

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шутов Олег Леонтьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 07.02.2025 09:54:42
Уникальный программный ключ:
2ee6ded937fc2877009a3b03e0f0a7f33d8083d5

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КУБАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНПОО «КУБАНСКИЙ ИПО»)**

Учебно-методический центр дополнительного профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО «Кубанский ИПО»

_____ О.Л. Шутов
« ____ » _____ 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**По дополнительной профессиональной программе профессиональной
переподготовки
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»»**

260 часов

Краснодар, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
1.1. Общие положения	4
1.2. Формы контроля и траектория измерения уровня совершенствования (формирования новых) компетенций по модулям (темам) программы...	8
2. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ	15
2.1. Задания для текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям)	15
2.1.1 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Правовые и организационные основы бухгалтерского учёта	16
2.1.2 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Экономика бюджетной организации»	16
2.1.3 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Финансы бюджетных организаций»	20
2.1.4 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Анализ хозяйственной деятельности бюджетных организаций	22
2.1.5 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях»	25
2.1.6 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций»	27
2.1.7 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Внебюджетная деятельность бюджетных организаций»	28
2.1.8 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Налогообложение бюджетных организаций»	29
2.1.9 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Финансовый контроль и аудит в бюджетной сфере»	31
2.2. Задания для итоговой аттестации	
2.2.1 Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Правовые и организационные основы бухгалтерского учета»	32
2.2.2 Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Экономика бюджетной организации»	37
2.2.3 Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Финансы бюджетных организаций»	41
2.2.4 Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Анализ хозяйственной деятельности бюджетных организаций»	45
2.2.5 Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях»	49
2.2.6 Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Бухгалтерская	54

отчетность бюджетных организаций»	
2.2.7 Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Внебюджетная деятельность бюджетных организаций»	57
2.2.8 Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Налогообложение бюджетных организаций»	60
2.2.9 Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Финансовый контроль и аудит в бюджетной сфере»	64
2.2.10. Задания для итоговой аттестации по программе «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»	66
3. СВЕДЕНИЯ О ПЕРЕСМОТРЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	69

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Общие положения

Учебным планом ДПП при реализации программы предусмотрен итоговый контроль знаний слушателей.

Текущий контроль осуществляется в ходе практических занятий в форме устного опроса слушателей, выполнения практических заданий, консультаций и обсуждений по вопросам учебного материала.

Таблица 1

Формы контроля	Содержание деятельности слушателей
Текущий контроль	Выполнение практических заданий, заданий самостоятельной работы, консультации по вопросам изучаемых тем, устный опрос
Промежуточный контроль	Тестирование
Итоговый контроль	Итоговое тестирование

Формы текущего контроля выбираются преподавателем самостоятельно, с учетом специфики темы (модуля), а формы промежуточного контроля и итоговой аттестации - строго по учебному плану программы.

Критерии оценки слушателя

1) Критерии оценки слушателя по освоению программы

Оценка «5» («отлично») выставляется слушателю:

- показавшему всестороннее глубокое знание учебного программного материала;
- способность анализировать и интерпретировать информацию, способность давать квалифицированные заключения, умение свободно выполнять практические задания;
- освоившему основную литературу и знакомому с дополнительной литературой, рекомендованной программой;
- проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного программного материала, обладание знаниями, умениями в соответствии с планируемыми результатами обучения.

Оценка «4» («хорошо») выставляется слушателю:

- показавшему полное знание учебного программного материала;
- успешно выполнившему предусмотренные программой задачи;
- усвоившему основную рекомендованную литературу;
- способному к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности;
- обладающему основными навыками, знаниями и умениями, необходимыми для ведения профессиональной деятельности.

Оценка «3» («удовлетворительно») выставляется слушателю:

- показавшему знание основного учебного материала в объеме, необходимом для
- дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии;
- справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой;
- обладающему необходимыми знаниями, но допустившему неточности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий.

Оценка «2» («неудовлетворительно») выставляется слушателю:

- проявившему существенные пробелы в знаниях основного учебного материала;
- допустившему принципиальные ошибки

2) Критерии оценки тестовых заданий, контрольных и самостоятельных работ, кроссвордов:

Таблица 2

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

3) Критерии оценки реферата:

оценка «отлично» выставляется за реферат, который носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенный материал, с соответствующими обоснованными выводами;

оценка «хорошо» выставляется за грамотно выполненный во всех отношениях реферат при наличии небольших недочетов в его содержании или оформлении;

оценка «удовлетворительно» выставляется за реферат, который удовлетворяет всем предъявляемым требованиям, но отличается поверхностностью, в нем просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные выводы;

оценка «неудовлетворительно» выставляется за реферат, который не носит исследовательского характера, не содержит анализа источников и подходов по выбранной теме, выводы носят декларативный характер.

4) Критерии оценки устного опроса:

оценку «отлично» получают ответы, в которых делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ фактического материала на основе глубоких знаний литературы по данной теме;

оценка "хорошо" ставится слушателю, проявившему полное знание учебного материала, но нет должной степени самостоятельности;

оценка "удовлетворительно" ставится слушателю, проявившему знания основного учебного материала в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, но в основном обладающему необходимыми знаниями и умениями для их устранения при корректировке со стороны преподавателя.

оценка "неудовлетворительно" ставится слушателю, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной теме (модулю).

5) Критерии оценки презентации

Таблица 3

СОЗДАНИЕ СЛАЙДОВ	Максимальное количество баллов	Кол-во набранных обучающимся баллов
Титульный слайд с заголовком	5	
Минимальное количество – 10 слайдов	10	
Использование дополнительных эффектов PowerPoint (смена слайдов, звук, графики)	5	
Библиография	5	
СОДЕРЖАНИЕ		
Использование эффектов анимации	15	
Вставка графиков, диаграмм, таблиц	10	
Выводы, обоснованные с научной точки зрения, основанные на данных	10	
Грамотное создание и сохранение документов в папке рабочих материалов	5	
Вставка рисунков, фото	5	
ОРГАНИЗАЦИЯ		
Сформулированные идеи ясно изложены и структурированы	10	
Слайды представлены в логической последовательности	5	
Удачное цветовое и композиционное оформление презентации, читабельность текста	10	
Слайды распечатаны в формате заметок	5	
ИТОГО баллов	100	
ОЦЕНКА		
Количество набранных баллов	Оценка	
90 ÷ 100	отлично	
80 ÷ 89	хорошо	
70 ÷ 79	удовлетворительно	
менее 70	неудовлетворительно	

6) Таблица 4 – Критерии оценки эссе

Критерий	Требования к слушателю	Максимальное количество баллов
Знание и понимание теоретического материала.	- определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры; - используемые понятия строго соответствуют теме; - самостоятельность выполнения работы.	1 балл
Анализ и оценка информации	- грамотно применяет категории анализа; - умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений; - способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению; - диапазон используемого информационного пространства (слушатель использует большое количество различных источников информации); - дает личную оценку проблеме;	1 балл
Построение суждений	- ясность и четкость изложения; - логика структурирования доказательств - выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией; - приводятся различные точки зрения и их личная оценка.	1 балл
Оформление работы	- работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат; - соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка; - оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации; - соответствие формальным требованиям.	1 балл

7) Критерии оценки тезисов:

Тезисы оцениваются по основным параметрам:

Содержательность: грамотность изложения, полнота раскрытия.

Оригинальность: творческий характер работы.

Логичность: прослеживается логика рассуждений, вопрос рассмотрен с разных точек зрения, с разных позиций.

Оценка «отлично» выставляется, если творческий характер работы, полнота раскрытия темы, логичность изложения, дополнительные, интересные данные, приведенные в работе;

оценка «хорошо» выставляется, если прослеживаются все параметры, но отсутствует оригинальность;

оценка «удовлетворительно» выставляется, если тема раскрыта не полностью;

оценка «неудовлетворительно» выставляется, если отсутствуют два параметра.

1.2. Формы контроля и траектория измерения уровня совершенствования (формирования новых) компетенций по модулям (дисциплинам) программы

Формы контроля и траектория измерения уровня совершенствования (формирования новых) компетенций по модулям (дисциплинам) программы, представлены в таблице 5.

Освоение умений и усвоение знаний

Таблица 5

Результаты обучения (компетенции, ФГОС)	Умения и знания (профессиональный стандарт)	Учебные курсы, дисциплины, модули, программы	Форма контроля и оценки
1	2	3	4
ПК-2 Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Должен уметь: 1. Владеть методами проверки качества составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности. 2. Осуществлять непрерывный мониторинг соответствия внутреннего контроля целям деятельности экономического субъекта, разрабатывать мероприятия по его совершенствованию. Должен знать: 1. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного	Правовые и организационные основы бухгалтерского учёта. Экономика бюджетной организации	Самостоятельная работа Устный опрос Тестирование

	обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу. 2. Основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте.		
ПК-5 Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Должен уметь: 1. Владеть методами проверки качества составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской(финансовой) отчетности. 2. Осуществлять непрерывный мониторинг соответствия внутреннего контроля целям деятельности экономического субъекта, разрабатывать мероприятия по его совершенствованию. 3. Выявлять и оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе риски от злоупотреблений, и определять процедуры, направленные на минимизацию этих рисков. 4. Проводить оценку состояния и эффективности	Анализ хозяйственной деятельности бюджетных организаций Бухгалтерская отчетность бюджетных учреждений	Самостоятельная работа Устный опрос Тестирование

	внутреннего контроля в экономическом субъекте. Должен знать: 1. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу. 2. Передовой отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. 3. Международные стандарты финансовой отчетности или международные стандарты финансовой отчетности для общественного сектора (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта), международные стандарты аудита; практика применения	
--	---	--

	указанных стандартов. 4. Основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте.		
ПК-16 Способен оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	Должен уметь: 1. Идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды. 2. Владеть методами проверки качества составления регистров налогового учета, налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды. 3. Обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды. 4. Исправлять ошибки в налоговом учете и налоговой отчетности и в отчетности в государственные внебюджетные фонды. 5. Оценивать уровень профессиональных знаний и умений работников по ведению налогового учета и налоговой отчетности в экономическом субъекте. Должен знать: 1. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского	Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях Внебюджетная деятельность бюджетных организаций Налогообложение бюджетных организаций 3	Самостоятельная работа Устный опрос Тестирование

	страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу. 2. Основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте.		
ПК-17 Способен отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Должен уметь: 1. Владеть методами проверки качества составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности. 2. Осуществлять непрерывный мониторинг соответствия внутреннего контроля целям деятельности экономического субъекта, разрабатывать мероприятия по его совершенствованию. 3. Выявлять и оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе риски от злоупотреблений, и определять процедуры, направленные на минимизацию этих рисков. 4. Организовывать и осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни. Должен знать: 1. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете,	Финансы бюджетных организаций Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях Бухгалтерская отчетность бюджетных учреждений Внебюджетная деятельность бюджетных организаций Налогообложение бюджетных организаций	Самостоятельная работа Устный опрос Тестирование

	о налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу. 2. Основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте.		
ПК-18 Способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	Должен уметь: 1. Идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды. 2. Владеть методами проверки качества составления регистров налогового учета, налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды. 3. Обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды. 4. Исправлять ошибки в налоговом учете и налоговой отчетности и в отчетности в	Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях Налогообложение бюджетных организаций	Самостоятельная работа Устный опрос Тестирование

	государственные внебюджетные фонды. Должен знать: 1. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу. 2. Основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте.		
ПК-19 Способен рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных	Должен уметь: 1. Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета и составление налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды. 2. Обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита,	Финансы бюджетных организаций Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях Налогообложение бюджетных организаций Финансовый контроль и аудит в бюджетной сфере.	Самостоятельная работа Устный опрос Тестирование

учреждений	ревизий, налоговых и иных проверок. Должен знать: 1. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу. 2. Основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте.		
------------	--	--	--

2 ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

2.1 Задания для текущего контроля успеваемости по дисциплинам

2.1.2 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Экономика бюджетной организации»

Ответьте на вопросы:

1. Раскройте понятие предприятие (организация).
2. Приведите классификацию организаций в схеме.
3. Раскройте понятие «юридическое лицо». Перечислите характерные признаки и требования к юридическому лицу.
4. Дайте характеристику коммерческим и некоммерческим организациям в таблице. Проведите сравнительный анализ.

Коммерческие организации

Некоммерческие организации

5. Опишите порядок образования организаций, предприятий. Выполните конспект.

6. Опишите алгоритм ликвидации организаций, предприятий. Выполните конспект.

7. Раскройте понятие «банкротство».

Тема 2. ОСНОВНЫЕ СРЕДСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ:

1. Выделите основные понятия по изученной теме. Составьте глоссарий.

2. Раскройте понятие «основной фонд».

3. Перечислите материальные и нематериальные основные фонды в таблице. Приведите примеры.

Нематериальные основные фонды

Материальные основные фонды

4. Раскройте понятия: «первоначальная стоимость», «восстановительная стоимость».

5. Как производится учёт стоимости основных средств организации, предприятия (выполните конспект)?

6. Раскройте понятие «износ основных средств».

7. Перечислите виды износа основных средств организации, предприятия. Дайте им характеристику.

8. Раскройте понятие «амортизация основных средств».

9. Охарактеризуйте норму амортизации.

10. Перечислите способы начисления амортизации основных средств, дайте им характеристику. Выполните конспект.

11. Перечислите виды основных средств, по которым не начисляется амортизация.

12. Назовите показатели движения и использования основных средств организации, предприятия (конспект).

13. Впишите в таблицу операции и методы расчетов в соответствии с формулами.

формула	Метод расчета
$A = \frac{C}{B}$,	
$\Phi_o = \frac{B}{C_{cp}}$,	
$A = C_{перв} \times \frac{T_{ост}}{T(T+1)/2}$,	
$\Phi_e = \frac{C_{cp}}{B}$,	
$C_{перв} = C_{об} + C_{мф} + 3_{тр} + 3_{пр}$,	
$K_u = \frac{T_{\phi}}{T_n + T_e} \times 100$,	
$H_a = \frac{C_{перв} - Л + Д}{C_{перв} \times T_a}$,	
$A = \frac{C_{перв} \times H_a}{100}$,	
$C_{ост} = C_{перв(восст)} - И$,	
$K_u = \frac{И}{C_{перв}} \times 100$,	
$K_{инт} = K_{э} \times K_u$,	
$K_u = \frac{П_{\phi}}{П_m}$,	
$C_{уст} = \frac{C_{совр} \times П_{уст}}{П_{совр}}$,	
$C_{перв}^k = C_{перв}^n + C_{введ} - C_{выб}$,	

Тема 3. НЕМАТЕРИАЛЬНЫЕ АКТИВЫ:

3. Опишите особенности оценивания нематериальных активов. амортизационные отчисления нематериальных активов? Раскройте понятие «деловая репутация». Как производится учет деловой репутации организации, предприятия?

Тема 4. ОБОРОТНЫЕ СРЕДСТВА:

1. Выделите основные понятия по изученной теме. Составьте глоссарий.

2. Раскройте понятие «оборотные средства».

3. Перечислите понятия, образующие состав оборотных средств.

4. Раскройте понятие «кругооборот оборотных средств».

5. Перечислите показатели оборачиваемости средств организации, предприятия.

6. Назовите стадии кругооборота капитала организации, предприятия. Дайте им характеристику.

7. Укажите факторы, определяющие потребность в оборотных средствах.

8. Перечислите методы определения потребности в оборотных средствах. Раскройте содержание каждого из методов.

9. Впишите в таблицу методы расчетов определения потребности в оборотных средствах в соответствии с формулами.

Формула	Метод расчета
$T_{\text{хр}} = T_{\text{фн}} + T_{\text{од}}$	
$H_{\text{обц}} = H_{\text{нз}} + H_{\text{нп}} + H_{\text{зн}} + H_{\text{бр}}$	
$H_{\text{зн}} = B \times T_{\text{хр}}$	
$H_{\text{нз}} = P_c \times T_{\text{дн}}$	
$K_{\text{нз}} = \frac{\sum K_i}{i}$	
$T_{\text{дн}} = T_{\text{тр}} + T_{\text{тек}} + T_{\text{стр}} + T_{\text{сезон}}$	
$K_i = \frac{C_i}{C_k}$	
$T_{\text{тек}} = \frac{И}{2}$	
$K_{\text{нз}} = \frac{C_n + 0,5(C_k - C_n)}{C_k}$	
$И = \frac{360(180,90)}{П}$	
$H_{\text{нп}} = B \times T_{\text{ц}} \times K_{\text{нз}}$	

Тема 5. ТРУДОВЫЕ РЕСУРСЫ ПРЕДПРИЯТИЯ:

1. Раскройте понятие «труд». Укажите показатели производительности труда, приведите примеры.
2. Раскройте понятие «персонал организации, предприятия».
3. Опишите состав кадров организации, предприятия.
4. Раскройте понятие «заработная плата».
5. Назовите формы оплаты труда, дайте им характеристику.

Тема 6. ИЗДЕРЖКИ ПРЕДПРИЯТИЯ:

1. Раскройте понятия: «себестоимость», «безубыточность».
2. Перечислите элементы себестоимости.
3. Как рассчитывается себестоимость?
4. Назовите виды затрат на производство продукции. Приведите примеры.
5. Опишите типовую номенклатуру затрат по статьям калькуляции.

Тема 7. ПРИБЫЛЬ И РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ:

1. Раскройте понятие «прибыль». Назовите функции прибыли.
2. Укажите основные источники получения прибыли.
3. Приведите классификацию бухгалтерской прибыли.
4. Назовите факторы, способствующие увеличению прибыли.

5. Как рассчитывается чистая прибыль организации, предприятия?
6. Раскройте понятие «рентабельность». Назовите показатели рентабельности.
7. Перечислите факторы, способствующие повышению уровня рентабельности организации, предприятия. Приведите примеры.

Тема 8. БЮДЖЕТИРОВАНИЕ В ОРГАНИЗАЦИЯХ:

1. Раскройте понятие «бюджетирование».
2. Перечислите функции бюджетирования организации, предприятия.
3. Раскройте содержание и особенности этапов постановки системы бюджетирования в организации, на предприятии.
4. Охарактеризуйте подходы к процессу бюджетирования в организации, на предприятии.
5. Выделите достоинства и недостатки бюджетирования в организации, на предприятии в таблице.
6. Раскройте содержание этапов бюджетного процесса организации, предприятия. Выполните конспект.

Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерий	Характеристика
«отлично»	слушатель: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«хорошо»	в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие тематическое содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«удовлетворительно»	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
«неудовлетвор»	не раскрыто основное содержание учебного материала;

ительно»	обнаружено незнание или непонимание слушателем большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.
-----------------	---

2.1.3 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Финансы бюджетных организаций»

Ответьте на вопросы:

1. Раскройте понятие «денежные накопления».
2. В каких формах выражаются денежные накопления организаций, предприятий. Приведите примеры.
3. Укажите источники формирования оборотного капитала организации, предприятия.
4. Раскройте понятия: «платежеспособность», «удовлетворительная платежеспособность», «низкая платежеспособность».
5. Дайте характеристику финансовой устойчивости хозяйствующего субъекта.
6. Назовите основные особенности финансов бюджетных учреждений.
7. Перечислите принципы организации финансов бюджетных учреждений.
8. Каким образом строятся финансовые отношения бюджетных учреждений с Федеральным Казначейством и кредитно-банковскими организациями?
9. За счет каких источников образуются финансовые ресурсы бюджетных учреждений?
10. Опишите порядок образования финансовых ресурсов бюджетных организаций

Выполните задания:

1. Впишите в таблицу методы расчетов обобщающей оценки эффективности распределения прибыли по показателям в соответствии с формулами.

Формула	Метод расчета
$ККП = ЧП : ЧПо$	
$КНП = НП : П$	
$КИП = ЧП_{кп} : ЧП_{к}$	
$КЧП = ЧП : П$	

2. Впишите в таблицу методы расчетов финансовой устойчивости предприятия, организации.

Формула	Тип финансовой устойчивости	
$(0,1,1)$, т.е. $\Delta\text{СОС} < 0$; $\Delta\text{СДИ} \geq 0$; $\Delta\text{ОИЗЗ} \geq 0$	М ____	
$(0,0,0)$, т.е. $\Delta\text{СОС} < 0$; $\Delta\text{СДИ} < 0$; $\Delta\text{ОИЗЗ} < 0$	М ____	
$(1,1,1)$, т.е. $\Delta\text{СОС} \geq 0$; $\Delta\text{СДИ} \geq 0$; $\Delta\text{ОИЗЗ} > 0$	М ____	
$(0,0,1)$, т.е. $\Delta\text{СОС} < 0$; $\Delta\text{СДИ} < 0$; $\Delta\text{ОИЗЗ} \geq 0$	М ____	

Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерий	Характеристика
«отлично»	слушатель: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«хорошо»	в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие тематическое содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«удовлетворительно»	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
«неудовлетворительно»	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание слушателем большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

2.1.4 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Анализ хозяйственной деятельности бюджетных организаций»

Тема 1. СУЩНОСТЬ АНАЛИЗА ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАК ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ:

1. Раскройте понятие «хозяйственная деятельность». Какие элементы образуют хозяйственную деятельность организаций?
2. Представьте в виде схемы, каким образом можно сгруппировать все составляющие хозяйственную деятельность многообразные отношения, связи и процессы?
3. Назовите причины и факторы, оказывающие влияние на результат деятельности бюджетных организаций.
4. Раскройте понятие «анализ». Каково основное предназначение анализа какой-либо деятельности?
5. В чем заключается сущность Анализа хозяйственной деятельности предприятия (АХД)?
6. Укажите основные функции анализа хозяйственной деятельности организации.
7. Анализ и диагностика хозяйственной деятельности организации делится на несколько направлений.

