

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 28.12.2024 15:06:41
Уникальный программный ключ:
2ee6ded937fc2877009a3b03e0f0a7f33d8083d5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНПОО «КУБАНСКИЙ ИПО»)**

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

для специальности

38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Краснодар, 2024

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по КОД и МР

_____/ Т.В. Першакова
31.05.2024 г.**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АНПОО «Кубанский ИПО»

_____/ О.Л. Шутов
Приказ №65-О от 31.05.2024 г.**ОДОБРЕНО**Педагогическим советом
Протокол №6 от 31.05.2024 г.**РАССМОТРЕНО**на заседании УМО
«Экономика и бухгалтерский учет»
Протокол №5 от 15.05.2024г.
Председатель ____/О.Н.Шпилева

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 «Экономика организации» предназначена для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена. Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. №69), зарегистрирован в Минюсте России 26 февраля 2018 г. №50137, укрупненная группа специальностей 38.00.00 Экономика и управление»; с учетом примерной основной образовательной программы, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 38.00.00 от 05.04.2019г., код в реестре № 38.02.01-190405пр.

Организация - разработчик:
АНПОО «Кубанский ИПО»**Разработчик:**
Шпилева О.Н., – преподаватель АНПОО «Кубанский ИПО»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.01 Экономика организации является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 11.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6. ПК 4.7.	- определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; - планировать производственную программу организации; - находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию; - использовать законодательные, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; - использовать на практике методы планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса; - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия;	- законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие финансово-экономическую деятельность организации; - сущность организации как основного звена национальной экономики; - виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; - основные формы предпринимательства; - состав и структура имущества организации; - ресурсная база организации; - виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта; - классификация персонала организации, нормирование и производительность его труда; - мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности; - формы организации труда; - стили управления, коммуникации, принципы делового общения; - процесс принятия и реализации управленческих решений; - внешняя и внутренняя среда организации - содержание и значение особенностей

	- формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения; - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; - заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана; - рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации; - оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации; - налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности. <i>-проводить маркетинговые исследования;</i> <i>- рассчитывать показатели бизнес-плана по разделам</i>	коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики; - основы организации производственного процесса; - основные показатели производственной программы организации; - показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации; - понятие доходов и выручки; - сущность себестоимости и классификация расходов организации; - понятие, виды цен и методы ценообразования; - виды, методы формирования, распределения и использования прибыли; - понятие и виды показателей рентабельности. <i>- понятия и принципы функционирования рыночной экономики;</i> <i>- маркетинговую ориентацию предприятия;</i> <i>- методику расчета показателей бизнес-плана по его отдельным разделам</i>
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	114
<i>в том числе вариативная часть</i>	<i>36</i>
- теоретическое обучение	48
- практические занятия	48
в т.ч. в форме практической подготовки	48
- промежуточная аттестация	
в том числе:	
консультации	12
экзамен	6

2.

Содержание учебной дисциплины ОП.01 Экономика организации

Наименование разделов и тем	Объем образовательной программы учебной дисциплины (час)	Количество аудиторных часов			
		в т.ч. в форме практической подготовки	Всего	Теоретич. обучение	Практич. (семинарские) занятия
РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ В УСЛОВИЯХ РЫНКА					
Тема 1.1 Организация – основное звено экономики	10	2	10	8	2
Тема 1.2 Организация производственного процесса	2		2	2	
Тема 1.3 Производственная программа организации	12	6	12	6	6
Тема 1.4 <i>Маркетинговая ориентация предприятия</i>	12	4	12	8	4
РАЗДЕЛ 2. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ					
Тема 2.1 Основной капитал и его роль в производстве.	6	4	6	2	4
Тема 2.2. Оборотный капитал	6	4	6	2	4
Тема 2.3. Инвестиции и их эффективность. Нематериальные активы организации	2		2	2	
РАЗДЕЛ 3. ПЕРСОНАЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ОПЛАТА ЕГО ТРУДА					
Тема 3.1. Персонал организации и производительность труда	10	6	10	4	6
Тема 3.2. Организация оплаты труда	6	4	6	2	4
РАЗДЕЛ 4. ИЗДЕРЖКИ И ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ					
Тема 4.1. Издержки производства. Цена и ценообразование	14	10	14	4	10
Тема 4.2. Прибыль и рентабельность	8	4	8	4	4
РАЗДЕЛ 5. УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ					
Тема 5.1 Управление персоналом и принятие управленческих решений	8	4	8	4	4
Итого	96	48	96	48	48
Консультации	12				
Экзамен	6				
Всего	114				

