заседателей, требования к кандидатам в арбитражные заседатели, формирование списков арбитражных заседателей, подсудность дел суду с участием арбитражных заседателей, права и обязанности арбитражных заседателей, гарантии арбитражным заседателям.	2	1
Система судебного контроля на досудебных стадиях уголовного судопроизводства. Правосудие, судебный контроль, судебный надзор: проблемы соотношения понятий. Виды судебного контроля в уголовном процессе. Соотношение судебного, прокурорского и ведомственного контроля в рамках уголовного судопроизводства. Проблемы эффективности судебного контроля на досудебных стадиях уголовного процесса. Вопросы судебного контроля за ограничением конституционных прав граждан. Проблемы обжалования в суд незаконных решений	2	1
Администратор суда и его роль в организации работы судов. Компетенция, полномочия администратора суда; назначение на должность	2	1
Практические занятия по отработке умения организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять)	18	2
ПЗ № 6 Составление и решение ситуационных задач по теме «Судебная власть в РФ»	2	2
ПЗ № 7 Решение ситуационных задач по теме «Конституционные принципы правосудия»	2	2
ПЗ № 8 Анализ правового статуса судей, присяжных и арбитражных заседателей	2	2
ПЗ № 9 Составление жалобы на действия федерального судьи председателю районного суда.	2	2
ПЗ № 10 Составление и решение ситуационных задач по теме: «Судебный контроль на досудебных стадиях уголовного судопроизводства»	2	2
ПЗ № 11 Решение практических ситуаций подведомственности судам общей юрисдикции	2	2
ПЗ № 12 Решение практических ситуаций по теме: «Конституционный суд в РФ».	2	2
ПЗ № 13 Анализ эффективности судебного контроля на досудебных стадиях уголовного процесса	2	2
ПЗ № 14 Круглый стол на тему: «Разделение властей и судебная власть и их роль в формировании государственности».	2	2

Раздел 2. Основные компоненты управления в правоохранительных органах		144	
Тема 2.1. Управление как вид государственной деятельности	Содержание	26	
	Общая характеристика управления в правоохранительных органах. Определение термина «управление». Этимология слова «управление». Общая характеристика управления в правоохранительных органах. Понятие управления в правоохранительных органах. Назначение управления в правоохранительных органах. Природа «эффекта организации». Внутренние условия регулирования для успешной служебной деятельности исполнителей	2	1
	Принципы, функции и цели управления в правоохранительных органах. Определение принципов управления в правоохранительных органах. Классификация принципов управления в правоохранительных органах. Административно - организационное управление и его функции. Кадрово-ресурсное управление и его функции. Процессно - организационное управление и его функции. Цели управления в правоохранительных органах. Конечные цели. Основные цели. Непосредственные цели	2	1
	Методы управления в правоохранительных органах. Содержание понятия «метод управления». Методы управленческой деятельности. Управленческие технологии отбора персонала для правоохранительного органа: понятие, структура и методология отбора персонала. Классификация методов управления в правоохранительных органах. Организационно - административные методы управления. Экономические методы управления. Социально - психологические методы управления. Самоуправление.	2	1
	Средства управления в правоохранительных органах. Информация как основное средство управления. Виды информации в управлении. Управленческая информация. Учетно-справочная информация.	2	1
	Управление персоналом правоохранительного органа. Порядок подготовки и принятия управленческих решений, организация их исполнения. Понятие и содержание управления персоналом в современных организациях. Управление персоналом правоохранительного органа. Роль руководителей и кадровых подразделений в управлении персоналом правоохранительного органа.	2	1
	Процессы и результаты управления в правоохранительных органах. Процессы управления. Содержание процессов управления. Этапы управления. Результаты управления. Эффективность управления. Качество управления.	2	1
	Управление правоохранительным органом в особых условиях. Нормативно-правовые, организационные основы и особенности деятельности правоохранительных органов в особых условиях и чрезвычайных ситуациях. Задачи и функции правоохранительных органов в особых условиях и чрезвычайных ситуациях.	2	1
	Ювенальная юстиция. Проблема необходимости формирования ювенальных судов.	2	1