Тема 2. АНАЛИЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ БЮДЖЕТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ:

1. Какие показатели использования производственных ресурсов относятся к качественным?
2. Укажите цель анализа трудовых ресурсов.
3. Назовите основные задачи анализа использования трудовых ресурсов.
4. Перечислите основные источники информации, используемой при анализе трудовых ресурсов.
5. Как определяется структура кадров и ее изменение по динамике выработки?
6. Как определяется удельный вес рабочих в общей численности работающих?
7. Раскройте понятие «оборот рабочей силы».
8. По какой формуле производится расчет количественного влияния факторов на изменение эффективного фонда рабочего времени.
9. Как подсчитывается прирост выпуска продукции за счет сокращения потерь рабочего времени?
10. Раскройте понятия: «производительность труда», «эффективность использования трудовых ресурсов».
11. Перечислите факторы, оказывающие влияние на эффективность использования трудовых ресурсов.

12. Раскройте понятие «производительность труда».
13. Укажите факторы, оказывающие влияние на изменение уровня производительности труда.
14. Назовите трудовые факторы, влияющие на отклонение фактического выпуска от планового.
15. Каким образом производится анализ использования фонда заработной платы?
16. Укажите виды расчетов в таблице согласно формуле.

Формула	Метод расчета
$\Delta\PhiЗП_{\text{отн}} = \PhiЗП_1 - \PhiЗП_{\text{ск}} = \PhiЗП_1 - (\PhiЗП_{\text{пер0}} \times I_{\text{вп}} + \PhiЗП_{\text{пост0}})$	
$\PhiЗП = ЧР * Д * ЧЗП$	
$\Delta\PhiЗП_{\text{чр}} = (ЧР_1 - ЧР_0) * Д_0 * П_0 * ЧЗП_0$	
$\Delta\PhiЗП_{\text{д}} = ЧР_1 * Д_1 (П_1 - П_0) * ЧЗП_0$	
$ГЗП = Д * П * ЧЗП$	
$I_{\text{гв}} = ГВ_1 / ГВ_0$	
$\pm\Delta\PhiЗП = \PhiЗП_1 * (I_{\text{зп}} - (I_{\text{гв}} / I_{\text{зп}}))$	
$ЧП/\PhiЗП = Д_{\text{чп}} * R_{\text{об}} * УТ * ЧВ * ПД * Д * У_{\text{д}} : ГЗП$	
$П/\PhiЗП = R_{\text{об}} * УТ * ЧВ * ПД * Д * У_{\text{д}} : ГЗП$	
$В/\PhiЗП = УТ * ЧВ * ПД * Д * У_{\text{д}} : ГЗП$	
$I_{\text{зп}} = ГЗП_1 / ГЗП_0$	
$ДЗП = П * ЧЗП$	
$\Delta\PhiЗП_{\text{чзп}} = ЧР_1 * Д_1 * П_1 * (ЧЗП_1 - ЧЗП_0)$	
$\Delta\PhiЗП_{\text{д}} = ЧР_1 * (Д_1 - Д_0) * П_0 * ЧЗП_0$	
$\PhiЗП = ЧР * Д * П * ЧЗП$	
$\PhiЗП = ЧР * ГЗП$	
$\Delta\PhiЗП_{\text{абс}} = \PhiЗП_1 - \PhiЗП_0$	

Тема 3. АНАЛИЗ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МАТЕРИАЛЬНЫХ РЕСУРСОВ:

1. Назовите показатели, используемые для оценки эффективности использования материальных ресурсов. Дайте им характеристику.
2. Перечислите факторы, влияющие на общую материалоемкость.
3. Каким образом производится расчет материальных затрат по видам продукции?
4. Раскройте понятие «материальные затраты». Как производится подсчет материальных затрат:
 - по отдельным видам изделий,
 - для определения влияния факторов на изменение материалоемкости.
5. Как производится расчет потерь от недопоставки материалов?
6. Приведите примеры частных показателей материалоемкости. Каким образом производится анализ частных показателей материалоемкости?
7. Как рассчитываются затраты на доработку материальных ресурсов?

Тема 4. АНАЛИЗ ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДУКЦИИ, РАБОТ, УСЛУГ:

1. Какие элементы включает в себя понятие «финансовые результаты деятельности организации»?
2. Перечислите показатели финансовых результатов организации.
3. Раскройте понятия: «доходы», «расходы» в контексте современного понимания.
4. Каким образом формируются показатели прибыли организации?
5. Какие показатели прибыли могут быть использованы при проведении анализа?
6. Раскройте понятия: горизонтальный анализ финансовых результатов, вертикальный анализ финансовых результатов.
7. Опишите порядок проведения горизонтального и вертикального анализов финансовых результатов.
8. Перечислите факторы, влияющие на финансовые результаты организации.
9. Опишите порядок проведения факторного анализа финансовых результатов организации.

Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерий	Характеристика
«отлично»	слушатель: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«хорошо»	в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие тематическое содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«удовлетворительно»	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
«неудовлетворительно»	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание слушателем большей или наиболее важной части учебного материала;

	допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.
--	---

2.1.5 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях»

Практические задания и задания самостоятельной работы:

1. Перечислите основные требования к ведению бухгалтерского учета.
2. Раскройте понятие «метод бухгалтерского учета».
3. Перечислите элементы метода бухгалтерского учета. Дайте им характеристику.
4. Раскройте понятие «бухгалтерский баланс». Каково его назначение?
5. Опишите структуру и содержание бухгалтерского баланса.
6. Перечислите схемы бухгалтерского счета. Опишите их.
7. По какой схеме производится расчет с персоналом по оплате труда?
8. Укажите особенности системы двойной записи.
9. Раскройте понятие «первичные учетные документы».
10. Назовите этапы инвентаризации, дайте им характеристику.
11. Сформулируйте основные правила ведения кассовых операций.
12. Как организован учет хозяйственных операций процесса снабжения организации?
13. Как организован бухгалтерский учет в бюджетных организациях? Укажите особенности бухучета бюджетных организаций.
14. Раскройте понятие «Бюджетная классификация РФ».

Выполните задания:

1. Укажите виды расчетов в таблице согласно формуле.

Формула	Метод расчета
$C_2 = C_1 + \text{Об.Д} - \text{Об.К}$	
$C_1 + \text{Об.Дт} = \text{Ою.Кт} \Rightarrow \text{сальдо} = 0$	
$C_1 + \text{Об.К} > \text{Об.Дт} \Rightarrow \text{сальдо по Кт}$	
$C_1 + \text{Об.Кт} = \text{Об.Дт} \Rightarrow \text{сальдо} 0$	
$CP\% = (CH_o + П_o) / (CH_m + П_m) \times 100$	
$O = P_m \times CP\% / 100$	
$\text{Об. Дт счета 16} - X\%, \text{отсюда } X = \frac{\text{Об.Дт16}}{\text{Об.Дт10}} \times 100$	
$C - \text{до нач. сч. 10} + \text{Дт об.сч. 10} - 100\%$	
$C - \text{до нач. сч. 10-2} + \text{Дт об.сч. 10-2} - X\%$	
$\Phi_c = H_c \pm O_n \pm I_n$	
$\text{Об. Дт счета 10} - 100\%$	

$\Phi_c = Y + O$	
$C_1 + \text{Об.Кт} = \text{Об.Дт} \Rightarrow \text{сальдо } 0$	
$C_1 + \text{Об.К} > \text{Об.Дт} \Rightarrow \text{сальдо по Кт}$	
$C_1 + \text{Об.Дт} > \text{Об.К} \Rightarrow \text{сальдо дебетовое}$	

2. Назовите преимущества и недостатки автоматизированной системы бухгалтерского учета в таблице.

Наименование программного бухгалтерского продукта	Назначение	Преимущества	Недостатки

1. Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерий	Характеристика
«отлично»	слушатель: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«хорошо»	в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие тематическое содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«удовлетворительно»	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
«неудовлетворительно»	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание слушателем большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

2.1.6 Задания для самостоятельной работы по дисциплине

«Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций»

Ответьте на вопросы:

1. Раскройте понятие «учетная политика организации».
2. Укажите основные требования к бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях.
3. В каком документе описана периодичность отчетности в бухгалтерском учете в учреждениях?
4. Какие основные отчетные документы включает бухгалтерская отчетность бюджетных учреждений?
5. Каким образом происходит начисление амортизации в бюджетном учете на объекты основных средств имеет особенности?
6. Опишите процесс хранения документов бухгалтерского учета организации.
7. Раскройте понятие «бухгалтерский баланс».
8. В каких случаях составляется бухгалтерский баланс?
9. Каковы сроки отчетности для бухгалтерского баланса организации?
10. Каков отчетный период о финансовых результатах организации.

Выполните задания:

1. Изучите дополнительные материалы (нормативно-правовые документы).
2. Составьте перечень нормативно-правовых актов, регламентирующих бухгалтерский учет и отчетность бюджетных организаций.
3. Назовите первичные бухгалтерские документы. Каково их назначение? Заполните таблицу.

Первичные бухгалтерские документы	Назначение составления документа

4. Опишите порядок составления бухгалтерского баланса пошагово. Выполните конспект.

Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерий	Характеристика
«отлично»	слушатель: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами;

	отвечал самостоятельно без наводящих вопросов. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«хорошо»	в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие тематическое содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«удовлетворительно»	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
«неудовлетворительно»	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание слушателем большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

2.1.7 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Внебюджетная деятельность бюджетных организаций»

Ответьте на вопросы:

1. Раскройте понятие «внебюджетная деятельность».
2. Назовите виды внебюджетной деятельности.
3. Какие факторы, определяющие эффективность внебюджетной деятельности?
4. Каким образом происходит обоснование назначения платных услуг в бюджетной организации?
6. На какие категории делятся платные услуги (работы) бюджетных учреждений?
7. Назовите способы безвозмездного поступления имущества в бюджетное учреждение.