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ В УСЛОВИЯХ РЫНКА			
Введение	Предмет и задачи курса «Экономика организации».		
Тема 1.1 Организация – основное звено экономики	Содержание учебного материала	10/2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09.
	<i>Понятия и принципы функционирования рыночной экономики. Определение понятия рыночная экономика. Основные принципы рыночной экономики.. Определение рынка. Экономические субъекты рынка.. Условия функционирования и основные функции рынка. Способы классификации рынков.</i>	2	
	<i>Модели рынков по формам конкуренции. Достоинства и недостатки рыночной системы хозяйства.</i>	2	
	Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления. Основные формы предпринимательства Виды юридических лиц и их классификация по различным признакам. Признаки юридического лица. Сущность организации как основного звена национальной экономики. Организация: понятие и классификация. Законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие финансово-экономическую деятельность организации	2	
	Организационно–правовые формы коммерческих организаций. Объединения организаций. Малое предпринимательство.	2	
	В том числе практических занятий	2*	
	Практическое занятие №1. «Определение организационно-правовых формы коммерческих организаций».	2	
Тема 1.2	Содержание учебного материала	2/0	ОК 01. ОК 02.

Организация производственного процесса	Производственный процесс в организации: производственный цикл и его стадии. Формы организации производства. Производственная структура организации и ее разновидности. Состав и структура имущества организации. Ресурсная база организации.	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09.
Тема 1.3 Производственная программа организации	Содержание учебного материала	12/6	ОК 01. ОК 02.
	Внутрифирменное планирование. Внешняя и внутренняя среда организации Понятие, состав и структура бизнес-плана.	2	ОК 03. ОК 04.
	Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты. Производственная мощность – основа производственной программы. Стоимостные показатели производства и реализации продукции. Основные показатели производственной программы организации.	2	ОК 05. ОК 09. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6. ПК 4.7.
	Методика расчета показателей бизнес-плана по его отдельным разделам	2	
	В том числе практических занятий	6*	
	Практическое занятие №2. «Расчет основных показателей производственной мощности».	2	
	Практическое занятие №3. «Планирование производственной программы организации»	2	
	Практическое занятие №4. «Расчет показателей бизнес-плана по разделам».	2	
Тема 1.4 Маркетинговая ориентация предприятия	Содержание учебного материала	12/4	ОК 01. ОК 02.
	Цели и функции маркетинга. Задачи и содержание маркетинговых исследований. Процесс маркетингового исследования.	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6. ПК 4.7.
	Анализ рынка. Понятие конъюнктуры рынка. Характеристика насыщения рынка Анализ спроса и предложения на рынке. Понятие конкурентоспособности предприятий и продукции. Бенчмаркинг. Позиционирование товара на рынке.	2	
	Анализ поведения потребителей. Понятие и содержание потребительского поведения. Модель покупательского поведения. Основные группы потребителей Процесс принятия решения при покупке. Продвижение товара (продукта)	2	
	Планирование маркетинга и контроль маркетинговых мероприятий. . Понятие плана маркетинга Процесс маркетингового планирования. Контроль годовых планов. Стратегический контроль.	2	
	В том числе практических занятий	4*	

	Практическое занятие №5. «Проведение маркетинговых исследований рыночной ситуации».	2	
	Практическое занятие №6. «Разработка анкеты для проведения маркетингового исследования в форме опроса»	2	
РАЗДЕЛ 2. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ			
Тема 2.1	Содержание учебного материала	6/4	ОК 01. ОК 02.
Основной капитал и его роль в производстве.	Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала. Оценка и износ основных фондов. Амортизация основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов. Сущность аренды и лизинга	2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6. ПК 4.7.
	В том числе практических занятий	4*	
	Практическое занятие №7. «Расчет среднегодовой стоимости основных средств и показателей эффективности их использования».	2	
	Практическое занятие №8. « Начисление амортизации основных средств »	2	
Тема 2.2. Оборотный капитал	Содержание учебного материала	6/4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6. ПК 4.7.
	Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования. Кругооборот оборотных средств. Понятие и показатели оборачиваемости оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации.	2	
	В том числе практических занятий	4*	
	Практическое занятие №9. «Определение потребности организации в оборотных средствах методом нормирования».	2	
	Практическое занятие №10. «Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств и эффективности использования материальных ресурсов».	2	
Тема 2.3. Инвестиции и их эффективность. Нематериальные активы организации	Содержание учебного материала	2/2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09.
	Инвестиции: сущность, виды, источники формирования. Инвестиционная деятельность организации. виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта. Понятие и особенности инвестиционного проекта. Проектный цикл. Понятие, отличительные черты и виды нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов.	2/2	
РАЗДЕЛ 3. ПЕРСОНАЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ОПЛАТА ЕГО ТРУДА			
Тема 3.1.	Содержание учебного материала	10/6	ОК 01. ОК 02.