Зарубежный опыт создания специализированных судов для несовершеннолетних. Организация специальной подготовки судей для ювенальных судов		
Культура управления в правоохранительных органах. Административно-правовая культура управления в правоохранительных органах. Социально-психологическая культура управления в правоохранительных органах. «Законы» управленческого общения.	2	1
Управленческие конфликты в правоохранительных органах. Формы убеждения. Управленческие диалоги в правоохранительных органах. Признаки управленческих конфликтов. Этапы управленческих конфликтов.	2	1
Этико-эстетической культуры управления в правоохранительных органах. Понятие этико-эстетической культуры управления в правоохранительных органах. Этико-эстетические принципы управленческого общения. Кодекс управленческой этики в правоохранительных органах. Виды основных нравственных правил руководителей. Понятие аналитической культуры управления в правоохранительных органах. Методика организации анализа. Цели исследований. Виды графиков узловых событий. Методика проведения анализа. Модели условий служебной деятельности. Отбор и обработка информации. Подготовка рекомендаций.	2	
Понятие документационной культуры управления в правоохранительных органах. Принципы качественного документирования. Целевое назначение документооборота. Внешнее качество документов в правоохранительных органах. Виды бланков и реквизитов. Внутреннее качество документов в правоохранительных органах. Государственный стандарт оформления содержания реквизитов документов.	2	
Понятие культуры руководителей в правоохранительных органах. Понятие руководитель в правоохранительных органах. Основная цель руководителей. Линейные руководители. Функциональные руководители. Основные качества руководителей. Авторитет руководителей.	2	1
Практические занятия по отработке умения принимать оптимальные управленческие решения	24	
ПЗ № 15 Анализ управления в правоохранительных органах	2	2
ПЗ № 16 Решение ситуационных задач по теме: «Методы управления в правоохранительных органах»	2	2
ПЗ № 17 Анализ процессов и результатов управления в правоохранительных органах	2	2
ПЗ № 18 Решение ситуационных задач по теме: «Виды управления в правоохранительных органах»	2	2
ПЗ № 19 Составление и решение ситуационных задач по теме «Управление персоналом	2	2

	правоохранительного органа»		
	ПЗ № 20 Анализ текста Федерального закона РФ «О полиции» - выписать конкретные статьи закона, в которых отражены функции управления полицией России.	2	2
	ПЗ № 21 Составление схем организационных структур, применяемых в правоохранительных органах.	2	2
	ПЗ № 22 Анализ развития информационных технологий; количество и качество информации.	2	2
	ПЗ № 23 Составление и решение ситуационных задач по теме «Управление правоохранительным органом в особых условиях»	2	2
	ПЗ № 24 Круглый стол на тему «Ювенальная юстиция – «за» или «против»	2	2
	ПЗ № 25 Анализ административно -правовой культуры управления в правоохранительных органах	2	2
	ПЗ № 26 Составление сравнительно-аналитической таблицы по основным критериям с приведением конкретных примеров «Основные положения Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих»	2	2
Тема 2.2. Правоохранительные органы как система управления	Содержание	22	
	Органы внутренних дел как система управления. Место органов внутренних дел в системе органов исполнительной власти; признаки, задачи, метод	2	1
	Методы социального управления в системе ОВД. Убеждение и принуждение как методы управления в системе ОВД. Признаки, цели, задачи, функции; Виды структурных подразделений органов внутренних дел.	2	1
	Функциональная и организационная структура ОВД. Смешанный (линейно-функциональный) тип организационной структуры управления.	2	1
	Полномочия, функции и управление в Министерстве юстиции РФ и его органах. Министерство юстиции РФ и единая система его органов и учреждений. Задачи Министерства юстиции РФ. Организационное обеспечение судебной деятельности.	2	1
	Функции Министерства юстиции РФ по организационному обеспечению судебной деятельности. Иные функции управления в области юстиции. Участие в правовом обеспечении нормотворческой деятельности Президента и Правительства РФ. Роль Министерства юстиции РФ в обеспечении общего руководства учреждениями юстиции.	2	1
	Министерство Юстиции и его территориальные органы. Система органов Министерства юстиции РФ; полномочия, функции, задачи	2	1
	Организация и работа с кадрами в Федеральной службе исполнения наказаний и службе судебных приставов. Правовая база; структура ФССП РФ и ФСИН РФ;	2	1