Выполните задания:

1. Опишите способы расчетов стоимости платной услуги в бюджетной организации? Приведите примеры.
2. Какие проводки необходимо отражать в бухгалтерском учете при поступлении безвозмездного имущества в бюджетное учреждение? Приведите примеры.

Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерий	Характеристика
«отлично»	слушатель: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«хорошо»	в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие тематическое содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«удовлетворительно»	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
«неудовлетворительно»	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание слушателем большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

2.1.8 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Налогообложение бюджетных организаций»

Ответьте на вопросы:

1. Назовите виды методов налогообложения в РФ, дайте им характеристику.
2. Что такое «НДС»? Опишите систему исчисления НДС.
3. Назовите компоненты, образующие понятие «налоговая база».
4. Укажите формы финансового контроля, дайте им характеристику.
5. Укажите статьи Налогового кодекса РФ, отражающие ответственность за нарушение налогового законодательства.
6. Назовите объекты налогообложения.

7. Опишите порядок расчета налога пошагово.
8. Дайте определение понятию «налоговая база».
9. Опишите порядок определения доходов.
10. Опишите порядок определения расходов.
11. Каков порядок исчисления налога и авансовых платежей?
12. Раскройте понятие «НДФЛ».
13. Какие доходы облагаются НДФЛ?
14. Кто обязан самостоятельно декларировать доход?

Выполните задания:

5. Раскройте понятия: «налог», «сбор», «пошлина». Выделите специфические особенности. Заполните таблицу.

	Налог	Сбор	Пошлина
Определение			
Функции			
Содержание			

6. Перечислите виды налогов в РФ по уровням бюджета. Заполните таблицу.

Федеральный уровень	Региональный уровень	Местный уровень

Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерий	Характеристика
«отлично»	слушатель: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«хорошо»	в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие тематическое содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«удовлетворительно»	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий,

	исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
«неудовлетворительно»	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание слушателем большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

2.1.9 Задания для самостоятельной работы по дисциплине «Финансовый контроль и аудит в бюджетной сфере»

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. Что такое финансовый контроль? В чем его особенность?
2. Назовите виды финансового контроля и органы, его осуществляющие.
3. С какой целью проводится внутренний финансовый аудит?
4. Что является предметом внутреннего финансового аудита?
5. Что такое финансовый анализ? В чем его особенность?
6. Назовите основные методы финансового анализа.
7. Назовите причины необходимости осуществления бюджетного контроля.
8. В соответствии, с каким федеральным законом осуществляется аудиторский (независимый) финансовый контроль бюджетной организации? Изучите данный закон и выпишите его основные положения.

Критерии оценки самостоятельной работы:

Критерий	Характеристика
«отлично»	слушатель: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности; показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.

«хорошо»	в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие тематическое содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые слушатель легко исправил по замечанию преподавателя.
«удовлетворительно»	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
«неудовлетворительно»	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание слушателем большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

2.2 ЗАДАНИЯ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.2.1. Задания для итоговой аттестации по дисциплине

«Правовые и организационные основы бухгалтерского учета»

1. Бюджетное учреждение – это:

а) государственное учреждение, осуществляющее исполнение государственных функций в целях обеспечения реализации полномочий органов государственной власти, финансовое обеспечение которого осуществляется за счет средств соответствующего бюджета на основании бюджетной сметы;

б) некоммерческая организация, созданная РФ, субъектом РФ или муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления полномочий органов государственной власти в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта;

в) некоммерческая организация, созданная РФ, субъектом РФ или муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации полномочий соответственно органов государственной власти в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах;

г) нет правильного ответа.

2. Казенное учреждение – это:

а) государственное учреждение, осуществляющее исполнение государственных функций в целях обеспечения реализации полномочий органов государственной власти, финансовое обеспечение которого осуществляется за счет средств соответствующего бюджета на основании бюджетной сметы;

б) некоммерческая организация, созданная РФ, субъектом РФ или муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления полномочий органов государственной власти в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта;

в) некоммерческая организация, созданная РФ, субъектом РФ или муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации полномочий соответственно органов государственной власти в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах;

г) нет правильного ответа.

3. К функциям финансов бюджетной организации относятся:

а) аккумулирующая, распределительная, контрольная;

б) исполнительная, контрольная;

в) распределительная, контрольная;

г) аккумулирующая, распределительная.

4. К принципам финансирования относится:

а) максимум эффекта при минимуме затрат;

б) возвратность бюджетных средств;

в) предоставление бюджетных средств;

г) платность бюджетных средств.

5. Государственный заказ – это:

а) заказ на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд внебюджетных организаций;

б) заказ на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

в) оба варианта верны.

6. Виды счетов бюджетной организации:

а) счета по учету бюджетных средств, счета по учету внебюджетных средств;

б) счета по учету бюджетных средств;

в) счета по учету бюджетных средств, счета по учету средств от предпринимательской деятельности;

г) нет правильного ответа.

7. К целевым средствам бюджетного учреждения относятся:

- а) бюджетные средства;
- б) средства от сдачи лома цветного и черного металла;
- в) залоговые суммы, вносимые обвиняемым;
- г) средства от иной деятельности.

8. Ассигнование – это:

- а) форма бюджетного финансирования;**
- б) определенные экономические денежные отношения;
- в) привлечение средств организацией.

9. Бюджетная роспись – это:

а) документ о поквартальном распределении доходов и расходов бюджета и поступлений из источников финансирования дефицита бюджета, устанавливающий распределение бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств и составляемый в соответствии с бюджетной классификацией РФ;

б) предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств;

в) регламентируемая законодательством деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, утверждению и исполнению бюджетов;

г) нет правильного ответа.

10. Государственный заказ может быть размещен:

а) путем проведения торгов в форме конкурса, аукциона, в том числе аукциона в электронной форме;

б) без проведения торгов в форме запроса котировок, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

в) оба варианта верны.

11. Межбюджетные трансферты – это:

а) предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств;

б) взаимоотношения между публично-правовыми образованиями по вопросам регулирования бюджетных правоотношений, организации и осуществления бюджетного процесса;

в) расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году;

г) средства одного бюджета бюджетной системы РФ, перечисляемые другому бюджету бюджетной системы РФ.

12. Смета расходов – это:
- а) баланс финансовых ресурсов;
 - б) расчёт (план) предстоящих расходов на осуществление какой-либо деятельности;**
 - в) документ по взаимным расчетам между бюджетами;
 - г) финансовый план бюджетного учреждения.

13. Программно-целевой метод бюджетного планирования применяется при:

- а) планировании бюджетных средств в соответствии с утвержденными целевыми программами для осуществления экономических и социальных задач;**
- б) планировании бюджетных средств на финансирование бюджетного учреждения;
- в) планировании бюджетных средств федеральными органами исполнительной власти;
- г) нет правильного ответа.

14. Лимит бюджетных обязательств – это:

- а) предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств;
- б) расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году;
- в) денежные средства, предоставляемые бюджетом другому бюджету бюджетной системы РФ, юридическому лицу, иностранному государству, иностранному юридическому лицу на возвратной и возмездной основах;
- г) объем прав в денежном выражении на принятие бюджетным учреждением бюджетных обязательств и (или) их исполнение в текущем финансовом год.**

15. Нормы, устанавливаемые правительством РФ:

- а) основные;
- б) государственные;
- в) обязательные;
- г) факультативные.

16. Бюджетное учреждение может быть образовано:

- а) государственным органом власти;**
- б) муниципальным образованием;
- в) частным собственником;
- г) все варианты верны.

17. Автономное учреждение – это:

а) государственное учреждение, осуществляющее исполнение государственных функций в целях обеспечения реализации полномочий органов государственной власти, финансовое обеспечение которого осуществляется за счет средств соответствующего бюджета на основании бюджетной сметы,

б) некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти, полномочий органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, средств массовой информации, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах в случаях, установленных федеральными законами;

в) некоммерческая организация, созданная РФ, субъектом РФ или муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации полномочий соответственно органов государственной власти в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах,

г) нет правильного ответа.

18. Платными признаются услуги:

а) государственные (муниципальные) услуги, оказываемые государственными (муниципальными) учреждениями гражданам и юридическим лицам за плату;

б) коммерческие услуги, оказываемые государственными (муниципальными) учреждениями гражданам и юридическим лицам;

в) государственные и коммерческие услуги, оказываемые государственными и коммерческими учреждениями гражданам и юридическим лицам за плату.

№ п\п	Вариант ответа			
1.	В			
2.	А			
3.	Б			
4.	А			
5.	Б			
6.	А			
7.	А			
8.	А			

9.	А			
10.	В			
11.	Г			
12.	Б			
13.	А			
14.	Г			
15.	Б			
16.	А			
17.	Б			
18.	А			

Критерии оценки: Показателем освоения учебного материала по программе профессиональной подготовки будут считаться 75% (и более) правильных ответов от общего числа вопросов тестирования.

2.2.2. Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Экономика бюджетной организации»

1. Самостоятельная хозяйственная единица, осуществляющая свою деятельность на территории данного государства и подчиняющаяся законам данного государства, является:

- а) фондом;
- б) ассоциацией;
- в) **предприятием (организацией).**

2. Вклад в процесс производства, осуществляемый людьми в форме непосредственного расходования умственных и физических усилий, является:

- а) **трудом;**
- б) профессией;
- в) специальностью.

3. Произведенные активы, используемые неоднократно или постоянно в течение длительного периода, но не менее одного года, для производства товаров, оказания рыночных и нерыночных услуг, называются:

- а) оборотными средствами;
- б) **основными средствами;**
- в) дополнительными фондами.

4. Обозначения или названия, служащие для отличия товаров или услуг другого производителя, для отличия товаров, обладающих особыми свойствами, являются:

- а) **товарными знаками, знаками обслуживания;**
- б) знаками качества;
- в) товарными знаками качества.

5. Здания, сооружения, машины и оборудование, измерительные и регулирующие приборы и устройства, жилища, вычислительная техника и оргтехника, транспортные средства, инструмент, производственный и хозяйственный инвентарь, рабочий, продуктивный и племенной скот, многолетние насаждения - относятся:

- а) **к основным фондам;**
- б) к нематериальным активам;
- в) к оборотным средствам.