Персонал организации и производительность труда	Понятие трудовых ресурсов. Классификация персонала. Списочный и явочный состав работающих. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели. Основные пути повышения производительности труда. Организация нормирования труда. Основные виды норм труда.. Планирование потребности в персонале. Движение рабочей силы. Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов организации	2 2	ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6. ПК 4.7.
	В том числе практических занятий	6*	
	Практическое занятие №11. «Определение основных норм труда.	2	
	Практическое занятие №12 «Расчет прямых и обратных показателей производительности труда, Практическое занятие №13 Расчет плановой численности работников организации по отдельным категориям».	2 2 2	
Тема 3.2. Организация оплаты труда	Содержание учебного материала	6/4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 4.5. ПК 4.6. ПК 4.7.
	Мотивация труда работников и ее формы. Сущность и принципы оплаты труда. Тарифная система и ее основные элементы. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника.	2	
	В том числе практических занятий	4*	
	Практическое занятие №14. «Расчет заработной платы работников, находящихся на сдельной и повременной формах оплаты труда».	2	
	Практическое занятие №15. «Расчет заработной платы в рамках бестарифной формы оплаты труда».	2	
РАЗДЕЛ 4. ИЗДЕРЖКИ И ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ		14/10	
Тема 4.1. Издержки производства. Цена и ценообразование.	Содержание учебного материала		ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 4.5. ПК 4.6. ПК 4.7.
	Понятие и состав расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация расходов по различным признакам. Группировка расходов по экономическим элементам и по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в себестоимость единицы продукции. Понятие, функции, виды цен. Классификация цен по различным признакам Ценообразование в организации: ценовая политика, методы	2 2	

	ценообразования. Ценовая стратегия. Структура цены.		
	В том числе практических занятий	10*	
	Практическое занятие №16. «Расчет себестоимости единицы продукции.»	2	
	Практическое занятие №17. «Определение величины прямых и косвенных расходов	2	
	Практическое занятие №18. «Смета затрат на производство и реализацию продукции»	2	
	Практическое занятие №19. «Определение уровня затрат на 1 рубль продукции»	2	
	Практическое занятие №20. «Расчет оптовой и розничной цены одного изделия».	2	
Тема 4.2. Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала	8/6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6. ПК 4.7.
	Понятие доходов организации, их состав. Понятие и виды выручки. Формирование прибыли в организации. виды, методы формирования, распределения и использования прибыли. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности. Чистая прибыль организации, ее распределение и использование.	2*	
	Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности.	2*	
	В том числе практических занятий	4*	
	Практическое занятие №21 «Расчет показателей валовой прибыли, прибыли от продаж, чистой прибыли. Оценка финансовых результатов деятельности коммерческой организации».	2	
	Практическое занятие №22 «Расчет основных показателей рентабельности	2	
РАЗДЕЛ 5. УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ			
Тема 5.1 Управление персоналом и принятие управленческих решений	Содержание учебного материала	8/4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 4.6. ПК 4.7.
	Стили управления. Коммуникации, принципы делового общения. Процесс принятия и реализации управленческих решений. содержание и значение организационной (корпоративной)культуры.	2	
	Информационные технологии в отраслях и сферах экономики. Основные виды современных информационных технологий и особенности их применения вразличных отраслях и сферах экономики;	2	
	В том числе практических занятий	4*	
	Практическое занятие №23 «Планирование организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса»	2	
	Практическое занятие №24 «Применение различных видов информационных	2	

	технологий для расчета технико-экономических показателей деятельности организации».		
Консультации		12	
1 Организация оплаты труда			
2 Издержки производства. Цена и ценообразование			
3 Прибыль и рентабельность			
Промежуточная аттестация в форме экзамена		6	
Всего:		98	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Кабинет экономики организации, оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект учебно-наглядных пособий и сборники задач по дисциплине «Экономика организации», техническими средствами обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы.

1.2.1. Основные электронные издания

1. Грибов, В. Д., Экономика организации (предприятия) : учебник / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов, В. А. Кузьменко. – Москва : КноРус, 2023. – 407 с. – ISBN 978-5-406-10330-2. – URL: <https://book.ru/book/944957> – Текст : электронный.