Деятельность территориальных управлений по субъектам РФ		
Принципы организации и деятельности прокуратуры РФ. Понятие принципов организации и деятельности прокуратуры. Принцип централизации органов прокуратуры. Принципы независимости в организации и деятельности прокуратуры. Принцип законности. Принцип гласности в организации и деятельности прокуратуры. Взаимосвязь принципов.	2	1
Особенности управления в прокуратуре и ее органах. Структура органов прокуратуры. Генеральный прокурор РФ, его полномочия. Коллегия органов прокуратуры. Военная прокуратура. Транспортная прокуратура. Иные специализированные прокуратуры. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должности прокуроров и следователей. Классные чины работников прокуратуры. Гарантии неприкосновенности. Материальные и социальные гарантии для прокуроров.	2	1
Правоохранительная деятельность органов осуществляющих оперативно-розыскную деятельность и дознание (полиция и другие органы дознания). Органы внутренних дел РФ и, входящие в их состав территориальные, в том числе линейные, управления (отделы, отделения) полиции; пограничные органы федеральной службы безопасности; органы по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, в том числе территориальные и входящие в их структуру межрайонные, городские (районные) органы по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ; органы ФССП России; органы государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы; таможенные органы РФ	2	1
Управление в органах предварительного следствия. Структура; полномочия; принципы и задачи органов предварительного следствия	2	1
Практические занятия по отработке умения осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей	10	
ПЗ № 27 Составление сравнительно-аналитической таблицы по основным критериям с приведением конкретных примеров «Классификация функций управления в правоохранительных органах (ОВД)»	2	2
ПЗ № 28 Анализ практических ситуаций по особенностям взаимодействия службы судебных приставов с судами и иными правоохранительными органами	2	2
ПЗ № 29 Составление и решение ситуационных задач по теме «Организация и работа с кадрами в Федеральной службе исполнения наказаний и службе судебных приставов»	2	2
ПЗ № 30 Составление и решение ситуационных задач по теме «Методы социального управления в системе ОВД»	2	2
ПЗ № 31 Составление сравнительно-аналитической таблицы по основным критериям с приведением конкретных примеров «Административно-правовая культура управления в	2	2

	правоохранительных органах»		
	Практические занятия по отработке умения организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять)	10	
	ПЗ № 32 Составление сравнительно-аналитической таблицы по теме «Система и компетенция аппарата управления в Министерстве Юстиции РФ»	2	2
	ПЗ № 33 Составление сравнительно-аналитической таблицы «Управление Министерства юстиции РФ по Краснодарскому краю»	2	2
	ПЗ № 34 Анализ практических ситуаций по особенностям взаимодействия ФСИН России с судами и иными правоохранительными органами.	2	2
	ПЗ № 35 Составить сравнительную таблицу по теме «Характеристика правоохранительной деятельности органов осуществляющих ОРД и дознание (полиция и другие органы дознания)»	2	
	ПЗ № 36 Решение ситуационных задач на тему «Правоохранительная деятельность органов осуществляющих оперативно-розыскную деятельность и дознание (полиция и другие органы дознания)»	2	2
	Практические занятия по отработке умения разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию	4	
	ПЗ № 37 Решение ситуационных задач по теме «Принципы организации кадровой работы в органах прокуратуры»	2	2
	ПЗ № 38 Проведение комплексного анализа оперативной обстановки на указанной территории на основе имеющихся данных.	2	2
Тема 2.3. Управление в органах обеспечения правопорядка и безопасности в РФ	Содержание	20	
	Органы безопасности и правопорядка в РФ. Понятие безопасности. Понятие и система органов обеспечения правопорядка и безопасности в РФ.	2	1
	Система и правовой статус органов государственной безопасности. Стратегии национальной безопасности Российской Федерации; структура ФСБ; направление деятельности ФСБ; Надзор за исполнением органами ФСБ законов Российской Федерации; Основные задачи.	2	1
	Система законодательства в области обеспечения правопорядка и безопасности в РФ. Законодательные и нормативные правовые акты Российской Федерации в области обеспечения безопасности личности, общества и государства	2	1
	Понятие, содержание и правовые основы управления обороной Российской Федерации. Нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы управления обороной Российской Федерации; организация обороны РФ	2	1
	Управление в Федеральной службе безопасности. Органы ФСБ; Принципы работы;	2	1