6. Компьютерное программное обеспечение, базы данных, оригинальные произведения развлекательного жанра, литературы или искусства, наукоемкие промышленные технологии, прочие нематериальные активы, являющиеся объектами интеллектуальной собственности, использование которых ограничено установленными на них правами владения – относятся:

- а) к основным фондам;
- б) **к нематериальным активам;**
- в) к оборотным средствам

7. Планомерный процесс переноса стоимости средств труда по мере их износа на производимый с их помощью продукт, называется:

- а) **амортизацией;**
- б) износом;
- в) затратами.

8. Средний срок службы объектов определенного вида называется:

- а) сроком годности;
- б) сроком эксплуатации;
- в) **сроком полезного использования.**

9. Принцип экономики, отражающий оптимальное соотношение объема социальных расходов и размера отчислений на их финансирование, является принципом:

- а) общественной целесообразности;
- б) социальной справедливости;
- в) **экономической эффективности.**

10. Работники, осуществляющие подготовку и оформление документации, учет и контроль, хозяйственное обслуживание, являются:

- а) руководителями;

- б) **служащими;**
- в) рабочими.

11. Доходы населения, характеризующие уровень денежных доходов независимо от налогообложения и уровня цен на товары и услуги, называются:

- а) **номинальными доходами;**
- б) натуральными доходами;
- в) располагаемыми доходами.

12. Денежные средства, вложенные в сырье, топливо, незавершенное производство, готовую, но еще не реализованную продукцию, а также денежные средства, необходимые для обслуживания процесса обращения, называются:

- а) **оборотными средствами;**
- б) средствами амортизации;
- в) основными фондами.

13. Количество (стоимость) других продуктов, от которых следует отказаться или которыми следует пожертвовать, чтобы получить какое-то количество данного продукта, называется:

- а) **экономическими издержками;**
- б) экономическими излишками;
- в) оба варианта верны.

14. Лица, непосредственно занятые в процессе создания материальных ценностей, а также занятые ремонтом, перемещением грузов, перевозкой пассажиров, оказанием материальных услуг, относятся:

- а) к руководителям;
- б) к служащим;
- в) **к рабочим.**

15. Величина денежного вознаграждения, выплачиваемого наемному работнику за выполнение определенного задания, объема работ или исполнение своих служебных обязанностей в течение некоторого времени, называется:

- а) премией;
- б) вознаграждением;
- в) **заработной платой.**

16. Начисленная и полученная работником заработная плата за определенный период, называется:

- а) **номинальной заработной платой;**
- б) реальной заработной платой;
- в) оба варианта верны.

17. Перечень производств, профессий отраслей производства с характеристикой каждой профессии представлен:

- а) **в тарифно-квалификационном справочнике;**
- б) в профессиональном стандарте;
- в) в Трудовом Кодексе РФ.

18. Выраженные в денежной форме текущие затраты предприятий на производство и реализацию продукции (работ, услуг), является:

- а) ценой;
- б) стоимостью;
- в) **себестоимостью.**

19. Уровень знаний и трудовых навыков работника по специальности, который отображается в квалификационных (тарифных) разрядах и категориях, определяет:

- а) трудовая деятельность;
- б) специализация работника;
- в) **квалификация работника.**

20. Какой из бюджетов является исходным при формировании операционного бюджета?

- а) бюджет производства;
- б) **бюджет продаж;**
- в) бюджет материальных затрат.

Ключ к тесту итоговой аттестации по дисциплине «ЭКОНОМИКА И БЮДЖЕТИРОВАНИЕ В ОРГАНИЗАЦИЯХ» программы ПП 14.1_22:

№ вопроса	Вариант ответа			
1	В			
2	А			
3	Б			
4	А			
5	А			
6	Б			
7	А			
8	В			
9	В			
10	Б			
11	А			
12	А			
13	А			

14	В			
15	В			
16	А			
17	А			
18	В			
19	В			
20	Б			

2.3.3. Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Финансы бюджетных организаций»

1. К заемным и привлеченным финансовым ресурсам относятся:
 - а) готовая продукция на складе;
 - б) денежные средства на расчетном счете;
 - в) уставный капитал;
 - г) **кредиты банка;**
 - д) нет правильного ответа.

2. Источники финансовых ресурсов:
 - а) **амортизационные отчисления;**
 - б) денежные средства;
 - в) оборотные средства;
 - г) запасы сырья;
 - д) готовая продукция.

3. Возможность погашать краткосрочную задолженность легкорезализуемыми активами отражают показатели:
 - а) деловой активности;
 - б) финансовой устойчивости;
 - в) **платежеспособности;**
 - г) доходности;
 - д) эффективности.

4. Коэффициент абсолютной ликвидности показывает:
 - а) какую часть всех обязательств организация может погасить в ближайшее время;
 - б) какую часть долгосрочных обязательств организация может погасить в ближайшее время;
 - в) **какую часть краткосрочных обязательств организация может погасить в ближайшее время;**
 - г) правильного ответа нет;
 - д) все ответы правильные.
5. Рентабельность активов определяется:

- а) прибыль до налогообложения: среднегодовую стоимость капитала;
- б) **чистая прибыль: активы;**
- в) чистая прибыль: среднюю величину активов;
- г) доход: активы;
- д) доход: прибыль.

6. Из приведенных ниже компонентов оборотных активов выберите наименее ликвидный:

- а) краткосрочные финансовые вложения;
- б) **производственные запасы;**
- в) денежные средства;
- г) незавершенное производство;
- д) расходы будущих периодов.

7. Рентабельность основной деятельности организации выражается отношением:

- а) чистая прибыль / стоимость внеоборотных активов;
- б) прибыль от продажи продукции (работ, услуг) / себестоимость реализации продукции (работ, услуг);
- в) чистая прибыль / средняя за период величина собственного капитала и резервов;
- г) **доход: активы;**
- д) доход: прибыль.

8. Оценка динамики финансовых показателей проводится с помощью:

- а) финансовых коэффициентов;
- б) **горизонтального анализа;**
- в) **вертикального анализа;**
- г) рейтинговой оценки;
- д) сравнения.

9. Между собственным оборотным капиталом и величиной оборотных средств не может быть следующего соотношения:

- а) собственный оборотный капитал равен оборотным активам;
- б) **собственный оборотный капитал больше оборотных активов;**
- в) собственный оборотный капитал меньше оборотных активов;
- г) все варианты возможны;
- д) нет правильного варианта.

10. Замедление оборачиваемости оборотных активов приведет к :

- а) **росту остатков активов в балансе;**
- б) уменьшению активов в балансе;
- в) уменьшению активов баланса;
- г) все варианты возможны;
- д) нет правильного варианта.

11. Величина чистой прибыли определяется как разница:
- а) между выручкой – нетто и себестоимостью продукции;
 - б) между прибылью от обычной деятельности и чрезвычайными доходами и расходами;
 - в) **между прибылью до налогообложения и суммой налогов;**
 - г) между операционными доходами и расходами;
 - д) нет правильного ответа.

12. Уровень затрат основных производственных фондов на единицу продукции определяют с помощью показателя:

- а) **фондоемкости;**
- б) фондовооруженности;
- в) фондоотдачи;
- г) оборачиваемости;
- д) рентабельности.

13. Запас финансовой прочности определяется как:

- а) разность между выручкой и постоянными расходами;
- б) разность между выручкой и переменными затратами;
- в) **разность между выручкой и порогом рентабельности;**
- г) разность между выручкой и себестоимостью;
- д) разность между выручкой и маржинальным доходом.

14. Оптимизация денежных потоков:

- а) **это обеспечение сбалансированности положительных и отрицательных денежных потоков;**
- б) изыскание дополнительных источников при дефиците денежных средств;
- в) эффективное использование избыточных денежных средств;
- г) выявление притоков денежных средств;
- д) выявление оттоков денежных средств.

15. Финансовое планирование может быть:

- а) **стратегическим (перспективным);**
- б) **оперативным;**
- в) текущим;
- г) предварительным;

16. непрерывным.

17. Качественными показателями использования ресурсов являются:

- а) стоимость основных фондов;
- б) **фондоотдача;**
- в) величина оборотных средств;
- г) величина оборотных средств;

д) оборачиваемость капитала.

18. Показатели экстенсивного использования основных средств:

- а) **отражают уровень их использования во времени;**
- б) отражают уровень использования производительности оборудования;
- в) отражают возрастную структуру оборудования;
- г) отражают уровень использования капитала;
- д) отражают структуру капитала.

19. Долги сроком оплаты до 1 года:

- а) **текущие пассивы;**
- б) текущие активы;
- в) собственный капитал;
- г) общая задолженность;
- д) заемный капитал.

20. Совокупность всех хозяйственных ценностей организации является:

- а) денежными средствами;
- б) **активами;**
- в) **оборотными средствами;**
- г) основными средствами;
- д) внеоборотными активами.

21. Объект финансового контроля:

- а) фонды денежных средств предприятия;
- б) **денежные распределительные процессы при формировании и использовании финансовых ресурсов;**
- в) финансовые показатели;
- г) финансовая отчетность предприятия;
- д) статистическая отчетность предприятия.

22. Финансовая дисциплина – это:

- а) **обязательный для всех предприятий, организаций, учреждений и должностных лиц порядок ведения финансового хозяйства;**
- б) соблюдение установленных норм и правил;
- в) выполнение финансовых обязательств;
- г) соблюдение налогового законодательства.

23. К нематериальным активам **относятся:**

- а) торговые марки, товарные и фирменные знаки;
- б) права пользования земельными участками, природными ресурсами, патенты, лицензии, ноу-хау, авторские права, монопольные права и привилегии;

- в) программы для ЭВМ, базы данных;
- г) **права, возникающие из авторских и иных договоров, программы для ЭВМ, базы данных, патентов на изобретение, товарные знаки и знаки обслуживания, из прав на ноу-хау, права пользования земельными участками, природными ресурсами, организационные расходы;**
- д) монопольные права и привилегии.

**Ключ к итоговому тесту по дисциплине
«Финансы бюджетных организаций» ПП 14.1_22**

№ вопроса	Вариант ответа			
1	Г			
2	А			
3	В			
4	В			
5	Б			
6	Б			
7	Г			
8	Б, В			
9	Б			
10	А			
11	В			
12	А			
13	В			
14	А			
15	А, Б			
16	Б			
17	А			
18	А			
19	Б, В			
20	Б			
21	А			
22	Г			

Критерии оценки:

Показателем освоения учебного материала по программе профессиональной подготовки будут считаться 75% (и более) правильных ответов от общего числа вопросов тестирования.