2. Кнышова, Е. Н. Экономика организации : учебник / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. – 335 с. – (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0696-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1197275>

3. Наумов, В. П., Экономика организации : учебное пособие / В. П. Наумов. – Москва : Русайнс, 2024. – 101 с. – ISBN 978-5-466-03656-5. – URL: <https://book.ru/book/951026>. – Текст : электронный.

4. Фридман, А. М. Экономика организации : учебник / А. М. Фридман. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. – 239 с. – (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01729-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141800>

5. Фридман, А. М. Экономика организации. Практикум : учебное пособие / А. М. Фридман. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 180 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01830-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141801>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.consultant.ru/>

2. Справочная правовая система «Гарант» Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.garant.ru>

3. Счетная палата Российской Федерации Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.ach.gov.ru>

4. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.minfin.ru>

5. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.nalog.ru>

6. Официальный сайт Федерального казначейства Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.roskazna.ru>

7. Официальный сайт Центрального Банка (Банка России) Федерации [Электронный ресурс]. URL: <https://www.cbr.ru>

8. Грибов, В.Д., Экономика организации (предприятия) : учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. – Москва : КноРус, 2021. – 407 с. – ISBN 978-5-406-02621-2. – URL: <https://book.ru/book/936260>. – Текст : электронный.

9. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2022. – 297 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13970-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/489613>

10. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с поправками от 03.07.2020).

11. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (ред. от 30.04.2021).

12. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая от 30.11.1994 N 51 -ФЗ (ред. от 09.03.2021), часть вторая от 26.01.1996 N 14-ФЗ, часть третья от 26.11.2001 N 146-ФЗ и часть четвертая от 18.12.2006 N 230-ФЗ) (с изменениями и дополнениями).

13. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая от 31.07.1998 N 146-ФЗ и часть вторая от 05.08.2000 N 117-ФЗ) (ред. от 20.04.2021).

14. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 30.04.2021)

15. Федеральный закон от 24.07.09 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» (с изменениями и дополнениями от 31.10.2019).

16. Федеральный закон от 05.04.13 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 30.04.2021).

17. Федеральный закон от 25.02.99 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» (ред. от 08.12.2020).

18. Федеральный закон от 9.07.99 № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» (ред. от 31.05.2018).

19. Федеральный закон от 8.02.98 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (ред. от 31.07.2020, с изм. от 24.02.2021).

20. Федеральный закон от 29.10.98 № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (ред. от 16.10.2017).

21. Федеральный закон от 26.12.95 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (ред. от 31.07.2020)

22. Закон Российской Федерации от 27.11.92 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» (ред. от 30.12.2020).

23. Федеральный закон от 02.12.90 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (ред. От 30.12.2020).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
сущность организации как основного звена национальной экономики	Правильность понимания роли и места организации. Оценка «5» - «отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. Оценка «4» - «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. Оценка «3» - «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Оценка «2» - «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются	Текущий контроль Оценка по результатам устного опроса Промежуточная аттестация Экзамен

	серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.	
виды юридических лиц и их классификация по различным признакам	Правильность понимания признаков юридического лица, умение распознавать отдельные виды юридических лиц	Текущий контроль Оценка по результатам интеллектуальной викторины. Оценка по результатам самостоятельной работы студентов. Промежуточная аттестация Экзамен
основные формы предпринимательства	Правильность отнесения предпринимательства к производственному, финансовому или коммерческому. Правильность отнесения организации к малому бизнесу. Оценка «5» - «отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. Оценка «4» - «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. Оценка «3» - «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Оценка «2» - «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части	Текущий контроль Оценка по результатам письменного опроса Промежуточная аттестация Экзамен

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
	соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.	
основы организации производственного процесса и бизнес-планирования, Внешняя и внутренняя среда организации	85 -100% правильных ответов – «отлично» 69 -84% правильных ответов – «хорошо» 51- 68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»	Текущий контроль Тестирование. Оценка по результатам самостоятельной работы студентов Промежуточная аттестация Экзамен
основные показатели производственной программы организации	Знание основных показателей производственной программы и последовательности их планирования и расчета	Текущий контроль Проверочная работа Промежуточная аттестация Экзамен
состав и структура имущества организации	Точность отнесения того или иного хозяйственного объекта к определенному виду имущества организации. Оценка «5» - «отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. Оценка «4» - «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. Оценка «3» - «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает	Текущий контроль Оценка по результатам устного опроса Промежуточная аттестация Экзамен

	неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Оценка «2» - «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.	
показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования	Полнота представления состава показателей, используемых для оценки эффективности использования оборотных и внеоборотных активов	Текущий контроль Проверочная работа Промежуточная аттестация Экзамен
виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта, цикл инвестиционного проекта	Распознавание конкретных видов инвестиций; знание отличий инвестиционного процесса и инвестиционного проекта, этапов инвестиционного проектирования. Оценка «5» - «отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. Оценка «4» - «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. Оценка «3» - «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание	Текущий контроль Оценка по результатам письменного опроса и решения Кейса Промежуточная аттестация Экзамен

	основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Оценка «2» - «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.	
классификация персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда	85 -100% правильных ответов – «отлично» 69 -84% правильных ответов – «хорошо» 51 -68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»	Текущий контроль Тестирование. Проверочная работа Промежуточная аттестация Экзамен
формы оплаты труда и их разновидности	Знание классических форм оплаты труда в организации и их отдельных разновидностей	Текущий контроль Проверочная работа. Выполнение сквозного задания по планированию труда и его оплаты в организации Промежуточная аттестация Экзамен
сущность себестоимости и группировка расходов организации по различным признакам	85 -100% правильных ответов – «отлично» 69 -84% правильных ответов – «хорошо» 51 -68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»	Текущий контроль Тестирование. Проверочная работа Промежуточная аттестация Экзамен
понятие, структура, виды цен и методы ценообразования		Тестирование Промежуточная аттестация Экзамен
показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации	Полнота и точность охвата показателей, характеризующих финансовые результаты организации и ее доходность	Текущий контроль Проверочная работа. Выполнение сквозного задания по планированию себестоимости,

		прибыли и рентабельности в организации Промежуточная аттестация Экзамен
- <i>понятия и принципы функционирования рыночной экономики;</i> - <i>маркетинговую ориентацию предприятия;</i> - <i>методику расчета показателей бизнес-плана по его отдельным разделам</i>	85 -100% правильных ответов – «отлично» 69 -84% правильных ответов – «хорошо» 51 -68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»	Текущий контроль Проверочная работа. Промежуточная аттестация Экзамен
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Выбирать для предпринимательства определенную организационно-правовую форму коммерческой организации. Уметь выделять факторы ее внешней и внутренней среды.	Обоснованность выбора конкретной организационно-правовой формы организации для определенного вида деятельности с учетом особенностей этой формы.	Текущий контроль Тестирование, экономический диктант Промежуточная аттестация Экзамен
Находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию. Использовать законодательные, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности.	Способность ориентироваться в различных источниках экономической информации для целей планирования, учета и анализа Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности, Широта использования различных источников информации, включая электронные.	Текущий контроль Оценка результатов выполнения практической работы Промежуточная аттестация Экзамен
определить состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов рассчитать производственную мощность организации	Правильность определения величины основного, оборотного капитала, инвестиций и нематериальных активов в составе имущества организации. Правильность применения методики и точность расчета численности отдельных категорий персонала при планировании потребности в кадрах. Обоснованность и реальность показателей производственной программы произведенными расчетами среднегодовой производственной мощности	Текущий контроль Экспертное наблюдение во время выполнения практической работы. Оценка результатов ее выполнения. Промежуточная аттестация Экзамен

	организации	
Оценивать доходы и финансовые результаты деятельности коммерческой организации	Полнота и точность расчета выручки и показателей финансовых результатов деятельности организации (прибыль и рентабельность)	Текущий контроль Экспертное наблюдение во время выполнения практической работы. Оценка результатов ее выполнения. Промежуточная аттестация Экзамен
рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации	Точность и полнота расчета показателей производственной программы, величины амортизационных отчислений, показателей производительности труда, основных норм труда, заработной платы отдельных категорий работников, себестоимости отдельных видов продукции и цены на продукцию.	Текущий контроль Экспертное наблюдение во время выполнения практической работы. Оценка результатов ее выполнения. Промежуточная аттестация Экзамен
<i>проводить маркетинговые исследования;</i>	Обоснованность результатов проведенных маркетинговых исследований	Текущий контроль Экспертное наблюдение во время выполнения практической работы. Оценка результатов ее выполнения. Промежуточная аттестация Экзамен
- <i>рассчитывать показатели бизнес-плана по разделам</i>	Точность и полнота расчета показателей бизнес-плана по разделам	Текущий контроль Экспертное наблюдение во время выполнения практической работы. Оценка результатов ее выполнения. Промежуточная аттестация Экзамен