Полномочия и деятельность ФСБ; Полномочия директора ФСБ России; Коллегия ФСБ России.		
Управление в пограничной службе ФСБ РФ. Место и роль органов пограничного контроля ФСБ России в обеспечении пограничной безопасности Российской Федерации; Задачи ; Нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы пограничной безопасности Российской Федерации.	2	1
Управление в органах внешней разведки Российской Федерации, федеральных органах государственной охраны. Правовая основа разведывательной деятельности; Полномочия федеральных органов государственной охраны;	2	1
Управление в федеральных органах государственной охраны Российской Федерации. Объекты государственной охраны; Нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы управления в федеральных органах государственной охраны РФ.	2	1
Система и правоохранительная деятельность таможенных органов. Функции и полномочия таможенных органов; Нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы правоохранительная деятельность таможенных органов; Оперативно-розыскная деятельность таможенных органов;	2	1
Система управления и организация правоохранительной деятельности по контролю за оборотом наркотиков. Возникновение, развитие и современное состояние незаконного оборота наркотиков; Деятельность правоохранительных органов по контролю за незаконным оборотом наркотиков	2	1
Практические занятия по отработке умения организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять)	6	
ПЗ № 39 Составление сравнительно-аналитической таблицы по теме ««Система обеспечения безопасности в РФ»	2	2
ПЗ № 40 Круглый стол на тему «Соблюдение нравственных принципов в работе органов государственной безопасности».	2	2
ПЗ № 41 Заполнение таблицы «Система органов ФСБ»	2	2
Практические занятия по отработке умения осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей	12	
ПЗ № 42 Анализ нормативно-правовой базы обеспечения правопорядка и безопасности в РФ	2	2
ПЗ № 43 Решение ситуационных задач по теме «Понятие, содержание и правовые основы управления обороной Российской Федерации»	2	2
ПЗ № 44 Анализ нормативно-правовой базы системы управления в Федеральной пограничной службе ФСБ РФ.	2	2

	ПЗ № 45 Выполнение ситуационных заданий по теме «Координация деятельности в органах внешней разведки РФ и в федеральных органах охраны Российской Федерации»	2	2
	ПЗ № 46 Анализ практических ситуаций по теме «Система управления и компетенция таможенных органов»	2	2
	ПЗ № 47 Проведение тестирования по теме «Деятельность правоохранительных органов по контролю за незаконным оборотом наркотиков»	2	2
Тема 2.4. Система государственной службы Российской Федерации	Содержание	6	
	Понятие государственной службы, ее система. Понятие и сущность государственной службы в правоохранительных органах. Основные положения научной организации труда. Содержание государственной службы в правоохранительных органах. Отграничения государственной службы в правоохранительных органах от других видов государственной службы	2	1
	Правовой статус государственных служащих. Классификация должностей государственных служащих; Нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы правового положения государственных служащих; прием на работу и увольнение с государственной службы; ответственность и поощрения государственных служащих. Организация системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности.	2	1
	Особенности привлечения к дисциплинарной, материальной, административной ответственности государственных служащих правоохранительных органов. Понятие служебной дисциплины. Основание дисциплинарной ответственности. Дисциплинарный проступок. Виды дисциплинарных взысканий. Материальная ответственность государственных служащих правоохранительных органов. Нормы трудового законодательства, регламентирующие ответственность государственных служащих правоохранительных органов. Административная ответственность государственных служащих правоохранительных органов. Основание административной ответственности. Административные правонарушения (ст. 2.5 КоАП РФ).	2	1
	Практические занятия по отработке умения разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию	4	
	ПЗ № 48 Организация информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности в правоохранительных органах.	2	2
	ПЗ № 49 Организация работы и документационного обеспечения, при соблюдении режима секретности, с учетом профиля деятельности правоохранительного органа.	2	2
Дифференцированный зачет		2	
Самостоятельная работа при изучении МДК 02.01		98	

Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы		
Доклад на тему: «Особенности управления в правоохранительных органах.»	98	
Составить сравнительно-аналитическую таблицу с приведением конкретных примеров: «Виды неформальных организационных звеньев в правоохранительных органах».		
Подготовка докладов (рефератов) на темы: 1. Значение административно-организационного управления для создания новых организационных звеньев в правоохранительных органах (ОВД); 2. Кадрово-ресурсное управление в структуре МВД России; 3. Проблемные вопросы процессно-организационного управления в полиции России.		
Составить для последующего решения ситуационные задачи (не менее трех) по изученному теоретическому материалу.		
Составление кроссвордов по теме «Особенности реализации полномочий суда при применении мер уголовно-процессуального принуждения»		
Подготовить доклад на тему: «Значение функции административно-организационного управления правоохранительными органами (ОВД)»		
Подготовить реферат на тему «Нужна ли Ювенальная юстиция в России?»		
Составление кроссворда по теме »Задачи и функции правоохранительных органов в особых условиях и чрезвычайных ситуациях.»		
Подготовить презентацию на тему «Основные функции полиции в современной России»		
Подготовить доклад на тему «Убеждение и принуждение как метод управления в системе ОВД»		
Подготовить сообщение на тему «Коммуникации в процессе управления»		
Доклад на тему «Министерство юстиции РФ и единая система его органов и учреждений.»		
Работа с правовыми источниками. Доклад на тему «Правовая основа деятельности Министерства юстиции РФ»		
Эссе на тему «Основные направления реформы исполнительного производства»		
Подготовка доклада на тему «Основные моральные качества личности сотрудника правоохранительного органа»		
Реферат на тему «Межведомственное взаимодействие и координация при осуществлении оперативно-розыскной деятельности»		
Подготовка рефератов на темы: - Правовые понятия безопасности и система органов обеспечения безопасности в РФ - Роль и место органов местного самоуправления в системе обеспечения общественной безопасности Российской Федерации		
Эссе на тему: Место Совета Безопасности в системе органов обеспечения безопасности		
Реферат на тему «Правовой статус Совета Безопасности»		
Реферат на тему «Организационные основы обеспечения обороны в Российской Федерации»		
Доклады на тему: 1. Основные направления деятельности ФСБ.		

2. Контрразведывательная деятельность ФСБ.			
Работа с Законом РФ от 1 апреля 1993 г. № 4730-I «О Государственной границе Российской Федерации»			
Ознакомление и анализ норм Федерального закона «О внешней разведке» от 10.01.1996 № 5-ФЗ			
Реферат на тему: 1.Отграничения государственной службы в правоохранительных органах от других видов государственной службы 2. Особенности прохождения службы сотрудниками внутренних дел, государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно– исполнительной системы, органов по контролю за оборотом наркотиков.			
Реферат на тему «Ограничения, связанные с государственной службой»			
Учебная практика Практический опыт организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности Виды работ: Анализ структуры и порядка взаимодействия подразделений ОВД Анализ организации системы управления в правоохранительном органе Анализ кадровой работы в ОВД Организация работы совещательных органов Штабная и обеспечительная работа в ОВД		36	
Производственная практика Практический опыт организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности Виды работ: Вводный инструктаж Анализ структуры и порядка взаимодействия подразделений ОВД Участие в реализации и построении системы управления в правоохранительном органе Осуществление кадровой работы в ОВД, с соблюдением режима секретности Участие в организации и документационном обеспечении работы совещательных органов Участие в осуществлении штабной и обеспечительной работы в ОВД		72	
		Всего	402

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов учебный класс.