**2.2.4. Задания для итоговой аттестации по дисциплине
«Анализ хозяйственной деятельности бюджетных организаций»**

1. Приращение экономических выгод в течение отчетного периода, происходящее в форме притока или увеличения активов либо уменьшение обязательств, что выражается в увеличении капитала, не связанного с вкладами участников акционерного капитала – является современным понятием:

- а) расходов;
- б) **доходов;**
- в) финансовой выгоды.

2. Деятельность лица, связанная с производством и / или реализацией товаров, выполнением работ, оказанием услуг, направленная на получение дохода и проводится таким лицом самостоятельно и / или через свои обособленные подразделения, а также через любое другое лицо, что действует в интересах первого лица, в частности по договорам комиссии, поручения и агентским договорам, является:

- а) производственной деятельностью;
- б) коммерческой деятельностью;
- в) **хозяйственной деятельностью.**

3. Процессы деятельности бюджетных организаций, в результате которых создаются потребительные стоимости, способные удовлетворять определенные человеческие потребности, относятся:

- а) **к натурально-вещественным процессам;**
- б) к социальным процессам;
- в) к экологическим процессам.

4. Важнейшими показателями труда являются:

- а) мотивированность сотрудников;
- б) **выработка и трудоемкость;**
- в) рентабельность.

5. Исследование первичной бухгалтерской документации и отчетов бюджетной организации за несколько прошедших подотчетных периодов называется:

- а) финансовым анализом деятельности предприятия;
- б) анализом хозяйственной деятельности предприятия;
- в) **комплексным анализом хозяйственной деятельности предприятия.**

6. Затраты рабочего времени на единицу произведенной продукции или на весь выпуск изготовленной продукции характеризует:

- а) прибыль;
- б) **трудоемкость;**
- в) производительность.

7. Процессы, связанные с созданием стоимости производимого продукта относятся:

- а) **к экономическим;**
- б) к натурально-вещественным;
- в) оба варианта верны.

8. Определение структуры итоговых финансовых показателей с выявлением влияния каждой позиции отчетности на результат в целом является:

- а) комплексным анализом хозяйственной деятельности предприятия;
- б) горизонтальным анализом финансовых показателей;
- в) **вертикальным анализом финансовых показателей.**

9. Результативность, плодотворность и эффективность конкретного вида труда определяется как:

- а) прибыль организации;
- б) **производительность труда;**
- в) трудоемкость.

10. Процессы, связанные с улучшением труда, быта и отдыха работников бюджетной сферы, формированием отношения к труду, созданием благоприятного психологического климата в трудовых коллективах, относятся:

- а) к экономическим процессам;
- б) экологическим процессам;
- в) **к социальным процессам.**

11. Основным фактором успеха при осуществлении руководства хозяйственной деятельностью организации является:

- а) высокая производительность;
- б) рентабельность;
- в) **согласованность на всех уровнях и этапах руководства, на которых утверждаются и воплощаются в жизнь принятые решения.**

12. Уменьшение экономических выгод, связанных с уменьшением активов или увеличением обязательств, которые могут быть надежно измерены, определяется в отчетности как:

- а) доход;
- б) **расходы;**
- в) банкротство.

13. Производительность труда, фондоотдача, материалоемкость и оборачиваемость оборотных средств, отражающие интенсивность использования ресурсов – относятся к показателям экономической эффективности и определяются как:

а) **качественные показатели использования производственных ресурсов;**

б) количественные показатели использования производственных ресурсов;

в) объективные показатели использования производственных ресурсов.

14. Изменение численности работающих, связанное с их приемом и увольнением, независимо от причин выбытия и пополнения, называют:

а) безработицей;

б) оборотом рабочей силы;

в) изменением штатного расписания.

15. Сравнение каждой позиции отчетности с предыдущим периодом в форме построения одной или нескольких аналитических таблиц, в которых абсолютные балансовые показатели дополняются относительными темпами роста, является:

а) **горизонтальным анализом финансовых показателей;**

б) вертикальным анализом финансовых показателей;

в) комплексным анализом финансовых показателей.

16. Эффективность использования трудовых ресурсов выражается:

а) в повышении качества производимого продукта;

б) в уменьшении расходов;

в) в уровне производительности труда.

17. Характеризуется степенью эффективности использования материальных, трудовых и денежных ресурсов, а также природных богатств:

а) производительность;

б) расходы;

в) рентабельность.

**Ключ к тесту по дисциплине
«Анализ хозяйственной деятельности бюджетных организаций»**

№ вопроса	Вариант ответа			
1	В			
2	Б			
3	А			
4	Б			
5	В			
6	А			
7	Б			

8	В			
9	Б			
10	А			
11	В			
12	Б			
13	В			
14	В			
15	Б			
16	А			
17	Б			
18	В			
19	А			
20	В			

Критерии оценки:

Показателем освоения учебного материала по программе профессиональной подготовки будут считаться 75% (и более) правильных ответов от общего числа вопросов тестирования.

2.2.5. Задания для итоговой аттестации по дисциплине

«Бухгалтерский учет в бюджетных организациях»

1. Система сплошного, непрерывного, документального и взаимосвязанного наблюдения, регистрации, обобщения и контроля за хозяйственной деятельностью организации с целью исчисления и оценки показателей и предоставление их соответствующим пользователям для обоснования и принятия управленческих решений, называется:

- а) экономикой;
- б) статистическим учетом;
- в) бухгалтерским учетом.**

2. Период, за который составляется бухгалтерская (финансовая) отчетность, является:

- а) расчетным периодом;
- б) отчетным периодом;**
- в) оба варианта верны.

3. Способ обобщения и группировки хозяйственных средств предприятия в денежном измерителе на определенный момент времени называется:

- а) бухгалтерским учетом;
- б) бухгалтерским балансом;**
- в) бухгалтерской отчетностью.

4. Источниками дополнительных средств, полученные организацией из бюджета, мероприятий целевого назначения, внебюджетных отраслевых и межотраслевых фондов на финансирование капитальных вложений, конверсии, научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ, мероприятий по освоению новых видов наукоемкой продукции и других нужд, при нехватке внутренних ресурсов, организации являются:

а) **целевые финансирование и поступления;**

б) спонсорская помощь;

в) средства на условиях займа.

5. Специальный прием, позволяющий осуществлять группировку хозяйственных средств и текущий учет однородных хозяйственных операций, называется:

а) бухгалтерским учетом;

б) **бухгалтерским счетом;**

в) бухгалтерской отчетностью.

6. Проверка фактического наличия имущества и финансовых обязательств предприятия и сопоставление полученных данных с данными бухгалтерских счетов с целью установления достоверности учетных показателей и их уточнения в случае выявления расхождений называется:

а) калькуляцией;

б) оценкой;

в) **инвентаризацией.**

7. Объектом бухгалтерского учета является:

а) **средства организации, источники их формирования и также хозяйственные процессы, вызывающие изменения состава имущества и источников его образования;**

б) финансово-хозяйственная деятельность организации за определенный период времени;

в) лица, осуществляющие бухгалтерский учет организации.

8. Средства труда, при помощи которых совершается производственный процесс и воздействие на предмет труда, участвующие в процессе производства длительное время, называются:

а) нематериальными активами организации;

б) **основными средствами организации;**

в) внеоборотными средствами организации.

9. Совокупность показателей бухгалтерского учета организации за определенный период является:

а) бухгалтерским учетом;

б) бухгалтерским балансом;

в) **бухгалтерской отчетностью.**

10. Способ группировки затрат и определения себестоимости приобретенных материальных ценностей, изготовленной продукции, выполненных работ, оказанных услуг, называется:

- а) **калькуляцией;**
- б) оценкой;
- в) стандартизацией.

11. Объекты долгосрочного пользования, не имеющие физической основы, но имеющие стоимостную оценку и приносящие доходы, являются:

- а) **нематериальными активами организации;**
- б) основными средствами организации;
- в) внеоборотными средствами организации.

12. Предметы труда, с которыми ранее произошли определенные изменения при посредстве труда: сырье, материалы, полуфабрикаты, не завершённая процессом производства продукция – относятся:

- а) к основным средствам организации;
- б) к внеоборотным средствам организации;
- в) **к оборотным фондам организации.**

13. Документ, устанавливающий минимально необходимые требования к бухгалтерскому учету, а также допустимые способы ведения бухгалтерского учета, является:

- а) планом счетов бухгалтерского учета;
- б) **стандартом бухгалтерского учета;**
- в) бухгалтерской отчетностью.

14. Финансовым результатом хозяйственной деятельности организации будет:

- а) рост производства товаров, услуг;
- б) рост потребления товаров, услуг;
- в) **прибыль.**

15. Факты хозяйственной жизни, вызывающие изменения в средствах организации и источниках их образования, являются:

- а) **хозяйственными операциями;**
- б) производственным процессом;
- в) экономическим ростом.

16. Совокупность взносов учредителей хозяйственных товариществ и хозяйственных обществ, муниципалитетов, государства, является:

- а) **уставным фондом;**
- б) добавочным фондом;

в) резервным фондом.

17. Специальный банковский счет, на котором покупатель резервирует денежные средства для расчетов с поставщиком, называется:

- а) активом;
- б) **аккредитивом;**
- в) микрозаймом.

18. Совокупность операций по обеспечению предприятия предметами и средствами труда, необходимыми для осуществления хозяйственной деятельности, является:

- а) производственным процессом;
- б) закупкой;
- в) **процессом снабжения.**

19. Стоимостную оценку используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на ее производство и реализацию, называют:

- а) ценой;
- б) стоимостью;
- в) **себестоимостью.**

20. Способ выражения имущества предприятия в денежном измерителе путем суммирования фактически произведенных расходов по его приобретению и созданию называется:

- а) **оценкой;**
- б) стоимостью;
- в) себестоимостью.

21. Результат соизмерения дебетовых и кредитовых оборотов (разность между ними) называется:

- а) бухгалтерским балансом;
- б) **сальдо;**
- в) оба варианта верны.

22. Систематизированный перечень счетов бухгалтерского учета является:

- а) **планом счетов бухгалтерского учета;**
- б) стандартом бухгалтерского учета;
- в) бухгалтерской отчетностью.

23. Часть собственного капитала, предназначенная для покрытия непредвиденных убытков и выплаты доходов инвесторам при нехватке прибыли на эти цели, называется:

- а) уставным фондом;
- б) добавочным фондом;
- в) **резервным фондом.**

24. Процесс создания материальных благ в пределах организации является:

- а) **производством;**
- б) процессом снабжения;
- в) трудовой деятельностью.

25. Привлечённые источники, предоставляемые организации во временное пользование на определённый срок, по истечении которого они возвращаются владельцам, называются:

- а) основным фондом;
- б) **заёмным капиталом;**
- в) резервным фондом.

Ключ к тесту по дисциплине «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях»

№ вопроса	Вариант ответа			
1	В			
2	Б			
3	Б			
4	А			
5	Б			
6	В			
7	А			
8	Б			
9	В			
10	А			
11	А			
12	В			
13	Б			
14	В			
15	А			
16	А			
17	Б			
18	В			
19	В			
20	А			
21	Б			

22	Б			
23	В			
24	А			
25	Б			

Критерии оценки:

Показателем освоения учебного материала по программе профессиональной подготовки будут считаться 75% (и более) правильных ответов от общего числа вопросов тестирования.

2.2.6. Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций»

1. Отдельная некоммерческая организация, образованная в РФ на любом уровне с целью оказания государственных, муниципальных услуг и реализации конкретных государственных программ, называется:

- а) государственным учреждением;
- б) некоммерческой организацией;
- в) **бюджетным учреждением.**

2. Единый план счетов для бюджетных учреждений описан:

- а) в Инструкции 173н;
- б) **в Инструкции 174н;**
- в) в Инструкции 175н.

3. Методология работы с реальными активами и обязательствами организации отражена:

- а) в Федеральном законе о бухгалтерском учете;
- б) **в учетной политике;**
- в) в бухгалтерском балансе бюджетного учреждения.

4. **Информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, является:**

- а) бухгалтерской (финансовой) отчетностью;
- б) **бухгалтерским учетом;**
- в) **учетной политикой.**

5. **Отчетным периодом для годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности является календарный год: -**

- а) с 31 декабря по 31 декабря;
- б) **с 1 января по 31 декабря включительно;**

в) с 1 января по 31 декабря включительно, за исключением случаев создания, реорганизации и ликвидации юридического лица.

6. Единая государственная упорядоченная система сбора, обработки (регистрации) и обобщения информации о состоянии финансовых и нефинансовых активов РФ и ее субъектов, называется:

- а) бухгалтерской отчетностью;
- б) бюджетной отчетностью;
- в) **бюджетным учетом.**

7. Срок хранения первичных бухгалтерских документов составляет:

- а) **4 года;**
- б) 5 лет;
- в) 10 лет.

8. Общие требования к бухгалтерскому учету описаны:

- а) в Инструкции 157н;
- б) в Инструкции 174н;
- в) **в Федеральном законе от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».**

9. Изменение учетной политики может производиться при **условии(ях):**

- а) изменения требований, установленных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными и (или) отраслевыми стандартами;
- б) разработки или выборе нового способа ведения бухгалтерского учета, применение которого приводит к повышению качества информации об объекте бухгалтерского учета;
- в) существенного изменения условий деятельности экономического субъекта.

10. В соответствии с п. 1 ст. 14 Закона о бухгалтерском учете, годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность организаций, за исключением отчетности бюджетных организаций, **состоит из:**

- а) **бухгалтерского баланса;**
- б) **бухгалтерского баланса и отчета о целевом использовании средств;**
- в) бухгалтерского баланса, отчета о целевом использовании средств и приложений к ним.

11. Отчетной датой, на которую составляется бухгалтерская отчетность, считается:

- а) первый календарный день после отчетного периода;
- б) **последний календарный день отчетного периода;**

в) допускаются оба варианта.

12. Обязательный экземпляр составленной годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности представляется:

- а) не позднее одного месяца после окончания отчетного периода;
- б) не позднее двух месяцев после окончания отчетного периода;
- в) не позднее трех месяцев после окончания отчетного периода.

13. Систематизированный перечень счетов бухгалтерского учета определяется как:

- а) план счетов бухгалтерского учета;
- б) счет на оплату;
- в) депозит.

14. Документ, устанавливающий минимально необходимые требования к бухгалтерскому учету, а также допустимые способы ведения бухгалтерского учета, является:

- а) инструкцией;
- б) методическими рекомендациями;
- в) стандартом бухгалтерского учета.

15. Отчет о состоянии средств организации, предприятия, который отражает ее активы и обязательства, является:

- а) отчетом о финансовых результатах организации;
- б) бухгалтерским балансом бюджетной организации;
- в) отчетом о целевом использовании средств организации.

16. Упрощенные способы ведения бухгалтерского учета, включая упрощенную бухгалтерскую (финансовую) отчетность, вправе применять, следующие экономические субъекты:

- а) бюджетные организации;
- б) субъекты малого предпринимательства и некоммерческие организации;
- в) оба варианта верны.

**Ключ к тесту по дисциплине
«Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций» ПП 14.1 (22)**

№ вопроса	Вариант ответа			
1	В			
2	Б			
3	Б			
4	А			
5	В			

6	В			
7	А			
8	В			
9	А, Б, В			
10	В			
11	Б			
12	В			
13	А			
14	В			
15	Б			
16	Б			

Критерии оценки:

Показателем освоения учебного материала по программе профессиональной подготовки будут считаться 75% (и более) правильных ответов от общего числа вопросов тестирования.

2.2.7. Задания для итоговой аттестации по дисциплине «Внебюджетная деятельность бюджетных организаций»

1. Бюджетное учреждение – это:

а). государственное учреждение, осуществляющее исполнение государственных функций в целях обеспечения реализации полномочий органов государственной власти, финансовое обеспечение которого осуществляется за счет средств соответствующего бюджета на основании бюджетной сметы;

б). некоммерческая организация, созданная РФ, субъектом РФ или муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления полномочий органов государственной власти в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта;

в). некоммерческая организация, созданная РФ, субъектом РФ или муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации полномочий соответственно органов государственной власти в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах.

2. К средствам бюджетного учреждения, не связанные с результатами его труда и не подлежащие возвращению можно отнести:

а). доходы от ценных бумаг (акций, облигаций, векселей и др.) в виде дивидендов и процентов;

б). взносы в виде благотворительных отчислений от государственных, общественных и других предприятий и организаций;

в). оба варианта верны.

3.Единый план счетов для бюджетных учреждений описан в:

а). Инструкции 173н;

б). Инструкции 174н;

в). Инструкции 175н.

4. Совокупность финансовых средств, находящихся в распоряжении центральных или местных органов власти и имеющих целевые назначения - это:

а). Бюджетный фонд;

б). Ассоциация;

в). Внебюджетные фонды.

5.Виды счетов бюджетной организации:

а). счета по учету бюджетных средств, счета по учету внебюджетных средств;

б). счета по учету бюджетных средств;

в). счета по учету бюджетных средств, счета по учету средств от предпринимательской деятельности.

6.Отдельная некоммерческая организация, образованная в РФ на любом уровне с целью оказания государственных, муниципальных услуг и реализации конкретных государственных программ, называется:

а). государственным учреждением;

б). некоммерческой организацией;

в). бюджетным учреждением.

7.При определении текущей оценочной стоимости в целях принятия к бухгалтерскому учету объекта нефинансового актива комиссией по поступлению и выбытию активов, созданной в учреждении на постоянной основе, используются:

а). данные о ценах на аналогичные материальные ценности, полученные в письменной форме от организаций-изготовителей;

б). экспертные заключения (в том числе экспертов, привлеченных на добровольных началах к работе в комиссии по поступлению и выбытию активов) о стоимости отдельных (аналогичных) объектов нефинансовых активов;

в). оба варианта верны.

8. денежные средства, поступившие в виде пожертвования, расходуются бюджетными (автономными) учреждениями:

- а). только при согласовании с государственными органами;
- б). самостоятельно;**
- в). оба варианта верны.

9. К целевым средствам бюджетного учреждения относятся:

- а). бюджетные средства;**
- б). средства от сдачи лома цветного и черного металла;
- в). средства от иной деятельности.

10. Цена платной услуги, оказанной бюджетным учреждением, должна:

- а). покрывать затраты, связанные с ее оказанием;
- б). должна быть сориентирована с учетом конъюнктуры рынка с применением уровня рентабельности (в пределах 20%) и повышающего коэффициента в отношении услуг, оказываемых в условиях, отличных от нормальных (в ночное время, в выходные и праздничные дни);
- в). оба варианта верны.**

11. Источниками дополнительных средств, полученные организацией из бюджета, мероприятий целевого назначения, внебюджетных отраслевых и межотраслевых фондов на финансирование капитальных вложений, конверсии, научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ, мероприятий по освоению новых видов наукоемкой продукции и других нужд, при нехватке внутренних ресурсов, организации являются:

- а). целевые финансирование и поступления;**
- б). спонсорская помощь;
- в). средства на условиях займа.

12. Договорные отношения, согласно ГК РФ обязывает оформлять указанные операции письменно, если:

- а). одаряемый является юридическим лицом;
- б). стоимость дара превышает 3 000 руб.
- в). оба варианта верны.**

13. Средства, находящиеся в распоряжении учреждений и организаций, выделяемые не из федерального (местного, республиканского) бюджета, а формируемые за счет других источников – это:

- а). Незаработанные доходы;
- б). Внебюджетные средства;**
- в). Бюджетные средства.

14. Приносящая доход деятельность бюджетного учреждения может быть признана законной, если она:

- а). служит достижению целей, ради которых создано бюджетное учреждение;
- б). предусмотрена в учредительных документах бюджетного учреждения;
- в). оба варианта верны.**

**Ключ к тесту по дисциплине
«Внебюджетная деятельность бюджетных организаций» ПП 14.1 (22)**

№ вопроса	Вариант ответа			
1	Б			
2	В			
3	Б			
4	В			
5	А			
6	В			
7	В			
8	Б			
9	А			
10	В			
11	А			
12	В			
13	Б			
14	В			

Критерии оценки:

Показателем освоения учебного материала по программе профессиональной подготовки будут считаться 75% (и более) правильных ответов от общего числа вопросов тестирования.

**2.2.8. Задания для итоговой аттестации по дисциплине
«Налогообложение бюджетных организаций»**

1. Обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, который должны уплачивать в денежной форме организации и физические лица для обеспечения нормального функционирования государства, является:
 - а) пошлиной;
 - б) **налогом;**
 - в) сбором.

2. Российские, а также иностранные организации, осуществляющие деятельность в Российской Федерации через постоянные представительства и (или) получающие доходы от источников в России – относятся:

- а) к налоговым органам;
- б) к получателям налога от прибыли;
- в) **к плательщикам налога на прибыль.**

3. Элемент системы исчисления суммы НДС, подлежащей уплате в бюджет, называется:

- а) **налоговым вычетом;**
- б) прямым налогом;
- в) оба варианта верны.