Оборудование:

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся – 25

Инструменты и приспособления:

- интерактивная доска Scree№Media M-80;

Технологическое оснащение рабочих мест:

- информационно-справочная система «Консультант-Плюс».

Средства обучения:

- демо-система MEGA Office FDS012 настенная 10 пан.;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект наглядных пособий, схем, презентаций по темам профессионального модуля;
- комплекты макетов правовой документации.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) Действующая редакция. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.consultant.ru

2. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» Действующая редакция. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.consultant.ru

3. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации». Действующая редакция. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.consultant.ru

4. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» Действующая редакция. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.consultant.ru

5. Федеральный закон от 03 апреля 1995 г. № 40-ФЗ «О Федеральной службе безопасности» Действующая редакция. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.consultant.ru

6. Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 № 53-ФЗ Действующая редакция. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.consultant.ru

7. Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» Действующая редакция. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.consultant.ru

8. Федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты российской Федерации» Действующая редакция. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.consultant.ru

9. Федеральный закон «О службе в таможенных органах Российской Федерации» от 21.07.1997 № 114-ФЗ Действующая редакция. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.consultant.ru

10. Указ Президента РФ от 29.07.2011 № 1038 «О Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам кадровой политики в правоохранительных органах» (вместе с «Положением о комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам кадровой политики в правоохранительных органах») Действующая редакция. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.consultant.ru

11. Указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» Действующая редакция. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.consultant.ru

12. Указ Президента РФ от 1 марта 2011 г. № 248 «Вопросы Министерства внутренних дел Российской Федерации» Действующая редакция. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.consultant.ru

13. Указ Президента РФ от 21.12.2016 № 699 «Об утверждении Положения о Министерстве внутренних дел Российской Федерации и Типового положения о территориальном органе Действующая редакция. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.consultant.ru

14. Указ Президента РФ от 25.07.2006 № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих» Действующая редакция. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.consultant.ru

15. Приказ МВД России от 31.03.2015 № 385 «Об утверждении Порядка организации подготовки кадров для замещения должностей в органах внутренних дел Действующая редакция. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.consultant.ru

16. Приказ МВД России от 20 июня 2012 г. № 615 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в органах внутренних дел Российской Федерации. Действующая редакция. [Электронный ресурс] /Режим доступа: www.consultant.ru

Основные источники:

1. Миронов, Р.Г. Правоохранительные органы: учеб. пособие / Р.Г. Миронов. – М.: ФОРУМ, ИНФРА-М., 2019. -256 с. – (СПО).

2. Административная деятельность ОВД: учебник для СПО / под ред. д.ю.н., проф. М.В. Костенкова, д.ю.н., проф. А.В. Куракина. – М.: Юрайт, 2019. – 521 с. – Серия: Проф. образование.

Дополнительные источники:

1. Основы управления в органах внутренних дел: учебник для СПО / Ю. Е. Аврутин [и др.]; под общ. ред. Ю. Е. Аврутина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2019. - 249 с. - (Серия: Профессиональное образование). - URL: [//www.urait.ru](http://www.urait.ru)

2. Административная деятельность ОВД: учебник для СПО / М. В. Костенников [и др.]; отв. ред. М. В. Костенников, А. В. Куракин. - М.: Издательство Юрайт, 2019. - 521 с. - (Серия: Профессиональное образование). - URL: [//www.urait.ru](http://www.urait.ru)

3. Правоохранительные органы: учебник для среднего профессионального образования / Н. Г. Стойко [и др.]; под редакцией Н.Г. Стойко, Н.П. Кирилловой, И.И. Лодыженской. - 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 432 с. - (Профессиональное образование). - URL: [//www.urait.ru](http://www.urait.ru)

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

При реализации модуля предусматривается учебная практика и производственная практика по профилю специальности.