4. К государственным органам, реализующим основные функции в налоговой сфере, отнесены:

- а) Федеральная налоговая служба РФ и ее территориальные органы;
- б) Федеральная таможенная служба РФ и ее территориальные подразделения
- в) **налоговые и таможенные органы.**

5. Обязательный взнос, уплачиваемый юридическими и физическими лицами в качестве условия для совершения государством в отношении их каких-либо юридических действий, является:

- а) пошлиной;
- б) налогом;

6. **сбором.** Основной вид прямых налогов, исчисляемый в процентах от совокупного дохода физических лиц за вычетом документально подтверждённых расходов, в соответствии с действующим законодательством, является:

- а) налоговым вычетом;
- б) налоговой базой;
- в) **налогом на доходы физических лиц.**

7. Виновно совершенное противоправное деяние налогоплательщика, плательщика страховых взносов, налогового агента и иных лиц, является:

- а) уголовным правонарушением;
- б) административным правонарушением;
- в) **налоговым правонарушением.**

8. Налоги, взимаемые государством непосредственно с доходов или с имущества налогоплательщика, являются:

- а) **прямыми налогами;**
- б) косвенными налогами;
- в) оба варианта верны.

9. Плательщиками налога на доходы физических лиц являются:

- а) **лица, являющиеся налоговыми резидентами Российской**

Федерации;

б) лица, не являющиеся налоговыми резидентами Российской Федерации, в случае получения дохода на территории России;

в) юридические лица.

10. В качестве меры ответственности за совершение налогового правонарушения в виде денежных взысканий в размерах, предусмотренных главами 16 и 18 НК, устанавливается:

а) привлечение к административной ответственности;

б) конфискация имущества;

в) налоговая санкция.

11. Комплекс взаимосвязанных проверок финансово-хозяйственной деятельности предприятий, учреждений, организаций, является:

а) проверкой;

б) ревизией;

в) исследованием.

12. Один из видов сбора, являющийся разовым платежом физического либо юридического лица за услугу, которую оказывает какой-либо государственный орган, называется:

а) налоговым вычетом;

б) налогом;

в) пошлиной.

13. Период, по окончании которого завершается процесс формирования налоговой базы, окончательно определяется сумма налога к уплате, называется:

а) отчетным периодом;

б) налоговым периодом;

в) оба варианта верны.

14. Результат вычитания суммы расходов из суммы доходов организации является:

а) налоговым вычетом;

б) прибылью;

в) убытком.

15. Косвенный налог, взимаемый с налогоплательщиков, производящих и реализующих подакцизную продукцию, называют:

а) акцизом;

б) налогом на доходы юридических лиц;

в) налогом на доходы физических лиц.

16. Обязательные платежи на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование, взимаемые с организаций и физических лиц в целях финансового обеспечения реализации прав застрахованных лиц на получение страхового обеспечения по соответствующему виду обязательного социального страхования, относятся:

- а) к сборам;
- б) к налогам;
- в) **к страховым взносам.**
- г)

**Ключ к тесту по дисциплине
«Налогообложение бюджетных организаций» ПП 14.1 (22)**

№ вопроса	Вариант ответа			
1	Б			
2	В			
3	А			
4	В			
5	В			
6	В			
7	В			
8	А			
9	А, Б			
10	В			
11	Б			
12	В			
13	Б			
14	Б			
15	А			
16	В			

Критерии оценки:

Показателем освоения учебного материала по программе профессиональной подготовки будут считаться 75% (и более) правильных ответов от общего числа вопросов тестирования.

**2.2.9. Задания для итоговой аттестации по дисциплине
«Финансовый контроль и аудит в бюджетной сфере»**

1.Предпринимательская деятельность по независимой проверке бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организаций и индивидуальных предпринимателей:

- а). государственный контроль;
- б). независимый финансовый контроль (аудит);**
- в). внутрихозяйственный контроль.

2.Аудит – это:

- а). функция управления деятельностью экономических субъектов;
- б). метод осуществления вневедомственного финансового контроля;**
- в). основное средство контроля деятельности предпринимательских структур.

3.Главный орган государственного финансового контроля в РФ:

- а). Счетная палата;**
- б). Министерство финансов;
- в). Государственная Дума.

4.Внутренний аудит – это:

- а). внутриведомственный предварительный контроль;
- б). внутриведомственный текущий контроль;
- в). внутрихозяйственный текущий контроль.**

5. Финансовый контроль – это:

- а). одна из стадий управления финансами;
- б). совокупность действий по проверке вопросов деятельности субъектов хозяйствования;
- в). совокупность мероприятий субъективной деятельности людей по наблюдению, сопоставлению, проверке и анализу движения денежных ресурсов.**

6.Основным видом финансового контроля не является:

- а). предварительный контроль;
- б). заключительный контроль;
- в). комплексный контроль.**

7.Единичное контрольное действие или исследование состояния дел на определенном участке деятельности проверяемой организации, а также мероприятие, заключающееся в сборе и оценке информации, касающейся предметов контроля:

- а). проверка;**
- б). ревизия;
- в). анализ.

8.Главный орган государственного финансового контроля в РФ:

- а). Счетная палата;**
- б). Министерство финансов;
- в). Государственная Дума.

9. Комплексное изучение деятельности организаций и их структурных подразделений, экономической эффективности и законности осуществляемых хозяйственных операций, достоверности учетной информации и бухгалтерской отчетности:

- а). контроль;**
- б). ревизия;
- в). аудит.

10. Выражение мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности проверяемой организации и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации является целью:

- а). ревизии;
- б). аудита;**
- в). финансового контроля.

11. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» определяет:

- а). правовые основы регулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации;**
- б). экономико-правовые основы регулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- в). положения Кодекса профессиональной этики аудиторов.

12. Система контроля за соблюдением порядка ведения бухгалтерского учета и надежностью функционирования системы внутреннего контроля – это:

- а). внутренний учет;
- б). внутренний аудит;**
- в). внутрихозяйственный контроль.

13. Целью ревизионной проверки является:

- а). выражение мнения о достоверности бухгалтерского учета и отчетности организации;
- б). выявление хозяйственных и финансовых нарушений и хищений, виновных в этом лиц;**
- в). оценка эффективности и рисков финансово-хозяйственной деятельности.

14. Осуществляет внутренний контроль за использованием бюджетных средств главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств; за исполнением бюджетов субъектов РФ и местных

бюджетов; организует финансовый контроль, проверки и ревизии юридических лиц – получателей гарантий Правительства РФ, бюджетных кредитов, бюджетных ссуд и бюджетных инвестиций.

- а. Центральный банк РФ;
- б. **Министерство финансов РФ;**
- в. Счетная палата РФ.

15.Целью государственного финансового контроля является:

- а). контроль деятельности экономических субъектов на финансовых рынках;
- б). контроль деятельности финансово-кредитных учреждений (банков и др.);
- в). **контроль формирования и использования бюджетных средств всех уровней.**

Критерии оценки:

Показателем освоения учебного материала по программе профессиональной подготовки будут считаться 75% (и более) правильных ответов от общего числа вопросов тестирования.

2.2.10. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММЕ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

Вопросы к итоговому междисциплинарному экзамену по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

Итоговая аттестация по завершению обучения по программе проводится в форме итоговой аттестации по вопросам.

1. По дисциплине «Анализ хозяйственной деятельности бюджетных организаций»:

- 1. Основные черты, определяющие содержание экономического анализа.
- 2. Приемы экономического анализа, их классификация и краткая характеристика.
- 3. Методы экономического анализа, их особенности.
- 4. Классификация задач экономического анализа
- 5. Назначение экономического анализа в управлении организации.
- 6. Виды экономического анализа хозяйственной деятельности организации.
- 7. Содержание комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности организации.
- 8. Общая характеристика приемов экономического анализа.

9. Использование относительных и средних величин в анализе хозяйственной деятельности организации.

10. Систематизация факторов в анализе хозяйственной деятельности организации.

11. Цели, задачи, источники анализа трудовых ресурсов бюджетных организаций.

12. Сущность и область применения корреляционно-регрессионного анализа.

13. Анализ движения рабочей силы.

14. Анализ платежеспособности организации.

15. Анализ источников формирования имущества организации.

16. Анализ прибыли и рентабельности деятельности организации.

17. Анализ использования основных фондов.

18. Анализ производительности труда и фонда заработной платы.

19. Классификация видов экономического анализа.

20. Анализ финансовой устойчивости организации.

2. По дисциплине «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях»:

1. Задачи бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.

2. Предмет и объекты бухгалтерского учета.

3. Структура бухгалтерского баланса.

4. Структура бухгалтерских счетов.

5. План счетов бухгалтерского учета, его назначение.

6. Метод бухгалтерского учета. Краткая характеристика его элементов.

7. Метод балансового обобщения. Виды балансов. Классификация бухгалтерских балансов

8. Порядок проведения инвентаризации.

9. Учетная политика организации.

10. Учетная политика бюджетной организации.

11. Понятие, классификация и учет движения основных средств.

12. Учет операций по расчетному счету.

13. Учет кассовых операций.

14. Регулирование бухгалтерского учета. Нормативные документы, регламентирующие ведение бухгалтерского учета.

15. Сущность двойной записи на счетах: алгоритм составления корреспонденций, виды корреспонденций.

16. Бухгалтерские проводки.

17. Приемы обобщения данных в бухгалтерском учете.

18. Способы исправления ошибочных бухгалтерских записей в первичных документах и регистрах бухгалтерского учета.

19. Краткая характеристика форм ведения бухгалтерского учета.

20. Факторы, определяющие выбор формы ведения бухгалтерского учета.

3. По дисциплине «Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций»:

1. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике.

2. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России.

3. Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней.

4. Адреса и сроки представления бухгалтерской отчетности.

5. Порядок и требования к составлению бухгалтерской отчетности.

6. Содержание бухгалтерского баланса.

7. Содержание приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.

8. Отчет о движении денежных средств, модели его составления по российским и международным стандартам.

9. Пояснительная записка: основные требования и основные разделы пояснительной записки.

10. Учетная политика организации: существенные элементы учетной политики, подлежащие раскрытию в отчетности.

11. Отчет о целевом использовании полученных средств

12. Исправление ошибок в учете и отчетности.

13. Реформация баланса за отчетный год.

14. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств.

15. Промежуточная бухгалтерская отчетность.

16. Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность: их назначение, методы составления.

17. Сегментарная отчетность организации: ее цели, состав и методы составления.

18. Информация, сопутствующая бухгалтерской отчетности.

19. Публичность бухгалтерской отчетности.

20. Переход России на международные стандарты учета и финансовой отчетности - сближение состава и содержания форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3 .СВЕДЕНИЯ О ПЕРЕСМОТРЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№	Сведения о пересмотре	Номер протокола	Дата протокола