Проведение учебной практики предусмотрено в АНПОО «Кубанский ИПО», проведение производственной практики по профилю специальности осуществляется в Управлении МВД России по городу Краснодару.

Учебная практика и производственная практика по профилю специальности реализуется концентрированно после освоения студентами модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность. Цели, задачи, форма проведения практик определена в программах практик.

Аттестация по итогам производственной практики по профилю специальности проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих учреждений.

Изучению профессионального модуля «Организационно-управленческая деятельность» предшествует изучение общепрофессиональных дисциплин: «Теория государства и права», «Правоохранительные и судебные органы», а также на дисциплины профессионального модуля ПМ 01 - «МДК.01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность», «МДК.01.05. Делопроизводство и режим секретности».

Консультационная помощь обучающимся осуществляется в процессе освоения студентами профессионального модуля в установленные дни по графику, а также с использованием письменных консультаций, индивидуальных занятий и др. методических форм.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю «Организационно-управленческая деятельность»:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Организационно-управленческая деятельность»;
- обязательная стажировка в профильных учреждениях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Организационно-управленческая деятельность»;
- опыт работы в учреждениях соответствующей профессиональной сферы.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых коллективов как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.	- знать организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки); - знать методы управленческой деятельности; - умение принимать оптимальные управленческие решения; - умение организовывать работу подчиненных	- оценивание объема, уровня и качества выполнений заданий на практическом занятии; -оценивание качества выполнения заданий с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих учреждений по месту прохождения производственной практики; -квалификационный экзамен по профессиональному модулю. - оценивание выполнения заданий дифференцированного зачета.
ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	- знание порядка подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения; -умение разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;	- оценивание объема, уровня и качества выполнений заданий на практическом занятии; -оценивание качества выполнения заданий с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих учреждений по месту прохождения производственной практики; -квалификационный экзамен по профессиональному модулю. - оценивание выполнения заданий дифференцированного зачета.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций, личностных результатов и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- знание базовых категорий и институты теории государства и права, а именно: понятие государственного органа, механизма государства, правопорядка; - умение оперировать юридическими понятиями и категориями	- оценивание объема, уровня и качества выполнений заданий на практическом занятии; -квалификационный экзамен по профессиональному модулю. - оценивание выполнения заданий дифференцированного

		зачета.
ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации	- знание критериев отбора кандидатов на должности работников правоохранительных органов и органов правосудия; - умение правильно оценивать роль и значение выполнения должностных обязанностей в ОВД, в органах обеспечивающих безопасность, в органах осуществляющих правосудие.	- оценивание объема, уровня и качества выполнений заданий на практическом занятии; -квалификационный экзамен по профессиональному модулю. - оценивание выполнения заданий дифференцированного зачета.
ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- знание наиболее эффективных обоснований выбора и наиболее актуальных методов, и способов решения профессиональных задач в области управления в структуре правоохранительных органов; - умение наиболее эффективно организовать свою учебно-практическую деятельность в разрешении тех или иных правовых ситуаций, при выполнении поставленных задач	- оценивание объема, уровня и качества выполнений заданий на практическом занятии; -квалификационный экзамен по профессиональному модулю. - оценивание выполнения заданий дифференцированного зачета.
ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.	- знание теоретических обоснований и алгоритм действий, при принятии управленческих решений в ситуациях пограничных с чрезвычайными и ситуациями риска; - умение правильно организовать организационно-управленческую работу, соотносить свои возможности и как следствие понимать всю полноту ответственности.	- оценивание объема, уровня и качества выполнений заданий на практическом занятии; -квалификационный экзамен по профессиональному модулю. - оценивание выполнения заданий дифференцированного зачета.
ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	- знание понятия и значения служебной дисциплины на гражданской службе в правоохранительных органах; - знание порядка разрешения индивидуальных и коллективных служебных споров. - умение разрешать индивидуальные и коллективные служебные споры.	- оценивание объема, уровня и качества выполнений заданий на практическом занятии; -квалификационный экзамен по профессиональному модулю. - оценивание выполнения заданий дифференцированного зачета.
ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- знание системы источников права и системы нормативно-правовых актов РФ; - умение ориентироваться в источниках права, умение находить нужные нормы права в системе законодательства, для разрешения правовых ситуаций	- оценивание объема, уровня и качества выполнений заданий на практическом занятии; -квалификационный экзамен по профессиональному модулю. - оценивание выполнения заданий

		дифференцированного зачета.
ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- знание алгоритма работы с информационно-правовыми системами; - умение демонстрировать навыки использования информационно-правовых систем (технологий) в профессиональной деятельности, а также эффективно использовать технологии поиска информации в сети Интернет.	- оценивание объема, уровня и качества выполнений заданий на практическом занятии; - квалификационный экзамен по профессиональному модулю. - оценивание выполнения заданий дифференцированного зачета.
ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	- знание делового этикета и административно-правовой культуры управления в правоохранительных органах; - умение соотносить этические нормы поведения сотрудника правоохранительных органов с толерантным поведением.	- оценивание объема, уровня и качества выполнений заданий на практическом занятии; - квалификационный экзамен по профессиональному модулю. - оценивание выполнения заданий дифференцированного зачета.
ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими	- знание социально-психологических методов управления в системе ОВД; - умение различать психологические типы личности, с их возможным поведением, для правильной организации управленческой работы.	- оценивание объема, уровня и качества выполнений заданий на практическом занятии; - квалификационный экзамен по профессиональному модулю. - оценивание выполнения заданий дифференцированного зачета.
ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	- знание условий несения службы в различных структурах системы правоохранительных органов; - умение адаптироваться в условиях инновационных технологий в области профессиональной деятельности.	- оценивание объема, уровня и качества выполнений заданий на практическом занятии; - квалификационный экзамен по профессиональному модулю. - оценивание выполнения заданий дифференцированного зачета.
ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- знание значения и роли повышения квалификации сотрудников системы правоохранительных органов, а также видов и форм кадровой работы по повышению квалификации; - умение организовать работу по самообразованию.	- оценивание объема, уровня и качества выполнений заданий на практическом занятии; - квалификационный экзамен по профессиональному модулю. - оценивание выполнения заданий дифференцированного зачета.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	- знание норм этикета, закрепленных в Кодексе профессиональной этики сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации (Приложение к Приказу МВД России от 24.12.2008 N 1138), в Приказе №114 от 17.03.2010г. «Об утверждении и введении в действие Кодекса этики прокурорского работника Российской Федерации и Концепции воспитательной работы в системе прокуратуры Российской Федерации» и др.; - умение строить управленческую деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики и служебного этикета.	- оценивание объема, уровня и качества выполнений заданий на практическом занятии; - квалификационный экзамен по профессиональному модулю. - оценивание выполнения заданий дифференцированного зачета.
ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	- знание природы и причин коррупционного поведения; - знание соотношения и квалификации фактического состава взятки, как преступления. - умение «дорожить своей профессиональной честью, быть образцом неподкупности, моральной чистоты, скромности...» (ст. 40.4 Присяга прокурора, ФЗ от 17.01.1992 N 2202-1 «О прокуратуре»), так же как в выдержки из закона осознавать свою роль и место в будущей профессиональной деятельности сотрудника правоохранительных органов.	- оценивание объема, уровня и качества выполнений заданий на практическом занятии; - квалификационный экзамен по профессиональному модулю. - оценивание выполнения заданий дифференцированного зачета.
ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности	- знание требований, предъявляемых к профессиональной и физической подготовки сотрудников правоохранительных органов и соответствовать данным требованиям; - умение правильно организовать и запланировать режим дня и отдыха, необходимый для оптимального выполнения учебно-практической деятельности.	- оценивание объема, уровня и качества выполнений заданий на практическом занятии; - квалификационный экзамен по профессиональному модулю. - оценивание выполнения заданий дифференцированного зачета.